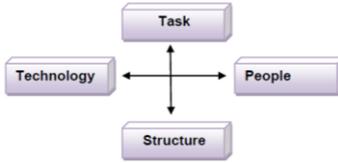


## ١/ ليس من عناصر المقاومة التنظيمية التي تأخذ بالإعتبار عند تغيير تقنية نظم المعلومات في المنظمة :



### ٣- السياسات التنظيمية ومقاومة التغيير :

بما أن هناك علاقة متبادلة بين المنظمة وتكنولوجيا المعلومات ، ولكي يتم التغيير في تقنية نظم المعلومات في المنظمة ، فيجب أن يؤخذ في الاعتبار العناصر الأربعة للمقاومة التنظيمية في آن واحد وهي : الهيكل Structure، الأفراد People، التكنولوجيا Technology، والمهمة أو الهدف Tasks.

## ٢/ يسمى مصطلح الصفحة الرئيسية للموقع الوب على شبكة الإنترنت :-

### صفحات الويب web pages :

هي صفحات مترابطة تؤلف مواقع ويب حيث تضم صفحة البداية Home page الممثل واجهة الموقع وصفحات داخلية .

### باقي المصطلحات محاضرة ٤ [خدمات الإنترنت]

#### خدمة البريد الإلكتروني email:

تسمح هذه الخدمة بتواصل الأفراد فيما بينهم بإرسال رسائل متعددة الوسائط من مستخدم إلى مستخدم آخر أو إلى عدة مستخدمين. حيث تضم الرسالة عدة عناصر غير محتواها ومنها عنوان المرسل له (to) وموضوع الرسالة (subject) والأولية ويمكن إضافة عدة عناوين أخرى ترسل لها أيضا الرسالة ضمن البند CC (نسخة كربونية) حيث تظهر كل العناوين الموضوعه بهذا البند لمستقبلي الرسالة ويمكن إرسالها لعدة أشخاص من دون كشف عناوينهم للمرسل الاساسي باستعمال البند Blind Courtesy Copy BCC - . يمكن إرفاق ملفات بحجم أقصى. 10 MB . يمكن لمستقبل الرسالة فتح الرسالة بعد استلامها بأي وقت شاء حيث تكون مخزنة في خادم الرسائل ولا يتطلب أن يكون متصلا بالإنترنت عند مراسلته. يجب أن يكون للشخص عنوان بريد إلكتروني كي يتمكن من مراسلته إلكترونيا حيث يضم العنوان الرمز @ ويسمى الجزء من البريد الإلكتروني الذي عن يمين هذا الرمز بإسم المجال الذي يجب أن يكون فريدا ولا يتكرر لأنه يشبه مجالات عناوين الإنترنت.

#### خدمة الدردشة chatting :

يسمح الإنترنت لمستخدميه من التواصل المباشر من خلال برامج خاصة لإجراء محادثات تفاعلية مباشرة بين شخصين أو أكثر حيث يمكن التحدث نصيا أو كلاميا مع إمكانية استعمال كاميرات ليشاهدوا بعضهم البعض. ومن الأمثلة عن البرامج التي توفر هذه الخدمة، Yahoo Messenger، Hotmail Messenger، Skype.

#### منتديات الحوار Usenet Newsgroups - Forums :

هي منتديات عامة للحوار وتبادل الأفكار والمعلومات حول موضوع معين معن عنه من خلال لوحات الإعلانات الإلكترونية Electronic Bulletin Boards. ويمكن تبادل المعلومات عن طريق الرسائل .

#### تلنت Telnet :

هو بروتوكول يحاكي جهاز للاتصال عبر الشبكة حيث يمكن الدخول على حاسب وإجراء بعض الأعمال على حاسب آخر .

#### بروتوكول نقل الملفات File Transfer Protocol – FTP :

هو بروتوكول لنقل الملفات من حاسب إلى حاسب آخر عبر الشبكة.

#### شبكة الويب العالمية World Wide Web – WWW :

هي شبكة عالمية من صفحات الويب المترابطة، من خلال ارتباطات نصية متشعبة Links hypertext ، والمنتشرة حول العالم. لهذه الشبكة بروتوكولات خاصة لاسترجاع ، وتشكيل وعرض المعلومات (نص بصوت، صوت، فيديو)

#### Hyper Text Transfer Protocol – HTTP :

هو بروتوكول اتصال بين خادم ويب و عميل لاسترجاع وتشكيل وعرض صفحات مواقع الويب ضمن متصفح ويب . HTTPS هو بروتوكول لنفس المهمة ولكن آمن secure.

