(1) الإلكتروقراطية هي اسلوب إداري متقدم تلجأ إليه الحكومات من خلال:
(أ) استخدام أحدث ما توصلت إليه التقنيات الحديثة في علوم الاتصالات.
(ب) استخدام أحدث ما توصلت إليه التقنيات الحديثة في الإدارة عن بعد.
(ج) استخدام أحدث ما توصلت إليه التقنيات الحديثة في تقنيات الحاسب.
(د) كل ما سبق.

(2) تتيح الإلكتروقراطية للمواطن أن.
(أ) ينجز معاملاته المتعثرة بمساعدة الأخرين.
(ب) ينجز معاملاته بنفسه لا عن طريق الأخرين.
(ج) ينجز معاملاته الصعبة ببعض الجهد الممكن تحمله.
(د) ينجز معاملاته السهلة ببعض الجهد.

(3) عدد المراحل التي تحتاجها لتطبق النموذج المركزي للإلكتروقراطية:
(أ) ثلاثة.
(ب) اربعة.
(ج) خمسة.
(د) ستة.

(4) الهياكل التنظيمية الأكثر مناسبة للألكتروقراطية هي:
(أ) الهياكل الهرمية.
(ب) الهياكل الوظيفية.
(ج) الهياكل العمودية.
(د) الهياكل المفرطحة- الأفقية.

(5) من أهم أسس الإلكتروقراطية:
(أ) بنية تحتية رقمية قوية.
(ب) بنية تحتية مادية قوية.
(ج) بنية تحتية في قطاعات التشييد قوية.
(د) بنية تحتية بشرية قوية.

(6) أكثر الأنظمة توافقاً مع العولمة اقتصاديا واجتماعيا هي:
(أ) الديموقراطية.
(ب) الإلكتروقراطية.
(ج) الثيوقراطية.
(د) الدكتاتورية.

(7) عندما يتم التركيز على الحقوق الدستورية والقانونية للحكومة فإن ذلك يسمى:
(أ) المدخل الدستوري القانوني التاريخي.
(ب) المدخل الوظيفي.
(ج) المدخل الاجتماعي النفسي.
(د) المدخل البيئي.

(8) من أبرز رواد المدرسة الكلاسيكية ماكس ويبر وهو صاحب نظرية:
(أ) الإدارة العلمية.
(ب) البيروقراطية.
(ج) التقسيم الإداري.
(د) العلاقات الإنسانية.

(9) يعد تقسيم أنشطة الإدارة من أهم مساهمات هنري فايول والتي قسمها إلى:
(أ) ثلاثة أنشطة.
(ب) أربعة أنشطة.
(ج) خمسة أنشطة.
(د) ستة أنشطة.

(10) يضع كتاب الإدارة تجارب هوثرون ضمن:
(أ) المدرسة الكلاسيكية الأولى.
(ب) المدرسة الكلاسيكية الثانية.
(ج) مدرسة العلاقات الإنسانية.
(د) المدرسة السلوكية.

(11) واحدة فقط تقع ضمن وسائل الرقابة في الدولة:
(أ) الموازنة الصفرية.
(ب) الموازنة التقديرية.
(ج) موازنة البنود.
(د) موازنة البرامج والأداء.

(12) من أفضل ما قدمه الإسلام في مجال الرقابة:
(أ) الرقابة الرئاسية.
(ب) الرقابة الجماعية.
(ج) الرقابة الذاتية.
(د) الرقابة القبلية.

(19)

(13) من عناصر الرقابة الإدارية:
(أ) اكتشاف الانحرافات.
(ب) تتبع الانحرافات.
(ج) تصنيف الانحرافات.
(د) تصحيح الانحرافات.

(14) تعتبر الرقابة اللاحقة في التصنيف أحد أنواع الرقابة حسب:
(أ) المعايير.
(ب) المصدر.
(ج) موقعها في الأداء.
(د) قدرتها على تتبع الأخطاء.

(15) الرئيس في المؤسسة الحكومية يستمد قوته من:
(أ) من القوانين والتشريع والأنظمة.
(ب) يستمد قوته من محبة الأفراد له.
(ج) قدرته على التأثر على الأفراد وإقناعهم بتنفيذ الأعمال وإنجاز المهام.
(د) صلاته الوثيقة برؤسائه.

