

كلية الآداب

١- الإعداد المهني للأخصائي الاجتماعي يتطلب :

- أ- إعداد نظري
- ب- إعداد قانوني
- ج- تدريب عملي
- د- الإجابة أ، ج ✓

٢- من أهداف التدريب الميداني أنه يساعد الطالب على :

- أ- الثقة بالنفس
- ب- اكتساب خبرات ومهارات مهنية ✓
- ج- فهم المقررات النظرية
- د- كل ما سبق

٣- من مبادئ التدريب الميداني المتصلة بالمنهاج التدريبي :

- أ- التكامل ✓
- ب- التنوير
- ج- الموضوعية
- د- كل ما سبق

٤- تحدد هيئة N.A.S.W أي الهيئة القومية الأمريكية للأخصائيين الاجتماعيين قواعد عامة لحو الأخصائي الاجتماعي في الممارسة منها :

- أ- سلامة صحية
- ب- استعداد فطري للعبء
- ج- الحصول على درجة الماجستير ✓
- د- كل ما سبق

٥- يعرف التدريب الميداني بأنه تدريب فني في :

- أ- الكلية
- ب- القاعات الدراسية
- ج- المعمل
- د- موقع العمل ✓

٦- للمؤسسات الاجتماعية خصائص تميزها عن غيرها من المؤسسات من بينها :

- أ- تتسم بالمرونة ✓
- ب- مؤسسات تجارية
- ج- ليس لها نظام أساسي
- د- غير مختلفة عن باقي المؤسسات

٧- في عام ١٩٠٥م تم إنشاء قسم الخدمة الاجتماعية الطبية في احدي المستشفيات :

- أ- الإنجليزية
- ب- الأمريكية ✓
- ج- الألمانية
- د- الإيطالية

٨ - تتكون المقابلة من عدد من العناصر الأساسية هي :

- أ- القائم بالمقابلة
- ب- المبحوث
- ج- موقف المقابلة
- د- كل ما سبق ✓

٩ - المقابلة التتبعية هي أحد أنواع المقابلة من حيث :

- أ- التوقيت
- ب- طبيعة العملاء
- ج- طبيعة المجتمع
- د- كل ما سبق ✓

١٠ - من بين أهم أسس وشروط اختيار مؤسسات الزيارات الميدانية :

- أ- عدم وجود عملاء أثناء الزيارة
- ب- وجود أخصائي اجتماعي بالمؤسسة ✓
- ج- التوجه للمؤسسة بطريقة فجائية
- د- كل ما سبق

١١ - من بين القواعد التنظيمية للمقابلة تحديد :

- أ- تحديد ميعاد المقابلة
- ب- مكان المقابلة
- ج- زمن المقابلة
- د- كل ما سبق ✓

١٢ - يبلغ عدد مراحل الزيارات الميدانية :

- أ- مرحلتين
- ب- ثلاث مراحل ✓
- ج- أربع مراحل
- د- خمس مراحل

١٣ - في إنجلترا وفي عام ١٨٩٠م تزعم " تشارلز لوك " حركة :

- أ- السيدات المحسنات
- ب- التطوع لمساعدة المرضى ✓
- ج- العمل بأجر لمساعدة المرضى
- د- عدم الاهتمام بالمرضى

١٤ - من بين أهداف الزيارات الميدانية :

- أ- التزود بمعارف جديدة
- ب- اكتساب مهارات مهنية
- ج- التعرف على دور الأخصائي
- د- كل ما سبق ✓

١٥- يمكن القول أن المقابلة في المجال الاجتماعي تعتمد على :

- أ- المهارة
- ب- العمل
- ج- الاستعداد
- د- كل ما سبق ✓

١٦- الأخصائي الاجتماعي المتواجد بالمؤسسة التي يقوم الطلاب بزيارتها يكون مسئولاً عن :