#### موقع ويب web site :

هو مجموعة صفحات ويب مرتبطة ببعضها البعض من خلال الارتباطات التشعبية hyperlinks والتي تحتوي على المعلومات التي يريد صاحب الموقع أن ينشرها على الإنترنت .

#### صفحات الويب web pages :

هي صفحات مترابطة تؤلف مواقع ويب حيث تضم صفحة البداية Home page الممثل واجهة الموقع وصفحات داخلية .

#### Hypertext Markup Language – HTML :

هي لغة تستخدم لكتابة صفحات الويب أو تصميم مواقع الويب حيث يقوم متصفح الويب بإظهارها بشكلها النهائي بعد تفسيرها. تعتبر هذه اللغة لغة تشكيل النصوص وليست لغة تفاعلية لذلك يلجأ مصمم مواقع الويب التي تعمل على قواعد البيانات إلى استعمال لغات برمجة خاصة للتعامل مع قواعد البيانات من خلال مواقع الويب ومنها لغات PHP و Java و Visual Studio .Net .

### مسئول الموقع Web Master :

هو الشخص المسئول من قبل المؤسسة عن الموقع حيث يشرف عليه ويديره .

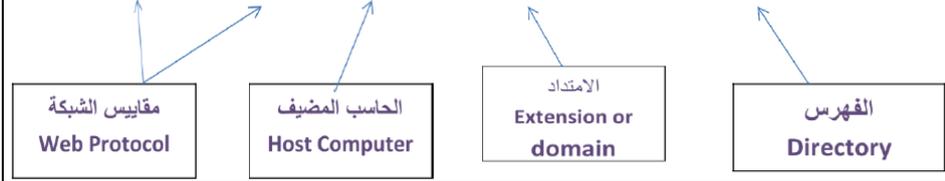
### Extensible Markup Language- XML :

هي لغة تعريف البيانات ضمن صفحات HTML للتمكن من البحث فيها.

### Uniform Resource Locator – URL :

هو نص يعرف ويحدد عنوان مواقع صفحات الويب على الانترنت. وهو يأخذ الشكل التالي :

http://www.kfu.edu.sa/~kkhalil



### ٣/ النظم التي ليس لها امكانات تحليلية كبيرة وتوجهها لداخل المنظمة وغير مرنة هي :

#### ٤. نظم المعلومات الإدارية Management Information Systems-MIS :

. هي نوع من أنواع نظم المعلومات المصممة لتزويد الإدارة الوسطى بالتقارير أو الوصول المباشر للمعلومات الضرورية للتخطيط والتنظيم والقيادة والرقابة على أنشطة المنظمة أو لمساعدتهم على اتخاذ القرارات .

#### • مميزاتها :

- . إعداد التقارير اليومية عن العمليات الجارية ، التقارير الاستثنائية في حالة اختلاف الوضع الحالي عن الوضع المستهدف ، والتقارير حسب الطلب للحالات غير المتكررة .
- . تعتمد على سيولة البيانات والمعاملات الداخلية الحالية .
- . تساعد في اتخاذ القرارات النمطية والمتكررة على مستوى إدارة التشغيل والتحكم مما يسمح بتحديد المعلومات اللازمة لاتخاذها بصفة مسبقة .
- . مساعدة المدراء العامين والتنفيذيين في عمليات التخطيط في تزويدهم التقارير المناسبة عن المعلومات التاريخية .
- . تساعد على اتخاذ القرار باستعمال البيانات الحالية لتحديد اتجاه المنظمة مستقبلا والسابقة للفت الانتباه لمشاكل الأداء في الماضي .

#### • عيوبها :

- . ليس لدى هذه النظم إمكانيات تحليلية كبيرة .
- . نظم غير مرنة نسبيا حيث تكون استجابتها لحاجات المدراء في حدود توفير أنماط معينة التقارير ، وتجد صعوبة في تغيير مخرجاتها في حال ظهور احتياجات جديدة من المعلومات .
- . لها توجه داخلي وليس خارجي أي أنها تعني بالأحداث الداخلية للمنظمة فقط .

