

المناقشات

• لماذا ينبغي ان يتعلم المديرين بالبحوث ... الخ

هناك عوامل تأكيد أهمية معرفة المديرين بالبحوث الإدارية

- ١- هذه المعرفة تحسن من قدرة المديرين على الإحساس بمختلف العوامل المؤثرة في المشكلة
- ٢- تسمح معرفة المديرين بحماية نتائج البحوث من أي تحريف أو إخفاء أو سوء تطبيق لها
- ٣- فهم المديرين لتقارير البحوث المقدمة لهم يمكن من اتخاذ قرارات مدروسة
- ٤- تساعد المديرين في اختيار الباحثين الموظفين من الخارج لحل المشاكل
- ٥- إمكانية حل المشاكل المتكررة والروتينية داخل المنظمة
- ٦- التمييز بين البحوث الجيدة والحازمة والبحوث الرديئة

* كيف تساعد التقنية في جمع البيانات وفي توزيعها؟

تساعد التقنية والتكنولوجيا في تحسين أداء الشركات في كافة المجالات الإدارية والتسويقية والمالية والاتصالية والقرارية وذلك عن طريق تحسين طرق وسرعة جمع البيانات والمعلومات وتخزينها ومعالجتها وإجراء العمليات الحسابية والإحصائية عليها

* هناك بعض العقبات التي تواجه إجراء البحوث في مجال الإدارة ، ناقشها؟

1- طبيعة العلوم الإدارية: في مجال العلوم الإدارية يختلف عن باقي العلوم الأخرى كالرياضيات ... لأنها تتميزها بعض الخصائص التي تختلف عن غيرها من العلوم المجردة الأخرى وهي ترتبط أساسا بالظاهرة الإنسانية ووجود الظاهرة في الفعل الإداري كذلك انعكاسات وتفاعلات هذه الظاهرة الإنسانية فالتعامل مع الظاهرة وإخضاعها لعملية التكميم الرياضي صعبه جدا فهذا من بين العقبات التي تجعل عملية البحث العلمي في الإدارة يأخذ طابعا مميذا كذلك تتميز بالصعوبة في بعض الأحيان ..

2- صعوبات القياس : عدم توافر أدوات علمية دقيقة بنفس الصورة الموجودة في العلوم الطبيعية لان الفرق بين المجالين انه هناك حلقه مفقودة في البحث العلمي في العلوم الإنسانية لان البحث العلمي بطريقته التجريبية المجردة : ملاحظه ، تجريبه ، نتيجة فالتجربة هي الحلقة المفقودة في الظاهرة الإنسانية لكن البحث العلمي تطور وحاول ان يرد على هذا العجز والقصور في الظاهرة الإنسانية باقتراح كثير من الطرق العلمية

والأدوات التي أدت إلى توفير أدوات لقياس آثار الظاهرة الإنسانية فالبحث العلمي في العلوم الإدارية لا نستطيع ان نقول انه 100% علمي بنفس درجة العلوم الطبيعية الأخرى ولكنه علمي بدرجة كبيرة يسمح بتكوين معرفه صالحه ومفيدة تسمح بتطور المنظمات وتطور العمل الاداري

3- تجميع البيانات المتعلقة بالمتغيرات النوعية كالتحفيز والولاء هي نوعية صعبة أن نقيس المعلومات المرتبطة بها خاصة لو ارتبطت مع مدى زمني طويل لان اتجاهات وميول الفرد تتغير وتختلف حسب الظروف والأزمنة

4- الموضوعية (تزيد درجة العلم) هي حالة ما يكون بعيدا عن التحيز و الأحكام المسبقة .. 5- الذاتية (تنقص من درجة العلم) تستحضر الإدراك الشخصي عند الحكم

* من أنماط البحوث الوصفية الدراسات المسحية ودراسة الروابط والعلاقات , ما الفرق بينهما؟
يعتبر المسح واحدا من المناهج الأساسية في البحوث الوصفية ، أما دراسة الروابط والعلاقات فعلى عكس المسح الذي يكتفي بجمع البيانات قصد الوصف فدراسات الروابط والعلاقات تقوم أيضا بدراسة وتحليل العلاقات التي تربط بين الظواهر

