

(المحاضرة الاولى)

1) قدم علم النفس الكثير من المفاهيم للإدارة العامة : ص 3

أ- المعادلات الرياضية .

ب- التخطيط الاستراتيجي .

ج- الاستحواذ .

د- الترقيه .

2) إن وجود مدارس وكليات تمنح شهادات في الإدارة العامة يمثل المرحلة من الإدارة

العامة : ص 4

أ- الأولى .

ب- الثانية .

ج- الثالثة .

د- الرابعة .

3) من مداخل دراسة الإدارة العامة المدخل ويكون التركيز فيه الحقوق الدستورية

والقانونية للحكومة وسلطاتها : ص 5

أ- الوظيفي .

ب- الاجتماعي النفسي .

ج- الدستوري القانوني التاريخي .

د- الأسري .

(المحاضرة الثانية)

1) من الأسس التي يقوم عليها التنظيم البيروقراطي تعيين لكي تتمكن من تنفيذ المهام

بدقة: ص 7

أ- المدير .

ب- الإسراع .

ج- الأكفأ .

د- الأحدث تخرجاً .

2) من النقاط التي ركزت عليها نظرية تايلور وجوب التعاون بين الإدارة و : ص 8

أ- الملاك .

ب- الجهات الحكومية .

ج- المنافسين .

د- العمال .

3) من النتائج التي توصلت إليها تجارب هوثورن ميل الأفراد لتكوين تنظيمات : ص 9

أ- رسمية .

ب- غير رسمية .

ج- مرنة .

د- جامدة .

4) إن جوهر هو أن المنظمة نظام مؤلف من مجموعة أجزاء ترتبط مع بعضها البعض من تفاعل وتبادل : ص 12

أ- نظرية النظام التعاوني .

ب- نظرية النظم .

ج- نظرية العلاقات الإنسانية .

د- نظرية ماسلو .

(المحاضرة الثالثة)

1) تعتبر الخطط من مهام الإدارة الوسطى وتكون مدتها الزمنية متوسطة الأجل: ص 17

أ- الاستراتيجية .

ب- التشغيلية .

ج- التكتيكية .

د- طويلة الأمد .

2) من أنواع السياسات وتهدف لتحقيق العدالة وتكافؤ الفرص وكيفية تقديم الخدمات: ص 18

أ- السياسات الأساسية .

ب- السياسات الوظيفية .

ج- السياسات الضمنية .

د- السياسات العامة .

3) من الشروط الواجب توافرها في الاجراءات السلمية وتعني أن تكون مكملة لبعضها البعض : ص 18

أ- الدقة والوضوح .

ب- البساطة والسهولة .

ج- التناسق والانسجام .

د- المرونة .

4) من مقومات التخطيط فهي تعبر عن اتجاهات الإدارة في تحديد السلوك : ص19

أ- التنبؤ .

ب- السياسات .

ج- الأهداف .

د- الإجراءات .

(المحاضرة الرابعة)

1) إن المدة الزمنية للتخطيط هي سنة واحدة فقط : ص20

أ- طويل المدى .

ب- متوسط المدى .

ج- قصير المدى .

د- الاستراتيجي .

2) هنالك مجموعة من العمليات التي تتبع في مرحلة إعداد الخطط منها وفيها يتم طرح

مجموعة من الأسئلة والعلاقات حول الظروف الداخلية والخارجية واتجاهات التغيير : ص21

أ- وضع البدائل .

ب- اختيار البديل الأنسب .

ج- وضع الافتراضات .

د- تحديد الأهداف .

3) من سلبيات الاعتماد على جهات خارجية في عملية وضع الخطط هو تركيز الخبير

الخارجي على وعدم إلمامه بالبيئة المحيطة بالعمل : ص22

أ- الإدارة .

ب- التنظيم الداخلي .

ج- المنافسين .

د- العوامل التكنولوجية .

(المحاضرة الخامسة)

1) من فوائد هي المساعدة على تضافر الجهود والعمل كفريق عمل : ص24

أ- التخطيط .

ب- التنظيم .

ج- الرقابة .

د- المشاركة .

2) يقود مبدأ التخصص وتقسيم العمل لتحقيق عدد من الفوائد منها زيادة وبالتالي

إنجاز: ص24

- أ- الدوران .
- ب- درجة الاعتمادية .
- ج- خطوط الإنتاج .

د- المهارة .

3) من سلبيات التأثير على طموحات ومواهب الأفراد وحصرها في مجال ضيق ومحدد:

ص25

- أ- الإدارة بالأهداف .

ب- التخصص .

- ج- التخطيط .

- د- الرقابة .

4) إن المقصود بمبدأ وجود رئيس واحد للمرؤوس يتلقى الأوامر منه : **ص25**

- أ- وحدة التطوير .

- ب- الخصوصية .

ج- وحدة القيادة .

- د- وحدة الهدف .

