

١) إن فلسفة نظرية هي أن الظروف هي التي تخلق القادة وتبرزهم، وبالتالي يختلف باختلاف الظروف والمواقع القيادية التي يتواجد فيه القائد :

- أ- السمات .
- ب- الموقف .
- ج- التفاعلية .
- د- القيادة التحويلية .

٢) من صفات القائد أنه ينفرد دائماً باتخاذ القرار بمفرده :

- أ- الديموقراطي .
- ب- التحويلي .
- ج- المبدع .
- د- الأوتوقراطي .

٣) تتبنى القيادة الأوتوقراطية لـ من خلال حرمان الفرد الكسول من الحوافز المادية والمعنوية:

- أ- الحوافز المادية .
- ب- الحوافز الإيجابية .
- ج- الحوافز السلبية .
- د- الحوافز المعنوية .

٤) من العوامل والاعتبارات التي تجعل من القائد قائداً فعالاً :

- أ- عدم مراعاة المصلحة العامة .
- ب- التطلع إلى الأمام .
- ج- تجاهل العوامل البيئية .
- د- عدم الاقتناع بأهداف المنظمة .

٥) من المراحل التي تمر بها عملية اتخاذ القرارات، تحديد البدائل المتاحة وهي المرحلة من مراحل عملية اتخاذ القرارات :

- أ- الأولى .
- ب- الثانية .
- ج- الثالثة .
- د- الرابعة .

٦) عن عملية اختيار البديل المناسب لحل المشكلة يجب أن يراعى فيها درجة تأثير بين أفراد المنظمة :

أ- الاجتماع الشامل .

ب- الإبداع الفني .

ج- العلاقات الإنسانية .

د- العلاقات الرسمية .

٧) من عناصر الاتصال الفعال وتمثل ردة فعل المستقبل نتيجة عملية الاتصال :

أ- السرعة .

ب- المقدرة .

ج- قناة الاتصال .

د- درجة الاستجابة .

٨) من معوقات الاتصال الفعال وتعود لفرق المستوى والفهم والاستيعاب وإخفاء المعلومات :

أ- المعوقات التنظيمية .

ب- المعوقات البيئية .

ج- المعوقات التكنولوجية .

د- المعوقات الشخصية .

٩) هي نظام جديد تجتهد كل دول العالم أن تتحول عليه ولو جزئياً لعلمهم بما سيفيد معدلات الرفاهية في المجتمع :

أ- البيروقراطية .

ب- الديمقراطية .

ج- الإلكتروقراطية .

د- التكنوقراطية .

١٠) تتجلى أهمية من خلال الوقوف على آراء العاملين ومقترحاتهم وشكواهم وتظلماتهم ووجهات النظر المختلفة والمتنوعة :

أ- الاتصالات الهابطة .

ب- اللقاءات الفردية .

ج- الاتصالات الأفقية .

د- الاتصالات الصاعدة .

١١) إن وجود مدارس وكلّيات تمنح شهادات في الإدارة العامة يمثل المرحلة
من الإدارة العامة :

- أ- الأولى .
- ب- الثانية .
- ج- الثالثة .
- د- الرابعة .

١٢) من مداخل دراسة الإدارة العامة المدخل ويكون التركيز فيه الحقوق
الدستورية والقانونية للحكومة وسلطاتها :

- أ- الوظيفي .
- ب- الاجتماعي النفسي .
- ج- الدستوري القانوني التاريخي .
- د- الأسري .

١٣) قدم علم النفس الكثير من المفاهيم للإدارة العامة

- أ- المعادلات الرياضية .
- ب- التخطيط الاستراتيجي .
- ج- الاستحواذ .
- د- الترفيه .

١٤) من الأسس التي يقوم عليها التنظيم البيروقراطي تعيين لكي تتمكن من
تنفيذ المهام بدقة:

- أ- المدير .
- ب- الإسراع .
- ج- الأكفأ .
- د- الأحداث تخرجاً .

١٥) من النتائج التي توصلت إليها تجارب هوثورن ميل الأفراد لتكوين تنظيمات

..... :

- أ- رسمية .
- ب- غير رسمية .
- ج- مرنة .
- د- جامدة .

