

((بناء وتنمية القدرات الفصل الأول ١٤٣٤ / ١٤٣٥ هـ - ٥٠ سؤال))

١. القدرة على الملاحظة واستخدام لغة الجسد من المهارات الواجب توافرها في ؟
 أ. المدرّب .. ((م ٩))
 ب. المتدرب ..
 ج. المقوم ..
 د. العامل ..
٢. اللباقة من الصفات التي يجب أن يتسم بها ؟
 أ. المهندس ..
 ب. المدرّب .. ((م ٩))
 ج. اللاعب ..
 د. المتدرب ..
٣. التعرف على مدى التطور والتعلم الذي حدث بعد الانتهاء من العملية التدريبية كنتاج من نواتج العملية التدريبية من اهداف ؟
 أ. عملية التخطيط ..
 ب. تنمية التدريب ..
 ج. تقييم التدريب .. ((م ٩))
 د. نقد التدريب ..
٤. تحسين الخدمة المقدمة للعملاء والمستفيدين من مبررات ؟
 أ. الصراع ..
 ب. التدريب .. ((م ٩))
 ج. التربية ..
 د. التنشئة ..
٥. من مزايا تحديد الحاجات التدريبية ؟
 أ. زيادة فعالية نشاط التدريب .. ((م ٨))
 ب. زيادة عدد ساعات التدريب ..
 ج. زيادة فعالية نشاط المدرب ..
 د. نقص فعالية نشاط التدريب ..
٦. من مؤشرات الحاجة للتدريب العوامل الداخلية وهي العوامل التي تظهر داخل المنشأة ومنها ؟
 أ. الصراع داخل المنشأة ..
 ب. نشاط المنافسين ..
 ج. عدم وجود تعيينات ..
 د. التعيينات الجديدة .. ((م ٨))
٧. من مؤشرات الحاجة للتدريب العوامل الخارجية وهي العوامل التي تنشأ خارج حدود المنشأة ومنها ؟
 أ. التطور العلمي والتقني .. ((م ٨))
 ب. مشاكل الأداء ..

- ج. الترقيات ..
 د. التطور التدريجي ..
٨. من طرق تحديد حاجة العاملين للتدريب ؟
 أ. مراجعة اهداف وسياسات المشرفين بالمؤسسة ..
 ب. مراجعة اهداف وسياسات المؤسسات الحالية والمستقبلية .. ((م ٨))
 ج. مراجعة السياسة المالية الحالية والمستقبلية للمؤسسات ..
 د. مراجعة عملاء المؤسسات ..
٩. يساعد تحديد الحاجات التدريبية في ؟
 أ. تقويم العملية التدريبية والتوصل إلى الشكل المرغوب فيه والمناسب .. ((م ٨))
 ب. تقويض العملية التدريبية والتوصل إلى الشكل المرغوب فيه والمناسب ..
 ج. تعويم العملية التدريبية والتوصل إلى الشكل المرغوب فيه والمناسب ..
 د. تدريس العملية التدريبية والتوصل إلى الشكل المرغوب فيه والمناسب ..
١٠. التدريب هو عملية تهدف إلى ؟
 أ. إكساب المدربين المال الذي يحتاجون إليه لأداء أعمالهم بشكل أفضل ..
 ب. إكساب المتدربين الخبرات والمهارات التي يحتاجون إليها لأداء أعمالهم بشكل أفضل .. ((م ٧))
 ج. إكساب العملاء الخبرات والمهارات التي يحتاجون إليها لأداء أعمالهم بشكل أفضل ..
 د. إكساب المتدربين المال الذي يحتاجون إليه لأداء أعمالهم بشكل أفضل ..
١١. التدريب هو احد الطرق الرئيسية ؟
 أ. لزيادة التكلفة ..
 ب. لزيادة التمويل ..
 ج. لخفض الإنتاجية ..
 د. لزيادة الإنتاجية .. ((م ٧))
١٢. التدريب عملية إدارية ينبغي أن تتوفر لها مقومات العمل الإداري الكفاء حتى ينجح ، ومن هذه المقومات ؟
 أ. إهمال الأهداف وتناسقها ..
 ب. غموض الأهداف وتناسقها ..
 ج. وضوح الأهداف وتناسقها .. ((م ٧))
 د. وصول الأهداف وتناسقها ..
١٣. الشمولية من خصائص عملية ؟
 أ. التدريب .. ((م ٧))
 ب. التمويل ..
 ج. التبويب ..
 د. التداول ..
١٤. صقل وتنمية مهارات العاملين من فوائد ؟
 أ. التدريب .. ((م ٧))
 ب. التكرار ..