### النظم الأخرى >~ لو جاء سؤال عليها

#### ١. نظم معالجة المعاملات Transaction Processing Systems-TPS :

. هو نظام يعتمد على الحاسب في قاعدة المنظمة يخدم المستوى التشغيلي ، ويقوم بتنفيذ وتسجيل جميع المعاملات اليومية الروتينية الضرورية لتأدية العمل والتي قد تجري داخل المنظمة أو مع خارجها ، مثل تسجيل معاملات البيع والشراء والإيداعات النقدية ، الرواتب ، الشحن ، حجوزات الفنادق .

. الهدف الأساسي للنظام هو الإجابة عن التساؤلات الروتينية وتتبع تدفق المعاملات في المنظمة ( كمية المخزون ، سداد الفواتير ، الرواتب ... ) . يعتبر المصدر الأساسي للمعلومات داخل المنظمة ويقوم بتغذية باقي الأنظمة بالمعلومات وتعتبر مخرجاته مفيدة في عملية الرقابة التشغيلية .

#### • من ميزات هذا النظام :

- . امتداده عبر حدود المنظمة إلى بيئتها الخارجية حيث يربط العملاء والمزودين مع المخازن ، المصنع ، الشحن وإدارة المنظمة .
- . يقدم تقييم محدث لأداء المنظمة في العمليات وتسجيل طويل الأمد للأداء السابق .

## ٢. نظم العمل المعرفي Knowledge Work Systems-KWS :

. هي نظم متكاملة من البيانات والمعلومات تساعد من يتطلب عملة التفكير والاستخدام المكثف للمعرفة لإيجاد الحلول المناسبة لتطوير منتجات وخدمات المنظمة .  
. يزود عمال المعرفة بمحطات عمل workstations حاسوبية مرتبطة بالشبكة للتواصل فيما بينهم ، ومحمل عليها البرامج التطبيقية المكتبية .  
. تهدف هذه الأنظمة إلى مساعدة المنظمة في دمج المعرفة داخل المنظمة والمساعدة في التحكم بالمعلومات لصالحها .

- هذا النظام يقوم على مقومات :

- . يعتبر وسيلة لاكتساب المعرفة .
- . يقوم باستغلال مضمون قواعد المعرفة وتوظيفها لخدمة المستفيد .
- . يعمل على استنتاج واستخلاص معارف جديدة وتطبيقها .
- . يعمل على ترميز المشاكل ومحاكاة ووضع البدائل .
- . يعمل على إيجاد الأساليب الملائمة لتمثيل المعرفة وتخزينها وتحليلها .

## ٣. نظم أتمتة المكاتب : Office Automation Systems-OAS :

. استخدام تكنولوجيا المعلومات الحديثة في أتمتة الوظائف المكتبية داخل المكاتب ، مثل إرسال الرسائل جدول المواعيد .  
. يهدف إلى نقل البيانات والمعلومات إلى المحتاجين لها ومساعدتهم في انجاز مهامهم واتخاذ قراراتهم .  
. أدى انخفاض تكلفة الحاسبات والأجهزة المساعدة إلى اعتبار هذه النظم بديلا ملائما للأداء اليدوي لأعمال المكاتب .  
. أدى استخدامها إلى زيادة الإنتاجية وفعالية وقدرة وكفاءة عمال المكاتب من خلال تحسين جودة الاتصالات الداخلية في المكتب الواحد وبين مكاتب إدارة المنظمة المختلفة وكذلك مع بيئتها الخارجية .

## ٥. نظم دعم القرار Decision Support Systems–DSS :

. هي النظم التي تزود المدراء في الإدارة الوسطى بأدوات معلوماتية ( جداول ، رسومات ، نماذج ) التي تساعدهم في اتخاذ القرارات المتعلقة بحل المشكلات المتغيرة باستمرار التي تكون شبة مبرمجة ( هيكلية ) وغير مبرمجة ( غير هيكلية ) ، وذلك من خلال تحليل البيانات .  
. تستخلص المعلومات الأكثر أهمية وحيوية بالنسبة لمتخذي القرارات وتقديمها لهم بالصورة المناسبة والوقت المناسب .  
. توجه القرارات باتجاه معين ولكنها لا تحل محل الإداري في القيام باتخاذ القرارات .  
. تستعمل بيانات داخلية مستمدة من نظم معالجة المعاملات ونظم المعلومات الإدارية ، كما وتستعمل بيانات من البيئة الخارجية كأسعار منتجات المنافسين وأسعار البورصة .

