

بسم الله الرحمن الرحيم

أسئلة مراجعة مادة (إدارة الموارد البشرية) أ. عبدالله الجعفري (الجزء الثاني للمحاضرات 4 - 7)
[أسئلة مراجعة مجهود شخصي - إدارة الموارد البشرية - الاستاذ/ عبد الله الجعفري]

(1) عملية تخطيط الموارد البشرية تشمل

- الاستقطاب والاختيار والتعيين
- التدريب وتقييم الأداء
- تخطيط المسار الوظيفي وتحديد الاحتياجات النوعية والكمية من الأفراد
- كل ما ذكر صحيح

(2) تساعد المنظمة على تبني سياسة إنتاج أكثر بتكلفة أقل من

- اهداف إدارة الموارد البشرية
- اهداف المنظمة
- اهداف التنظيم
- أهمية واهداف تخطيط الموارد البشرية

(3) هو العملية التي تقوم بمقتضاها المنظمات بتحديد رسالتها وأهدافها البعيدة المدى وأسلوب تحقيق هذه الأهداف

- التخطيط
- الاستراتيجية
- التخطيط الاستراتيجي
- لا شيء مما سبق

(4) من العوامل الداخلية المؤثرة في تخطيط الموارد البشرية

- مستويات التكنولوجيا
- التكنولوجيا المستخدمة
- المركز المالي
- ب+ ج

(5) جميع الخيارات التالية من العوامل الداخلية ما عدا

- طبيعة المشاة
- حجم المنظمة ومجال عملها
- المركز التنافسي والموقع الجغرافي
- اوضاع المتنافسين

(6) تعد الأوضاع الاقتصادية العامة من العوامل المؤثرة في تخطيط الموارد البشرية

- الداخلية
- الخارجية

- الداخليه والخارجيه

- لا شيء مما سبق

(7) واحدة من الآتي ليست من اهداف تخطيط الموارد البشرية

- إعداد ميزانية الموارد البشرية في مجال التدريب والتوظيف

- المحافظة على طاقة المنظمة البشرية وزيادة دافعيتها للعمل و تساعد الادارة في تحقيق أهدافها (انتاجية اكبر وتكلفة اقل)

- تحقيق التكامل بين الخطة الاستراتيجية للمنظمة وبين استراتيجية إدارة الموارد البشرية

- تحديد الوظائف والاعمال المراد تحليلها

(8) خطوات تخطيط الاحتياجات البشرية

- تقدير حجم النشاط المتوقع (بالكمية, أو القيمة النقدية) للفترات المحددة للخطة .

- تحويل التقديرات السابقة لحجم النشاط المتوقع إلى ساعات عمل متوقعة (كميا أو نقديا) .

- تحليل تأثير تحسين الإنتاجية المتوقعة نتيجة لاستخدام طرق أو تكنولوجيا إنتاج جديدة وخصم هذا التأثير مقدرا بالساعات من إجمالي ساعات العمل المتوقعة.

- حساب تأثير الوقت الضائع بالساعات نتيجة للغياب, دوران العمل, الإصابات والحوادث, نقص التدريب أو الخبرة, وإضافة هذه الساعات إلى الرقم الناتج في الفقرة ثالثا.

- احتساب ساعات العمل المطلوبة في الأعمال الإدارية والإشرافية. ثم إضافة ذلك إلى إجمالي المتحصل من ساعات العمل السابقة .

