

تابع الفصل العاشر - المحاضرة التاسعة عشر : توثيق المراجع البحث (الجزء الثاني)

ثانيا :توثيق المراجع في نهاية البحث (قائمة المراجع)

أ (الكتب :الكتاب المؤلف، والكتاب المترجم، والمعاجم والقواميس، ودوائر المعارف. الكتب المؤلفة:

• إذا كان الكتاب لمؤلف واحد :يتم توثيقه كما يلي:

➤ اسم العائلة، الاسم الأول(سنة النشر)عنوان الكتاب .الطبعة أو الجزء إن وجد .مكان الناشر.

➤ ونلاحظ هنا أنه يجب تمييز عنوان الكتاب سواء بالتسويد(Bold) أو التمييل(Italic) أو بخطه تحته (Underline) .

توني، محمود (2005) اقتصاديات النقود والبنوك برؤية معاصرة .الرياض، مكتبة الشقيري.

• ملحوظة :في حالة المراجع الأجنبية، يستخدم الحروف الأولى من الاسم الأول بدلاً من كتابة الاسم الأول كاملاً.

• إذا كان اسم لمؤلفين أو أكثر :يتم توثيقه كما يلي:

➤ إذا كان هناك مؤلفين اثنين للكتاب نفصل بين اسمهما بحرف (و) (and) ثم نتبع نفس الخطوات السابقة .وفي حالة أكثر

من مؤلفين يتم فصل بينهما بفاصلة منقوطة(؛)وقبل آخر اسم يستخدم(و)لفصل الاسم الأخير.

➤ عليان، ربحي مصطفى وغنيم، عثمان محمد (2000) مناهج وأساليب البحث العلمي :النظرية والتطبيق .الطبعة الأولى . عمان، الأردن :دار صفاء للنشر والتوزيع.

• كتاب مترجم :يتم توثيقه كما يلي:

➤ اسم عائلة المؤلف الأجنبي للكتاب، الاسم الأول(سنة نشر الكتاب المترجم)عنوان الكتاب المترجم بخط مائل(.ترجمة :

اسم المترجم غير معكوس). مكان نشر الكتاب المترجم :الناشر(نشر العمل الأصلي عام)...

➤ سامويلسون،بول ونوردهاوس،ويليام (2006) الاقتصاد .الطبعة الثانية.(ترجمة :هشام عبد الله)، عمان :الدار الأهلية للنشر والتوزيع (نشر العمل الأصلي في العمل 1995).

ب (الوثائق الحكومية والخاصة:

➤ كثيراً ما تصدر بعض الهيئات الحكومية أو المنظمات الدولية أو الخاصة بعض التقارير والتي لا تتضمن أسماء المؤلف . في هذه الحالة يتبع نفس الطريقة السابقة في توثيق الكتاب، مع استبدال اسم المؤلف بأسم الجهة المسؤولة عن إصدار هذه التقارير أو الوثيقة.

مؤسسة النقد العربي السعودي (2013) التقرير السنوي التاسع والأربعون، المملكة العربية السعودية.

ج (الدوريات والمجلات العلمية:

➤ اسم العائلة للمؤلف، الاسم الأول(سنة النشر)عنوان المقالة .اسم الدورية بخط مائل، رقم المجلد(رقم العدد)، مدى الصفحات.

➤ في حالة وجود أكثر من مؤلف يتم توثيقهم بنفس طريقة توثيق اسم المؤلف الأول.

د (مقالة من مجلة أسبوعية أو شهرية أو صحيفة يومية:

➤ اسم العائلة، اسم الأول(سنة النشر).عنوان المقالة .اسم المجلة بخط مائل، رقم العدد، الشهر ثم اليوم، مدى الصفحات.

➤ في حالة عدم وجود اسم كاتب المقال أو الخبر يوضع بدلاً منه اسم الصحيفة أو المجلة.