* لماذا يكون مهما للباحث ان يجمع بيانات تاريخية عن المنظمة التي يدرسها؟
لأنه من الضروري للباحث تكوين صورة عن الشركة والعاملين وانجازاتهم وظروفهم وعلاقاتهم و تاريخهم في المنظمة ولمعرفة وضع الشركة قبل الدراسة سابقا وحاليا

* بعد تحديد المشكلة وتوصيفها بطريقة جيدة ... الخ
الإطار النظري يعبر عن التخطيط لشبكة العلاقات التي تربط وتفسر متغيرات البحث ليتمكن في مرحلة لاحقة من تنمية الفروض لها كما انه يسمح بإيضاح العلاقة بين المتغيرات ويعطي الباحث الحرية

* يختلف تدخل الباحث حسب طبيعة البحث سببي أو ارتباطي ، كيف ذلك؟
البحوث السببية تعني ان الباحث يريد معرفة علاقة السبب و النتيجة ، والهدف هنا هو التأثير في النتيجة و التحكم فيها و راقبتها انطلاقا من دراسة الأسباب المؤدية اليها. (حجم تأثير المتغير المستقل) ..

بحوث الارتباط تكون حينما يريد الباحث معرفة عوامل الارتباط بالمشكلة ، والهدف هنا هو معرفة العوامل المهمة المرتبطة بالمشكلة

ويعتمد تحديد نوع الدراسة سببية أو ارتباطية على :

- ١ - نوع سؤال البحث
- ٢ - كيفية تحديد المشكلة .

* كيف يمكن السيطرة على المتغيرات الخارجية الملوثة للنتائج؟

- قد لا يعرف الباحث بالضرورة كل المتغيرات الملوثة ولذلك فهو يحاول تخفيض أثرها قدر المستطاع .
- حيث يمكن ظهور المتغيرات الملوثة في مجموعة واحدة بقوة، العمر والخبرة والنوع .
- ٣ - في التجارب الميدانية لا يمكن في هذا النوع السيطرة على المتغيرات الملوثة لأنه لا يمكن توزيع أفراد العينة عشوائياً أو في مجموعات متماثلة ونلاحظ انه في التجارب الميدانية تكون الثقة الداخلية أقل منه مقارنة بمستوى الثقة في التجارب المعملية التي تكون فيها القدرة على السيطرة على المتغيرات الملوثة أعلى

* ما المقصود بالتعريف الإجرائي؟ ولماذا يعتبر ضرورياً ؟

التعريف الإجرائي له عناصره وأبعاده ، حيث يسمح التعريف الإجرائي للمفهوم بجعله قابلاً للقياس عن طريق النظر إلى أبعاده السلوكية الظاهرة ومظاهره و خصائصه المميزة له عن باقي المفاهيم و من ثم ترجمة هذه الأبعاد والخصائص إلى عناصر يمكن قياسها ، فيمكن وضع التعريف الإجرائي للمفهوم عن طريق تخفيض مستوى التجريد الذي يشتمل عليه المفهوم إلى مستوى السلوك البشري الممكن ملاحظته ، وبالتالي وضع مقياس جيد لقياس المفهوم ويمكن تطبيقه في مجالات عديدة (التعليم، الإدارات الحكومية، منظمات الأعمال)

* ما أهمية التأكد من جودة المقياس ؟ وكيف يتمكن الباحث من القيام بذلك ؟

يجب التأكد من أن العناصر التي استخدمت لقياس أبعاد المتغير ترتبط به فعلاً وأنه تم إدراج أهم العناصر

يتم ذلك بـ :

- ١ - مراجعة وتحليل عناصر الإجابات : دقة المقياس تتحدث عن مدى تماسك وثبات المقياس المستخدم وخلوه من الأخطاء ..
- ٢ - الصلاحية : تشير إلى مدى جودة المقياس أي التأكد أننا نقيس المفهوم الصحيح .. الدقة و الصلاحية هما مؤشران لعلمية الدراسة ..