ج. التنمية ..

د. التنشئة ..

١٥. يؤدي التدريب إلى ؟

أ. زيادة الكراهية للمنظمة ..

ب. نقص الولاء والانتماء للمنظمة ..

ج. زيادة الولاء والانتماء للمنظمة .. ((م ٧)) ..

د. زيادة الصراع داخل المنظمة ..

١٦. يتحدد الهدف الرئيسي من التدريب في انه الوسيلة الأكثر فعالية في ؟

أ. زيادة كفاءة العملاء في تحقيق أهدافهم وتأدية الأدوار المنوطة بهم ..

ب. زيادة كفاءة العاملين وزيادة فاعلية المنشأة او المؤسسة في تحقيق الأهداف الشخصية ..

ج. خفض كفاءة العاملين وخفض فاعلية المنشأة او المؤسسة في تحقيق اهدافها وتأدية أدوارها ..

د. زيادة كفاءة العاملين وزيادة فاعلية المنشأة او المؤسسة في تحقيق اهدافها وتأدية الأدوار المنوطة بها ..

((م ٧)) ..

١٧. ترجع أهمية خطوة إدراك المشكلة وتحديدها إلى ؟

أ. أنها البداية الصحيحة للتواصل إلى الحلول المناسبة ..

((م ٦)) ..

ب. أنها النهاية الصحيحة للتواصل إلى الحلول المناسبة ..

ج. أنها البداية الخاطئة للتواصل إلى الحلول المناسبة ..

د. أنها النهاية الخاطئة للتواصل إلى الحلول المناسبة ..

١٨. في مرحلة جمع البيانات يتم جمع البيانات والمعلومات المتصلة بالمشكلة والتي قد تساهم في ؟

أ. إلغاء الجوانب المختلفة للمشكلة والوقوف على الابعاد المتعددة لها ..

ب. تعقيد الجوانب المختلفة للمشكلة والوقوف على الابعاد المتعددة لها ..

ج. تفهم الجوانب المختلفة للمشكلة والوقوف على الابعاد المتعددة لها .. ((م ٦)) ..

د. الاستغناء عن الجوانب المختلفة للمشكلة والوقوف على الابعاد المتعددة لها ..

١٩. من مراحل وخطوات حل المشكلات ؟

أ. تدوير المشكلة ..

ب. تحليل المشكلة .. ((م ٦)) ..

ج. تحييد المشكلة ..

د. تعقيد المشكلة ..

٢٠. من العوامل المؤثرة في تنمية مهارة الفرد على حل المشكلة ؟

أ. قدم المشكلة ..

ب. طول المشكلة ..

ج. طبيعة المشكلة .. ((م ٦)) ..

د. عمر المشكلة ..

٢١. الخوف من الفشل والخوف من التجديد من عوامل ؟

أ. الفشل في حل المشكلات .. ((م ٦)) ..

ب. التسوية في حل المشكلات ..

ج. الغموض في حل المشكلات ..

د. النجاح في حل المشكلات ..

٢٢. المشاكل غير المحددة هي التي تنطوي على درجة من ؟

((م ٥)) ..

أ. الغموض وعدم الوضوح وقصور في البيانات ..

ب. الوضوح وعدم الغموض ووفرة في البيانات ..

ج. الوضوح والتعقيد ووفرة في البيانات ..

د. الوضوح وكثرة البيانات ..

