



دورة

كفايات المعلمين والمعلمات

الاختبار العام

2015 - 1436

للتسجيل: daralharf.com

للتواصل المباشر

0501542222

معلومات الدورة

يومان	مدة الدورة
١٤٣٦ / ٤ / ٨ - ٧ ٢٠١٥ / ١ / ٢٨ - ٢٧ الثلاثاء و الأربعاء	التاريخ
م٩ - م٤	الزمن
الرياض مركز الأمير سلمان الاجتماعي	الموقع

★ القسم النسائي منفصل بمدخل سيارات مستقل

أهم مميزات الدورة :

- ◀ تغطي المعايير الثلاثة للاختبار؛ وهي: المعايير التربوية ، المعايير اللغوية ، المعايير الكمية.
- ◀ التركيز على أفكار الأسئلة المتكررة في اختبارات السنوات الماضية.
- ◀ أساليب ذكية (غير تقليدية) لحل الأسئلة الكمية لا تركز على الحيلة العلمية في مادة الرياضيات.
- ◀ تخصيص حصص تدريبية على أنماط الأسئلة المختلفة.
- ◀ يقدم مع الدورة: كتاب كفايات المعلمين من سلسلة التبسيط ، اختبار إلكتروني كامل يحاكي الاختبار الفعلي.

الرسوم: ٩٥٠ ريال

أكثر من
600
سؤال

مختبر الاختبار - الاختبار والاختبار والاختبار



سلسلة التيسيط
رؤية مبتكرة ... لفهم أسهل

كفايات المعلمين

الاختبار العام - للمعلمين والمعلمات



المقدمة

الحمد لله رب العالمين وصلى الله وسلم على نبينا محمد وعلى آله
وصحبه أجمعين وبعد:

فقد حرصنا أن يكون أسلوب عرض سلسلة التبسيط بشكل عام
مبسّطاً قدر المستطاع ليتمكن الطلاب والطالبات من الاستفادة منه بأقل
جهد.

كما بذلنا وسعنا أن تجمع السلسلة بين الاختصار والشمولية، وأن
تكون خير معين للطالب والطالبة لتحقيق أعلى الدرجات.
نسأل الله تعالى أن يوفق الجميع لكل خير إنه على كل شيء قدير.

د. محمد بن عبد العزيز بن محمد
الرياض

الرياض

اختبار كفايات المعلمين

يقيس الحد الأدنى من المعايير التي ينبغي توافرها في المتقدم لممارسة مهنة التدريس.



يقيم المعارف والمهارات والقيم التي يجب على المعلم معرفتها وإتقانها والقيام به.



تستخدم نتائجه في الانتقاء والمفاضلة للوظائف التعليمية.



يتألف من اختبارين أساسيين هما: الاختبار العام، واختبار التخصص.



يقيس الاختبار العام ٣ أنواع من المهارات هي: المهارات اللغوية، المهارات الكمية، المهارات التربوية.



يتكون الاختبار العام من ٨٨ سؤالاً.



يتكون اختبار التخصص من ٨٨ سؤالاً ٥ الرياضيات والقياس و٦٨ من سؤالاً.



الزمن اللازم لأداء الاختبار العام ساعة ونصف، وزمن اختبار التخصص ساعة ونصف أيضاً.



يُمكن دخول الاختبارين العام والتخصص معاً بينهما استراحة، أو دخول الاختبار العام في يوم واختبار التخصص في يوم آخر.



موضوعات الأسئلة اللغوية

الجملة الفعلية وما يتعلق بها

١٠

الجملة الاسمية وما يتعلق بها

٦

علامات الترقيم

٢١

القواعد الإملائية

١٥

نماذج لقياس المهارات اللغوية

٢٣

موضوعات الأسئلة الكمية

الهندسة

٤٢

الأعداد

٣٠

الإحصاء

٥٤

القياس

٥٠

موضوعات الأسئلة التربوية

علم النفس التربوي

٦٥

المعارف والمفاهيم التربوية

٦٠

تخطيط التدريس

٧٦

إعداد المعلم

٧١

التقويم التربوي

٨٧



القسم الأول

المهارات

اللغوية

▼ (1) الجملة الاسمية وما يتعلق بها ▼

01 « هو، كُتِبَ، عن »، تصنف هذه الكلمات مرتبة حسب نوعها إلى ..

- Ⓐ فعل ، اسم ، حرف Ⓒ حرف ، اسم ، فعل
Ⓑ اسم ، فعل ، حرف Ⓓ اسم ، حرف ، فعل

02 الكلمات التالية أسماء إلا ..

- Ⓐ نحن Ⓒ هذا
Ⓑ الذي Ⓓ ثم

03 الكلمات التالية كلها أفعال إلا واحدة منها مصدر ..

- Ⓐ تَمَّمْ Ⓒ قَدَّمَ
Ⓑ تَمَّمْ Ⓓ قَدَّمَ

04 الجملة الاسمية في الجمل التالية ..

- Ⓐ الظلم مرتعه وخيم. Ⓒ خالقُ الناس مخلق حسن.
Ⓑ ينعم المحسنون في الجنة. Ⓓ اتق الله حيثما كنت.

05 عاقبه الندامة.

- Ⓐ الحقُّ Ⓒ الحقُّ
Ⓑ الحقُّ Ⓓ الحقُّ

06 « الرأي الواحد خطؤه محتمل »، الخبر في الجملة السابقة ..

- Ⓐ خطؤه محتمل Ⓒ خطؤه
Ⓑ الواحد Ⓓ محتمل

07 « الطالب المخلص في دروسه محبوب »، نوع خبر المبتدأ في الجملة

السابقة ..

- Ⓐ مفرد Ⓒ جملة اسمية
Ⓑ جملة فعلية Ⓓ شبه جملة

08 « كل يد بناة ترفع صوت الوطن عاليًا »، خبر المبتدأ في الجملة

السابقة ..

- Ⓐ يد بناة Ⓒ الوطن عاليًا
Ⓑ بناة ترفع Ⓓ ترفع صوت الوطن

أقسام الكلمة : اسم ، فعل ، حرف ،

الاسم: ما دل على معنى وليس الزمن جزءاً منه.
الفعل: ما دل على معنى والزمن جزء منه،
وصوره: ماضي، ومضارع، وأمر.

الحرف: ما لا يظهر معناه في نفسه بل مع غيره،
مثل: حروف الجر، والعطف، والاستفهام.

الفرق بين المصدر والفعل: المصدر ما دل على الحدث دون زمن، والفعل ما دل على حدث مقترن بزمن، فيشارك المصدر الفعل في المعنى والحروف فكل منهما يدل على الحدث، ويخرد الفعل بأنه يدل على الزمن.

أنواع الجمل

(١) جملة اسمية. (٢) جملة فعلية.

أولاً: الجملة الاسمية

التي تبدأ باسم ولها ركنان أساسيان ..

١ < المبتدأ: الاسم الذي تبدأ به الجملة الاسمية ويكون مرفوعاً، ولا بد أن يكون معرفة.

٢ < الخبر: الاسم الذي يتم معنى الجملة، ويعود على المبتدأ، ويكون مرفوعاً، وصاحبه يكون نكرة.

أنواع الخبر

للخبر ثلاثة أنواع وهي ..

< خبر مفرد: ما ليس جملة ولا شبه جملة، مثل:
الصبر جميل.

< خبر جملة: اسمية أو فعلية، ويشترط اشتماله على ضمير يعود على المبتدأ ويطابقه في النوع والعدد،
مثل: « العلم طريقه شاق، الله يسط الرزق ».

< خبر شبه جملة: هو الظرف أو الجار والمجرور،
مثل: « الغيب عند الله، الحكمة في التأني ».

109 من الأفعال التامسة التي تدخل على الجملة الاسمية ..

- ① لا النافية للجنس
② إن
③ كان
④ جميع ما سبق صحيح

نواسخ المبتدأ والخبر

- (١) كان وأخواتها. (٢) كاد وأخواتها.
(٣) إن وأخواتها. (٤) ظن وأخواتها.

أولاً: كان وأخواتها

أفعالها: كان، أمسى، أصبح، أضحى، ظل، بات، صار، ليس، ما زال، ما برح، ما فتح، ما انفك، ما دام.

عملها: ترفع المبتدأ ويسمى اسمها، وتنصب الخبر ويسمى خبرها، مثال: «القمر مضيح» عند إضافة كان للجملة تصبح «كان القمر مضيحاً».

كان وأخواتها من حيث التصرف والجمود

- تنقسم كان وأخواتها إلى ثلاثة أقسام ..
ما يتصرف تصرفاً كاملاً: يأتي منه الماضي والمضارع والأمر « يكون، يصبح، بات، أضحى، يظل، يصير، يمسى ».
ما يتصرف تصرفاً ناقصاً: يأتي منه المضارع والماضي فقط « يزال، يبرح، يفتأ، يثك ».
جامد: لا يأتي إلا ماضياً « ليس، ما دام ».

ثانياً: كاد وأخواتها

- عملها: ترفع المبتدأ وتنصب الخبر، ويشتد في الخبر أن يكون جملة فعلية فعلها مضارع.
تنقسم كاد وأخواتها إلى ثلاثة أقسام ..
أفعال المقاربة: كاد، كرب، أوشك.
أفعال الرجاء: عسى، حرى، اغلوتق.
أفعال الشروع: أنشأ، أخذ، جعل، طفق.

ثالثاً: إن وأخواتها

- حروفها: إن، أن، كأن، تكن، ليت، نعل.
عملها: تنصب المبتدأ ويسمى اسمها، وترفع الخبر ويسمى خبرها « إن العدل أساس الملك ».
إبطال عملها: إذا دخلت « ما » الزائدة على « إن » أو إحدى أخواتها « بطل عملها إلا « ليت » فيجوز إصافها وإعمالها.

110 كان سميماً بصيراً.

- ① الله
② الله
③ الله
④ الله

111 « النجم ساطع »، عند إدخال « كان » على الجملة السابقة تصبح ..

- ① كان النجم ساطع
② كان النجم ساطعاً
③ كان النجم ساطع
④ كان النجم ساطعاً

112 « لا يزال الرجل يصدق ويتحرى الصدق حتى يكتب عند الله صديقاً »، لضبط الصحيح لكلمة الرجل في الحديث السابق ..

- ① الرجل
② الرجل
③ الرجل
④ الرجل

113 يصير البرتقال ..

- ① عصير
② عصير
③ عصير
④ عصير

114 « عسى الله أن يأتي بالفتح »، الفعل « عسى » يفيد ..

- ① الشروع
② المقاربة
③ الرجاء
④ اليقين

115 قال تعالى « فلنجوها وما كادوا يفعلون »، خبر الفعل « كادوا » ..

- ① واو الجماعة
② محذوف
③ يفعلون
④ لا شيء مما سبق

116 « إن الأمطار غزيرة »، عند دخول « ما » الزائدة على « إن » تصبح الجملة ..

- ① إنما الأمطار غزيرة
② إنما الأمطار غزيرة
③ إنما الأمطار غزيرة
④ إنما الأمطار غزيرة

117 ليتما معتدل.

- ① الجوى
② الجوى
③ الجوى
④ ب معاً

رسم همزة « إن ، أن »

من مواضع فتح همزة « إن »: أن تقول هي وما بعد ما بمصدر، مثل: « بلغني أنك تاجع » والتأويل بالمصدر « بلغني لمحاك ».

من مواضع كسر همزة « إن »: أن تقع في بداية الجملة، أو بعد حيث، وإذا، وبعد القول، مثال .. قال إني عبد الله، جلست حيث إنك جالس

ظن وأخواتها

عملها: تنصب مفعولين أصلهما المبتدأ والخبر.

تنقسم أفعالها إلى ثلاثة أقسام هي ..

أفعال تفيد اليقين: رأى بمعنى عَلمَ، وجد، فرى، أنفى، مثال: رأيت النجاح سهلاً.

أفعال تفيد الرجحان: ظن، حسب، زعم، خال، هب، مثال: ظننت الفوز مؤكداً.

أفعال تفيد التحويل: جعل، أخذ، صير، ترك، وهب، مثال: جعلت الطحين خبزاً.

المعارف

(١) الضمير. (٢) العلم.

(٣) اسم الإشارة. (٤) الاسم الموصول.

(٥) المعارف بـ « آل »، (٦) المضاف إلى معرفة.

أولاً: الضمير

الضمير له نوعان كما يلي ..

ضمير مستتر: ليس له صورة في اللفظ أي يقدر بعد الفعل، مثل « العاقل يتعد عن الشبهات » فالفعل « يتعد » استتر بعده ضمير تقديره « هو ».

ضمير بارز: له صورة في اللفظ، وهو نوعان ..

ضمير متصل: ما يستقل بنفسه في النطق ويدل على متكلم « أنا، نحن »، أو مخاطب « أنت، أنت، أتماء، أنتن، أتم »، أو غائب « هو، هي، هما، هن، هم ».

ضمير متصل: ما لا يستقل بنفسه في النطق بل يتصل بفعل أو اسم أو حرف كثناء الفاعل، وألف الاثنين، ووار الجماعة، وياء المخاطبة.

أي الجمل التالية رسمت فيها همزة « إن » بشكل غير صحيح؟

- ① إننا فتحنا لك فتحاً مبيناً. ② فقالوا: إننا سمعنا قرآنا عجيباً
③ أن الصديق متج من النار. ④ علمت أنك تاجع.

قال تعالى « إنا سنلقي عليك قولاً ثقيلاً »، كسرت همزة « إن » لأنها وقعت ..

- ① في بداية الجملة ② جواباً للقسم
③ مصدراً مؤولاً وقع مبتدأ ④ جواباً للشرط

حسبت التقى والوجود غير نجارة *** رياحاً إذا ما المرء أصبح لائقاً،

الفعل « حسبت » يفيد ..

- ① الشك ② التحويل
③ الرجحان ④ اليقين

« الكذب مهلك »، عند وضع كلمة « وجدت » في بداية الجملة يصحح

الخطب الصحيح للجملة ..

- ① وجدت الكذب مهلكاً. ② وجدت الكذب مهلكاً.
③ وجدت الكذب مهلكاً. ④ وجدت الكذب مهلكاً.

« نستغفر الله العظيم ونتوب إليه »، تقدير الضمير في العبارة السابقة ..

- ① أنا ② نحن
③ هو ④ هم

قال تعالى « الله لا إله إلا هو الحي القيوم »، الضمير في الآية السابقة ..

- ① هو ② لا
③ إله ④ إلا

« أولاً يذكر الإنسان أننا خلقناه من قبل ولم يك شيئاً »، هاء الغائب في

كلمة « خلقناه » تعود إلى ..

- ① يذكر ② الإنسان
③ أنا ④ خلق

قال تعالى « فرجع موسى إلى قومه غضبان أسفاً »، الضمير البارز

المتصل في الآية السابقة يعود إلى ..

- ① فرجع ② إلى
③ موسى ④ غضبان

26 | قال الله تعالى « إنما المسيح عيسى بن مريم رسول الله »، الترتيب الصحيح للأعلام التي تحتها خط في الآية السابقة ..

- ① لقب ، اسم ، كنية
Ⓐ كنية ، لقب ، اسم
Ⓒ اسم ، لقب ، كنية
Ⓓ لقب ، كنية ، اسم

27 | عبدالله بن عباس حبر الأمة ، اللقب في المثال السابق ..

- ① عبدالله
Ⓐ ابن عباس
Ⓒ حبر الأمة
Ⓓ عباس

28 | قال تعالى « هذان خصمان اختصموا »، المعارف في الآية السابقة ..

- ① هذان ، خصمان
Ⓐ خصمان ، اختصموا
Ⓒ هذان ، واو الجماعة
Ⓓ خصمان ، واو الجماعة

29 | الأمهات يرين أولادهن على الفضيلة محترمت.

- ① اللين
Ⓐ اللتان
Ⓒ اللذان
Ⓓ اللاتي

30 | « نهر النيل أطول أنهار العالم »، كلمة « نهر » معرفة لأنها ..

- ① علم
Ⓐ لقب
Ⓒ مضافة إلى معرفة
Ⓓ معرفة بـ « آل »

31 | « قرأت الكتاب »، كلمة « الكتاب » معرفة لأنها ..

- ① علم
Ⓐ ضمير
Ⓒ مضافة إلى معرفة
Ⓓ معرفة بـ « آل »

32 | الأسماء التالية مبنية إلا ..

- ① الذي
Ⓐ هاتان
Ⓒ هو
Ⓓ هذا

33 | إني رأيت كوكبًا.

- ① أحد عشر
Ⓐ أحد عشر
Ⓒ أحد عشر
Ⓓ أحد عشر

34 | أي الجمل التالية محوي ظرفًا مبنياً؟

- ① العصفور فوق الشجرة.
Ⓐ جان الآن مرعد أذان الظهر.
Ⓒ محمد أمام البيت.
Ⓓ أذهب إلى المدرسة صباحًا.

ثانيًا: العلم

يتقسم العلم إلى ثلاثة أقسام ..

كُنية: ما صلُّوا باب أو أم أو ابن مثل ..

أبو الحسن ، ابن عباس ، أم كلثوم

لقب: ما أطلق بعد التسمية وأشهر مدح أو ذم

مثل: الفاروق، الصديق، السفاح، الأحمش.

اسم: ما ليس بكنية ولا لقب بل وضع لتعيين

المسمى مثل: محمد، زيد، سعيد، حنظلة.

ثالثًا: أسماء الإشارة

هنا، ههنا، ههنا، هاتان، هؤلاء، تلك، أولئك،

مثال: قال تعالى « إن هؤلاء لشردمة قليلون »

رابعًا: الأسماء الموصولة

التي، التي، اللتان، اللتان، اللين، اللاتي،

اللاتي، مثال: قوله « الذين آمنوا وكانوا يتقون ».

خامسًا: المضاف إلى معرفة

المضاف إلى معرفة: اسم نكرة اكتسب التعريف

من إضافته إلى معرفة، مثل: بيتي، كتاب المعلم.

سادسًا: المعلق بـ « آل »

المعلق بـ « آل »: اسم نكرة دخلت عليه « آل »

فأكسبته التعريف، مثل: الطالب، البيت، الكتاب.

الأسماء المبنية

الاسم المبنى: اسم لا تتغير حركات آخره مع

تغير موقعه في الجملة، وعكسه الاسم المعرب.

الأصل في الأسماء أنها معرفة إلا ..

الضمائر: سواء أكانت متصلة أو منفصلة.

أسماء الإشارة: إلا « هذان، وهاتان ».

أسماء الاستفهام.

أسماء الشرط: الجازمة وغير الجازمة.

الأسماء الموصولة: إلا « اللذان، واللذان ».

بعض الظروف: الآن، حيث، إذ، أمس.

الأعداد المركبة: من « أحد عشر » إلى « تسعة

عشر » وهي مبنية على فتح الجزأين، إلا « اثني

عشر » أو « اثني عشر ».

▼ (2) الجملة الفعلية وما يتعلق بها ▼

01/2 ◀ « يترك، قرّر، اسجني »، الأفعال السابقة تصنف من حيث الزمن على الترتيب ..

- Ⓐ مضارع ، ماضٍ ، أمر Ⓑ أمر ، ماضٍ ، مضارع
Ⓒ ماضٍ ، أمر ، مضارع Ⓓ مضارع ، أمر ، ماضٍ

02/2 ◀ « انكسر الزجاج أمام الجميع »، الفاعل في الجملة السابقة ..

- Ⓐ ضمير مستتر Ⓑ الزجاج
Ⓒ أمام Ⓓ الجميع

03/2 ◀ قال تعالى « يُؤتي الحكمة من يشاء ومن يُتّ الحكمة فقد أُوتِيَ غيرًا كثيرًا »، الفعل المبني في الآية السابقة ..

- Ⓐ يُؤتي Ⓑ يشاء
Ⓒ يُوتى Ⓓ أُوتِيَ

04/2 ◀ قال تعالى « اسكن أنت وزوجك الجنة »، فعل الأمر « اسكن » في الآية السابقة مبني على ..

- Ⓐ الضم Ⓑ السكون
Ⓒ حذف النون Ⓓ حذف حرف العلة

05/2 ◀ قال تعالى « سيهزم الجمع ويولون الدبر »، الضبط الصحيح للفعل « سيهزم » في الآية السابقة ..

- Ⓐ سيهزم Ⓑ سيهزم
Ⓒ سيهزم Ⓓ سيهزم

06/2 ◀ قال تعالى « ولا يلتفت منكم أحد إلا أمرًا لك »، الفعل « يلتفت » في الآية السابقة ..

- Ⓐ مرفوع بالضم Ⓑ منصوب بالفتحة
Ⓒ مجزوم بالسكون Ⓓ مجزوم بحذف حرف العلة

07/2 ◀ « لم يلد ولم يولد »، الضبط الصحيح للفعل « يلد » ..

- Ⓐ يلد Ⓑ يلد
Ⓒ يلد Ⓓ يلد

الجملة الفعلية

◀ التي تبدأ بفعل، ولها ركنان أساسيان هما ..
Ⓐ الفعل: كلمة تدل على حدوث شيء في زمن معين، وله ثلاثة أقسام ..
ماضي، ومضارع، وأمر

Ⓒ الفاعل: اسم مرفوع يدل على من قام بالفعل أو اتصف به، مثال: « حضر المدير الحفل » الفاعل في العبارة السابقة « المدير ».

حالات بناء الفعل الماضي والأمر

◀ الفعل للماضي مبني دائمًا على الفتح، ويبني على ..
◀ الضم إذا اتصل به واو الجماعة، مثل: حافظوا.
◀ السكون إذا اتصل به تاء الفاعل، مثل: سمعتُ.
◀ الفعل الأمر مبني دائمًا على السكون، ويبني على ..
◀ حذف النون إذا كان مضارعه من الأفعال الخمسة، مثل: اكتبوا - اكتبوا - اكتبوا.
◀ حذف حرف العلة إذا كان معتل الآخر، مثل: اسع، امض، ادن.

حالات إعراب الفعل المضارع

◀ الرفع: يرفع بالضمّة إذا لم يسبقه ناصب ولا جازم.
◀ النصب: ينصب بالفتحة أو حذف النون إذا سبقه حرف من أحرف النصب التالية ..
أن، لن، كي، حتى، لام التعليل
◀ الجزم: يجزم بالسكون، أو بحذف حرف العلة إذا سبقه حرف من أحرف الجزم التالية ..
لم، لام الأمر، لا الناهية
◀ الفعل المضارع: معرب ولكن يبني في حالتين ..
◀ إذا اتصلت به نون التوكيد يبني على الفتح.
◀ إذا اتصلت به نون النسوة يبني على السكون.

هـ الأفعال الخمسة

◀ كل فعل مضارع اتصلت به ألف الاثنين أو واو الجماعة أو ياء المخاطبة « يصنعان ، تصنعون ، تصنعين » ، وتكون الضمائر المتصلة بالفعل في محل رفع فاعل أو نائب فاعل.

◀ إهرايها: ترفع بثبوت النون نيابة عن الضمة ، وتنصب وتجرم بحذف النون إذا سبقها أداة من أدوات نصب أو جزم الفعل المضارع.

حالات تأنيث الفعل مع الفاعل

◀ حالات تأنيث الفعل مع الفاعل وجوياً ..
 ◀ إذا كان الفاعل مؤنثاً حقيقياً ولم يفصل بينه وبين الفعل ، مثال: جاءت فاطمة ، لحمت رقية .
 ◀ إذا كان الفاعل ضميراً مستتراً يعود على مؤنث حقيقي أو مجازي ، مثال: فاطمة حضرت .
 ◀ حالات تأنيث الفعل مع الفاعل جوازياً ..
 ◀ إذا فصل بين الفعل والفاعل بفواصل .
 ◀ إذا كان الفاعل مؤنثاً مجازياً ، مثل: طلعت الشمس .
 ◀ إذا كان الفاعل جمع تذكير ، مثل: حاربت الرجال .
 ◀ علامة التأنيث: تاء ساكنة في آخر الفعل الماضي ، وتاء مفتوحة في أول الفعل المضارع .

بناء الفعل للمجهول

◀ عند بناء الفعل للمجهول يحذف الفاعل ، ويحل محله المفعول به ، ويعرب نائب فاعل مرفوعاً .
 ◀ حالات بناء الفعل الماضي للمجهول ..

◀ يضم أوله ويكسر ما قبل آخره ، مثل: سَمِعَ .
 ◀ إذا كان معتل العين يقلب حرف العلة ياء ويكسر ما قبلها ، مثل: « قال » تصبح « قيل » .
 ◀ إذا بُدئ بـ « تاء زائدة » ضم أوله وتأتيه وكسر ما قبل آخره ، مثل: « تكلم » تصبح « تكلم » .

◀ حالات بناء الفعل المضارع للمجهول ..
 ◀ يضم أول ويفتح ما قبل الآخر ، مثل: يُشْرَحُ .
 ◀ إذا كان ما قبل الآخر واواً أو ياءً قلبت ألفاً ، مثل: « يقوم » تصبح « يقام » .

132/2 قال تعالى « وانفقوا يوماً ما ترجعون فيه إلى الله » ، الفعل « ترجعون » مرفوع بـ ..

- ① الألف ② الواو
 ③ ثبوت النون ④ بالضممة

133/2 قال تعالى « ولن تستطيعوا أن تعدلوا بين النساء » ، الفعل « تستطيعوا » فعل مضارع ..

- ① منصوب بحذف النون ② مجزوم بحذف النون
 ③ مجزوم بالسكون ④ منصوب بالسكون

134/2 « ... العرب: رب بعيد أنفع من قريب » ، الفعل المناسب في العبارة ..

- ① قالت ② قالوا
 ③ قالوا ④ قلن

135/2 أي من الجمل التالية صحيح؟

- ① النساء يقول الحق . ② الرجل يقول الحق .
 ③ الرجل تقول الحق . ④ لا شيء مما سبق صحيح .

136/2 « تدرجت الكرة من أعلى الجبل » ، علامة تأنيث الفعل « تدرجت » في العبارة السابقة ..

- ① التاء المفتوحة في أوله ② التاء الساكنة في آخره
 ③ التأنيث المعنوي للفاعل ④ لا شيء مما سبق صحيح

137/2 « حَفِظَ القرآن من التحريف » ، إهراب كلمة « القرآن » ..

- ① نائب فاعل مرفوع ② فاعل مرفوع
 ③ مفعول به منصوب ④ مضاف إليه

138/2 « يفهم الطالب الدرس » ، عند بناء الجملة السابقة للمجهول يصح الضبط الصحيح للجملة ..

- ① يفهمُ الدرسَ . ② يفهمُ الدرسُ .
 ③ يفهمُ الدرسَ . ④ الطالبُ يفهمُ الدرسَ .

139/2 قال الله تعالى « كُتِبَ عليكم القتال وهو كره لكم » ، نائب الفاعل في الآية السابقة ..

- ① عليكم ② القتال
 ③ هو ④ كره

المفاعيل

المفاعيل كلها منصوبة، ومنها ..

المفعول به: من وقع عليه فعل الفاعل.

المفعول المطلق: مصدر مؤكد لفعله أو مبين لنوعه أو لعنده، مثال: ارتفعت الأمواج ارتفاعاً.

المفعول فيه: اسم يدل على زمان حدوث الفعل أو مكانه، مثل: عصرًا، شمالاً.

المفعول لأجله: اسم يذكر لبيان سبب حدوث الفعل، مثال: يصوم المؤمن مهلياً للثمن.

المفعول معه: الاسم الواقع بعد واو النعية، مثال: استيقظت وأذان الفجر.

المثنى وإعرابه

كل اسم دلُّ على اثنين أو اثنين بزيادة ألف وتون أو ياء وتون على مفردة، مثل: طالبان، طالبتان.

الملحق بالمثنى: اثنان واثنان، كلا وكلتا، هذان وهاتان، اللذان واللتان.

إعرابهما: يرفعان بالألف، وينصبان ويجران بالياء. تون المثنى دائماً مكسورة وتحذف عند الإضافة.

جمع للمذكر السالم وإعرابه

اسم دلُّ على أكثر من اثنين بزيادة واو وتون أو ياء وتون على مفردة، مثل: معلمون أو معلمين.

الملحق بجمع للمذكر السالم: بنون، أهلون، سنون، أولو، عالمون، ألقاظ العقود.

إعرابهما: يرفعان بالواو، وينصبان ويجران بالياء. تون جمع المذكر مفتوحة وتحذف عند الإضافة.

جمع المؤنث السالم وإعرابه

ما دلُّ على أكثر من اثنين بزيادة ألف وتاء على مفردة، مثل: معلمات، مهندسات.

الملحق بجمع المؤنث السالم: أولات.

إعرابهما: يرفعان بالضمة، وينصبان بالكسرة نيابة عن الفتحة، ويجران بالكسرة.

17/2 « ابتهججت روعي برؤية البحر ابتهاجًا »، إعراب كلمة « ابتهاجًا » ..

- Ⓐ مفعول به منصوب Ⓒ مفعول لأجله منصوب
Ⓑ مفعول معه منصوب Ⓓ مفعول مطلق منصوب

17/2 « اجتهد الطالب رغبة في النجاح »، المفعول لأجله في العبارة ..

- Ⓐ الطالب Ⓒ رغبة
Ⓑ النجاح Ⓓ في النجاح

18/2 مشيتُ و ..

- Ⓐ النيل Ⓒ النيل
Ⓑ النيل Ⓓ النيل

19/2 « نزل الفريقان أرض الملعب »، علامة إعراب « الفريقان » ..

- Ⓐ الضمة Ⓒ الألف
Ⓑ الكسرة Ⓓ ثبوت التون

20/2 جاء المعلم.

- Ⓐ طالبان Ⓒ طالبا
Ⓑ طالبين Ⓓ طالبي

21/2 الفاضحات أكثر الناس مهارة في القيادة.

- Ⓐ سائقوا Ⓒ سائقين
Ⓑ سائقون Ⓓ سائقو

22/2 من الملحقات بجمع المذكر السالم ..

- Ⓐ بنون ، اثنان ، أهلون Ⓒ أولات ، أهلون ، سنون
Ⓑ خمسون ، أهلون ، مسلمون Ⓓ بنون ، عالمون ، عشرون

23/2 « كرمت المديرة المجتهديات »، كلمة « المجتهديات » مفعول به منصوب وعلامة نصبه ..

- Ⓐ الفتحة Ⓒ الكسرة
Ⓑ الضمة Ⓓ الألف

24/2 قال تعالى « وإن كنَّ أولاتٍ حلٍ فأنفقوا عليهن »، كلمة « أولات » ..

- Ⓐ جمع مؤنث سالم Ⓒ ملحق بجمع المؤنث السالم
Ⓑ جمع مذكر سالم Ⓓ ملحق بجمع المذكر السالم

التوابع

التوابع تتبع متبوعها في الإعراب وفعلاً، ونصباً، وجرّاً، وهي أربعة أنواع ..

(١) النعت. (٢) التوكيد.

(٣) البدل. (٤) العطف.

أولاً: النعت

ما دل على صفة في اسم قبله أو اسم له علاقة باسم قبله، مثال: جاءت فاطمة الكريمة.

تطابق النعت والمنعوت: يطابق النعت منعوته في الإعراب، والتعريف والتثنية، والعند، والنوع، مثال ..

أكرمت المعلمة الطالبين المجتهدين

أكرم المعلم الطالبين المجتهدين

ثانياً: التوكيد

التوكيد نوعان ..

لفظي: إعادة المؤكّد بلفظه، مثال ..

الاجتهاد الاجتهاد طريق النجاح.

معنوي: يكون بالألفاظ محذرة منها « النفس، العين، كل، جميع، كلا، كلتا »، ويشترط في تلك الألفاظ أن تضاف إلى ضمير يطابق المؤكّد في النوع والعدد، مثال: حضر المدير نفسه.

ثالثاً: البدل

التابع المقصود بالحكم بلا واسطة بينه وبين متبوعه، وله ثلاثة أنواع ..

بدل مطابق: ما كان البدل فيه هو نفس المبدل،

مثال: كان الفاووقى حمراً من أهدل الحكام.

بدل بعض من كل: ما كان فيه البدل جزءاً حقيقياً من المبدل منه، مثال: ندم الفصل جملته.

بدل اشتغال: ما يدل على معنى في المبدل منه،

مثال: أهجبتني القصة فكرتها.

إذا وقع بعد اسم الإشارة اسم معرف بـ « آل »

أحرب بدلاً مطابقاً، مثال: أكرمت هذا الطالب.

25/2 أي من الموضوعات التالية لا يعد من التوابع ؟

① البدل بعض من كل

② التوكيد اللفظي

③ العطف

④ التمييز

26/2 قال تعالى « فقد استمسك بالعروة الوثقى »، إعراب كلمة « الوثقى » ..

① نعت مرفوع

② نعت منصوب

③ نعت مجرور

④ نعت سببي

27/2 « الأزهار الجميلة تسعد النفس »، النعت في الجملة السابقة ..

① الجميلة

② تسعد

③ تسعد النفس

④ لا يوجد نعت في الجملة

28/2 قال تعالى « إنه لكم عدو مبين »، تطابق النعت مع المنعوت في ..

① العدد

② النوع

③ الإعراب والتعريف

④ جميع ما سبق صحيح

29/2 قال تعالى « فسجد الملائكة كلهم »، التوكيد في الآية السابقة كلمة

« كلهم » نوحه ..

① لفظي

② معنوي

③ لفظي ومعنوي

④ حقيقي

30/2 « اجنتان كلتاها ملك لأبي »، كلمة « كلتاها » إعرابها: توكيد معنوي ..

① مرفوع بالضمّة

② منصوب بالفتحة

③ مجرور بالكسرة

④ مرفوع بالألف

31/2 « هذا الطالب مجتهد »، البدل في الجملة السابقة ..

① هذا

② الطالب

③ مجتهد

④ الطالب مجتهد

32/2 « رأيت السفينة شراها مضيء »، نوع البدل في الجملة السابقة ..

① بدل مطابق

② بدل كل من كل

③ بدل بعض من كل

④ بدل اشتغال

33/2 أجزئي الشيخ ..

① فقهُه

② فقهُه

③ فقهُه

④ فقهُه

رابعاً: المعطف

أشهر حروف المعطف وأهم معانيها ..

الواو: للجمع بين أمرين.

الفاء: الترتيب والتعقيب.

ثم: الترتيب والتراخي.

أو: انحصار أو الشك.

مثال: ذهب محمدٌ وأحمدٌ إلى المدرسة المعطوف في الجملة السابقة أحمدٌ والمعطوف عليه محمدٌ.

الحال

اسم نكرة منصوبة يذكر لبيان هيئة صاحبه.

صاحب الحال: يكون معرفة، وله صور عديدة منها أن يكون قاعلاً أو مفعولاً به، مثال: حضرَ

الطالبُ مسرعاً، فكلمة الطالب: فاعل وهو صاحب الحال، وكلمة مسرعاً: حال منصوبة بالفتحة.

أنواع الحال ..

حال مفردة: ما ليست جملة ولا شبه جملة.

حال جملة: اسمية أو فعلية.

حال شبه جملة: ظرف أو جار ومجرور.

تذكر: الجمل بعد المعارف أحوال وبعد النكرات صفات.

المضاف إليه

اسم يضاف إلى اسم آخر بحيث لا يتم المعنى

المقصود إلا بالكلمتين معاً، ويسمى الأول المضاف،

والثاني المضاف إليه ويأتي دائماً مجروراً، مثال ..

نور القمر ساطع ليلاً

ما يختلف من المضاف عند الإضافة ..

التنوين: فمثلاً «طالب» عند إضافتها تصبح

بدون تنوين «طالبُ العلم مجتهداً».

لون المثني ولون جمع المذكر السالم: فتقول هذان

معلما الفقه، وهؤلاء معلمو الفقه.

«أل» التمرين: فمثلاً كلمة «الحرية» عند

الإضافة تصبح «حرية الفكر».

كلمات يرب ما بعدها مضاف إليه دائماً: كل،

جميع، غير، سوى، كلا، كلتا.

34/2 دخل أحمد وحسين إلى الفصل بالوقت نفسه وبمنهم مباشرة دخل خالد،

« دخل أحمد حسين خالد إلى الفصل » أدوات المعطف المناسبة.

Ⓐ و ، ف

Ⓑ ف ، ثم

Ⓒ أو ، ثم

Ⓓ و ، و

35/2 سافر والذي بالقطار أو ..

Ⓐ السيارة

Ⓑ السيارة

Ⓒ السيارة

Ⓓ السيارة

36/2 كبر الحجاج لله ..

Ⓐ غلصون

Ⓑ غلصين

Ⓒ غلصوا

Ⓓ غلصي

37/2 « ناجى المؤمن المخلص ربه تائباً »، الحال في الجملة السابقة ..

Ⓐ المؤمن

Ⓑ المخلص

Ⓒ ربه

Ⓓ تائباً

38/2 حضرت طالبة إلى المدرسة ..

Ⓐ مسرعة

Ⓑ مسرعت

Ⓒ مسرعت

Ⓓ مسرعت

39/2 مساجد الله مصابيح ..

Ⓐ الهداية

Ⓑ الهداية

Ⓒ الهداية

Ⓓ الهداية

40/2 الطلبة المجتمع.

Ⓐ معلمون ، متفوقون

Ⓑ معلمو ، متفوقون

Ⓒ معلمون ، متفوقون

Ⓓ معلمو ، متفوقون

Ⓐ حديقةٌ جدي جميلة

Ⓑ حديقةٌ جدي جميلة

Ⓒ حديقةٌ جدي جميلة

Ⓓ حديقةٌ جدي جميلة

42/2 سلاح العلم.

Ⓐ المؤمنون

Ⓑ المؤمن

Ⓒ المؤمنون

Ⓓ المؤمن

أشهر حروف الجر

- من، إلى، عن، على، في، الباء، الكاف، اللام.
- الاسم الواقع بعد حروف الجر: يعرب اسماً مجروداً.

43/2 «الواو، في، هل»، الحروف السابقة على الترتيب حروف ..

- ① استفهام ، عطف ، جر ② جر ، عطف ، استفهام
③ قسم ، استفهام ، جر ④ عطف ، جر ، استفهام

44/2 حكم القاضي على ..

- ① المجرمون ② المجرمين
③ المجرمو ④ المجرمي

▼ القواعد الإملائية (3) ▼

التاء المربوطة والمبسوطة «الفتوحة» والهاء

- التاء المربوطة: هي التاء التي تُلفظ «هاء» ساكنة عند الوقف عليها بالسكون، وتُقرأ تاء مع الحركات الثلاث «الفتحة، والضممة، والكسرة»، مثال ..
حزة ، رقية ، مكة ، المدينة ، السيارة
- التاء المبسوطة «الفتوحة»: هي التي تُقرأ تاء مع الحركات الثلاث، وتبقى على حالها إذا وقفنا عليها بالسكون، مثل: كرمتُ المعلماتُ الطالبات.
- الهاء: هي التي تُلفظ هاء ساكنة عند الوقف عليها بالسكون، وتُقرأ هاء مع الحركات الثلاث، مثل ..
له ، عليه ، إليه ، فيه ، طلابه ، كتابه

01/3 أي الجمل التالية كتب بطريقة صحيحة؟

- ① ذهبت سميره إلى السوق مع أحمد وأخته.
② ذهبت سميرة إلى السوق مع أحمد وأخته.
③ ذهبت سميره إلى السوق مع أحمد وأخته.
④ ذهبت سميرة إلى السوق مع أحمد وأخته.

02/3 الكتابة الصحيحة للتاء في آخر الكلمتين التاليتين ..

- ① فتاة ، شتات ② فتات ، شتات
③ فتات ، شتاة ④ فتاة ، شتاة

03/3 أي الكلمات التالية كتب بشكل صحيح؟

- ① حيلة ② حيلت
③ حيله ④ كل ما سبق غير صحيح

04/3 أي الكلمات التالية كتب بشكل صحيح؟

- ① الربا ② الربو
③ الربي ④ الربي

05/3 من طلب شهر الليالي.

