

السؤال 1

المقصود بقراءة سوق العمل هو:

- a. معرفة القوانين والضوابط التشريعية التي تحكم سوق العمل
- b. معرفة المؤشرات الفنية التي تزيد من البطالة
- c. التعرف على هيكل عرض فرص العمل والطلب عليها
- d. جميع الاجابات صحيحة

السؤال 2

من الخطأ تقديم سيرة واحدة متشابهة لكل وظيفة تتقدم لها.

صواب
خطأ

السؤال 3

واحد مما يلي ليس له علاقة بتقديم انطباع أولي عنك في المقابلة الشخصية:

- a. طريقة القائك للتحية
- b. من خلال اسلوبك في اللباس
- c. اسلوبك في كتابة السيرة الذاتية
- d. ماركة سيارتك

السؤال 4

افترض أن أحد المقابلين سألك هل سبق لك قيادة فريق عمل من الموظفين؟! علما أنك تتمتع بخبرة إدارية محدودة ولم يسبق أن قمت بقيادة أشخاص يعملون بدوام كامل؛ ما هي أفضل إجابة برأيك:

- a. أكون صريح وأجواب بكل ثقة "لا لم يسبق لي القيام بهذه المهارة"
- b. أجاب نعم رغم أنه لم يسبق لي ذلك حتى لا تضيع مني الفرصة
- c. أجاب بإجابة تفيد بعدم قيامي بقيادة فريق بشكل رسمي ولكن أؤكد على امتلاكي لتلك المهارة من خلال مواقف معينة.
- d. أحاول أراوغ ولا أجيب إجابة صريحة

السؤال 5

تحت قسم التعليم يجب سرد كل المقررات التي درستها ولها علاقة بالوظيفة التي تتقدم لها.

صواب
خطأ

السؤال 6

إذا كان سبب كره الوظيفة مرتبط بوجود أشخاص سيئين في العمل فالاعتقاد المناسب يكون:

- a. فكلما كانت هناك ضغوط معنى ذلك أن وظيفتي ذات قيمة كبيرة في المكان
- b. لن أسمح للآخرين بأن يجعلوني أكره العمل
- c. لا يوجد عمل في الدنيا غير مهم
- d. لن أقع في فخ المقارنة بين وظيفتي ووظائف الآخرين

السؤال 7

لا تتحدث بحديث سلبي عن مكان العمل الذي كنت تعمل به سابقا إلا إذا كان ذلك سيجعل لجنة المقابلة تتعاطف معك وتعطيك الأفضلية للترشح.

صواب
خطأ

السؤال 8

لا تحاول في المقابلة الحديث عن الراتب وإذا سئلت يفضل عدم تحديد راتب معين.
صواب

السؤال 9

عندما يكون الرئيس غير منصف ولا يقيم جهود موظفيه بموضوعية فهذا أكبر أسباب كره وترك العمل ولا مجال هنا للموظف إلا محاولة تغيير المكان حتى يحب وظيفته.
صواب
خطأ

السؤال 10

أفضل طريقة للبحث عن وظيفة هي متابعة الاعلانات الموجودة بالصحف والمجلات.
صواب
خطأ

السؤال 11

ليس من المصلحة أخذ فترة راحة بعد الانتهاء من المرحلة الجامعية والأفضل البدء مباشرة بالبحث عن وظيفة.
صواب
خطأ

السؤال 12

الاستراتيجية التي تقوم على استهداف أسواق الوظائف البكر والمناطق غير المأهولة التي لم تكتشف بعد ولم تتلوث بلون المنافسة الدموية هي استراتيجية:
استراتيجية المحيط الأحمر
b. استراتيجية المحيط الوردي
c. استراتيجية المحيط الأخضر
d. استراتيجية المحيط الأزرق

السؤال 13

عند سرد الخبرات الوظيفية من المهم التركيز على وصف الوظيفة والمسئوليات التي تقع ضمن واجبات الوظيفة.
صواب
خطأ*

السؤال 14

دائماً حب الوظيفة يكون في يد الشركة في تهيئة بيئة العمل المناسبة ولا يد للموظف في ذلك.
صواب
خطأ*