٢٣. من مبررات الحل الجماعي للمشكلة ؟

أ. اتسام المشكلة بالسهولة ..

ب. اتسام المشكلة بالوضوح ..

((م ٥)) ..

ج. اتسام المشكلة بالتعقيد ..

د. أن المشكلة تمس فئة محدودة من الأفراد ..

٢٤. إغفال تسجيل الأفكار من ؟

((م ٥)) ..

أ. الجوانب السلبية للحل الجماعي للمشكلة ..

ب. الجوانب الإيجابية للحل الجماعي للمشكلة ..

ج. الجوانب المتعددة للحل الجماعي للمشكلة ..

د. جوانب القوة للحل الجماعي للمشكلة ..

٢٥. في المرحلة الأولى قبل الاجتماع يجب التأكد من ؟

أ. عدم وجود المشاركين قبل الدعوة لعقد اجتماع ..

((م ٤)) ..

ب. عدم وجود بدائل للاجتماع قبل الدعوة لعقد اجتماع ..

ج. وجود المشاركين داخل قاعة الاجتماع ..

د. التأكد من عدم وجود موضوع للاجتماع قبل الدعوة لعقد اجتماع ..

٢٦. الشروط الواجب توفرها في المدعوين للاجتماع ؟

أ. أن يكون المدعو للاجتماع من النوع المتسلط ..

ب. أن يكون المدعو للاجتماع من النوع الذي يفرض رأيه على الآخرين ..

ج. أن يكون المدعو للاجتماع من النوع الذي لا يتقبل آراء الآخرين ..

((م ٤)) ..

د. أن يكون المدعو للاجتماع من النوع الذي يبدي رأيه ويتقبل آراء الآخرين ..

٢٧. من المبادئ العامة لتحقيق النجاح في إدارة الاجتماعات ؟

((م ٣)) ..

أ. إنهاء الاجتماع بعد انقضاء الوقت المخصص له ..

ب. إنهاء الاجتماع قبل انقضاء الوقت المخصص له ..

ج. إنهاء الاجتماع أثناء الوقت المخصص له ..

د. بدء الاجتماع قبل الوقت المحدد لبدئه ..

٢٨. من مبررات عقد الاجتماعات ؟

((م ٣)) ..

أ. توزيع المهام والواجبات على الأفراد والتنسيق فيما بينهم ..

- ب. توزيع الإعانات على الأفراد والتنسيق فيما بينهم ..
 ج. توزيع المرتبات على الأفراد والتنسيق فيما بينهم ..
 ٢٩. من أهداف الاتصال في الإدارة ؟

- أ. تعطيل الجهود بين الأقسام المختلفة في المؤسسة وبين مختلف جهود الأعضاء ..
 ب. تأجيج الصراع بين الأقسام المختلفة في المؤسسة وبين مختلف جهود الأعضاء ..
 ج. تدمير الجهود بين الأقسام المختلفة في المؤسسة ..

د. تنسيق الجهود بين الأقسام المختلفة في المؤسسة وبين مختلف جهود الأعضاء .. ((م ٢)) ..

٣٠. الاتصال الذاتي هو ؟

- أ. الذي يتم بين المرسل والمستقبل ..
 ب. ما يحدث بين فرد وآخر ..

ج. ما يحدث داخل الفرد .. ((م ١)) ..

د. الذي يتم بين فرد معين وجماعة بأسرها ..

٣١. من وسائل دعم ذوي الاحتياجات الخاصة اجتماعياً ؟

- أ. خدمات المساندة الفنية ..
 ب. خدمات التوزيع ..

ج. خدمات الإرشاد والتوجيه .. ((م ١٤)) ..

د. خدمات الإرشاد والتمويل ..

٣٢. بث البرامج التثقيفية والمعلومات الصحيحة عن الأشخاص المعوقين وعن الإعاقة ؟

أ. من أوجه الاهتمام بذوي الاحتياجات الخاصة .. ((م ١٤)) ..

ب. من أوجه الاهتمام بذوي القدرات الخاصة ..