- ① العلى ② العلا
③ العلي ④ العلُ

06/3 غير أن يلاقي * * * كالحات ولا يلاقي الهواتا.

- ① الفقى ، المناهي ② الفقى ، المنايا
③ الفقى ، المنايا ④ الفقى ، المنايا

الألف للمتنوذة في الأسماء

- بعض حالات كتابة الألف معدودة آخر الاسم ..
- في الاسم الثلاثي إذا كانت ألفه منقلبة عن واو، ويعرف أصل الألف بثنية الاسم أو جمعه جمع مؤنث سالم أو المجيء بالمضارع منه، مثل ..
عصا - عصوان
- في الأسماء العربية الزائدة على ثلاثة أحرف وسبق ألفها ياء، مثل: هدايا، خطايا، منايا.
- في الأسماء الأصبغية الزائدة على ثلاثة أحرف، مثل: روسيا، أمريكا، وشملت بعض الأسماء، منها «موسى، وعيسى، وكسرى».

الألف للملونة في الأفعال

تكتب الألف ممدودة في آخر الأفعال ..

إذا كان الفعل ثلاثياً وأصل الألف واوًا، مثل ..

حلا ، دنا ، دعا ، سما ، رنا

معرفة أصل الألف: تأتي بالفعل المضارع أو

المصدر أو تصلة بتاء الضمير المتحركة، مثال ..

سما - يسمو ، دعا - دعوة ، خطأ - خطوتُ

الألف المقصورة آخر الأسماء

تكتب الألف مقصورة بلا نقطتين في آخر الأسماء

في المواضع التالية ..

إذا كان الاسم ثلاثياً وألفه أصلها الياء، ويعرف

أصل الألف بثنية الاسم أو جمعه، مثل: فقي - ثيان.

الاسم غير الثلاثي، مثل: مأوى، مستشفى.

في آخر الحروف، مثل: إلى، حق، على.

الألف المقصورة في آخر الأفعال

تكتب الألف مقصورة في آخر الأفعال ..

إذا كان الفعل ثلاثياً وأصل الألف ياء والمعرفة

أصل الألف تأتي بالفعل المضارع أو المصدر أو

تصلة بتاء الضمير المتحركة، مثل ..

نوى - ينوي ، سعى - سعيًا ، جرى - جرىتُ

الحروف التي تحذف وتزاد في الكتابة

(١) الواو - (٢) الياء - (٣) الألف - (٤) النون.

أولاً: إتيان الواو وحذفها

إتيانها: في: أولي، أولو، همرو، تكتب ولا تلفظ

في حالتي الرفع والجر، وتحذف في حالة النصب.

حذفها على نوعين ..

وجوب الحذف: من الفعل المضارع معتل

الأخر المجزوم، مثال: لم يلدن، لم يعمل، ومن

فعل الأمر، مثال: ادع، اسم، اذن.

جواز الحذف: خطأ لا نطقاً من كلمة التقى فيها

واوان، مثل: داوود - داود، طاووس - طاوس.

07/3 أصل الألف الممدودة في الفعل « دنا » ..

أ) الواو

ب) الألف

ج) الياء

د) النون

08/3 « جني الجمل على ركبته » الكتابة الصحيحة للكلمة التي تحتها خط ..

أ) جنى

ب) جئا

ج) جثر

د) لا شيء مما سبق

09/3 خلق الله وأرسل لهم الرسل.

أ) الورا

ب) الوري

ج) الورا

د) الوري

10/3 اجمع الصحيح لكلمة « روبا » ..

أ) روا

ب) روى

ج) روي

د) رؤا

11/3 أي الجمل التالية كتبت بطريقة صحيحة؟

أ) رما الحارس الكرة بيديه.

ب) رمى الحارس الكرة بيديه.

ج) رمى الحارس الكرة بيديه.

د) رمي الحارس الكرة بيديه.

12/3 جملة واحدة مما يلي كتب بطريقة صحيحة ..

أ) يسعا الحاج بين الصفا والمروة.

ب) يسعا الحاج بين الصفا والمروة.

ج) يسعى الحاج بين الصفا والمروة.

د) يسعى الحاج بين الصفا والمروة.

13/3 ذيل جميل جداً.

أ) الطاووس

ب) الطاوس

ج) الطروس

د) ا ، ب معا

14/3 لم الخلد على وجه الماء.

أ) يطفو

ب) يطفُ

ج) يطفوا

د) يطف

15/3 ثاني الخلفاء الراشدين ..

أ) عمرو بن الخطاب

ب) عمر بن الخطاب

ج) عمرو ابن الخطاب

د) عمر ابن الخطاب

16/3 < سافرت إلى مكة المكرمة لـ حَلَوْنَ من شهر شعبان.

- ① ثمانية
② ثمان
③ ثمان
④ ثمان

17/3 < أيها القاضي، بين الناس بالعدل والمساواة.

- ① اقضي
② اقض
③ اقض
④ اقض

18/3 < لم زيد السهم بشكل سليم فأخطأ الهدف.

- ① يرمي
② يرمي
③ يرم
④ يرم

19/3 < الحسن والحسين علي بن أبي طالب ﷺ .

- ① ابن
② بنا
③ ابن
④ ابنا

20/3 < صاحب كتاب « الفهرست » المشهور.

- ① ابن النديم
② ابن النعم
③ ابنا النديم
④ بنا النديم

21/3 < نجح في الامتحان؟

- ① أبنتك
② أبنتك
③ أبنتك
④ أبنتك

22/3 < لا حتى ، وإذا أكلتم فلا

- ① تأكلون ، تجوعوا ، تشبعوا
② تأكلون ، تجوعون ، تشبعون
③ تأكلوا ، تجوعون ، تشبعوا
④ تأكلوا ، تجوعوا ، تشبعوا

23/3 < خذ رواية الحديث هو أهل لذلك.

- ① عن من
② عن من
③ عم
④ عم

24/3 < « سل عمًا في خاطرك، ولا تُخفِ شيئًا في نفسك »، الكلمة التي

حذفت منها النون في العبارة السابقة ..

- ① سل
② تُخفِ
③ عمًا
④ شيئًا

ثانيًا: حلف الياء

< تحلف الياء في الموضعين التاليين ..

- < من الاسم المتخصص المجرد من « آل » إذا لم يكن مضافًا في حالتي الرفع والجر، مثال: جاء قاضي إلى البلدة، سلمت على فاع إلى الحق.
< من الفعل المضارع المعتل في حالة الجزم ويعوض عنها بالكسرة، مثال: لم يأت المؤلف بجديد في كتابه، لا تقض إلا بالحق.

ثالثًا: إثبات ألف « ابن وابنة » وحذفها

- < تثبت ألف « ابن وابنة » في الحالات التالية ..
< إذا أضيفت إلى ضمير، مثل: ابنتك.
< إذا أضيفت إلى لفظ أبيه، مثل: ابن أبيه.
< إذا أضيفت إلى ألف التثنية، مثل: الأمين والمأمون ابنا الخليفة العباسي هارون الرشيد.
< تحذف ألف « ابن وابنة » في الحالات التالية ..
< إذا وقعت بين علمين أولهما مضاف للثاني، مثل: عبدالله بن عمر، خالد بن الوليد.
< إذا وقعت بعد « يا »، مثل: يا بن الكرام.
< إذا وقعت بعد همزة الاستفهام، مثل: أبتك هذا؟

رابعًا: حلف النون

- < تحلف نون « إن » الشرطية في الحالات التالية ..
< إذا وقع بعدها « ما » الزائدة مثل: إما يبلغن.
< إذا وقع بعدها « لم » مثل: ألم تدرسن فلن تنجح.
< إذا وقع بعدها « لا » النافية مثل: إلا تنصروه.
< تحلف نون « أن » المصدرية في الحالات التالية ..
< إذا وقع بعدها « لا » النافية: يجب ألا تياس.
< تحلف نون « عن »، « من » إذا جاء بعدهما « من »، « ما » الموصولتان، مثال: خذ العلم، عمّن تتق به.
< تحلف النون من الأفعال الخمسة إذا كانت منصوبة أو مجزومة، مثل: لن تنالوا البر حتى تنفقوا مما يحبون.

تنوين النصب

بعض حالات زيادة ألف التنوين ..

- أخر معظم الأسماء لوضع تنوين النصب.
- بعد همزة متطرفة مسكن ما قبلها سواء اتصل بما بعدها، مثل هَيْئًا، أم لم يتصل، مثل جزءًا.
- بعد اسم وقعت همزته على « ياء »، مثل هَيْئًا.
- لا تزداد ألف التنوين آخر الأسماء المنتهية بـ ..
- تاء مربوطة، مثل: شجاعة.
- ألف مقصورة، مثل: فقي.
- همزة مسبوقة بألف، مثل: سماء.
- همزة فوق الألف، مثل: نياً.



كتابة الهمزة في أول الكلمة

(١) همزة الوصل. (٢) همزة القطع.



أولاً: كتابة همزة الوصل

- ألف تزداد أول الكلام حتى لا يُبتدأ بساكن.
- مواضع كتابتها تكون أول ..
- أمر الثلاثي، مثل: اكتب، اقرأ، اصعد.
- ماضي وأمر ومصدر الأفعال الخماسية والسلاسية، مثال: انطلق، استغفر، استغفار.
- الأسماء السماحية التالية « ابن، ابنه، امرؤ، امرأة، اثنان، اثنان، اسم، لم الله، لمن الله ».

إثبات وحذف همزة الوصل

- مواضع إثبات همزة الوصل ..
- في أول الجملة، مثل: انطلق الجواد كالريح.
- في أول الأفعال والأسماء، مثل: اخصل، المتهم.
- مواضع حذف همزة الوصل ..
- من « أل » إذا سبقها لام مكسورة، مثل: للين فوائده، للقرامة فوائد متنوعة.
- من كلمة « اسم » في البسملة الكاملة.
- إذا وقعت قبلها همزة استفهام وكانت مكسورة، مثل: أشعرت الكتاب؟، أما إذا كانت مفتوحة قلبت ألفاً عند النطق، مثل: أنجيل عال؟

25/3 اشتري الطالب مفيداً.

- ① كتابٌ ② كتابين
③ كتابًا ④ كتابين

26/3 تصدت دائماً لقضاء فصل الشتاء.

- ① شاطناً ② شاطنٌ
③ شاطيءً ④ شاطيءاً

27/3 شاهدت في البشر.

- ① مائن ② ماءً
③ مأً ④ ماء

28/3 الكلمات التالية تبدأ بهمزة وصل إلا ..

- ① ألبس ② انطلق
③ استبرق ④ المرورة

29/3 استقر القائد مساكراً استعداداً للمعركة، الكلمات التي تبدأ بهمزة وصل في الجملة السابقة ..

- ① استقر ② القائد
③ استعداداً ④ جميع ما سبق صحيح

30/3 الأمين والمأمون الخليفة هارون الرشيد.

- ① ابنا ② ابني
③ ابني ④ ابني

31/3 الوالد ليس له ميل للحم المقدد، حذف همزة الوصل من كلمة ..

- ① ليس ② له
③ للحم ④ المقدد

32/3 أشعرت الكتاب من المكتبة؟، بدأت كلمة « أشعرت » بهمزة ..

- ① وصل ② قطع
③ استفهام ④ جميع ما سبق غير صحيح

33/3 الماء خير شراب ..

- ① للإنسان ② للإنسان
③ للإنسان ④ للإنسان

34/3

أي الجمل التالية فيها خطأ إملائي؟

- ① أحسن إلى جيرائك. ② لجناب اغتياب الناس.
③ أنا استغفر الله. ④ أزور مكة في موسم العمرة.

35/3

« أذهب إلى مكة لأداء العمرة » الكلمات التي حوت همزة قطع ..

- ① أذهب، إلى، أداء ② أذهب، أداء، العمرة
③ أذهب، إلى، العمرة ④ إلى، أداء، العمرة

36/3

« أترغب في السفر مع ابن عمك إلى البحرين؟ » همزة القطع في كلمة ..

- ① أترغب ② السفر
③ ابن ④ البحرين

37/3

ترسم الهمزة على الياء إذا كانت ساكنة وما قبلها ..

- ① مكسور ② مفتوح
③ مضموم ④ ساكن

38/3

مضارع الفعل « أن » بمعنى « يكي » ..

- ① يأن ② يئن
③ يؤن ④ يائن

39/3

للمؤرخون الأحداث في الكتب.

- ① يؤرخون ② يأرخون
③ يترخون ④ يهورخون

40/3

يستفيد من مطالعتهم.

- ① القارون ② القارون
③ القارون ④ القارون

41/3

بعد العدوان على بلدكم من مصيرهم المنتظر.

- ① يتسألون ② يتساؤلون
③ يتساءلون ④ يتسائلون

42/3

أثناء مرض أخي انقطع من فيه.

- ① قيؤه ② قيته
③ قيأه ④ قيثوه

ثانياً: همزة القطع

مواضع كتابة همزة القطع أن تكون ..

حرفاً أصلياً في الكلمة، مثل: أكل.

همزة مضارعة، مثل: أكتب، أذاكر.

همزة ماضٍ رياضي، مثل: أدرك، أعلن.

مصدر فعل ثلاثي، مثل: أرق، أخذ.

همزة نداء، مثل: أعماد خط كتابك.

همزة استفهام، مثل: أسافرت إلى جدة.

فائدة: لتمييز همزي القطع والوصل أدخل « الواو

أو الفاء » في أول الكلمة وانطقها؛ فإن بقيت الهمزة

لفظاً كانت همزة قطع، وإن انخفضت فهي وصل.

ثانياً: الهمزة المتوسطة

الهمزة المتوسطة تكتب على حرف يجانس أقوى

الحركتين، حركتها وحركة الحرف الذي يسبقها.

أقوى الحركات: الكسرة ثم الضمة ثم الفتحة

وأخيراً السكون أضعف الحركات، فإذا قورنت

الحركات، وكانت أقوى الحركتين ..

الكسرة رسمت الهمزة على نبرة، مثل: حائد،

تائب.

الضمة رسمت الهمزة على واو، مثل: مؤمن،

ركوب، نؤكؤ، نؤم.

الفتحة رسمت الهمزة على ألف، مثل: سأل،

رأس، كأس، يأمل.

الحالات الشاذة للهمزة المتوسطة

إذا جاءت الهمزة المتوسطة مفتوحة بعد ألف

ساكنة أو واو ساكنة رسمت على السطر، مثل:

قراءة، مروعة، سوءة.

إذا جاءت الهمزة المتوسطة مضمومة أو مفتوحة

بعد حرف مكسور أو ياء ساكنة رسمت على نبرة

مثال: متة، هيئة، ميثوس، بيثة، خطيئة، بريثة.

ثالثاً: همزة آخر الكلمة « همزة المتطرفة »

تكتب همزة المتطرفة على حسب حركة الحرف الذي قبلها، فإذا كان ما قبلها ..

- ◀ مكسوراً رسمت على نبرة، مثل: الملاجم.
- ◀ مضموماً رسمت على واو، مثل: جرو.
- ◀ مفتوحاً رسمت على ألف، مثل: يصدأ.
- ◀ ساكناً رسمت على السطر، مثل: ضوء.

بعض الأخطاء الإملائية الشائعة

هذه بعض الأخطاء الإملائية الشائعة ..

- ◀ يجب حذف الألف بعد « ما » الاستفهامية إذا دخل عليها حرف جر، مثال: بم، فيم، عم.
- ◀ تزداد الألف الفارقة بعد واو الجماعة في الفعل، مثل: أكلوا، يتألوا، ويختلف عن واو الجماعة في جمع المذكر السالم، مثل: معلمو المدرسة.
- ◀ يرسم التثنية ضميتين أو فتحيتين أو كسرتين، ويحذف البعض فيكتبونه نوناً، مثلاً: كتابين، قلمين، والصواب: كتاب وقلم.
- ◀ إشباع هاء الضمير وكتابة حرف مد من جنس حركتها، مثلاً: هو، هي، والصواب: له، به.
- ◀ رسم التثنية على الألف إذا كان آخر الكلمة همزة مسبوقة بألف، مثال: جزاءً، رجاءً، والصواب: جزاء، رجاء.
- ◀ كتابة « إنشاء الله »، والصحيح « إن شاء الله ».

ما يوصل من الكلمات

تُوصل الكلمات ببعضها في مواضع، منها ..

- ◀ ووصل « مائة » مع الأعداد المقردة من ٣ : ٩، مثل: خمسمائة، سبعمائة.
- ◀ توصل « إذ » المثنوية مع « حين، عند »، مثل: حينئذٍ، عندئذٍ.
- ◀ توصل « ما » الزائدة مع « أي الشرطية، ربُّ الجارة، حيث وبين »، مثل: أيما، ريمًا، حيثما، بينما.
- ◀ تذكر: تكتب كلمة « لكن » بهذه الطريقة، أما كتابتها بهذه الطريقة « لاكن » فهي غير صحيحة.

43/3 كل شيء به الله وقدره.

- ① قضاء
② قضائي
③ قضائي
④ قضائي

44/3 قال تعالى « فلما أتاها نودي من الواد الأيمن ».

- ① شاطياً
② شاطين
③ شاطي
④ شاطيني

45/3 « بما تأمل أن أساعدك يا صديقي؟ »، الجملة السابقة بها خطأ إملائي في إحدى الكلمات وتصويبه ..

- ① م
② أن
③ أوساعدك
④ صاديقي

46/3 « كلوا الطعام الحلال، ولا تقربوا الحرام »، زيدت الألف في ..

- ① كلوا ، الطعام
② كلوا ، تقربوا
③ الطعام ، تقربوا
④ كلوا ، الحلال

47/3 أي المجموعات التالية كتبت بطريقة صحيحة؟

- ① فناءً ، سماءً ، رداءً
② فناءً ، سماءً ، رداءً
③ فناءً ، سماءاً ، رداءاً
④ جميع ما سبق صحيح

48/3 تقول لمن دهاك إلى زيارته ..

- ① آتيك إن شاء الله.
② آتيك إن شاء الله.
③ آتيك إن شاء الله.
④ آتيك إن شاء الله.

49/3 فتح محمد الفاتح القسطنطينية وكانت عاصمة البيزنطيين.

- ① حين إذ
② حينئذ
③ حينئذ
④ حين إذ

50/3 في الجمل التالية كلمات مركبة كتبت إحداها بطريقة خاطئة وهي ..

- ① حبلاً الإحسان إلى الجيران.
② عن أخذت حلم الفقه؟
③ عليك ألا تتهاون في رجبك.
④ افعل الخير عند إذ تفرز بالأجر.

51/3 القهوة نائمة الإكثار منها ضار.

- ① لكن
② لكن
③ لاكن
④ لاكن

▼ (4) علامات الترقيم ▼

01/4 ◀ عمر بن الخطاب فاروق الأمة ... أول من صس ليلاً ... وأول من أنشأ جيشاً نظامياً. * علامة الترقيم المناسبة مكان النقاط.

- Ⓐ ١-٢-٣-٤
Ⓑ ١-٢-٣-٤
Ⓒ ١-٢-٣-٤
Ⓓ ١-٢-٣-٤

02/4 ◀ أيها الطالب ... اجتهد. * علامة الترقيم المناسبة مكان النقاط.

- Ⓐ ١-٢-٣
Ⓑ ١-٢-٣
Ⓒ ١-٢-٣
Ⓓ ١-٢-٣

03/4 ◀ وإيم الله ... لأنزوجهن بكراً. * علامة الترقيم المناسبة مكان النقاط.

- Ⓐ ١-٢-٣
Ⓑ ١-٢-٣
Ⓒ ١-٢-٣
Ⓓ ١-٢-٣

04/4 ◀ الكلمة: اسم ... وفعل ... وحرف. * علامة الترقيم الواجب وضعها.

- Ⓐ ١-٢-٣-٤
Ⓑ ١-٢-٣-٤
Ⓒ ١-٢-٣-٤
Ⓓ ١-٢-٣-٤

05/4 ◀ جاهدت في سبيل الله ... لأنال الأجر. * علامة الترقيم المناسبة.

- Ⓐ ١-٢-٣
Ⓑ ١-٢-٣
Ⓒ ١-٢-٣
Ⓓ ١-٢-٣

06/4 ◀ من أقدم الحضارات ... الحضارة المصرية ... * علامة الترقيم المناسبة.

- Ⓐ ١-٢-٣-٤
Ⓑ ١-٢-٣-٤
Ⓒ ١-٢-٣-٤
Ⓓ ١-٢-٣-٤

07/4 ◀ قال رسول الله ﷺ ... من كذب علي متعمداً ... فليتبوأ مقعده من النار. * علامات الترقيم المناسبة مكان النقاط.

- Ⓐ ١-٢-٣-٤
Ⓑ ١-٢-٣-٤
Ⓒ ١-٢-٣-٤
Ⓓ ١-٢-٣-٤

08/3 ◀ من فصول السنة ... الربيع ... والصيف ... والخريف. * علامات الترقيم المناسبة مكان النقاط.

- Ⓐ ١-٢-٣-٤
Ⓑ ١-٢-٣-٤
Ⓒ ١-٢-٣-٤
Ⓓ ١-٢-٣-٤

مواضع الفاصلة « ، »

◀ توضع الفاصلة في المواضع التالية ..

- ◀ بين الجمل القصيرة التي تُكوّن جملة طويلة، مثال: الفاروق قائد عسكري، لم يهيب المصاعب.
- ◀ بين الجملة وشبه الجملة، مثال: لا يتدم فاعل خير، ولا كريم على كرمه، ولا صافق على صدقه.
- ◀ بين المعطوف والمعطوف عليه، مثال: فصول السنة أربعة: ربيع، وصيف، وخريف، وشتاء.
- ◀ بعد المنادي، مثال: أيها القادم، أسرع.
- ◀ بين القسم وجوابه، مثال: والله، لأعطين المحتاج.

◀ بين الشرط وجوابه، مثال: إذا اجتهدت، نجحت.

مواضع الفاصلة المنقوطة « . » والنقطة « . »

◀ توضع الفاصلة المنقوطة « . » فيما يأتي ..

- ◀ الفصل بين جملتين تكون إحداهما سبباً للأخرى مثل: اجتهد في دروسه؛ لينجح في الامتحان.
- ◀ توضع النقطة « . » فيما يأتي ..
- ◀ في نهاية جملة تامة المعنى، مثل: القدس عاصمة فلسطين.

مواضع النقطتان الرأسيتان « : »

◀ توضع النقطتان الرأسيتان « : » في المواضع التالية ..

- ◀ بين جملة وتفصيلها، مثل: من حواس الإنسان: السمع، والشم.
- ◀ بعد فعل القول الذي يشير إلى ما سيأتي ذكره، مثل: قال المعلم للطلاب: من جد، وجد.
- ◀ قبل التمثيل وشرح معاني الألفاظ والعبارات نحو: يرفع جمع المذكر السالم بالواو، مثال: دخل المعلمون المدرسة، الكلا: العشب رطبه ويابس.

مواضع علامة الحذف «...»، والفلاين «()»

توضع علامة الحذف «...» فيما يأتي ..

« حينما يريد الكاتب أن يخلف شيئاً، مثل:

الكواكب السيارة: المشتري، زحل

يوضع القوسان « () » فيما يأتي ..

« تشرح كلمة وردت في درج الكلام، مثل: أين

الثريا (مجموعة كواكب من السماء) من الثرى.

« نفت النظر لكلمة في عرض الكلام مثل: بلاد

الشام (فلسطين وما يحيط بها) من أفضل مدن العالم.

مواضع علامة التنصيص «()»، والعارض «-»

« علامة التنصيص أو علامة الاقتباس «()» ..

« حين يورد الكاتب كلاماً متقولاً بنصه، أو

كلاماً للنبي ﷺ مثل: « رأس الحكمة مخالفة الله ».

موضع العارضة أو الشرطة «-» ..

« توضع لفصل الجملة الاعتراضية في الكلام، مثال:

(- صلى الله عليه وسلم - - رضي الله عنه - -

- خفر الله له - - رحمه الله -) .

« في آخر الجملة إذا قصد ترك شيء عمدًا، مثال:

معي خنجر من يقترب مني يمرض نفسه ..

« بين العدد والمعدود، مثال: الكلمة عدة أنواع:

١- اسم. ٢- فعل. ٣- حرف.

مواضع علامة التأثر «!»، وعلامة الاستهزاء «؟»

مواضع علامة التأثر «!» ..

« في نهاية الجملة التي يعبر فيها الإنسان عن تأثره

لأمر ما، وذلك في مختلف المواقف الحياتية سواء

كان تعجب، أو تمني، أو تحذير، أو دعاء، أو

فرح، مثال: إياك والغيبة بين الناس!

مواضع علامة الاستهزاء «؟» ..

« توضع بعد الجملة الاستهزائية، مثال: هل

جاء محمد؟

مواضع علامة الحذف «...»، والفلاين «()»

الترقيم المناسبة مكان النقاط.

١ (/) - (...)

٢ () - (...)

أرسل رسول الله ﷺ رسالة إلى كسرى ... ملك الفرس ... يدعو

إلى الإسلام. * علامة الترقيم المناسبة مكان النقاط.

١ () - ()

٢ () - () لا شيء مما سبق

قال عمر بن الخطاب ... رضي الله عنه ... لعمارة يحنره العدو: ... يا

سارية الجبل * علامة الترقيم المناسبة مكان النقاط.

١ (-) - (-)

٢ () - ()

يعتقد النصارى أن عيسى بن مريم ... عليه السلام ... ابن الله. *

علامة الترقيم المناسبة مكان النقاط.

١ (،) - (،)

٢ () - ()

رأيت اللص يسرق النقود، فإن رأيتك * علامة الترقيم المناسبة.

١ (/) - (/)

٢ () - ()

ما أجل سماء وطننا في الليل ... * علامة الترقيم المناسبة للفراغ.

١ () - ()

٢ (/) - (/)

إياك والخمر ... * علامة الترقيم المناسبة مكان النقاط.

١ (،) - (،)

٢ () - ()

هل جاء محمد ... ما أروع قدومه ... * علامة الترقيم المناسبة.

١ () - ()

٢ () - ()

▼ (5) نماذج لقياس المهارات اللغوية ▼

القطعة الأولى

« دُعي أحد الأطباء لزيارة حامل مريض، فوجد العامل يئن جوعاً، ولم يكن بحاجة إلى الدواء، ولكنه كان بحاجة إلى الغذاء؛ فطلب من زوجته أن تأتي معه لتأخذ الدواء، ثم أعطاها صندوقاً وأمرها ألا تفتحه إلا في منزلها. فلما فتحت وجدته مملوءاً بالنقود، ووجدت مع النقود ورقة قد كتب فيها ... »
« يؤخذ منه كلما دعت الحاجة ».

01/5 ◀ معنى كلمة « يئن » كما وردت في القطعة السابقة ..

- ① يبكي
② يتوجع
③ يأكل بشراهة
④ يمين

02/5 ◀ العنوان المناسب للقطعة السابقة ..

- ① الغني
② الطيب
③ التراحم
④ العامل

03/5 ◀ كلمة « الأطباء » مفردتها ..

- ① الطب
② الطيب
③ الأطب
④ الطيبة

04/5 ◀ الضمير في العبارة التي وردت القطعة السابقة « يؤخذ منه كلما دعت الحاجة » يعود على ..

- ① العامل
② زوجة العامل
③ الطبيب
④ الصندوق

05/5 ◀ « وجد العامل يئن جوعاً »، الكلمات السابقة على الترتيب ..

- ① اسم ، فعل ، حرف ، اسم
② فعل ، اسم ، فعل ، اسم
③ اسم ، فعل ، حرف ، اسم
④ فعل ، اسم ، فعل ، اسم

06/5 ◀ الضبط الصحيح لكلمة « الأطباء » في القطعة السابقة ..

- ① الأطباء
② الأَطباء
③ الأَطباء
④ الأَطباء

07/5 ◀ رسمت الهمزة المتوسطة في كلمة « يؤخذ » في القطعة السابقة على نبرة

لأن الهمزة ..

- ① مضمومة وما قبلها ساكن
② مضمومة وما قبلها مفتوح
③ ساكنة وما قبلها مضموم
④ مضمومة وما قبلها مضموم

08/5 ◀ علامة الترقيم المناسبة للقراغ الذي تحته خط ..

- ① (:)
② (؟)
③ (!)
④ (-)

القطعة الثانية

بينما كان عبدالله بن جعفر راكباً إذ تعرض له أعرابي وأمسك بعنان فرسه، وقال له ... أيها الأمير، سألتك بالله أن تضرب عنقي. فقال له الأمير: أعتوه أنت - فقال الأعرابي: لا، ورب الأمير. قال: فما خطبك إذا أيها الأعرابي؟ قال: بي خصم سوء يزعجني. فقال له الأمير: ومن خصمك هذا؟ فقال له هو الفقير يا مولاي. فقال له الأمير: إذن تساعلك. ثم التفت الأمير إلى مرؤوس له وقال: ادفع إليه ألف دينار ثم قال له خذها ... ونحن مسؤولون؛ ولكن اتنا إذا عاد إليك خصمك، فإنا منصفوك منه. فقال: الأعرابي: سأنتصر بها على خصمي بقية عمري، أطال الله بقاء الأمير. ثم شكره وانصرف.

15/5

العنوان المناسب للقطعة السابقة ..

- ① رحلة الأمير
② الأمير والأعرابي
③ الفقر
④ غضب الأعرابي

16/5

الموقع الإعرابي لكلمة « ركباً » كما ذكرت في القطعة السابقة ..

- ① خبر كان منصوب
② حال منصوبة
③ ممييز منصوب
④ مفعول به منصوب

17/5

في القطعة السابقة أفعال أمر مبنية على السكون منها ..

- ① أمسك
② التفت
③ ادفع
④ انصرف

18/5

رسمت الهمزة في كلمة « مسؤولون » على الواو لأن الهمزة ..

- ① مضمومة وما قبلها ساكن
② ساكنة وما قبلها مضموم
③ مفتوحة وما قبلها مضموم
④ مضمومة وما قبلها مضموم

19/5

علامات الترقيم المناسبة لوضعها مكان النقاط على الترتيب ..

- ① ، - ؟ - ؛
② ، - ؛ - ؟ - ؛
③ ؛ - ! - ؛
④ ؛ - ، - ؛ - ؟ - ؛

20/5

يعود ضمير كاف الخطاب في كلمة « خصمك » على ..

- ① الفقر
② الأمير
③ الأعرابي
④ حراسه

21/5

معنى كلمة « معتوه » كما وردت في القطعة السابقة ..

- ① ناقص العقل
② ناقص المرض
③ متحجر
④ لا شيء مما سبق

22/5

عكس كلمة « منصفوك » كما وردت في القطعة السابقة ..

- ① إعطاء الحق
② العدل
③ المناصفة والمقاسمة
④ الظلم

23/5

الكتابة الصحيحة للكلمة التي تحتها خط ..

- ① مرؤوس
② مرؤوس
③ مرءوس
④ مرءوس

هـ | القطعة الثالثة

كان لأحد أبناء الملوك معلم يحسن تربيته وتربية كل التلامذة، فاستمر يعلمه حتى فاق غيره من رفاقه في العلوم. وذات يوم ضربه المعلم من غير ذنب، فأرجعه الضرب. وحفظ ابن الملك لمعلمه هذه الحادثة في نفسه.

ولما تولى الملك الحكم بعد أبيه، أحضر معلمه وسأله: ما الذي حملك على أن تضربني، وأنا صغير، من غير ذنب ارتكبته أو خطئ فعلته.

أجاب المعلم: لقد رأيت فيك حيناً للعلم والدراسة، فأعجبت بك إعجاباً عظيماً، واعتقدت أنك ستتولى الملك بعد أبيك، فأحببت أن أعطيك درساً في معاملة الناس، وأذيقك طعم الظلم حتى لا تقلم أحداً. فسرتُ الملك من معلمه وأعطاه مكافأة عظيمة.

18/5 العنوان المناسب للقطعة السابقة ..

- ① تأديب الملك
② الملك ومعلمه
③ غضب الملك
④ تأديب المعلم

20/5 مفرد كلمة « رفاقه » كما وردت في القطعة السابقة ..

- ① رفق
② رفقه
③ رفيقه
④ رفيقة

21/5 معنى كلمة « فاق » كما وردت في القطعة السابقة ..

- ① صاحب
② تساوى
③ تقدم
④ لا شيء مما سبق

21/5 رسمت الكلمة التي تحتها خط بصورة خاطئة وتصحيحها ..

- ① خطأ
② خطئاً
③ خطئا
④ خطء

22/5 المفعول المطلق في القطعة السابقة ..

- ① حيناً
② إعجاباً
③ عظيماً
④ مكافأة

23/5 رسمت الهمزة في كلمة « مكافأة » على الألف بسبب أن الهمزة ..

- ① ساكنة وما قبلها مفتوح
② مفتوحة وما قبلها مفتوح
③ مفتوحة وما قبلها ساكن
④ ساكنة وما بعدها مفتوح

24/5 يعود ضمير كاف الخطاب في كلمة « أذيقك » على ..

- ① والد الملك
② الملك
③ المعلم
④ لا شيء مما سبق

25/5 من المعارف التي ذكرت في القطعة السابقة ..

- ① لأحد
② حيناً
③ الذي
④ إعجاباً

28/5 من الأفعال المبنيّة في القطعة السابقة ..

- ① تظلم
② فاق
③ أذيقك
④ تضربني

القطعة الرابعة

◀ مرت نيلة أمس برجل بائس، فرأيته واضعاً يده على بطنه، كأنما يشكو الماء، فرثيت لحاله، وسأته ما باله _ فشكى لي الجوع، فدفعته عنه، ثم تركته وذهبت لزيارة صديق من أولي الثراء والنعمة، فأدهشني ألي وجلته واضعاً يده على بطنه، فسأته عما به، فشكا لي البطنة، فقلت: يا للعجب... لو أعطى الغني الفقير ما فضل من الطعام، ما شكوا واحد منهما سقماً ولا ألماً؛ لقد كان جديراً به أن يتناول من الطعام ما يشبع جوعته، ويُطعم غلّة، ولكنه كان عباً لنفسه، فضم إلى مائدته ما احتلسه من صحفة الفقير فعاقبه الله على قسوته بالبطنة. وهكذا يصدق المثل القائل: - بطنه الغني انتقام لجوع الفقير... .

27/5 ◀ علامات الترقيم المناسبة مكان النقاط في القطعة السابقة ..

- Ⓐ ٢ - ، - () Ⓑ ٢ - ٢ - > <
Ⓒ ٢ - ١ - ، Ⓓ ١ - ١ - ،

28/5 ◀ في القطعة السابقة كلمة كتبت بشكل غير صحيح ..

- Ⓐ فشكى Ⓑ يشكو
Ⓒ أولي Ⓓ فأدهشني

29/5 ◀ كلمة « البطنة » تعني ..

- Ⓐ مرض في البطن Ⓑ الامتلاء الزائد من الأكل
Ⓒ فراغ البطن من الطعام Ⓓ ألم يصيب الفقراء الجوعى

30/5 ◀ كتبت همزة « بائس » على الياء لأنها وقعت ..

- Ⓐ مكسورة وما قبلها ساكن Ⓑ مكسورة وما قبلها مفتوح
Ⓒ ساكنة وما قبلها مكسور Ⓓ ساكنة وما قبلها مفتوح

31/5 ◀ من حروف الجر التي وردت في القطعة ..

- Ⓐ ما Ⓑ ثم
Ⓒ من Ⓓ أن

32/5 ◀ من الظروف المبينة الواردة في القطعة السابقة ..

- Ⓐ أنت Ⓑ اللاتي
Ⓒ أمس Ⓓ ثم

33/5 ◀ يعود الضمير في كلمة « لحاله » على ..

- Ⓐ الرجل الفقير Ⓑ الرجل الغني
Ⓒ الكاتب Ⓓ لا شيء مما سبق

34/5 ◀ من الأسماء المعرفة في القطعة السابقة ..

- Ⓐ بائس Ⓑ فرأيته
Ⓒ بطنه Ⓓ جديراً

35/5 ◀ في القطعة السابقة عبر لفعل ناسخ ..

- Ⓐ عباً Ⓑ أنا
Ⓒ لنفسه Ⓓ واضعاً

القطعة الخامسة

من عجائب ما يؤثر إيان فتح الأندلس أن شاباً إسبانياً اعتدى على آخر من أبناء العرب وقتله، ثم فرّ هارباً حتى انتهى إلى بستان، فرأى أن يلجأ إليه، فدخله، فوجد شيخاً جليلاً، فتعلق به ليجيره من أذى أعدائه. فجاء به إلى مأوى متفرد وخبأه فيه. وبعد ذلك علا الصباح بفناء البيت، ودخل نفر من الناس يحملون القليل، فنظر الشيخ إليه فوجده ابنه، واعتقد أن ذلك الشاب الذي احتجأ لديه هو الذي قتله، فأخذ منه الحزن كل مأخذ، ولكنه كظم غيظه حتى جاء الليل ومدت الأصوات. ثم قام ودخل على القبي ونبأه بالأمر، فهكح فؤاده ورأى الموت حياً. ولكن الرجل أخذ يهتئ روعه، ثم قال له: خذ مؤونة سفرك وارجل!

36/5 العنوان المناسب للقطعة السابقة ..

- ① القاتل والمقتول
② الشاب والشيخ
③ آيات الوفاء
④ الشاب والبستان

37/5 في القطعة السابقة اسم الحرفِ ناسخ ..

- ① يلجأ
② شاباً
③ كظم
④ إسبانياً

38/5 معنى كلمة « يجيره » ..

- ① يجمله جاره
② يرغمه
③ ينقله
④ يظلمه

39/5 كتبت كلمة « علا » بهذا الشكل لأن أصل الألف ..

- ① واو
② ألف
③ ياء
④ همزة

40/5 رسمت الهمزة المتوسطة في كلمة « نبأه » على الألف لأن الهمزة ..

- ① مفتوحة وما قبلها ساكن
② ساكنة وما قبلها مفتوح
③ مفتوحة وما قبلها مفتوح
④ ساكنة وما قبلها حرف مشدد

41/5 المقصود من التعبير « هكح فؤاده » في القطعة السابقة ..

- ① توقف قلبه عن الحركة
② أصابه فزع شديد
③ مات من الخوف
④ حزن حزناً شديداً

42/5 من الأفعال المبنية على السكون في القطعة السابقة ..

- ① خذ
② فرّ
③ اعتدى
④ علا

43/5 الفعل الذي يرفع بثبوت النون ..

- ① يؤثر
② يجيره
③ يتعلق
④ يحملون

44/5 في القطعة السابقة ما يدل على المعنى التالي « أمسك على ما في نفسه » ..

- ① كظم غيظه
② رأى الموت عياناً
③ أخذ مؤونة سفرك وارجل
④ فتعلق به ليجيره

▼ الأجوبة النهائية ▼

◀ (1) الجملة الاسمية وما يتعلق بها

17	18	15	14	13	12	11	10	09	08	07	06	05	04	03	02	01
⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕
34	33	32	31	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18
⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕

◀ (2) الجملة الفعلية وما يتعلق بها

22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	09	08	07	06	05	04	03	02	01
⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕
44	43	42	41	40	39	38	37	36	35	34	33	32	31	30	29	28	27	26	25	24	23
⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕

◀ (3) القواعد الإملائية

17	16	15	14	13	12	11	10	09	08	07	06	05	04	03	02	01
⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕
34	33	32	31	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18
⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕
51	50	49	48	47	46	45	44	43	42	41	40	39	38	37	36	35
⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕

◀ (4) علامات الترقيم

16	15	14	13	12	11	10	09	08	07	06	05	04	03	02	01
⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕

◀ (5) نماذج لقياس المهارات السابقة

22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	09	08	07	06	05	04	03	02	01
⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕
44	43	42	41	40	39	38	37	36	35	34	33	32	31	30	29	28	27	26	25	24	23
⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕



القسم الثاني

المهارات

الكمية

▼ (1) الأعداد ▼

01 القيمة المتزلية للرقم « ٩ » في العدد ٥٩٨٣١ تساوي ..