١٦) من النقاط التي ركزت عليها نظرية تايلور وجوب التعاون بين الإدارة و

..... :

- أ- الملاك .
- ب- الجهات الحكومية .
- ج- المنافسين .
- د- العمال .

١٧) إن جوهر هو أن المنظمة نظام مؤلف من مجموعة أجزاء ترتبط مع بعضها البعض من تفاعل وتبادل :

- أ- نظرية النظام التعاوني .
- ب- نظرية النظم .
- ج- نظرية العلاقات الإنسانية .
- د- نظرية ماسلو .

١٨) تعتبر الخطط من مهام الإدارة الوسطى وتكون مدتها الزمنية متوسطة الأجل:

- أ- الاستراتيجية .
- ب- التشغيلية .
- ج- التكتيكية .
- د- طويلة الأمد .

١٩) من مقومات التخطيط فهي تعبر عن اتجاهات الإدارة في تحديد السلوك :

- أ- التنبؤ .
- ب- السياسات .
- ج- الأهداف .
- د- الإجراءات .

٢٠) من أنواع السياسات وتهدف لتحقيق العدالة وتكافؤ الفرص وكيفية تقديم الخدمات :

- أ- السياسات الأساسية .
- ب- السياسات الوظيفية .
- ج- السياسات الضمنية .
- د- السياسات العامة .

٢١) من الشروط الواجب توافرها في الإجراءات السليمة وتعني أن تكون مكاملة لبعضها البعض :

- أ- الدقة والوضوح .
- ب- البساطة والسهولة .
- ج- التناسق والانسجام .
- د- المرونة .

**٢٢) هنالك مجموعة من العمليات التي تتبع في مرحلة إعداد الخطط منها
وفيها يتم طرح مجموعة من الأسئلة والعلاقات حول الظروف الداخلية والخارجية
واتجاهات التغيير :**

- أ- وضع البدائل .
- ب- اختيار البديل الأنسب .
- ج- وضع الافتراضات .
- د- تحديد الأهداف .

**٢٣) من سلبيات الاعتماد على جهات خارجية في عملية وضع الخطط هو تركيز
الخبير الخارجي على وعدم إلمامه بالبيئة المحيطة بالعمل :**

- أ- الإدارة .
- ب- التنظيم الداخلي .
- ج- المنافسين .
- د- العوامل التكنولوجية .

٢٤) إن المدة الزمنية للتخطيط هي سنة واحدة فقط :

- أ- طویل المدى .
- ب- متوسط المدى .
- ج- قصير المدى .
- د- الاستراتيجي .

٢٥) من فوائد هي المساعدة على تضافر الجهود والعمل كفريق عمل :

- أ- التخطيط .
- ب- التنظيم .
- ج- الرقابة .
- د- المشاركة .

**٢٦) يقود مبدأ التخصص وتقسيم العمل لتحقيق عدد من الفوائد منها زيادة
وبالتالي إنجاز:**

- أ- الدوران .
- ب- درجة الاعتمادية .

- ج- خطوط الإنتاج .
- د- المهارة .

٢٧) من سلبيات التأثير على طموحات ومواهب الأفراد وحصرها في مجال

ضيق ومحدد :

- أ- الإدارة بالأهداف .
- ب- التخصص .
- ج- التخطيط .
- د- الرقابة .

٢٨) إن المقصود بمبدأ وجود رئيس واحد للمرؤوس يتلقى الأوامر منه :

- أ- وحدة التطوير .
- ب- الخصوصية .
- ج- وحدة القيادة .
- د- وحدة الهدف .

٢٩) من مزايا خلق مبدأ المشاركة في اتخاذ القرار :

- أ- التدريب .
- ب- التحفيز .
- ج- التفويض .
- د- التعيين .

٣٠) تعني انتشار صلاحية اتخاذ القرار في أكثر من جهة :

- أ- الإدارة بالأهداف .
- ب- المركزية .
- ج- الجودة .
- د- اللامركزية .

٣١) من المزايا التي تحققها هي مساعدة الأفراد في معرفة ما يمكن عمله

:

- أ- المركزية .
- ب- الخرائط التنظيمية .
- ج- السلام الوظيفية .
- د- هيكل الرواتب .

٣٢) من العوامل التي تساعد على ظهور في بيئة العمل هي رغبة

العاملين في التخلص من الملل :

- أ- الجمعيات التعاونية .
- ب- فرق العمل .
- ج- فرق الجودة .
- د- التنظيمات الغير الرسمية .