ج. من أوجه الاهتمام بالعملية التعليمية ..

د. من أوجه الاهتمام بالنشاط التربوي ..

٣٣. تنفيذ برامج لمحو الأمية الثقافية والتكنولوجية للمرأة المعاقة من سبل ؟

أ. تدريب المرأة ..

ب. تمكين المرأة المعاقة .. ((م ١٤)) ..

ج. نقد المرأة ..

د. إبعاد المرأة المعاقة ..

٣٤. التمكين هو منح الإنسان قدر أكبر من الاعتماد على ؟

أ. الغير ..

ب. الأسرة ..

ج. الذات .. ((م ١٣)) ..

د. المجتمع ..

٣٥. إتاحة الفرصة للفقراء لتكوين أصولهم المادية والبشرية وتعزيزها من الركائز الأساسية لإستراتيجية ؟

أ. التمكين ومعالجة الفقر ..

ب. التمويل ومعالجة الفقر .. ((م ١٣)) ..

ج. التعليم ومعالجة المرض ..

د. التمكين ومعالجة المرض ..

٣٦. التمكين الاقتصادي للفقراء هو الأنشطة التي يمكن من خلالها تحسين المستوى المعيشي للفقراء من خلال ؟

أ. توفير الخدمات الفنية والترفيهية والإعلامية لهم ..

ب. توفير النقل والمواصلات لهم ..

ج. توفير السلع الأساسية وتوفير فرص الترقى لهم ..

د. توفير الخدمات الأساسية وتوفير فرص العمل لهم وتقديم الدعم من خلال المشروعات الصغيرة ..

((م ١٣)) ..

٣٧. بناء القدرات المؤسسية هو ؟

أ. عملية تدخل داخلي لتحسين وتطوير أداء المنظمات في علاقتها برسالتها وأهدافها ..

ب. عملية تعليم لتحسين وتطوير أداء العملاء ..

ج. عملية تدخل خارجي لتحسين وتطوير أداء المنظمات في علاقتها برسالتها وأهدافها ..

((م ١٢)) ..

د. عملية تدخل تربوي لتنمية وتطوير أداء المشرفين ..

٣٨. من متطلبات بناء وتنمية القدرات المؤسسية ؟

أ. عمل دورات تدريبية لتدريب المسؤولين في المؤسسات وإكسابهم الخبرات الفنية والإدارية والتنفيذية ..

((م))

((١٢)) ..

ب. عمل لقاءات ترفيهية للعملاء لجذبهم للمؤسسة ..

ج. عمل ندوات لتدريب العملاء وإكسابهم الخبرات الفنية والإدارية والتنفيذية ..

د. عمل دورات تثقيفية لتثقيف المواطنين وتعريفهم ببرامج التنمية ..

٣٩. من القدرات المؤسسية التي ينبغي بناؤها؛ القدرات الخاصة بالمنظمة وهي ؟

أ. القدرات المتعلقة بصنع السياسات الخاصة بالمؤسسة والقرارات الخاصة بها ..

((م ١٢)) ..

ب. القدرات المتعلقة بصنع السياسات الخاصة بالمجتمع ..

ج. القدرات المتعلقة بتنمية قدرات المستفيدين ..

د. القدرات المتعلقة بالنقد والتقييم ..

٤٠. من المجالات الأساسية لبناء القدرات المؤسسية ؟

أ. بناء القدرات العسكرية للمنظمة ..

((م ١٢)) ..

ب. بناء القدرات البشرية للمنظمة ..

ج. بناء القدرات الاستهلاكية للمنظمة ..

د. بناء القدرات التربوية للمنظمة ..

٤١. يفترض مدخل بناء القدرات من الداخل إلى الخارج ؟

أ. أن المنظمة والعاملين فيها لا يدركون احتياجات المنظمة ولا يدركون مشكلاتها ..

ب. أن تطوير المنظمة وتحديد وحل ومشكلاتها يأتي من الخارج ..

