

- ١- من خطوات تخطيط التقويم ، تحديد
  - عدد العملاء
  - قابلية البرنامج للتقويم
  - عدد المقومين
  - نوع المقومين
- ٢ من الإجراءات المنهجية في تخطيط التقويم اختيار
  - العملاء
  - المديرين
  - المشرفين
  - المقاييس
- ٣ - من أركان التقرير المفيد ، التركيز في التقرير على
  - المقومين
  - المشرفين
  - النتائج
  - الانتقادات
- ٤- من أركان التقرير المفيد
  - الاختصار الشديد
  - الإسهاب
  - الإيجاز المقبول
  - التطويل
- ٥- من المصادر المحتملة لمقاومة تقويم البرنامج
  - زيادة الموارد المالية
  - استنزاف الموارد المالية
  - زيادة عدد المشرفين
  - زيادة عدد المستفيدين
- ٦- الموافقة المبلغ عنها هي الحصول على موافقة مسبقة من
  - المشاهدين
  - المشرفين
  - المديرين
  - المشاركين
- ٧- من القضايا الأخلاقية التي تهدد الصدق العلمي للتقويم استخدام أدوات القياس
  - غير المناسبة
  - المناسبة
  - الجيدة
  - العلمية
- ٨- من أسباب حدوث الإستنتاجات الخاطئة عدم الإهتمام
  - بالعملاء
  - بتصميم التقويم
  - بالمقومين
  - بالمنظمات
- ٩- من المعايير الاخلاقيه لإجراء و ممارسة تقويم البرامج
  - إدراك حاجات المنظمين
  - إدراك حاجات المقومين
  - إدراج حاجات المستفيدين
  - إدراك حاجات المبرمجين
- ١٠- من المعايير الاخلاقيه لإجراء و ممارسة تقويم البرامج
  - تجنب التأثيرات الإيجابية المحتملة لإجراءات التقويم
  - تجنب التأثيرات السلبية المحتملة لإجراءات التقويم
  - تجنب الحديث عن المقومين
  - تجنب الحديث عن العملاء

