

المحاضرة الخامسة

اللوجستك وإدارة الشراء واختيار وتقييم الموردين

ملاحظة : اللي بلون العودي تم ذكرها في الاختبار

مزايا المعدات الرأسمالية:

- 1- باهظة الثمن.
- 2- تستخدم في الإنتاج وليست جزء من المنتج النهائي.
- 3- تمويل بعيد الأمد.
- 4- تخضع إلى معايير ضريبة خاصة.
- 5- تقوم الحكومة عادة في المساعدة بتمويل وشراء مثل هذه المفردات.
- 6- تعتمد قرارات شراؤها على أسس المبيعات والمخرجات والعمالة.

المدخل إلى المشتريات

يقصد بها : (عملية الشراء التي تعتبر من المسؤولية المباشرة لإدارة المشتريات) وفي الواقع فإن كافة الدوائر والأقسام بالمنظمة تشارك في عمليات الشراء بصورة فاعلة . كما وتمتلك إدارة المشتريات المسؤولية الرئيسية في تحديد المصادر المناسبة للتوريد، وكذلك الأسعار التفاوضية بمساعدة الأقسام الأخرى.

اهداف المشتريات :

- 1- الحصول على السلع والخدمات ،بالكمية والجودة المطلوبة .
- 2- الحصول على السلع والخدمات بالأسعار المناسبة .
- 3- الحصول على افضل خدمة ممكنة التوريد من قبل المورد .
- 4- تطوير وإدامة العلاقات مع الموردين بحث عن الموردين الذي يتمتعون بالقدرات المناسبة .

دورة المشتريات :

تحتوي دورة المشتريات على الخطوات التالية : ((حفظ بالترتيب))

- 1- استلام طلبات الشراء .
- 2- اختيار الموردين .
- 3- تحديد السعر المناسب .
- 4- إطلاق او إصدار امر الشراء
- 5- المتابعة لتحقق من تلبية مواعيد الاستلام .
- 6- استلام المواد وقبولها .
- 7- المصادقة على قوائم الشحن لغرض تسديد القيمة .

اختيار الموردين :

من المسؤوليات الضرورية لإدارة المشتريات .

فالمفردات الروتينية او التي يجري طلبها لأول مره (= يحتفظ بكشوف الموردين المعتمدين لتأمينها .
وبالنسبة للمفردات التي لم يسبق وان طلبت سابقا (= يجري البحث عن موردين جدد لتأمينها .

تحديد المواصفات

الامور التي ينبغي دراستها بغية التحديد الدقيق للمواصفات :

- ١- **متطلبات الكمية :**
التي (تحدد وفقا لطلب السوق) وهي العامل المؤثر في تصميم السلعة ، وتحديد مواصفاتها . وطريقة تصنيعها بالتكلفة الاقل بغية تحقيق الاختيار الافضل ، والميزة التنافسية من خلال اقتصاديات الحجم .
 - ٢- **متطلبات السعر :**
حيث أن القيمة الاقتصادية التي يصنعها المشتري على المفردة يجب ان تتناسب مع القيمة الاستخدمية لها .
 - ٣- **المتطلبات الوظيفية :**
تتعلق (بالاستخدام النهائي للمفردة) وكذلك الأداء بالأداء المتوقع من المفردة (تمثل الاهمية الأكبر من بين الفئات الثلاث ، كما وان المواصفات الوظيفية هي الأكثر صعوبة في تحديدها ، ولضمان النجاح في ذلك لابد وان تحقق المواصفات الوظيفية الرضا الكامل في الحاجات الحقيقية او الهدف من المفردة .
- توجد اربع مراحل للوصول الى المواصفات المستخدم وهي : ((حفظ بالترتيب))**

- ١- تخطيط الجودة والمنتج (من قبل الادارة العليا بالاستناد الى متطلبات السوق).
- ٢- تصميم الجودة (على ضوء الدراسات السوقية بغية تحقيق النجاح).
- ٣- الجودة والتصنيع .
- ٤- الجودة والاستخدام .

طرق توصيف المواصفات الوظيفية

التوصيف بواسطة العلامة التجارية

يلجأ المشتري الى هذه الطريقة في الحالات التالية :

- ١- كون المفردة تشمل على براءة اختراع ، او ان العملية تمتاز بالسرية .
- ٢- كون المورد يمتاز بجملة لا يمتلكها المشتري .
- ٣- كون الكميات المشتراة صغيرة .
- ٤- امتلاك المورد افضلية ابداعية لقسم معين من الزبائن او المشتريين .

مصادر المواصفة :

- ١- **مواصفات المشتري** (وعادة ما تكون عالية التكلفة وباهظة الثمن)
- ٢- **المواصفات المعيارية** (تمثل نتائج الدراسات والجهود المكثفة التي تبذلها عادة الحكومات ومراكز البحث والتطوير والمعايير الحكومية) .
- ٣- **الرسومات الهندسية** (التي تأتي بهدف الوصول الى الشكل الدقيق والمضبوط للأجزاء والوحدات التجميعية مع مراعاة نسبة التفاوت المسموحة) .
- ٤- **الطرق الأخرى** مثل (التوصيف بالعينات وغيرها)

اختيار الموردين

مصدر التوريد :

- ١- **المصدر القاعدة** (مصدر واحد فقط والذي يمكن ان يكون احتكاريا بسبب الاختراع او الموقع).
- ٢- **المصدر المتعدد** (استخدام أكثر من مورد واحد لتوريد المفردة بحكم المنافسة بين مصادر التوريد).
- ٣- **المصدر المنفرد /الواحد** (أي عقد شراكة طويلة الأمد ما بين المشتري والمورد وهذا ما يدعو إليه نظام إدارة الجودة الشاملة)

.. جنون إحساس ..