- أ- مناقشة تقارير الزيارة مع الطلاب.
- ب- تعريف الطلاب بمسئولياتهم قبل وأثناء وبعد الزيارة.
- ج- إعطاء المعلومات الخاصة بالمؤسسة للطلاب والرد على استفساراتهم.
- د- جميع ما سبق. ✓

١٧- الأخصائي الاجتماعي الطبي له علاقة مهنية بكل من :

- أ- الطبيب
- ب- الممرضة
- ج- الإدارة
- د- كل ما سبق ✓

١٨- يمكن تصنيف المؤسسات الاجتماعية من حيث التبعية إلى مؤسسات :

- أ- أولية
- ب- ثانوية
- ج- حكومية ✓
- د- ربحية

١٩- يقصد بالمجال الجغرافي الذي تخدمه المؤسسة :

- أ- تحديد الجهة التي لها حق الإشراف على المؤسسة.
- ب- تحديد الأنشطة الوظيفية للمؤسسة.
- ج- تحديد نطاق عمل المؤسسة على المستوى المحلي أو الاقليمي أو القومي. ✓
- د- الإجابة ب، ج معا .

٢٠- يرجع أهمية تحديد عنوان المؤسسة الي:

- أ- معرفة طبيعة البيئة التي تخدمها المؤسسة.
- ب- وسيلة سهلة للوصول للمؤسسة.
- ج- نظراً لتشابه بعض المؤسسات في الاسم .
- د- جميع ما سبق . ✓

٢١- الإمكانيات البشرية هي ما يتوافر للمؤسسة من :

- أ- عدد العاملين بالمؤسسة.
- ب- مباني ومرافق.
- ج- خطوط الاتصال بين أقسام المؤسسة.
- د- جميع ما سبق. ✓

- ٢٢- البناء التنظيمي في المؤسسة الأهلية يتكون من:
 أ- أقسام أو وحدات فرعية لكل منها وظيفة محددة.
 ب- إدارة عليا ووسطى وعاملين بالمؤسسة.
 ج- أ، ب معا.
 د- جمعية عمومية ومجلس ادارة ولجان متخصصة.

- ٢٣- الدور الذي يمارسه الأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة يطلق عليه :
 أ- الدور الموصوف.
 ب- الدور الفعلي.
 ج- الدور المتوقع.
 د- الدور المثالي.

- ٢٤- أي مؤسسة من مؤسسات الرعاية الاجتماعية بينها وبين المؤسسات الأخرى علاقات :
 أ- أفقية.
 ب- رأسية.
 ج- أ ، ب معا.
 د- مهنية.

- ٢٥- تمارس رعاية الشباب في العديد من المنظمات والمؤسسات ومنها :
 أ- المدارس والنوادي.
 ب- دور رعاية المسنين.
 ج- مراكز رعاية الأمومة والطفولة.
 د- جميع ما سبق.

- ٢٦- يجب أن يشمل تقرير الزيارة رأي الطالب في :
 أ- الإمكانات البشرية بالمؤسسة وتناسبها مع أعداد المستفيدين.
 ب- الشكل العام للمؤسسة ومدى تناسبها مع العملاء.
 ج- المعوقات التي تواجه الأخصائي.
 د- جميع ما سبق.

- ٢٧- عدم ميل الشباب للاندماج مع الآخرين والتمركز حول الذات والعزلة عن المجتمع يطلق عليه
 أ- الاغتراب.
 ب- صراع القيم.
 ج- الإحباط.
 د- الفراغ.

- ٢٨- عندما يستخدم الأخصائي مهارات الضغوط والتصحيح وتعبئة الجمهور فانه بذلك ي
 أ- المنظم.
 ب- المعالج.
 ج- المدافع.
 د- الوسيط.

٢٩- من أهم وسائل التعبير الاجتماعي، وتهدف الي تبادل الآراء والمعلومات وتوليد العديد من الأفكار:

- أ- المناقشة الجماعية.
- ب- اللجان.
- ج- الندوة.
- د- التوعية.