السؤال 15

مشاعر التوتر والقلق أثناء المقابلة من المستحسن تركها وعدم التعرض لها لأنه لا يمكن التعامل معها أو التحكم فيها وحتى لا تتضخم أو تزداد.
صواب
خطأ*

السؤال 16

أكبر عامل يمكن يؤثر على القائمين على المقابلة بشأن المرشحين
a. المظهر غير المهندم
b. المبالغة في وضع العطور
c. التأخر عن موعد المقابلة *

d. المصافحة الباردة

السؤال 17

من المهم مطاردة الوظيفة والمتابعة المستمرة والمتواصلة مع الشركة حتى لو تم رفضك فقد تتغير الظروف وقد يعتذر من فاز بالترشيح.

صواب

*** خطأ**

السؤال 18

جميع ما يلي يعتبر من الأسباب التي تدفع الشركات لعقد مقابلات للمرشحين ما عدا:
a. تقويم قدرة المرشح على أداء الوظيفة

*** b. لتقديم عرض وظيفي للمرشح**

c. تقويم ملائمة المرشح للوظيفة

d. توفير رؤية واقعية مسبقة للوظيفة

السؤال 19

ينصح بالإجابة على أسئلة المقابلة بأقصر اجابة تجنباً للوقوع في الخطأ .

صواب

خطأ

السؤال 20

دائماً الوظيفة الأفضل هي الوظيفة الأعلى راتبا .

صواب

خطأ

السؤال 21

الهدف الرئيسي لكتابة السيرة الذاتية هو الوصول للمقابلة الشخصية للوظيفة التي تود الحصول عليها .

صواب

خطأ

السؤال 22

من المصادر التي يمكن من خلالها قراءة سوق العمل الدراسات العلمية التي تتناول مشاكل وتحديات السعودية .

صواب

خطأ

السؤال 23

جميع ما يلي من النصائح العامة في كتابة السيرة الذاتية ماعدا:

a. كن صادقاً عند سرد المهارات والقدرات الخاصة بك

b. حاول أن تكون السيرة الذاتية الخاصة بك في حدود صفحة واحدة أو صفحتان على الأكثر

c. اكتب سيرتك الذاتية من خلال الاستعانة بالقوالب الجاهزة والاحترافية الموجودة بالنمط

d. يجب تفادي الأخطاء الكتابية

السؤال 24

من الجيد استخدام طلب إعادة السؤال في الحالات التي لا تفهم فيها السؤال أو الحالات التي تحتاج لوقت للتفكير في الإجابة.

صواب

خطأ

السؤال 25

تعد الخبرة هي أهم مقومات النجاح الوظيفي.

صواب

خطأ

السؤال 26

واحد مما يلي يعتبر مناسب للإشارة إليه كعضوية في السيرة الذاتية:

عضو في جمعية رعاية الأيتام

عضو في جمعية السلامة المرورية

عضو في جمعية الموارد البشرية

عضو في مكافحة التدخين

السؤال 27

في بداية مشوارك الوظيفي عادة يفضل إعطاء اهتمام أكبر للوظيفة التي تكون في الشركات الكبيرة والتي لها سمعة قوية ولديها خطط لتطوير موظفيها عن الوظيفة ذات الراتب أو المكانة.

صواب

خطأ

السؤال 28

ما هو الشيء الذي يفترض ألا يكون جزء من السيرة الذاتية:

التعليم

الخبرات العملية

الديانة

عنوان التواصل

السؤال 29

جميع ما يلي يعتبر من فوائد ومزايا قراءة سوق العمل ماعدا:

إعطاء صورة واقعية لاحتياجات سوق العمل.

التعرف على أكثر المجالات عرضاً لفرص العمل، ومن ثم تركيز جهود البحث عن وظيفة بدلاً من تشتيتها.

التعرف على مدى النمو والتطور في مجالات العمل واستقراء المستقبل الوظيفي في كل مجال من هذه المجالات.

التعرف على القوانين التي تحكم سوق العمل ومن ثم الحماية من الوقوع في الاستغلال أو الاستغلال.