٣٣) من خصائص التنظيم الرسمي :

- أ- كبر الحجم .
- ب- وجود قيادة رسمية .
- ج- وجود معايير المجموعة .
- د- انعدام الهدف للمجموعة .

٣٤) هو مبلغ نقدي يدفعه الفرد للدولة مقابل خدمة معينة تقدم له :

- أ- الضرائب .
- ب- الجمارك .
- ج- الرسوم .
- د- الإصدار النقدي .

٣٥) وهي وثيقة تفصيلية لنفقات وإيرادات الدولة خلال سنة كاملة :

- أ- الموازنة العامة .
- ب- القروض العامة .
- ج- الإصدار النقدي .
- د- كشف الحساب .

٣٦) القاعدة التي تنص على عدم جواز تخصيص إيراد معين لإنفاق معين بل

يجب إدراج جميع الإيرادات في مقابل جميع النفقات، تسمى بـ

- أ- قاعدة الشمول .
- ب- قاعدة الوحدة .
- ج- قاعدة التخصيص .
- د- قاعدة النفقات العادية .

٣٧) تمر عملية إعداد الموازنة بعدد من المراحل منها والتي يقوم فيها

وزير المالية بعرض المشروع على مجلس الوزراء الذي يقوم بتشكيل لجنة

وزارية تقدم تقرير تفصيلي عن مشروع الموازنة :

- أ- مرحلة الرقابة .
- ب- مرحلة الحساب الختامي .
- ج- مرحلة التنفيذ .

د- مرحلة الإقرار والموافقة .

٣٨) تسمى المرحلة الثالثة من مراحل إعداد الموازنة بمرحلة

أ- الحساب الختامي .

ب- التنفيذ .

ج- الرقابة .

د- الإعداد .

٣٩) إن الهدف من موازنة هو التركيز على النتائج وليس المدخلات :

أ- البرامج والأداء .

ب- البنود .

ج- الأساس الصفري .

د- التخطيط والبرمجة .

٤٠) هي شريحة معينة من الأجر تتضمن جميع الفئات التي تتشابه في

مستوى الواجبات والمسؤوليات لكنها تختلف في نوع العمل :

أ- الراتب .

ب- الدرجة الوظيفية .

ج- الحوافز .

د- الهيكل التنظيمي .

٤١) يعرف تخطيط الموارد البشرية بأنه عملية تتميز بتحديد من القوى

العاملة خلال الفترة القادم كل شخص على ضوء حالات التقاعد والاستقالة :

أ- المتقدمين .

ب- المقبولين .

ج- العدد المطلوب .

د- الأسماء .

٤٢) من أنواع الحوافز المادية غير المباشرة :

أ- العلاوات الدورية .

ب- بدل طبيعة العمل .

ج- الخدمات الطبية .

د- الأسماء .

٤٣) الاستقطاب الداخلي هو إعلان عن الوظائف الشاغرة أو ملئ

الشواغر من خلال الترقية ونقل الموظف من مستوى إداري إلى مستوى إداري

أعلى :

أ- داخل المنظمة .

- ب- في مكتب العمل .
- ج- عبر الإنترنت .
- د- على الفيس بوك .

٤٤) من مزايا التدريب التدريب على كيفية اتخاذ القرار والتصرف في
المواقف الصعبة والحرجة :

- أ- الخارجي .
- ب- في مكان العمل .
- ج- في المنظمات المنافسة .
- د- في مراكز التدريب الحديثة .

٤٥) تعرف عملية نقل الموظف من مستوى إلى مستوى أعلى مع زيادة
الصلاحيات والمسؤوليات بـ

- أ- التعيين المؤقت .
- ب- التعيين الدائم .
- ج- الترقية .
- د- النقل .

٤٦) إن عملية تصحيح الانحرافات ومتابعة سير التنفيذ من خلال تحديد البديل
المناسب وتأمين الإمكانيات الضرورية لنجاحه وتنفيذ الأهداف يمثل العنصر
من عناصر الرقابة :

- أ- الأول .
- ب- الثاني .
- ج- الثالث .
- د- الرابع .

