

الواجب الاول

١-العنصر الذي يدخل على العملية الاتصالية ، فيغير من المعنى المراد إيصال بدرجات متفاوتة هو.....:

الاتصال

التغذية المرتدة

الخبرة السابقة

التشويش

٢-الاتصال عملية ومتعددة الجوانب لاتتم في فراغ وتتأثر بالبيئة المحيطة وتؤثر فيها:

متشابهة

مستمرة

موجه

مسببة

٣- الشخص الذي يقوم بتحليل الرسائل وتفسيرها وترجمتها إلى معان معينة هو.....:

المستقبل

المرسل

الباحث

القائم بالمقابلة

الواجب الثاني

١- من انواع الرسائل الايجابية :

رسائل الرد

رسائل التوبيخ

رسائل الاقناع

رسائل الشكاوي

٢- من جوانب التخطيط الرسائل الاعمال :

تحليل القارئ

الاستفسار

تحليل القاري

استدراج القاري

٣- في مرحلة جمع المعلومات لكتابة الرسائل فانه يتم الاستعانة:

المصادر المتعدده

المصادر الثانويّة

المصادر العلمية

المصادر الجانبيّة

الواجب الثالث

١- الرسالة السلبية هي :

رسالة تحمل انباء سيئة وغير سارة للقارئ ويتوقع أن يكون رد فعلته عنها سلبيا

رسالة تتضمن توضيحات تناسب الحالة ، وعرض معلومات إرشادية

رسالة تحمل أنباء سارة للقارئ

كل ما ذكر خطأ

٢- طلب التوظيف هو :

رسالة تكتب من قبل طالب الوظيفة

رسالة تكتب من قبل المنظمة

رسالة تكتب من قبل الأصدقاء

رسالة تكتب من قبل المدراء

٣- من عناصر بيان السيرة الذاتية :

الراتب

الترقية

المكافأة

الإنجازات

٤- تعتبر المذكرات أحد أنواع الإتصال :

الشفهي

اللفظي

الخطابي

الكتابي