- أ) ٩٠ ب) ٩٠٠٠
ج) ٩٠٠ د) ٩

02 القيمة المتزلية للرقم « ٣ » في العدد ٦٠٥٣٤١ تساوي ..

- أ) ٣ ب) ٣٠٠٠
ج) ٣٠٠ د) ٣٠٠٠٠

03 القيمة المتزلية للرقم « ٥ » في العدد ٥٠٠٦٤٢٠ تساوي ..

- أ) ٥٠٠٠ ب) ٥
ج) ٥٠٠٠٠ د) ٥٠٠٠٠٠٠

04 اسم المتزلة التي يقع فيها الرقم « ٦ » في العدد ٢٠٩١٦ هو ..

- أ) العشرات ب) آحاد الألف
ج) الآحاد د) المئات

05 اسم المتزلة التي يقع فيها الرقم « ٧ » في العدد ١٧٤٦٠٢ هو ..

- أ) المئات ب) عشرات الألف
ج) آحاد الملايين د) الألف

06 يكتب العدد « سبع مئة وألف وثلاث مئة وستة وخمسين » على

الصورة ..

- أ) ٧١٣٥٦ ب) ٧٠١٣٥٦
ج) ٧١٣٦٥ د) ٧٠٠١٣٥٦

07 يكتب العدد « ثلاثة ملايين وخمسة آلاف وستين » على الصورة ..

- أ) ٣٠٥٦٠ ب) ٣٠٠٥٦٠
ج) ٣٠٠٥٠٦٠ د) ٣٠٠٠٥٦٠

08 يكتب العدد « أربعة آلاف واثنين وأربعين » على الصورة ..

- أ) ٤٠٤٢ ب) ٤٠٠٤٢
ج) ٤٠٠٠٤٢ د) ٤٠٠٤٢

متازل الأرقام في عدد

أسماء المتازل ..



أمثلة لبعض القيم المتزلية ..

إذا كان الرقم ٢ يقع في منزلة **الآحاد** فإن قيمته

المتزلية ١×٢ .

إذا كان الرقم ٢ يقع في منزلة **مئات الألف**

فإن قيمته المتزلية ١٠٠٠٠٠×٢ .

إذا كان الرقم ٢ يقع في منزلة **آحاد الملايين** فإن

قيمته المتزلية ١٠٠٠٠٠٠×٢ .

فائدة لطيفة: لمعرفة القيمة المتزلية لرقم عدد

داخل عدد ضبع **أصفاً** بدلاً من **الأرقام** التي أمامه؟

فمثلاً لمعرفة القيمة المتزلية للرقم « ٤٤ » في العدد

٩٤٥٢٢ ..

$$٩٤٥٢٢ \leftarrow \text{القيمة المتزلية للرقم ٤} \leftarrow ٤٠٠٠$$

الصورة القياسية والصورة اللفظية للعدد

كتابة الأعداد بالصورة القياسية: نكتب العدد

« خمسة وعشرين ألفاً وأربع مئة وثمانية » بالصورة

القياسية كما يلي ..



كتابة الأعداد بالصورة اللفظية: نكتب العدد

« ٥٦٧٤٠٣ » بالصورة اللفظية كما يلي ..

« خمس مئة وسبعة وستون ألفاً وأربع مئة وثلاثة »

مقارنة الأعداد

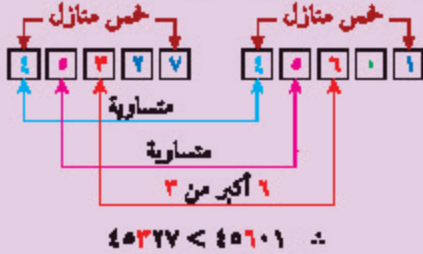
العبارة $<$ ب تقرأ **أكبر من** ب .

العبارة $>$ ب تقرأ **أصغر من** ب .

مقارنة الأعداد: مقارنة عددين تبدأ بمقارنة الرقم

في المرتبة الكبرى في كل منها، وعند تساوي الرقمين

نتنقل لمقارنة الرقمين في المرتبة الأصغر، وهكذا ..



جمع عددين أو طرحهما

لجمع عددين أو طرحهما نقوم بما يلي ..

1 < ترتيب العددين عمودياً باتجاه اليسار.

2 < وضع **صفر** في المرتبة الخالية.

مثال: $922 + 3107 = \dots$

$$\begin{array}{r} 922 \\ 3107 \\ \hline 4029 \end{array}$$

مثال: $1129 - 6230 = \dots$

$$\begin{array}{r} 1129 \\ -6230 \\ \hline -5101 \end{array}$$

ضرب عددين

لضرب عددين نقوم بوضعهما بشكل عمودي،

ثم نحري عملية الضرب.

مثال: $32 \times 430 = \dots$

$$\begin{array}{r} 430 \\ \times 32 \\ \hline 860 \\ 1290 \\ \hline 13920 \end{array}$$

109 الفقرة الصحيحة هي ..

Ⓐ $791003 = 781003$

Ⓔ $300000 > 320000$

Ⓐ $23165 > 20165$

Ⓒ $48007 < 48006$

110 الفقرة الخاطئة هي ..

Ⓐ $60001 < 60000$

Ⓔ $623500 > 623000$

Ⓐ $1900 > 1825$

Ⓒ $43201 = 43201$

111 العدد 24503 أكبر من ..

Ⓐ 50000

Ⓔ 24203

Ⓐ 27100

Ⓒ 84503

112 $\dots = 6234 + 10789$

Ⓐ 15231

Ⓔ 18154

Ⓐ 17023

Ⓒ 11000

113 $\dots = 650789 + 291206$

Ⓐ 812380

Ⓔ 776431

Ⓐ 953167

Ⓒ 942190

114 $\dots = 2618 - 43026$

Ⓐ 40908

Ⓔ 45214

Ⓐ 31408

Ⓒ 20091

115 $\dots = 4087 - 9231$

Ⓐ 5006

Ⓔ 5144

Ⓐ 3144

Ⓒ 6801

116 $\dots = 54 \times 647$

Ⓐ 532409

Ⓔ 448138

Ⓐ 34938

Ⓒ 65006

117 $\dots = 301 \times 2581$

Ⓐ 60001

Ⓔ 776881

Ⓐ 7451231

Ⓒ 832461

118 $\dots = 301 \times 251$

Ⓐ 60001

Ⓔ 776881

Ⓐ 7451231

Ⓒ 75501

قابلية القسمة على بعض الأعداد

أمتثلة	العند يقبل القسمة على .. إذا كان ..	العند يقبل القسمة على ..
٤٣٤ ، ٦٠	أحاده عدداً زوجياً	٢
٤٣٥ ، ٢٧	مجموع أرقامه يقبل القسمة على ٣	٣
٢٢٥ ، ٦٠	أحاده صفر أو ٥	٥
٢٢٢ ، ٣٦	يقبل القسمة على ٢ وعلى ٣	٦
١١٠ ، ٣٠	أحاده صفراً	١٠

قواسم العدد ومضاعفات العدد

◀ قواسم العدد: نحصل عليها بكتابة العدد كحاصل ضرب عددين بجميع الطرق الممكنة.

◀ مثال: لإيجاد قواسم العدد ٦ ..

$$٦ \times ١ = ٦$$

$$٣ \times ٢ = ٦$$

∴ قواسم العدد ٦ هي: {١، ٢، ٣، ٦}

◀ مضاعفات العدد: نواتج ضرب العدد في الأعداد {١، ٢، ٣، ...} .

◀ مثال: المضاعفات الثلاثة الأولى للعدد ٥ هي ..

$$٥ = ١ \times ٥$$

$$١٠ = ٢ \times ٥$$

$$١٥ = ٣ \times ٥$$

قوة عدد

◀ العبارة $٢^٣$ تقرأ ٢ مرفوعة إلى القوة ٣ ..

$$\text{حيث } ٢ \times ٢ \times ٢ = ٢^٣$$

◀ العبارة $٢^٤$ تقرأ ٢ مرفوعة إلى القوة ٤ ..

$$\text{حيث } ٢ \times ٢ \times ٢ \times ٢ = ٢^٤$$

◀ تنبيهان:

◀ القوة ٢ تسمى مربع العدد.

◀ القوة ٣ تسمى مكعب العدد.

28 | العدد ٤٣٢ يقبل القسمة على ..

- ① ٢ فقط
② ٢ و ٣
③ ٣ فقط
④ ٢ و ٣ و ٥

29 | العدد ٢٢٤٥ يقبل القسمة على ..

- ① ٣ و ٥
② ٣ فقط
③ ٥ فقط
④ ١٠ فقط

30 | العدد ٤٠٠٠ يقبل القسمة على ..

- ① ٢ و ٣
② ٣ و ٥
③ ٢ و ٥
④ ١٠ و ٣

31 | من قواسم ٣٦ ..

- ① ١ ، ٢ ، ٤ ، ٦ ، ٩ ، ١٢ ، ١٨ ، ٣٦
② ٤ ، ٩ ، ١٢ ، ١٨ ، ٣٦
③ ١ ، ٦ ، ٩ ، ٣٦
④ ٣ ، ٦ ، ١٢ ، ١٨ ، ٣٦

32 | المضاعفات الثلاثة الأولى للعدد ١٣ هي ..

- ① ٢٦ ، ٤٠ ، ٥٢
② ١٣ ، ٢٦ ، ٣٩
③ ٣٠ ، ٣٩ ، ٦٠
④ ١ ، ١٣ ، ٣٧

33 | مكعب العدد ٤ يساوي ..

- ① ١٦
② ٣٢
③ ٦٤
④ ١٢٨

34 | مربع العدد ١٣ يساوي ..

- ① ١٩٦
② ١٢١
③ ١٤٤
④ ١٦٩

35 | العدد الذي مكعبه يساوي ٢٧ هو ..

- ① ٦
② ٤
③ ٥
④ ٣

تحليل عدد إلى عوامله الأولية

تحليل العدد إلى عوامله الأولية: كتابة العدد كحاصل ضرب لعدة أعداد أولية.

خطوات تحليل العدد إلى عوامله الأولية ..

١ < نقسم العدد على أصغر عدد أولي يقسمه.

٢ < نقسم الناتج على أصغر عدد أولي يقسمه.

٣ < تستمر القسمة إلى أن يصبح ناتج القسمة

واحدًا.

مثال: لتحليل العدد ٤٨ إلى عوامله الأولية كالتالي ..

$$\begin{array}{r} 48 \\ 2 \overline{) 48} \\ \underline{24} \\ 2 \overline{) 24} \\ \underline{12} \\ 2 \overline{) 12} \\ \underline{6} \\ 2 \overline{) 6} \\ \underline{3} \\ 3 \overline{) 3} \\ \underline{1} \end{array}$$

$$\therefore 3 \times 2 = 2 \times 2 = 48$$

القاسم المشترك الأكبر (ق.م.أ)

قواسم العدد: الأعداد التي يقبل العدد القسمة عليها فمثلاً ..

< قواسم ١٢: {١، ٢، ٣، ٤، ٦، ١٢}.

< قواسم ١٨: {١، ٢، ٣، ٦، ٩، ١٨}.

القواسم المشتركة لعددين: الأعداد التي يقبل العددين القسمة عليها؛ فمثلاً ..

القواسم المشتركة للعددين ١٢ و ١٨: {١، ٢، ٣، ٦}.

القاسم المشترك الأكبر: أكبر عدد مشترك بين قواسم العددين، ورمزه (ق.م.أ) ..

(ق.م.أ) للعددين ١٢ و ١٨ هو ٦

القاسم المشترك الأكبر: يساوي حاصل ضرب

قوى العوامل المشتركة فقط والتي لها الأس الأصغر.

مثال: إذا كان $792 = 2^3 \times 3^2 \times 11$ ،

$336 = 2^4 \times 3 \times 7$ فإن ..

(ق.م.أ) $= 2^3 \times 3 = 12$

نتيجة هام: القاسم المشترك الأكبر لعددين أحدهما

مضاعف للآخر هو العدد الأصغر ..

(ق.م.أ) للعددين ٤ ، ٨ هو ٤

٣٦ | ناتج تحليل العدد ٣٢ إلى عوامله الأولية هو ..

أ) ٢

ب) ٣٤

ج) ٤٣

د) ٤٥

٣٧ | ناتج تحليل العدد ٨١ إلى عوامله الأولية هو ..

أ) ٢٤

ب) ٢٦

ج) ٤٣

د) ٤٥

٣٨ | ناتج تحليل العدد ٥٦ إلى عوامله الأولية هو ..

أ) 7×2^2

ب) $7 \times 3 \times 2$

ج) 7×2^2

د) 7×2

٣٩ | الصورة (2×3) هي تحليل للعدد ..

أ) ١٢

ب) ١٨

ج) ٢٤

د) ٣٠

٤٠ | إذا كانت قواسم العدد ١٢ هي {١، ٢، ٣، ٤، ٦، ١٢} وقواسم العدد ٢٠

هي {١، ٢، ٤، ٥، ١٠، ٢٠} فإن (ق.م.أ) هذين العددين يساوي ..

أ) ٢

ب) ٦

ج) ٥

د) ٤

٤١ | إذا كان $98 = 2 \times 7^2$ ، $56 = 7 \times 2^3$ فإن القاسم المشترك الأكبر

(ق.م.أ) للعددين ٩٨ ، ٥٦ يساوي ..

أ) ٨

ب) ٢٤

ج) ١٤

د) ٧

٤٢ | إذا كان $72 = 2^3 \times 3^2$ ، $108 = 2^2 \times 3^3$ فإن (ق.م.أ) للعددين

٧٢ ، ١٠٨ يساوي ..

أ) $2^3 \times 3^2$

ب) $2^3 \times 3^2$

ج) $2^3 \times 3^2$

د) $2^3 \times 3^2$

٤٣ | (ق.م.أ) للعددين ٥ ، ٢٠ يساوي ..

أ) ٥

ب) ١٠

ج) ١٥

د) ٢٠

المضاعف المشترك الأصغر (١٠٢-٢)

أصغر عدد صحيح مضاعف لعددين.

إيجاد المضاعف المشترك الأصغر لعددين ..

١ << نكتب سلسلة مضاعفات كل عدد.

٢ << نحدد أصغر مضاعف يشترك فيه العددين.

مثال: العددين ٤ و ٦ ..

مضاعفات ٤ هي {٤، ٨، ١٢، ١٦، ...}

مضاعفات ٦ هي {٦، ١٢، ١٨، ٢٤، ...}

∴ المضاعف المشترك الأصغر للعددين ٤ و ٦ هو ١٢

إذا كان كلا العددين محللاً إلى عوامله الأولية فإن

(١٠٢-٢) هذين العددين يساوي حاصل ضرب قوى

العوامل الأولية للعددين التي لها الأس الأكبر فمثلاً ..

$$١٢ = ٢ \times ٢ \times ٣ = ٢^2 \times ٣$$

$$٢٥٢ = ٢ \times ٧ \times ٣ \times ٦ = (١٠٢-٢)$$

الكسور والأعداد الكسرية والأعداد العشرية

كتابة الكسور: المقدار $\frac{a}{b}$ يُسمى كسراً، ويطلق

على الرقم a المقام، وعلى الرقم b البسط.

أنواع الكسور:

النوع	المقصود به	مثال
الكسر العشري	مقامه إحدى قوى العشرة	$\frac{٣}{١٠}$
الكسر الحقيقي	بسطه أصغر من مقامه	$\frac{٣}{٥}$
الكسر غير الحقيقي	بسطه أكبر من مقامه أو يساويه	$\frac{٥}{٣}$
العدد الكسري	يتكون من عدد صحيح وكسر	$٥\frac{١}{٣}$

فائدة: $\frac{٦}{١١}$ يُقرأ ستة من عشرة أو ستة أعشار.

تحويل عدد كسري إلى كسر غير حقيقي: نضرب

العدد الصحيح في المقام، ثم نجمع الناتج على البسط ..

$$\frac{١٧}{٣} = \frac{٢+٣ \times ٥}{٣} = ٥\frac{٢}{٣}$$

تحويل كسر غير حقيقي إلى عدد كسري: نقسم

البسط على المقام ونكتب العدد الصحيح على يسار

الكسر وباتى القسمة يكتب في البسط ..

$$٥\frac{٢}{٣} = \frac{١٧}{٣}$$

٤٤ | إذا كانت مضاعفات العدد ٢ هي {٢، ٤، ٦، ٨، ١٠، ...} ومضاعفات

العدد ٣ هي {٣، ٦، ٩، ١٢، ...} فإن $١٠٢-٢ = ..$

① ١٢

② ٦

③ ٨

④ ١٠

⑤ ١٨٠

٤٥ | المضاعف المشترك الأصغر للعددين ٣٠ و ٦٠ هو ..

① ٣٠

② ٦٠

③ ١٢٠

④ ١٨٠

٤٦ | إذا كانت مجموعة مضاعفات العدد ٥ = {٥، ١٠، ١٥، ٢٠، ...}،

ومجموعة مضاعفات العدد ٤ = {٤، ٨، ١٢، ١٦، ...} فإن (١٠٢-٢)

للعددين ٤، ٥ يساوي ..

① ١٠

② ٢٠

③ ٤٠

④ ٦٠

٤٧ | العدد $\frac{٢}{٧}$..

① كسر عشري

② عدد كسري

③ كسر حقيقي

④ كسر غير حقيقي

٤٨ | الكسر العشري فيما يلي ..

① $\frac{١}{٩}$

② $\frac{٢}{٧}$

③ $\frac{٦}{١١}$

④ $\frac{٤}{١٠٠}$

٤٩ | يكتب العدد أربعة وأربعون وخمسة على الصورة ..

① $٤٤\frac{٧}{٥}$

② $٤٤\frac{١}{٧}$

③ $٤٤\frac{٤}{٥}$

④ $٤٤\frac{١}{٥}$

٥٠ | يكتب العدد الكسري $\frac{٢٣}{٧}$ على صورة كسر غير حقيقي كما يلي ..

① $\frac{١٢}{٧}$

② $\frac{٧}{٦}$

③ $\frac{٢}{٧}$

④ $\frac{١٧}{٧}$

٥١ | يمكن كتابة الكسر غير الحقيقي $\frac{٧}{٤}$ على صورة عدد كسري بالصورة ..

① $\frac{٤}{٧}$

② $\frac{١}{٣}$

③ $\frac{١}{٤}$

④ $\frac{٢}{٧}$

التحويل بين الكسور العادية والكسور العشرية

◀ تحويل الكسر العادي لكسر عشري: نكتب البسط ونحسب المنازل ابتداءً من اليمين بعدد أصفار المقام ثم نكتب الفاصلة، وإذا كان عدد منازل البسط أقل من عدد أصفار المقام فإننا نضيف أصفاراً يسار البسط ..

$$0,03 = \frac{3}{100}, \text{ وتقرأ ثلاثة من مئة}$$

◀ تحويل الكسر العشري لكسر عادي: نضع في البسط العدد الذي على يمين الفاصلة بعد حذف الأصفار على يساره، ونضع في المقام العدد 1 وعلى يمينه أصفار بعدد المنازل بين الفاصلة ..

$$9,005 = \frac{9005}{1000}, \text{ وتقرأ تسعة وحمسة من ألف}$$

مقارنة الكسور والأعداد الكسرية والعشرية

◀ إذا كان الكسران هما نفس المقام فالكسر الذي له البسط الأكبر يكون هو الأكبر؛ فمثلاً $\frac{4}{9} < \frac{3}{9}$.

◀ إذا اختلفت المقامات نقوم بتوحيدها كما يلي ..

◀ نضرب بسط الأول في مقام الثاني، وبسط الثاني في مقام الأول؛ فمثلاً $\frac{3}{4}$ و $\frac{2}{5}$..

$$15 = 5 \times 3 \leftarrow \frac{3}{4} \times \frac{5}{5} \rightarrow 14 = 7 \times 2$$

وبما أن 15 أكبر من 14 فإن $\frac{3}{4}$ أكبر من $\frac{2}{5}$

◀ مقارنة الأعداد الكسرية والأعداد العشرية ..

◀ في الأعداد الكسرية: تقارن الأعداد الصحيحة

فإن كانت متساوية تقارن الكسور.

◀ في الأعداد العشرية: نبدأ من اليسار بمقارنة

الأجزاء الصحيحة؛ فإن كانت متساوية نتقل إلى

مقارنة الأجزاء من عشرة؛ فإن كانت متساوية

نتقل إلى مقارنة الأجزاء من مئة، وهكذا؛ فمثلاً

لمقارنة العددين 2,075 ، 2,094 ..



$$2,075 < 2,094 \therefore$$

52 | يكتب العدد $\frac{7}{10}$ على الصورة ..

- Ⓐ 0,07 Ⓑ 0,7
Ⓒ 0,77 Ⓓ 7,10

53 | يكتب العدد 2 من ألف على الصورة ..

- Ⓐ 0,2 Ⓑ 0,02
Ⓒ 0,002 Ⓓ 0,0002

54 | يكتب العدد $\frac{42}{100}$ على الصورة ..

- Ⓐ 6,042 Ⓑ 6,0042
Ⓒ 42,6 Ⓓ 6,42

55 | العدد $\frac{4}{9}$ أكبر من ..

- Ⓐ $\frac{1}{9}$ Ⓑ $\frac{5}{9}$
Ⓒ $\frac{2}{9}$ Ⓓ $\frac{4}{9}$

56 | العدد $\frac{1}{4}$ أصغر من ..

- Ⓐ $\frac{1}{4}$ Ⓑ $\frac{1}{5}$
Ⓒ $\frac{1}{8}$ Ⓓ $\frac{1}{4}$

57 | الفقرة الصحيحة هي ..

- Ⓐ $1\frac{1}{5} > 2\frac{3}{4}$ Ⓑ $1\frac{1}{5} < 2\frac{3}{4}$
Ⓒ $2\frac{1}{4} > 2\frac{1}{8}$ Ⓓ $2\frac{1}{4} = 2\frac{1}{8}$

58 | 0,421 أصغر من ..

- Ⓐ 0,419 Ⓑ 0,321
Ⓒ 0,432 Ⓓ 0,404

59 | الفقرة الصحيحة هي ..

- Ⓐ $12,24 > 12,031$ Ⓑ $27,124 < 27,125$
Ⓒ $6,7 = 6,75$ Ⓓ $0,49 > 0,049$

60 | العدد 1,07 أكبر من ..

- Ⓐ 40,99 Ⓑ 41,071
Ⓒ 47,01 Ⓓ 41,71

العمليات على الكسور العشرية

جمع وطرح الكسور ..

المقامات موحدة: نقوم بجمع أو طرح البسوط؛

$$\dots = \frac{7}{8} + \frac{3}{8}$$

$$\frac{10}{8} = \frac{7}{8} + \frac{3}{8}$$

المقامات مختلفة: نقوم بتوحيدها أولاً، ثم نقوم

بجمع أو طرح البسوط؛ فمثلاً: $\dots = \frac{1}{4} - \frac{2}{5}$

$$\frac{1}{4} = \frac{5}{20} - \frac{8}{20} \leftarrow \frac{1}{4} - \frac{2}{5}$$

ضرب الكسور: نضرب البسط في البسط،

$$\frac{30}{48} = \frac{5 \times 6}{8 \times 6} = \frac{5}{8} \times \frac{6}{6}$$

قسمة الكسور: نقلب الكسر المقسوم عليه، ثم

نضرب الكسرين؛ فمثلاً: $\dots = \frac{2}{3} \div \frac{3}{5}$

$$\frac{20}{9} = \frac{2}{3} \times \frac{5}{3}$$

العمليات على الأعداد العشرية

جمع وطرح الأعداد العشرية: يجب أن تكون

المنازل العشرية متساوية في كلا العلحين؛ وإن لم

تكن كذلك نزيد **أصفاراً** عند الأقل، ثم نجمع

الأعداد ابتداءً من المئزلة اليمنى ونُنزّل الفاصلة

بنفس ترتيبها من اليمين ..

$$\begin{array}{r} 12,08 \\ + 0,79 \\ \hline 12,87 \end{array}$$

ضرب عددين عشريين: نحوي الضرب دون

اعتبار للفواصلتين، ونوضح الفاصلة في الناتج

بحسب المنازل ابتداءً من اليمين بما يساوي مجموع

عدد المنازل العشرية في العددين المضروبين، ثم نضع

الفاصلة ..

$$\begin{array}{r} 3,4 \times 2,8 \\ \hline 272 \\ + 2720 \\ \hline 9,52 \end{array}$$

$$\dots = \frac{6}{13} - \frac{4}{13}$$

$$\frac{2}{13} \text{ ①}$$

$$\frac{2}{13} \text{ ②}$$

$$\frac{13}{26} \text{ ③}$$

$$\frac{4}{13} \text{ ④}$$

$$\dots = \frac{3}{8} + \frac{1}{8}$$

$$\frac{4}{8} \text{ ①}$$

$$\frac{22}{41} \text{ ②}$$

$$\frac{31}{41} \text{ ③}$$

$$\frac{5}{8} \text{ ④}$$

$$\dots = \frac{2}{4} \times \frac{3}{4}$$

$$\frac{6}{16} \text{ ①}$$

$$\frac{6}{16} \text{ ②}$$

$$\frac{12}{18} \text{ ③}$$

$$\frac{6}{12} \text{ ④}$$

$$\dots = \frac{1}{2} \div \frac{1}{4}$$

$$\frac{11}{20} \text{ ①}$$

$$\frac{10}{20} \text{ ②}$$

$$\frac{12}{9} \text{ ③}$$

$$\frac{8}{44} \text{ ④}$$

$$\dots = 4,56 + 3,687$$

$$8,247 \text{ ①}$$

$$11,70 \text{ ②}$$

$$9,427 \text{ ③}$$

$$8,123 \text{ ④}$$

$$\dots = 7,15 - 19,471$$

$$8,190 \text{ ①}$$

$$12,406 \text{ ②}$$

$$10,243 \text{ ③}$$

$$26,200 \text{ ④}$$

$$\dots = 0,6 \times 3,01$$

$$3,206 \text{ ①}$$

$$18,1 \text{ ②}$$

$$2,106 \text{ ③}$$

$$18,26 \text{ ④}$$

$$\dots = 3,4 \times 2,64$$

$$8,486 \text{ ①}$$

$$0,706 \text{ ②}$$

$$0,342 \text{ ③}$$

$$8,976 \text{ ④}$$

$$\dots = 0,4 \times 0,2$$

$$0,8 \text{ ①}$$

$$0,08 \text{ ②}$$

$$0,08 \text{ ③}$$

$$0,6 \text{ ④}$$

قسمة عدد عشري على عدد صحيح

قسمة عدد عشري على عدد صحيح: تقوم بنفس خطوات القسمة المعتادة، لكن عند الوصول إلى الفاصلة تقوم برفعها إلى الناتج، ثم تكمل عملية القسمة ..

$$\begin{array}{r} \dots = 5 + 7,25 \\ \begin{array}{r} 1 \quad 4 \quad 5 \\ 5 \overline{) 7,25} \\ \underline{5} \\ 2 \\ \underline{2} \\ 0 \\ \underline{0} \\ 2 \\ \underline{2} \\ 0 \end{array} \end{array}$$

قسمة عدد 5 عشري على عدد من قوى العشرة: تحرك الفاصلة إلى اليسار بحسب عدد الأصفار مع إضافة أصفار عند الحاجة ..

$$0,147 = 1000 + 14,7$$

قسمة عدد عشري على عدد عشري: نلغي الفاصلة من المقسوم عليه مع تحريك الفاصلة في المقسوم لجهة اليمين بحسب المنازل العشرية في المقسوم عليه، ونكمل القسمة ..

$$25 \div 62,5 \xleftarrow{\text{تحريك الفاصلة}} 2,5 \div 6,25 \xleftarrow{\text{بمئة منزلة واحدة}}$$

$$\begin{array}{r} \dots = 0,41 \div 0,615 \\ \begin{array}{r} 2 \quad 5 \\ 62,5 \overline{) 25} \\ \underline{12} \\ 12 \\ \underline{12} \\ 0 \end{array} \end{array}$$

تنبيه: يمكن أن تظهر الفاصلة العشرية في إجابة قسمة عددين صحيحين ..

$$\begin{array}{r} \dots = 5 + 17 \\ \begin{array}{r} 0 \quad 3 \quad 4 \\ 17 \overline{) 17} \\ \underline{15} \\ 2 \\ \underline{2} \\ 0 \end{array} \end{array}$$

$$70 \quad \leftarrow \dots = 25 \div 2,5$$

- Ⓐ ١ Ⓒ ١٠٠١
Ⓑ ١٠١ Ⓓ ١

$$71 \quad \leftarrow \dots = 4 \div 9,2$$

- Ⓐ ٥,٢ Ⓒ ١,٣
Ⓑ ٢,٣ Ⓓ ١,٣٥

$$72 \quad \leftarrow \dots = 10 \div 7,8$$

- Ⓐ ٧٨ Ⓒ ٠,٧٨
Ⓑ ٧,٨ Ⓓ ٧٨٠

$$73 \quad \leftarrow \dots = 100 \div 5,2$$

- Ⓐ ٥٢ Ⓒ ٥٢٠
Ⓑ ٠,٥٢ Ⓓ ٠,٥٢

$$74 \quad \leftarrow \dots = 2,4 \div 3,12$$

- Ⓐ ١,٣ Ⓒ ١,٠٣
Ⓑ ٣,١ Ⓓ ١,٠٠٣

$$75 \quad \leftarrow \dots = 0,41 \div 0,615$$

- Ⓐ ٠,١٥ Ⓒ ١٥
Ⓑ ١,٥ Ⓓ ٠,٠١٥

$$76 \quad \leftarrow \text{ناتج قسمة } 12 \text{ على } 5 \text{ حتى الجزء من عشرة يساوي ..}$$

- Ⓐ ٢,٤ Ⓒ ١,٥
Ⓑ ١,٤ Ⓓ ٢,٥

$$77 \quad \leftarrow \text{ناتج قسمة } 13 \text{ على } 8 \text{ حتى الجزء من مئة يساوي ..}$$

- Ⓐ ٣,٨٢ Ⓒ ١,٨٢
Ⓑ ٥,٨٢ Ⓓ ١,٦٣

$$78 \quad \leftarrow \text{الكسر العشري } 0,0125 \text{ هو ناتج قسمة ..}$$

- Ⓐ ١٠٠٠ \div ١٢٥ Ⓒ ١٠٠ \div ١,٢٥
Ⓑ ١٠ \div ١٢,٥ Ⓓ ١٠ \div ٠,٠١٢٥

تقريب الأعداد العشرية

لتقريب الأعداد العشرية نقوم بما يلي ..

١ < تقويم بتحليل منزلة التقريب « عدد صحيح ، عشر ، جزء من مئة ، ... » .

٢ < إذا كان العدد الذي على يمين منزلة التقريب أقل من خمسة { ٤ ، ٣ ، ٢ ، ١ ، ٠ } يحدف مع الأرقام التي على يمينه ولا يضاف شيء ..

٣٦٦٣ ، ٤١٥ ، ٤١٥ ، ٤ التقريب لأقرب عشر ١

٣ < إذا كان العدد الذي على يمين منزلة التقريب أكبر من أو يساوي خمسة { ٥ ، ٦ ، ٧ ، ٨ ، ٩ } يحدف مع بقية الأرقام التي على يمينه ويضاف ١ إلى الرقم في منزلة التقريب ..

٤٧٦٣ ، ٥١٥ ، ٥ التقريب لأقرب عشر ١

مثال: عند تقريب الرقم: ١٨٣,٧٢١ إلى أقرب عدد صحيح نلاحظ أن ٧ أكبر من ٥ فتحدف مع ١ ، ٢ ، ونضيف ١ للعدد ٣ فيصبح العدد ١٨٤ .

النسبة والتناسب

يمكن أن نرمز للنسبة بين عددين a ، b بالرمز $\frac{a}{b}$ أو $a : b$ وتقرأ النسبة a إلى b .

التناسب: عملية تساوي نسبتين؛ فمثلاً:

$\frac{a}{b} = \frac{c}{d}$ حيث يكون دائماً: $a \times d = b \times c$.

79 | العدد ٢٤,٣٧٢ مقرب إلى عدد صحيح هو ..

- Ⓐ ٢٤,٣ ⓑ ٢٥
Ⓒ ٢٤ ⓓ ٢٤,٣٧

80 | العدد ١٥٦,٩٨٤ مقرب إلى أقرب عدد صحيح هو ..

- Ⓐ ١٥٧ ⓑ ١٥٦
Ⓒ ١٥٦,٩ ⓓ ١٥٦,٩٨

81 | العدد ١,٨٧٢٣ مقرب إلى أقرب عشر هو ..

- Ⓐ ١,٨ ⓑ ١,٨٨
Ⓒ ١,٨٧ ⓓ ١,٩

82 | العدد ٢٨,٠١٥٣ مقرب إلى أقرب جزء من مئة هو ..

- Ⓐ ٢٨ ⓑ ٢٨,٠٠٢
Ⓒ ٢٨,٠٢ ⓓ ٢٨,٠١

83 | العدد ٠,٤٠٣١٩ مقرب إلى أقرب جزء من ألف هو ..

- Ⓐ ٠,٤٠٣ ⓑ ٠,٤٠
Ⓒ ٠,٤١ ⓓ ٠,٤٠٤

84 | في الشكل التالي نسبة عدد المربعات المظللة إلى عدد المربعات كاملاً هي ..



- Ⓐ $\frac{1}{14}$ ⓑ $\frac{11}{14}$
Ⓒ $\frac{3}{11}$ ⓓ $\frac{3}{14}$

85 | في الشكل السابق (السؤال رقم ٨٤) نسبة عدد المربعات غير المظللة إلى عدد المربعات كاملاً ..

- Ⓐ $\frac{1}{14}$ ⓑ $\frac{11}{14}$
Ⓒ $\frac{3}{14}$ ⓓ $\frac{3}{11}$

86 | في الشكل السابق (السؤال رقم ٨٤) نسبة عدد المربعات المظللة إلى عدد المربعات غير المظلة يساوي ..

- Ⓐ $\frac{11}{3}$ ⓑ $\frac{4}{14}$
Ⓒ $\frac{3}{11}$ ⓓ $\frac{4}{4}$

إيجاد قيمة حد مجهول في تناسب معطى

◀ لإيجاد قيمة حد مجهول في تناسب معطى تساوي

حاصل ضرب الطرفين بحاصل ضرب الوسطين.

◀ مثال: إيجاد قيمة s في التناسب $\frac{20}{s} = \frac{5}{8}$..

$$20 \times 8 = s \times 5$$

$$\frac{20}{s} = \frac{5 \times 8}{5} = s$$

$$s = 8$$

النسبة المئوية

◀ الكسر الذي مقامه 100 يسمى نسبة مئوية،

وتكتب على صورة عدد بجانبه الرمز % ..

$$\frac{20}{100} = 20\% \text{ ، } \frac{15}{100} = 15\% \text{ ، } \frac{6}{100} = 6\%$$

◀ التمييز عن بعض الكسور في صورة نسبة مئوية ..

$\frac{1}{8} = 0,125 = 12,5\%$	ثمان
$\frac{1}{4} = 0,25 = 25\%$	رُبع
$\frac{1}{2} = 0,5 = 50\%$	نصف
$\frac{3}{4} = 0,75 = 75\%$	ثلاثة أرباع
$\frac{1}{3} \approx 0,33 = 33\%$	ثلث
$\frac{2}{3} \approx 0,67 = 67\%$	فئان
$\frac{1}{5} = 0,2 = 20\%$	خمس
$\frac{2}{5} = 0,4 = 40\%$	خمسان
$\frac{3}{5} = 0,6 = 60\%$	ثلاثة أخماس
$\frac{4}{5} = 0,8 = 80\%$	أربعة أخماس
$\frac{1}{6} \approx 0,167 = 16,7\%$	سدس
$\frac{1}{10} = 0,1 = 10\%$	عشر

87 | قيمة s في التناسب $\frac{1}{8} = \frac{s}{24}$ هي ..

- Ⓐ 3 Ⓑ 4
Ⓒ 6 Ⓓ 8

88 | العدد المناسب مكان المربع الفارغ: $\frac{2}{\square} = \frac{10}{30}$..

- Ⓐ 3 Ⓑ 2
Ⓒ 4 Ⓓ 6

89 | النسبة $\frac{59}{100}$ تكتب على صورة نسبة مئوية كما يلي ..

- Ⓐ 5,9% Ⓑ 59%
Ⓒ 0,59% Ⓓ 59,0%

90 | العدد 0,08 يكتب على صورة نسبة مئوية كما يلي ..

- Ⓐ 8% Ⓑ 0,8%
Ⓒ 80% Ⓓ 0,08%

91 | النسبة المئوية للعدد $\frac{1}{4}$ هي ..

- Ⓐ 5% Ⓑ 0,5%
Ⓒ 2% Ⓓ 50%

92 | النسبة المئوية للعدد $\frac{3}{4}$ هي ..

- Ⓐ 75% Ⓑ 7%
Ⓒ 25% Ⓓ 60%

93 | قيمة s في التناسب $\frac{20}{100} = \frac{7}{s}$..

- Ⓐ 10 Ⓑ 5
Ⓒ 20 Ⓓ 40

94 | النسبة المئوية: 0,1 % تكافئ الكسر ..

- Ⓐ $\frac{1}{10}$ Ⓑ $\frac{1}{100}$
Ⓒ $\frac{1}{1000}$ Ⓓ $\frac{1}{10000}$

95 | النسبة المئوية: $\frac{1}{4}$ % تكافئ الكسر العشري ..

- Ⓐ 0,005 Ⓑ 0,00005
Ⓒ 0,05 Ⓓ 0,5

مسائل لفظية على النسبة المئوية

للحصول على النسبة المئوية نستخدم العلاقة ..

$$\frac{\text{الجزء}}{\text{الكل}} = \text{النسبة المئوية}$$

مثال: إذا كان عدد طلاب فصل ٤٠ طالباً ونسبة

الناجحين ٢٠٪، فما عدد الطلاب الناجحين؟

$$\frac{20}{100} = \frac{x}{40} \Rightarrow x = \frac{20 \times 40}{100} = 8$$

98 | إذا كان عدد طلاب فصل ٢٠ طالباً ونسبة الراسيين منهم ٢٥٪ فإن عدد الراسيين ..

- Ⓐ ١٠ طلاب
Ⓑ ٢٥ طلاب
Ⓒ ٥ طلاب
Ⓓ ١٥ طلاب

97 | إذا كانت نسبة الطلاب الراسيين في مدرسة ٣٥٪ فإن نسبة الناجحين في نفس المدرسة هي ..

- Ⓐ ٧٥٪
Ⓑ ٦٠٪
Ⓒ ٧٥٪
Ⓓ ٦٥٪

96 | إذا كان رب أسرة ينفق ٨٦٠ ريالاً كل شهر قيمة إيجار مسكنه وهذا المبلغ يمثل نسبة ٤٠٪ من دخله الشهري فإن دخله الشهري هو ..

- Ⓐ ٢١٥٠ ريالاً
Ⓑ ٢٢٠٠ ريال
Ⓒ ٢٠٠٠ ريال
Ⓓ ٢٦٠٠ ريال

99 | نسبة الجزء المزروع في حقل تساوي ٧٥٪، فإذا كانت مساحة الحقل كاملاً ٢٠٠٠ متر مربع فإن مساحة الجزء غير المزروع تساوي ..

- Ⓐ ٢٠٠ متر مربع
Ⓑ ٤٠٠ متر مربع
Ⓒ ٦٠٠ متر مربع
Ⓓ ٥٠٠ متر مربع

100 | قيمة الزكاة في مال مقداره ٢٤٠٠٠٠ ريال تساوي ..