5) من مزايا خلق مبدأ المشاركة في اتخاذ القرار : **ص26**

- أ- التدريب .

- ب- التحفيز .

ج- التفويض .

- د- التعيين .

6) تعني انتشار صلاحية اتخاذ القرار في أكثر من جهة : **ص27**

- أ- الإدارة بالأهداف .

- ب- المركزية .

- ج- الجودة .

د- اللامركزية .

(المحاضرة السادسة)

1) من المزايا التي تحققها هي مساعدة الأفراد في معرفة ما يمكن عمله : ص30

أ- المركزية .

ب- الخرائط التنظيمية .

ج- السلالم الوظيفية .

د- هيكل الرواتب .

2) من العوامل التي تساعد على ظهور في بيئة العمل هي رغبة العاملين في التخلص من الملل : ص31

أ- الجمعيات التعاونية .

ب- فرق العمل .

ج- فرق الجودة .

د- التنظيمات الغير الرسمية .

3) من خصائص التنظيم الرسمي : ص31

أ- كبر الحجم .

ب- وجود قيادة رسمية .

ج- وجود معايير المجموعة .

د- انعدام الهدف للمجموعة .

(المحاضرة السابعة)

1) هو مبلغ نقدي يدفعه الفرد للدولة مقابل خدمة معينة تقدم له : ص34

أ- الضرائب .

ب- الجمارك .

ج- الرسوم .

د- الإصدار النقدي .

2) وهي وثيقة تفصيلية لنفقات وإيرادات الدولة خلال سنة كاملة : ص35

أ- الموازنة العامة .

ب- القروض العامة .

ج- الإصدار النقدي .

د- كشف الحساب .

- 3) القاعدة التي تنص على عدم جواز تخصيص إيراد معين لإنفاق معين بل يجب إدراج جميع الإيرادات في مقابل جميع النفقات، تسمى بـ : **ص37**
- أ- قاعدة الشمول .
 - ب- قاعدة الوحدة .
 - ج- قاعدة التخصيص .**
 - د- قاعدة النفقات العادية .

(المحاضرة الثامنة)

- 1) تمر عملية إعداد الموازنة بعدد من المراحل منها والتي يقوم فيها وزير المالية بعرض المشروع على مجلس الوزراء الذي يقوم بتشكيل لجنة وزارية تقدم تقرير تفصيلي عن مشروع الموازنة : **ص39**
- أ- مرحلة الرقابة .
 - ب- مرحلة الحساب الختامي .
 - ج- مرحلة التنفيذ .
 - د- مرحلة الإقرار والموافقة .**

- 2) تسمى المرحلة الثالثة من مراحل إعداد الموازنة بمرحلة : **ص39**
- أ- الحساب الختامي .
 - ب- التنفيذ .**
 - ج- الرقابة .
 - د- الإعداد .

- 3) إن الهدف من موازنة هو التركيز على النتائج وليس المدخلات : **ص41**
- أ- البرامج والأداء .**
 - ب- البنود .
 - ج- الأساس الصفري .
 - د- التخطيط والبرمجة .

(المحاضرة التاسعة)

1) هي شريحة معينة من الأجر تتضمن جميع الفئات التي تتشابه في مستوى الواجبات والمسؤوليات لكنها تختلف في نوع العمل : ص44

أ- الراتب .

ب- الدرجة الوظيفية .

ج- الحوافز .

د- الهيكل التنظيمي .

2) يعرف تخطيط الموارد البشرية بأنه عملية تتميز بتحديد من القوى العاملة خلال الفترة القادم كل شخص على ضوء حالات التقاعد والاستقالة : ص44

(بعض الكلمات في هذا السؤال غير واضحة بالتصوير كتبته من فهمي) ..

أ- المتقدمين .

ب- المقبولين .

ج- العدد المطلوب .

د- الأسماء .

3) من أنواع الحوافز المادية غير المباشرة : ص48

أ- العلاوات الدورية .

ب- بدل طبيعة العمل .

ج- الخدمات الطبية .

د- الأسماء .

4) الاستقطاب الداخلي هو إعلان عن الوظائف الشاغرة أو ملئ الشواغر من خلال الترقية ونقل الموظف من مستوى إداري إلى مستوى إداري أعلى : ص45

أ- داخل المنظمة .

ب- في مكتب العمل .

ج- عبر الإنترنت .

د- على الفيسبوك .

5) من مزايا التدريب التدريب على كيفية اتخاذ القرار والتصرف في المواقف الصعبة والدرجة : ص46

أ- الخارجي .

ب- في مكان العمل .

ج- في المنظمات المنافسة .

د- في مراكز التدريب الحديثة .

6) تعرف عملية نقل الموظف من مستوى إلى مستوى أعلى مع زيادة الصلاحيات والمسؤوليات بـ : ص49

أ- التعيين المؤقت .

ب- التعيين الدائم .