٣ - توفر الثقة : في المقياس شروط ضروري و لكنه غير كاف ، قد يكون المقياس دقيقا ويعطي إجابات ثابتة ولكنه لا يقيس المفهوم الصحيح

يمكن للباحث القيام بذلك

١ - دقة وثبات نتائج المقياس : يعني عدم تغير نتائجه مع تغير الزمن والظروف

٢ - تناسق المقياس: التناسق الداخلي للمقياس يعبر عن تجانس مكونات المقياس / ترابط بين مجموعة الأسئلة.

* صف مختلف مصادر تجميع البيانات وأذكر مزاياها وعيوبها؟

1- المصدر التاريخي : وهو ما يؤخذ من السجلات المحفوظة مثل سجلات المواليد والوفيات ، كذلك البيانات الواردة في رسائل الماجستير والدكتوراه ، أيضا البيانات التي يتم نشرها من خلال المنظمات الدولية أو الجهاز المركزى للإحصاء. كل هذه تعتبر مصادر تاريخية للبيانات

2- مصدر ميداني : وفيه يتم جمع البيانات مباشرة عن طريق اتصال الباحث بالوحدة محل الدراسة (شخص-هيئة-تجربة علمية) .

ويتم جمع البيانات ميدانيا عن طريق الوسائل التالية:

المقابلة الشخصية - عن طريق التليفون أو البريد أو الانترنت.

- استمارة الاستبيان والتي يراعى فيها الشروط التالية:

1) يجب أن تكون الأسئلة: بسيطة وواضحة وسهلة وخالية من اللبس والغموض.

2) من الأفضل أن يحدد الباحث عدة إجابات أمام السؤال،

3) (يجب ذكر وحدات الكمية المستخدمة في السؤال بوضوح.

4) يجب أن لا تكون أسئلة الاستمارة كثيرة وطويلة ولا أقل من اللازم حتى يتمكن الباحث من جمع البيانات اللازمة. محرجة أو حساسة أو مثيرة لغضب أفراد العينة. - ذات إجابات بديهية ومعروفة مسبقاً .

5) يجب أن تشمل الاستمارة على بعض الأسئلة المعادة أو المكررة (أي ما يسمى بالأسئلة الضابطة)

6) يجب أن تحقق الاستمارة الأهداف محل الدراسة.

7) يجب التأكيد على سرية البيانات للشخص محل الدراسة حتى لا تكون إجاباته بعيدة عن الواقع ويجب على الباحث بعد إعداد الاستمارة أن يقوم باختبارها عن طريق أخذة لعينة صغيرة جدا، وذلك للتحقق من جميع الشروط السابقة.

*لماذا يضطر الباحث إلى استخدام المعاينة؟

يمكن الحصول على عينة عشوائية ولكنها غير ممثلة لخصائص المجتمع ، فالعشوائية لا تضمن التمثيل ، ولكنها تتيح فقط فرصة متساوية لأي فرد من أفراد المجتمع أن يختار في العينة . أن الباحث عندما يتجه إلى العينات العشوائية أو الاحتمالية فإنه إما أن يبدأ بالعينة العشوائية البسيطة أو المنتظمة أو ينتهي بهما عندما يكون مجتمع الدراسة متجانس . أما في حالة المجتمعات غير المتجانسة فعليه بالعينة العشوائية الطبقية.

قبل اختيار أفراد الدراسة يجب وبكل وضوح أن نقرر ما هو الحجم المناسب للعينة التي تفي بمتطلبات الدراسة ، وعلينا مراعاة العوامل التي تؤثر في حجم العينة.

*كيف تتم معالجة الأسئلة التي تركت دون إجابة من طرف المستجوبين

الأسئلة التي تركت بدون إجابة تتم مراجعتها ومن ثم ترميزها وتصنيفها وإدخالها في البرنامج (Excel; SPSS....) وقد تتطلب المراجعة معاودة الاتصال بالمستجوبين للاستيضاح منهم، لماذا تركت بعض الأسئلة بدون إجابات (السؤال غامض، محرج، شخصي، سهو، تدوين الملاحظات بلون مغاير للتمييز بينها وبين البيانات الأصلية، علماً بأن جزء كبير من عملية المراجعة يتم أوتوماتيكيا باستخدام التقنية الحديثة..

