

المحاضرة التاسعة والعشرين

البث المباشر الرابع – تدريبات على الفصل التاسع

- وفقا لقواعد الحوكمة فإنه عندما تكون القوائم المالية للشركة صادقة فإن ذلك يؤدي إلى جذب الاستثمارات المحلية والأجنبية.

العبرة صحيحة

- من معايير الحوكمة في منظمات الأعمال حفظ حقوق المساهمين وأصحاب المصالح

العبرة صحيحة

- من أهداف الحوكمة في منظمات الأعمال مساءلة أعضاء مجلس الإدارة

العبرة صحيحة

- من عناصر الحاكمية الرشيدة في المنظمات الحكومية مركزية الإدارة وعدم تفويض صلاحياتها وسلطاتها للإدارات المحلية

العبرة خاطئة

- تعتبر القواعد التي تحدد كيفية اتخاذ القرار داخل الشركة من المحددات الخارجية للحوكمة في منظمات الأعمال

العبرة خاطئة

- الحوكمة هي أسلوب ممارسة سلطات الإدارة الرشيدة بما يحقق مصالحها بغض النظر عن حماية مصالح وحقوق المساهمين.

العبرة خاطئة

- تتطلب الشفافية إفصاح مجلس الإدارة عن جميع المعلومات الخاصة بأعمال الشركة وسياساتها حتى ولو أثر ذلك على تحقيق أهدافها الإستراتيجية.

العبرة خاطئة

- تهدف الحوكمة في منظمات الأعمال إلى إتباع السلوك الأخلاقي والقضاء على الفساد.

العبرة صحيحة

- وفقا لقواعد الحوكمة في منظمات الأعمال لا يستطيع مجلس الإدارة في الشركة تركية مرشحين لإنتخابهم بمعرفة الجمعية العمومية

للمساهمين بغرض الانضمام لعضوية مجلس الإدارة.

العبرة خاطئة

- من أسباب اللجوء لقواعد الحوكمة في منظمات الأعمال.

(أ) الانهيارات المالية والمحاسبية في الشركات.

(ب) تحقيق الشركات معدلات مرتفعة من النمو.

(ج) ضعف انتقال رؤوس الأموال عبر الحدود وصغر حجم الشركات.

- ليس من أهداف الحوكمة في منظمات الأعمال.

(أ) تحقيق الشفافية والعدالة.

(ب) تحقيق الحماية للمساهمين.

(ج) عدم مساءلة أعضاء مجلس الإدارة.

- من المحددات الداخلية للحوكمة في منظمات الأعمال.

(أ) القوانين المنظمة للنشاط الاقتصادي في الدولة.

(ب) القواعد التي تحدد كيفية اتخاذ القرار داخل الشركة.

(ج) كفاءة الأجهزة والهيئات الرقابية في إحكام الرقابة على الشركات.

- من معايير الحوكمة في منظمات الأعمال حفظ حقوق.

(أ) المساهمين.

(ب) أصحاب المصالح.

(ج) المساهمين وأصحاب المصالح.

- وفق القواعد الحوكمة وتعزيز الشفافية والمساءلة في الشركة يجب أن تفصح الشركة عن تعاملاتها وعلاقاتها مع.

(أ) الأطراف الداخلية.

(ب) الأطراف الخارجية.

(ج) الأطراف الداخلية والخارجية.

تدريبات على الفصل العاشر

- تقع مسئولية وضع الثقافة التنظيمية في منظمات الأعمال على عاتق الإدارة التنفيذية.

