

الخطة الدراسية لمقرر مهارات الاتصال (ادر ٢٠٥)

أستاذ المادة: د. سامي بن عبدالله الباحسين

الساعات المعتمدة: ساعتان

المستوى الدراسي: الأول

الكتاب المقرر: مهارات الاتصال

إعداد: عمادة السنة التحضيرية والدراسات المساندة – جامعة الدمام – ١٤٣٦ هـ -
(الكتاب متوفر مع الخطة الدراسية "الكثروني").

الأهداف التعليمية: يهدف مقرر مهارات الاتصال إلى مساعدة الطالب على اكتساب المفاهيم الحديثة في مجال الاتصال، والتعرف على المهارات الأساسية في مجال التواصل مع الذات ومع الآخرين، ويعمل على مساعدة الطالب في تطوير مهاراته في الاتصال اللفظي من خلال تعلم مهارات التحدث والأسس التي تقوم عليها، كما يساعد الطالب في التعرف على مهارات الاستماع الفعال. والتعرف على مهارات الاتصال غير اللفظي، كما يساهم في مساعدة الطالب على تطوير مهارة الاتصال مع الآخرين من خلال التركيز على مهارات (الحوار، الإقناع، التفاوض، المقابلة الشخصية، العرض والإلقاء، وكتابة السيرة الذاتية).

أسلوب التدريس: لتحقيق أهداف هذا المقرر سوف يتم استخدام مجموعة من الأساليب، منها أسلوب المحاضرات النظرية، والمناقشات العلمية، والحالات العملية.

الساعات المكتبية: الأحد والاربعاء من ٩:٣٠ – ١١:٠٠ صباحاً عن طريق الاتصال على ٠١٣٣٣٣٢٢٠٠ أو عن طريق التواصل على E-mail: saalbahussain@uod.edu.sa (الرجاء التكرم بكتابة في خانة الموضوع: طالب / طالبة تعليم عن بعد لمقرر مهارات الاتصال)

توزيع الدرجات:

- تحميل المحاضرات ومشاهدتها ١٠%
- الواجبات (٤ * ٢,٥٠) ١٠%
- الاختبار الفصلي ١٠%
- الاختبار النهائي ٧٠%

المحاضرات المباشرة:

١. سوف يكون هناك ٣ محاضرات مباشرة يجب العمل على حضور هذه المحاضرات في الوقت المخصص، وطرح الأسئلة إن وجدت.
٢. تاريخ ووقت المحاضرات المباشرة سوف يتم الإعلان عنها عن طريق عمادة التعلم عن بعد.

تعليمات الواجبات:

١. يحتوي المقرر على ٤ واجبات، يرصد لكل واجب درجتان ونصف بمجموع ١٠ درجات.
٢. يجب التقيد بالتعليمات التي تصدر من عمادة التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد حول مواعيد الواجبات، والقواعد الخاصة بها.

تعليمات الاختبار الفصلي:

١. يحتوي المقرر على اختبار فصلي واحد خصص له ١٠ درجات من مجموع الدرجة النهائية.
٢. يجب التقيد بالتعليمات التي تصدر من عمادة التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد حول موعد الاختبار الفصلي، والقواعد الخاصة بها.
٣. الاختبار يشمل جميع الموضوعات من البداية حتى نهاية الوحدة الرابعة: الاتصال الإلكتروني (صفحة ٧٥).

الموضوعات التي يغطيها المقرر:

١	مفهوم الاتصال - الاتصال في التراث الإسلامي - أهمية الاتصال- أهداف الاتصال - عناصر الاتصال- خصائص الاتصال- أنواع الاتصال - الاتصال اللفظي - الاتصال الغير اللفظي- معوقات الاتصال.
٢	مفهوم مهارة الإلقاء- أساسيات الملقى الجيد - مراحل مهارة الإلقاء الجيد - العناصر الأساسية لمهارات الإلقاء والعرض الفعال.
٣	مهارة الحوار- مهارة الإقناع، مهارة التفاوض - مهارة القيادة.
٤	الاتصال الإلكتروني - أهمية الاتصال الإلكتروني- خصائص الاتصال الإلكتروني - أشكال الاتصال الإلكتروني - الإنترنت - الآثار الإيجابية والسلبية للإنترنت - أخلاقيات الإنترنت.
٥	مهارات تنمية الذات - بناء العلاقات الاجتماعية وكسب الآخرين.
٦	تنمية الذكاء الاجتماعي- الذكاء الاجتماعي في الاسلام - أنماط البشر وكيفية التعامل معها - تصنيفات الأنماط البشرية.
٧	المقابلة الشخصية- السيرة الذاتية - التقارير
٨	مفهوم التطوع- أهمية التطوع - العمل التطوعي في الشريعة الإسلامية- أشكال العمل التطوعي وأهدافه. مجالات العمل التطوعي - خطوات لبناء مشروع تطوعي - الاتصال في فريق العمل.