هـ (توثيق بحوث المؤتمرات والندوات:

➤ بخط مائل اسم عائلة المؤلف، الاسم الأول(سنة انعقاد المؤتمر)عنوان البحث أو المقالة، اسم الندوة او المؤتمر بخط مائل، التاريخ، مكان الانعقاد.

و (توثيق الرسائل الماجستير والدكتوراه:

➤ اسم عائلة المؤلف، الاسم الأول(سنة الحصول على الدرجة).عنوان الرسالة بخط مائل .نوعها، اسم الجامعة، مكان النشر.

ز (المصادر الإلكترونية:

➤ كتاب إلكتروني أو مقالة في مجلة علمية معينة.

➤ يراعي فيها ما تم بيانه في توثيق الكتب والدوريات العلمية مع إضافة عنوان الموقع وتاريخ الاسترجاع من الإنترنت.

- الاسم الأخير، الاسم الأول (السنة) عنوان البحث. اسم المجلة () ، رقم المجلد (رقم العدد)، الصفحات. على الرابط (يوضع الرابط كاملاً). [تم استرجاعه في التاريخ] .
- مواقع وصفحات الإنترنت.
- [اسم عائلة المؤلف، الاسم الأول (سنة نشر الصفحة، الشهر اليوم). عنوان الصفحة بخط مائل. تم استرجاعها بتاريخ اليوم الشهر، السنة من عنوان الموقع.
- وإذا لم يكن هناك مؤلف للموضوع الموجود على هذه الصفحة يمكن استخدام مختصر عنوان الموضوع بدلاً من اسم المؤلف.
- **ملاحظات هامة في توثيق المراجع:**
- يجب ترتيب المراجع طبقاً للترتيب الأبجدي الأخير للمؤلف. إذا كان هناك أكثر من عمل لنفس المؤلف يتم ترتيب المراجع حسب تاريخ النشر.
- إذا كان هناك عدة مؤلفات لنفس المؤلف يتم ترتيبها وفقاً للتاريخ من الأقدم للأحدث.
- إذا كان مؤلف ما ألف عملاً بمفرده، وهناك عملاً آخر ألفه مع آخرين، فعند ترتيب المراجع يأتي العمل المفرد في الأول يتبعه المرجع مع مؤلفين آخرين.
- رتب المراجع أبجدياً حسب الاسم الأخير (اسم العائلة) للمؤلف الرئيسي أولاً، ثم المؤلف الثاني، ثم المؤلف الثالث، الخ.
- إذا كان المرجع بدون تاريخ نضع بدلاً من سنة النشر (د.ت). أو (NO date) .
- في حالة عدم معرفة الناشر نكتب (د.ن) (n.p) وهي تعني دون النشر.
- في حالة استخدام نفس المرجع في عدة مواضيع داخل متن البحث يتم توثيق ذلك داخل المتن في كل مرة يتم الرجوع إلى ذلك البحث، ولكن يتم توثيق المرجع مرة واحدة في نهاية البحث.
- في حالة المراجع الأجنبية، عند ذكر اسم الكتاب أو البحث يكتب الحرف الأول من العنوان Capital letter وباقي الكلمات small letter.
- تكتب الحروف الأولى من أسم الدورية الأجنبية بحرف Capital .
- لا تستخدم الألقاب العلمية للمؤلفين في قائمة المراجع.
- **فصل من كتاب له محرر: ويتم توثيق كما يلي:**
- اسم عائلة مؤلف الفصل أو المقالة، الاسم الأول (سنة النشر) عنوان المقالة. في: عنوان الكتاب بخط مائل (محرر: اسم المحرر غير معكوس)، مكان النشر: الناشر، مدى الصفحات.
- **الموسوعات والقواميس:**
- مقالة في موسوعة ولها مؤلف: يتم توثيقها كما يلي:
- اسم عائلة مؤلف المقالة، الاسم الأول (سنة النشر) عنوان المقالة. في: اسم الموسوعة بخط مائل (ج رقم الجزء). مكان النشر: الناشر، مدى الصفحات.