العبرة خاطئة

- من عوامل نجاح التغيير الثقافي في المنظمة الأخذ بعين الاعتبار نظرة الأفراد العاملين للتغيير وقيمهم واتجاهاتهم ودوافعهم

العبرة صحيحة

- في المنظمات العربية يرتبط اقتناء التكنولوجيا بمعرفة الحاجة الحقيقية لاقتنائها واستيعابها والتعامل معها

العبرة خاطئة

- من إشكاليات الثقافة التنظيمية في المنظمات العربية عدم الاهتمام برأس المال المعرفي

العبرة صحيحة

- يمكن التعرف على طبيعة الثقافة التنظيمية السائدة في المنظمة من خلال الشعارات التي تتبناها المنظمة

العبرة خاطئة

- يعتبر من مكونات الثقافة التنظيمية للمنظمة أسلوب الموظفين في تقديم المنتجات والخدمات التي تقدمها المنظمة للمجتمع.

العبرة صحيحة

- تساعد الثقافة التنظيمية الأفراد في المنظمة على فهم ما يدور حولهم حيث توفر لهم مصدرًا للمعاني المشتركة التي تفسر لهم لماذا تحدث الأشياء على نحو ما.

العبرة صحيحة

- لا تعتبر المباني والمكاتب والفروع الخاصة بالمنظمة وأثاثها وتصاميمها الداخلية والخارجية من مكونات الثقافة التنظيمية للمنظمة.

العبرة خاطئة

- تعتبر الثقافة التنظيمية وما تمثله من قيم واعتقادات راسخة في المنظمة هو الموجه الرئيسي الذي يؤثر في قرارات المديرين من أجل تحقيق أهداف المنظمة.

العبرة صحيحة

- يمكن التعرف على طبيعة الثقافة التنظيمية السائدة في المنظمة من خلال

(أ) الممارسات الإدارية.

(ب) الشعارات التي تتبناها المنظمة.

(ج) طريقة الإعلان عن الوظائف.

- الثقافة التي تركز على البيئة الخارجية حيث تحاول المنظمة التغيير لمقابلة احتياجات الزبائن وفيها تقوم المنظمة بالتغيير الفعلي كما يتم فيها مكافأة الابتكار والمخاطرة.

(أ) الثقافة البيروقراطية

(ب) ثقافة الريادة والإبداع.

(ج) ثقافة الجماعة.

- من أبعاد الثقافة التنظيمية وعندما تتوسع المنظمة في تطبيق الأنظمة والتعليمات وزيادة مقدار الإشراف المباشر لضبط سلوك العاملين

(أ) التوجيه.

(ب) التكامل.

(ج) الرقابة.

- من إشكاليات الثقافة التنظيمية في المنظمات العربية

(أ) ارتباط بقاء كبار المسؤولين في مناصبهم بالأداء والنتائج التي يحققونها.

(ب) الاهتمام برأس المال المعرفي.

(ج) عدم تشجيع المبادرة والإبداع.

تدريبات على الفصل الحادي عشر

- فقدان البرامج التطويرية في الجهة الإدارية وعدم تقدير كفاءات الموظفين وإنجازاتهم لا علاقة لها بسوء استخدام الموظف للإنترنت الذي يرجع سببه للموظف نفسه وطريقة تفكيره ووعيه وعدم قدرته على تحديد الأولويات في الأعمال الموكلة إليه

العبرة خاطئة

- يعتبر سوء استخدام الإنترنت داخل مكان العمل له أهمية كبيرة عند تحليل نتيجة الإحصائيات التي تؤكد أن الموظفين يستخدمون الإنترنت أثناء ساعات العمل لأغراض شخصية وأن ذلك يؤثر تأثير كبير على إنتاجية الموظف وأداءه في العمل

العبرة صحيحة

- المراقبة التي تقوم بها الجهات الإدارية على استخدام الموظفين للإنترنت تعتبر قانونية ومشروعة باعتبار أن الجهاز والخدمة مقدمة من قبل الجهة التابع لها الموظف وأن الاستخدام يقع ضمن ساعات العمل

العبرة صحيحة

- للوقاية من ظاهرة إدمان الموظف للإنترنت يجب على الجهة الإدارية التعامل مع الموضوع بجدية من خلال تهديد الموظفين بتوقيع جزاءات تأديبية على من يثبت سوء استخدامه للإنترنت أثناء ساعات الدوام الرسمي

العبرة خاطئة

- ليس من فوائد الإنترنت.