- Ⓐ ٤٠٠ ريال
Ⓑ ٦٠٠ ريال
Ⓒ ٢٠٠ ريال
Ⓓ ٨٠٠ ريال

101 | إذا دفع رجل ٥٠٠٠ ريال قيمة زكاة ماله فإن مقدار ماله قبل دفع الزكاة يساوي ..

- Ⓐ ١٠٠٠٠٠ ريال
Ⓑ ٣٠٠٠٠٠ ريال
Ⓒ ٢٠٠٠٠٠٠ ريال
Ⓓ ٤٠٠٠٠٠٠ ريال

102 | لدى محمد ٦٠٠٠٠ ريال، فإذا دفع منه زكاة المال لأحد الفقراء فإن المبلغ المتبقي بعد دفع الزكاة هو ..

- Ⓐ ٥٨٥٠٠ ريال
Ⓑ ٥٤٥٠٠ ريال
Ⓒ ٥٦٥٠٠ ريال
Ⓓ ٥٥٠٠٠ ريال

زكاة المال

نسبة الزكاة: نسبة الزكاة في مال معين تساوي

٢,٥٪، وهي تمثل ربع العشر، أي $\frac{1}{40}$ من المال.

علاقتان مهمتان ..

$$\text{قيمة الزكاة} = \frac{\text{مقدار المال}}{40}$$

مقدار المال الأصلي = قيمة الزكاة $\times 40$.

مثال: ما قيمة الزكاة في مال مقداره ١٦٠٠٠٠

ريال؟

$$\text{قيمة الزكاة} = \frac{160000}{40} = \frac{160000}{4} = 40000$$

∴ قيمة الزكاة تساوي ٤٠٠٠٠ ريال

▼ الهندسة (2) ▼

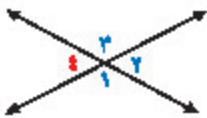
- 01/2 ◀ \angle و \angle زاويتان متتامتان، وقياس $\angle = 20^\circ$ ؛ ما قياس \angle ؟
- Ⓐ 50° Ⓑ 70°
Ⓒ 90° Ⓓ 60°

- 02/2 ◀ \angle و \angle متكاملتان؛ فإذا كان قياس $\angle = 130^\circ$ فإن قياس \angle يساوي ..
- Ⓐ 90° Ⓑ 70°
Ⓒ 50° Ⓓ 60°

- 03/2 ◀ الزاوية التي قياسها 57° تسمى زاوية ..
- Ⓐ حادة Ⓑ قائمة
Ⓒ منفرجة Ⓓ مستقيمة

- 04/2 ◀ إذا كان قياس $\angle = 124^\circ$ فإن \angle تسمى زاوية ..
- Ⓐ مستقيمة Ⓑ حادة
Ⓒ قائمة Ⓓ منفرجة

- 05/2 ◀ في الشكل المجاور: إذا كان قياس \angle يساوي 30° فإن قياس \angle يساوي ..
- Ⓐ 150° Ⓑ 90°
Ⓒ 30° Ⓓ 60°



- 06/2 ◀ في الشكل السابق (السؤال 5): قياس \angle يساوي ..
- Ⓐ 120° Ⓑ 30°
Ⓒ 60° Ⓓ 150°

- 07/2 ◀ يكون المستقيمان المتقاطعان متعامدين إذا كان قياس إحدى زوايا تقاطعهما ..
- Ⓐ 90° Ⓑ 360°
Ⓒ 30° Ⓓ 120°

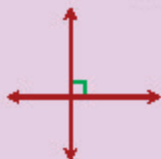
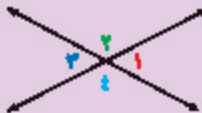
- 08/2 ◀ مجموع قياسات الزوايا المتجمعة حول نقطة تقاطع مستقيمين يساوي ..
- Ⓐ 90° Ⓑ 180°
Ⓒ 270° Ⓓ 360°

الزوايا المتتامة والمتكاملة

- ◀ الزاويتان المتتامتان: مجموعهما يساوي 90° ..
- ◀ $\angle + \angle = 90^\circ$ زاويتان متتامتان
- ◀ الزاويتان المتكاملتان: مجموعهما يساوي 180° ..
- ◀ $\angle + \angle = 180^\circ$ زاويتان متكاملتان
- ◀ أنواع الزوايا ..
- ◀ زاوية حادة: قياسها أقل من 90° .
- ◀ زاوية قائمة: قياسها 90° .
- ◀ زاوية منفرجة: قياسها أكبر من 90° وأقل من 180° .
- ◀ زاوية مستقيمة: قياسها يساوي 180° .

تقاطع مستقيمين

- ◀ لأي مستقيمين متقاطعين:
- ◀ كل زاويتين متقابلتين بالرأس متطابقتان ..
- ◀ زاوية 1 = زاوية 2
- ◀ زاوية 2 = زاوية 4
- ◀ كل زاويتين متجاورتين متكاملتان ..
- ◀ زاوية 1 + زاوية 2 = 180°
- ◀ زاوية 2 + زاوية 3 = 180°
- ◀ زاوية 3 + زاوية 4 = 180°
- ◀ زاوية 1 + زاوية 4 = 180°
- ◀ زاوية 1 + زاوية 2 + زاوية 3 + زاوية 4 = 360°
- ◀ المستقيمان المتعامدان: جميع الزوايا الناتجة عن تقاطعهما قوائم، وقياس كل زاوية 90° .
- ◀ المستقيمان الموازيان: لا يتقاطعان أبداً.



المثلث

◀ مضلع مغلق له ثلاث رؤوس وثلاث زوايا وثلاثة أضلاع، مجموع قياسات زوايا المثلث يساوي 180° .

◀ أطواره بالنسبة لأضلاعه ..

◀ مثلث متطابق الضلعين: فيه ضلعان متطابقان وتكون الزاويتان المقابلتان لهما متطابقتين.

◀ مثلث متطابق الأضلاع: جميع أضلاعه متطابقة وجميع زواياه متطابقة وقياس كل واحدة 60° .

◀ مثلث مختلف الأضلاع: أضلاعه غير متطابقة وقياس زواياه مختلفة.

◀ محيط المثلث: يساوي مجموع أطوال أضلاعه.

◀ مساحة المثلث ..

$$M = \frac{\text{طول القاعدة} \times \text{الارتفاع}}{2}$$



متوازي الأضلاع

◀ شكل رباعي أضلاعه المتوازية متوازية.

◀ كل ضلعين متواجهين في متوازي الأضلاع متوازيان ومتطابقان، وكل زاويتين متواجهتين متطابقتين، ومجموع قياس زوايا متوازي الأضلاع يساوي 360° .

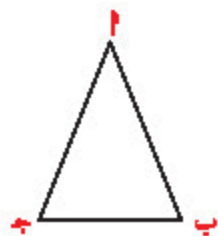
◀ القطران متقاطعان، ويتصف كل منهما الآخر.



$$\begin{aligned} \text{أب} &= \text{دج} \\ \text{بج} &= \text{أد} \\ \text{أق} &= \text{دق} \\ \text{بق} &= \text{أد} \end{aligned}$$

109/2 ▶ في المثلث المجاور: إذا كان طول $اب$ يساوي

6 سم وطول $أج$ يساوي 6 سم فإن المثلث $أبج$ يسمى مثلثاً ..



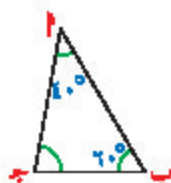
- ① متطابق الأضلاع ② متطابق الضلعين
③ مختلف الأضلاع ④ غير ذلك

110/2 ▶ في المثلث السابق (السؤال 9): إذا كان قياس $أب = 65^\circ$ فإن قياس

$أج$ يساوي ..

- ① 30° ② 45°
③ 65° ④ 90°

111/2 ▶ في الشكل المجاور: قياس $أج$ يساوي ..

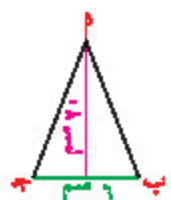


- ① 70° ② 80°
③ 90° ④ 100°

112/2 ▶ مثلث طول قاعدته 12 سم وارتفاعه 8 سم؛ إن مساحته تساوي ..

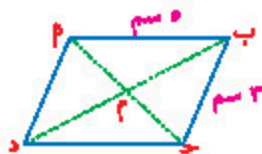
- ① 48 سم² ② 24 سم²
③ 96 سم² ④ 12 سم²

113/2 ▶ مساحة المثلث المجاور تساوي ..



- ① 40 سم² ② 120 سم²
③ 60 سم² ④ 80 سم²

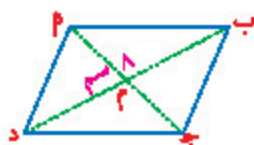
114/2 ▶ في الشكل المجاور: طول الضلع $أد$..



- ① 3 سم ② 4 سم
③ 5 سم ④ 6 سم

115/2 ▶ في الشكل المجاور: إذا كان طول القطر $ب د$

يساوي 8 سم فإن طول $أد$ يساوي ..



- ① 3 سم ② 4 سم
③ 5 سم ④ 6 سم

116/2 ▶ في الشكل المجاور: قياس $أد$ يساوي ..



- ① 90° ② 60°
③ 80° ④ 120°

محيط ومساحة متوازي الأضلاع



محيط متوازي الأضلاع: يساوي مجموع أطوال أضلعه.

مساحة متوازي الأضلاع:

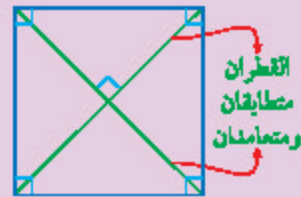
$$c = \text{القاعدة} \times \text{الارتفاع}$$

نتيجة:

$$\frac{\text{مساحة متوازي الأضلاع}}{\text{الارتفاع}} = \text{طول القاعدة}$$

$$\frac{\text{مساحة متوازي الأضلاع}}{\text{طول القاعدة}} = \text{الارتفاع}$$

المربع



شكل رباعي جميع أضلعه متطابقة، وجميع زواياه قوائم قياس كل واحدة 90° ، ومجموع قياسات زواياه 360° .

من تعريفات المربع ..

المربع هو متوازي أضلاع قطراه متطابقان ومتعامدان وينصف كل منهما الآخر.

المربع هو مستطيل أضلعه متطابقة.

المربع هو مستطيل معين في نفس الوقت.

محيط المربع: $c = \text{طول الضلع} \times 4$.

مساحة المربع: $c = \text{طول الضلع} \times \text{نفسه}$.

طول ضلع المربع: $l = \sqrt{\text{مساحة المربع}}$.

17/2 متوازي أضلاع طول قاعدته ١٢ سم وارتفاعه يساوي ٥ سم؛ إن

مساحته تساوي ..

Ⓐ ١٢٠ سم^٢

Ⓑ ٨٠ سم^٢

Ⓒ ١٠٠ سم^٢

Ⓓ ٦٠ سم^٢

18/2 في الشكل المجاور: محيط متوازي الأضلاع

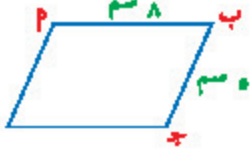
يساوي ..

Ⓐ ٣٠ سم

Ⓑ ١٣ سم

Ⓒ ٢٦ سم

Ⓓ ٦٠ سم



19/2 متوازي أضلاع مساحته تساوي ٩٦ سم^٢، وطول قاعدته يساوي

١٦ سم؛ إن ارتفاعه يساوي ..

Ⓐ ٦ سم

Ⓑ ٨ سم

Ⓒ ١٠ سم

Ⓓ ١٢ سم

20/2 العبارة الصحيحة فيما يلي ..

Ⓐ المستطيل هو مربع.

Ⓑ المعين هو مربع.

Ⓒ المربع هو متوازي أضلاع قطراه متطابقان فقط.

Ⓓ المربع هو معين ومستطيل ومتوازي أضلاع في نفس الوقت.

21/2 العبارة الخاطئة فيما يلي ..

Ⓐ قياس كل زاوية من زوايا المربع تساوي 90° .

Ⓑ كل مربع هو مستطيل.

Ⓒ كل مربع هو معين.

Ⓓ قطرا المربع غير متعامدين.

22/2 مربع طول ضلعه يساوي ٨ سم؛ إن محيط هذا المربع يساوي ..

Ⓐ ٣٢ سم

Ⓑ ٢٤ سم

Ⓒ ٦٤ سم

Ⓓ ٤٠ سم

23/2 مربع طول ضلعه يساوي ٩ سم؛ إن مساحته تساوي ..

Ⓐ ٣٦ سم^٢

Ⓑ ٨١ سم^٢

Ⓒ ١٨ سم^٢

Ⓓ ٣٢ سم^٢

المستطيل



24/2 العبارة الصحيحة فيما يلي ..

- ① المستطيل هو متوازي أضلاع.
 ② المستطيل هو مربع دائماً.
 ③ المستطيل هو معين دائماً.
 ④ مجموع قياسات زوايا المستطيل تساوي 360° .

- المستطيل: متوازي أضلاع جميع زواياه قوائم.
 مجموع قياسات زوايا المستطيل تساوي 360° .
 قطرا المستطيل متطابقان، وينصف كل منهما الآخر.

25/2 مستطيل بعناه 9 سم و 5 سم؛ إن محيط المستطيل يساوي ..

- ① 14 سم
 ② 28 سم
 ③ 30 سم
 ④ 15 سم

- محيط المستطيل: $ح = (الطول + العرض) \times 2$.
 مساحة المستطيل: $م = الطول \times العرض$.
 نتائج على المستطيل ..

26/2 مستطيل طوله 10 سم و عرضه 6 سم؛ إن مساحته تساوي ..

- ① 16 سم²
 ② 30 سم²
 ③ 120 سم²
 ④ 60 سم²

طول المستطيل: $ل = \frac{المساحة}{العرض}$.
 عرض المستطيل: $ع = \frac{المساحة}{الطول}$.

تذكر: الطول والعرض هما بُعدا المستطيل.

27/2 مستطيل محيطه 36 سم و عرضه 6 سم فإن طوله يساوي ..

- ① 6 سم
 ② 18 سم
 ③ 12 سم
 ④ 9 سم

المعين



28/2 العبارة الخاطئة فيما يلي ..

- ① المعين هو متوازي أضلاع.
 ② المعين هو مربع دائماً.
 ③ قطرا المعين متعامدان.
 ④ أضلاع المعين متطابقة.

- المعين هو متوازي أضلاع جميع أضلاعه متطابقة.
 قطرا المعين متعامدان وينصف كل منهما الآخر.
 مجموع قياسات زوايا المعين تساوي 360° .
 محيط المعين: يساوي مجموع أطوال أضلاعه.
 مساحة المعين ..

29/2 العبارة الصحيحة فيما يلي ..

- ① زوايا المعين قوائم دائماً.
 ② قطرا المعين متطابقان.
 ③ مجموع زوايا المعين 260° .
 ④ كل مربع معين.

$م = \frac{طول القطر الأول \times طول القطر الثاني}{2}$

طول ضلع المعين: $ل = \frac{المحيط}{4}$.

30/2 إذا كان معين طول ضلعه 15 سم فإن محيطه يساوي ..

- ① 60 سم
 ② 45 سم
 ③ 80 سم
 ④ 30 سم

31/2 معين طول قطريه 8 سم و 6 سم؛ إن مساحته تساوي ..

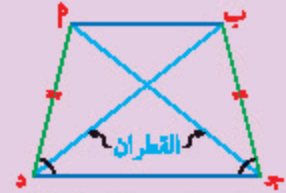
- ① 48 سم²
 ② 60 سم²
 ③ 24 سم²
 ④ 14 سم²

شبه المنحرف



◀ شكل رباعي فيه ضلعان متوازيان فقط.

◀ مجموع قياسات زوايا شبه المنحرف تساوي 360° .

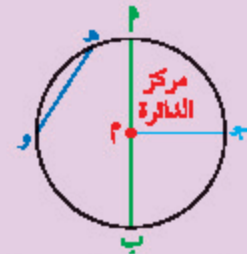


◀ إذا كان شبه المنحرف متطابق الساقين متساوي الساقين، فإن ..

◀ القطرين متطابقان.

◀ قياس $\angle ج$ = قياس $\angle د$.

الدائرة



◀ خط منحني مغلق جميع نقاطه تبعد البعد نفسه عن نقطة ثابتة تسمى مركز الدائرة.

◀ القطعة المستقيمة $مب$ تسمى قُطر الدائرة حيث يقع طرفها على الدائرة، ويمر بمركز الدائرة، ويرمز لها بالرمز $ق$.

◀ القطعة المستقيمة $مج$ تسمى نصف القُطر حيث يقع أحد طرفيها على مركز الدائرة وطرفها الآخر على الدائرة، ويرمز لها بالرمز $نق$.

◀ القطعة المستقيمة $هد$ تسمى وترًا.

◀ فالقُطر هو أكبر وتر في الدائرة.

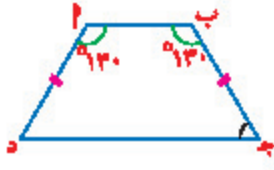
◀ $\frac{32}{2}$ العبارة الخاطئة فيما يلي ..

① شبه المنحرف هو شكل رباعي.

② مجموع قياسات زوايا شبه المنحرف تساوي 360° .

③ في شبه المنحرف متساوي الساقين القطران متطابقان.

④ الأضلاع المتواجبة في شبه المنحرف متوازية.



◀ في الشكل المجاور: $مب ج د$ شبه منحرف

إذا كان قياس $\angle ب = 130^\circ$ وقياس

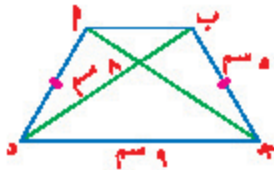
$\angle د = 130^\circ$ ؛ إن قياس $\angle ج$ يساوي ..

① 80°

② 40°

③ 50°

④ 60°



◀ في الشكل المجاور: $مب ج د$ شبه

منحرف؛ إن طول $مب$ يساوي ..

① 5 سم

② 8 سم

③ 9 سم

④ 10 سم

◀ $\frac{35}{2}$ قطعة مستقيمة أحد طرفيها مركز الدائرة وطرفها الآخر على الدائرة ..

① القُطر

② نصف القُطر

③ الوتر

④ غير ذلك

◀ $\frac{36}{2}$ إذا كان طول نصف قُطر دائرة $هـ$ 5 سم فإن طول قطرها يساوي ..

① 5 سم

② 10 سم

③ 12 سم

④ 20 سم

◀ $\frac{37}{2}$ العبارة الصحيحة فيما يلي ..

① نصف القُطر هو أكبر وتر في الدائرة.

② الدائرة عبارة عن خط منحني مفتوح.

③ يمر القُطر بمركز الدائرة.

④ مركز الدائرة يقع على الدائرة.

◀ $\frac{38}{2}$ إذا كان أكبر وتر في الدائرة طوله 10 سم فإن نصف قطرها يساوي ..

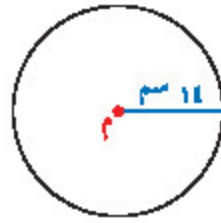
① 5 سم

② 10 سم

③ 15 سم

④ 20 سم

39/2 في الشكل المجاور: إذا علمت أن $\frac{22}{\sqrt{3}}$ فإن



محيط الدائرة يساوي ..

- Ⓐ 44 سم
Ⓑ 22 سم
Ⓒ 88 سم
Ⓓ 22 سم

40/2 دائرة طول نصف قطرها 10 سم؛ إن مساحة الدائرة تساوي ..

- Ⓐ 31,4 سم²
Ⓑ 314 سم²
Ⓒ 31,4 سم²
Ⓓ 3140 سم²

41/2 دائرة طول قطرها 20 سم؛ إن محيط الدائرة يساوي ..

- Ⓐ 628 سم
Ⓑ 62,8 سم
Ⓒ 6280 سم
Ⓓ 6,28 سم

42/2 دائرة طول نصف قطرها 3 سم؛ إن مساحة الدائرة تساوي ..

- Ⓐ 28,26 سم²
Ⓑ 24,26 سم²
Ⓒ 20,26 سم²
Ⓓ 26,28 سم²

43/2 عدد محاور التناظر للمعين يساوي ..

- Ⓐ 1
Ⓑ 2
Ⓒ صفر
Ⓓ 4

44/2 عدد محاور التناظر لموازي الأضلاع يساوي ..

- Ⓐ صفر
Ⓑ 1
Ⓒ 2
Ⓓ 4

45/2 عدد مراكز التناظر لشبه المنحرف متطابق الساقين يساوي ..

- Ⓐ 2
Ⓑ 1
Ⓒ صفر
Ⓓ 4

46/2 عدد محاور التناظر للمربع يساوي ..

- Ⓐ 2
Ⓑ 4
Ⓒ 1
Ⓓ صفر

47/2 عدد مراكز التناظر للمستطيل يساوي ..

- Ⓐ 2
Ⓑ 4
Ⓒ صفر
Ⓓ 1

محيط ومساحة الدائرة

محيط الدائرة: $C = 2\pi r$ أو $C = \pi d$

مساحة الدائرة: $A = \pi r^2$

فالتالي:

$$\frac{\text{مساحة الدائرة}}{\pi r^2} = \frac{\text{محيط الدائرة}}{2\pi r} = \frac{r}{2}$$

فتبينه: $\pi r^2 = \frac{1}{2} \times 2\pi r \times r$

أو $\pi r^2 = \frac{1}{2} \times C \times r$

تستعمل القيمة المناسبة لـ r بحسب المسألة

والإجابات المعطاة في السؤال.

مثال توضيحي: إيجاد مساحة دائرة طول نصف

قطرها 10 سم ..

$$A = \pi r^2 = \pi \times 5^2 = 78,5 \text{ سم}^2$$

$$A = \frac{1}{2} \times C \times r = \frac{1}{2} \times 31,4 \times 10 = 157 \text{ سم}^2$$

محاور ومراكز التناظر للأشكال الهندسية



محور التناظر: خط مستقيم يقسم الشكل إلى

جزأين يتطابقان عند طيه حوله.

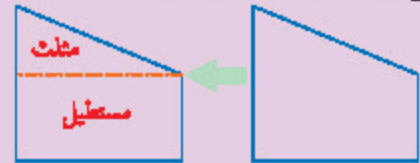
مركز التناظر: نقطة تقع في منتصف الشكل.

مراكز ومحاور التناظر لبعض الأشكال الهندسية ..

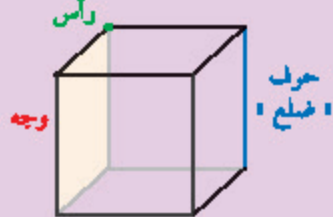
الشكل	عدد محاور التناظر	عدد مراكز التناظر
متوازي الأضلاع	لا يوجد	1
المربع	4	1
المستطيل	2	1
المعين	2	1
شبه المنحرف متطابق الساقين	1	لا يوجد
الدائرة	عدد لا نهائي	1

مساحات بعض الأشكال الهندسية المركبة

◀ إذا كان هناك شكل هندسي مرسوم داخل شكل آخر فإن المساحة المظللة تساوي ..
مساحة الشكل الخارجي - مساحة الشكل الداخلي
◀ لإيجاد مساحة شكل هندسي غير مشهور نقوم بتقسيم الشكل إلى أشكال مشهورة: مربع، مستطيل، مثلث، ...، ثم نوجد مساحة كل شكل على حدة، وتكون مساحة الشكل كاملاً هي مجموع مساحات هذه الأشكال ..



المكعب



◀ المكعب: مجسم له ستة أوجه متطابقة كل وجه منها على شكل مربع.
◀ فائدة: المجسم كل ما يشغل حيزاً من الفراغ، ومن أمثاله: المكعب، متوازي المستطيلات، الكرة.
◀ المكعب له ثمانية رؤوس، واثنا عشر ضلعاً متطابقة.

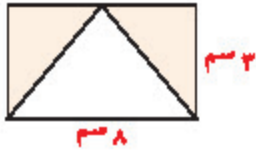
◀ مساحة سطح المكعب: مجموع مساحات أوجهه المربعة أي ..

$$6 \times (\text{طول الحرف})^2 = 6$$

◀ حجم المكعب: يساوي طول الحرف مضروب في نفسه ثلاث مرات أي ..

$$3 = (\text{طول الحرف})^3$$

48/2 في الشكل المجاور: مساحة الجزء المظلل



تساوي ..

Ⓐ ٢٤ سم^٢ Ⓑ ٤٨ سم^٢

Ⓒ ١٢ سم^٢ Ⓓ ٣٠ سم^٢

49/2 مساحة الجزء المظلل في الشكل المجاور ..



Ⓐ (٤ - ٤π) سم^٢ Ⓑ (٢ - ٢π) سم^٢

Ⓒ (٤ - π) سم^٢ Ⓓ (١ - π) سم^٢

50/2 حديقة مستطيلة الشكل بعناها ١٠ م و ٢٠ م يراد إحاطتها بسياج لمن

المتر الواحد منه ٤٠ ريالاً؛ ما التكلفة الكلية لإحاطة الحديقة؟

Ⓐ ٢٠٠٠ ريال Ⓑ ٢٤٠٠ ريال

Ⓒ ٣٠٠٠ ريال Ⓓ ٢٦٠٠ ريال

51/2 عدد أحرف المكعب يساوي ..

Ⓐ ١٠ Ⓑ ١٢

Ⓒ ٨ Ⓓ ٦

52/2 عدد رؤوس المكعب يساوي ..

Ⓐ ١٠ Ⓑ ٦

Ⓒ ١٢ Ⓓ ٨

53/2 كل وجه من أوجه المكعب على شكل ..

Ⓐ مستطيل Ⓑ معين

Ⓒ دائرة Ⓓ مربع

54/2 إذا كان طول حرف المكعب ٢ سم فإن مساحة سطحه تساوي ..

Ⓐ ١٢ سم^٢ Ⓑ ٨ سم^٢

Ⓒ ٢٤ سم^٢ Ⓓ ١٦ سم^٢

55/2 إذا كان طول حرف المكعب ٣ سم فإن حجمه يساوي ..

Ⓐ ٢٧ سم^٣ Ⓑ ١٨ سم^٣

Ⓒ ٩ سم^٣ Ⓓ ٣٦ سم^٣

متوازي المستطيلات



◀ متوازي المستطيلات له ستة أوجه كل وجه منها على شكل مستطيل، وكل وجهين متقابلين متطابقين.
 ▶ متوازي المستطيلات له ثمانية رؤوس، واثنان عشر حرقاً شبيهاً.

◀ أبعاده: الطول، العرض، الارتفاع.
 ▶ الارتفاع: طول الحرف الذي يصل بين القاعدة والوجه المقابل لها.

◀ حجم متوازي المستطيلات ..

$$ح = الطول \times العرض \times الارتفاع$$

◀ تطبيقات على حجم متوازي المستطيلات:

◀ لإيجاد تكلفة ملء خزان ..

التكلفة = حجم الخزان \times ثمن المتر المكعب الواحد

◀ إيجاد عدد المكعبات اللازمة لملء متوازي

مستطيلات ..

$$\text{عدد المكعبات} = \frac{\text{حجم متوازي المستطيلات}}{\text{حجم المكعب الواحد}}$$

الكُرّة



◀ جسم غير مضلع جميع نقاط سطحه تبعد البعد

نفسه عن نقطة ثابتة تقع داخله وتسمى **مركز الكرة**.

◀ نصف قطر الكرة: المسافة بين مركز الكرة وأي

نقطة تقع على سطحها ويرمز لها بالرمز **تق**.

◀ حجم الكرة: $ح = \frac{4}{3} \times ط \times تق^3$.

◀ مساحة سطح الكرة: $س = 4 \times ط \times تق^2$.

حيث: $ط = \frac{22}{7}$ أو 3,14

58/2 ◀ عدد أوجه متوازي المستطيلات ..

- Ⓐ 6 Ⓒ 8
 Ⓑ 12 Ⓓ 10

57/2 ◀ كل وجه من أوجه متوازي المستطيلات على شكل ..

- Ⓐ معين Ⓒ دائرة
 Ⓑ مستطيل Ⓓ شبه منحرف

58/2 ◀ متوازي مستطيلات أبعاده 3 سم و 4 سم و 5 سم فإن حجمه يساوي ..

- Ⓐ 12 سم³ Ⓒ 22 سم³
 Ⓑ 48 سم³ Ⓓ 60 سم³

59/2 ◀ خزان ماء على شكل متوازي مستطيلات: أبعاده 4 م، 5 م، 6 م، فإذا كان ثمن المتر المكعب الواحد من الماء 10 ريالات فإن تكلفة ملء

الخزان كاملاً بالماء تساوي ..

- Ⓐ 1200 ريال Ⓒ 2000 ريال
 Ⓑ 2400 ريال Ⓓ 1800 ريال

60/2 ◀ صندوق على شكل متوازي مستطيلات: أبعاده 5 سم، 6 سم، 4 سم، فإذا أريد ملؤه بمكعبات حرف الواحد منها يساوي 2 سم فإن

عدد المكعبات اللازمة لملء الصندوق يساوي ..

- Ⓐ 10 مكعبات Ⓒ 15 مكعباً
 Ⓑ 12 مكعباً Ⓓ 8 مكعبات

61/2 ◀ كُرّة طول نصف قطرها يساوي 3 سم، فإذا علم أن $ط = 3,14$ فإن

حجم هذه الكرة يساوي ..

- Ⓐ 119 سم³ Ⓒ 113,04 سم³
 Ⓑ 128,06 سم³ Ⓓ 116 سم³

62/2 ◀ كُرّة طول نصف قطرها يساوي 7 سم، فإذا علم أن $ط = \frac{22}{7}$ فإن

مساحة سطح هذه الكرة يساوي ..

- Ⓐ 616 سم² Ⓒ 519 سم²
 Ⓑ 588 سم² Ⓓ 260 سم²

▼ (3) القياس ▼

$$\frac{01}{3} \leftarrow 13 \text{ م} = \dots$$

- Ⓐ 130 م
Ⓑ 1300 م
Ⓒ 13 م
Ⓓ 13000 م

$$\frac{02}{3} \leftarrow 7 \text{ ملم} = \dots$$

- Ⓐ 0,07 دسم
Ⓑ 0,7 دسم
Ⓒ 7 دسم
Ⓓ 0,007 دسم

$$\frac{03}{3} \leftarrow 4,6 \text{ كم} = \dots$$

- Ⓐ 460 م
Ⓑ 46 م
Ⓒ 4600 م
Ⓓ 4,6 م

$$\frac{04}{3} \leftarrow 49,3 \text{ م} = \dots$$

- Ⓐ 930 كم
Ⓑ 9300 كم
Ⓒ 0,93 كم
Ⓓ 0,0093 كم

$$\frac{05}{3} \leftarrow 8,4 \text{ سم} = \dots$$

- Ⓐ 84 ملم
Ⓑ 8400 ملم
Ⓒ 84 ملم
Ⓓ 840 ملم

$$\frac{06}{3} \leftarrow 0,6 \text{ ملم} = \dots$$

- Ⓐ 0,06 م
Ⓑ 6 م
Ⓒ 60 م
Ⓓ 0,0006 م

$$\frac{07}{3} \leftarrow 1,5 \text{ دسم} = \dots$$

- Ⓐ 15 ملم
Ⓑ 150 ملم
Ⓒ 0,15 ملم
Ⓓ 1,5 ملم

$\frac{08}{3} \leftarrow$ إذا كان أطوال أضلاع مثلث 3 سم ، 4 سم ، 5 سم فإن محيط هذا

المثلث يساوي ..

- Ⓐ 1200 ملم
Ⓑ 12000 ملم
Ⓒ 120 ملم
Ⓓ 12 ملم

سلسلة قياس الطول

◀ وحدات قياس الأطوال ..

الوحدة	رمزها
الكيلومتر	كم
المتر	م
الديسيمتر	دسم
الستيمتر	سم
المليمتر	ملم

◀ للتحويل بين وحدات قياس الطول نستخدم السلسلة التالية ..



◀ عند التحويل من وحدة أكبر إلى وحدة أصغر **نضرب في** معامل التحويل المناسب؛ فمثلاً ..

$$4 \text{ م} \xrightarrow{100 \times} 400 \text{ سم}$$

◀ عند التحويل من وحدة أصغر إلى وحدة أكبر **نقسم على** معامل التحويل المناسب؛ فمثلاً ..

$$6 \text{ ملم} \xrightarrow{1000 \div} 0,006 \text{ م}$$

◀ فالتتان ..

◀ عند الضرب في قوى العدد 10، 100، 1000 ... الحرك الفاصلة ناحية اليمين بحسب

عدد الأصفار ..

$$213,5 = 100 \times 2,135$$

◀ عند القسمة على قوى العدد 10 تحرك الفاصلة

ناحية اليسار بحسب عدد الأصفار ..

$$2,135 = \frac{213,5}{100}$$

سلسلة قياس المساحة



وحدات قياس المساحة ..

رمزها	الوحدة
كم ²	كيلومتر مربع
م ²	متر مربع
دسم ²	ديسيمتر مربع
سم ²	سنتيمتر مربع
ملم ²	المليمتر

للتحويل بين وحدات قياس المساحة نستخدم

السلسلة التالية ..



سلسلة قياس الحجم



وحدات قياس الحجم ..

رمزها	الوحدة
م ³	المتر المكعب
دسم ³	الديسيمتر المكعب
سم ³	السنتيمتر المكعب
ملم ³	المليمتر المكعب

للتحويل بين وحدات قياس الحجم نستخدم

السلسلة التالية ..



مثال توضيحي ..

$$8 \text{ م}^3 \xrightarrow{1000x} 8000 \text{ ملم}^3$$

تذكر ..

حجم المكعب = (طول الحرف)³ .

حجم متوازي المستطيلات =

الطول × العرض × الارتفاع .

$$10 \text{ سم}^2 = \dots$$

- ① 1000 ملم²
 ② 100000 ملم²
 ③ 10 ملم²
 ④ 100 ملم²

$$5 \text{ كم}^2 = \dots$$

- ① 5000 م²
 ② 500 م²
 ③ 50 م²
 ④ 5000000 م²

حاصل جمع (3 م² + 75 سم²) أصغر من ..

- ① 3 م²
 ② 40000 سم²
 ③ 3400 سم²
 ④ 20000 سم²

إذا كان طول ضلع مربع 7 ملم فإن مساحته تساوي ..

- ① 49 سم²
 ② 7 سم²
 ③ 14 سم²
 ④ 0,49 سم²

$$3 \text{ سم}^3 = \dots$$

- ① 3000 ملم³
 ② 300 ملم³
 ③ 30 ملم³
 ④ 0,3 ملم³

$$2,75 \text{ م}^3 = \dots$$

- ① 27500 سم³
 ② 2750 م³
 ③ 2750000 سم³
 ④ 275 سم³

$$1,13 \text{ م}^3 = \dots$$

- ① 113 م³
 ② 1130 م³
 ③ 1,000000113 م³
 ④ 11300 م³

مكعب طول حرفه 3 سم إن حجم المكعب يساوي ..

- ① 27000 ملم³
 ② 27 ملم³
 ③ 2700 ملم³
 ④ 270 ملم³

إذا كانت أبعاد متوازي مستطيلات 2 ملم ، 3 ملم ، 4 ملم فإن

حجمه يساوي ..

- ① 2,4 سم³
 ② 24 سم³
 ③ 0,24 سم³
 ④ 240 سم³

وحدات قياس السعة

وحدات قياس السعة ..

الوحدة	رمزها
الليتر	ل
المليتر	ملل

تنبيه: ١ ل = ١٠٠٠ ملل .

مثال توضيحي ..

$$٧ \text{ ل} \xleftarrow{1000 \times} ٧٠٠٠ \text{ ملل}$$

فائدة: إذا اختلفت وحدات القياس في المسألة مثل وجود ل أو ملل فإننا نحول الوحدة الأكبر ل إلى وحدة أصغر ملل .

تطبيق: لإيجاد عدد الأكواب اللازمة لملء وعاء ..

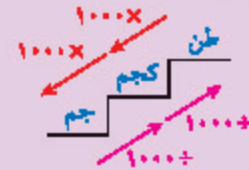
$$\text{عدد الأكواب} = \frac{\text{سعة الوعاء بالملل}}{\text{سعة الكوب بالملل}}$$

مسألة قياس الكتلة

وحدات قياس الكتلة « الوزن » ..

الوحدة	رمزها
الطن	طن
الكيلوجرام	كجم
الجرام	جم

للتحويل بين وحدات قياس الكتلة نستخدم السلسلة التالية ..



مثال توضيحي ١ ..

$$٦ \text{ طن} \xleftarrow{1000 \times} ٦٠٠٠ \text{ كجم} \xleftarrow{1000 \times} ٦٠٠٠٠٠٠ \text{ جرام}$$

مثال توضيحي ٢ ..

$$٨ \text{ جرام} = \frac{٨}{1000} = ٠,٠٠٨ \text{ كيلوجرام}$$

$$\frac{18}{3} \leftarrow ٣٥ \text{ ل} = \dots$$

- ① ٣٥٠٠ ملل
② ٣٥٠ ملل
③ ٣٥٠٠٠ ملل
④ ٣٥٠٠ ملل

$$\frac{19}{3} \leftarrow ١٦ \text{ ملل} = \dots$$

- ① ١٦٠ ل
② ٠,٠١٦ ل
③ ١,٦ ل
④ ١٦٠٠ ل

$$\frac{20}{3} \leftarrow ٢,٧ \text{ ل} = \dots$$

- ① ٢٧ ملل
② ٠,٢٧ ملل
③ ٢٧٠ ملل
④ ٢٧٠٠ ملل

وعاء سعته ١٢ ل يُراد ملؤه بالماء إلى آخره بأكواب سعة الكوب الواحد ٣٠٠ ملل؛ إن عدد الأكواب اللازمة ملته ..

- ① ٣٠ كوبًا
② ٣٥ كوبًا
③ ٤٠ كوبًا
④ ٤٥ كوبًا

$$\frac{22}{3} \leftarrow ٢٥ \text{ جرام} = \dots$$

- ① ٢٥٠ كيلوجرام
② ٠,٠٢٥ كيلوجرام
③ ٢٥٠٠ كيلوجرام
④ ٢,٥ كيلوجرام

$$\frac{23}{3} \leftarrow ٩,٢ \text{ طن} = \dots$$

- ① ٩٢٠٠ كجم
② ٩٢ كجم
③ ٩٢٠٠٠ كجم
④ ٩٢٠ كجم

$\frac{24}{3}$ ٤ كيلوجرام و ٢٩ جرام أكبر من ..

- ① ٥٠٠٠ جم
② ٦ كيلوجرام
③ ٣٠٠٠ جرام
④ ٤,٥ كيلوجرام

$\frac{25}{3}$ شاحنة تحمل ٣ طن من القمح يراد إفراغها في أكياس كتلة الواحد

منها ٦٠ كيلوجرام؛ إن عدد الأكياس اللازمة يساوي ..

- ① ٣٠
② ٤٠
③ ٥٠
④ ٦٠

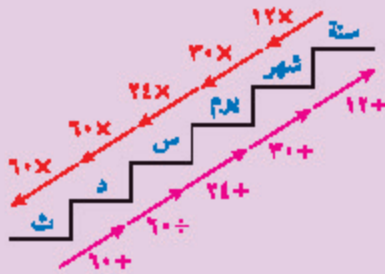
وحدات قياس الزمن

وحدات قياس الزمن ..

الوحدة	رمزها
الثانية	ث
الدقيقة	د
الساعة	س
اليوم	يوم
الأسبوع	أسبوع
الشهر	شهر
السنة	سنة

للتحويل بين وحدات قياس الزمن نستخدم

السلسلة التالية ..



مثال توضيحي ..

٢ ساعة $\xleftarrow{60 \times}$ ١٢٠ دقيقة $\xleftarrow{60 \times}$ ٧٢٠٠ ثانية

الوحدات غير القياسية للأطوال

من أمثلة الوحدات غير القياسية ..