ج. أن المنظمة والعاملين فيها يستطيعون تحديد احتياجات المنظمة وتحديد مشكلاتها ..

((م ١٢)) ..

د. أن المنظمة والعاملين فيها غير قادرين على تحديد احتياجات المنظمة وتحديد مشكلاتها ..

٤٢. من دواعي الاهتمام بالتنمية المعرفية ؟

أ. إعداد صفوف رياضية قادرة على إدارة وتطوير المجتمع ومنظماته ..

ب. إعداد صفوف طويلة قادرة على إدارة وتطوير المجتمع ومنظماته ..

ج. إعداد صفوف بشرية تالية قادرة على إدارة وتطوير المجتمع ومنظماته .. ((م ١١)) ..

د. إعداد صفوف دراسية قادرة على إدارة وتطوير المجتمع ومنظماته ..

٤٣. ترجع أهمية التنمية المعرفية إلى أنها إحدى الآليات الضرورية لإحداث ؟

أ. الصراع ..

ب. المنافسة ..

ج. تنمية إقليمية ..

د. تنمية ذاتية .. ((م ١١)) ..

٤٤. تثبيت مواضع الأشياء الخاصة حتى يتيسر الوصول إليها بسرعة ؟

أ. من مبادئ الإدارة الفعالة للمكان ..

ب. من مبادئ الإدارة الفعالة للوقت .. ((م ١١)) ..

ج. من مبادئ الإدارة الفعالة للعمال ..

د. من مبادئ الإدارة الفعالة للتدريب ..

٤٥. تحليل الأفعال واستبعاد غير الضروري منها توفيراً للوقت ، أهم وأحد أسباب ؟

أ. تزايد معدل الإنتاج الصناعي في الدول المتقدمة .. ((م ١١)) ..

ب. تناقص معدل الإنتاج الصناعي في الدول المتقدمة ..

ج. تناقص معدل الإنتاج الصناعي في الدول النامية ..

د. عدم وجود إنتاج صناعي في الدول النامية ..

٤٦. من دواعي الاهتمام بعملية التنمية الذاتية ؟

أ. أن التغيرات في نظم العمل والتقنية والإدارة محدودة جداً ..

ب. أن التغيرات في نظم العمل والتقنية والإدارة تسير بمعدل بطئ ..

ج. أن نظن العمل والتقنية والإدارة لا تتغير ..

د. أن التغيرات في نظم العمل والتقنية والإدارة تسير بمعدل سريع .. ((م ١١)) ..

٤٧. المهارات الاجتماعية هي قدرة الشخص على أن يأتي بسلوكيات ؟

أ. عنيفة تجاه الآخرين ..

ب. غير مقبولة من المجتمع ..

ج. لا تحظى برضا وقبول الآخرين ..

د. تحظى برضا وقبول الآخرين .. ((م ١٠)) ..

٤٨. إتاحة الفرصة لأفراد المجتمع للاستفادة من الخبرات والتجارب من أهداف ؟

أ. بناء المصانع من أجل تحقيق التنمية المستدامة ..

ب. بناء المؤسسات من أجل تحقيق التنمية المستدامة ..

ج. بناء القدرات من أجل تحقيق التنمية المستدامة .. ((م ١٠)) ..

د. بناء المدارس من أجل تحقيق التنمية المستدامة ..

٤٩. التخطيط للتدريب هو؟

- أ. إعداد الخطط اللازمة لترقية العاملين بالمؤسسات ..
- ب. إعداد الخطط اللازمة لتوظيف العاملين بالمؤسسات ..
- ج. تنمية الخطط اللازمة لتدريب العاملين بالمؤسسات ..
- د. إعداد الخطط اللازمة لتدريب العاملين بالمؤسسات ..

((م ٩)) ..

٥٠. من العناصر التي يجب أن تتضمنها خطة التدريب؟

- أ. تحديد أهداف التعليم ..
- ب. تحديد أهداف التنمية ..
- ج. تحديد أهداف التربية ..
- د. تحديد أهداف التدريب ..

((م ٩)) ..