(16) بحسب نظريات القيادة الإدارية فإن المهارات الفنية والذهنية والإدارية تقع ضمن:
(أ) النظرية التفاعلية.
(ب) نظرية الموقف.
(ج) نظرية السمات.
(د) النظرية السلوكية.

(17) عندما يقوم القائد بتركيز السلطة كلها بيده فإن هذا النوع من القيادة يسمى:
(أ) قيادة ديموقراطية.
(ب) قيادة اوتوقراطية.
(ج) قيادة ثيوقراطية.
(د) قيادة روتينية.

(18) تزداد فعالية القيادة الإدارية عندما:
(أ) يكون هناك أهداف للمنظمة.
(ب) تتبنى الأهداف الاستراتيجية للمنظمة فقط.
(ج) تتبنى أهداف المنظمة.
(د) تتبنى الأهداف التشغيلية للمنظمة.

(19) تقل فعالية القيادة الإدارية عندما:
(أ) لا تراعي العوامل البيئية.
(ب) لا تراعي القيم الثقافية بالمجتمع.
(ج) لا تراعي الظروف الاقتصادية.
(د) لا تراعي الظروف الاجتماعية.

(20) مراحل اتخاذ القرار:
(أ) تبدا من جمع البيانات وتنتهي باختيار البديل المناسب.
(ب) تبدا بتشخيص المشكلة وتنتهي بالمتابعة والتقويم.
(ج) تبدأ من جمع البيانات وتنتهي بالمتابعة والتقويم.
(د) تبدا بتشخيص المشكلة وتنتهي باختيار البديل المناسب.

(21) مراحل أتخاذ القرار:
(أ) ثلاثة.
(ب) أربعة.
(ج) خمسة.
(د) ستة.

(22) من سمات الإدارة الحديثة في موضوع اتخاذ القرارات:
(أ) الحسم.
(ب) الحسم والقوة.
(ج) المشاركة.
(د) السرعة.

(23) تعتبر القرارات الإدارية:
(أ) أكثر أهمية في الإدارة العامة عن منظمات الأعمال.
(ب) أقل أهمية في الإدارة العامة عن منظمات الأعمال.
(ج) لا علاقة للأهمية بين الإدارة العامة ومنظمات الأعمال.
(د) تتساوى الأهمية في الإدارة العامة ومنظمات الأعمال.

(24) تعتبر القرارات التكتيكية قرارات:
(أ) ممنهجة تصاعدياً.
(ب) ممنهجة تنازلياً.
(ج) تقليدية.
(د) غير تقليدية.

(25) تعتبر القرارات الاستراتيجية قرارات:
(أ) ممنهجة تصاعدياً.
(ب) ممنهجة تنازلياً.
(ج) تقليدية.
(د) غير تقليدية.

(26) الاتصالات ضمن المستويات والأقسام داخل المنظمة بهدف التنسيق الضروري للعمل:
(أ) هي اتصالات صاعدة.
(ب) اتصالات هابطة.
(ج) اتصالات أفقية.
(د) اتصالات عمودية.

(27) تكون الاتصالات أكثر فعالية في المؤسسات الحكومية ونجاحاً في حالة:
(أ) أن يكون فيها مركز أو جهة تقوم بتوصيل المعلومات.
(ب) أن تترك الاتصال يمشي حسب الهيكل الإداري.
(ج) أن يعتمد على الاتصالات الصاعدة.
(د) ان يعتمد على الاتصالات الهابطة.

(28) تكون الاتصالات أكثر فعالية ونجاحاً في حالة:
(أ) توفر المعلومات بالقدر الكافي.
(ب) وجود معلومات مرتدة ليتأكد من وصولها للجهة المعنية.
(ج) استعمال المعلومات المتاحة بفعالية.
(د) تدقيق المعلومات قبل استعمالها.

(29) يعد عدم وضوح خطوط السلطة الرسمية من معوقات الاتصال:
(أ) الشخصية.
(ب) التنظيمية.
(ج) البيئية.
(د) الهيكلية.