٣٠- رعاية الشباب هي خدمات ذات صيغة :

- أ- وقائية.
- ب- إنشائية.
- ج- علاجية.
- د- جميع ما سبق.

٣١- يجب التزام الطالب بالأخلاقيات المهنية في التسجيل ومنها :

- أ- الموضوعية.
- ب- السرية.
- ج- المسئولية المهنية.
- د- جميع ما سبق.

٣٢- تصنف أساليب التسجيل حسب الهدف منها الي أساليب :

- أ- قصصية وتلخيصية وموضوعية.
- ب- مؤسسية وتعليمية.
- ج- تحليلية وتلخيصية وإحصائية.
- د- يومية ودورية.

٣٣- أسلوب للتسجيل يستخدم في تسجيل المقابلات وما تحتيويه من التفاعل النفسي وما يستحق إبرازه مثل الحالات السلوكية والنفسية :

- أ- التسجيل التلخيصي.
- ب- التسجيل القصصي.
- ج- التسجيل الموضوعي.
- د- التسجيل الإحصائي.

٣٤- نوع من التسجيل يستخدم في ظروف ضغط العمل :

- أ- التسجيل التلخيصي.
- ب- التسجيل القصصي.
- ج- التسجيل الدوري.
- د- التسجيل التحليلي.

٣٥- من الأخطاء الشائعة في التسجيل المهني :

- أ- اعتماد الطالب علي الأسلوب الموضوعي في التسجيل.
- ب- اعتماد الطالب علي أكثر من أسلوب للتسجيل.
- ج- استخدام بعض الألفاظ الغامضة.
- د- جميع ما سبق.

٣٦ - من بين الأهداف التي تسعى إلى تحقيقها المقابلة أهداف :

- أ - رنومية
- ب - فرعية
- ج - شخصية
- د - الإجابة أ ، ب ✓

٣٧ - الخدمة الاجتماعية في المجال المدرسي هي أحد مجالات العمل المهني التي يمارسها الأخصائي الاجتماعي في المؤسسات التعليمية من خلال الالتزام ب :

- أ - تعليمات المدرسة .
- ب - القوانين .
- ج - المبادئ والقيم المهنية لمهنة الخدمة .
- د - كل ما سبق . ✓

٣٨ - تهتم الخدمة الاجتماعية في المجال المدرسي بالمساهمة في :

- أ - التنشئة الاجتماعية للطلاب .
- ب - إدارة المدرسة .
- ج - تعليم الطلاب .
- د - كل ما سبق . ✓

٣٩ - من أهداف الخدمة الاجتماعية في المجال المدرسي ما يلي :

- أ - تنظيم الحياة الاجتماعية بالمدرسة .
- ب - مساعدة الطلاب على إشباع احتياجاتهم .
- ج - مساعدة المدرسة على نشر خدماتها .
- د - كل ما سبق . ✓

٤٠ - من خصائص مشكلات التلاميذ في المجال المدرسي :

- أ - تعقد المشكلات .
- ب - تنوع المشكلات .
- ج - صعوبة المشكلات .
- د - كل ما سبق . ✓

٤١ - من أدوار الأخصائي الاجتماعي في المدرسة مع التلميذ كمنسق فردي :

- أ - التخطيط لتكوين جماعات النشاط .
- ب - تكوين تنظيمات على مستوى المدرسة .
- ج - تقديم التوجيه والإرشاد في المواقف الفردية السريعة .
- د - كل ما سبق . ✓

٤٢ - لا يمكن للأخصائي الاجتماعي أن يحتل مكانة خاصة بين العاملين بالمدرسة ويحظ

باحترامهم واعترافهم دون أن يتفهم جهودهم :

- أ - ناظر المدرسة . ✓
- ب - سكرتير المدرسة .
- ج - الموجهين .
- د - الطلاب .