(أ) استخدام البريد الإلكتروني لإرسال رسائل وملفات للآخرين.

(ب) مشاهدة الملفات الإعلامية أثناء العمل.

(ج) الحصول على شهادة دراسية.

(د) تكوين مواقع للمحادثة.

- من مظاهر سوء استخدام الموظف للإنترنت

(أ) استخدام البريد الإلكتروني.
(ب) تصفح الإنترنت في مواقع لها علاقة بالعمل.

(ج) القيام بالتسوق على الإنترنت.

(د) تنزيل برمجيات مرخصة

- للوقاية من سوء استخدام الموظف للإنترنت

(أ) ضبط الدخول على الإنترنت أثناء العمل.

(ب) ملاحظة رد فعل الموظف عند الاقتراب من موقع عمله.

(ج) تحديد مجالات الدخول للإنترنت للموظف.

(د) جميع ما ذكر

- من مضار إدمان الموظف للإنترنت التي تؤثر على احتفاظه بالوظيفة بشكل مباشر

(أ) مضار صحية جسدية.

(ب) مضار صحية نفسية.

(ج) مضار مهنية.

(د) مضار أخلاقية.

تدريبات على الفصل الثاني عشر

- حينما يقوم أربعة من المرؤوسين من أماكن مختلفة بالتنظيم الهرمي بكتابة تقارير إلى رئيسهم الذي يقع مركزه بينهم جميعاً ، يكون الاتصال

من أسفل إلى أعلى

من أعلى إلى أسفل

على شكل حرف (Y)

على شكل حرف (X)

- من معوقات الاتصال

(أ) انتباه مستقبل الرسالة إلى محتوياتها

(ب) وجود تفهم دقيق لمقصود الرسالة

(ج) ضغط الوقت لكل من المرسل أو المرسل إليه

(د) عدم تأثير الحكم الشخصي لمستقبل الرسالة

- تلعب عملية استرجاع الأثر الدور الأساسي في معرفة مرسل الرسالة للأثر الذي نتج عنها لدى مستقبلها ومدى استجابته لها ومدى اتفاق ذلك مع الهدف الذي حدده المرسل أصلاً .

العبارة صحيحة

- يقتضي الاتصال الفعال أن يفهم المستمع مضمون كلام المتحدث كما يقصده تماماً ، ولتحقيق ذلك فإنه من الضروري أن يستعمل كل منهما ذات قواعد التعبير والفهم للرسالة بذات اللغة سواء كانت لفظية أو غير لفظية

العبارة صحيحة

- من متطلبات تنفيذ عملية الاتصال الفعال، لا بد من

(أ) تحديد الموضوع المراد التطرق إليه

(ب) جمع المعلومات والحقائق المتعلقة بالموضوع

(ج) اختيار التوقيت المناسب لطرح الموضوع

(د) جميع ما ذكر

- تلعب لغة الجسد دور كبير في تنفيذ عملية الاتصال ومن الأخطاء الجسيمة التي تقع فيها جميعاً هي تجاهلنا للغة الجسد والإيماءات في محاولتنا لفهم ما يقوله لنا الآخرون وقراءة أفكارهم

العبارة صحيحة

- في الاتصال الفعال يعد الحوار من أفضل الوسائل الموصلة إلى الإقناع وتغيير الاتجاه الذي قد يدفع إلى تعديل السلوك إلى الأحسن، لأن في الحوار ترويض للنفوس على قبول النقد واحترام آراء الآخرين

العبارة صحيحة

- في عملية الاتصال، يعتبر من المهارات الاجتماعية التي تساعد على التفاعل مع الآخرين

(أ) توجيه الإطراء وتقبله.

(ب) التعبير عن الأفكار الإيجابية.

(ج) الاعتراف بالتقصير.

(د) جميع ما ذكر