

# اسم المقرر إدارة الأعمال الصغيرة

اسم المدرس  
د. محمد الجيزاوي



جامعة الملك فيصل  
عمادة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد

# التخطيط الاستراتيجي للمشروعات الصغيرة

## المحاضرة السابعة



## □ يقدم هذا الفصل

- تعليم خطوات التخطيط الاستراتيجي الشامل للمشروع الصغير.
- كيفية تقدير الحاجة إلى دراسة التطورات الحاصلة في رغبات المستهلكين وأسلوب التعامل معها.



# مفهوم التخطيط الاستراتيجي

- التخطيط الاستراتيجي هو عملية تتضمن الكيفية التي من خلالها تتمكن المشروعات من بلوغ غاياتها النهائية خلال مدة الخطة.
- تعكس الخطة الاستراتيجية الكاملة للمشروع الصورة الكلية لحالة المشروع قبل مباشرته عمليات النشاط وتفعيلها فعلاً.
- التخطيط الاستراتيجي في المشروعات الصغيرة يخطط المشروع فيه لنفسه لثلاث سنوات فأكثر ، ويقوم بهذا التخطيط مالك المشروع بالتعاون مع إدارته العليا موظفاً كافة قدرات المشروعات لتحقيق رسالته ورؤيته وأهدافه الإستراتيجية.



# عناصر الإدارة الاستراتيجية بشكل عام (التحليل - الاختيار - التنفيذ - الرقابة)

**التحليل الاستراتيجي:** وهي يقوم على تحليل البيئة للمنظمة لمعرفة الفرص والتحديات، وتحليل المنشأة لمعرفة قدرات وإمكانات المنظمة، ثم تحليل أصحاب المصلحة من المشروع الصغير.

**الاختيار الاستراتيجي:** وهو يقوم على تحديد البدائل ثم تقييمها ثم اختيار البديل الأنسب من بينها.

**التنفيذ الاستراتيجي:** ويقوم على أخذ البديل المناسب والنظر في إعادة هيكلة المشروع الصغير ثم إعادة توزيع موارده ثم إدارة التغيير حسب المستجدات الجديدة.

**الرقابة الاستراتيجية:** وهي تتم من خلال تحديد نظم الرقابة ونظم الحوافز في المنشأة لضبط الأداء فيها



# خطوات بناء خطة المشروع الصغير

- تحديد مستوى الأرباح المرغوب فيه المشروع، والاستثمار المطلوب، وتحديد الوقت المسموح به.
- مسح واختبار السوق المستهدف.
- أعداد كشف بالموجودات التي يستعين بها المشروع.
- إعداد ميزانية تقديرية أولية.
- تحديد مصادر الموجودات المطلوبة.
- إعداد الموقع والمكان المناسبين.
- إجراء الترتيب الداخلي للموجودات وأسلوب استخدام المساحات المتاحة.
- تحديد الشكل القانوني للمشروع.
- مراجعة جميع جوانب خطة البضاعة.
- تحليل ودراسة المصاريف المتوقعة في ضوء طبيعتها الثابتة والمتغيرة.
- تحديد نقطة التعادل للمشروع.
- مراجعة إيجابيات وسلبيات البيع الآجل إذا ما تقرر ذلك.
- مراجعة قائمة حدود المخاطرة المرغوب فيها وكيف تتعامل مع الحالات والظروف الناشئة.
- بناء سياسة التعامل مع الموارد البشرية.
- بناء نظام محاسبي ملائم لتوثيق الأعمال مالياً.
- توقع التغيرات والتطورات الأساسية.



# أنواع التخطيط

- **التخطيط الاستراتيجي:** هي عملية إقرار رسالة المنظمة واهدافها العامة وأستراتيجياتها والتوزيع الأساسي للموارد.
- **التخطيط التكتيكي:** هي عملية صناعات قرارات تفصيلية قصيرة الأجل تتعلق بنوع العمل والشخص المنفذ وكيفية التنفيذ.
- **التخطيط التشغيلي:** وهي جداول وبرامج تشغيلية



# مزايا التخطيط

- 1- يساعد التخطيط على الكشف عن الفرص المستقبلية.
- 2- يمكن التخطيط من اتخاذ الحيطة والحذر والابتعاد عن العقبات المستقبلية.
- 3- يوفر التخطيط الخطط اللازمة لمواجهة المتغيرات الجارية في البيئة.



# الخصائص المميزة للتخطيط الاستراتيجي الفعال

- 1- الدفع نحو التفكير الريادي.** التخطيط الاستراتيجي الفعال يبحث نحو الإبداع ووضخ الأفكار الرائدة.
- 2- إدارة المخاطر وعدم التأكد.** يساعد التخطيط الاستراتيجي على تخفيض حدة المخاطرة وعدم التأكد، ويساعد كذلك على تطوير فهم وإدراك حدة المخاطرة وعدم التأكد اللذين يلازمان صناعة القرار.
- 3- تحديد الافتراضات.** عندما تفترض شيئاً ما فإنك ستقبل بالافتراض أو ستقبل بشيء آخر كحقيقة واقعة.



# المهام الجوهرية للتخطيط الاستراتيجي

- المهمة الأولى: صياغة الرسالة والرؤية.** في ضوء السؤالين الآتيين:
  - ماذا تريد أن تكون عليه المنظمة مستقبلاً.
  - ما هي الأهداف الموصلة للمكانة المرجوة.
- المهمة الثانية: تشخيص التهديدات والفرص.** من خلال تحليل البيئة الاقتصادية والاجتماعية والقانونية والتقنية والحكومية.
- المهمة الثالثة: تقييم جوانب القوة والضعف.** من خلال ثلاث اختبارات:
  - اختبار سبل وإمكانات بلوغ أسواق جديدة،
  - اختبار الكفاءة في مدى استفادة الزبائن من منتجات المنظمة،
  - اختبار توفير معلومات عن الصعوبات والمشاكل التي قد يواجهها المنافسون للمنظمة المعنية



- **المهمة الرابعة: توليد استراتيجيات بديلة.** ومنها (استراتيجية تطوير السوق، استراتيجية تطوير المنتج)
- **المهمة الخامسة: بناء خطة استراتيجية.** ويجب ان تعكس هذه الخطة الأنشطة والفعاليات الواجب اعتمادها ليسهل بلوغ الهدف المنظمي المنشود.
- **المهمة السادسة: بناء الخطط التكتيكية.** وهدفها هو تسهيل تنفيذ الخطط الاستراتيجية.
- **المهمة السابعة: مراقبة وتقييم النتائج.**
- **المهمة الثامنة: تكرار عملية التخطيط.**



# مع تمنياتي للجميع بالنجاح والتوفيق





مكتبة  
بجهد الله