الذراع = ٥٠ سم

الشبر = ١٢ سم

الخطوة = ٩٠ سم

26/3 ٣ سنوات تساوي ..

- Ⓐ ٤٨ شهراً
Ⓑ ١٦ شهراً
Ⓒ ١٢ شهراً
Ⓓ ٣٦ شهراً

27/3 ٤ دقائق تساوي ..

- Ⓐ ٢٤٠ ثانية
Ⓑ ٦٠ ثانية
Ⓒ ١٢٠ ثانية
Ⓓ ٣٠٠ ثانية

28/3 ١٢٠ ثانية تساوي ..

- Ⓐ ٤ دقائق
Ⓑ ٥ دقائق
Ⓒ ٣ دقائق
Ⓓ ٢ دقيقة

29/3 ٤٨ شهراً تساوي ..

- Ⓐ ٣ سنوات
Ⓑ ٦ سنوات
Ⓒ ٤ سنوات
Ⓓ ٥ سنوات

30/3 ساعة وخمس وعشرون دقيقة تساوي ..

- Ⓐ ٨٥ دقيقة
Ⓑ ٧٥ دقيقة
Ⓒ ٧٠ دقيقة
Ⓓ ٨٠ دقيقة

31/3 مهور يسطع تمبيض فلبين في ١٨ دقيقة؛ كم من الوقت يحتاجه لتحميض ٨ أفلام من النوع نفسه؟

- Ⓐ ٤٢ دقيقة
Ⓑ ساعة واحدة و ٢٠ دقيقة
Ⓒ ساعة واحدة و ١٢ دقيقة
Ⓓ ساعة واحدة و ٤٤ دقيقة

32/3 يمكن استخدام الشبر لقياس ..

- Ⓐ المسافة بين المنزل والمدرسة
Ⓑ ارتفاع عمارة في الشارع
Ⓒ طول حذية مستطيلة الشكل
Ⓓ عقرب الدقائق في ساعة اليد

33/3 يمكن استخدام الخطوة لقياس ..

- Ⓐ عرض شاشة الهاتف المحمول
Ⓑ المسافة بين المنزل والمدرسة
Ⓒ طول حذية مستطيلة الشكل
Ⓓ طول ملعقة طعام

▼ (4) الإحصاء ▼

الأسئلة الثلاثة تتعلق بالجدول أدناه.

جدول يوضح تسجيل لألوان سمكات الزينة في حوض السمك التي سجلتها مريم

زرقاء	صفراء	بيضاء	زرقاء	حمراء	ألوان سمك الزينة
زرقاء	صفراء	بيضاء	زرقاء	حمراء	

01 4 عدد السمكات ذات اللون الأحمر ..

- Ⓐ ١ Ⓒ ٣
Ⓑ ٢ Ⓓ ٤

02 4 عدد السمكات ذات اللون الأصفر يساوي ..

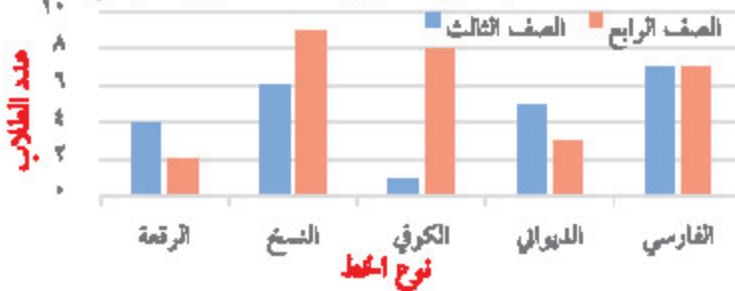
- Ⓐ ١ Ⓒ ٣
Ⓑ ٢ Ⓓ ٤

03 4 عدد السمكات ذات اللون الأزرق يساوي ..

- Ⓐ ٢ Ⓒ ١
Ⓑ ٤ Ⓓ ٣

الأسئلة الثلاثة تتعلق بالرسم البياني أدناه.

بيان لأعداد الطلاب الذين شاركوا في مودة الخط العربي وصورفهم



04 4 نوع الخط الذي يتدرب عليه أقل عدد من طلاب الصف الرابع ..

- Ⓐ الفارسي Ⓒ الديواني
Ⓑ النسخ Ⓓ الرقعة

05 4 عدد طلاب الصف الثالث الذين يتدربون على الخط الديواني هو ..

- Ⓐ ٤ طلاب Ⓒ ٨ طلاب
Ⓑ ٥ طلاب Ⓓ ٦ طلاب

06 4 مجموع الطلاب المسجلين في الصفين في هذه الدورة ..

- Ⓐ ٤٠ طالبًا Ⓒ ٥٢ طالبًا
Ⓑ ٤٨ طالبًا Ⓓ ٤٥ طالبًا

الإحصاء

من طرق جمع البيانات ..

إجراء مسح لمجتمع معين، ثم تفرغ البيانات في لوحة إشارات أو في جدول تكراري.

تمثيل البيانات بالأعمدة

طريقة لتمثيل البيانات باستخدام أعمدة لتسهيل عملية مقارنة البيانات مع بعضها البعض ويتكون من ..

محور البيانات: يمثل البيانات المراد المقارنة بينها.

محور التكرارات: يمثل عدد مرات التكرار.



التتميل بواسطة القطاعات الدائرية

مجموع النسب المتوفرة للقطاعات الدائرية يساوي ١٠٠٪.



لإيجاد عدد البيانات الذي يمثله أحد القطاعات نستخدم القانون التالي ..

$$\text{عدد البيانات لقطاع} = \frac{\text{العدد الكلي للبيانات} \times \text{نسبته}}{100}$$

مثال توضيحي: إذا كان العدد الكلي للبيانات يساوي ٦٠٠ فإن عدد البيانات الذي يمثله قطاع نسبه ١٥٪ ..

$$\text{عدد البيانات} = \frac{15 \times 600}{100} = \frac{15 \times 6}{1} = 90$$

المقطاعات الدائرية والزوايا

مجموع زوايا القطاعات الدائرية يساوي ٣٦٠°.



لإيجاد عدد بيانات أحد القطاعات نستخدم القانون التالي ..

$$\text{عدد البيانات} = \frac{\text{العدد الكلي للبيانات} \times \text{زاوية القطاع}}{360}$$

مثال توضيحي: إذا كان العدد الكلي للبيانات يساوي ٧٢٠ وزاوية قطاع ٤٣° فإن ..

$$\text{عدد بيانات القطاع} = \frac{43 \times 720}{360} = \frac{43 \times 2}{1} = 86$$

الأسئلة الثلاثة التالية تتعلق بالرسم البياني أدناه.



نسب الذين يفضلون نوعاً معيناً من الحضروبات لعينة من ٦٠٠ شخص

٠٧/٤ ما عدد الأشخاص الذين يفضلون الجوز؟

Ⓐ ١٨٠ Ⓑ ٢٧٠

Ⓒ ٣٠٠ Ⓓ ٢٤٠

٠٨/٤ ما عدد الأشخاص الذين يفضلون البيزبلا؟

Ⓐ ٢٤٠ Ⓑ ١٣٠

Ⓒ ٨٠ Ⓓ ١٠٢

٠٩/٤ ما عدد الأشخاص الذين يفضلون حضرات غير مذكورة؟

Ⓐ ٩٠ Ⓑ ١٠٠

Ⓒ ١٢٠ Ⓓ ١٥٠

الأسئلة الثلاثة التالية تتعلق بالرسم البياني أدناه.



تفيل للرياضات التي يفضلها ٧٢٠ طالباً لى إحدى المدارس

١٠/٤ كم عدد الطلاب الذين يفضلون كرة القدم؟

Ⓐ ٢٤٠ طالباً Ⓑ ٣٢٤ طالباً

Ⓒ ٢٠٠ طالب Ⓓ ٤٠٠ طالب

١١/٤ كم عدد الطلاب الذين يفضلون كرة الطائرة؟

Ⓐ ٢٠٠ طالب Ⓑ ٣٠٠ طالب

Ⓒ ١٤٠ طالب Ⓓ ١٢٢ طالب

١٢/٤ كم عدد الطلاب الذين يفضلون كرة اليد؟

Ⓐ ١٠٨ طالب Ⓑ ١١٥ طالب

Ⓒ ١٢٢ طالب Ⓓ ١٤٠ طالب

المتوسط الحسابي

$$\text{المتوسط الحسابي} = \frac{\text{مجموع البيانات}}{\text{عددها}}$$

مثال توضيحي: إيجاد المتوسط الحسابي للأعداد ١١، ٤، ٣، ٢، ١١ ..

$$\text{المتوسط الحسابي} = \frac{11+4+3+2}{4} = \frac{20}{4} = 5$$

نتيجة ..

مجموع البيانات = المتوسط الحسابي × عددها

الوسيط

إذا كان عدد البيانات فردياً: تُرتب البيانات من الأصغر إلى الأكبر، والعدد الأوسط هو الوسيط.

إذا كان عدد البيانات زوجياً: تُرتب البيانات من الأصغر إلى الأكبر، ويكون الوسيط هو متوسط العددين المتجاورين في المنتصف. مثلاً: ٤، ٦، ٣، ٤، ٥، ٢، ٣.

فترتب البيانات ٢، ٣، ٣، ٤، ٤، ٥، ٦. ويصبح الوسيط $\frac{4+3}{2} = \frac{7}{2} = 3,5$.

التوال

التوال: العدد الأكثر تكراراً في البيانات، وقد يكون هناك أكثر من متوال في البيانات، وقد لا يوجد.

مثال ١: للأعداد ٧، ٤، ٦، ٤، ٢، ٧، المتوال هو العددين ٧، ٤.

مثال ٢: الأعداد ١، ١٠، ٣، ٥، ٧، لا يوجد لها متوال.

الاحتمالات

$$\text{احتمال وقوع حدث} = \frac{\text{عدد عناصر الحدث}}{\text{عدد العناصر الكلي}}$$

مثال توضيحي: لدينا كيس به ٦ كرات بيضاء، و ٤ كرات حمراء، و ٣ كرات سوداء، وسحبت من الكيس كرة واحدة؛ إن احتمال أن تكون الكرة السوداء ..

$$\text{احتمال الكرة سوداء} = \frac{\text{مجموع الكرات السوداء}}{\text{العدد الكلي للكرات}} = \frac{3}{13}$$

١٣/٤ المتوسط الحسابي للأعداد ٤، ٧، ٣، ١٠، ٦ هو ..

- Ⓐ ٨
Ⓑ ٧
Ⓒ ٦
Ⓓ ٥

١٤/٤ المتوسط الحسابي للبيانات: ١٢، ١٠، ٨، ٦ يساوي ..

- Ⓐ ٩
Ⓑ ١٠
Ⓒ ١١
Ⓓ ١٢

١٥/٤ البيانات التالية تمثل أوزان خمسة طلاب ١٠٠، ٤٤٠، ٦٠، ٩٠، ٥٠، ووسيطها يساوي ..

- Ⓐ ٦٠
Ⓑ ٥٠
Ⓒ ٩٠
Ⓓ ٤٠

١٦/٤ الوسيط للأعداد: ١٣، ٩، ٥، ٧، ٥، ١٠ هو ..

- Ⓐ ٧
Ⓑ ١٠
Ⓒ ٥
Ⓓ ٨

١٧/٤ المتوال للأعداد: ٣٢، ٢٤، ١٧، ٣٢، ٩٠ ..

- Ⓐ ٢٤
Ⓑ ٣٢
Ⓒ ١٧
Ⓓ لا يوجد

١٨/٤ المتوال للأعداد التالية ٧، ١٥، ٨، ٣، ٢ ..

- Ⓐ ٧
Ⓑ ٨
Ⓒ ٣
Ⓓ لا يوجد

١٩/٤ صندوق به ٨ مصابيح سليمة و ٧ مصابيح تالفة، وتم سحب أحد المصابيح من الصندوق؛ إن احتمال أن يكون هذا المصباح سليم هو ..

- Ⓐ $\frac{7}{8}$
Ⓑ $\frac{8}{15}$
Ⓒ $\frac{7}{15}$
Ⓓ $\frac{8}{7}$

٢٠/٤ في تجربة إلقاء مكعب متجانس مكتوب على أوجهه الستة الأعداد ١، ٢، ٣، ٤، ٥، ٦، ثم ملاحظة الوجه العلوي؛ ما احتمال أن يكون العدد فردياً؟

- Ⓐ $\frac{1}{6}$
Ⓑ $\frac{1}{3}$
Ⓒ $\frac{1}{2}$
Ⓓ $\frac{2}{3}$

▼ الأجوبة النهائية ▼

◀ (1) الأعداد

17	16	15	14	13	12	11	10	09	08	07	06	05	04	03	02	01
⊖	⊕	⊖	⊖	⊕	⊕	⊖	⊖	⊕	⊕	⊕	⊖	⊖	⊕	⊖	⊕	⊖
34	33	32	31	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18
⊖	⊖	⊖	⊕	⊖	⊖	⊕	⊕	⊕	⊖	⊖	⊕	⊖	⊕	⊕	⊖	⊕
51	50	49	48	47	46	45	44	43	42	41	40	39	38	37	36	35
⊕	⊖	⊕	⊖	⊕	⊕	⊖	⊖	⊕	⊕	⊕	⊖	⊖	⊕	⊕	⊕	⊖
68	67	66	65	64	63	62	61	60	59	58	57	56	55	54	53	52
⊖	⊖	⊕	⊕	⊖	⊕	⊖	⊕	⊕	⊖	⊕	⊖	⊖	⊖	⊖	⊕	⊖
85	84	83	82	81	80	79	78	77	76	75	74	73	72	71	70	69
⊖	⊕	⊕	⊕	⊖	⊕	⊖	⊕	⊖	⊕	⊖	⊕	⊖	⊕	⊖	⊖	⊕
102	101	100	99	98	97	96	95	94	93	92	91	90	89	88	87	86
⊕	⊖	⊕	⊖	⊕	⊖	⊖	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊖	⊖	⊕	⊖	⊕

◀ (2) الهندسة

21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	09	08	07	06	05	04	03	02	01
⊖	⊖	⊕	⊖	⊖	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕
42	41	40	39	38	37	36	35	34	33	32	31	30	29	28	27	26	25	24	23	22
⊕	⊖	⊕	⊖	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕
	62	61	60	59	58	57	56	55	54	53	52	51	50	49	48	47	46	45	44	43
	⊕	⊖	⊖	⊕	⊖	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕

◀ (3) القياس

17	16	15	14	13	12	11	10	09	08	07	06	05	04	03	02	01
⊖	⊕	⊕	⊖	⊕	⊕	⊖	⊖	⊕	⊕	⊕	⊖	⊕	⊕	⊖	⊕	⊖
	33	32	31	30	29	28	27	26	25	24	23	22	21	20	19	18
	⊖	⊕	⊖	⊕	⊖	⊖	⊕	⊖	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊖	⊖	⊕

◀ (4) الإحصاء

20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	09	08	07	06	05	04	03	02	01
⊕	⊖	⊖	⊖	⊖	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕	⊕



القسم الثالث

المهارات

التربوية

▼ (1) المعارف والمفاهيم التربوية ▼

01 | موقف مخطط يستهدف تحقيق خريجات تعليمية مرغوبة على المدى

القريب، كما يستهدف مظاهر متنوعة للتربية على المدى البعيد ..

- Ⓐ التربية
Ⓑ التعلم
Ⓒ التدريس
Ⓓ التعليم

02 | يُعرف التعليم بأنه ..

- Ⓐ طريقة لإعداد المرء إعداداً صالحاً متميزاً بسلوكه.
Ⓑ نقل المعارف النظرية أو العملية من معلم إلى متعلم.
Ⓒ عملية تكسبنا الطرق التي تساعدنا في إشباع دوافعنا.
Ⓓ جميع ما سبق صحيح.

03 | يُستدل على حدوث عملية التعلم عن طريق ..

- Ⓐ المستوى التعليمي للمتعلم
Ⓑ كم المعلومات لدى المتعلم
Ⓒ السلوك الأدائي للمتعلم
Ⓓ الاستمرار في التعلم

04 | طريقة إعداد المرء إعداداً صالحاً، وتميزاً بسلوكه الفردي والإنساني،

وبقدرته على الوصول إلى مصادر المعرفة وتوظيفها في حل المشكلات ..

- Ⓐ التدريس
Ⓑ التعلم
Ⓒ التميز
Ⓓ التربية

05 | حركات للسلوك تعمل على توجيهه نحو هدف معين واستمراره ..

- Ⓐ الدافعية
Ⓑ التميز
Ⓒ النضج
Ⓓ الممارسة

06 | النضج في التعلم يعني ..

- Ⓐ وجود مثير أو دافع للتعلم عند المتعلم.
Ⓑ التنوير في الجوانب الجسمية والشخصية.
Ⓒ اكتمال السمات المختلفة عند الفرد.
Ⓓ الأجواء الصالحة التي تساعد على التعلم.

07 | إجابة المعلم للمتعلم عند حدوث الاستجابة ..

- Ⓐ تقلل من الاستجابة المتعلمة. Ⓑ ليس لها تأثير على الاستجابة.
Ⓒ تؤثر على ذاكرة المتعلم. Ⓓ تقوي دافعية المتعلم.

من المفاهيم التربوية

مفاهيم يجب على المعلم معرفتها ..

التدريس: موقف مخطط يستهدف تحقيق خريجات تعليمية مرغوبة على المدى القريب، كما يستهدف مظاهر متنوعة للتربية على المدى البعيد.
التعليم: نقل المعارف النظرية أو العملية يقوم به معلم إلى التلاميذ.

التعلم: تغير نسبي ثابت في سلوك الإنسان ناتج عن تغيرات في البيئة المحيطة ليست بفعل النضج، وهو عملية نستطيع بواسطتها اكتساب الطرق التي تساعدنا في إشباع دوافعنا وتحقيق أهدافنا والتغلب على المشكلات، ويستدل عليه بتأثيره كالتغير في السلوك المعرفي والانفعالي.

التربية: طريقة لإعداد المرء إعداداً صالحاً، وتميزاً بسلوكه الفردي والإنساني، وقدرته على الوصول إلى مصادر المعرفة وتوظيفها في حل مشاكله ومشاكل المجتمع.

مخائص التربية: عملية إنسانية اجتماعية مستمرة تعاونية مكتسبة تهدف إلى النمو المتوازن.

العوامل المؤثرة في عملية التعلم

العوامل التي تؤثر في التعلم:

- الدافعية: مثير أو دافع أو حافز لدى المتعلم يدفعه للتعلم ويوجهه ويساعده على الاستمرار.
النضج: بلوغ مستوى من النمو باكتمال السمات المختلفة التي تمكن من التعلم.
الممارسة: تكرار للسلوك في حالة وجود مثير.
من المراكز الأساسية لعملية التعلم:
الدافع: وجود مثير أو دافع للتعلم.
المكافأة: كتعزيز لعملية التعلم.
التدريب: يقلل الخطأ ويحسن التعلم.
الإرشاد: يضع المتعلم على الطريق الصحيح.
البيئة: البيئة الصالحة للتعلم تساعد على التعلم.

181 يرى ثورنديك أن التعلم يحدث نتيجة لـ ..

- ① التكرار والتدريب
② المحاولة والخطأ
③ المثبر والاستجابة
④ النظر إلى الموقف بصورة كلية

182 قرأ أحد الفقهاء درسه بجوار حجوز، فقالت: لقد حفظت درسك من كثرة سماعه؛ فقال: أسمعني؛ فأسمعه، فتركها مدة ثم سأها فقالت: نسيت، فقال إني أقرأ كي لا أنسى. في القصة تركيز على قانون من قوانين التعلم هو قانون ..

- ① التكرار والتدريب
② المحاولة والخطأ
③ المثبر والاستجابة
④ الإشراف الإجرائي

183 يرى أصحاب نظرية الجشطالت أن حل أي مشكلة يكون بالنظر إلى ..

- ① مرات المحاولة والخطأ
② مرات التكرار والتدريب
③ الاستجابة والمثبر
④ مجاها الكلي

184 قسم بياجيه النمو العقلي إلى مراحل.

- ① ثلاث
② أربع
③ خمس
④ ست

185 خصيصة واحدة مما يلي ليست من خصائص مرحلة ما قبل العمليات عند بياجيه ..

- ① تسارع النمو اللغوي
② التمرکز حول الذات
③ الوصول إلى نتائج منطقية
④ لا يميز بين الواقع والخيال

186 حسب تقسيم بياجيه فإن المرحلة العمرية التي تتميز بالقدرة على التصنيف وقلة التمرکز حول الذات ..

- ① المرحلة الحسية العقلية
② مرحلة ما قبل العمليات
③ مرحلة العمليات الحسية
④ مرحلة العمليات المجردة

187 يدور معنى المنهج بمفهومه القديم حول ..

- ① معلومات وحقائق ومفاهيم تعمل المدرسة على إكسابها للتلاميذ.
② خبرات مربية داخل المدرسة وخارجها تساعد على النمو الشامل.
③ الأنشطة الصفية واللاصفية التي تقدمها المدرسة للتلاميذ.
④ جميع ما سبق صحيح.

نظريات التعلم

نظرية التعلم بالمحاولة والخطأ: يرى ثورنديك أن التعلم يحدث نتيجة المحاولة والخطأ، والأثر الموجب تتركه المحاولة الناجحة.

قانون التكرار: يركز واطسن على أهمية إعطاء مزيد من التدريبات فهي التي تؤدي إلى الاستجابة.

نظرية الاقتران: يرى جاثري أن التعلم يحدث نتيجة ارتباط بين مجموعة أحداث حسية وأخرى حركية أو ما يسمى بالمثبر والاستجابة.

نظرية الجشطالت: يرى أصحاب هذه المدرسة أن حلول أي مشكلة يكون بالنظر إلى مجاها الكلي.

نظرية بياجيه في النمو العقلي

تقسم بياجيه النمو العقلي إلى أربع مراحل تبين كل مرحلة منها على ما قبلها وتتأثر بها ..

المرحلة الحسية العقلية: من الولادة إلى السنة الثانية، ويتعامل الطفل مع البيئة بواسطة الحواس.
مرحلة ما قبل العمليات: من الثانية إلى السابعة، وتتميز بسرعة النمو اللغوي، والتمرکز حول الذات، ولا يميز بين الواقع والخيال.

مرحلة العمليات الحسية: من السابعة وحتى الحادية عشرة، وتتميز بتطور التفكير المنطقي، والقدرة على التصنيف وقلة التمرکز حول الذات.
مرحلة العمليات المجردة: من الحادية عشرة، وتتميز بالتفكير المجرد والوصول إلى نتائج منطقية.

المنهج بمفهومه القديم

مجموعة المعلومات والحقائق والمفاهيم التي تعمل المدرسة على إكسابها للتلاميذ بهدف إعدادهم للحياة وتنمية قدراتهم عن طريق الإنماء بخبرات الآخرين والاستفادة منها.

مطلبات المنهج القديم ونقده

- مطلباته: تحديد معلومات المادة، وتوزيعها على المراحل الدراسية، وإعداد كتبها، وتوزيع الموضوعات على الأشهر، وتحديد الطرائق والوسائل التعليمية.
- نقده: التركيز على المادة العلمية فقط، إهمال النمو الشامل والحاجات والميول وتوجيه السلوك، عدم مراعاة الفروق الفردية، التعمود على السلبية، تضخم المقررات وعدم ترابط المواد، إهمال الجانب العملي والأنشطة ويؤدي إلى الملل.

المنهج بمفهومه الحديث

- مجموع الخبرات المرية التي تهيئها المدرسة للتلاميذ داخلها أو خارجها بقصد مساعدتهم على النمو الشامل في جميع جوانب الحياة نحواً يؤدي إلى تعديل سلوكياتهم ويعمل على تحقيق الأهداف المنشودة.
- مميزاته: التركيز على النمو الشامل للتلاميذ، مراعاة الحاجات والميول والفروق الفردية، توجيه السلوك، الإيجابية في التعلم، الاهتمام بالجانب العملي والأنشطة.

أسس بناء المنهج

- هناك مجموعة من الأسس التي يُبنى عليها المنهج ويتأثر بها، وهي ..
- الأسس الفلسفية: مجموعة العقائد والمبادئ والأفكار التي توجه حياة الأفراد، لتصبح وظيفة المنهج حينئذ غرس تلك العقائد والأفكار في نفوس المتعلمين.
- الأسس الاجتماعية: مؤثرات قوية للمجتمع تؤثر في المنهج تصميمًا وتخطيطًا وتطويرًا، وتوجهه لتحقيق أهدافه في الحفاظ على تماسكه وهويته وتراثه وقيمه انسجامًا مع فلسفة المجتمع.
- الأسس النفسية: المبادئ السيكولوجية التي توصلت إليها دراسات وبحوث علم النفس حول طبيعة المتعلم وخصائص نموه وحاجاته وقدراته.

51 يركز المنهج بمفهومه التقليدي القديم على ..

- النمو الشامل للطلاب
- إكساب المادة العلمية
- الناحية الجسمية للطلاب
- الأنشطة المدرسية

52 أي البدائل التالية لا يعد من هيوب المنهج بمفهومه القديم؟

- عدم مراعاة الفروق الفردية بين المتعلمين.
- إهمال المادة العلمية والتركيز على الأنشطة.
- إهمال حاجات وميول ورغبات المتعلمين.
- تضخم المقررات الدراسية.

53 يدور المنهج بمفهومه الحديث حول ..

- معلومات وحقائق ومفاهيم تعمل المدرسة على إكسابها للتلاميذ.
- خبرات مربية داخل وخارج المدرسة تساعد على النمو الشامل.
- الكتاب المدرسي أو المقرر السنوي.
- لا شيء مما سبق.

54 جميع ما يلي من مميزات المنهج بمفهومه الحديث إلا ..

- التركيز على النمو الشامل
- مراعاة الحاجات والميول
- مراعاة الفروق الفردية
- المعلم محور العملية التعليمية

55 المقصود بالأسس الفلسفية للمنهج ..

- العقائد والمبادئ والأفكار
- المؤثرات القوية للمجتمع
- المبادئ السيكولوجية للتعلم
- جميع ما سبق صحيح

56 الأساس النفسي للمنهج يعني ..

- الأفكار والمعتقدات وأنماط السلوك المراد غرسها.
- مطالب المجتمع الحالية والمستقبلية التي يسعى إلى تحقيقها.
- المبادئ السيكولوجية التي توصلت إليها دراسات علم النفس.
- الخبرات التي يتم إتاحتها للفرد لجعله واعياً بمجريات الأمور.

57 مؤثرات المجتمع التي تؤثر في المنهج وتوجهه لتحقيق أهدافه في الحفاظ

- على تماسكه وهويته وتراثه انسجامًا مع الفلسفة التي يؤمن بها المجتمع ..
- الأسس النفسية للمنهج
- الأسس الفلسفية للمنهج
- الأسس الاجتماعية للمنهج
- الأسس البنائية للمنهج

الأهداف التربوية

- ◀ **الهدف التربوي:** عبارة أو جملة تحدد سلوكاً مرغوباً يأمل المجتمع ظهوره لدى المتعلم نتيجة مروره بخبرات تعليمية.
- ◀ **شروط صياغة الهدف التربوي:** أن يكتب بلغة خالية من الأخطاء، وأن يكون محدداً واضحاً قابلاً للقياس، وأن يصف السلوك النهائي للمتعلم.
- ◀ **أهمية الأهداف التربوية:** توازن الأهداف أمر بالغ الأهمية؛ لذا يجب على من يصوغ الأهداف أن يضمن شمولها لجميع الجوانب الجسمانية والعقلية والنفسية والروحية.

مجالات الأهداف التربوية

- (١) إدراكي. (٢) وجداني. (٣) مهاري.

أولاً: للمجال الإدراكي « المعرفي »

- ◀ **المعارف والمعلومات التي تقتضي تعديلات في السلوك اللفظي والمعرفي.**
- ◀ **تصنيف « بلوم » للأهداف المعرفية ..**
- ◀ **التذكر أو المعرفة:** معرفة المعلومات والحقائق والقوانين، ومن أفعاله: يذكر، يُسمي، يُعدّد.
- ◀ **الفهم:** تمثيل المتعلم عما تعلمه من معارف، ومن أفعاله: يشرح، يُفسّر، يُترجم، يستنتج.
- ◀ **التطبيق:** القدرة على استخدام ما تعلمه في مواقف جديدة، ومن أفعاله: يُمثل، يُجدول، يحسب.
- ◀ **التحليل:** القدرة على تحليل المادة إلى عناصرها المكونة لها، ومن أفعاله: يفرق، يحلل، يبرهن.
- ◀ **التركيب:** القدرة على وضع الأجزاء معاً لتكوين كل جديد، ومن أفعاله: يشتق، يبتكر، يصمم.
- ◀ **التقويم:** القدرة على إصدار الحكم على شيء، ومن أفعاله: يقدر، يثمن، يحكم، يتقد.

22 | عبارة تحدد سلوكاً مرغوباً يأمل للمجتمع ظهوره لدى المتعلم نتيجة مروره بخبرات تعليمية ..

- ① الهدف التربوي
② الهدف المعرفي
③ الهدف المهاري
④ الهدف الوجداني

23 | الهدف التربوي هو عبارة تصف ..

- ① كم المعلومات لدى المتعلم
② السلوك المتوقع من المتعلم
③ ميول ورغبات المتعلم
④ أهدافاً يضعها المتعلم

24 | عند صياغة الأهداف التربوية آخذ بعين الاعتبار ..

- ① جميع مستويات بلوم المعرفية فقط.
② المستويات العليا لتصنيف بلوم.
③ المستويات الأولى لتصنيف بلوم لأهميتها في بناء الاختبارات.
④ المجال المعرفي والانفعالي والنفس حركي.

25 | المجال الذي يختص بالمعارف والمعلومات التي تقتضي تعديلات السلوك اللفظي والمعرفي للمتعلم ..

- ① الإدراكي المعرفي
② الوجداني
③ المهاري
④ النفس حركي

26 | عندما تبني سؤالاً مقالياً يقيس قدرة الطلاب على مستوى التذكر والمعرفة فإنك تستخدم الأفعال ..

- ① يقارن ، يثمن ، يتقد
② يمثل ، يجداول ، يحسب
③ يسمي ، يعدد ، يذكر
④ يشرح ، يفسر ، يترجم

27 | عندما تطلب من التلاميذ القيام بعمل رسم بياني للمعلومات المعطاة لهم فإن ذلك يقيس قدرتهم على ..

- ① التذكر
② التقويم
③ التحليل
④ التطبيق

28 | عندما يطلب معلم التصووس من التلاميذ إبداء آرائهم في بيت من الشعر فإنه يعبر عن مستوى ..

- ① التركيب
② التقويم
③ التحليل
④ التطبيق

ثانياً: المجال الوجداني

الأهداف المرتبطة بالاهتمامات والاتجاهات والميول والتقدير، والتي تسمى إلى أن يسلك المتعلم سلوكاً وجدانياً تجاه الأشخاص أو الأشياء.

- ◀ صف كراتول الأهداف الوجدانية إلى ..
- ◀ **التقبل:** مستوى الانتباه إلى الموضوع، ومن أفعاله: يصف، يجيب، يختار، يصفي.
- ◀ **الاستجابة:** مستوى الرضا والقبول أو الرفض والنفور، ومن أفعاله: يتعاون، ينطق، يشارك.
- ◀ **التقييم:** القيمة التي يعطيها المتعلم لشيء معين، ومن أفعاله: يكثر، يستحسن، يبدى رغبة، يحترم.
- ◀ **التنظيم:** الجمع بين أكثر من قيمة، ومن أفعاله: يؤمن به، يعتقد في، يضحى، يتبين.
- ◀ **التمييز:** تكرين نظام قيمي لدى المتعلم بمسبب سلوكه، ومن أفعاله: يتحقق، يؤدي، يعدل، يميز.

ثالثاً: المجال المهاري «التفسيري»

المجال الذي ترتبط أهدافه بتعلم المهارة وتطويرها، وهو من الأهداف المركبة التي تتطلب تأزراً حركياً ونفسياً وعصبياً، ومستوياته هي ..

- ◀ **الاستقبال:** إدراك حسي يؤدي إلى النشاط الحركي، ومن أفعاله: يحدد، يربط، يقاضل.
- ◀ **التهيئة:** الاستعداد النفسي والبدني للأداء، ومن أفعاله: يظهر، يحرك، يبدأ.
- ◀ **الاستجابة الموجهة:** تعلم المهارات المركبة عن طريق التقليد، ومن أفعاله: ينظم، يطبق، يفكك.
- ◀ **الاستجابة الآلية:** الأداء بطريقة آلية بعد إتقان المهارة، ومن أفعاله: يعمل، يفحص، يبنى.
- ◀ **التعديل أو التكيف:** تطوير للمهارة وتقديم نماذج لها، ومن أفعاله: يعدل، يكيف، ينوع.
- ◀ **الإبداع والابتكار:** إبداع التعلم وتطوير للمهارات، ومن أفعاله: يصمم، يطور، يتكرر.

29 ◀ المجال الذي يحوي أهدافاً تصف تغيرات في الاهتمامات والاتجاهات والميول والقيم وأوجه التقدير هو المجال ..

- Ⓐ الإدراكي المعرفي Ⓑ الوجداني
Ⓒ المهاري Ⓓ النفس حركي

30 ◀ جميع الأفعال التالية تعبر عن مستوى التقويم إلا ..

- Ⓐ يصف Ⓑ يقترح
Ⓒ يساهم Ⓓ يفرق

31 ◀ أي الأفعال التالية لا يعبر عن مستوى التقبل؟

- Ⓐ يجيب Ⓑ يختار
Ⓒ يصف Ⓓ يستحسن

32 ◀ أي المجموعات التالية تعبر عن مستوى التمييز في الأهداف الوجدانية؟

- Ⓐ يدعم ، يغير ، يركب Ⓑ يتحقق من ، يؤدي ، يعدل
Ⓒ يساهم ، يفرق ، يقترح Ⓓ يقرر ، يروي ، يناقش

33 ◀ مجال يهتم بتعلم المهارة وإتقانها وتطويرها ..

- Ⓐ الإدراكي Ⓑ الوجداني
Ⓒ المعرفي Ⓓ التفسيري

34 ◀ الاستعداد النفسي والبدني للأداء هو المقصود بـ ..

- Ⓐ الاستقبال Ⓑ التهيئة
Ⓒ الاستجابة الموجهة Ⓓ التكيف

35 ◀ إذا طلب معلم التربية البدنية من أحد التلاميذ أن يقوم بتنفيذ وثبة

على الحصان الخشبي كما عرضت أمامه فإنه يعبر عن مستوى ..

- Ⓐ الاستقبال Ⓑ الاستجابة الموجهة
Ⓒ الاستجابة الآلية Ⓓ التعديل والتكيف

36 ◀ عندما تطلب من تلاميذك تصميم جهاز روبوت للاشتراك في إحدى

المسابقات فإنك تعبر عن مستوى ..

- Ⓐ الاستجابة الآلية Ⓑ الاستجابة الموجهة
Ⓒ الإبداع والابتكار Ⓓ التعديل والتكيف

▼ (2) علم النفس التربوي ▼

علم نفس النمو

النمو: تغيرات بنائية تطرأ على الفرد في مختلف النواحي الجسمية والعقلية والاجتماعية والانفعالية منذ لحظة تكوينه وحتى انتهاء حياته.

أهمية دراسة علم نفس النمو ..

- ◀ التعرف على خصائص المراحل العمرية والعوامل المؤثرة في النمو.
- ◀ معرفة الاختلافات والاهتمام بالتربية الفردية.
- ◀ تساعد في بناء المناهج وطرق التدريس الملائمة.
- ◀ التوصل إلى طرق التربية المناسبة للمرحلة.
- ◀ فهم المشكلات الاجتماعية للمواقف منها.
- ◀ ضبط سلوك الفرد في الحاضر بما يحقق صحته النفسية في الحاضر والمستقبل.

العوامل المؤثرة في النمو

هناك بعض العوامل التي تتسبب في حدوث تغيرات في عملية النمو، وهذه العوامل متعلقة ومتكاملة، وهي كالتالي ..

- ◀ العوامل الوراثية: مجموع الخصائص والسمات التي تنتقل من الآباء والأجداد إلى الأبناء.
- ◀ العوامل البيئية: جميع العوامل الخارجية التي تؤثر تأثيراً مباشراً أو غير مباشر على الفرد منذ لحظة التلقيح وحتى الوفاة، سواء أكانت اجتماعية أم نفسية أم جغرافية.
- ◀ الغدد: تؤدي دوراً مهماً في عملية النمو، بينما تؤدي قلة كفاءتها أو تعطيلها إلى خلل في النمو.
- ◀ التغذية: توازن العناصر الغذائية يلعب دوراً مهماً في عملية النمو وتكوين البنية الجسمية.
- ◀ التنضج: عملية لا إرادية لا شعورية، يصل إليها الفرد إلى قمة قدراته، وسية العوامل الوراثية.
- ◀ التعلم: تغير في السلوك ناتج عن خبرة، فهو عملية إرادية بسبب نشاط معين ويتأثر بالعوامل البيئية.

التغيرات التي تحدث في جميع جوانب الشخصية الإنسانية ..

- ① النمو
② التنضج
③ التكبر
④ التطور

دراسة مراحل النمو ومعرفة خصائصها تساعد في ..

- ① معرفة مظاهر السلوك الإجرامي وطرق تشخيصها.
② تقنين الاختبارات النفسية في مجالات القدرات والميول.
③ دراسة الأسس البيولوجية لسلوك الإنسان.
④ التوصل إلى أفضل طرق التربية التي تناسب المرحلة.

إدراك للعلم للفروق الفردية بين الطلاب ومعرفة ما يجعله يهتم به ..

- ① التربية الجماعية
② التربية الفردية
③ التربية العامة
④ التربية البدنية

الخصائص والسمات التي تنتقل من الآباء والأجداد إلى الأبناء ..

- ① العوامل البيئية
② العوامل الوراثية
③ العوامل النفسية
④ العوامل الاجتماعية

من العوامل المؤثرة في عملية النمو ..

- ① العوامل البيئية والتغذية والعوامل الوراثية.
② الغدد والناحية والعوامل الوراثية.
③ العوامل البيئية والتغذية والحاجة.
④ العوامل البيئية والعوامل الوراثية والمثير.

من العوامل المؤثرة في النمو: التنضج والتعلم ..

- ① التنضج والتعلم كلاهما يحدثان نتيجة لعوامل بيئية.
② التنضج يحدث نتيجة لعوامل بيئية والتعلم نتيجة لعوامل وراثية.
③ التنضج يحدث نتيجة لعوامل وراثية والتعلم نتيجة لعوامل بيئية.
④ التنضج والتعلم كلاهما يحدثان نتيجة لعوامل وراثية.

للمؤثر الحقيقي في الصحة النفسية للإنسان ..

- ① العوامل البيئية
② التنضج والتعلم
③ العوامل الوراثية
④ تفاعل البيئة والوراثة

من متطلبات النمو في مراحل الطفولة

- ◀ اكتساب اللغة والمهارات الاجتماعية اللازمة.
- ◀ تعلم المشي والأكل وعملية ضبط الإخراج.
- ◀ تعلم مهارات الاستقلال الذاتي.
- ◀ تعلم المهارات الجسمية اللازمة للعب.
- ◀ تعلم المهارات الأساسية للقراءة والكتابة.
- ◀ تكوين الضمير والتمييز بين السلوكيات الصحيحة والسلوكيات الخاطئة.
- ◀ حماسهم يزداد بالنشاط حتى إنهم يصبحون مزعجين.
- ◀ يفضلون الأنشطة التي تنجم عنها نتائج مرئية محسوسة.

