

- ١٠- أخبر الآخرين أن أفضل طريقة يعاملونك من خلالها هي أن يتكلموا بصورة طبيعية، أما أن يصرخوا أو يبالغوا في حركات الشفاه أو يخفوا أفواههم أو يتكلموا وكأنهم يحدثون شخصاً آخر في الحجرة المجاورة فكل ذلك مسؤوليتك أنت أن تخبرهم كيف يتواصلون معك فهم إنما يحاولون مساعدتك ولكنهم لا يعرفون أنهم بذلك يجعلون الأمر أكثر صعوبة بالنسبة لك.
- ١١- حاول خطوة بخطوة أن تتفهم الموقف لتسهل على نفسك قراءة الكلام عندما يكون ذلك ممكناً، ووجود ضوء مناسب على وجه المتحدث يكون مهماً جداً ولكن حاول تجنب مواجهة الضوء بنفسك أبعد على مسافة (٦) أقدام بينك وبين المتحدث لكي تلاحظ بصورة جيدة الموقف على نحو كلي.
- ١٢- خذ في اعتبارك الضوابط كعامل يؤثر على تواصل الحوار، فمن الأفضل أن تستمع في حجرات صغيرة غير مكيفة بالأثاث وبالأجهزة المشوهة للصوت على الجدران والحوائط أو الأسقف أو الأرضيات، وهذا على نحو خاص في حالة ما إذا كنت تستخدم معينات سمعية .
- ١٣- عندما تكون في جماعة يجب أن تحاول تحديد موضوع الحوار الرئيسي على الفور ويمكن أن يسايرك الأصدقاء بتحديد ذلك مباشرة: "نحن نناقش مشكلة الإسكان" على سبيل المثال.
- ٤- كن متابعاً باستمرار للأحداث المحلية والجارية فإن ذلك يجعلك مشاركاً فعالاً في الحوار وقدراً على متابعة تعليقات الآخرين.
- ١٥- تذكر دائماً أن الحوار له طرفان فلا تحاول السيطرة على الطرف الآخر أو توجيهه بطريقة معينة.
- عموماً يجب على المعلم أو القائم بالتدريب السمعي أن يكون على علم بأربعة محاور، أو مفاهيم أساسية لفهم ونجاح التدريب السمعي، وهي كما يلي:

١ - مخطط السمع:

وهو عبارة عن ستة ترددات (كل أذن على حدة) يقوم بإعطائهم الأخصائي لتشخيص سمع المعايق وتحديد بداية عتبة السمع، ويقوم الأخصائي بفحص الأذن