- تتميز بالأمور التالية :

- × تعمل بالتفاعل مع مستخدمها حيث يطرح عليها أسئلة فتجاوبه بسرعة .
- × مرنة الاستخدام من خلال عملها عبر واجهة المستخدم الرسومية Interface Graphic Use .
- × إمكانية تكيفها باستخدام فرضيات مختلفة وإضافة أسئلة وبيانات جديدة .
- × تعمل بلا مساعدة من المبرمجين وتستعمل بيانات داخلية وخارجية .

## ٦. نظم مساندة الإدارة العليا : Executive Support Systems-ESS :

. هي نظم معلومات تعتمد على الحاسب حيث تم تصميمها لمواجهة الاحتياجات الخاصة من المعلومات للمدراء العامين والتنفيذيين في الإدارة العليا ، وذلك لمساعدتهم على اتخاذ القرارات المختلفة .  
. لا توفر حلول مباشرة للمشكلات لأنه ليس هناك حل وحيد و معلوم لها بل تتعامل مع المشكلات غير الروتينية المحتاجة لتقييم وتفكير عميق وتعتمد كثيرا على الحكم الشخصي للمدير ولكنها تلبي حاجات الإدارة العليا .  
. تساعد في اتخاذ القرارات المتعلقة بالتخطيط الاستراتيجي والرقابة الإدارية والتركيز على البيئة الخارجية للمنظمة والتكيف مع المتغيرات التكنولوجية والإدارية والاقتصادية .  
. تعتمد على النظم الأخرى للحصول على المعلومات ، وتستخدم معلومات الأحداث الخارجية مثل قوانين الضرائب الجديدة ومعلومات خاصة بالمنافسين وقواعد البيانات التجارية .  
. هذه النظم تشبه دعم القرارات بطريقة استخدامها ولكن لديها إمكانيات تحليلية أقل منها ولكنها أكثر مرونة وتفاعلية .  
مثال : يستخدم المدير العام لشركة لينر للمنتجات الصحية نظام مساندة الإدارة العليا الذي يزوده بمعلومات عن وضع الشركة المالي باستمرار باستخدام عوامل مثل رأس المال ، المبالغ المحصلة والمبالغ المدفوعة والتدفق النقدي في الشركة والمخزون حيث تجمع هذه المعلومات من مصادر مختلفة .

## ٤ / سياسة كسب رهان المنافسة من خلال اختلاف التركيز Focused Differentiation هي :-

### ٣- نظم معلومات الإنتاج والخدمات Products and Services Inf. Systems:

- تتيح قدرة المنظمة التنافسية تقديم خدمات على مستوى عالي من الجودة وبسعر أقل من السعر الذي يعرضه المنافس، تكمن قوة نظم وتقنية المعلومات في أنها تساعد على تحقيق هذه الميزة التنافسية في المنظمة .
- تستطيع المنظمة كسب رهان المنافسة بالوسائل التالية :

#### ١- اختلاف ( تميز ) المنتجات Product Differentiation:

هي الإستراتيجية التنافسية التي تتيح للمنظمة إنشاء وتطوير خدمات ومنتجات جديدة وفريدة ، يصعب تقليدها من طرف المنافسين لفترة زمنية محدودة نسبيا .

× مثال : " سيتي بنك " هو أول من استخدم آلات الصراف مع البطاقات الائتمانية ، وكذلك نظام الحجز بواسطة شركة الخطوط الأمريكية، وكذلك شركة "دل" التي مكنت العميل من اختيار مواصفات الأجهزة التي يريدونها .

#### ٢- اختلاف التركيز Focused Differentiation:

- تعتمد هذه السياسة التنافسية على أساس التركيز في تطوير خدمات ومنتجات خاصة لفئة أو لطبقة معينة أو سوق محدد.
- يمكن أن تستخدم نظم المعلومات لتحليل البيانات التي يمكن الحصول عليها من أنماط الشراء لدى العملاء لتوجيه الإعلانات والمبيعات لاستهداف فئة معينة من السوق مثل بيانات الفنادق والمراكز الترفيهية.