٤٧) من المبادئ الأساسية في عملية الرقابة الإدارية النتائج ووضوحها :

- أ- صعوبة .
- ب- شمولية .
- ج- دقة .
- د- عمومية .

٤٨) من وسائل الرقابة وتعتبر بمثابة ترجمة فورية للخطة :

- أ- الموازنة التقديرية .
- ب- الملاحظات الشخصية .

- ج- التقارير الدورية .
- د- السجلات .

٤٩) من الأهداف التي تسعى الرقابة لتحقيقها تشجيع الأفراد على تكريم العاملين وفق ذلك :

- أ- العمل في العطلات .
- ب- التنافس .
- ج- اكتشاف الأخطاء .
- د- الأناية والصراع .

٥٠) إن القدرة على التعامل مع الجماعة وتنسيق الجهود وخلق روح الفريق الواحد تعتبر من التي يحتاجها القائد :

- أ- المهارات الفنية .
- ب- المهارات المالية .
- ج- المهارات الذهنية .
- د- المهارات الإنسانية .

الواجبات *يوجد اختلاف في النظامين::

الواجب الأول: الافتراضى:

1-..... المدخل الحديث للإدارة العامة هو الذي يهتم بدراسة العوامل الاجتماعية والنفسية والإنسانية ويسمى المدخل:

- أ-البينى.
- ب-الدستوري..
- ج-الوظيفي..
- د-الاجتماعي..

2-تعود للإدارة العليا وتستغرق بعض الوقت لاتخاذها لذلك تعتمد على كل الإمكانيات المتاحة والخبراء والدراسات والاستعانة بالبيانات وبأنظمة المعلومات: وهي تمس الاقتصاد القومي وإعداد السياسات:-

- أ- القرارات الحيوية...
- ب- القرارات التقليدية...
- ج- القرارات الاستراتيجية...
- د- القرارات التكتيكية...

3-.....هي اتصالات ضمن المستويات والأقسام داخل المنظمة بهدف التنسيق الضروري للعمل وذلك من خلال تبادل البيانات والمعلومات والآراء ووجهات النظر:

- أ- الاتصالات الأفقية...
- ب- الاتصالات الهابطة...
- ج- الاتصالات الصاعدة...
- د- الاتصالات غير الرسمية...

الواجب الثانى:

1-حددت نظرية السمات مجموعة من السمات والصفات الشخصية والمهارات التي تميز القادة عن الآخرين ومن هذه المهارات وتتمثل في توزيع العمل ووضع معدلات الأداء وتقييم العمل وتطوير الكفاءات والقيام بأعمال الرقابة:

- أ- المهارات الفنية..
- ب- المهارات الإنسانية..
- ج- المهارات الذهنية..
- د- المهارات الإدارية..

2-إن الهدف الأساسي للرقابة الإيجابية هو التأكد من أن الأعمال تسير في اتجاه الأهداف.....

- أ- كلياً..
- ب- جزئياً..
- ج- بصورة مرضية..

د- بصورة مستعجلة..

3-..... السلبى هو الاكتفاء بالإعلان فقط عن شروط وزمن وكيفية

التقدم:

أ- التوظيف..

ب- التقديم..

ج- الإعلان الوظيفي..

د- الاستقطاب..

الواجب الثالث :

1-..... هو صورة كاملة عن الوضع المالى للدولة خلال العام المنصرم من حيث الإيراد الفعلي والنفقات المصروفة بشكل فعلي:

أ- الحساب الجارى.

ب- حساب النفقات.

ج- الحساب الختامى.

د- حساب الإيرادات.

2- إن وظيفة..... هي تحديد مصادر الإيرادات , تحديد أوجه الإنفاق وفق أولويات محددة وتخضع لرقابة وقوانين ناظمة لذلك:

أ- الحسابات.

ب- الشئون الإدارية.

ج- المراجعة المالية.

د- الإدارة المالية.

3- من المبادئ التي يجب مراعاتها عند بناء وتصميم الهياكل التنظيمية وذلك لتحقيق الهدف

هي:.....

أ- التعقيد.

ب- الجمود.

ج- المرونة.

د- كبر الحجم.

4- حتى تتحقق فاعلية نطاق الإشراف الإداري , فإن عدد المرؤوسين المناسب للرئيس الواحد في الإدارة العليا هو بين..... أفراد: ؟

أ- 8 – 7

ب- 15-8

ج- 4-8

د- 3-1

.....

