

أسئلة مادة مهارات الاتصال لعام ١٤٣٥/١٤٣٦ تصوير الأخ مسـ1 فر

١. في نظام الاتصال يقوم المرسل بتبليغ الرسالة الى المستقبل، والمستقبل يصغي ويتلقى المعلومات، ولا ينتظر المرسل ردا معينا او استجابة من المستقبل

A. ذو الاتجاه الواحد

B. ذو الاتجاهين

C. الصاعد

D. الهابط

٢. يقصد ب مراعاة المقال (الرسالة) للمقام، بحيث يراعي الكلام مكانة المتلقي الاجتماعية والحالة النفسية وينجم مع ظروف الموقف وما يحيط به من الانفعالات

A. الكفاءة اللغوية

B. الكفاءة الاتصالية

C. الكفاءة التربوية

D. الكفاءة العلمية

٣. الجو العام المتمثل في المحيط النفسي والمادي الذي يحدث في الاتصال ويشمل المواقف والمشاهد والتصورات والعلاقات بين المتصلين وخصائص المكان هو

A. الاتصال

B. رجع الصدى

C. بيئة الاتصال

D. التشويش

٤. يعرف بأنه اتصال عقلي يحدث داخل الفرد حين يتحدث مع نفسه

A. الاتصال الجامعي

B. الاتصال الجماهيري

C. الاتصال الذاتي

D. الاتصال الشخصي

٥. يشير الى اختلاف معنى الكلمة من شخص لآخر

A. التشويش النفسي

B. التشويش المادي

C. التشويش التكنولوجي

D. التشويش الدلالي

٦. في نافذه جوهاري ، المنطقة التي تحتوي على معلومات يعرفها الآخرون عني ولا اعرفها عن نفسي هي المنطقة

- A. المكشوفة
- B. العمياء
- C. المجهولة
- D. الاسرار

٧. أي مما يلي ليس من المفاهيم الخاطئة عن الاتصال؟

- A. الاتصال سيحل كافة المشكلات
- B. الكثير من الاتصال أفضل من القليل منه
- C. الاتصال مهارة مكتسبة ويمكن تنميتها
- D. الاتصال إيجابي دائما

٨. هو مصدر الرسالة التي تبدأ عندها عملية الاتصال ويريد ان يؤثر في الآخريين وان يشاركوه في احاسيسه واتجاهاته

- A. المرسل
- B. المستقبل
- C. التشويش
- D. الاتصال

٩. عملية تتم بين طرفين او أكثر، ويتم من خلالها تبادل الآراء والأفكار حول موضوع معين دون وجود عوائق مما يساعد في فهم كل منهم للآخر، او تقبل رايه او الوصول الى قناعات مشتركة

- A. الاختلاف
- B. الجدل
- C. الحوار
- D. الارتباط

١٠. يصنف الاتصال حسب الوسيلة المستخدمة الى

- A. اتصال لفظي وغير لفظي
- B. اتصال اقفي وراسي
- C. اتصال رسمي وغير رسمي
- D. اتصال صاعد وهابط

١١. الشخص الذي يقوم بتحليل الرسائل وتفسيرها وفك ترميزها هو

- A. المستقبل
- B. المرسل
- C. المتحدث السلبي
- D. المتحدث الإيجابي

١٢. نتعلمه في مرحلة متقدمة او مبكرة من الحياة بعد الولادة مباشرة عن طريق التنشئة الاجتماعية

- A. الاتصال اللفظي
- B. الاتصال غير اللفظي
- C. تقدير الذات
- D. رجوع الصدى

١٣. هي كلمة الاستفهام المستخدمة لتحديد مضمون الرسالة

- A. لماذا
- B. ماذا
- C. كيف
- D. من

١٤. عبارة عن الحالة التي يرغب الفرد ان يكون عليها في المستقبل

- A. الذات المثالية
- B. الذات الواقعية
- C. الذات الاجتماعية
- D. الذات الاسرية

١٥. يهدف الى الكشف عن مواطن القوة والضعف لدى الفرد اثناء وبعد القيام بعمل معين وذلك من تلافي الأخطاء في المرات القادمة

- A. الحديث مع الذات
- B. لوم الذات
- C. نقد الذات
- D. تعزيز الذات

١٦. الشخص غير الواثق بنفسه المتحفظ والذي يحاول الاختباء خلف الآخرين ليتجنب الحديث هو الشخص

- A. الخجول
- B. الإيجابي
- C. الباحث عن الأخطاء
- D. المتعالي

١٧. أي مما يلي ليس من تصنيف الأنماط البشرية وفقا لنمط الإدراك

- A. نمط الإدراك السمعي
- B. نمط الإدراك البصري
- C. نمط الإدراك الفيزيقي
- D. نمط الإدراك الحسي