## بقية الوسائل لو جابها الدكتور :-

### ٣- التنقيب في البيانات Data mining:

أسلوب يستخدم لتحليل كميات كبيرة من البيانات:

- × التعرف على أنماط الشراء لدى الزبائن والمستهلكين وعلى أذواقهم وسلوكياتهم وما يحفزهم على شراء سلع معينة
- × كيفية الاستفادة من هذه المعلومات لتطوير المنتجات والخدمات لجذب العملاء .
- × التعرف على الخصائص المشتركة بين العملاء الذين يطلبون نفس المنتجات.
- يمكن الحصول على البيانات التي يتم التنقيب فيها من مصادر داخلية مثل سندات البيع والشراء، ونماذج الطلبات والاستمارات .
- ويمكن الحصول على البيانات التي يتم التنقيب فيها من مصادر خارجية مثل الشركات والمنظمات الصديقة التي تتبادل البيانات والمعلومات عن العملاء.

#### فوائد التنقيب في البيانات :

- × التعرف على الأفراد أو المؤسسات للرد مباشرة على المراسلات .
- × التنبؤ بالعملاء الذين يمكن أن يتحولوا إلى منافسين.
- × التعرف على المميزات المشتركة للعملاء من خلال ما يشتره.
- × التعرف على مواقع الشبكة الدولية التي تثير اهتمام الناس.

### ٤- سلسلة التوريد Supply Chain:

مجموعة العناصر والإجراءات التي تشمل عمليات التصنيع والإنتاج والتوزيع للسلع والخدمات من المنتج إلى المستهلك .

نجد في هذه المجموعة المصانع – مراكز التوزيع – مراكز البيع – الأفراد الذين يقومون بهذه العمليات – المعلومات الضرورية لتحقيق ذلك .

### ٥- إدارة سلسلة التوريد Supply Chain Management:

هي عملية الترابط والتكامل بين الممول والموزع والعميل. وهو ما يمكن المنظمة من المحافظة على عملائها .

### ٦- تكاليف الانتقال Switching Costs:

هي التكاليف التي يتحملها العميل عندما يقرر الانتقال إلى المنظمات المنافسة، ويتمثل ذلك في الوقت الذي سيستغرقه تطوير نظام اتصال جديد مع المنظمة الجديدة وتكاليف ذلك ماديا ومعنويا .

مثل شركة Baxter التي تزود المستشفيات باحتياجاتها المختلفة مباشرة دون حاجتها إلى مخازن لتخزين المنتجات الطبية حيث يتم توصيل المنتجات عند الطلب مما يجعل المستشفيات تتحول إلى هذه الشركة بسبب سهولة النظام وقلة التكلفة. تصبح الشركة تزود بشكل يومي عملائها ومما يجعلها تزيد رحلات التوزيع.

## ٥/ من المشاكل التي تواجه استخدام نظام التخطيط الشامل لموارد المؤسسة ERP :-

### • التكامل والترابط Integration :

هناك عدة نظم معلومات تستخدم في مستويات المنظمة الإدارية ، وربط هذه الأنظمة فيما بينها والتنسيق الفعال بينها يساعد ويفيد المنظمة كثيرا في إنجاز المعاملات ونشر المعلومات الدقيقة ومسا يقوي قدرتها التنافسية .  
لأجل ذلك تقوم الشركات الضخمة باتباع أسلوب التخطيط الشامل لموارد المنظمة Enterprise Resource Planning لربط نظم المعلومات المستخدمة في المنظمة مع بعضها البعض ، ولكن هذه العملية صعبة جدا ومكلفة . ويجب على المدراء تحديد عمليات الربط بدقة للاستفادة من هذه الأنظمة حيث أن هذه النظم تكون عامة ويتم تكيفها customization مع طرق العمل داخل المؤسسات .

## ٦/ المفهوم الذي يركز على تأثير تقنية المعلومات على أداء العمل داخل المنظمة هو :

ليس هناك تناقض بين هذين المفهومين للمنظمة يكمل الواحد الآخر.