- تحويل الساعات إلى إعداد من العمالة المطلوبة

- جميع ما ذكر صحيح

(9) تقدير الطلب والعرض المتوقع من إدارة الموارد البشرية والتوفيق بينهم يعد من

- خطوات تخطيط الاحتياجات البشرية

- خطوات تقدير الاحتياجات البشرية

- خطوات عملية تحليل الوظائف

- خطوات الاختيار

(10) يوضح التكلفة المتوقعة لاستقطاب الأفراد والعمل المطلوب منهم

- تحليل العرض المتوقع من داخل المنظمة

- تحليل الطلب

- تحليل العرض المتوقع من خارج المنظمة

- كل ما ذكر صحيح

(11) من أساليب تقدير الطلب

- نوعية وكمية

- مادية ونوعية

- عامة وخاصة

- كمية وغير كمية

(12) طريقة دلفي تعد من الأساليب

- الاقتصادية

- الاحصائية

- الكمية

- الغير كمية

(13) جميع الخيارات التالية من الأساليب الكمية ماعدا

- طريقة التجربة والخطأ

- طريقة الاتجاه

- طريقة تحليل المعادلات

- طريقة تحليل معامل الارتباط

(14) من مصادر جمع المعلومات عن العرض الداخلي

- الإستبيان وسجل الموظف

- مخزون المهارات و طرائق الحلل ونظم المعلومات الالية

- المقابلات والملاحظة

- جميع ما ذكر صحيح

(15) من الأساليب التي تلجأ إليها المنظمة لمواجهة الفأض

- اطالة سن التقاعد

- تحسين نظام الأجور

- تخفيض عمليات التوظيف

- زيادة ساعات العمل

(16) من الأساليب التي تلجأ إليها المنظمة لمواجهة العجز

- تشجيع التقاعد المبكر

- اللجوء الى سياسة إنهاء الخدمة

- اللجوء الى مصادر جديدة للتوظيف

- تخفيض ساعات العمل

(17) استخدام وسائل الإقناع خلال الاتصال النشط يكون في حالة

- التوافق بين الكميات المطلوبه والمعرضة (حالة استقرار)

- زيادة الطلب على العرض (حالة عجز)

- زيادة العرض على طلب (حالة فائض)

- لاشيه مما سبق

18) الاستقطاب

- يعني البحث عن الأفراد الصالحين لملء الوظائف الشاغرة في العمل واستمالتهم وجذبهم واختيار الأفضل بعد ذلك للعمل
- هو البحث عن الموارد البشرية التي تحتاجها المنظمة في سوق العمل بالعدد والنوع المطلوب .
- هو عملية خلق الرغبة والدافعية لدى الموارد البشرية التي تحتاجها المنظمة من سوق العمل وتحفيزها ودعوتها للتقدم وطلب التوظيف بالمنظمة
- جميع ما ذكر صحيح

19) مركزية سياسة الاستقطاب تعد من

- طرق الاستقطاب
- خطوات الاستقطاب الداخلي
- قواعد الاستقطاب
- معايير تقييم برنامج الاستقطاب

20) مدى توفر المهارات و الخبرات المطلوبة يكون من ضمن

- التحليل المنتظم لمصادر الاستقطاب
- مركزية وسياسة الاستقطاب
- معايير تقييم برنامج الاستقطاب
- دراسة اوضاع سوق العمل

21) جميع العبارات التالية صحيحة ما عدا

- الاستقطاب الجيد يوسع من قاعدة اختيار الموارد بشرية
- تعتبر عملية الاستقطاب الخطوة الأولى في بناء قوة العمل الفعالة والمنتجة
- تعتبر عملية الاختيار الخطوة الثانية بعد عملية الاستقطاب
- تستطيع المنظمة من خلال الاستقطاب توصيل رسالتها للمرشحين
- تبرز أهمية الاستقطاب بعلاقته الغير مباشرة مع الاختيار والتعيين

22) وسائل الاستقطاب الخارجي

- مكاتب توظيف المنظمات
- مكاتب الاستقطاب الاستشارية والمعاهد والجامعات
- الإعلانات والإعلانات عن طريق الإنترنت
- جميع ما ذكر صحيح

23) تساعد الترقية في الرفع من الروح المعنوية للعاملين من

- مزايا الاستقطاب الخارجي
- مزايا الاستقطاب الداخلي
- عيوب الاستقطاب الداخلي
- لا شيء مما سبق

24) من مميزات المصدر الخارجي

- يزود المنظمة بموارد جديدة تحمل افكار وثقافة جديدة
- احتمال تعيين موارد لا تحمل المواصفات المطلوبة
- يزود المنظمة بموارد بشرية مؤقتة يمكن الاستغناء عنها
- أ + ج

25) من معايير تقييم برنامج الاستقطاب:

- درجة القناعة الحاصلة لدى المستقطبين
- دراسة أوضاع سوق العمل
- التحليل المنتظم لمصادر الاستقطاب
- مركزية سياسة الاستقطاب

26) ليست من معايير تقييم برنامج الاستقطاب

- عدد وتخصص الأفراد المستقطبين
- تكلفة الاستقطاب
- المدة الزمنية التي أنجز فيها الاستقطاب
- الظروف الاقتصادية السائدة (البطالة - التضخم)
- عدد المصادر التي تم الاتصال بها

27) ليست من مواصفات الفرد

- التأهيل العلمي والخبرة .
- التدريب السابق
- واجبات الوظيفة
- المهارات الشخصية .