٣٦ - من بين الأهداف التي تسعى إلى تحقيقها المقابلة أهداف :

- أ - رنوسية
- ب - فرعية
- ج - شخصية
- د - الإجابة أ ، ب ✓

٣٧ - الخدمة الاجتماعية في المجال المدرسي هي أحد مجالات العمل المهني التي يمارسها الأخصائي الاجتماعي في المؤسسات التعليمية من خلال الالتزام بـ :

- أ - تعليمات المدرسة .
- ب - القوانين .
- ج - المبادئ والقيم المهنية لمهنة الخدمة .
- د - كل ما سبق . ✓

٣٨ - تهتم الخدمة الاجتماعية في المجال المدرسي بالمساهمة في :

- أ - التنشئة الاجتماعية للطلاب .
- ب - إدارة المدرسة .
- ج - تعليم الطلاب .
- د - كل ما سبق . ✓

٣٩ - من أهداف الخدمة الاجتماعية في المجال المدرسي ما يلي :

- أ - تنظيم الحياة الاجتماعية بالمدرسة .
- ب - مساعدة الطلاب على إشباع احتياجاتهم .
- ج - مساعدة المدرسة على نشر خدماتها .
- د - كل ما سبق . ✓

٤٠ - من خصائص مشكلات التلاميذ في المجال المدرسي :

- أ - تعقد المشكلات .
- ب - تنوع المشكلات .
- ج - صعوبة المشكلات .
- د - كل ما سبق . ✓

٤١ - من أدوار الأخصائي الاجتماعي في المدرسة مع التلميذ كمنسق فردي :

- أ - التخطيط لتكوين جماعات النشاط .
- ب - تكوين تنظيمات على مستوى المدرسة .
- ج - تقديم التوجيه والإرشاد في المواقف الفردية السريعة .
- د - كل ما سبق . ✓

٤٢ - لا يمكن للأخصائي الاجتماعي أن يحتل مكانة خاصة بين العاملين بالمدرسة ويحظ

باحترامهم واعترافهم دون أن يتفهم جهودهم :

- أ - ناظر المدرسة . ✓
- ب - سكرتير المدرسة .
- ج - الموجهين .
- د - الطلاب .

٤٣ - الكذب الذي يلجأ إليه التلميذ لتقليد المحيطين به يسمى الكذب :

- أ - الإذاعي .
- ب - الانتباسي .
- ج - الانتقاسي .
- د - بالعدوى .

٤٤ - ملاحظة المظهر الخارجي للعميل تشمل :

- أ - الجوانب الجسمية الظاهرة .
- ب - تعرضه لنوبات من البكاء أو الضحك .
- ج - التسلسل في الحديث .
- د - الانطواء والاكنتاب .

٤٥ - ملاحظة الجوانب النفسية للعميل تشمل :

- أ - النمط المزاجي العام .
- ب - مواقف الحيرة والتردد .
- ج - السمة العامة للشخصية .
- د - كل ما سبق .

٤٦ - يشترط لدقة الملاحظة أشياء منها :

- أ - دقة شديدة .
- ب - قوة الذاكرة .
- ج - سلامة الجسم من الاعتلال .
- د - الحصول على دورات .

٤٧ - من أنواع الملاحظة ما يلي : الملاحظة :

- أ - الخاصة .
- ب - العامة .
- ج - الدقيقة .
- د - النظرية .

٤٨ - من خطوات تنفيذ مهارة الملاحظة :

- أ - تهيئة الملاحظين .
- ب - تهيئة المكان .
- ج - الإحساس .
- د - كل ما سبق .

٤٩ - من أسباب هروب التلميذ من المدرسة :

- أ - التدخل المستمر في حياة التلميذ وسلوكه .
- ب - قيام التلميذ ببعض الأعمال المنزلية التي تشغله عن دروسه .
- ج - سوء الحالة الصحية للتلميذ .
- د - تدليل الطفل بواسطة الوالدين .

٥٠ - حرمان التلميذ من الحب والحنان قد يجعله يلجأ إلى :

- أ - الكذب .
- ب - السرقة .
- ج - العدوان .
- د - الهروب من المدرسة .