- فالمفهوم التقني يساعد المنظمة في العمل ضمن بيئة تنافسية للاستخدام الأمثل لرأس المال والموارد البشرية وتقنية المعلومات ، بينما يركز الجانب السلوكي على تأثير تقنية المعلومات على أداء العمل داخل المنظمة .
- يركز المفهوم التقني على كيفية جمع واستخدام الموارد /المدخلات للحصول على المنتج /المخرجات وذلك عند إحداث تغييرات في التقنية في المنظمة ، بينما يقترح الجانب السلوكي تطوير نظم المعلومات بشمولية أكثر من إجراء إعادة ترتيب للألات والأفراد في المنظمة .
- تحدث بعض نظم المعلومات تغيير في توازن المنظمة من حيث الحقوق، الواجبات، الميزات، المسؤوليات، من يملك المعلومات ويتخذ القرارات ،
- التغيير يولد حاجة للتدريب والتعلم.

## ٧/ من السمات المشتركة بين المنظمات :-

### ❖ ١- السمات المشتركة للمنظمات :

#### أ- الخواص الهيكلية للمنظمات :

- الهيكل الهرمية (مثل الجامعة )
- التقسيم الواضح للعمل .
- القواعد والإجراءات الواضحة .
- الأحكام العادلة في اتخاذ القرارات والمساواة بين الأفراد .
- المؤهلات والخبرات المطلوبة للتعين على المناصب وآلية الترقيات .
- تحقيق الفاعلية والكفاءة التنظيمية القصوى .
- البيروقراطية : تشمل التقسيم الواضح للعمل وتنظيم الأفراد في هيكل الصلاحيات ليكون له رئيس واحد وصلاحيات محددة تحدد وفقا للقواعد والإجراءات المتبعة .

#### ب- إجراءات التشغيل النمطية Standard Operating Procedures-SOP :

هي القواعد المعروفة والمحددة والإجراءات والممارسات المطورة من قبل المنظمات للتعرف عمليا في كل المواقف المتوقعة .

#### ج- الثقافة التنظيمية Organizational Culture :

هي مجموعة الفروض الأساسية التي تحدد تقريبا ما ينبغي أن تتجه إليه المنظمة وما هو الدور الذي يجب على هذا الإنتاج أن يؤديه وكيف ومتى. غير معلنة بشكل صريح. تقاوم التغيير خاصة المتعلقة بالتكنولوجيا.

- الأستاذ عنده معرفة أكثر من الطالب ، هدف الطالب هو التعلم وأخذ الشهادة،
- تهدف الجامعة إلى نشر المعرفة وخدمة المجتمع.

#### د- العوامل السياسية Politics:

هي اختلاف وجهات النظر بين الموظفين في المنظمة بالنسبة لتقسيم أو توزيع موارد المنظمة والصلاحيات والعقوبات مما ينتج عنها نزاعات سياسية على الموارد والمنافسة والاختلافات داخل المنظمة الواحدة كمقاومة التغيير .

. تضم الإدارة عدد من المدراء في درجات وظيفية مختلفة ولكل منهم دور محدد :

- المدير العام (Senior Manager) : هو الذي يشغل أعلى هرم الإدارة العليا وله حق اتخاذ القرارات بإنشاء مشروعات وخطط مستقبلية طويلة المدى

- ( التخطيط الاستراتيجي Strategic Planning ) لتحديد المنتجات والخدمات التي توفرها المنظمة حيث يجب إنشاء منتجات وخدمات جديدة والقيام بعمل إبداعي يركز على المعلومات والمعرفة .

-المدير في الإدارة الوسطى (Middle Manager) : هو الذي يوجد في وسط الهرم الإداري ويقوم بتنفيذ قرارات الإدارة العليا من خطط وبرامج .

-مدراء التشغيل ( Operation Managers): هم الذين يقومون بمراقبة النشاطات اليومية لأفراد المنظمة.

من المتوقع أن يكون المدراء مبدعون ويقومون بتطوير حلول جديدة للمشاكل .

**عمال المعرفة (Knowledge Workers) :** هم المهندسون والمعماريون والمحاسبون وغيرهم ممن يستخدمون المعرفة لتصميم المنتجات والخدمات.

**عمال البيانات (Data Workers):** هم الكتبة الذين يقومون بالإجراءات والأعمال المكتبية للمنظمة .

**المنتجون / عمال الخدمات (Production or Service Workers):** هم العمال الذين يقومون بالإنتاج وتقديم الخدمات في المنظمة .

## ٩/ في تنظيم البيانات في البيئة التقليدية للملفات يمثل الملف File :-

**٢- تنظيم البيانات في البيئة التقليدية للملفات :**

**المصطلحات و المفاهيم :**

تخزن البيانات والمعلومات في ذاكرة الحاسب على شكل ملفات. ونظام المعلومات يمد بها المستخدمين في الوقت المناسب. عند تنظيم الملفات بشكل ملائم ومناسب فإن عملية الوصول إليها واستعادتها تتم بسرعة وبسهولة.

