

المحاضرة المسجلة السادسة عشر

يتبع الفصل السابع

القائد الإداري والأساليب الإدارية الحديثة

سادسا : إدارة المشاريع ص 224 إلى 231

- مراحل تطور إدارة المشاريع_<--- (ص 225) (3 مراحل)
- **يعرف إدارة المشاريع :** بأنها تطبيق المعرفة والمهارات والأدوات والأساليب التقنية على أنشطة المشروع لتحقيق متطلبات المشروع ويتم ذلك عن طريق تطبيق عمليات إدارة المشروعات وتكاملها من الابداء والتخطيط والتنفيذ والتحكم والإغلاق .<----- (ص 226)

أ / دورة حياة المشروع : ص 227 ، 228

- *1 مرحلة تعريف المشروع
- *2 مرحلة تصميم المشروع
- *3 مرحلة تنفيذ المشروع
- *4 مرحلة تطوير المشروع

ب/ تنظيم إدارة المشروع ص 228 ، 229

ج/ إدارة المشاريع الحكومية ص 229

د/ منهجية إدارة المشاريع ص 230 ، 231

الفصل الثامن

مهارات القيادة الإدارية الحديثة

أولاً : القائد الإداري و إدارة الذات ص 241 إلى 247

المقصود بإدارة الذات : تعني قدرة القائد الشخصية على التعامل مع نفسه بما يتعامل به مع الآخرين ، ومعرفته بقدراته ومهاراته واستغلالها بفعالية ، وبناء شخصيته من خلال السيطرة التامة على عواطفه ومشاعره الذاتية ، والقدرة على ضبط النفس والشهوات بمختلف أنواعها ومستوياتها المادية والمعنوية ----> (ص 241) .

• *1 أسس إدارة الذات ص 242 ، إلى 244

• *2 مبادئ إدارة الذات ص 244 إلى 247

ثانياً : ألقائد الإداري وإدارة الوقت ص 247 إلى 253

***1 مفهوم إدارة الوقت : ص 247**

- توفير واستغلال وقت العمل الرسمي للتركيز على النشاطات التي تجعل المدير قائداً فعالاً ومن المسؤولين الآخرين كالموظفين والعمال أشخاص يسعون إلى الإنجاز بكفاءة وإنتاجية عالية وإخلاص وأمانة.
- يجب أن يطور القائد اتجاهاته نحو الوقت وان تكون علاقته به إيجابية وسيتحقق له ذلك من خلال الإجراءات التالية ----> (ص 248) * (في الكتاب ستة إجراءات)

***2 الأخطاء الشائعة في إدارة الوقت ص 249 ، 250**

***3 مضيعات الوقت ص 250 إلى 252**

***4 سبل إدارة الوقت بفعالية ص 252**

****وللفصل الثامن تتمة بأذن الله ..**

