

- من ٤٣/ من صور كيفية تفعيل الانضباط والإتقان:
- الموظف أسوة ، فتقديده بكافة الأنشطة والأعمال كفيل بوصول هذه القيمة للآخرين .
 - الموظف ليس مخزن للمعارف والمعلومات ، ولكن لديه القدرة لكيفية الحصول عليها وطرق الاستفادة منها وتطبيقها .
 - الموظف المتقن يهتم أكثر بدرجة إتقان الأعمال التي ينجزها الآخرين أكثر من الاهتمام بكميتها . (الكيف أهم من الكم وخصوصاً أثناء العمل) .
 - جميع ما ذكر

س ٤٤/ لقد حددت لجنة المحاسبة عن الأداء الاجتماعي من قبل الجمعية القومية الاجتماعية هي : (N.A.A) للمحاسبين

- بأمريكا أربعة مجالات للأداء:
- تفاعل المنظمات مع المجتمع .
- المساهمة في تنمية الموارد البشرية .
- الارتقاء بمستوى جودة السلع والخدمات .
- جميع ما ذكر

س ٤٥/ من واجبات الموظف ومسؤولياته العامة التالي عدا:

- في مجال التعامل مع متلقي الخدمة .
- في مجال التعامل مع رؤسائه .
- في مجال التعامل مع المنافسين .
- في مجال التعامل مع مروضه .

س ٤٦/ من الوسائل الممكنة لكيفية تفادي السلوك العدواني مهام تقع مسؤوليه تنفيذها على الموظف ومنها مهام التالي عدا:

- الالتزام بالتعليمات والأنظمة الموجودة في المؤسسة .
- العدالة في المعاملة
- التعاون مع الإدارة والرؤساء في تحقيق أهداف المؤسسة .
- احترام الزملاء والرؤساء بما يحقق مصلحة العمل .

س ٤٧/ من آليات مكافحة الفساد:

- المحاسبة .
- الشفافية .
- النزاهة .
- جميع ما ذكر.

س ٤٨/ هنالك عدة عوامل رئيسية تلعب دوراً كبيراً في المحافظة والبقاء على ثقافة المنظمة ومنها:

- الإدارة الوسطى .
- المخالطة الإحترافيه .
- أ و ب .
- ليس مما ذكر .

- س ٣١/ أي من التالي صحيحاً :
- مفهوم المهنة : لغة : العمل ، والعمل يحتاج إلى خبرة ومهارة .
 - مفهوم الحرفة : لغة : من الاحتراف ، وهو الكسب .
 - مفهوم الوظيفة : لغة : ما يقتر من عمل أو طعام أو رزق وغير ذلك في زمن معين ، ويأتي بمعنى الخدمة المعينة .
 - جميع ما ذكر .

س ٣٢/ التأثير بالجماعات المرجعية :

- سياسية .
- أدبية .
- أ و ب .
- ليس مما ذكر .

س ٣٣/ الانضباط له صور عديدة أخرى في حياة الموظفين منها :

- الانضباط في الهيئة (الشكل) .
- الانضباط في الوقت .
- الانضباط في التعامل (التصرفات) .
- جميع ما ذكر .

س ٣٤/ أي مما يلي صحيحاً:

- حق الأمان : يعني ذلك ما يجب أن يمتلكه المستهلك من حق الحماية ضد المنتجات والخدمات التي تكون سبباً في إحداث الأضرار والحوادث الصحية في حياته .
- حق الحصول على المعلومات : يضمن حق الاختيار توفير الفرصة للمستهلك لاختيار أنواع مختلفة للمنتجات وبأسعار تنافسية . أما في الصناعة التي تعمل في ظروف غير تنافسية ومعتمدة بإجراءات وتنظيمات حكومية فإنه يجب توفير سلع وخدمات ذات نوعية تحقيق الإشباع للمستهلك وبأسعار معتدلة .
- حق الاختيار : يتم ذلك بتوفير الحماية من التضليل والغش التجاري والإعلان المضلل والمعلومات المضللة عن الأغلفة والعبوات .
- ليس مما ذكر .