البيانات ( من وجهة نظر نظم قواعد البيانات ) هي التمثيل الرمزي للحقائق والاحداث والعمليات التي يمكن تسجيلها وحفظها في وعاء ورقي أو حاسوبي.

تحفظ بيئة الحاسب البيانات والمعلومات رقميا وتأخذ شكلا هرميا.

**الملف File:** مجموعة من السجلات ( الاستثمارات) المترابطة، حول مجموعة خاصة من الطلاب مثلا.

**السجل Record:** مجموعة من الحقول المترابطة ( استمارة) المتعلقة بفرد واحد أو موضوع مثل سجل الطلاب.

**الحقل Field:** مجموعة من البيانات تمثل وحدة متكاملة لا يمكن فصلها مثل اسم الطالب.

**البايت Byte :** مجموعة من البتات تمثل حرفا أو رقما واحدا ( ٨ بت) .

**البت Bit:** أصغر عنصر في قاعدة البيانات ويمثل بنظام العد الثنائي ١ أو ٠ .

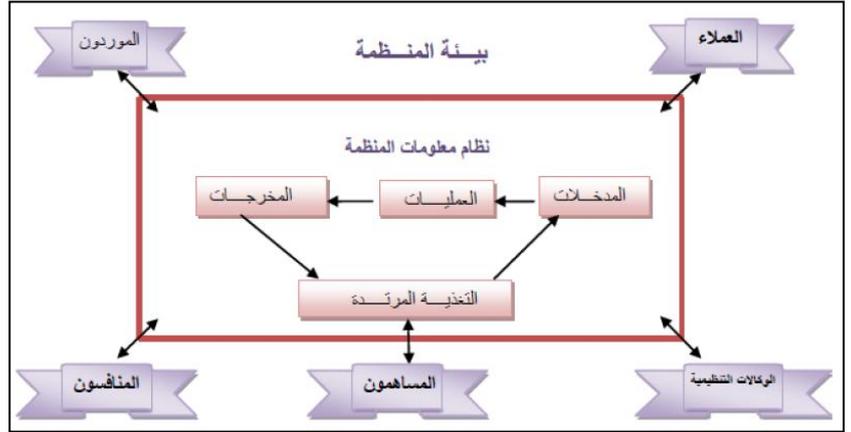
## ١٠ / مجموعة عناصر مترابطة تعمل على جمع وتخزين ومعالجة البيانات وبنها للمستفيد :-

### . نظام المعلومات (Information System) :

. يمكن تعريف نظام المعلومات بأنه مجموعة من الأفراد والتجهيزات والإجراءات وقواعد البيانات حيث قد يعمل النظام بشكل يدوي أو ميكانيكي أو آلي بالاعتماد على الحاسب الآلي ، وذلك من أجل جمع البيانات وتخزينها ومعالجتها ومن ثم تزويد المدراء والمستفيد بالمعلومات بالوقت والمكان والصيغة المناسبة التي ستساعدهم في اتخاذ القرارات .

## ١١/ أي عنصر من العناصر التالية هي من بيئة المنظمة!؟

العملاء - الكتبة - المحاسبون - المدراء



## ١٢/ تكسب الشركات رهان المنافسة من خلال :- [ مقارب لسؤال ٤ ٨٨ ]

تستطيع المنظمة كسب رهان المنافسة ب ٦ وسائل :-

- اختلاف تميز المنتجات
- اختلاف التركيز
- التنقيب في البيانات
- سلسلة التموين
- إدارة سلسلة التموين
- تكاليف الإنتقال

٨

٨

شرحهم مصور بسؤال ( ٤ )

## ١٣/ ظهور نظم المعلومات والخدمات وإدارة مستقلة لمركز المعلومات والاتصالات بعيدة المدى:

ركزوا على مواضيع الاسئلة السابقة مثال الحقبات التاريخية لتطور نظم المعلومات ٥٠ ، ٦٠ ، ٧٠ الى اخره احفظ بكل حقبة على ماذا كان التركيز واذا كان السؤال عن اي حقبة تعرفوا تجاوبوا = الدكتور خالد ..