*ما هي أهم الإرشادات التي تراها ضرورية للحصول على تقرير جيد للبحث؟

الإرشادات الضرورية للحصول على تقرير جيد للبحث هي :

- ١ -الوضوح ودقة التعبير ..
- ٢ -الترباط والتركيز على المفاهيم المهمة.
- ٣ -تنظيم فقرات التقرير بطريقة ذات معنى ..
- ٤ - الاختيار الدقيق للكلمات التي تعبر عن المعنى المقصود ..
- ٥ -الخلو من الأخطاء والكلمات الغامضة والمتخصصة جدا ..
- ٦ -اختيار شكل مناسب للتقرير

الواجبات

١- عبارة عن جهود منظمة ومتتابعة لدراسة مشكلة محددة في منظمة معينة بحاجة إلى حل :

أ - الثقة الداخلية

ب - الثقة الخارجية

ت - بحوث الإدارة

ث - الموضوعية

٢- البريد الإلكتروني وشبكة المعلومات الداخلية يعتبران من أنواع :

أ - التقنية شائعة الاستخدام في بحوث الأعمال

ب - البرمجيات

ت - التطبيقات

ث - البرامج

٣- العلم هو المعرفة التي تربط بعض الحقائق الثابتة والمتحركة بقوانين عامة لاكتشاف حقائق جديدة :

أ - العلم هو إذا معرفة عامة

ب - العلم هو إذا معرفة خاصة

ت - العلم هو إذا معرفة شاملة

ث - العلم هو إذا معرفة ضمنية

٤- العملية التي تهدف للكشف عن طبيعة العلاقة (ارتباطيه - استقلالية) أو الفروقات الموجودة بين

المتغيرات واثبات ذلك هي :

أ - تنمية الإطار النظري

ب - اختبار الفروض

ت - وحدة التحليل

ث - الدراسة المقطعية

٥- ليس من عوامل إرباك الثقة الداخلية :

أ - عملية الاختبار نفسها

ب - التحيز في الاختبار

ت - النزوع نحو المتوسط

ث - إمكانية تعميم نتائج الدراسة

٦ -المقياس الفئوي الذي صمم للتعرف على قوة موافقة أو عدم موافقة المستقضي منه على جمل معينة

باستخدام سلم من 05 درجات هو :

أ - المقياس الاسمي

ب -المقياس الترتيبي

ت -مقياس ليكرت

ث -المقياس الرقمي

٧ -ليست من محتويات مشروع البحث :

أ - الأهداف العامة للدراسة

ب -المشاكل التي سيتعرض الباحث لدراستها

ت -تفصيل الإجراءات التي ستتبع لإنجاز البحث

ث -نسخة من الاستبيان وعدد الأسئلة التي يتضمنها

٨ -من أنماط البحوث الوصفية :

أ - الاستنتاج والاستقراء

ب -الدراسة الأولية والدراسة الثانوية

ت -المسح ودراسة الروابط والعلاقات

ث -الدراسة التحليلية والدراسة الاستنتاجية

٩ -تسمى المعلومات التي يقوم الباحث بجمعها وتكوينها بنفسه وتحتاج إلى جهد كبير للحصول عليها :

أ - المعلومات الهامشية

ب -المعلومات الأولية

ت -المعلومات الثانوية

ث -المعلومات الجزئية

١٠ -المتغير الذي له تأثير غير متوقع (شرطي) على علاقة المتغير التابع بالمستقل وبالتالي ف ظهوره

يؤدي إلى تعديل العلاقة المتوقعة في الأصل هو :

أ - المتغير الاحتمالي

ب -المتغير المعترض

ت -المتغير العشوائي

ث -المتغير الوسيط

ضروري الرجوع للمحتوى لكن تم التركيز على إدراج المناقشات بالملف لأن كل مراجعات الدكتور المادة
بالمباشرة كانت عبارة عن تكرار للمناقشات وركزوا على التعاريف وحلولها وأضفت الواجبات للإفادة ومعرفة
كيفية طريقة وضع الأسئلة وأسلوبه

شكراً **طموح شايب** و **بنت حيدر** على جميع جهودكم في هذه المادة

شكراً لكل من ساعدنا بحرف وربي يسهل أموركم ويوفقكم

F-fatimah