س ٣٥/ من أسباب السلوك العدواني:

- أسباب تتعلق بالمؤسسة .
- أسباب اجتماعية .
- أسباب ذاتية .
- جميع ما ذكر .

س ٣٦/ من الاتجاهات الرئيسية في تعديل السلوك:

- الاتجاه البحثي
- الاتجاه البيئي
- اتجاه معرفه المنافس
- ليس مما ذكر

- س٣٧/ من الآليات المناسبة لحوكمة الشركات:
- إيجاد الية فاعلة لتوفير القدر المناسب من الثقافة لدى المصدرى لمعرفة حقوقهم واجباتهم .
 - توفير اللوائح الخاصة بالزام الشركات لمزيد من الشفافية والإفصاح .
 - خلق الانسجام والتوافق بين مجموعة اللوائح والأنظمة المستحدثة .
 - ب و ج

- س٣٨/ من فوائد الإنترنت والأعمال الإلكترونية :
- خدمات شبكة الإنترنت .
 - برامج التعليم والتسليم .
 - التصوير الطبي .
 - جميع ما ذكر .

- س٣٩/ من المهارات الأساسية للتعامل مع الآخرين:
- ثقة بالنفس .
 - معرفة أسباب الفشل وتجنبها .
 - التفكير الإبداعي والتفكير الخلاق .
 - جميع ما ذكر .

- س٤٠/ من أخلاقيات الأعمال بالتخطيط:
- وضع تدابير وترتيبات عملية مباحة لمواجهة المستقبل متطلبات مستقبلية مشروعة .
 - لا يجوز التخطيط لمتطلبات مستقبلية محظورة أو مشتبها .
 - أ و ب .
 - التخطيط حسب الماضي فقط .

- س٤١/ ماهي اهداف المقرر ؟
- تعريف مفهوم وأهمية أخلاقيات الأعمال وأنماطها .
 - التعرف على قيم الفرد والمنظمة وتأثيرها على أداء الأفراد والمنظمات .
 - إدارة أنماط وعناصر المسؤولية الاجتماعية وقياس العائد الاجتماعي محاسبياً وحقوقياً .
 - جميع ما ذكر .

- س٤٢/ أي من التالي يعتبر سلوك سلبي؟
- نقل الإشاعات بين مجموعات العمل .
 - ترك العمل ليوم غد لتقوم به .
 - أ و ب
 - الاتصال من خلال القنوات الرسمية .

أجب على جميع الأسئلة التالية باختيار إجابة واحدة من بين البدائل المتاحة لكل سؤال :

- س١/ الشخص الأول الذي ينبغي أن يتسلم بطاقة عملك عند وصولك إلى مكان الاجتماع هو:
- أ- موظف الاستقبال .
ب- حارس المبنى .
ج- مدير عام المبنى .
د- ب و ج .

- س٢/ من الموضوعات الأمانة للمحادثة الرسمية التالي عدا:
- أ- الكتاب الجيد .
ب- وسائل النقل .
ج- البيئة المحيطة .
د- القضايا الشخصية .

- س٣/ من المصطلحات السلوكية التالي عدا:
- أ- التقليد .
ب- العادة .
ج- الخلق .
د- الدخل .

- س٤/ بطاقة العمل :القاعدة تقول:
- أ- لا تطلب أبداً بطاقة شخص أعلى منك مرتبة .
ب- أطلب البطاقة بشكل دائم من رؤسائك .
ج- أ و ب .
د- ليس مما ذكر .

- س٥/ من الموضوعات الخطرة للمحادثة الرسمية التالي عدا:
- أ- في السياسة .
ب- في الدين والعادات والتقاليد .
ج- في القضايا الشخصية .
د- الطقس .

- س٦/ فالخلق من الناحية العملية وبصفة عامة هو:
- أ- سلوك راسخ .
ب- هو تعلم وخبرة الحياة فقط .
ج- هو موهبة وإبداع ذاتي فقط .
د- ب و ج .

المفاهيم الأساسية

١٩/ أي اسم تقدم لولا في مجال الأعمال:

- أ- قدم اسم الشخص الأكثر أهمية .
- ب- الأكثر عرضاً (مناً) .
- ج- أوب .
- د- الأعلى شهادة .