## ١١) من القضايا العامة التخطيط البرنامج

- تعريف المقومين

- زيادة عدد المشاركين

- تعريف وتحديد المشاركين

- زيادة عدد المقومين

## ١٢- البرامج الناجحة هي التي تبحث في

- إظهار المشاكل الحقيقية

- زيادة المشاكل الحقيقية

- إخفاء المشاكل الحقيقية

- التخفيف من المشاكل الحقيقية

## ١٣- من المناهج الأكثر استخداماً لتقدير عدد الأشخاص المستلمين للخدمة

- منهج دراسة الحالة

- منهج المسح الإجتماعي

- المنهج التاريخي

- منهج تحليل المضمون

## ١٤- مؤسسات المجتمع الموجودة التي تخدم المشاكل المشابهة من مصادر

- معلومات تقدير الحاجة

- المشكلات الإجتماعية

- التمويل

- النقد

## ١٥- في منهج ماوت يجب ان تكون الحقول واضحة و محددة حتى يفهم المخططون الحقول

- بالترتيب

- بطرق متفاوتة

- بطرق متعددة

- بنفس الطريقة

## ١٦- في منهج ماوت تحديد المنظمة المراد زيادة منفعتها هو تحديد المنظمة التي سوف يتم

- غلقها

- تعليق العمل بها

- تقييمها

- تغيير نشاطها

## ١٧- دراسة الجدوى للمشروع هي مجموعة من الأساليب التي تستخدم لجمع البيانات و تحليلها للوصول إلى

- تحديد أسماء المستفيدين

- نتائج تؤدي إلى إلغاء المشروع

- تحديد اسم المشروع

- نتائج تحدد صلاحية المشروع

## ١٨- ترجع أهمية دراسة الجدوى إلى عدة أسباب منها التعرف على

- مستقبل المشروع

- ماضي المشروع

- حاضر المشروع

- تاريخ المشروع

## ١٩- المقصود بدراسة الجدوى التسويقية للمشروع ان المشروع سوف يكون لديه القدرة على

- زيادة الإنتاج

- تحديد المستفيدين

- تصريف المنتجات

- التخطيط

## ٢٠- المقصود بدراسة الجدوى التجارية للمشروع هو

- تحديد ربحية المشروع

- تحديد اسم المشروع

- تحديد العلامة التجارية

- تحديد عدد المستفيدين

## ٢١- من معايير قياس الجدوى الإجتماعية و المنافع القومية للمشروع

- التدريب

حل الاسئلة Dark chocolate

تنسيق \*Rose\*

لاتسوني وأياها من خالص دعام

- التوظيف
- التعليم
- التخطيط
- ٢٢- استخراج صافي العائد الإجتماعي و الإقتصادي للمشروع من
  - خطوات البحث الإجتماعي
  - خطوات التخطيط
  - الخطوات الإجرائية للقيام بدراسة جدوى مشروع اجتماعي
  - الخطوات الأساسية للتدريب
- ٢٣- يتضمن محتوى التقرير الخاص بالتقويم
  - التهنئة
  - الوثائق
  - المراجع
  - المقدمة
- ٢٤- تحليل التأثيرات المحددة للبرنامج أكثر من التأثيرات الكلية من مخاطر
  - التعليم
  - التخطيط
  - داخل التقرير
  - التدريب
- ٢٥- الاستمرارية من خصائص عملية
  - التنويم
  - التقويم
  - التمويل
  - التوزيع
- ٢٦- التقويم ليس هدفاً في حد ذاته و إنما وسيلة
  - لشراء البرنامج
  - لإعداد البرنامج
  - لتحسين البرنامج
  - لإقلمة البرنامج
- ٢٧- من خصائص عملية التقويم انع عملية
  - شانكة
  - شاملة
  - غانمة
  - تنقيفية
- ٢٨- تعدد وسائل التقويم من ضمانات
  - القيام بعملية التقويم
  - فشل عملية التقويم
  - نجاح برنامج التقويم
  - سرعة عملية البرنامج
- ٢٩- من خصائص عملية التقويم انه
  - عملية تعاونية
  - عملية صراع
  - عملية منافسة
  - عملية تغير
- ٣٠- من القواعد الأساسية للتقويم ان تتركز عمليات التقويم على
  - المقومين
  - المنفعة والإستخدام
  - المشرفين
  - موقع المؤسسة الجغرافي
- ٣١- من المعارف و المهارات التي يجب ان يمتلكها المقومون
  - طرق المواصلات
  - القدرة على التخيل
  - طرق اختيار العينات

- القدرة على المراوغة
- ٣٢- من الشروط الواجب توافرها في المقوم الناجح
- التكبر
- التعنت
- الصبر
- الصمت
- ٣٣- هدوء الاعصاب من الشروط الواجب توافرها في
- المقوم الرياضي
- المقوم الفني
- المقوم الإداري
- المقوم الناجح
- ٣٤- من الأدوار التي يقوم بها أخصائي التقييم الدور
- الفني
- الرياضي
- المالي
- التربوي
- ٣٥- من أنواع المنظمات التي تتطلب التقييم منظمات
- الإدارة العامة
- الإدارة الفنية
- التوزيع
- التسويق
- ٣٦- من أسباب تقييم البرامج معرفة التأثيرات
- الفنية للبرنامج
- السلبية للبرنامج
- غير المقصودة للبرنامج
- التربوية للبرنامج
- ٣٧- من اسباب تقييم البرنامج
- التعرف على المقومين
- المحاسبة والتمويل
- التعرف على العملاء
- التسويق و التغيير
- ٣٨- من الأنواع الشائعة للتقييم ، تقييم
- الخطة
- المعمل
- الناتج
- التنمية
- ٣٩- في تقييم الكفاءة يطرح المقومون عدة اسئلة منها
- هل حقق البرنامج نجاحه بتكلفة معقولة
- هل فشل البرنامج
- هل تم إلغاء
- هل تم تعليق البرنامج
- ٤٠- من أهم نماذج عملية التقييم ، نموذج
- بورديو
- بيرت
- بارسونز
- تارد
- ٤١- التقييم التمهيدي من انواع التقييم بحسب
- وقت إجرائه
- عدد المشاركين فيه
- عدد المستفيدين منه
- مكان إجرائه
- ٤٢- يحدث التقييم التكويني

- مرة واحدة قبل تطبيق البرنامج
- عدة مرات أثناء تطبيق البرنامج
- مرة واحدة بعد تطبيق البرنامج
- مرة واحدة عند تخطيط البرنامج
- ٤٣- تحديد الآثار المستمرة للبرنامج من أهداف
  - تقويم الطلاب
  - التدريب
  - تقويم المتابعة
  - التنمية
- ٤٤- من أنواع التقويم بحسب درجته الشكلية ، التقويم
  - الرسمي
  - الفني
  - العددي
  - الكبير
- ٤٥- يعتمد التقويم النوعي على
  - الكم و الكيف
  - الأرقام و الأسماء
  - الملاحظات و الآراء
  - الأعداد و الآراء
- ٤٦- من أهداف التقويم
  - معرفة أسماء المؤسسات
  - معرفة أسماء المقومين
  - معرفة مدى تحقيق المقومين لأهدافهم
  - معرفة مدى تحقيق المؤسسة لأهدافها
- ٤٧- من مراحل التقويم مرحلة
  - التدريب
  - التنفيذ
  - التعليم
  - التنمية
- ٤٨- تتضمن مرحلة الإعداد في عملية التقويم
  - الحملات الإرشادية
  - الحملات المكثفه
  - الحملات الإعلامية للمشروع
  - الحملات التمويلية للمشروع
- ٤٩- من خطوات تخطيط التقويم
  - إلغاء الخطة المكتوبة
  - تنفيذ الخطة المكتوبة
  - إعلان الخطة المكتوبة
  - تقويم الخطة المكتوبة
- ٥٠- من خطوات تخطيط التقويم تحديد
  - الأشخاص ذوي العلاقة
  - تحديد الأشخاص المؤيدين للتقويم
  - تحديد الأشخاص الراضين للتقوم
  - تحديد المؤسسات