ج- الترقية .

د- النقل .

(المحاضرة العاشرة)

1) إن عملية تصحيح الانحرافات ومتابعة سير التنفيذ من خلال تحديد البديل المناسب وتأمين الإمكانيات الضرورية لنجاحه وتنفيذ الأهداف يمثل العنصر من عناصر الرقابة :

ص51

أ- الأول .

ب- الثاني .

ج- الثالث .

د- الرابع .

2) من المبادئ الأساسية في عملية الرقابة الإدارية النتائج ووضوحها : ص51

أ- صعوبة .

ب- شمولية .

ج- دقة .

د- عمومية

3) من وسائل الرقابة وتعتبر بمثابة ترجمة فورية للخطة : ص 52

أ- الموازنة التقديرية .

ب- الملاحظات الشخصية .

ج- التقارير الدورية .

د- السجلات .

4) من الأهداف التي تسعى الرقابة لتحقيقها تشجيع الأفراد على تكريم العاملين وفق

ذلك : ص 52

أ- العمل في العطلات .

ب- التنافس .

ج- اكتشاف الأخطاء .

د- الأناية والصراع .

(المحاضرة الحادية عشر)

1) إن القدرة على التعامل مع الجماعة وتنسيق الجهود وخلق روح الفريق الواحد تعتبر من

..... التي يحتاجها القائد : ص 54

أ- المهارات الفنية .

ب- المهارات المالية .

ج- المهارات الذهنية .

د- المهارات الإنسانية .

2) إن فلسفة نظرية هي أن الظروف هي التي تخلق القادة وتبرزهم، وبالتالي يختلف

باختلاف الظروف والمواقع القيادية التي يتواجد فيه القائد : ص 54

أ- السمات .

ب- الموقف .

ج- التفاعلية .

د- القيادة التحويلية .

3) من صفات القائد أنه ينفرد دائماً باتخاذ القرار بمفرده : ص 55

أ- الديموقراطي .

ب- التحويلي .

ج- المبدع .

د- الأوتوقراطي .

- 4) تتبنى القيادة الأوتوقراطية لـ من خلال حرمان الفرد الكسول من الحوافز المادية والمعنوية: ص55
- أ- الحوافز المادية .
 - ب- الحوافز الإيجابية .
 - ج- الحوافز السلبية .**
 - د- الحوافز المعنوية .

- 5) من العوامل والاعتبارات التي تجعل من القائد قائداً فعالاً : ص57
- أ- عدم مراعاة المصلحة العامة .
 - ب- التطلع إلى الأمام .**
 - ج- تجاهل العوامل البيئية .
 - د- عدم الاقتناع بأهداف المنظمة .

(المحاضرة الثانية عشر)

- 1) من المراحل التي تمر بها عملية اتخاذ القرارات، تحديد البدائل المتاحة وهي المرحلة من مراحل عملية اتخاذ القرارات : ص59 الشكل
- أ- الأولى .
 - ب- الثانية .
 - ج- الثالثة .**
 - د- الرابعة .

- 2) عن عملية اختيار البديل المناسب لحل المشكلة يجب أن يراعى فيها درجة تأثير بين أفراد المنظمة : ص60
- (بعض الكلمات في هذا السؤال غير واضحة بالتصوير كتبته من فهمي) ..
- أ- الاجتماع الشامل .
 - ب- الإبداع الفني .
 - ج- العلاقات الإنسانية .**
 - د- العلاقات الرسمية .

(المحاضرة الثالثة عشر)

1) من عناصر الاتصال الفعال وتمثل ردة فعل المستقبل نتيجة عملية الاتصال : ص 63

أ- السرعة .

ب- المقدرة .

ج- قناة الاتصال .

د- درجة الاستجابة .

2) تتجلى أهمية من خلال الوقوف على آراء العاملين ومقترحاتهم وشكواهم وتظلماتهم ووجهات النظر المختلفة والمتنوعة : ص 64

أ- الاتصالات الهابطة .

ب- اللقاءات الفردية .

ج- الاتصالات الأفقية .

د- الاتصالات الصاعدة .

3) من معوقات الاتصال الفعال وتعود لفرق المستوى والفهم والاستيعاب وإخفاء المعلومات : ص 66

أ- المعوقات التنظيمية .

ب- المعوقات البيئية .

ج- المعوقات التكنولوجية .

د- المعوقات الشخصية .

(المحاضرة الرابعة عشر)

1) هي نظام جدي تجتهد كل دول العالم أن تتحول عليه ولو جزئياً لعلمهم بما سيفيد معدلات الرفاهية في المجتمع : ص 67

أ- البيروقراطية .

ب- الديمقراطية .

ج- الإلكترونية .

د- التكنوقراطية .

اشكر الوردة الخجولة وام جهاد للحل
والتبويب وجميع من ساهم في الأسئلة

اخوكم مبارك فقط نسقت الملف