١٨. من سمات الشخصية التسلط على الآخرين وعدم مراعاة حقوقهم فضلا عن مشاعرهم

- A. العدوانية
- B. الانطوائية
- C. الإيجابية
- D. المتعالية

١٩. أي مما يلي ليس من عوامل نجاح عملية الاقتناع

- A. البساطة والوضوح
- B. التحيز في الحديث
- C. المصادقة في المضمون
- D. الأثارة والتشويق

٢٠. يقول ” لو قدر لي ان افقد مواهبي وملكاتي وكان لي الخيار في ان احتفظ بواحدة فقط ، فلن اتردد في ان تكون هذه هي القدرة على التحدث ”

- A. شرام
- B. هوفلاند
- C. دروموند
- D. ديوي

٢١. هو عملية مشتركة لتكييف المصالح المتعارضة للوصول الى حل يرضي الجميع

- A. التفاوض
- B. الحوار
- C. الاستماع
- D. الاقتناع

٢٢. من أكثر أدوات الاتصال غير اللفظي صدقا وثقة:

- A. الابتسامة
- B. العينان
- C. لغة الجسد
- D. تعبيرات الوجه

٢٣. يطلق على الشخص الذي يسمع الأصوات والكلمات ولا ينصت لها لفهم ما يقوله الآخر

- A. المنصت المقوم
- B. المنصت جزئيا
- C. غير المنصت
- D. المنصت النشط الفعال

٢٤. يقصد بـ الاهتمام بالمجادلة والنقد وفقدان التركيز على النقاط الأساسية في الحوار بدلا من الاستماع والاستيعاب

- A. الاستماع الكلي
- B. المعارك اللفظية
- C. التظاهر بالاستماع
- D. الاستماع الجزئي

٢٥. تتم مهارة عن طريق نقل الرسالة بواسطة استخدام الكلمات الشفهية من قبل المرسل ، إذ تعبر عن فدرة المرسل على نقل أفكاره ومشاعره واتجاهاته باستخدام كلمات منطوقة

- A. التحدث
- B. الانصات
- C. القراءة
- D. الملاحظة

٢٦. تتعلق بمعتقدات وعادات وتقاليد المرسل والمستقبل

- A. المعوقات النفسية الاجتماعية
- B. المعوقات البيئية المحيطة
- C. المعوقات التنظيمية
- D. المعوقات الشخصية

٢٧. يقصد ب..... محاولة أحد الطرفين التأثير في الطرف الاخر لقبول أفكاره وآرائه بالاستناد الى الادرة والحجج والبراهين التي يقبلها العقل

- A. التحدث
- B. الشفافية
- C. الاقناع
- D. التفاوض

٢٨. يقتضي الاستعداد الجيد للمقابلة الوظيفية

- A. تحليل شخصية صاحب العمل
- B. التعرف على نقاط قوة وضعف المنافسين
- C. التمرن على وضعيات العمل
- D. توقع الأسئلة والاجابات عنها

٢٩. في..... يتم عرض خلفية عن الموضوع، وفكرته الرئيسية، والنقاط الأساسية التي ستعرضها فيه

- A. مقدمة الكتابة
- B. متن الكتابة
- C. خاتمة الكتابة
- D. توصيات الكتابة

٣٠..... هي المهارات التي يستخدم خلالها المرسل تعبيرات وجهه والابتسامه وحركات اليدين لنقل أفكاره ومشاعره

- A. مهارات الاتصال غير اللفظي البصرية
- B. مهارات الاتصال غير اللفظي الصوتية
- C. مهارات الاتصال اللفظي الشفهية
- D. مهارات الاتصال اللفظي السمعية

٣١. أي مما يلي ليس من العناصر التي يجب ان تتوفر في الاتصال داخل المجموعات الصغيرة

- A. التنظيم
- B. التفاعل
- C. التحفيز
- D. التمييز

٣٢. هي قلب عملية الاتصال التعليمي وحلقة الوصل بين المرسل والمستقبل فلا يمكن ان تتم عملية الاتصال بدونها

- A. الاستجابة
- B. الرسالة
- C. الخبرة السابقة
- D. التغذية المرتدة

٣٣. حدد خمسة أسباب وراء انضمام الفرد الى المجموعة ومن بينها مساعدة المجموعة في إضفاء الأمان على أفرادها

- A. بول بولوس
- B. بول جون
- C. بول ديوي
- D. بول روسو

٣٤. من أسهل أنواع المقابلات فهي لا تتطلب سوى التحكم في الحديث وردود الفعل إزاء الأسئلة المختلفة

- A. المقابلة وجها لوجه
- B. المقابلة الجماعية
- C. المقابلة الهاتفية
- D. المقابلة الجماهيرية

٣٥. أي مما يلي ليس من خصائص الاتصال في المجموعات الصغيرة

- A. قلة عدد افراد المجموعة بحيث لا تزيد عن اثنين
- B. الاعتماد المتبادل والتعاون جميع الأعضاء
- C. التواؤم بين أعضاء المجموعة
- D. الالتزام بهدف المجموعة والالتزام نحو افرادها