28) من متطلبات الوظيفة

- مسؤوليات الوظيفة
- صلاحيات الوظيفة
- الخبرة
- أ + ب

29) التسلسل في توجيه الأسئلة

- اخطاء شائعة في المقابلة
- طرق التهيئة
- من مبادئ اعداد وتنظيم الاختبارات
- من شروط المقابلة الفعالة

30) تقيس تلك الاختبارات مدى قدرة الفرد على استيعاب ما تعلمه ، كما تختلف تلك الاختبارات بحسب نوعية الوظائف ومن أمثلتها الأعمال الميكانيكية والبرمجة الآلية

- اختبارات القدرات والاستعداد

- اختبارات الذكاء

- اختبارات الانجاز أو المعرفة الفنية

- اختبارات نماذج الأداء

31) أنواع المقابلات

- موقوفية - مجهدة - جماعية

- اجتماعية - ثقافية - اقتصادية

- مقننة - غير موجهة

- أ + ج

32) مراحل وخطوات الاختيار

- الاختبارات

- المقابلات

- الفحص الاولي لطلبات التوظيف والسيرة الذاتية

- جميع ما ذكر صحيح

33) يصنف اختبار التكيف الاجتماعي ضمن

- اختبارات الانجاز

- اختبارات الشخصية

- اختبارات الأداء

- اختبارات الذكاء

34) واحدة من الاتي ليست من ضمن الاخطاء شائعة في المقابلات:

- الحكم السريع على المتقدم ايجابيا او سلبيا

- البحث عن نقاط القوة في المترشح

- التأثر بهالة المترشح

- خطأ الاسئلة المخرج

35) من القواعد الإرشادية في مفاوضات عرض العمل

- تحديد الحد الأدنى للأجور

- تحديد الحد الأدنى للميزات التي يمكن إن تمنحها المنظمة

- إطالة عملية التفاوض

- عدم إعطاء المتقدم فرصة للتفكير أثناء التفاوض

36) تعرف عملية تعريف الموظف الجديد بالمنظمة

- تحليل الوظائف
- توصيف الوظائف
- التهيئة المبدئية
- المقابلة المبدئية

37) واحدة من الأتي ليست من فوائد التهيئة المبدئية

- تقليل الشعور الايجابي لدى الموظف الجديد
- التخفيف من حدة توقعات الموظف الجديد
- تقليل تردد الموظف الجديد على رئيسه
- التقليل من مشاعر القلق لدى الموظفين الجديد

38) تعريف الموظف الجديد بواجباته ومسؤولياته يتم ضمن الوظيفة

- الاستقطاب
- الاختيار
- التهيئة
- لا شيء مما سبق

39) تعد الكتب والنشرات والافلام التسجيلية من

- اهداف التهيئة المبدئية
- فوائد التهيئة المبدئية
- طرق التهيئة المبدئية
- تقويم فعالية التهيئة المبدئية

40) من فوائد برنامج التهيئة المبدئية:

- ثبات تكلفة بداية العمل
- انخفاض كفاءة وحماس الموظفين القدامى
- التخفيف من مشاعر القلق عند الموظفين الجدد
- لا شئ مما سبق

41) واحدة من الاتي ليست من اهداف برنامج التهيئة

- تعريف الموظفين الجدد وتسهيل عملية انصهارهم بالمنظمة
- تعريف الموظفين الجدد باهداف المنظمة
- تعريف الموظفين بواجبات و مسؤوليات العمل
- تعريف الموظف بزملائه المنافسين له في منظمة أخرى

42) استقصاء مديري الإدارات من

- طرق التهيئة المبدئية

- متابعة وتقييم فعالية برنامج التهيئة المبدئية
- مراحل الاختيار
- طرق الاستقطاب