

- انماط القيادة ، { الديمقراطي - الاوتوقراطي - الفوضوي (المتسيب) }

الديموقراطي --> الاكثر مناسبة وملائمه لعملية التنمية الاجتماعيه في المجتمعات المحليه (تنشيط عملية التفاعل و الحفاظ على الانسياب الحر و مساعده الجماعه على الاختيار الصحيح للقرار .(تنمية قدرات افرادها لمواجهة الموقف)

- اسس بناء السلطه الفرديه:

سلطة الاثابه التحكم في مكافئة الاخرين واستخدام هذه المكافاه (الترقية والزياده في الراتب) بهدف تحقيق الامتثال ،

سلطة الاجبار (القهر والالزام) توقيع العقاب على الاخرين (اللوم وتخفيض الدرجه او انهاء الخدمه) لعدم الامتثال لتوجيه الرئيس.

السلطه الشرعيه يستمدھا الفرد من موقعه في بناء المنظمه او التدرج الهرمي للسلطه في المنظمه ، (الاداره العليا او مثل مدير او مشرف)

سلطة الخبره قدره الخاصه او مهاره الفنيه العاليه او المعرفه التي يلم بها الفرد

السلطه المرجعيه اجتذاب شخص لشخص اخر او اعجاب شخص ب اخر ويمكن ان تستند على (الارتباط او التبعية التنظيميه)

سلطة المعلومات الامكانيه او الفرصه المتاحه للاشخاص للحصول على معلومات حول امور او نشاط معين داخل المنظمه (السكرتير)

- انماط بناء السلطه

البناء الهرمي --> فرد او عدد محدود من الافراد في قمة الهرم ، وعدد كبير في قاعدة الهرم يقومون بتنفيذ القرارات التي يتخذها الفرد او الافراد الذين في قمة الهرم (يناسب المجتمعات التقليديه والعريقه)

بناء متعدد الافراد --> تنتهي خطوط السلطه في يد مجموعه كبيره نسبيا من الافراد (يتخذون القرارات بعد اتفاق ارآئهم) (يناسب المناطق الحضريه)

بناء متعدد الجماعات --> كل نشاط من انشطه المجتمع بناء سلطه منفصل ومحدد ، (الانفصال راجع ل اسباب ذات بعد تاريخي او توجه يستبعد خلق فرص الاحتمال تركز القوه والسلطه)

بناء حلقي ودائري --> لا يوجد بناء قوة متماسكه ، ولا يوجد تدرجفي السيطره في القطاعات المختلفه (يناسب المجتمعات العصريه)

- مراحل اتخاذ القرار :
- ١- تحديد الهدف : من القرار (النتيجة المطلوب الوصول اليها والتي تحتاج اتخاذ قرار ما
- ٢- التشخيص : التعرف على الابعاد المختلفة للموقف الذي يمثل مشكله جماعيه .
- ٣- وضع الحلول البديله : وضع تصور لكل التصرفات والافعال الممكنة التي تتسم بالإبداع والجده.
- ٤- تقويم كل بديل من البدائل : تحديد ومزايا وعيوب كل بديل والمقارنه بينهما في ضوء تحقيق الهدف
- ٥- اتخاذ القرار : الاختيار والموافقه على تبني البديل الانسب .

القائد	المدير
توجيه الاشخاص ب اتباع اساليب معينه لتحقيق اهداف الجماعة او المنظمة .	عملية توجيه الاشخاص (الجوانب الانسانية) والبيئة (الجوانب الفنية والتنظيمية ...الخ)
- توجيههم وحثهم على بذل الجهد وتنشيط دافعيتهم لانجاز المهام	- اداء عدد من الوظائف التي تشمل التخطيط والتنظيم والاتصال والسيطره على الافراد ومتابعة اداء المهام وتوظيف التكنولوجيا وادارة راس المال
- القيادة احد وظائف الاداره	- الاداره اعم

● التعاريف السوسولوجيه :

- ١- مجموعة من الاشخاص ويمثل العنصر الديموغرافي او السكاني
- ٢- منطقه جغرافيه وتمثل العنصر المكاني
- ٣- تفاعل اجتماعي ويمثل العنصر السوسولوجي او الاجتماعي
- ٤- روابط مشتركه ويمثل العنصر السيكولوجي

نظرية ماك جريجور: النمط س < و ص

النمط س > يعتقدون كراهية العمل صفة اصيله بالانسان..

النمط ص > يرون بان القيام بالمجهود العظلي او العقلي في العمل عملية طبيعية

النمط س > يجب قهر اغلبية الناس والتحكم فيهم وتهديدهم بالعقاب لاجبارهم لانجاز الاهداف

النمط ص > الناس سوف يمارسون التوجيه الذاتي والضبط الذاتي لانجاز الاهداف

النمط س > الانسان العادي يفضل التوجيه ويتفادى المسؤولية وطموحه قليل

النمط ص > القدرة على ممارسة مستوى عالي نسبياً من التخيل والبراعة والابتكار

النمط س > المدير يفضل ان يستخدم أسلوباً قيادياً اوتوقراطياً

النمط ص > المدير يفضل ان يستخدم أسلوباً قيادياً مشتركاً

من أنماط المناهج التنموية الآتي :

١ . التنمية الفوقية : تخطط لها الهيئات والبرامج التنموية من خارج المجتمع المحلي

٢ . التنمية القاعدية : تخطط لها المجتمعات المحلية وتنفذها وتديرها بمجهوداتها الذاتية

منهجية التمكين : هي اعداد خطط نابعة من الاحتياجات الفعلية وترسيخ منهج التنمية القاعدية وتبني خطط اكثر واقعية والمساهمة في بناء قدرات المجتمعات المحلية عن طريق : اشراك افراد المجتمع المحلي في كل المراحل .