٢٠/ من أخلاقيات الأعمال بالتوجيه:

- أ- أن يكون توجيهه مبنياً على معلومات صحيحة .
- ب- ألا يضيق ذرعاً بالاستفسارات والمناقشة .
- ج- أن يقصد من توجيهه تحقيق مصلحة عامة للعمل وليست خاصة به .
- د- جميع ما ذكر .

٢١/ الأخلاق المطلوبة في العمل :

- أ- الأخلاق التي يجب توافرها في العامل فقط .
- ب- في صاحب العمل على فقط .
- ج- أوب .
- د- ليس مما ذكر .

٢٢/ من أسباب الانهيارات الأخلاقية للشركات والمؤسسات غير الهادفة للربح : الخيرية ، المدفوعة ، الجامعات ، البر ، الوقت ، المبررات ... الخ :

- أ- الضغوط التي يفرضها بعض المديرين على الشركات ليستمرروا في مناصبهم
- ب- الخوف والصمت إزاء تجاوزات الكبار في المؤسسة حتى ولو بحسن النية .
- ج- وجود مجلس إدارة ضعيف تمزقه الخلافات والصراعات .
- د- جميع ما ذكر .

٢٣/ من العوامل التي تؤثر على أخلاقيات الأعمال التالي عدا :

- أ- الصحة والصداقة والمخالطة .
- ب- التربية .
- ج- أوب .
- د- ليس مما ذكر .

٢٤/ أي من التالي صحيحاً :

- أ- حق التمتع ببيئة نظيفة: أدى الاهتمام العالمي المتزايد بقضايا البيئة والعوامل التي تلوثها ومصادر النقص المتزايدة في الطاقة والمواد الخام وغيرها بالمنتجين والمستهلكين وصانعي القرار لإدراك الآثار السلبية لبعض السلع كالمخلفات الكيميائية والعبوات والمخلفات على بيئة الإنسان الداخلية والخارجية على حد سواء .
- ب- حق التعويض: بالرغم من التطور الاقتصادي الحاصل عالمياً ، إلا أنه لم يتجاوز المشكلات المتعلقة بالفقر المساوي الناجمة عن تشغيل القاصرات من الأحداث في ميادين العمل المختلفة .
- ج- حق التثقيف: أن يكون للمستهلك الحق في اكتساب المعارف والمهارات المطلوبة لممارسة الاختيارات الواعية بين السلع والخدمات .
- د- جميع ما ذكر .

س ٢٥/ من تأثير السلوك العدواني على الموظف التالي عدا:

- أ- في المجال السلوكي .
- ب- في المجال الوظيفي .
- ج- في المجال الدولي .
- د- في المجال الاجتماعي .

س ٢٦/ من أسباب تفشي ظاهرة الفساد اسباب بينيه اجتماعيه خارجيه ومنها :

- أ- أسباب تربوية وسلوكية .
- ب- أسباب اقتصادية .
- ج- أ و ب
- د- أسباب صحيه

س ٢٧/ ثقافة المنظمة تخدم عدة وظائف اساسيه عدا :

- أ- تعطي الأفراد العاملين هوية منظمية .
- ب- الالتزام الخاص .
- ج- تعزيز استقرار النظام الاجتماعي .
- د- تشكل السلوك .

س ٢٨/ تناقل وجهات النظر وتوفير المعلومات تسمى:

- أ- الاتصالات الغير رسميه .
- ب- الاتصالات الرسميه .
- ج- الاتصالات الفعاله .
- د- الاتصالات الاحترافيه .