١. التطور التاريخي والمعماري لنظم المعلومات في الخمسينات الميلادية:  
استخدام الآلات المحاسبية الإلكترونية لحسابات الدائنة والمدينة والرواتب .
٢. التطور التاريخي والمعماري لنظم المعلومات في الستينات الميلادية:  
معالجة البيانات **Data Processing** في هذه الفترة كانت عبارة عن مصنع أساسي مركزي للمعلومات يفيد بها مستخدمي المنظمة.
٣. التطور التاريخي والمعماري لنظم المعلومات في السبعينات الميلادية :  
نظم معلومات تربط الإدارة العليا والأقسام ببعضها البعض بشكل الخط المفتوح online، وتقوم بمهام التنبؤ والتخطيط والمحاكاة .
٤. التطور التاريخي والمعماري لنظم المعلومات في الثمانينات الميلادية :  
نظم المعلومات والخدمات ، ربط الإدارة العليا والأقسام ببعضها البعض ، إدارة مستقلة لمركز المعلومات ، استخدام الاتصالات بعيدة المدى .

## ١٤ / الذي يعتبر تكنولوجيا المعلومات من عوامل الإنتاج للمنظمة :-

■ ١- النظريات الاقتصادية Economic Theories:

أ- نموذج الاقتصاد الجزئي Microeconomic Model :

هو نموذج للمنظمة يعتبر أن تكنولوجيا المعلومات هي من عوامل الإنتاج مثل رأس المال والعمل ويساهم في تخفيض النفقات وتحسين الإنتاجية .

ب- نظرية تكلفة المعاملات Transaction Cost Theory:

هي النظرية الاقتصادية التي تعتبر أن الصفقات الداخلية يمكن تكون محدودة التكلفة مقارنة بالصفقات الخارجية. باستخدام نظم المعلومات يمكن جعل الصفقات الخارجية محدودة التكاليف أيضا لقلّة تكلفة الاتصالات وسهولتها وسرعتها ، وهذا يؤدي إلى زيادة معدل المعاملات وبالتالي زيادة الربحية.

ج- نظرية الوكالة Agency Theory:

هي النظرية الاقتصادية التي تعتبر أن الشركة هي رابطة بين الوكلاء الذين يصنعون القرارات.

باستخدام نظام المعلومات يمكن تقليل عدد الوكلاء وبالتالي تقليل التكلفة.

تسمح هذه النظرية للمنظمات بتقليل تكاليف الوكالة لأنه يمكن للمدراء الإشراف على عدد كبير من الموظفين .

## ١٥ / الأنظمة المستندة على تعريفات ثابتة للإجراءات والبيانات من أجل تجميع معالجة و تخزين و بث

البيانات :- [ تابع لـ سؤال ١٠ ]

أ- نظم معلومات رسمية

ب- نظم معلومات غير رسمية

ج- نظم معلومات المعتمدة على الحاسب

د- الإجابتيين أوج

أصناف نظام المعلومات وفقا لطريقة عملها :

نظم المعلومات الرسمية (Formal Information Systems) :

- هي النظم التي تستند على تعريفات ثابتة ومقبولة للبيانات والإجراءات من أجل تجميع ، فرز ، تخزين ، معالجة ، توزيع واستخدام هذه البيانات .  
تعمل بشكل يدوي وآلي وحسب قواعد معرفة مسبقة وثابتة نسبيا ولا تتغير بسهولة ، مثل الخطط الدراسية للبرامج المبنية على مستويات تضم مقررات مكتوبة بشكل فريد .

- نظام المعلومات المعتمد على الكمبيوتر Computer Based Information System(CBIS) : هو نظام معلومات رسمي يعتمد على أجهزة وبرمجيات الحاسب لمعالجة البيانات وتوزيع المعلومات ، وهذه النظم التي تهيئنا هنا ونسئها نظم المعلومات .

نظم المعلومات غير الرسمية (Non-Formal Information Systems) :

- لا تعتمد هذه النظم على قواعد أو سلوكيات محددة ، مثل الإشاعات والنميمة داخل المنظمات ، وليس هناك اتفاق على ماهية هذه المعلومات وكيفية تخزينها ولكنها مهمة بالنسبة لحياة المنظمة .

مآ بعد كملت