عملية مصممة ومقصودة من اجل مساعدة المجتمع على تحليل مشكلاته ومواجهتها وحلها (التنمية المحلية)

- تنوخي التنمية المحلية تغييرا ايجابيا كليا يهدف الى : تغيير سلوك الأفراد

مفهوم تنمية المجتمع المحلي : عملية تغيير ارتقائي ، مخطط للنهوض الشامل والمتكامل لجميع نواحي الحياة فيه

يقوم بها أبنائه بنهج (ديمقراطي)

أوجه التغيير في عملية التنمية المحلية (متداخلة ومتراطة عضويا)

التغيير التنموي يعتمد اساسا على : المشاركة الشعبية الفعالة (فكريا وتخطيطيا وتنفيذيا)

وتتمثل التوليفات المختلفة في خمسة اساليب وهي :

١. اسلوب الادارة السلبية : يتم بذل اقل جهد لانجاز العمل
٢. اسلوب الادارة العملية : ينصب الاهتمام الاكبر على تنفيذ المهمة واتهام قليل بالناس
٣. اسلوب الادارة الاجتماعية : ينصب الاهتمام على الناس حيث يسود جو من الزمالة والاسلوب الودي
٤. اسلوب ادارة منتصف الطريق او الادارة الوسطية (الادارة المتأرجحة) : يتميز بدرجة قليلة من التوازن

٥. اسلوب ادارة الفريق : يتم الاستفادة من مختلف الانماط الادارية
 - المجالات الثقافية : مكافحة الامية وتعليم الكبار ، انشاء المكتبات ونشر الثقافة
 - المجالات الصحية : تحسين البيئه والمرافق الصحية ، رعاية الامومه والطفوله ، توفير الرعاية الصحيه كالاسعاف وتحسين المساكن ونشر الوعي الغذائي وتوفير المياه النقيه.
 - المجالات الاجتماعية : تنظيم المجتمع المحلي - تشجيع القيادات المحليه - قيام مشروعات اجتماعيه - بحوث اجتماعيه - تنظيم شؤون الشباب.
 - مجالات النشاط النسائي : التعليم والتدريب - انشاء تنظيمات نسائيه وتشجيعها - ادماج المرأة في التنمية والاقتصاد والتدبير المنزلي والارشاد الاسري وتربية الاطفال.
 - مجال الخدمه العامه : فتح الطرق الفرعيه والشوارع وتعبيدها - انشاء المرافق العامه وصيانتها - تحسين المشهد العام للمنطقه .

السمات والمهارات القيادية في مجال تنمية المجتمع المحلي

١- سمات مهاريه اتصاليه

(الاستماع - الاتصال الشفهي - الاتصال التشخيصي)

٢- السمات والمهارات والخبرات الفنيه الزراعيه والحياه الريفيه

(مساعده المزارعين على اتخاذ قرارات إنتاجية وتسويقية سليمة)

٣- السمات والمهارات الخاصه بادارة انشطه وبرامج التنميه الريفيه

(مهارة اتخاذ القرار - التنسيق - إدارة الصراع)

- مهارة اتخاذ القرار / تشمل القدره على تحليل واختيار البديل الانسب والافضل ... الخ
- 2- مهارة التنسيق / تشمل القدر على منع الازدواج و التضارب .. الخ
- 3- مهارة ادارة الصراع / الادراك الواعي لمصادر التضارب والصراعات .. الخ
- 4- مهارة ادارة الذات / قدرة القائد الريفي على السيطرة والتحكم في شؤون حياته ... الخ

٤- مهارة إدارة الذات

(إدارة الوقت - تنمية القوة الشخصية - تحليل المشكلات وحلها- مهارة التعلم)

أ- إدارة الوقت : توزيع الوقت على الانشطة ... الخ

ب - تنمية القوة الشخصية : تنمية مستوى عال من الطاقه والنشاط

ج - تحليل المشكلات وحلها : طرح اسئله صحيحه للتعرف على المشكله وتشخيصها .. الخ

د - مهارات التعلم : قدره على اكتساب المعرفة ... الخ

٥- مهار إدارة التحديث والابتكار

(مهارة الابتكار- قبول المخاطر المحسوبة - بناء المفاهيم - استشراف المستقبل)

أسس بناء السلطة الفردية : (ستة)

الأنماط المختلفة لبناء السلطة : (أربعة)

المكونات الأساسية لظاهرة القيادة : (أربعة)

مراحل عملية اتخاذ القرار : (خمسة)

التصنيفات النظرية أو الأنماط الأساسية لتفسير عملية القيادة: (التصنيف الأول) (سبعة)

(التصنيف الثاني) : (ثمانية)

أنواع الجماعات: (ستة)

الموارد التنموية: تنقسم إلى (ثلاثة) أقسام هي

المناهج التنموية: (ثلاثة)

تقتضي مراحل التنمية المحلية (المراحل التالية) : (ثلاثة)

السمات والمهارات القيادية في مجال تنمية المجتمع المحلي : (خمسة)

١- السمات والمهارات الاتصالية : (ثلاثة)

٣- السمات والمهارات الخاصة بإدارة أنشطة وبرامج التنمية المحلية : (ثلاثة)

٤- مهارات إدارة الذات : (أربعة)

٥- مهارات إدارة التحديث والابتكار : (أربعة)

١- القيادة وفق النظريات السلوكية : (ثلاثة)

القيادة الموقفية : (ستة) متغيرات