.....

الواجب الأول: في البلاك:-

1- من أهداف الإلكترولقراطيه تقليل دخل المنظمات:

- أ- سرعة انجاز الأعمال...
- ب- الحاسبات الآلية...
- ج- مراكز التدريب...
- د- مساحات العمل...

2- العلم الذي قدم مفاهيم للإدارة العامة مثل : قياس الكفاءة، الترقية ، الحوافز وبواعث السلوك الإداري هو:

- أ- علم الاقتصاد..
- ب- علم النفس..
- ج- علم الاجتماع..
- د- علم السياسة..

3- أول من قدم مفهوم قبول السلطة (قبول القرار من قبل المرؤوسين) ؟

- أ- هربرت سايمون..
- ب- هنري فايول..
- ج- تشستر برنارد..
- د- فريدريك تايلور..

الواجب الثاني:

1- أدى توسع دور الدولة في العصر الحديث إلى اتساع نطاق عمل الحكومة ليصبح هدفها تحقيق:

- أ- تنمية بالقطاعات الأكثر أهمية.
- ب- تنمية بالقطاعات المولدة للدخل القومي.
- ج- التنمية القطاعات التي تقوم برعايتها الدولة.
- د- التنمية الشاملة.

2 - عدم التوازن بين السلطة والمسئولية في وظائف الدولة يؤدي إلى:

- أ- فقدان التوازن في الهرم الوظيفي بالدولة.
- ب- فقدان التوازن بين القيادة والموظفين العموميين.
- ج- فقدان التوازن بين الرئيس والمرؤوس.
- د- فقدان التوازن بين قطاعات الدولة المختلفة.

3 - يزداد الاهتمام بالموارد البشرية نتيجة لتعاظم دور الدولة مما يستوجب:

- أ- إيجاد جهاز منتج للمورد البشري.

- ب- إيجاد جهاز مسوق للمورد البشري.
ج- إيجاد جهاز منظم للمورد البشري.
د- إيجاد جهاز مشغل للمورد البشري.

الواجب الثالث:

1 - لجوء الدولة إلى إصدار كمية إضافية من النقود ينبغي أن يكون؟

- أ- في أضيق الحدود لأثارة السلبية على الادخار والاستثمار.
ب- على نطاق واسع لأثارة الإيجابية على الادخار والاستثمار.
ج- بطريقة متوازنة مع الادخار والاستثمار.
د- حسب العرض والطلب على العملة في السوق.

2- دور الرقابة هو التأكد من أن التنفيذ يتم وفق الخطط المعدة بشكل مسبق والتي

تمت الموافقة؟

- أ- من قبل الرئيس.
ب- من قبل السلطات المختصة.
ج- من قبل القائد
د- السلطة التشريعية.

3- التوجه الحديث للحكومات هو التوجه نحو تقديم خدماتها إلكترونياً ومن أسباب

ذلك؟

- أ- وفرة الموارد وتدعيم القطاع العام.
ب- الاتجاه نحو الخصخصة.
ج- وفرة الموارد.
د- شح الموارد والاتجاه نحو الخصخصة.

4- النموذج الجيد لتطبيق مراحل التحول إلى الإلكتروقراطية؟

- أ- النموذج المركزي.
ب- النموذج اللامركزي.
ج- بناء نموذج حسب طبيعة الحكومة والظروف البيئية المحيطة.
د- بناء نموذج حسب السياسات.

اسئلة المراجعة ٢٠

١-.....هم الذين يديرون العمل من خلال موظفيهم المرتبطين مباشرة بالإنتاج:

- أ-مدراء الادارة العليا.
ب-مدراء الادارة الاشرافية.

ج- مدراء الادارة الوسطى.

د- لا توجد اجابة صحيحة.

٢- ينص المفهوم الادارة المالية الحكومية على:

أ-تحصيل النفقات العامة.

ب-الموازنة بين الارادات والمصروفات.

ج-توظيف مصادر الارادات العامة.

د-توفير الاموال اللازمة لقطاعات الدولة ولاستثمارها بما يحقق الصالح العام.

٣- يمكن تعريف الادارة بأنها عملية..... :

أ-ادارة الافراد والامكانات المتاحة.

ب-تحقيق الكفاءات والفعالية في الانتاج.