من متطلبات النمو في مرحلة المراهقة

- ◀ تقبل التغيرات الجسمية والجنسية.
- ◀ تكوين علاقات واضحة مع رفاق السن.
- ◀ تكوين المهارات الضرورية للإنسان الصالح.
- ◀ اكتساب القيم الدينية والاجتماعية ومعايير الأخلاق في المجتمع والدور الاجتماعي السليم.
- ◀ نمو الثقة في الذات والشعور بالكيان الفردي.
- ◀ تحقيق الاستقلال الاجتماعي والانفعالي عن الوالدين والامتداد لتكوين حياة أسرية.

من متطلبات النمو في مرحلة الرشد والنضج

- ◀ تنمية الخبرات الاجتماعية والمعرفية، وتكوين الهويات المناسبة وتمييزها.
- ◀ ممارسة المهنة وتحقيق التوافق المهني الانفعالي.
- ◀ ممارسة الحقوق المدنية وتحمل المسؤولية الاجتماعية والوطنية.
- ◀ اختيار الزوج أو الزوجة وتكوين حياة أسرية.
- ◀ تكوين مستوى اجتماعي واقتصادي مناسب.

102/2 من متطلبات النمو في مرحلة الطفولة ..

- ① تحقيق الاستقلال الاجتماعي عن الوالدين والأصدقاء.
- ② تمييز السلوكيات الصحيحة من السلوكيات الخاطئة.
- ③ تحقيق مستويات من النجاح الاجتماعي والمهني.
- ④ تقبل الحياة بواقعها الحالي لا الماضي.

103/2 المتطلبات التالية تندرج تحت متطلبات النمو في مرحلة الطفولة إلا ..

- ① تعلم عمليات ضبط الإخراج.
- ② تمييز السلوكيات الصحيحة من السلوكيات الخاطئة.
- ③ تحقيق مستويات من النجاح الاجتماعي والمهني.
- ④ يفضلون الأنشطة التي تنجم عنها نتائج مرئية محسوسة.

104/2 من متطلبات النمو في مرحلة المراهقة ..

- ① تكوين مستوى اجتماعي واقتصادي مناسب.
- ② تكوين الضمير وتمييز السلوكيات الصحيحة من الخاطئة.
- ③ تحقيق مستويات من النجاح الاجتماعي والمهني.
- ④ اكتساب قيم المجتمع ومعايير أخلاقه.

105/2 جميع ما يلي من متطلبات النمو في مرحلة المراهقة إلا ..

- ① تحقيق مستوى معيشي مناسب.
- ② تقبل الدور الجنسي في الحياة.
- ③ تكوين المهارات والمفاهيم الضرورية للإنسان الصالح.
- ④ الاستعداد للزواج وتكوين حياة أسرية.

106/2 يتميز الإنسان في مرحلة الرشد والنضج بأنه ..

- ① يسعى إلى اختيار الزوج أو الزوجة وتكوين حياة أسرية.
- ② يحاول أن يتقبل الضعف الجسدي والمتاعب الصحية.
- ③ يحاول أن يتقبل الحياة بواقعها الحالي أو الماضي.
- ④ يسعى إلى اكتساب قيم ومعايير الأخلاق في المجتمع.

107/2 ممارسة الحقوق المدنية وتحمل المسؤولية الاجتماعية والوطنية مطلب من مطالب النمو في مرحلة ..

- ① الطفولة
- ② المراهقة
- ③ الرشد
- ④ الشيخوخة

14/2

يتميز الإنسان في مرحلة الشيخوخة بأنه ..

- ① يسمى إلى اكتساب مهارات الاستقلال الذاتي.
- ② يسمى إلى تحقيق مستويات من النجاح المهني والاجتماعي.
- ③ يسمى إلى اختيار الزوج أو الزوجة وتكوين حياة أسرية.
- ④ يسمى إلى تعميق العلاقات الاجتماعية بين الأقران.

15/2

التوافق مع التغيرات الأسرية وفقدان الزوج أو الزوجة هو مطلب من متطلبات مرحلة ..

- ① الرشد والنضج
- ② وسط العمر
- ③ الشيخوخة
- ④ المراهقة

16/2

قوله **«نحن معاشر الناس أمرنا أن نترل الناس منازلهم، ونكلمهم على قدر عقولهم»** فيه إشارة إلى مبدأ تربوي وهو مراعاة ..

- ① الفروق الفردية بين المتعلمين ② المستوى الاجتماعي للمتعلمين
- ③ العوامل النفسية للمتعلمين ④ المستوى الاقتصادي للمتعلمين

17/2

عبارة واحدة مما يأتي لا تعبر عن معنى الفروق الفردية ..

- ① الاختلافات التي يتميز بها كل فرد عن غيره.
- ② الاختلافات في نوع السمات التي يتميز بها كل فرد عن غيره.
- ③ الانحرافات الفردية عن المتوسط الجماعي في الصفات.
- ④ اختلاف في المستويات العقلية والمزاجية والبيئية.

18/2

اختلاف الأفراد في قدراتهم وسماتهم هو اختلاف ..

- ① عددي
- ② كمي
- ③ نوعي
- ④ كيفي

19/2

أي العبارات التالية صحيح علمياً وتربوياً؟

- ① الفروق الفردية أنماط جامدة لا يمكن تغييرها.
- ② الفروق الفردية تتأثر بتفاعل الوراثة مع البيئة.
- ③ اختلاف مدى الفروق الفردية أكبر في السمات العقلية.
- ④ الاختلاف في الفروق الفردية اختلاف نوعي.

20/2

أوسع مدى للاختلاف بين الفروق الفردية يكون في ..

- ① السمات الشخصية
- ② السمات العقلية
- ③ النواحي الجسمية
- ④ النواحي المعرفية

من متطلبات النمو في مرحلة الشيخوخة

- التوافق مع الضعف الجسمي والمناخ الصحية، والإحالة للتقاعد أو ترك العمل، والتغيرات الأسرية وترك الأولاد للأسرة، وفقدان الزوج أو الزوجة.
- تقبل نقص الدخل وتقبل الحياة بواقعها الحالي.
- تهيئة المناخ الصحي المناسب لهذه المرحلة.
- تعميق العلاقات الاجتماعية بين الأقران.

الفروق الفردية

من تعريفات للفروق الفردية:

- الاختلافات التي يتميز بها كل فرد عن غيره.
- الانحرافات الفردية عن المتوسط الجماعي في الصفات المختلفة الجسمية والعقلية والنفسية.
- اختلاف في المستويات العقلية والمزاجية والبيئية.
- أهمية دراستها: اكتشاف استعدادات الأفراد وتكييف المناهج وطرائق التدريس معها، توجيه الطلاب الوجهة العلمية والمهنية، التعرف على السلوك المتوقع من الفرد في المواقف المختلفة.

المصائص العامة للفروق الفردية

- الاختلاف في الفروق الفردية هو اختلاف كمي وليس نوعياً.
- الفروق الفردية موزعة توزيعاً احتمالياً؛ فأغلب الأفراد يحصلون على الدرجة الوسطى في السمة.
- تتأثر الفروق الفردية بالوراثة والبيئة معاً.
- الفروق الفردية ليست أنماطاً جامدة؛ بل يمكن تغييرها وتقليصها.
- اختلاف مدى الفروق باختلاف السمة؛ حيث يختلف الأفراد بدرجة كبيرة في السمات الشخصية، وبدرجة أقل في السمات العقلية.



من طرائق التدريس التي تُسمى بالفروق الفردية

- ◀ طريقة المجموعة ذات القدرات الموحدة: وفيها يتم تقسيم الطلاب حسب قدراتهم العقلية على أساس من التجانس، ومن حيويها شعور التلاميذ بالتمايز الأمر الذي قد ينعكس على حياتهم.
- ◀ طريقة التقسيم العشوائي: حيث يضم الفصل الواحد طلاباً مختلفين في الاستعدادات، ويؤخذ على هذه الطريقة عدم التجانس بين الطلاب.
- ◀ طريقة التعليم الجمعي: الاعتماد على مجموعة من المعلمين في الصف الواحد يخططون وينفذون.



العوامل المسببة للفروق الفردية في التحصيل

- ◀ عوامل تنسب إلى الفرد نفسه: كاختلاف نسبة الذكاء والاستعدادات والميول والاتجاه، والحالة الصحية والمزاجية للفرد.
- ◀ عوامل تنسب إلى المعلم: قدرته على التنوع في طرائق التدريس، والتعامل مع الأنماط النفسية المختلفة، وحالته النفسية والمزاجية.
- ◀ عوامل تنسب إلى المنهج: صعوبته وعدم ملائمته للطلاب، وخلوه من عناصر التشويق.
- ◀ عوامل تنسب إلى الأسرة: المستوى العلمي والثقافي للوالدين، ونوع وطبيعة عملهما، والمستوى الاقتصادي للأسرة.



تكييف التعليم للطلاب ذوي الحاجات الخاصة

- ◀ تصنيف الطلاب حسب احتياجاتهم الخاصة يساعد على اختيار الأسلوب المناسب للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة في التدريس، والتخطيط وإعداد المناهج الملائمة والمعلمين المدربين، وتفصل فيما يلي حالات ذوي الاحتياجات الخاصة.

21/2 ◀ من طرائق التدريس التي تُسمى بالفروق الفردية بين الطلاب طريقة ..

- Ⓐ المحاضرة والإلقاء
- Ⓑ التعلم الجمعي
- Ⓒ التعلم المبرمج
- Ⓓ حل المشكلات

22/2 ◀ من العيوب الموجهة إلى طريقة التدريس التي تعتمد على المجموعة ذات القدرات الموحدة ..

- Ⓐ احتياجها إلى وقت طويل
- Ⓑ عدم التجانس بين الطلاب
- Ⓒ شعور التلاميذ بالتمايز
- Ⓓ تفتيت المنهج المدرسي

23/2 ◀ إذا أراد المعلم أن يراعي الفروق الفردية بين الطلاب في حصة التعلم التماثلي فإنه يقسمهم إلى مجموعات ذات ..

- Ⓐ فئات عمرية موحدة
- Ⓑ مستويات اجتماعية مقارنة
- Ⓒ ترتيب أبجدي
- Ⓓ قدرات موحدة

24/2 ◀ العوامل المتعلقة بالمناهج الدراسية والتي تحدث فروقاً فردية في التحصيل تتمثل في ..

- Ⓐ صعوبة المنهج وخلوه من عناصر التشويق.
- Ⓑ قدرات المعلم في التعامل مع المنهج، وحالته النفسية والمزاجية.
- Ⓒ اختلاف الطلاب في الاستعدادات والميول.
- Ⓓ ضعف التركيز وارتفاع معامل التشتت.

25/2 ◀ لتقليل مساحة الفروق الفردية بين الطلاب في التحصيل الدراسي ينبغي على المعلم أن ..

- Ⓐ يطور المنهج ليكون متكيفاً مع قدرات جميع التلاميذ.
- Ⓑ يمنع الطلاب المتميزين من طرح الأسئلة أثناء الدرس.
- Ⓒ ينوع في طرائق التدريس المناسبة لتلبية حاجات التلاميذ.
- Ⓓ يكثف الواجبات المنزلية للذين يعانون من ضعف التحصيل.

26/2 ◀ يرى كثير من المخصصين أن تصنيف الطلاب حسب قدراتهم العقلية واحتياجاتهم الخاصة يساعد المسؤولين على ..

- Ⓐ التخطيط الأمثل لتدريس مثل هذه الحالات.
- Ⓑ إعداد المعلمين المدربين لتدريس مثل هذه الحالات.
- Ⓒ اختيار أفضل الأساليب التي تناسب حالاتهم.
- Ⓓ جميع ما سبق صحيح.

27/2

إذا لاحظت طالبًا في الفصل يعاني من صعوبة في نطق بعض الحروف

ما يؤثر ضحك الطلاب عليه فإن عليك أن ..

① تبعده عن القراءة والمناقشات الشفوية.

② تطلب تحويله إلى مدارس ذوي الاحتياجات الخاصة.

③ تحولوه إلى المرشد الطلابي لمناقشة مشكلته.

④ توفر له جوارًا من الحماية وترفع ثقته في نفسه.

28/2

الطريقة المناسبة للتعامل مع طالب يظهر مواقف عدائية تجاه أقرانه ..

① نقله إلى بيئة تعليمية أخرى لتحسين سلوكه.

② إظهار الاهتمام الحقيقي بمشاعره ورغباته واهتماماته.

③ أخذ تعهدات خطية عليه بعدم تكرار هذا السلوك.

④ عقابه أمام زملائه كي لا يتكرر منه هذا السلوك.

29/2

عند وجود طالب يعاني من مشاكل صحية تؤثر على أدائه فإني ..

① أبدي مزيدًا من الاهتمام به والرعاية له.

② أقدم له المساعدة طول وقت الحصة.

③ أقدم له المساعدة حين يحتاجها ويطلبها.

④ لا أقدم له المساعدة حتى لو طلبها.

30/2

الإجراء الذي لا يناسب تعلم الطلاب اللين يعانون من مشاكل بصرية ..

① التأكد من رؤيتهم للمعلم بشكل واضح.

② استخدام وسائل بصرية ذات تباين حاد.

③ استخدام تكنولوجيا خاصة لنقل المعلومات إليهم.

④ إعطاؤهم وقتًا إضافيًا أطول للتعلم.

31/2

عند وجود طالب موهوب متميز في أدائه التحصيلي فإني ..

① تجعله يسير في مستوى الصف ولا يعدل عنه.

② تكلفه بمساعدتك في تصحيح بعض الأعمال التحريرية.

③ نضع له برنامجًا إضافيًا خاصًا يساعده على التقدم.

④ تطلب منه عدم إثارة أسئلة أعلى من مستوى الصف.

32/2

طلبك من أحد الطلاب الموهوبين الرجوع إلى مصادر خارجية يسمى ..

① الإثراء

② التشجيع

③ التسريع

④ الإرشاد

أولاً: طلاب يعانون من صعوبات في التعلم

تقسم هذه الفئة إلى عدة أنواع ..

① طلاب متخلفون عقليًا ذكاؤهم تحت المعدل.

② طلاب يعانون من صعوبات في التعلم كعلم

القدرة على التركيز في وجود أكثر من مشير.

③ طلاب يعانون من مشاكل الكلام أو الاتصال.

④ طلاب يعانون من اضطرابات انفعالية سلوكية.

تكييف التعلم لهذه الفئة: لكل فئة مما سبق

أسلوب في التعامل، وبالعموم يجب: مراعاة حالتهم

الصحية، وإظهار الحب لهم، وتفهم حاجاتهم،

والبعد عن أساليب العقاب.

ثانيًا: طلاب ذوو صعوبات حسية وفسولوجية

يمكن تصنيف هؤلاء الطلاب إلى ..

① طلاب ذوو مشاكل صحية تؤثر على أدائهم.

② طلاب يعانون من مشاكل بصرية.

③ طلاب يعانون من مشاكل في السمع.

تكييف التعلم لهذه الفئة ..

① إعداد فصول مناسبة ومعاملتهم بشكل طبيعي.

② التأكد من فهمهم للموضوعات بإعادة ما شرح.

③ استخدام الوسائل التعليمية المناسبة لهم.

④ تقديم المساعدة لهم إذا طلبوا ذلك.

⑤ التعرف على طريقة التعامل في الحالات الطارئة.

ثالثًا: الطلاب الموهوبين

الذين يظهرون قدرات عالية في مجال أو أكثر

كالذكاء العام أو الإبداع أو القدرات القيادية.

تكييف التعلم لهذه الفئة ..

① تقديم واجبات ومهام مفردة لهم.

② عمل مجموعات دراسية للطلاب المتشابهين في

القدرات، وتعليمهم مهارات معقدة.

③ تشجيعهم على وضع أهداف عالية لأنفسهم.

④ البحث عن مصادر خارجية لإثرائهم.

رابعاً: الطلاب اللذين هم تحت الخطر | لهم

- ◀ هم اللذين تكون فرص قدراتهم على اكتساب المهارات الضرورية للنجاح في العالم الخارجي قليلة.
- ◀ تكيف التعلم لهم لفظة ..
- ◀ التشخيص المبكر والتقييم المستمر لهم.
- ◀ تكيف التعليم مع قدراتهم.
- ◀ إعطاؤهم المهام مصاغة بشكل محدد.
- ◀ زيادة الضاحل بينهم وبين المعلم.
- ◀ إشراكهم في اتخاذ القرارات.
- ◀ تشجيعهم على الانتماء إلى المدرسة.
- ◀ بناء علاقات وطيدة قائمة على الثقة معهم.

الصحة النفسية | لها

- ◀ تعريف الصحة النفسية: مدى أوجه نجاح الفرد في التوافق الداخلي بين دوافعه ونوازه.
- ◀ تعريف آخر: سلامة الفرد من المرض النفسي والعقلي في صورته المختلفة، وعدم ظهور أعراض الاضطرابات السلوكية الحادة في أفعاله وتصرفاته.
- ◀ مميزات الأصحاء نفسياً: الشعور بالرضا والاحترام تجاه النفس، مواجهة مصاعب الحياة، التسامح مع النفس والآخرين، لا يبالغون في قدراتهم، يتقبلون أخطائهم وتصغيرهم.

مؤشرات الصحة النفسية | لها

- ◀ التقبل الواقعي لحدود الإمكانيات، استمتاع الفرد بعلاقاته الاجتماعية، نجاح الفرد في عمله ورضاه عنه، الإقبال على الحياة بوجه عام، الكفاية في مواجهة إحباطات الحياة اليومية، اتساع أفق الحياة النفسية والانتزان الانفعالي، إشباع الفرد لدوافعه وحاجاته، تحمل المسؤولية تجاه الأفعال والقرارات.
- ◀ مواقفهم: التكيف مع الجماعة، الشعور بالمسؤولية تجاه جيرانهم وإخوانهم، اتخاذ موقف صواب تجاه الآخرين ويوطنون علاقات شخصية حسنة وثابتة معهم، يحرمون الفروق التي يحدونها بين الآخرين.

33/2 ▶ إشراك أحد الطلاب في نشاط تعليمي سهل يسهم في حل مشكلة ..

- Ⓐ التأخر الدراسي التي يعاني منه الطالب.
- Ⓑ تأخر الحضور إلى حجرة الدراسة.
- Ⓒ عدم وجود الكتاب المدرسي مع الطالب أثناء العمل.
- Ⓓ الحركة والنشاط الزائدين داخل حجرة الدراسة.

34/2 ▶ أنسب إجراء مع الطالب الذي يظهر رغبة في عدم إكمال تعليمه ..

- Ⓐ أحوله إلى المرشد الطلابي للتفاهم مع ولي أمره.
- Ⓑ أبني علاقات وطيدة قائمة على الثقة معه.
- Ⓒ أحرّم رغبته في عدم إكمال تعليمه وأتركه وشأنه.
- Ⓓ أترك متابعته ولا أقوم بتقييمه بشكل مستمر.

35/2 ▶ أي البدائل التالية لا يعبر عن مفهوم الصحة النفسية؟

- Ⓐ سلامة الفرد من المرض النفسي والعقلي في صورته المختلفة.
- Ⓑ نجاح الفرد في التوافق الداخلي بين الدوافع والنوازع.
- Ⓒ عدم ظهور اضطرابات سلوكية حادة في تصرفات الفرد.
- Ⓓ الخلو من الأمراض الجسمية والحلقية.

36/2 ▶ البدائل التالية جميعها من المميزات التي يتميز بها الفرد الصحيح نفسياً إلا بديلاً واحداً هو ..

- Ⓐ المبالغة في قدرات النفس
- Ⓑ الشعور بالرضا تجاه النفس
- Ⓒ التسامح مع الآخرين
- Ⓓ مواجهة مصاعب الحياة

37/2 ▶ من معايير السلوك السوي في التعامل مع المواقف ..

- Ⓐ اتخاذ مواقف صائبة تجاه الآخرين.
- Ⓑ ثبات العلاقات الاجتماعية لبعض الوقت.
- Ⓒ عدم تقبل الأخطاء والاعتراف بالتقصير.
- Ⓓ التأثر بالفروق الفردية وعدم احترامها.

38/2 ▶ الفرد الذي لا يتمتع بصحة نفسية جيدة ..

- Ⓐ يتسمي المهنة التي تناسب قدراته العقلية والجسدية.
- Ⓑ يسعى إلى إشباع جانب واحد من جوانب الحياة.
- Ⓒ يقبل على الحياة ويستمتع بها ويتجاوب معها.
- Ⓓ يشعر بالانتعاش ويتقبل الآخرين ويقلدهم.

▼ (3) إعداد المعلم ▼

01/3

- من الصفات النفسية التي يجب أن يتحلى بها المعلم ..
- ① الفهم الكامل للأسس النفسية للتعلم كأسس التعلم الجيد.
 - ② فهم الذات والرضا عنها والعمل على إصلاحها وتطويرها.
 - ③ الخلو من العاهات الظاهرة كعيوب السمع والنطق.
 - ④ معرفة نظريات التعلم وتطبيقاتها في مجال التدريس.

02/3

- من الصفات الجسمية التي يجب أن يتحلى بها المعلم ..
- ① الفهم الكامل للأسس النفسية للتعلم كأسس التعلم الجيد.
 - ② الاتزان الانفعالي والتودد إلى زملاء في العمل.
 - ③ الخلو من العاهات الظاهرة كعيوب السمع والنطق.
 - ④ معرفة نظريات التعلم وتطبيقاتها في مجال التدريس.

03/3

- لتطوير مهارات المهنية وقدراتي الأكاديمية فإتني ..
- ① أطلع على كل ما هو جديد في العملية التعليمية.
 - ② أتبادل الخبرات العملية مع زملائي في العمل.
 - ③ أناقش الصعوبات التي تقابلني مع المختصين.
 - ④ جميع ما ذكر صحيح.

04/3

- من الصفات الأكاديمية للمعلم الناجح ..
- ① الاتزان الانفعالي والتودد إلى زملاء في العمل.
 - ② التعمق في مجال دراسته والتعرف على أساليب البحث فيه.
 - ③ الصدق في الحديث وأداء الصلاة في أوقاتها مع الجماعة.
 - ④ الخلو من العاهات والعيوب الظاهرة كعيوب السمع والنطق.

05/3

- صياغة الأهداف التربوية وتحديد طريقة تنفيذها يتدرج تحت ..
- ① تنفيذ المواقف التدريسية
 - ② تخطيط المواقف التدريسية
 - ③ الإرشاد والتوجيه
 - ④ إدارة الأنشطة غير الصفية

06/3

- أي المواقف التالية يتدرج تحت تنفيذ المواقف التدريسية؟
- ① الإبقاء على انتباه التلاميذ.
 - ② توظيف المواقف التدريسية لتدعيم قيمة مرغوبة.
 - ③ تقويم التعلم ومتابعة أعمال التلاميذ.
 - ④ التخطيط لبرامج الرحلات وتنفيذها.

صفات المعلم

(1) صفات شخصية. (2) صفات أكاديمية.

أولاً: الصفات الشخصية للمعلم

- ◀ صفات المعلم الشخصية نوعان كما يلي ..
- ◀ صفات نفسية: مثل: الذكاء والفضيلة، الثقافة العامة، القدرة على التقدير والتحليل، فهم الذات والرضا عنها والعمل على كشف مثالبها وإصلاحها وتطويرها، الاتزان الانفعالي.
- ◀ صفات جسمية: مثل: الخلو من الأمراض المزمنة، والعاهات الظاهرة كعيوب النطق والسمع، الأمانة والنظافة وحسن اللبس وجمال المظهر.

ثانياً: الصفات الأكاديمية والمهنية للمعلم

- ◀ التعمق في مجالته والتعرف على طرق البحث فيه.
- ◀ فهم الأسس النفسية للتعلم كأسس التعلم الجيد ونظريات التعلم وتطبيقاتها في مجال التدريس.
- ◀ فهم الخصائص الجسمية والعقلية للتلاميذ ومراعاة الفروق الفردية بينهم.
- ◀ الإلمام بطرق التدريس ومداخله المختلفة وتوظيفها حسب مقتضيات التعلم المختلفة.
- ◀ الإلمام بالثقافة العامة والمجتمعية.
- ◀ الاستفادة من الخبرات التربوية والمختصين.

من واجبات المعلم

- ◀ تخطيط المواقف التدريسية: مثل: تخطيط الوحدات والدروس اليومية، تجهيز المواد اللازمة للتدريس، تحديد قدرات التلاميذ المبتغية، صياغة الأهداف وتحديد طريقة تنفيذها.
- ◀ تنفيذ المواقف التدريسية: ويشمل: تقديم المعلومات، تعليم المهارات، توفير الخبرات، تقويم التعلم، تعزيز التعلم، متابعة أعمال التلاميذ.

13/3

لحفظ النظام في الصف يُنصح المعلم بـ ..

- ① تمويد الطلاب على عدم الدخول بعنه والمشاركة بدون إذنه.
- ② وضع مبادئ وقواعد يناقشها مع الطلاب يلزمون باحترامها.
- ③ منح التلاميذ الحرية في الدخول والخروج والمشاركة بهدوء.
- ④ ترك الأمور تسير على طبيعتها ووقت حدوثها.

14/3

واحد من البدائل التالية لا يساعد على توفير المناخ العاطفي والاجتماعي داخل الفصل ..

- ① تعزيز العلاقات الإنسانية بين المعلم والتلاميذ.
- ② التنوع في استخدام أساليب التعزيز المختلفة.
- ③ الجلوس على الكرسي وعدم التحرك داخل الصف.
- ④ الاقتراب من التلاميذ في بعض نشاطاتهم والجلوس معهم.

15/3

ما يساعد المعلم على الإدارة الصفية الفعالة ..

- ① التأكد من رويته لجميع التلاميذ داخل الصف.
- ② وضع حواجز بين التلاميذ للتقليل من حركاتهم.
- ③ استخدام طريقة تدريس واحدة لجميع التلاميذ.
- ④ قيام الإدارة الصفية على شيء من الشدة والغلظة.

16/3

أي البدائل التالية يتدرج تحت توفير الخبرات التعليمية وتنظيمها؟

- ① استخدام الألفاظ التي تشعر التلميذ بالتقدير والاحترام.
- ② مناقشة التلاميذ في أهمية السلوك المرغوب فيه وتوضيح قواعده.
- ③ تسهيل عملية الوصول إلى المواد التعليمية داخل الصف.
- ④ تحديد أدوات القياس اللازمة للتأكد من تحقق الأهداف.

17/3

إذا وجد أحد المعلمين أن أداء طلابه في الاختبار منخفض فعليه أن ..

- ① تراجع خطط التدريس المستخدمة في ضوء نتائج الاختبار.
- ② يسأل التلاميذ عن المشكلات الاجتماعية التي تعترضهم.
- ③ يحفز التلاميذ لبذل مجهود أكبر في الاختبارات التالية.
- ④ يعيد الاختبار بعد تعديله وتضمينه أسئلة سهلة.

18/3

تحليل الاختبارات وتفسير نتائجها يتدرج تحت ..

- ① التنظيم داخل الفصل
- ② ملاحظة ومتابعة تقدم التلاميذ
- ③ توفير الخبرات التعليمية
- ④ توفير مناخ عاطفي واجتماعي



مهام المعلم في ضوء الإدارة الصفية الفعالة

لحفظ النظام الصفّي: يحدد الأدوار التي يتحملها التلاميذ، ويعمل على توضيح أهداف المواقف التعليمية، ويتنوع في أساليب التدريس، ويحدد أساليب التعزيز، ويناقش التلاميذ في أهمية السلوك المرغوب فيه ويوضح قواعده.

توفير المناخ العاطفي والاجتماعي: إشاعة جو من المودة، ودعم التضامن الإيجابي وتعزيز العلاقات الإنسانية، واستخدام النقد البناء والألفاظ التي تشمر التلميذ بالتقدير، والتنوع في أساليب التعزيز، استشارة اهتمامات التلاميذ وتوجيهها.



مهام المعلم في ضوء الإدارة الصفية الفعالة

التنظيم داخل الصف: إعداد كل ما يعيق الحركة داخل الصف، التأكد من رويته لجميع التلاميذ، وروية جميع الطلاب للمواد التعليمية وتسهيل الوصول إليها، والتأكد من وجود وسائل الإيضاح والتهوية والإنارة اللازمة، وتحديد الوقت المناسب لكل وحدة دراسية وكل نشاط.

توفير الخبرات التعليمية وتنظيمها: تحليل محتوى المادة، تحديد حاجات المتعلمين في ضوء خصائصهم، اشتقاق الأهداف الخاصة، تحديد الوسائل التعليمية وطرائق التعليم وأدوات القياس.



مهام المعلم في ضوء الإدارة الصفية الفعالة

ملاحظة التلاميذ ومتابعة تقدمهم: تحديد نقاط القوة والضعف لدى التلاميذ، تعديل خطة التعلم لجعلها أكثر فعالية، استمرار عملية التغذية الراجعة ووضع إجراءات علاجية في ضوءها، تحديد الأهداف والنتائج المتوقعة بعد نهاية كل وحدة، تقويم التلاميذ في ضوء الأهداف الموضوعية، تحليل الاختبارات وتفسير نتائجها.

شروط استخدام الثواب والعقاب

- إشراك التلاميذ في وضع قواعد الثواب والعقاب، والالتزام بتطبيق هذه القواعد.
- أن يكون واضح الهدف متناسباً مع نوع وحجم الاستجابة الصادرة عن التلميذ.
- أن يكون العقاب رداً على عدم أهلية الفعل لا عدم أهلية التلميذ.

ضبط النفس وعدم التسرع في استخدام العقاب أو الثواب قبل صدور الاستجابة.

الأساليب التربوية البليغة للعقاب

- التجاهل المخطط: تجاهل سلوك غير مرغوب.
- للنهيح: اثناء على من يؤدي سلوكاً حسناً.
- استخدام التلميحات غير اللفظية: كالتنظرة والإشارة والتحرك نحو التلميذ وغير ذلك.
- تقوية السلوك الموجود: استخدام التعزيز الإيجابي لسلوك مرغوب في تعزيزه وتقويته.
- التعزيز السلبي: إزالة مشير مؤلم بعد حدوث السلوك المرغوب فيه مباشرة.

المسؤولية المهنية للمعلم

- العمل بفاعلية مع الآخرين ويشمل ..
- التعاون مع الزملاء والتطوير المهني: يشارك في المبادرات التربوية واللقاءات التربوية، ويشارك الزملاء في تدقيق الأعمال ويسهم في تطويرهم.
- بناء علاقات مشمرة مع أولياء الأمور: يتواصل معهم ويشجعهم على الإسهام بنجاحاتهم، ويرحب بمشاركتهم في فعاليات المدرسة.
- يتعاون مع المجتمع المحلي: يشارك في الأنشطة المهنية والأنشطة غير الصفية خارج المدرسة، ويشارك في الأعمال التطوعية.

9/3 من شروط استخدام الثواب والعقاب ..

- ① أن يكون العقاب رد فعل على عدم أهلية الفعل.
- ② أن يكون العقاب رد فعل على عدم أهلية التلميذ.
- ③ أن يكون العقاب رادعاً زائداً عن حجم الاستجابة الصادرة.
- ④ تفرد المعلم بوضع قواعد الثواب والعقاب وإلزام التلاميذ بها.

20/3

- انفعل أحد التلاميذ عليك وارتفع صوته؛ فالأسلوب المناسب ..
- ① إخراجه إلى إدارة المدرسة لاتخاذ الإجراءات اللازمة معه.
 - ② استدعاء ولي أمره إلى المدرسة لمناقشة المشكلة معه.
 - ③ تهنيئه والاستمرار في الدرس والسيطرة على الانفعالات.
 - ④ معاقبته أمام زملائه حتى لا يتكرر الموقف فتسقط هيبة المعلم.

21/3

- عند صدور سلوك غير مرغوب فيه من أحد التلاميذ فالأفضل ..
- ① طرده من الفصل حتى لا يتكرر فيتناقله التلاميذ.
 - ② استدعاء ولي أمره على الفور ومناقشة المشكلة معه.
 - ③ معاقبة التلميذ أمام زملائه ليعتبر الجميع.
 - ④ تجاهله إلى أن تقل مرات صدوره ثم ينتهي.

22/3

- عندما يسمح المعلم لأحد الطلاب المزعجين بالرجوع والمشاركة في نشاط يجبه فإن المعلم يستخدم أسلوب ..
- ① التعزيز السلبي
 - ② التعزيز الإيجابي
 - ③ التلميحات غير اللفظية
 - ④ التجاهل المخطط

23/3

- إذا تعرض المعلم لنقد من زملائه فعليه أن يتعامل مع الموقف بـ ..
- ① حزم حتى لا يتكرر ذلك الموقف.
 - ② صبر حتى لا يفقد الصداقة مع زملائه.
 - ③ عدم اهتمام واكتراث بالموقف.
 - ④ توثيق الموقف ورصده لحين الحاجة إليه.

24/3

- إذا حضر أحد أولياء الأمور إلى المدرسة فإني ..
- ① لا أهتم بلقائه ولا أكثرث بحضوره.
 - ② أصارحه بكل مشكلات ولده السلوكية.
 - ③ أهتم بلقائه وأناقش معه مستوى ولده.
 - ④ أحيله إلى إدارة المدرسة لاتخاذ الإجراءات المناسبة.

المسؤولية المهنية للمعلم

- ▶ التطوير المهني للمعلم: ويشمل ..
- ◀ حضور المؤتمرات العلمية وحلقات المناقشة والمحاضرات والتلوات والتعلم عن بعد.
- ◀ الزيارات الميدانية والرحلات العلمية.
- ◀ المشاركة في لجان المناقشات والتفاعل معها.
- ▶ الإلمام بمتطلبات المهنة للمعلم: ويشمل ..
- ◀ الإلمام بلوائح وأنظمة التربية والتعليم.
- ◀ معرفة وثيقة سياسة التعليم بالملكة، وميثاق أخلاقيات مهنة التعليم، وحقوق المعلم وواجباته، ومتطلبات الحاسبة والمساءلة، والأنظمة.

هـ من المشكلات التي تواجه المعلم المبتدئ

- ▶ المواجهة الأولى: فعليه أن يزور بعض المعلمين، ويشارك مع بعضهم في شرح درسه حتى يتدرب.
- ▶ الصراف الطلاب عن الدروس: على المعلم أن يتدرب على مهارات الإثارة، وأن يجعل الطالب محور العملية التعليمية.
- ▶ التدريس في وجود زائر: عليه أن يكسب الثقة من خلال التدرب، ويستفيد من زائره.
- ▶ الشعور بالغبرة: عليه أن يتعرف على الزملاء بسرعة للاستفادة منهم، وأن يبحث عن النشاطات التي توافق ميوله ويشارك فيها.
- ▶ الفجوة بين النظرية والتطبيق: هناك تفاوت بين ما تم دراسته وما يتم تطبيقه فليبدأ بنفسه.
- ▶ الأسئلة المعرجة: يتخلص من ذلك بإعادة توجيه السؤال إلى جميع الطلاب وحثهم على التفكير فيه، أو تحويله إلى بحث يجريه الطلاب.
- ▶ إنهاء روتينيات التدريس: يتحتم على المعلم اتباع الأنظمة من أخذ الغياب، وتنفيذ قراءات الإثارة، والتعرف على أسباب تأخر الطلاب.
- ▶ توفير المواد والأجهزة التعليمية: يستشير المشرف والمدير والزملاء لحل هذه المشكلة.

25/3 ▶ أي العبارات التالية تعبر عن الإعداد المهني للمعلم؟

- ① تمكنه من المعارف ذات الصلة بعمله التعليمي.
- ② تنمية المهارات المهنية لدى المعلمين.
- ③ تأهيله لتحقيق تربية وتعليم ناجحين.
- ④ جميع ما سبق صحيح.

26/3 ▶ إذا طلب مني أثناء الخدمة التقدم لبعض الدورات التدريبية فإني ..

- ① أسارع في التقدم إليها دون تردد.
- ② أدرس مدى مناسبة الدورة في مادياً وعلمياً.
- ③ أتعرف أولاً على رغبة زملائي في التقدم إليها.
- ④ أخرب من الالتحاق بها وأتقدم بالأعذار.

27/3 ▶ يمكن التخلص من التصرف التلاميذ عن الدروس بالأحداث الجانبية بـ ..

- ① الاستماعة بأحد المعلمين القدامى لمساعدتي في ضبط الفصل.
- ② إخراج التلاميذ المتسبين في الإزعاج إلى إدارة المدرسة.
- ③ جعل التلميذ المحور الذي تقوم عليه العملية التعليمية.
- ④ الحسم من درجات مشاركة التلاميذ الذين يتحدثون.

28/3 ▶ إذا قام أحد المطرفين بزيارة المدرسة فإني ..

- ① أناقشه في مقترحاته فأخذ منها وأترك.
- ② أمسك برؤيتي وآرائي ولا أغيرها.
- ③ آخذ بكل آرائه وتوجيهاته دون تغيير.
- ④ لا أهتم بمقترحاته وآرائه ولا أكثرث بحضوره.

28/3 ▶ إذا لم يتمكن المعلم من الإجابة على سؤال وجه إليه فيمكنه أن ..

- ① ينهر التلميذ على جسارته على توجيه هذا السؤال.
- ② يرسل التلميذ إلى المرشد الطلابي لأخذ الإجراء المناسب.
- ③ تشتت التلميذ بالإجابة على السؤال إجابة غامضة.
- ④ يحول السؤال إلى بحث يتشارك التلاميذ في إعداده.

30/3 ▶ إذا لاحظ أحد المعلمين على بعض الطلاب التأخر اليومي عن موعد بدء اليوم الدراسي فإنه ..

- ① يحيله إلى المرشد الطلابي.
- ② يقوم بإبلاغ ولي أمره.
- ③ يتعرف على أسباب التأخر.
- ④ لا يتدخل لأن الأمر لا يعنيه.

▼ (4) تخطيط التدريس ▼

01/4 ◀ إطار محدد يُلخص فيه المعلم أهداف درسه ومحتواه وإجراءات تنفيذه ..

- ① وظائف التدريس ② استراتيجيات التدريس
③ تخطيط التدريس ④ تقويم التدريس

02/4 ◀ أي الوظائف التالية ليست من وظائف التخطيط للتدريس؟

- ① تجنب التكرار والملل والأداء الروتيني.
② التجديد المستمر في الأفكار وأساليب التدريس.
③ تنمية القدرة على استخدام الوسائل التعليمية.
④ ثبات خبرات المعلم العلمية والمهنية.

03/4 ◀ يفيد تخطيط التدريس في ..

- ① ثبات خبرات المعلم العلمية والمهنية.
② تنظيم الأفكار وترتيبها، وتجنب المواقف الطارئة.
③ تمثيل الاختبار لمحتوى المنهج.
④ الانتهاء من محتوى المنهج في أسرع وقت.

04/4 ◀ توزيع الحطة الدراسية على شهور السنة مع مراعاة الاختبارات

- والإجازات الرسمية ..
① الحطة بعيدة المدى ② الحطة متوسطة المدى
③ الحطة قصيرة المدى ④ جميع ما سبق صحيح

05/4 ◀ أحد البدائل التالية ليس من مكونات الحطة اليومية للتدريس ..

- ① تهيئة الجوار النفسي المحفز للتعليم.
② تسجيل الأهداف المتوقع من التلميذ تحقيقها.
③ تسجيل أهداف المادة في المرحلة التي يدرس فيها المعلم.
④ تحديد الأساليب والوسائل التعليمية المستخدمة.

06/4 ◀ الحطة متوسطة المدى في التدريس هي ..

- ① توزيع الموضوعات على الشهر الواحد.
② توزيع الحطة على شهور السنة مع مراعاة الإجازات.
③ وضع المعلم حطة يومية للتدريس.
④ جميع ما سبق صحيح.

تخطيط التدريس

◀ التخطيط: منهج وأسلوب حديث يهدف إلى حصر الإمكانيات والموارد المتوفرة لدراستها وتحديد إجراءات استغلالها؛ لتحقيق أهداف مرجوة خلال فترة زمنية معينة.

