

الواجب الثالث لمهارات الكتابة الإدارية

السؤال الاول

توضح الخاتمة في التقرير بكل بساطة الهدف من الكتابة وأهمية الموضوع

خطا

السؤال الثاني

يمكن أن تحتوي الخاتمة على أفكار جديدة في التقرير.

خطا

السؤال الثالث

عادة لا يوضع عنوان باسم هيكل التقرير وإنما هو مصطلح مستخدم في التقرير لتسمية الأجزاء الوسطى في التقرير.

صواب

السؤال الرابع

الترقيم في الكتابة العربية : هو وضع رموز اصطلاحية معينة بين الكلمات أو الجمل أثناء الكتابة؛ لتعيين مواقع الفصل والوقف والابتداء، وأنواع النبرات الصوتية والأغراض الكلامية، تيسيراً لعملية الإفهام من جانب الكاتب أثناء الكتابة، وعملية الفهم على القارئ أثناء القراءة.

صواب

السؤال الخامس

في نهاية الفقرة تكون علامة الترقيم المناسبة هي الفاصلة.

خطا