

توصيف مقرر مدخل محاسبة مالية 1

1. التعريف بالمقرر الدراسي:

القسم:	المحاسبة
رمز المقرر :	م ح 111
عدد الساعات المعتمدة:	ثلاث ساعات
عدد ساعات الاتصال:	ثلاث ساعات
السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يدرس فيه المقرر:	الثاني
المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	000

2. الأهداف:

<p>بنهاية المقرر سيكون الطالب قادرا على:</p> <p>1- اكتساب المعرفة العلمية والعملية لمبادئ المحاسبة المالية، وذلك من خلال المحاضرات والمناقشات أثناء المحاضرات بالإضافة إلى الواجبات والحالات العملية المستمدة من الواقع العملي.</p> <p>2- تطوير المهارات التحليلية والفكرية لدية، وذلك من خلال حالات تطبيقية وتمارين عملية تستلزم من الطالب تطبيق مهارات فكرية وتحليلية معينة قبل معالجتها محاسبياً.</p> <p>3- سيتم تنمية مهارات العرض والاتصال لدى الطلاب من خلال تنفيذ التكاليف العملية المتعلقة بإعداد التقارير المالية التي توضح نتائج الأعمال والوضع المالي للمنشآت بما يتماشى مع مبادئ ومعايير المحاسبة المالية، وذلك من خلال عرض ومناقشة الطلاب داخل قاعة المحاضرات لتلك التكاليف.</p> <p>4- تطوير مهارات استخدام الحاسب الآلي لدى الطلاب من خلال تنفيذ التكاليف العملية التي تتطلب استخدام برامج معالجة النصوص والجدول الالكترونية.</p>

3. وصف المقرر:

<p>يسعى المقرر لدراسة مبادئ المحاسبة المالية، وذلك بالتركيز على عمليات المنشأة وتعميق فهم الطالب لمبادئ وقواعد المحاسبة المتعارف عليها، فيما يتعلق بقياس نتيجة أعمال المنشأة ومركزها المالي.</p>
--

4. محتويات المقرر:

الموضوعات التي يغطيها المقرر:	
<ul style="list-style-type: none"> التعريف بالمحاسبة وفروعها، ونظام المعلومات المحاسبي ، ومستخدمي المعلومات المحاسبية، وأنواع الوحدات الاقتصادية. 	<ul style="list-style-type: none"> مفاهيم المحاسبة المالية، والقوائم المالية وعناصرها.
<p>أثر المعاملات المالية على المركز المالي للمنشأة:</p> <ul style="list-style-type: none"> - المعادلة المحاسبية الأساسية وتفسير معنى الأصول والالتزامات وحقوق الملكية. - تحليل أثر المعاملات المالية على المركز المالي للمنشأة. - إعداد قائمة الدخل، وقائمة حقوق الملاك، والميزانية . 	
<p>تسجيل المعاملات المالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • التعريف بمفهوم الحساب. • نظام القيد المزدوج. • دورة تسجيل المعاملات المالية: • التسجيل في اليومية. • تبويب العمليات في دفتر الأستاذ. • إعداد ميزان المراجعة. 	
<p>قيود الإقفال وإعداد القوائم المالية</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • المحاسبة عن عمليات المنشأة التجارية: • المبيعات والعمليات والحسابات المرتبطة بها. • المشتريات والعمليات والحسابات المرتبطة بها. • إعداد القوائم المالية للمنشأة التجارية. • السجلات المساعدة في المنشآت التجارية. 	

5. طرق التدريس:

<p>- وذلك من خلال المحاضرات والمناقشات إثناء المحاضرات بالإضافة إلى الواجبات والحالات العملية المستمدة من الواقع العملي</p> <p>-ومن خلال حالات تطبيقية وتمارين عملية تستلزم من الطالب تطبيق مهارات فكرية وتحليلية معينة قبل معالجتها محاسبيا .</p> <p>-استخدام وسائل التكنولوجيا الحديثة Data Show.</p> <p>-الدخول علي مواقع علي الانترنت.</p>
--

6. أساليب التقييم:

المنافشات	10 درجات	الواجبات	10 درجات	تحميل المحاضرات	10 درجات
الاختبار النهائي	70 درجة				

7. الكتاب المقرر:

- أسس المحاسبة (الجزء الأول) - الدكتور وابل بن علي الوابل.

7. المراجع والمصادر الأخرى:

- الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين <http://www.socpa.org.sa>
- الاتحاد الدولي للمحاسبين <http://www.ifac.org>
- مجلس معايير المحاسبة الدولية <http://www.iasb.org>
- مجلس معايير المحاسبة المالية <http://www.fasb.org>