السؤال 30

بالرغم من أن البحث عن الوظيفة باستخدام الشبكة العنكبوتية سهل وذا تكلفة محدودة إلا أنه المنافسة فيه عالية ونسبة الردود ضعيفة.

صواب

خطأ

السؤال 31

هناك طريقة واحدة مثلى لعمل سيرة ذاتية.

صواب

خطأ

السؤال 32

جميع ما يلي من الاجابات المناسبة لسؤل: ماهي نقاط ضعفك؟! ماعدا

a. الاجابة بعدم وجود نقاط ضعف نظرا للجهد الذي تبذله بتطوير ذاتك

b. الاجابة بعرض ضعف شخصي لا علاقة له بالعمل

c. الاجابة بعرض ضعف كان موجود بالقديم وتخلصت منه

d. الاجابة بشيء يراه المقابل نقطة قوة

السؤال 33

كلما كانت الوظيفة ملائمة لصفاتك الشخصية كلما كانت مملة أكثر.

صواب

خطأ

السؤال 34

كلما زادت فترة بقاؤك بدون عمل كلما زادت صعوبة حصولك على وظيفة.

صواب

خطأ

السؤال 35

جميع ما يلي من المناسب وضعهم كمرجع لمزيد من المعلومات عنك ماعدا:

a.مديري السابق في العمل

b.زميلي السابق في العمل

c.استاذي بالجامعة

d.والدي

السؤال 36

جميع ما يلي من الوسائل التي تساعد في الحفاظ على الحالة المعنوية في حال طالت فترة البحث عن وظيفة ما عدا:

a.الايمان بالقضاء والقدر

b.التفاؤل والتفكير الايجابي

c.الاهتمام بتطوير الذات

d.تحديث السيرة الذاتية

السؤال 37

حب الفرد لنشاط معين ورضاه عنه وتركيز ذهنه فيه والاستعداد الى بدل أقصى جهد فيه والاستمرار فيه أطول فترة وقت ممكن يعتبر تعريف مناسب لـ:

a.الميول المهنية

b.نقاط القوة

c.القدرات الشخصية

d.المهارات المكتسبة

السؤال 38

من الجيد بعد انتهاء المقابلة ان تسال المقابل عن ادائك في المقابلة حتى تستفيد في التعرف على اخطائك حتى لا تكررهما في المرات القادمة

الإجابة : خطأ

السؤال 39

من الجيد استخدام طلب اعادة طلب السؤال في الحالات التي لا تفهم فيها السؤال او الحالات التي تحتاج لوقت كثير في

اجابة : خطأ

السؤال 40

جميع ما يلي يعتبر من الارشادات التي ينصح بها قبل المقابلة ماعدا:

A-اجمع المعلومات عن الشركة التي ستلتحق بها

B-حدد الأسئلة المألوفة في مثل هذه اللقاءات وتدرّب على الإجابة عليها

C-حدد النقاط التي تريد الاستيضاح عنها من صاحب العمل ودونها في مفكرة

D-جميع الاجابات صحيحة

السؤال 41

من الأفضل ان اكون مستعدا لإمكانية من وجود تأخر في حصولي على الوظيفة
الإجابة: صواب

السؤال 42

جميع ما يلي من الوسائل التي تساعد في الحفاظ على الحالة المعنوية في حال طالت فترة البحث عن وظيفة ما عدا:
A. الايمان بالقضاء والقدر
B. التفاؤل والتفكير الايجابي
C. الاهتمام بتطوير الذات
D. تحديث السيرة الذاتية

السؤال 43

واحد مما يلي هو الإيميل الأنسب للاستخدام في السيرة الذاتية:
A.salehalrasheed@hotmail.com
B.Dr. Special@hotmail.com
C.Q23w4@hotmail.com
D.bigboy@hotmail.com

السؤال 44

أكبر عامل يمكن يؤثر على القائمين على المقابلة بشأن المرشحين
A-المظهر غير المهندم
B-المبالغة في وضع العطور
C-التأخر عن موعد المقابلة
D-المصافحة الباردة