س ٢٩/ أي من التالي صحيحا:

- أ- الثقة : التي تبدأ من ثقة المرء بنفسه والثقة هي كل ما يتعلق بإظهار الطاقة الإيجابية ، والروح المعنوية العالية ، والمواقف العملية .
- ب- التحكم : كثيراً ما أسأل : من الذي ينبغي أن يبدأ بالمبادرات الودية من مثل : أحاديث المجاملة ، أو المصافحة ، أو الجلوس ؟
- ج- الاتصال : لكي تكون على صلة فعالة بالآخر ، تحتاج إلى أن تتصل به على جميع المستويات . فالإتصال مع الآخر يساعدك على إقامة علاقة معه ، وبناء الثقة به ، وتشجع الآخرين على العمل معك .
- د- جميع ما ذكر

٢٠/ من أخلاقيات الأعمال بالتنظيم:

- أ- القرارات الإدارية ذات الطبيعة التنظيمية تصدر بصورة حيادية ، وبمناى عن أي مؤثرات عاطفية .
- ب- التغلب على أي من أنواع الصراعات الطبقية أو الطائفية بينهم وإلغاء الحواجز التنظيمية المسببة للعزلة بين منسوبي المنظمة .
- ج- ترسيخ معايير أخلاقية مهمة كالعدل والمساواة واحترام الواجبات والحقوق .
- د- جميع ما ذكر اعلاه .

- ١٣ من أي من تعريفات (شرح) المبدأ المسؤولية الاجتماعية صحيحاً
- أ- إن هذا المصطلح على التفسير تماماً من المبدأ الأول ويحظر أن يحرر الشركة كجسديتها الاجتماعية
 - ب- إن جوهر هذا المصطلح هو أن مشتت الأصل يجب أن يترك على حد أقصى أن يحمي القدر من أي مساهمة اجتماعية، وأن المساهمة الاجتماعية هي الاتصال حصراً أو تواجده كجسديتها الاجتماعية
 - ج- وهو المصطلح الأكثر توازناً حيث يبرهن أن الوقت قد حان بأن تخرت الشركة الأصل مساهمة كجسديتها الاجتماعية فقط وإنما هناك جهات عديدة أخرى مثل الحكومة والمجتمع أو كجسديتها الاجتماعية
 - د- ليس مما ذكر

- ١٤ من واجبات القيادة الأخلاقية في المؤسسات العامة التالي
- أ- توفير بيئة عمل مثالية
 - ب- عدم استخدام معلومات عمه غير مشكوكه
 - ج- ثنررب الدائرة موظفيها على مصروفين حق المواتر
 - د- حجب نشر المعلومات

- ١٥ من طرق الوفايه من السلوك العمومي
- أ- اختيار الإداريين والموظفين على السر والصدقة
 - ب- العدالة في توزيع الواجبات والوظائف بين العاملين
 - ج- العدالة في قضائها الثواب والعقاب بين المرشحين
 - د- جميع ما ذكر

- ١٦ ينقسم الفساد إلى أربع مجموعات ومنها
- أ- الانحرافات العامه
 - ب- الانحرافات الماليه
 - ج- الانحرافات الجنائيه
 - د- ب و ج

- ١٧ عندما يحاول المنيرون تغيير ثقافة المنظمة يجب عليهم تغيير الاترصلات والاساسيات والمعتقدات التي الازداد حول موضوع ما . هناك عدة وسائل تسمى في تغيير ثقافة المنظمة ومنها
- أ- الإدارة عمل ريادي
 - ب- مشاركة العاملين
 - ج- الدعوات والمكافآت
 - د- جميع ما ذكر

- ١٨ أن أهمية الاتصال بالنسبة للمنيرو والمنظمة تكمن من عدة جوانب منها
- أ- الاتصالات تمثل جزءاً كبيراً من أعمال العائنه اليومية
 - ب- أنها ضرورية أساسية في توجيه وتغيير السلوك الفردي والجماعي للعائنه
 - ج- أنها تسهم في نقل المفاهيم والأراء والإفكار
 - د- جميع ما ذكر

س٤٩/ من معوقات الاتصال:

- أ- تحريف المعلومات .
- ب- حجم المعلومات .
- ج- أ و ب .
- د- نوعية المعلومات .

س٥٠/ من أخلاقيات العمل الخاصة بعلاقة الأستاذ بزملائه في المهنة :

- أ- ألا يتدخل في أمور زملائه وعلاقاتهم مع طلابهم .
- ب- أن يقدم لهم يد العون ، وبخاصة الجدد منهم .
- ج- أن يكون موضوعياً في تقييم زملائه .
- د- جميع ما ذكر .

مع تمنياتي للجميع بالتوفيق