◀ تخطيط التدريس: إطار محدد يُلخص فيه المعلم أهداف درسه ومحتواه وإجراءات تنفيذه في الفصل.
◀ وظائف « أهمية » تخطيط التدريس ..

- ◀ تنظيم الأفكار وترتيبها.
- ◀ تجنب التكرار والملل والأداء الروتيني.
- ◀ التجديد المستمر في الأفكار وأساليب التدريس.
- ◀ تعظيم الثقة بالنفس والرضا عن العمل.
- ◀ تجنب المواقف الطارئة داخل الفصل.
- ◀ تنمية القدرة على استخدام الوسائل التعليمية.

مستويات التخطيط للتدريس

◀ الحطة السنوية « بعيدة المدى »: توزيع الحطة على شهور السنة مع مراعاة الاختبارات والإجازات، ولها عدة عناصر هي: البعد الزمني، الموضوعات، الأهداف والمحتوى، الأساليب والأنشطة والوسائل، التقويم.

◀ الحطة الشهرية « متوسطة المدى »: توزيع الموضوعات على الشهر الواحد.

◀ الحطة اليومية « قصيرة المدى »: يضع المعلم حطة يومية يلون فيها ما يلي ..

- ◀ التاريخ واليوم والسنة وعنوان الموضوع.
- ◀ توضيح الهدف الخاص والعام.
- ◀ العرض، ويسجل فيه ما يقوم به المعلم من أعمال كالتهيئة ومناقشة الخبرات السابقة والأهداف والملاحظات والأنشطة اللاصفية.

07
4

عند وضع المعلم لحظة التدريس يجب أن ..

- ① لا يهتم بمكتسبات الطلاب السابقة.
- ② يركز على تحفيظ المعلومات لأنها المادة التي يختبر فيها التلاميذ.
- ③ يهتم بالخبرات السابقة للطلاب.
- ④ جميع ما ذكر صحيح.

08
4

إن تحديد الخبرات التعليمية السابقة لدى التلاميذ عند تخطيط الدرس يُمكن المعلم من ..

- ① سهولة وصول المعلومة إلى التلاميذ.
- ② إصدار حكم على ما تم إنجازه من أنشطة في الدرس.
- ③ تحديد المعايير التي تجعل التدريس أكثر إثارة.
- ④ جميع ما سبق صحيح.

09
4

ما يلي من أهداف صياغة الأهداف التعليمية إلا ..

- ① تساعد في التخطيط الجيد واختيار الوسيلة المناسبة.
- ② تساعد المعلم والمتعلم على اجتياز المراحل التعليمية المختلفة.
- ③ توضح للآخرين ما يهدف المعلم إلى تحقيقه.
- ④ تحدد المعايير التي تجعل التدريس أكثر إثارة.

10
4

هدف واحد مما يلي يوصف بأنه هدف جيد ..

- ① أن يعدد الطالب أركان الصلاة وواجبها.
- ② أن يعدد الطالب والمعلم أركان الصلاة.
- ③ أن يعدد الطالب أركان الصلاة بالترتيب.
- ④ يعدد أركان الصلاة.

11
4

هدف واحد مما يلي لا تتوفر فيه شروط صياغة الأهداف التربوية ..

- ① أن يقرأ الطالب بيت الشعر قراءة أدبية خالية من الأخطاء.
- ② أن يذكر الطالب مثلاً على الحيوانات البرمائية.
- ③ أن يستخرج الطالب فعلاً من الجملة ويحدد نوعه ويقوم بإعرابه.
- ④ أن يرسم الطالب الدائرة الكهربائية.

12
4

ليس من شروط صياغة الأهداف التعليمية الجيدة أن تكون ..

- ① موجهة نحو سلوك المعلم
- ② واضحة ومحددة
- ③ قابلة للملاحظة
- ④ موجهة إلى ناتج تعليمي واحد

هـ خطوات تخطيط الدرس

تحديد مكتسبات التلاميذ السابقة، تحديد الأهداف، مراعاة حاجات التلاميذ، التهيئة للدرس، تحديد الوسائل التعليمية، تحديد طرائق التعليم.

أولاً: تحديد مكتسبات التلاميذ السابقة

يُفيد تحديد الخبرات السابقة ذات الصلة بالموضوع الذي يريد المعلم تدريسه في ..
سهولة وصول المعلومة إلى التلميذ.
توظيف المعلم للوقت والاستفادة منه استفادة حقيقية في المعلومات الجليدية.

ثانياً: صياغة الأهداف التعليمية

أهداف صياغة الأهداف التعليمية ..
توفر للمعلم الأساس الذي يسير عليه، وتوضح للآخرين ما يهدف إلى تحقيقه.
تساعد المعلم في التخطيط الجيد للدرس واختيار الوسيلة المناسبة.
تحدد المعايير التي تجعل التدريس أكثر إثارة.
توجه عملية التدريس.
مستوياتها: معرفية ومهارية ووجدانية، وقد سبق الحديث عنها بالتفصيل (انظر صفحة ٦٣).
شروط صياغة أهداف الدرس: أن تكون ..
واضحة محددة، وقابلة للملاحظة.
موجهة نحو سلوك التلميذ لا نشاط المعلم.
مشتقة من الأهداف العامة للمقرر.
غير مكررة وغير متداخلة.
موجهة إلى ناتج تعليمي واحد؛ فلا يتضمن الهدف الواحد أكثر من ناتج سلوكي.
هباته الهدف السلوكي مصاغة كالتالي ..
أن + الفعل المضارع للهدف + التلميذ +
مصطلح المادة العلمية + الحد الأدنى للأداء
مثال: أن يذكر التلميذ أركان الصلاة مرتبة.

ثالثاً: مراعاة حاجات التلاميذ

- بعض التلاميذ لديهم مواهب وقدرات، وبعضهم يعاني من صعوبات تعلم؛ فمراعاة حاجاتهم سبب في إنجاح العملية التعليمية، وتساعدنا في ..
- توفير الوقت والجهد بمعرفة معلومات عنهم.
- مراعاة الفروق الفردية بينهم.
- تكوين اتجاهات إيجابية لديهم نحو بيئة التعلم.
- تقوية أواصر الصلة بين المعلم والتلاميذ.

رابعاً: التهيئة للدرس

- أهدافها: تركيز انتباه التلاميذ، تكوين توقعات لديهم حول موضوع الدرس، تحفيز ما لديهم من خبرات سابقة، ربط ما سبق تعلمه بموضوع الدرس.
- من أساليبها: طرح أسئلة تحفيزية حول موضوع الدرس، حكاية القصص، عرض وسيلة تعليمية لها صلة بموضوع الدرس، عرض أحداث جارية لها صلة بالموضوع، تقديم منظم في صورة لفظية.

خامساً: تحديد الوسائل التعليمية

- فوائد الوسائل التعليمية ..
- فهم واجتياز المراحل التعليمية المختلفة.
- تقليل الجهد والتكاليف ورفع إنتاجية المؤسسة.
- نقل المعرفة وتوضيح الجوانب المبهمة فيها.
- تشبيث المعلومات وتقويتها وسرعة التعلم.
- تمهية فرص التعلم الذاتي، وتجليد النشاط.
- معايير اختيار الوسائل التعليمية ..
- مناسبة لأهداف الدرس ومستوى الطلاب.
- تقدمها في موضع وتوقيت يخدم الدرس.
- حجب المادة التعليمية الزائدة عن الحاجة.
- جذابة ومشوقة ومراعية للخصاص الفنية.
- دقة المحتوى العلمي ووضوح الهدف منها.
- بساطتها واقتصاديتها وعدم خطورتها.

- 13/4 ◀ مراعاة حاجات وميول التلاميذ عند التخطيط للدرس يساعد على ..
- 1) تكوين توقعات لدى التلاميذ لما سيتم تعلمه من محتوى الدرس.
 - 2) إصدار حكم على ما تم إنجازه من أنشطة وخبرات علمية.
 - 3) مراعاة الفروق الفردية في التحصيل بين التلاميذ.
 - 4) جميع ما سبق صحيح.

- 14/4 ◀ ليس من فوائد مراعاة حاجات التلاميذ عند التخطيط للدرس ..
- 1) ربط ما تم تعلمه مسبقاً بموضوع الدرس.
 - 2) توفير الوقت والجهد.
 - 3) تقوية أواصر الصلة بين المعلم والتلاميذ.
 - 4) مراعاة الفروق الفردية بينهم.

- 15/4 ◀ من أهداف التهيئة للدرس ..
- 1) توفير الوقت والجهد
 - 2) تقوية الأواصر بين الطلاب
 - 3) تركيز انتباه التلاميذ
 - 4) مراعاة الفروق الفردية

- 16/4 ◀ أسلوب واحد بما يأتي لا يعد من الأساليب التي يستخدمها المعلم لتهيئة تلاميذه لاستقبال الدرس ..
- 1) فراءة آيات من القرآن
 - 2) طرح أسئلة تحفيزية
 - 3) حكاية قصة مثيرة
 - 4) عرض أحداث ذات صلة

- 17/4 ◀ جميع ما يلي من الإسهامات التي تسهم بها الوسائل التعليمية إلا ..
- 1) رفع إنتاجية المؤسسة التعليمية.
 - 2) تقليل الجهد والوقت والتكاليف.
 - 3) توضيح الجوانب المبهمة في المادة الدراسية.
 - 4) تعويد الطلاب على الاستماع والتلقي.

- 18/4 ◀ كثرة الوسائل التعليمية بالصف تؤدي إلى ..
- 1) تركيز الانتباه
 - 2) زيادة النافعية
 - 3) تشتيت الانتباه
 - 4) استشارة الطلاب

- 19/4 ◀ عند استخدام المعلم وسيلة تعليمية في شرح الدرس فإنه ينبغي عليه أن يعرضها ..
- 1) طول وقت الحصة
 - 2) في آخر قاعة الدرس
 - 3) بعد الانتهاء من الدرس
 - 4) في وقت وموضع يخدم الدرس

مراحل اختيار الوسائل التعليمية

- ◀ لا توجد خطوات ثابتة يتفق عليها التربويون لاختيار الوسيلة؛ بل هناك خطوات يجب ألا تغفل ..
- ◀ تحديد الاحتياج: مثل حالات صعوبة المادة العلمية، أو اختلاف مستوى الطلاب التحصيلي.
- ◀ تحديد الهدف من الوسيلة: يجب أن تتوافق الوسيلة مع الأهداف التي يرجو المعلم تحقيقها.
- ◀ إمكانية الحصول عليها: بحيث لا يكون الحصول عليها صعباً، أو تكون غالية الثمن.
- ◀ التأكد من صلاحيتها: فلا تكون تالفة أو فيها معلومات ضارة.

تصنيف الوسائل التعليمية

- ◀ تصنف الوسائل عدة تصنيفات وفقاً لـ ..
- ◀ الحواس: سمعية، وبصرية، وسمعية بصرية.
- ◀ عدد المستفيدين: فردية، وجماعية، وجاهيرية.
- ◀ طريقة إنتاجها: آلية، ويدوية.
- ◀ طريقة عرضها: ضوئية، وغير ضوئية.
- ◀ الخبرات التي تهيئها: مجردات، وملاحظات مشاهدة، وممارسات أو خبرات حركية تعتمد في تعلمها على الحواس « تسمى الحس حركية ».
- ◀ فاعليتها: سلبية لا تتطلب استجابة من المتعلم، ونشطة تتطلب استجابة منه.

أنواع المتعلمين

- ◀ سمعيون: يتعلمون بسهولة بالاستماع، يصنعون أصواتاً أثناء القراءة، يتذكرون الأسماء أكثر من الوجوه، يعبرون عن مشاعرهم لفظياً، يفضل أن تقدم لهم المادة بطريقة الاستماع.
- ◀ بصريون: يعتمدون على البصر في مدخلاتهم، ويميزون بالتشابه، ويميزون بالتصورات الحية وأحلام اليقظة والتخيل والترتيب.
- ◀ لمسيون: يستعملون أصابعهم وأيديهم، وغالباً يكونون مبدعين، ويتذكرون أكثر عندما يكتبون.

- 20/4 ◀ إذا أراد المعلم مراعاة تباين تحصيل الطلاب أثناء الدرس فعليه أن ..
- ① يستخدم وسيلة تعليمية واحدة.
 - ② يعرض الوسيلة أكثر من مرة على فترات متباعدة.
 - ③ يستخدم وسيلة تعليمية غالية الثمن.
 - ④ ينوع الوسائل التعليمية وطرق عرضها.

- 21/4 ◀ أي التعبيرات التالية يعد صحيحاً من الناحية التربوية؟
- ① أجمع علماء التربية على خطوات ثابتة لاختيار الوسيلة التعليمية.
 - ② أجمع علماء التربية على طرق ثابتة لاختيار الوسيلة التعليمية.
 - ③ لم يجمع علماء التربية على خطوات ثابتة لاختيار الوسيلة التعليمية.
 - ④ لا شيء مما سبق صحيح.

الأفلام التعليمية من الوسائل التعليمية ..

- ① السمعية
- ② السمعية البصرية
- ③ البصرية
- ④ النشطة

23/4 ◀ تنقسم الوسائل التعليمية وفق عدد المستفيدين إلى ..

- ① فردية وجماعية وجاهيرية
- ② فردية ونشطة
- ③ ضوئية وغير ضوئية
- ④ سمعية وبصرية

24/4 ◀ الوسيلة التعليمية مخاطب في المتعلم الجانب ..

- ① السمعي
- ② الحس حركي
- ③ البصري
- ④ جميع الخيارات صحيحة

25/4 ◀ الطالب الذي يسمي نبرة صوت مؤلف القصة الذي يقرأ له هو نط ..

- ① سمعي
- ② لمسي
- ③ بصري
- ④ حسي حركي

26/4 ◀ نط الطالب الذي يحرك إصبعه عند القراءة وكأنه يكتب هو نط ..

- ① سمعي
- ② لمسي
- ③ بصري
- ④ حسي حركي

27/4 ◀ المتعلم الذي يجب التعلم من خلال القراءة ومشاهدة الأشكال التوضيحية ..

- ① سمعي
- ② لمسي
- ③ بصري
- ④ جميع ما سبق صحيح

سابعاً: تحديد طرائق التعليم

- ◀ قديماً كان ينظر إلى المتعلم على أنه عقل يجب شحته بالمعلومات؛ فكان المربون يهتمون بطرائق التعليم التي تنظم نقل المعرفة إلى الأدمغة.
- ◀ في القرن العشرين رأى المربون أن الطريقة السابقة لا تمي شخصية التلميذ ولا تعلمه للحياة العملية؛ فبدأت النظرة تتجه إلى تنمية المتعلم نمواً شاملاً يشمل المهارات والانفعالات والتفكير والفهم؛ لذا ظهر الاهتمام بكيفية التعلم، أي: كيف يتعلم المتعلم؟ ومن هنا ظهرت طرائق التدريس الحديثة.

مصطلحات تعليمية

- ◀ طرائق التعليم: مجموعة من إجراءات التدريس التي يختارها المعلم سلفاً كي يستخدمها عند تنفيذ التدريس بما يحقق الأهداف التدريسية المرجوة بأقصى فاعلية ممكنة في ضوء الإمكانيات المتاحة.
- ◀ استراتيجية التدريس: خطة عمل لدى معلم يضعها المعلم قبل البدء في التدريس لتنفيذها وفق خطوات منطقية منظمة تحقق الكفاءة التدريسية.
- ◀ طريقة التدريس: الإجراءات التنفيذية التي يقوم بها المعلم، والأنشطة التي يمارسها التلميذ؛ لتحقيق أهداف الدرس وفق الاستراتيجية المرسومة مسبقاً.
- ◀ أسلوب التدريس: انفعالات وسلوكيات شخصية يستخدمها المعلم لزيادة فاعلية التدريس، وببساطة فأسلوب التدريس هو: الكيفية التي يتناول بها المعلم طريقة التدريس.

المفهوم الحديث لطرائق التعليم

- ◀ مفهومها الحديث: خطة متكاملة تتضمن جميع الإجراءات والنشاطات ووسائل التقييم والتضمين التي يهيئها المعلم من أجل تحقيق الأهداف التربوية لدى التلاميذ في غرفة الصف أو خارجها.
- ◀ أهميتها: توفر الوقت والجهد، تقلل الإجهاد العقلي والجسدي، ترفع ثقة المعلم والمتعلم، تستثير دافعية التلميذ، تمي الاتجاهات السليمة.

28/4 ▶ اهتم المربون قديماً بطرائق التعليم التي ..

- ① تركز على المتعلم وتجعله محور العملية التعليمية.
- ② تظهر الاهتمام بالتنظيم السيكولوجي للتلاميذ.
- ③ تنظم نقل المعرفة إلى أدمغة التلاميذ.
- ④ تتجه نحو التنمية الشاملة للمتعلم.

29/4 ▶ يرى مريو القرن العشرين أن طرائق التعليم المُتمَكِّنة سابقاً لا تؤدي إلى

- تنمية شخصية التلميذ وإعداده للحياة العملية على أحسن وجه ..
- ① العبارة صحيحة.
 - ② العبارة خاطئة.
 - ③ المعطيات غير كافية.
 - ④ العبارة تحتل الصحة والخطأ.

30/4 ▶ خطة عمل لدى معلم يضمها المعلم قبل البدء في التدريس لتنفيذه وفق

خطوات منطقية منظمة تحقق الكفاءة التدريسية ..

- ① طرائق التعليم
- ② استراتيجية التدريس
- ③ طريقة التدريس
- ④ أسلوب التدريس

31/4 ▶ أسلوب التدريس هو ..

- ① ما يختاره المعلم سلفاً لاستخدامه في تحقيق أهداف التدريس.
- ② خطة عمل يضعها المعلم قبل البدء في التدريس لتنفيذه.
- ③ إجراءات يقوم بها المعلم وأنشطة يمارسها التلميذ لتحقيق الأهداف.
- ④ الكيفية التي يتناول بها المعلم طريقة التدريس التي يستخدمها.

32/4 ▶ الإجراءات التنفيذية التي يقوم بها المعلم، والأنشطة التي يمارسها

التلميذ؛ لتحقيق أهداف الدرس وفق الاستراتيجية المرسومة مسبقاً ..

- ① طرائق التعليم
- ② استراتيجية التدريس
- ③ طريقة التدريس
- ④ أسلوب التدريس

33/4 ▶ خطة متكاملة تتضمن الإجراءات والنشاطات ووسائل التقييم والتقويم

من أجل تحقيق الأهداف التربوية في غرفة الصف أو خارجها ..

- ① طرائق التعليم
- ② الإدارة الصفية
- ③ الوسائل التعليمية
- ④ أسلوب التدريس

34/4 ▶ أي مما يأتي ليس من فوائد طرائق التعليم الناجحة؟

- ① توفير الوقت والجهد
- ② رفع ثقة المعلم والمتعلم
- ③ استثارة دافعية التلاميذ
- ④ تحمل المعلم عبور العملية التعليمية

٣٥ | معايير تلامي عند اختيار طرائق التعليم

- ◀ ملئ ارتباطها بالأهداف التعليمية.
- ◀ قلوعها على حث التلاميذ على التفكير الجيد والوصول إلى نتائج.
- ◀ مراعاتها لقدرات التلاميذ وميولهم المرتبطة بالمادة، ومناسبة لزمن الحصة.
- ◀ الربط بين الجانبين النظري والعملي.
- ◀ مراعاتها للجانبين المنطقي والنفسى عند تقديم المحتوى.
- ◀ ارتباطها بحياة التلاميذ الاجتماعية.

٣٦ | تصنيف طرائق التعليم

- ◀ طرق العرض: تعكس دور المعلم، ومن أمثلتها: المحاضرة والإلقاء، والوصف، والاستقراء.
- ◀ طرق التفاعل: تعكس التفاعل المتوازن للمعلم والمتعلم، ومن أمثلتها: الحوار والمناقشة، والمصف الذهني.
- ◀ طرق الاستكشاف: يكون للمتعلم الدور الرئيس في مواقف التعلم، ومن أمثلتها: حل المشكلات، ولعب الأدوار، والتعلم التعاوني، والتعلم المبرمج.

٣٧ | أولاً: الطريقة الاستقرائية

- ◀ انتقال العقل من الجزئيات إلى الكليات.
- ◀ مزاياها: أسهل على التلاميذ، تناسب المراحل الأولى للدرس، تعود التلاميذ الاعتماد على النفس في الوصول إلى النتائج.
- ◀ عيوبها: تستغرق وقتاً طويلاً كي يصل التلاميذ إلى المعلومة، لا يصلح تطبيقها في المواد التي لا تحوي قوانين عامة كالتاريخ والأدب، لا تلائم صفار السن لأنها تحتاج إلى استدلال منطقي.

35/4 واحدة من البدائل التالية ليست من المعايير التي يجب اتباعها عند اختيار طرائق التعليم ..

- ① ارتباطها بحياة التلاميذ الاقتصادية.
- ② ارتباطها بحياة التلاميذ الاجتماعية.
- ③ مراعاتها للجانبين المنطقي والنفسى عند تقديم المحتوى التعليمي.
- ④ مراعاتها لقدرات التلاميذ واستعداداتهم.

36/4 عند اختيار المعلم لطريقة التعليم يجب عليه أن يراعي فيها ..

- ① مراعاتها للجانب المنطقي فقط عند تقديم المحتوى.
- ② مراعاتها للجانب النفسي فقط عند تقديم المحتوى.
- ③ مراعاتها للجانبين المنطقي والنفسى عند تقديم المحتوى.
- ④ لا شيء مما سبق.

37/4 الطريقة التي تعكس التفاعل المتوازن لكل من المعلم والمتعلم في العملية التعليمية هي طريقة ..

- ① الاستقراء
- ② المناقشة والحوار
- ③ حل المشكلات
- ④ التعلم التعاوني

38/4 طريقة التعلم التي تعكس الدور الرئيس للمتعلم في جميع مواقف التعلم هي طريقة ..

- ① التعلم المبرمج
- ② الوصف
- ③ المناقشة والحوار
- ④ المحاضرة والإلقاء

39/4 تمتاز الطريقة الاستقرائية بأنها ..

- ① لا تحتاج إلى وقت طويل في تنفيذها.
- ② تُعوّد التلميذ الاعتماد على النفس في الوصول إلى المعلومات.
- ③ تلائم صفار السن لقدرتهم على التفكير والاستدلال المنطقي.
- ④ تصلح للمواد التي لا تحوي قوانين عامة.

40/4 من عيوب الطريقة الاستقرائية ..

- ① صعوبة استخدامها لاحتياجها إلى وقت طويل في تنفيذها.
- ② لا تصلح للمواد التي لا تحوي قوانين عامة.
- ③ لا تلائم صفار السن لعدم قدرتهم على الاستدلال المنطقي.
- ④ جميع ما سبق صحيح.

ثانياً: الطريقة الاستنتاجية

- انتقال العقل من قواعد وأحكام عامة مسلّم بها إلى حكم خاص، وتسمى: القياسية والتحليلية.
- مزاياها: تستخدم في التطبيق والتقوم والتأكد من فهم الدرس، تقيس القدرة على حفظ المعلومة وتطبيقها، تساعد على تطبيق ما تم استقراؤه.
- عيوبها: لا تمكن التلاميذ من اكتشاف القواعد العامة بأنفسهم، مدارك كثير من التلاميذ قد لا تقبل القاعدة الكلية.

ثالثاً: الطريقة الهيراركية

- تسبب إلى فردريك هيربارت الألماني، وقد جمعت الطريقة الاستقرائية والاستنباطية والاستدلالية.
- خطواتها: تقوم على عدة خطوات هي ..
- المقدمة: وفيها استثارة المعلومات والتشويق.
- العرض: عرض المادة والجزئيات مرتبة.
- الربط: ربط مادة الدروس بغيرها والموازنة بينها.
- الاستنتاج: الوصول إلى التعريف أو القاعدة.
- التطبيق: تطبيق الكليات على أمثلة جزئية.
- مزاياها: التشويق، تساعد على الوصول إلى التعميمات، تهتم بترتيب المعلومات، تعلم المقارنة وإظهار العلاقات، تثبت وترسخ المعلومات.
- سلباتها: تهمل المتعلمين والفروق بينهم، تركز على المادة، لا تصلح لاكتساب مهارات حسية.

رابعاً: طريقة المحاضرة والإلقاء

- عرض المعلومات بعبارات متسلسلة بأسلوب جذاب.
- مزاياها: تنمية ملكة الإصغاء والانتباه، الاقتصاد في الوقت والتجهيزات، تعليم عدد كبير من المتعلمين، غرس روح الصبر فيهم، تلقن المادة بطريقة أكثر تنظيمًا وتدرجًا، توفير جو من الهدوء.
- سلباتها: سلبية المتعلم وإهمال حاجته إلى النشاط والفاعلية، لا تهمل المتعلم نقطة الارتكاز في العملية التعليمية، تؤدي إلى شرود التلاميذ، إهمال استخدام الوسائل الحسية، غرس روح الاتكال.

41/4 من مميزات الطريقة الاستنتاجية ..

- ١) تكشف عن قدرة التلميذ على الحفظ والتطبيق.
- ٢) تمكن التلميذ من اكتشاف القاعدة الكلية بنفسه.
- ٣) سهولة تقبل مدارك التلميذ للمعلومة الكلية.
- ٤) لا تصلح للمواد التي لا تحوي قوانين عامة.

42/4 لقياس قدرة التلاميذ على حفظ المعلومة وتطبيقها تستخدم ..

- ١) الطريقة الاستقرائية
- ٢) طريقة التعلم المبرمج
- ٣) الطريقة الاستنتاجية
- ٤) طريقة العصف الذهني

43/4 الخطوة الأولى من خطوات الطريقة الهيراركية ..

- ١) المقدمة
- ٢) الربط
- ٣) الاستنتاج
- ٤) العرض

44/4 إذا أردت تنمية قدرة طلابك على المقارنة بين الأشياء وإظهار

العلاقات بينها فإنك تستخدم طريقة ..

- ١) الإلقاء والمحاضرة
- ٢) الحوار والمناقشة
- ٣) هيربارت في التعلم
- ٤) التعلم المبرمج

45/4 من مزايا الطريقة الاستدلالية « الهيراركية » ..

- ١) تصلح لاكتساب المهارات الحسية.
- ٢) ترسخ المعلومات في أذهان الطلاب.
- ٣) تهتم بالفروق الفردية بين المتعلمين.
- ٤) تجعل المتعلم محور العملية التعليمية.

46/4 من مميزات طريقة المحاضرة والإلقاء ..

- ١) تسهم في اكتشاف ما في أذهان التلاميذ من تساؤلات وأفكار.
- ٢) الدور الجماعي الفاعل لكل عضو من أعضاء الجماعة.
- ٣) تُعوّد التلميذ على التعلم الذاتي وجمع المعلومات بنفسه.
- ٤) تقدم المادة بطريقة أكثر تنظيمًا وتسيقًا وتدرجًا.

47/4 هياً المعلم لدرسه بقصة جذابة، وعرض معلوماته بطريقة منظمة

ومتناسقة، ثم خصّ الدرس في عدة نقاط؛ فالمعلم يستخدم طريقة ..

- ١) التعلم التعاوني
- ٢) التعلم المبرمج
- ٣) المحاضرة الإلقاء
- ٤) العصف الذهني



خامساً: طريقة المناقشة والحوار

من الطرق اللفظية في التعلم، وتعتمد على قيام المعلم بإدارة حوار شفوي خلال الموقف التدريسي بهدف الوصول إلى بيانات أو معلومات جديدة.

مزاياها: الاقتصاد في التجهيزات، تدريب على طرق التفكير السليمة، تزيد من إيجابية التلميذ، تنمي لديه مفهوم الذات، تنمي لديه مهارات اجتماعية من خلال مناقشته مع المعلم وزملائه، تكسبه روح التعاون والديمقراطية في العمل واحترام آراء الآخرين والإنصات إليها.

سليبياتها: تتطلب معلمين مهرة ذوي خبرة وأقدمية ومهارات عالية في ضبط الصف، تحتاج إلى وقت طويل، تتم غالباً دون وسائل تعليمية.



سادساً: طريقة المصنف الذهني

توليد أفكار إبداعية من الأفراد والمجموعات لحل مشكلة معينة، وفيها يوضع الذهن في حالة من الاستثارة والجاهزية للتفكير في كل الاتجاهات لتوليد أكبر قدر من الأفكار حول الموضوع المطروح.

مبادئ المصنف الذهني ..

- إرجاء التقويم: لأن التقويم يعوق الإبداع.
- إطلاق حرية التفكير: التحرر من المعوقات.
- الكم قبل الكيف: توليد أكبر كم من الأفكار.
- البناء على أفكار الآخرين: ثم الخروج بجديد.

مراحل المصنف الذهني ..

- صياغة المشكلة ومناقشتها.
- إعادة صياغة المشكلة.
- تسخين الجلسة.
- المصنف الذهني.
- تحديد أغرب فكرة.
- جلسة التقويم.

48/4 < سمعت در سك إلى أسئلة وناقشت الطلاب فيها، ودار الحوار بينك وبين الطلاب، وبين الطلاب بعضهم بعضاً؛ أنت تستخدم طريقة ..

- ① المناقشة والحوار
② التعلم التعاوني
③ المحاضرة والإلقاء
④ المشروع

49/4 < البدائل التالية من مزايا طريقة الحوار والمناقشة إلا ..

- ① تنمي لدى التلميذ مهارات اجتماعية.
② تدريب على طرق التفكير السليمة.
③ تكسب آداب الاستماع لآراء الآخرين واحترامها.
④ تناسب جميع المعلمين المتدربين والقدامى.

50/4 < من سلبيات طريقة الحوار والمناقشة ..

- ① ليس للخبرة العملية والمهارات القيادية دور بارز فيها.
② تحتاج إلى وسائل محسوسة مكلفة.
③ تحتاج إلى وقت طويل حيث يسير الدرس ببطء.
④ للمتعلم الدور الرئيس في مواقف التعلم.

51/4 < طريقة تعليم يوضع فيها الذهن في حالة استثارة وجاهزية للتفكير في كل الاتجاهات لتوليد أكبر قدر من الأفكار حول المشكلة أو الموضوع المطروح للمناقشة ..

- ① المصنف الذهني
② التعلم التعاوني
③ التعلم المبرمج
④ لعب الأدوار

52/4 < أي المبادئ التالية ليس من مبادئ المصنف الذهني؟

- ① إطلاق حرية التفكير
② إرجاء التقويم
③ الكيف قبل الكم
④ البناء على أفكار الآخرين

53/4 < طرح المعلم على طلابه السؤال الآتي: « اقترح أكبر قدر من الحلول لمعالجة مشكلة الثغابات »؛ هذا السؤال المطروح يدل على أن المعلم يستخدم استراتيجية ..

- ① الحوار والمناقشة
② لعب الأدوار
③ التعلم التعاوني
④ المصنف الذهني

سابقاً: طريقة حل للمشكلات

تعتمد على التفكير العلمي، ويمكن تلويب التلاميذ من خلالها على ممارسة التفكير السليم.

خطوات حل المشكلات عند «ديوي»: الشعور بالمشكلة، تحديد المشكلة وحصرها، تحليل المشكلة، افتراض الفروض التي تؤدي إلى الحل، التحقق من صحة الفروض، الوصول إلى نتائج.

مزاياها: تهتم بالجانب العملي، تساعد التلميذ على مواجهة صعوبات الحياة، تعوده على التعلم الذاتي، تثير التفكير وتدفع المتعلم إلى العمل بشكل إيجابي، تنمية روح العمل الجماعي.

عيوبها: يحتاج تنفيذها إلى وقت طويل ومعلم ذي خبرة كبيرة، لا تصلح للمرحلة الابتدائية لأنها تحتاج إلى تفكير علمي.

ثامناً: التعليم المبرمج

أحد أساليب التعلم الذاتي، ويستند إلى نظرية سكينر السلوكية؛ حيث يتعلم المتعلم ذاتياً بواسطة برنامج أعد بأسلوب خاص يعرض المادة العلمية في صورة كتاب مبرمج أو أداة تعليمية تقسم إلى أجزاء أو وحدات صغيرة، ولا يتقبل المتعلم من إطار إلى آخر حتى يجتاز الإطار الأول.

مبادئ التعليم المبرمج ..

تقسيم العمل إلى خطوات صغيرة.

الاستجابة والمشاركة الإيجابية.

المعرفة الفورية لنتيجة الاستجابة أو التعزيز.

السير في التعليم حسب قدرة المتعلم.

الاعتماد على التقييم الذاتي للمتعلم.

مميزاته: ارتفاع معدل التقدم في التعلم، اختصار وقت المتعلم وجهده، طول احتفاظ المتعلم بالخبرة التعليمية في الذاكرة بنسبة ١:٣ عما يتعلمه بالطريقة العادية، تعميق الخبرة وانتقال أثر التدريب.

54
4

أي طرائق التعليم التالية تهتم بالجانب العملي؟

- ① حل المشكلات ② المناقشة والحوار
③ الاستنباطية ④ الاستنتاجية

55
4

دخّل المعلم الفصل فأشعر طلابه بمشكلة ما، وطلب منهم تحديد المشكلة، وافتراض حلول لها عن طريق البحث، ثم التحقق من صحة هذه الفروض، حتى وصل الطلاب إلى نتيجة لهذه المشكلة، واتضح أن المشكلة هي محور دوسه؛ فالمعلم يستخدم ..

- ① طريقة العصف الذهني ② طريقة المناقشة والحوار
③ الطريقة الاستنباطية ④ طريقة حل المشكلات

56
4

من مزايا طريقة حل المشكلات ..

- ① تساعد المتعلم على النمطية والتفكير الموحد.
② تساعد المتعلم على الطلاقة اللفظية والتعبير عن الذات.
③ تساعد المتعلم على مواجهة صعوبات الحياة.
④ تساعد المتعلم على حفظ المادة حتى ينتهي من الاختبار.

57
4

قام للمعلم بعرض مادة علمية في صورة كتاب مبرمج قام بتقسيمها إلى وحدات صغيرة بحيث لا يتقبل المتعلم من إطار إلى آخر حتى يجتاز الإطار الأول؛ فالمعلم يستخدم طريقة ..

- ① التعليم المبرمج ② التعلم التعاوني
③ لعب الأدوار ④ حل المشكلات

58
4

من مميزات التعليم المبرمج ..

- ① يحتاج إلى زمن طويل لأن الدرس يسير ببطء.
② اكتساب روح التعاون وأساليب العمل الجماعية.
③ طول احتفاظ المتعلم بالخبرة التعليمية في الذاكرة.
④ تساعد المعلم على اكتشاف ما في أعنان التلاميذ من تساؤلات.

59
4

ليس من مبادئ التعليم المبرمج ..

- ① تقسيم العمل إلى وحدات قصيرة يتكون منها.
② السير في التعليم حسب قدرة المتعلم الشخصية.
③ المعرفة الفورية لنتيجة الاستجابة التي تمت.
④ الاعتماد على التقييم الذاتي للمعلم.

تاسعاً: طريقة لعب الأدوار

- ▶ أسلوب يتم من خلاله التدريب على مهارة تدريسية عن طريق تنظيم موقف تدريبي محاكي موقفاً تدريسياً فعلياً في الصف الدراسي الحقيقي.
- ▶ مميزاتها: توفر فرص التعبير عن الذات وعن انفعالات المتعلم، تزيد اهتمام الطلاب بموضوع الدرس، تساعد على التعرف على أساليب التفكير لدى المتعلمين، تشجع روح التلقائية لديهم.

عاشرًا: استراتيجية التعلم التعاوني

- ▶ أسلوب تدريسي يقوم على تقسيم المتعلمين إلى مجموعات تعلم صغيرة تتكون من أربعة إلى ستة أفراد، بحيث يعمل المتعلمون ويتفاعلون فيما بينهم لتحقيق أقصى استفادة ممكنة.
- ▶ مراحل التعلم التعاوني ..
- ▶ مرحلة التعرف: التعرف على المشكلة وتحديد معطياتها والمطلوب عمله إزاءها.
- ▶ مرحلة بلورة معايير العمل: الاتفاق على توزيع الأدوار وتحديد المسؤوليات واتخاذ القرار.
- ▶ مرحلة الإنتاجية: الانخراط في العمل والتعاون على إنجاز العمل المطلوب.
- ▶ مرحلة الإنهاء: التوقف عن العمل وعرض ما توصلت إليه المجموعة في جلسة الحوار العام.

حادي عشرًا: دور المعلم في التعلم التعاوني

- ▶ تحديد أهداف الدرس.
- ▶ توزيع الطلاب في مجموعات تعليمية.
- ▶ شرح المهمة والمهدف المطلوب تحقيقه.
- ▶ مراقبة التفاعل بين المجموعات.
- ▶ التدخل لتقديم المساعدة في المهمة المطلوبة.
- ▶ تقييم تحصيل الطلاب.

81/4 ◀ نظم المعلم موقفاً تدريسياً محاكي موقفاً تدريسياً فعلياً في الصف

لتدريب طلابه على مهارة تدريسية؛ فالمعلم يستخدم استراتيجية ..

- ① التعلم التعاوني
② لعب الأدوار
③ التعليم المبرمج
④ حل المشكلات

82/4 ◀ تمتاز استراتيجية لعب الأدوار بـ ..

- ① أنها تنمي لدى المتعلم ملكة الإصغاء والانتباه والاستماع.
② الاقتصاد في التجهيزات الخاصة بالتدريس.
③ أنها تنمي لدى المتعلم فرص التعلم الذاتي والبحث عن المعلومات.
④ أنها توفر فرص التعبير عن الذات وعن انفعالات المتعلم.

83/4 ◀ قسمت طلابك إلى مجموعات صغيرة، ووزعت عليهم أهدافاً تتشارك

كل مجموعة في تحقيق هدف منها، وقمت بمراقبة تفاعلهم؛ أنت تستخدم استراتيجية ..

- ① لعب الأدوار
② التعلم التعاوني
③ التعليم المبرمج
④ المشروع

84/4 ◀ أول مرحلة من مراحل التعلم التعاوني ..

- ① بلورة المعايير
② التعرف
③ الإنتاجية
④ الإنهاء

85/4 ◀ الاتفاق على توزيع الأدوار وتحديد المسؤوليات الجماعية واتخاذ القرار

المشترك؛ هو إحدى مراحل التعلم التعاوني، وتسمى ..

- ① بلورة المعايير
② التعرف
③ الإنتاجية
④ الإنهاء

86/4 ◀ ليس من أدوار المعلم في التعلم التعاوني ..

- ① شرح الموضوع وتوضيحه وتفصيل جزئياته.
② تحديد أهداف الموضوع المراد شرحه.
③ توزيع الطلاب إلى مجموعات باختيار طريقة معينة.
④ تقييم تحصيل الطلاب لمعرفة مدى تحقق أهداف الدرس.

87/4 ◀ لتكون الأكثر فعالية في التعلم التعاوني ..

- ① الوسيلة
② الكتاب
③ المعلم
④ الطالب



عناصر التعلم التعاوني

- ◀ لا يعتبر التعلم تعاونيًا إلا إذا توفرت فيه خمسة عناصر أساسية هي ..
- ◀ الاعتماد الإيجابي المتبادل: وهو إدراك التلاميذ أنهم سينجحون معًا أو سيفشلون معًا.
- ◀ التفاعل المباشر وجهًا لوجه: تشارك أعضاء المجموعة وتفاعلهم اللفظي لإنجاز مهمتهم ودعم جهودهم نحو التعلم.
- ◀ المسؤولية الفردية: مسؤولية كل فرد عن إنجاز دوره لإنجاح مهمة المجموعة كاملة.
- ◀ المهارات التعاونية: الاستعمال المناسب للمهارات الينشخصية كالإصغاء والاستماع والانتباه وتبادل وجهات النظر.
- ◀ المعالجة الجماعية: تحليل مشترك للتحقق من جودة العمل وتحقيق الهدف.