ج- عمل المديرين.

د- توظيف الافراد والامكانات المتاحة لتحقيق الأهداف.

٤-..... هي عملية تتعلق بتحديد أهداف المنظمة وتأسيس استراتيجية وتطوير

هيكله الخطط

الرسمية للمنظمة:

أ-التخطيط الغير رسمي.

ب- القيادة.

ج-التخطيط.

د-الادارة بالأهداف.

٥-تصنف مهارات التنبؤ واتخاذ القرار لدى المدراء العامين ضمن:

د- أ- المهارات الفنية .

ب- المهارات الادراكية.

ج- المهارات السلوكية.

د- المهارات الفكرية.

٦- عمل الأشياء بطريقة صحيحة يصف..... :

أ-القيادة.

ب- الادارة العليا.

ج-الكفاءة.

د-الفعالية.

٧-..... أول من كتب عن وظائف الإدارة:
د-هنرى فايول.

٨-يعتبر ماكس فيبر مؤسس :
ج- نظرية البيروقراطية.

٩-من مؤشرات ضعف النظام الرقابي:
أ-كثرة العمل الورقى.
ب-كثرة أعداد العملاء.
ج-كثرة أعداد الموظفين.
د- كثرة العمل الميداني.

١٠-كل المنظمات تشترك في الثلاث الخصائص التالية:
-الاهداف الواضحة والهيكل التنظيمى والموارد البشرية.

١١-الفرق بين إدارة عامة و الإدارة العامة :
أ-الربحية.
ب- الهيكل التنظيمى.
ج-السلطة والمسؤولية.
د-لا توجد اجابة صحيحة.

١٢-العملية الادارية تحتوي على التخطيط ،.....،القيادة، الرقابة:
-التوجيه و التنظيم كلهم صحيحات

١٣-من عيوب الاستقطاب الداخلي:
أ-ارتفاع تكلفته.
ب-نشوء الصراعات والاحباطات النفسية للذين لم يتم ترقيةهم.
ج-شح المعلومات عن المترشحين.
د-عدم انسجام العامل مع بيئة وثقافة المنظمة.

١٤-واحدة من الآتي ليست من نواحي القصور في إدارة الموارد البشرية:
أ-عدم التكامل بين نشاطاتها.
ب- عدم التكامل بين نشاطاتها ونشاطات الإدارات الأخرى.
ج-الدور غير المحدودة إدارة الافراد في قضايا التخطيط الشامل للمنظمة.
د-نظرة القيادات للأفراد كعنصر تكلفة إنتاجي.

١٥- في أنظمة الدواوين يعتبر ديوان الخراج مثالا على:
دواوين الشؤون المالية والضرائبية.

١٦- واحدة من الاتي ليست من شروط العدالة والمساواة في عملية الاختيار:
أ- اعتماد الذاتية في إجراءات الاختيار.
ب- التوازن في عملية الاختيار.
ج- اعداد معايير معينه للاختيارات.
د- السرية في إجراءات الاختيار.

١٧- مدخل التحفيز الذي يطرح فكرة الرجل المتكامل الذي تؤثر فيه عدة عوامل
اقتصادية واجتماعية وغيرها هو.....:
مدخل الموارد البشرية.

١٨- يمتاز التعليم عن التدريب بكونه (أي تعليم) :
أ- يتناول زيادة المعارف في شتى المجالات.
ب- يتناول تنمية مهارات الفرد المرتبطة بأداء وظيفة معينة.
ج- يحسن من قدرات الفرد وينمي مهاراته.
د- يتم عادة في خلال مدة قصيرة.

١٩- المدرسة التي ترى أن العامل عنصر انتاجي يختلف عن العناصر الأخرى،
هي.....:
مدرسة العلاقات الانسانية.

٢٠- من الأسباب التي أثرت سلبا على نجاح مدرسة العلاقات الانسانية:
أ- ثبوت مقولة " أن العامل السعيد هو عامل منتج".
ب- افتراضها وجود اختلافات بين الأفراد.
ج- اهتمامها بعوامل أخرى محفزة للعمل غير الجوانب الانسانية.
د- تجاهلها لجوانب ذات تأثير على الانتاجية ك قواعد العمل والاجراءات.

تمنياتي للجميع التوفيق

ALANOODI