السؤال 45

جميع ما يلي يعتبر من مصادر قراءة سوق العمل ماعدا:
A-اعلانات التوظيف المنشورة بالصحف والمجلات المتخصصة
B-بيانات وزارة العمل عن العمالة المنزلية
C-مواقع الانترنت المختلفة التي تتعلق بالتوظيف
D-أقسام الموارد البشرية بالشركات الكبرى

السؤال 46

التوجه نحو الشركات الكبيرة والتي لها سمعة قوية و ولديها خطط لتطوير موظفيها في بداية الوظيفة قد يكون أهم في الاختيار من طبيعة الوظيفة وقيمة الراتب .
صواب
خطأ

معتقدات إيجابية	معتقدات سلبية
علي أن أثبت كفاءتي وتميزي في العمل للدرجة التي يشعر بها القائلون على المؤسسة بأنه لا غنى عني. وهنا سأحصل منهم على العائد الذي يناسبني ، طالما أنا متميز في المال سيأتي لأن قانون الحياة يقول : من زرع حصدا .	لا أحصل على العائد المناسب من عملي ، فكيف لي أن أحبه
تميزي في العمل وتسويق إنجازاتي واقترابي من رؤسائي وتحقيق الأهداف التي يطلبونها مني. كل هذا سيسير برؤسائي في اتجاه العدالة .	رؤسائي لن ينصفوني ، فهم لا يقيمون جهود موظفيهم بموضوعية
أستطيع بسهولة أن أدير الضغوط في العمل وأحولها إلى فرص للنجاح . فكلما كانت هناك ضغوط معني ذلك أن وظيفتي ذات قيمة كبيرة في المكان وهذا يعني أن الباب مفتوح للتقدم	هناك كثير من الضغوط في العمل ، انه عمل متعب
بإستطاعتي أن أتعامل مع هؤلاء الأشخاص بحيث أؤتفادي تأثيرهم السلبي على مشاعري في العمل ، لن أسمح للآخرين بأن يجعلوني أكره العمل .	وجود أشخاص سيئين في مكان العمل
بالتأكيد هناك جوانب مثيرة يمكن أن أكتشفها في العمل ، سأغير الطريقة التي أعمل بها لأضفي على العمل مزيد من المتعة	طبيعة العمل مملة ولا تتفق مع ميولي
لا يوجد عمل في الدنيا غير معهم ، وطبيعي أن يرى كل إنسان أن عمله هو المهم ، و الأولى أن أكون أنا كذلك	الآخرون لا يقدرون قيمة العمل الذي أقوم به
لدي وظيفة أقدم من خلالها قيمة كبيرة للمجتمع	لدي وظيفة تستفزني
لن أقع في فخ المقارنة بين وظيفتي ووظائف الآخرين ففي كل وظيفة هناك مزايا وعيوب ، وفي كل وظيفة هناك فرصه لتحقيق النجاح	الآخرون يعملون في وظائف أهم من الوظيفة التي أعمل بها ويحققون عائد يفوق العائد الذي أحققه من الوظيفة التي أعمل بها

❖ ايجابيات وسلبيات كل طريقة

الطريقة	الايجابيات	السلبيات
اعلانات الصحف والمجلات وكلاء التوظيف	- لا تحتاج وقت وجهد كبير - الطلب يكون موجه لطلب حقيقي - مناسبة لبعض التخصصات الفنية والاكاديمية	- المنافسة تكون مع عدد كبير - الاستجابة والفرصة ضعيفة جدا - غالبا يصاحبها رسوم على طالب العمل
الشبكة العنكبوتية	- سهولة الوصول - تكلفة محدودة - تنوع كبير - في مختلف المناطق - طلب حقيقي	- منافسة عالية - مهن فنية ومتخصصة في الغالب
رسائل البريد المستهدفة	- الاستجابة مرتفعة إذا عملت بشكل صحيح	- مكلفة - تحتاج لمتابعة مكثفة - تعتمد بشكل اساسي على السيرة والخطاب
الزيارات الشخصية	- وجود السيرة لدى الشركة	- تحتاج لجهد ووقت
العلاقات	- تتيح الوصول لوظائف غير معلن عنها - تسهل المقابلة - الوظيفة تكون قريبة للمجال المرغوب	- لا يلزم ان تؤدي لوظيفة - العلاقة وحدها غير كافية