(30) يعد إخفاء المعلومات من معوقات الاتصال:
(أ) الشخصية.
(ب) التنظيمية.
(ج) البيئية.
(د) الهيكلية.

(31) عندما تتعرض الدولة لتغيرات مستمرة خاصة في المجال التكنولوجي فإن ذلك من:
(أ) مزايا التخطيط للدولة.
(ب) معوقات التخطيط للدولة.
(ج) أهداف التخطيط للدولة.
(د) عيوب التخطيط للدولة.

(32) عندما تطبق الدولة وظيفة التنظيم بمؤسساتها فإنها تعتبر ذلك:
(أ) هدف لتحقيق ما تصبو إليه.
(ب) وسيلة لتحقيق أهدافها.
(ج) غاية كبرى تسعى للوصول إليها.
(د) رؤية تسعى لبلوغها.

(33) عندما تلجأ الدولة لتطبيق مبدأ التخصص وتقسيم العمل فإنها تلتزم بأحد مبادئ:
(أ) التخطيط.
(ب) التوجيه.
(ج) التنظيم.
(د) الرقابة.

(34) يمكن تفسير مبدأ وحدة القيادة على انه :
(أ) رئيس واحد لكل مرؤوس.
(ب) رئيس متمكن يقود دائرته الحكومية بمهارة.
(ج) قائد بارع قوي الشخصية.
(د) قائد لا يخشى من مرؤوسيه.

(35) من المصطلحات الإدارية الشهيرة مصطلح (نطاق الإشراف) وهو يعني:
(أ) عدد الموظفين في الجهة الحكومية.
(ب) عدد المشرفين في الجهة الحكومية.
(ج) عدد العمال في الجهة الحكومية.
(د) عدد المرؤوسين الذين يشرف عليهم رئيس واحد.

(36) من ثوابت علم الإدارة التي يلتزم بها المدراء وصناع القرار أن:
(أ) السلطة لا تفوض.
(ب) المسئولية لا تفوض.
(ج) السلطة لا تفوض والمسئولية تفوض.
(د) السلطة والمسئولية تفوض.

(43) عدم التطوير من المشكلات الناجمة لدى الموقف العمومي من أتباع الإجراءات ولحلها:
(أ) إعطاء الموظف إجازات دورية.
(ب) تدوير الوظائف بين الموظفين.
(ج) منح الموظفين مكافآت دورية.
(د) تثبيت التأمين وتأسيس نوادي ترفيهية.

(44) عندما تتجه الدولة إلى التخطيط الإقليمي فإن ذلك يعني :
(أ) تخطيط على مستوى الدولة.
(ب) تخطيط بالبرامج والأهداف والسياسات في منطقة معينة بهدف تنميتها.
(ج) تخطيط مدينة أو قرية.
(د) التخطيط في مجال كالتعليم أو الصحة أو المواصلات.

(45) لتحقيق التنمية الشاملة في الدولة ينبغي على الدولة أن تتبع:
(أ) التخطيط القومي.
(ب) التخطيط الإقليمي.
(ج) التخطيط المحلي.
(د) التخطيط في مجال محدد.

(46) عند اتخاذ القرار بالتخطيط للدولة ينبغي ان نراعي:
(أ) أن هناك حدوداً لمجالات الخطة لابد من التوقف عندها.
(ب) أن هناك حدوداً لمجالات الخطة يمكن التوقف عندها بعض الوقت.
(ج) أن هناك حدوداً لمجالات الخطة يمكن التوقف عندها بشكل دوري.
(د) ليس هناك حدود لمجالات الخطة.

(47) واحدة فقط ليست ضمن الاعتبارات التي ينبغي مراعاتها عند أعداد الخطة:
(أ) البعد عن الغموض والتعابير غير المفهومة.
(ب) التأقلم مع الظروف.
(ج) بناءها من خلال جهود فردية خلاقة.
(د) مراعاة الجانب الإنساني.

(48) عندما تلجأ الدولة للإعلان عن الخطة بكل تفاصيلها فإن ذلك من:
(أ) الأمور الهامة.
(ب) الأمور البالغة الأهمية.
(ج) الاعتبارات التي ينبغي مراعاتها عن عمل الخطة.
(د) الأمور غير الهامة ويمكن تجاهلها.