٣٦. هي بطاقة تعريف بالفرد تتضمن بياناته الشخصية ومؤهلاته العملية ومهاراته وخبراته، كما انها وسيلة الفرد لتسويق نفسه

- A. السيرة الذاتية
- B. المقابلة الشخصية
- C. كتابة التقرير
- D. الملاحظة العلمية

٣٧. لا يكلف اعداد الرسالة في الاتصال الذي يحدث وجهها لوجه اية اتعاب فنية او مالية، بينما في تعد الرسالة مكلفة حيث يحتاج انتاجها الى فريق فني وإمكانات ووسائل والآلات

- A. الاتصال الجماهيري
- B. الاتصال الشخصي
- C. الاتصال الذاتي
- D. الاتصال الجمعي

٣٨. أي مما يلي ليس من القواعد العامة للكتابة الفعالة

- A. الایجاز في الكتابة
- B. الدقة في الكتابة
- C. البساطة في الكتابة
- D. التحيز في الكتابة

٣٩. من مواصفات السيرة الذاتية الجيدة

- A. الحديث عن الأمور الشخصية او العائلية
- B. الاسهاب في الحديث
- C. التدقيق الاملائي واللغوي
- D. عدم إضافة رقم الهاتف وعنوان البريد الإلكتروني

٤٠. نبدأ كتابة التقرير بـ

- A. جمع المعلومات وتحليلها
- B. تنظيم المعلومات وتفسيرها
- C. تحديد هدف التقرير وهيكله العام
- D. الشعور بالمشكلة وتحديد ها وتحليلها

٤١. يمثل صورة من صور الاتصال التعليمي، الذي يتم بين طرفين أحدهما انسان والأخر آلة تعليمية

- A. الاتصال التعليمي البشري
- B. الاتصال التعليمي نصف البشري
- C. الاتصال التعليمي الآلي
- D. الاتصال الرمزي

٤٢. هو الشخص المستهدف من اجراء المقابلة والمطلوب الحصول منه على معلومات تفيد في دراسة الحالة

- A. الباحث
- B. المبحوث
- C. القائم بالمقابلة
- D. القائم بالملاحظة

٤٣. تمكن المشاركون من رؤية بعضهم البعض وسماع أصواتهم، ولكن يعيب عليها انها تحتاج اليه اتصال عالي السرعة وكاميرا وميكروفون

- A. المحادثة المباشرة بالوسائط المتعددة
- B. المحادثة النصية المباشرة
- C. المحادثة الصوتية المباشرة
- D. المحادثة المسجلة

٤٤. من سمات الشخصية انها دائما تحاول ان تتصيد سلبيات المتكلم وان توقعه في المواقف المحرجة

- A. المدعية المعرفة
- B. العنيدة
- C. القاسية
- D. المتعالية

٤٥. أي مما يلي ليس من إيجابيات مواقع التواصل الاجتماعي

- A. غياب الرقابة التعليمية وممارسة الحرية المطلقة
- B. جعل التعليم والتعلم اكثر متعة وحيوية
- C. تعظيم الدور الإيجابي للمتعلم في الحوار
- D. متابعة ما يستجد من معلومات في التخصص

٤٦. من اتىك البريد الالكتروني للتواصل في التعليم

- A. كتابة اسم المرسل اليه في بداية الرسالة
- B. كتابة اسم المرسل اليه في وسط الرسالة
- C. كتابة اسم المرسل اليه في نهاية الرسالة
- D. كتابة اسم المرسل اليه في مضمون الرسالة

٤٧. تتألف بنية البحث او المقال من ثلاثة عناصر أساسية على الترتيب التالي

- A. المقدمة – القائمة – الخاتمة
- B. المقدمة – الخاتمة – المتن
- C. المقدمة – المتن – الخاتمة
- D. المقدمة – التوصيات – المتن

٤٨. يعرف الاتصال بانه ” العملية التي يتم من خلالها تبادل المعلومات والأفكار والمشاعر والاتجاهات بين فرد واخر او مجموعة افراد والمشاركة فيها يتم عن طريق الرموز ” .

- A. شرام
- B. هوفلاند
- C. ديوي
- D. روسو

٤٩. الاتصال عملية وذلك نظرا لعلاقات التداخل والتأثير والتأثر

- A. مدفوعة
- B. مستمرة
- C. موجه
- D. تفاعلية

٥٠. يقصد بـ الرغبة في وجود علاقة بين الذات والآخر تقوم على مشاعر التعاطف والمحبة وهذا يمثل ركنا هاما في تنشيط عملية الاتصال الإنساني.

- A. دافع الاعتماد
- B. دافع الانتماء
- C. دافع الالتزام
- D. دافع التعبير العاطفي

تم بحمد الله

اعداد / الله المستعان