مزايا استراتيجية التعلم التعاوني وحيويتها

- ◀ من مزايا التعلم التعاوني ..
- ◀ مراعاة الفروق الفردية بين التلاميذ.
- ◀ تنمية روح التعاون بين المعلمين والمتعلمين.
- ◀ إتاحة فرص التعلم الفردي والجماعي.
- ◀ تنمية مهارات اجتماعية بين المتعلمين.
- ◀ تنمية جوانب التعلم المعرفية والمهارية والوجدانية، وإكساب المتعلمين القدرة على التفكير الجماعي.
- ◀ تنمية سلوكيات اجتماعية كالتعاون والقيادة والولاء والانتماء.
- ◀ من عيوب استراتيجية التعلم التعاوني ..
- ◀ عدم العدالة في توزيع الدرجات.
- ◀ مكلفة وتحتاج إلى زمن طويل في تنفيذها.
- ◀ اعتماد بعض أفراد المجموعة على طالب أو اثنين لتأدية العمل.
- ◀ تحتاج إلى معلمين مهرة في الإدارة الصفية.

67/4 ◀ عمل كل فرد في مجموعة التعلم التعاوني يجد لإنجاح العمل المطلوب وإنجاز مهمة المجموعة كاملة هو ..

- Ⓐ المسؤولية الفردية Ⓒ التفاعل المباشر وجهًا لوجه
Ⓑ المهارات التعاونية Ⓓ الاعتماد الإيجابي المتبادل

68/4 ◀ يقصد بعنصر التفاعل المباشر في التعلم التعاوني ..

- Ⓐ تشارك الأعضاء اللفظي وإجراء المناقشات لإنجاز المهمة.
Ⓑ مسؤولية كل فرد عن دوره في إنجاز مهمة المجموعة.
Ⓒ الاستعمال المناسب للمهارات الينشخصية كالإصغاء والانتباه.
Ⓓ التحليل المشترك للتحقق من جودة العمل وتحصيل الأهداف.

69/4 ◀ يقصد بعنصر المعالجة الجماعية في التعلم التعاوني ..

- Ⓐ عمل كل فرد في المجموعة يجد لإنجاح العمل وتحقيق الأهداف.
Ⓑ مسؤولية كل فرد عن دوره في إنجاز مهمة المجموعة.
Ⓒ الاستعمال المناسب للمهارات الينشخصية.
Ⓓ التحليل المشترك للتحقق من جودة العمل وتحقيق الهدف.

70/4 ◀ أي الميزات التالية لا يتميز التعلم التعاوني بها؟

- Ⓐ إتاحة فرص التعلم الفردي والجماعي للمتعلمين.
Ⓑ عدالة توزيع الدرجات على الأعضاء كل حسب إنتاجيته.
Ⓒ تنمية سلوكيات اجتماعية كالتعاون والقيادة والانتماء.
Ⓓ تنمية جوانب تعلم مختلفة معرفية ومهارية ووجدانية.

71/4 ◀ عند الحاجة إلى تقوية علاقات وروابط اجتماعية بين الطلاب في الفصل أو بين مجموعة بعينها من الطلاب فإنه يفضل أن يستخدم المعلم استراتيجية ..

- Ⓐ العصف الذهني Ⓒ التعلم المبرمج
Ⓑ التعلم التعاوني Ⓓ حل المشكلات

72/4 ◀ أي البدائل التالية لا يعد من عيوب استراتيجية التعلم التعاوني؟

- Ⓐ تحتاج معلمين ذوي كفاءة عالية في الإدارة الصفية.
Ⓑ عدم مراعاة الفروق الفردية بين المتعلمين.
Ⓒ عدم العدالة في توزيع الدرجات كل حسب إنتاجيته.
Ⓓ تعود الاتكالية من بعض أفراد المجموعة بالاعتماد على زملائهم.

▼ (5) التقويم التربوي ▼

01/5 يعرف التقويم بأنه ..

- ① إصدار حكم على ما تم إنجازه من أنشطة وخبرات تعليمية.
 ② معرفة ما تحقق وما لم يتحقق من الأهداف واقتراح خطة لتحقيقه.
 ③ معرفة مدى ما تم تحقيقه من أهداف الدرس.
 ④ إصدار حكم على مدى فاعلية المعلم في تقديم الخبرات للتلاميذ.

02/5 من المسلم به في التقويم التربوي أنه ..

- ① عملية نهائية.
 ② مرادف للاختبارات.
 ③ يستند إلى أسس علمية.
 ④ جميع ما ذكر صحيح.

03/5 إذا قام المعلم بوضع أحكام عامة على طلاب أحد الصفوف في ضوء

معايير محددة فمسم طلابه إلى ضعيف وجيد وممتاز فالمعلم ..

- ① يقيس طلابه
 ② يختبر طلابه
 ③ يُقيّم طلابه
 ④ يُقوم طلابه

04/5 تقدير كمي « رقمي » ..

- ① القياس
 ② الاختبار
 ③ التقييم
 ④ التقويم

05/5 وسيلة شفوية أو تحريرية أو نظرية أو عملية للحصول على تقدير كمي ..

- ① القياس
 ② التقييم
 ③ الاختبار
 ④ التقويم

06/5 عندما يريد المعلم أن يحدد مستوى التلاميذ الذي يمكن أن يبدأ منه

عملية التعلم فإنه يستخدم التقويم ..

- ① التكويني
 ② التقريبي
 ③ القبلي
 ④ البنائي

07/5 يهتم التقويم القبلي « الأولي » ب ..

- ① تقويم الطالب من حيث تحصيله وقدراته وميوله وحاجاته.
 ② فعالية طرائق التعليم والوسائل المستعملة في العملية التعليمية.
 ③ قيام المعلم بتقويم ذاتي لمجهوده وتصحيح مساره.
 ④ التعرف على مدى ما تم تحقيقه من نتائج في مقرر معين.

التقويم التربوي

تعريفه: عملية منهجية تقوم على أسس علمية لإصدار الحكم بدقة وموضوعية على مدخلات وعمليات ومخرجات أي نظام تربوي؛ لتحديد جوانب القوة والقصور فيه، تمهيداً لاتخاذ قرارات مناسبة لإصلاح ما قد يتم الكشف عنه من نقاط الضعف والقصور.

وظائفه: توجيه الطلاب أثناء التعلم، توجيه جهود المعلمين أثناء التدريس، تقديم التغذية الراجعة، المساهمة في اتخاذ القرارات التربوية.

التقييم والقياس والاختبار والتقويم

التقييم: إصدار حكم عام في ضوء معايير محددة؛ مثال هذا طالب « ضعيف، جيد، ممتاز ».

القياس: تقدير كمي « رقمي ».

الاختبار: أحد وسائل الحصول على تقدير كمي، وقد يكون شفويًا أو تحريريًا نظريًا أو عمليًا.

التقويم: لا يتوقف على إصدار حكم بل يتجاوزه إلى اتخاذ قرارات بعلاجه؛ فهو عملية تشخيصية علاجية وقائية.

أنماط التقويم

(1) التقويم القبلي « التشخيصي ».

(2) التقويم التكويني « البنائي ».

(3) تقويم ختامي « التقريبي ».

أولاً: التقويم القبلي

يسمى التشخيصي، ويستخدم قبل بداية عملية التعلم لتقويم الطالب من حيث قدراته وتحصيله وميوله وحاجاته واتجاهاته، للاستفادة منها في تحديد المستوى الذي يمكن أن يبدأ منه التعلم.

وظائف التقييم القبلي، التشخيصي، وفوائده

◀ وفوائده: تشخيص المنهج المدرسي القائم وعملية التدريس المتبعة ومدى تحقيقها للأهداف، المساعدة في تطوير المناهج لتلاحق التقدم العلمي والتربوي، تشخيص تقدم الطالب والخبرات التي مر بها والكشف عن نقاط القوة والضعف وعلاجها.

◀ فوائده: تحديد معرفة التلاميذ أو مهاراتهم كما ونوعاً قبل التدريس وأثناءه، معرفة مدى تأثير عملية التعليم من خلال معرفة مقدار التعلم، تعديل التدريس وطرقه والأنشطة المستعملة فيه.

ثانياً: التقييم التكويني « البنائي »

◀ المقصود به: تقييم مستمر يلازم عملية التعلم، ويكون بعد الانتهاء من تدريس مفهوم أو مهارة أو جزء من المنهج، ويهدف إلى معرفة مدى إتقان عمل تعليمي معين بغرض إصلاح أوجه القصور والضعف فيه.

◀ من أدواته: المناقشة الصفية، الاختبارات الشهرية، التمرينات، المشروعات، ملاحظة الأداء، ملف أعمال الطالب، البحوث، الأمثلة الشفهية، الأنشطة اللاصفية، الاختبارات القصيرة.

وظائف التقييم التكويني « البنائي »

◀ مراقبة تقدم المتعلم بقصد علاج الضعف وتعزيز مواطن القوة.

◀ إثارة دافعية المتعلم عن طريق تعريفه بنتائج وتوجيه المتعلمين نحو الاتجاه المرغوب.

◀ مساعدة المعلم في تحسين أسلوب تدريسه.

◀ إزالة الخوف عند المتعلم من الاختبارات.

◀ تزويدنا بتغذية راجعة يستفيد منها المعلم والتلميذ وواضع المنهج لتحسين العملية التعليمية.

105/5

من أوجه الاستفادة من التقييم التشخيصي ..

- ① معرفة أوجه القوة والضعف أثناء التعلم لمعالجتها.
- ② تحديد المستوى الذي نبدأ به لتطبيق المنهج وعملية التعليم.
- ③ إثارة دافعية المتعلم للتعلم عن طريق تعريفه بنتائج تعلمه.
- ④ تحديد الصعوبات وتصنيفها ودراسة أسبابها بهدف معالجتها.

106/5

إذا أراد معلم الرياضيات قبل البدء بدراسة الجبر أن يقيس مدى إتقان التلاميذ للمهارات الحسابية اللازمة لدراسة المادة فإنه يستخدم التقييم ..

- ① التفريري
- ② التكويني
- ③ التشخيصي
- ④ البنائي

107/5

موقع التقييم البنائي في ..

- ① بداية التعلم
- ② أثناء التعلم
- ③ بعد التعلم
- ④ نهاية العملية التعليمية

108/5

لتقييم مدى إتقان الطلاب لمهارة معينة بعد انتهاء المعلم من شرحها يستخدم التقييم ..

- ① التكويني
- ② القبلي
- ③ التشخيصي
- ④ الختامي

109/5

من أدوات التقييم التكويني ..

- ① الاختبارات النهائية
- ② اختبارات الميول
- ③ اختبارات الذكاء
- ④ الاختبارات القصيرة

110/5

التقييم التكويني يساعد المعلم في ..

- ① معرفة مدى تأثير عملية التعليم من خلال معرفة مقدار التعلم.
- ② منح الشهادات والإجازات لشرقية إلى الصف الأعلى.
- ③ تحسين أسلوب التدريس وطرقه المستخدمة.
- ④ تحديد معرفة أو مهارة التلاميذ كما ونوعاً قبل التدريس.

111/5

تظهر أهمية التقييم التكويني « البنائي » في أنه يساعدنا في ..

- ① تصنيف التلاميذ إلى مجموعات للبدء في تنفيذ المنهج.
- ② تقدير مدى تحصيل التلاميذ أو كفاءتهم في نهاية العملية التعليمية.
- ③ تزويدنا بتغذية راجعة للاستفادة في تحسين العملية التعليمية.
- ④ منح شهادة للمتعلم لترقيته إلى الصف الأعلى أو تخريجهم.

15/5 < لوضع درجة نهائية للطلاب لترقيتهم إلى الصف الأعلى يستخدم ..

- ① التقييم التقريري
② التقييم التشخيصي
③ التقييم التكويني
④ التقييم البنائي

16/5 < من أهداف التقييم الختامي « التقريري » ..

- ① تشخيص المعوقات التي تحول دون بله التعلم وفق الأهداف المرسومة.
② إعداد البيانات والأفكار التي يعتمد عليها في تعديل المنهج.
③ معرفة مدى إتقان عمل تعليمي لإصلاح أوجه الضعف فيه.
④ تصنيف التلاميذ إلى مجموعات للبدء في تنفيذ المنهج.

17/5 < أي أنواع التقييم التالية يصلح لمنح شهادات التخرج؟

- ① البنائي
② التكويني
③ التشخيصي
④ التقريري

18/5 < أهم وسائل التقييم وأكثرها انتشاراً في الماضي والحاضر ..

- ① الملاحظة
② الاختبارات
③ الاستبيان
④ ملف الإنجاز

19/5 < إذا وجه المعلم أسئلته مشافهة إلى المتعلم فإنه يستخدم الاختبارات ..

- ① التحريرية
② المقالية
③ الشفهية
④ الموضوعية

20/5 < من أهم مزايا الاختبارات الشفهية ..

- ① التفاوت في السهولة والصعوبة بين طالب وآخر.
② تأثر المعلم بفكرة مسبقة عن بعض الطلاب.
③ تصحيح الأخطاء فور وقوعها من الطلاب.
④ إمكانية الرجوع إليها وتحليلها وقياسها.

21/5 < عندما تريد قياس قدرة تلميذ على النطق السليم تستخدم اختبارات ..

- ① مقالية
② تحريرية
③ شفوية
④ ذكاء

22/5 < أي مما يأتي لا يعد من عيوب الاختبارات الشفهية؟

- ① استفادة التلميذ من زملائه.
② تأثرها بعوامل الحروف والحجل.
③ لا يمكن تحليلها والرجوع إليها.
④ تفاوتها في السهولة والصعوبة.

ثالثاً: التقييم الختامي « التقريري »

< المقصود به: التقييم المعتمد في نهاية عملية التعلم لتقييم المكتسبات الإجمالية واستخلاص المحصلة منها بهدف تقرير النتيجة وإصدار الحكم.

< وظائفه: للتقييم الختامي عدة وظائف منها ..

- < تقدير مدى تحصيل التلاميذ وكفاءتهم في نهاية العملية التعليمية.
< توفير المعلومات التي تساعد في تقدير مدى كفاءة المنهج، والبيانات والأفكار التي يعتمد عليها في تعديله.
< منح الشهادات والإجازات لترقية إلى الصف الأعلى أو التخرج.

من أدوات التقييم التربوي

- (١) الاختبارات. (٢) الملاحظة.
(٣) المقابلة. (٤) ملف الإنجاز.

من أدوات التقييم التربوي: الاختبارات

- < أهم وسائل التقييم وأكثرها انتشاراً، ولها نوعان ..
أولاً: شفوية. ثانياً: تحريرية.

أولاً: الاختبارات الشفهية

- < اختبارات توجه فيه الأسئلة مشافهة.
< من مزاياها: التعرف على قدرة التلميذ على القراءة الصحيحة والنطق السليم والقدرة على التعبير الشفوي، تصلح لتقييم التلميذ في السنوات الأولى من المرحلة الابتدائية، التصحيح الفوري للأخطاء، توجيه أكبر قدر من الأسئلة للتلاميذ.
< من عيوبها: التفاوت في السهولة والصعوبة، تحتاج وقتاً طويلاً في إجرائها، تتأثر نتيجتها بعوامل الحروف والحجل والارتباك، لا يمكن الرجوع إليها وتحليلها لأنها لا تتون في سجلات، لا تعطي درجة كافية من الثبات لقلة نصيب كل تلميذ من الأسئلة.



ثانياً: الاختبارات التحريرية

(١) مقالية. (٢) موضوعية.



الاختبارات المقالية

◀ وصفها: تتطلب كتابة جملة أو فقرة أو عدة فقرات، ويسمح فيها للطالب بالاسترسال في الكتابة.
◀ من مزاياها: سهولة الإعداد، تظهر قدرة الطالب في تخطيط الإجابات وتنظيم الأفكار ومعالجة الموضوع بالكتابة فيه والتعرض لكل جزء من أجزائه، تبين قدرة الطالب على النقد وإصدار الأحكام، تقلل نسبة الغش.

◀ من عيوبها: ذاتية التصحيح وتخضع لانتجاع المصحح، يتطلب تصحيحها وقتاً طويلاً، تأثر المصحح بقدرة بعض التلاميذ على التعبير والتنسيق وعرض المعلومات، لا تعطي صورة واضحة عن درجة ثبات الاختبار لقلّة أسئلتها، عدم دقة صياغة السؤال يؤدي إلى تفاوت في فهم المقصود منه.



الاختبارات الموضوعية

◀ وصفها: أسئلة مغلقة محددة الإجابة يقيس كل سؤال منها شيئاً محدداً.
◀ من مزاياها: لا تتأثر بشخصية المصحح لنتائجها موضوعية، سهلة التصحيح وتغطي أكثر جوانب المقرر، تناسب الطلاب اللين لا يتقنون مهارات الكتابة والتعبير، تقيس العديد من الجوانب نظراً لتنوعها، تساعد على تكوين اتجاه نحو الدقة.
◀ من عيوبها: لا تقيس القدرة على التعبير وتنظيم المعلومات والنقد وإبداء الرأي، تتطلب جهداً ووقتاً وخبرة لإعدادها، ارتفاع نسبة التخمين والغش.



من أنواع الأسئلة الموضوعية

- ◀ أسئلة الصواب والخطأ.
- ◀ أسئلة الاختيار من متعدد.
- ◀ أسئلة المزاوجة.
- ◀ أسئلة التكميل.

23/5 ◀ عندما يريد المعلم أن يقيس قدرة الطالب على النقد وإبداء الرأي الشخصي وإصدار الأحكام فإنه يستخدم أسئلة ..

- Ⓐ المزاوجة
- Ⓑ المقال
- Ⓒ الاختيار من متعدد
- Ⓓ التكميل

24/5 ◀ من مزايا الأسئلة المقالية ..

- Ⓐ اشتمال الاختبار على عدد كبير من الأسئلة.
- Ⓑ سهولة تصحيحها حتى إن التلاميذ يمكنهم القيام بتصحيحها.
- Ⓒ تناسب الطلاب الذين لا يتقنون مهارة التعبير اللغوي.
- Ⓓ تظهر قدرة الطالب على تخطيط الإجابات وتنظيم الأفكار.

25/5 ◀ جميع ما يلي من عيوب الأسئلة المقالية إلا ..

- Ⓐ خضوعها لحالة المصحح النفسية والمزاجية.
- Ⓑ تتطلب جهداً كبيراً ووقتاً طويلاً لإعدادها.
- Ⓒ لا تعطي صورة كافية عن درجة ثبات الاختبار.
- Ⓓ يتطلب تصحيحها وقتاً طويلاً.

26/5 ◀ من مزايا الأسئلة الموضوعية ..

- Ⓐ عدم التأثر بشخصية المصحح وانطباعاته.
- Ⓑ تقيس القدرة على النقد وإبداء الرأي.
- Ⓒ تناسب الطلاب الذين يتقنون مهارة التعبير اللغوي.
- Ⓓ تظهر قدرة الطالب على تخطيط الإجابات وتنظيم الأفكار.

27/5 ◀ من عيوب الأسئلة الموضوعية ..

- Ⓐ لا تساعد على تكوين اتجاه نحو الدقة.
- Ⓑ تحتاج إلى وقت طويل في تصحيحها.
- Ⓒ ارتفاع نسبة التخمين والغش فيها.
- Ⓓ عدم موضوعية النتائج لتأثرها بشخصية المصحح.

28/5 ◀ أي الأسئلة التالية لا يندرج تحت الاختبارات الموضوعية؟

- Ⓐ اختر الإجابة الصحيحة مما بين القوسين فيما يلي.
- Ⓑ ضع كلمة « صح » أو « خطأ » أمام كل عبارة مما يلي.
- Ⓒ ضع بجانب كل عبارة في القائمة « أ » ما يناسبها من القائمة « ب ».
- Ⓓ تكلم عن الصناعة في المملكة العربية السعودية.

أُسئلة الصواب والخطأ

- ◀ وصفها: مجموعة من العبارات يطلب من التلميذ الإجابة بتحديد ما إذا كانت المعلومة صحيحة أو خاطئة وذلك بوضع إشارة في المكان المعد للإجابة.
- ◀ ضوابطها: أن تتضمن العبارة فكرة واحدة، ألا تكون طويلة أكثر من اللازم، ألا تحوي ألفاظاً تشير إلى الإجابة، ألا تأخذ العبارات ترتيباً معيناً.
- ◀ مزاياها: تغطية أكبر جزء من المقرر، سهولة الإعداد والتصحيح، موضوعية التصحيح.
- ◀ عيوبها: ارتفاع نسبة التخمين و سهولة الغش، صعوبة قياس العمليات العقلية العليا كالتحليل والتركيب والتقييم، التشجيع على الحفظ.

أسئلة الاختيار من متعدد

- ◀ وصفها: يتألف السؤال من جزأين رئيسيين الأرومة أو الأصل وهي سؤال أو عبارة ناقصة، والبدائل وهي حلول أو إجابات محتملة لرأس السؤال.
- ◀ ضوابطها: صياغة رأس السؤال صياغة جيدة، تغيير موضع الإجابة الصحيحة، أن يكون السؤال أطول من البدائل، ألا تقل البدائل عن أربعة ولا تزيد عن خمسة، ألا تكون العبارة الصحيحة أكثر طولاً، ألا يكون السؤال إجابة عن سؤال سابق.
- ◀ مزاياها: يمكن استخدامها في قياس أغراض متعددة، تساعد على تشخيص نقاط الضعف عند التلاميذ، تجعل الطالب يحمل المادة ويقرأها، تُمكن من قياس مختلف مستويات الأهداف، عنصر التخمين فيها يقل عن أسئلة الصواب والخطأ.
- ◀ عيوبها: يتطلب إعدادها جهداً ووقتاً كبيرين، مكلفة مادياً لأنها تتطلب عدداً أكبر من الأوراق، تتطلب وقتاً في قراءة الفقرات والإجابة عليها، سهولة الغش فيها، لا تقيس الجوانب المتعلقة بالإبداع والتنظيم والتعبير الكتابي والتقد.

29/5 ◀ من الضوابط التي يجب على المعلم أن يراعيها عند وضعه لأسئلة الصواب والخطأ ..

- ① أن تشتمل العبارة على أكثر من فكرة رئيسية.
- Ⓐ أن تتميز العبارات بطول فقراتها.
- Ⓑ أن تخلو العبارة من الألفاظ التي تشير إلى الإجابة.
- Ⓒ أن تأخذ العبارات الصحيحة ترتيباً معيناً.

30/5 ◀ جميع ما يلي من عيوب أسئلة الصواب والخطأ إلا ..

- ① صعوبة قياس العمليات العقلية العليا.
- Ⓐ لا تغطي جزءاً كبيراً من المقرر الدراسي.
- Ⓑ تشجع على الحفظ وعدم الفهم.
- Ⓒ ارتفاع نسبة التخمين وسهولة الغش فيها.

31/5 ◀ يكون سؤال الاختيار من متعدد جيداً إذا ..

- ① زاد عدد البدائل المطروحة عن خمسة بدائل.
- Ⓐ كان رأس السؤال إجابة لسؤال سابق.
- Ⓑ تم توزيع مكان الإجابة الصحيحة بطريقة منتظمة.
- Ⓒ كان عدد البدائل من أربعة إلى خمسة بدائل.

32/5 ◀ أصل السؤال في سؤال الاختيار من متعدد يسمى ..

- ① البدائل
- Ⓐ الأرومة
- Ⓑ الاختيار
- Ⓒ الجملع

33/5 ◀ جميع ما يلي من مزايا أسئلة الاختيار من متعدد إلا ..

- ① تجعل الطالب يحمل المادة تحليلاً دقيقاً.
- Ⓐ تساعد على تشخيص نقاط الضعف عند التلاميذ.
- Ⓑ تُمكن من قياس مختلف مستويات الأهداف التعليمية.
- Ⓒ تقيس الجوانب المتعلقة بالإبداع وتنظيم الأفكار.

34/5 ◀ من عيوب أسئلة الاختيار من متعدد ..

- ① لا تمكن من قياس مختلف مستويات الأهداف.
- Ⓐ مكلفة لأنها تتطلب عدداً كبيراً من الأوراق.
- Ⓑ لا تجعل الطالب يحمل المادة تحليلاً دقيقاً.
- Ⓒ يزيد فيها عنصر التخمين عن أسئلة الصواب والخطأ.

أسئلة المزاوجة « للقبالة »

- ◀ وصفها: يطلب فيها من التلميذ أن يربط بين قائمتين وذلك باختيار البند في القائمة الثانية الذي يرتبط مع البند في القائمة الأولى.
- ◀ ضوابطها: أن تكون عبارات القائمتين من موضوع واحد، أن تكون عبارات إحدى القائمتين أكثر من الثانية، تجنب الإشارات التي تساعد التلميذ على الاختيار الصحيح.
- ◀ مزاياها: قلة عملية التخمين، سهولة إعدادها، اختصار الوقت والجهد، أكثر مناسبة لأطفال المرحلة الابتدائية، لا تتأثر بذاتية المصحح.
- ◀ من عيوبها: التركيز على حفظ المعلومات واستخدامها.

35/5

جميع ما يلي من ضوابط أسئلة المزاوجة إلا ..

- Ⓐ أن تكون القائمتان متساويتين في عدد الفقرات.
- Ⓑ أن تكون عبارات إحدى القائمتين أكثر من الأخرى.
- Ⓒ أن تكون العلاقة بين مفردات القائمتين قوية واضحة.
- Ⓓ أن تكون العبارات خالية من الإشارات إلى الاختيار الصحيح.

36/5

من عيوب أسئلة المزاوجة ..

- Ⓐ صعوبة إعدادها وارتفاع تكلفتها.
- Ⓑ التأثير بذاتية المصحح وحالته النفسية.
- Ⓒ التركيز على حفظ المعلومات واستخدامها.
- Ⓓ عدم مناسبتها لتلاميذ مراحل التعليم العليا.

37/5

أكثر أنواع الأسئلة مناسبة لأطفال المرحلة الابتدائية ..

- Ⓐ الصواب والخطأ
- Ⓑ المزاوجة
- Ⓒ إكمال الجمل
- Ⓓ الاختيار من متعدد

38/5

جميع ما يأتي من ضوابط كتابة أسئلة التكملة إلا ..

- Ⓐ ألا يحتتمل الفراغ إلا إجابة واحدة صحيحة.
- Ⓑ أن يكون الفراغ في بداية الجملة.
- Ⓒ أن تكون الفراغات قصيرة قدر الإمكان.
- Ⓓ أن تكون الكلمة المحذوفة لها دلالتها وأهميتها في الجملة.

39/5

من مزايا أسئلة التكملة ..

- Ⓐ مناسبتها لطلاب المرحلة الابتدائية.
- Ⓑ تعتمد على الفهم والتحليل لفقرات المقرر المدرسي.
- Ⓒ تساعد في تشخيص نقاط الضعف عند التلاميذ.
- Ⓓ الموضوعية وسهولة الإعداد والتصحيح.

40/5

من عيوب أسئلة التكملة ..

- Ⓐ اعتمادها على الحفظ والاستظهار.
- Ⓑ لا تغطي جزءاً كبيراً من المقرر الدراسي.
- Ⓒ ارتفاع نسبة التخمين فيها.
- Ⓓ صعوبة تصحيحها.

أسئلة التكملة « الفراغات »

- ◀ وصفها: يزود الطالب بمجموعة من العبارات التي تنقصها بعض الكلمات ويطلب منه أن يكمل الفقرة بكلمة أو عبارة مناسبة.
- ◀ ضوابطها: ألا يكون لكل فراغ أكثر من إجابة، أن تكون الفقرات قصيرة قدر الإمكان، أن تكون الفراغات قرب نهاية العبارة وليس في أولها، أن تكون الكلمة لها أهميتها في الجملة، الرُّد ما أمكن عن المصطلحات غير المألوفة.
- ◀ مزاياها: الموضوعية وسهولة الإعداد والتصحيح، تغطي جزءاً كبيراً من المادة، تنخفض فيها فرصة التخمين.

- ◀ عيوبها: تعتمد على الحفظ فهي أكثر أنواع الأسئلة تشخيصاً للحفظ، صعوبة كتابة عبارات ناقصة يكون للواحدة منها جواب صحيح واحد.

مواصفات الاختبار الجيد

- الموضوعية: إخراج رأي المصحح وحكمه من عملية التصحيح.
- الصدق: أن يقيس الاختبار ما وضع لقياسه.
- الشمولية: تغطيته لأكثر وحدات المقرر.
- الثبات: عدم تغير المركز النسبي للطلاب بل يحصل على نفس النتائج تقريباً عند إعادة الاختبار.
- التدرج: البدء بالأسهل فالأصعب.
- التمييز: إظهار الفروق الفردية بين الطلاب.
- السهولة: سهولة الإعداد والتطبيق والتصحيح.
- الاقتصاد: توفير الوقت والجهد والمال.
- الإخراج: جمال الإخراج وصحة المعلومات، وخلوها من الأخطاء الفنية واللغوية، واستكمال البيانات الخاصة بالاختبار كاسم المادة والزمن والفصل والمدرسة والإدارة والمكان المخصص لتدوين اسم الطالب.

41/5 ◀ عدم تغير المركز النسبي للطلاب عند إعادة الاختبار ..

- ① الموضوعية
② الثبات
③ الصدق
④ التمييز

42/5 ◀ من مواصفات الاختبار الجيد السهولة، ويقتصد بها ..

- ① أن يُجيب جميع الطلاب على الأسئلة بكفاءة وسهولة.
② أن يحصل جميع الطلاب على درجات مرتفعة.
③ أن يُظهر الاختبار الفروق الفردية بين الطلاب.
④ أن يكون الاختبار سهلاً في إعداده وتطبيقه وتصحيحه.

43/5 ◀ أي مما يأتي لا يعبر عن معنى « الموضوعية » في الاختبار؟

- ① إخراج رأي المصحح وحكمه من عملية التصحيح.
② عدم توقف علامة المفحوص على من يصحح ورقته.
③ عدم اختلاف درجة الطالب إذا أعيد الاختبار في نفس الظروف.
④ عدم اختلاف علامة الطالب باختلاف المصححين.

44/5 ◀ إذا ركز المعلم في اختياره على بعض الدروس فإن الاختبار يفتقد

عنصر ..

- ① الاقتصاد
② الموضوعية
③ الشمولية
④ الثبات

خطوات إعداد الاختبار

- تحديد الغرض من الاختبار: يساعداً في وضع جدول المواصفات وتحديد نوع وعدد الأسئلة.
- تحليل المحتوى: يساعد في فهم أعمق لإعادة وتقرير الدرجات النسبية طبقاً لأهمية الموضوع.
- تحديد الأهداف التعليمية: والتي تغطي أوجه التعلم المتضمنة بجميع مستوياته.
- إعداد جدول المواصفات: يهتم بالأهداف والمحتوى في تغطية موضوعات المحتوى، وتحقيق صدق الاختبار، وإعطاء الوزن الفعلي للموضوع، والاهتمام بجميع مستويات الأهداف.
- بناء الأسئلة: بأنواعها مقالية وموضوعية.
- تحليل الاختبار: وإخراج معاملات السهولة والصعوبة والتمييز.

45/5 ◀ يفيد جدول المواصفات في تحقيق عنصر ..

- ① الثبات
② الصدق
③ التمييز
④ الموضوعية

46/5 ◀ الخطوة الأولى من خطوات إعداد الاختبار الجيد ..

- ① تحديد الهدف الذي وضع من أجله الاختبار.
② تحديد الأهداف التعليمية للمادة الدراسية.
③ إعداد جدول المواصفات.
④ تحليل الاختبار وإخراج معامل السهولة والصعوبة.

47/5 ◀ لجدول مواصفات الاختبار بُعُدتان أساسيان هما ..

- ① التقديرات والمعايير
② الأهداف والأنشطة
③ الأهداف والمحتوى
④ احتياجات المعلم والمتعلم

التحليل الإحصائي للاختبار

تحليل الأسئلة: استخراج معاملات السهولة والصعوبة والتمييز.

فوائد: تحديد مواطن القوة والضعف وتشخيص الأسباب سواء أكانت فنية أم تربوية، التخلص من عيوب صياغة الأسئلة، تحديد مواقع الفقرات في الاختبار حسب السهولة والصعوبة.

قياس معامل السهولة

معامل السهولة = $\frac{\text{عدد الإجابات الصحيحة}}{\text{عدد من حاول الإجابة}} \times 100$

مثال: عدد الإجابات الصحيحة ٣٥ ، وعدد من حاول الإجابة ٥٠ فإن ..

$$\text{معامل السهولة} = 100 \times \frac{35}{50} = 70$$

معامل السهولة المرغوب فيه: يكون بين ٢٥% إلى ٥٠% ، فإذا كان أقل من ٢٥% كان السؤال صعباً وإذا كان أكثر من ٥٠% كان السؤال سهلاً.

قياس معامل الصعوبة

معامل الصعوبة = $\frac{\text{عدد الإجابات الخاطئة}}{\text{عدد من حاول الإجابة}} \times 100$

مثال: عدد الإجابات الخاطئة ١٥ ، وعدد من حاول الإجابة ٥٠ فإن ..

$$\text{معامل الصعوبة} = 100 \times \frac{15}{50} = 30$$

معامل الصعوبة المرغوب فيه: يكون بين ٣٠% إلى ٧٠% ، فإذا كان أقل من ٣٠% كان السؤال سهلاً وإذا كان أكثر من ٧٠% كان السؤال صعباً.

الوسط والوسيط والمتوال

الوسط: مجموع قيم البيانات مقسوماً على عددها.

الوسيط: أوسط الأعداد بعد ترتيبها تصاعدياً أو تنازلياً.

المتوال: أكثر الأرقام تكرراً.

استخراج معاملات السهولة والصعوبة والتمييز يسمى ..

- ① تنفيذ التدريس
② تحطيط التدريس
③ تحليل محتوى المنهج
④ التحليل الإحصائي للاختبار

جميع ما يلي من فوائد التحليل الإحصائي للاختبار إلا ..

- ① التخلص من هيوب كتابة الأسئلة.
② إعطاء أحكام عامة على المعلمين.
③ تحديد مواطن القوة والضعف وتشخيص الأسباب.
④ تحديد مواقع الفقرات في الاختبار حسب السهولة والصعوبة.

إذا كان عدد الطلاب الذين اختبروا مادة الرياضيات ١٢٥ طالباً، وكان

عدد من أجابوا إجابات صحيحة على السؤال الأول ٧٥ طالباً، فإن معامل السهولة في السؤال الأول هو ..

- ① ٤٥%
② ٥٥%
③ ٦٠%
④ ٦٥%

إذا كان معامل السهولة للسؤال ٩٥% فهذا يعني أن السؤال ..

- ① صعب جداً
② سهل جداً
③ مقبول
④ جيد

إذا كان عدد الطلاب الذين اختبروا مادة الرياضيات ١٢٥ طالباً، وكان

عدد من أجابوا إجابات صحيحة على السؤال الأول ٧٥ طالباً، وعدد من أخطأ فيه ٥٠ طالباً فإن معامل الصعوبة هو ..

- ① ٤٠%
② ٤٥%
③ ٥٥%
④ ٦٠%

إذا كان معامل صعوبة الاختبار ٥٥% فهذا يعني أن الاختبار ..

- ① صعب
② سهل جداً
③ صعب جداً
④ جيد جداً

إذا كان عدد الطلاب الذين اختبروا مادة التفسير ٧ طالباً، وكانت

درجاتهم كالتالي ٥ ، ٤ ، ٤ ، ٤ ، ٨ ، ١٠ ، ٥ ، ٩ ، ٨ فإن الوسط الحسابي لهذه الدرجات هو ..

- ① ٤
② ٥
③ ٧
④ ٨

55/5

اختبار نو طابع عملي يقيس القدرة على تطبيق المعلومات النظرية ..

- ① اختبار الذكاء
② اختبار الاتجاهات
③ اختبار الميول
④ اختبار الأداء

56/5

أي المجموعات التالية تعبر عن اختبارات أدائية فقط؟

- ① كتابة برقية تمهتة، ذكر حدود إحدى الدول، تصميم نموذج بناء.
② إلقاء قصيدة، تشغيل جهاز في المعمل، أداء حركة رياضية.
③ تعريف الربا، رسم خارطة للمملكة، تصوير منظر طبيعي.
④ تصميم خارطة مفاهيم، ترجمة قطعة أدبية، تسميع قصيدة.

57/5

المشاهدة والمتابعة المربة الدقيقة للسلوك أو الظاهرة أثناء الأداء الفعلي في المواقف الطبيعية وتسجيل ما يراه المتابع وفق نظام دقيق ومحدد يُعبر عن السلوك أو الظاهرة في صورة كمية ..

- ① المقابلة
② ملف الإنجاز
③ الملاحظة
④ الاختبارات التحريرية

58/5

جميع ما يأتي من شروط الملاحظة الجيدة إلا ..

- ① موضوعية الملاحظ
② سرية الملاحظة
③ وضوح سجل للملاحظات
④ اتحاد زمان ومكان الملاحظة

59/5

طريقة لجمع البيانات بشكل مباشر عن طريق الاتصال المباشر ..

- ① المقابلة
② ملف الإنجاز
③ الملاحظة
④ الاختبارات التحريرية

60/5

وسيلة تقويمية تعين على التقويم المستمر لأداء التلاميذ وتقديم أدلة أو شواهد موثقة على مدى تقدم تعلمهم، وما تم تحقيقه من إنجازات ..

- ① اختبارات الأداء
② الملاحظة
③ سجل الإنجاز
④ الاستبانة

61/5

جميع ما يلي من أهداف سجل إنجاز الطالب إلا ..

- ① يجعل التلاميذ شركاء في عملية التقويم.
② يتيح فرص التواصل الفعال بين الآباء والمعلمين.
③ يبرز نقاط القوة عند التلاميذ ويعززها.
④ يوفر الوقت المستغرق في تقويم التلاميذ وتقرير النتائج.



من أدوات التقويم التربوي: اختبارات الأداء

◀ وصفها: اختبارات ذات طابع عملي، حيث تقوم على أداء حمل ما ليقاس القدرة على تطبيق المعلومات النظرية المكتسبة.
◀ نواها ..

- ◀ اختبارات تعرف: يطلب من التلميذ ذكر أسماء بعض الأشياء التي يتعرف عليها.
◀ اختبارات أداء عمل: كالقيام بتجربة معملية أو القيام ببعض الحركات الرياضية المعينة.



من أدوات التقويم التربوي: الملاحظة والمقابلة

◀ الملاحظة: المشاهدة والمتابعة المربة الدقيقة للسلوك أو الظاهرة أثناء الأداء الفعلي في المواقف الطبيعية، وتسجيل ما يراه المتابع وفق نظام دقيق ومحدد يُعبر عن السلوك أو الظاهرة في صورة كمية.
◀ شروط للملاحظة الجيدة: موضوعية الملاحظ، عدم خلطه بين المظهر وسبب التصرف الحقيقي، وضع سجل للملاحظات، سرية الملاحظة.
◀ هيوها: طول الوقت، تعدد مراتها، اختلاف أماكنها، تمييز بعض المعلمين لأرائهم الشخصية.
◀ المقابلة: طريقة لجمع البيانات بشكل مباشر عن طريق الاتصال المباشر، وهي إما فردية أو جماعية.



من أدوات التقويم التربوي: سجل الإنجاز

◀ وصفه: حصيلة ذات أهداف وأغراض عن أعمال الطالب تمثل جهوده التي قام بها ونشاطاته التي أنجزها، وتوضح مدى ما أحرزه من تقدم أو نمو وما حققه من إنجازات في مجال ما من المجالات الدراسية، وهو من أهم وسائل التقويم الشامل الحديثة.

◀ أهدافه: يجعل التلميذ شريكاً في التقويم ويبرز نقاط القوة ويعززها، يتيح للمعلم معرفة مستوى التلميذ وتقويم نموه وتقدمه، يساعد على تقويم البرامج التعليمية، يتيح فرص التواصل للآباء والمعلمين.

