

- 1- تعبر قناة الاتصال من ضمن عناصر عملية الاتصال وتمثل الطريقة التي يتم فيها .....  
الرسائل.  
أ- تخزين.  
ب- فرز.  
ج- إرسال.  
د- تشفير.
- 2- من عناصر الاتصال الفعال درجة الاستجابة وتمثل ردة فعل ..... نتيجة عملية الاتصال.  
أ- المستقبل.  
ب- المرسل.  
ج- المترجم.  
د- الرسالة المرسلة.
- 3- الاتصالات غير الرسمية هي اتصالات خارج ..... من خلال اتصالات شخصية أو هاتفية.  
أ- القنوات.  
ب- التنظيم الرسمي.  
ج- الشاشات.  
د- الإنترنت.
- 4- من المعايير التي يجب أخذها في الاعتبار عند اختيار ..... لحل المشكلة درجة السرعة في  
الحل البديل.  
أ- البديل المتوفر.  
ب- الحل الصعب.  
ج- البديل المناسب.  
د- الحل السهل.
- 5- تتجلى أهمية الاتصالات ..... من خلال آراء العاملين ومقترحاتهم وشكاوهم وتظلماتهم  
والتعرف على وجهات النظر المختلفة و المتنوعة.  
أ- الصاعدة.  
ب- الهابطة.  
ج- الأفقية.  
د- التجارية.

6- إن وجود مدارس وكليات تمنح شهادات في الإدارة العامة يمثل المرحلة ..... من مراحل تطور الإدارة العامة.

أ- الثالثة.

ب- الثانية.

ج- الأولى.

د- الرابعة.

7- من ..... دراسة الإدارة العامة المدخل الدستوري القانوني التاريخي ويكون التركيز فيه على الحقوق الدستورية والقانونية للحكومة وسلطاتها.

أ- مداخل.

ب- مميزات.

ج- قواعد.

د- مشاكل.

8- قدم علم النفس الكثير من المفاهيم للإدارة العامة مثل مفهوم .....

أ- الرقابة المالية.

ب- التخطيط المالي.

ج- التنظيم.

د- الترقية والحوافز.

9- من ..... التي يقوم عليها التنظيم البيروقراطي تعيين الأكفأ لكي يتمكن من تنفيذ المهام بدقة.

أ- الأسس.

ب- الأسماء.

ج- التنظيمات.

د- التناقضات.

10- من النتائج التي توصلت إليها تجارب هوثورن ميل الأفراد ل ..... التنظيمات غير الرسمية.

أ- محاربة.

ب- تكوين.

ج- هدم.

د- تجنب.

11- من النقاط التي ركزت عليها نظرية تايلور وجوب التعاون بين الإدارة و.....

- أ- الحكومة.
- ب- أصحاب العمل.
- ج- المحاسبة.
- د- العمال.

12- إن جوهر نظرية النظم هو أن المنظمة نظام مؤلف من مجموعة ..... ترتبط مع بعضها البعض بعلاقة تفاعل وتبادل.

- أ- مكاتب.
- ب- أجزاء.
- ج- مستودعات.
- د- جمعيات.

13- تعتبر الخطط ..... من مهام الإدارة العليا.

- أ- الاستراتيجية.
- ب- القصيرة الأجل.
- ج- المتوسطة الأجل.
- د- التشغيلية.

14- من مقومات التخطيط ..... , فهي تعبر عن اتجاهات الإدارة في تحديد السلوك.

- أ- الإجراءات.
- ب- الأهداف.
- ج- السياسات.
- د- الرؤية.

15- تهدف السياسات العامة لتحقيق العدالة وتكافؤ الفرص وكيفية تقديم .....

- أ- الاستشارات.
- ب- المنتجات.
- ج- القروض.
- د- الخدمات.

16- من الشروط الواجب توافرها في الإجراءات السليمة ..... وتعني أن تكون مكتملة لبعضها البعض.

- أ- الوضوح.
- ب- التعقيد.
- ج- التحليل و والتفعيل.
- د- التناسق والانسجام

17- هناك مجموعة من العمليات التي تتبع في مرحلة إعداد الخطط منها وضع الافتراضات وفيها يتم طرح مجموعة من الأسئلة والعلاقات حول الظروف الداخلية والخارجية و ..... التغيير.

- أ- خطط .
- ب- اتجاهات.
- ج- أنواع.
- د- إمكانية.

18- من سلبيات الاعتماد على ..... في عملية وضع الخطط هو التركيز على التنظيم الداخلي وعدم الإلهام بالبيئة المحيطة بالعمل.

- أ- موظفي الإدارات.
- ب- جهات خارجية.
- ج- مجلس الإدارة.
- د- الإدارة التنفيذية.

19- إن المدة الزمنية للتخطيط الاستراتيجي هي ..... فأكثر.

- أ- عشر سنوات.
- ب- أربعة سنوات.
- ج- سنة واحدة.
- د- ثلاث سنوات.

20- من فوائد التنظيم المساعدة على تضافر الجهود والعمل .....

- أ- متنافسين.
- ب- كفريق عمل.
- ج- متنافرين.
- د- بصورة فردية.

21- يقود مبدأ ..... لتحقيق عدد من الفوائد منها زيادة المهارة وبالتالي إنجاز العمل ببساطة.

أ- السلطة والمسئولية.

ب- وحدة القيادة.

ج- نطاق الإشراف.

د- التخصص وتقسيم العمل.

22- إن المقصود بمبدأ وحدة ..... هو وجود رئيس واحد للمرؤوس يتلقى الأوامر منه.

أ- التنظيم.

ب- الفريق.

ج- القيادة.

د- التنسيق.

23- من مزايا ..... خلق مبدأ المشاركة في اتخاذ القرار.

أ- التحفيز

ب- المركزية.

ج- التفويض.

د- الديكتاتورية.

24- اللامركزية تعني أن يكون .....

أ- القرار فردي.

ب- العمل في مكان واحد.

ج- هناك اهتمام بالجودة.

د- اتخاذ القرار في أكثر من جهة.

25- من المزايا التي تحققها ..... التنظيمية هي مساعدة الأفراد في معرفة ما يمكن فعله.

أ- الوسائط.

ب- الخرائط.

ج- الأنشطة.

د- العوامل.

26- من العوامل التي تساعد على ..... التنظيمات الغير رسمية في بيئة العمل هي رغبة العاملين في التخلص من الملل.

أ- محاربة.

ب- التشاور مع.

ج- رفض.

د- ظهور.

27- من ..... التنظيم الرسمي وجود معايير واضحة للمجموعة.

أ- مشاكل.

ب- عيوب.

ج- خصائص.

د- تناقضات.

28- ..... هي مبالغ نقدية يدفعها الفرد للدولة مقابل خدمة معينة تقدم له.

أ- التحويل.

ب- الدين.

ج- الرسوم.

د- القرض.

29- الموازنة العامة وهي وثيقة تفصيلية لنفقات وإيرادات الدولة خلال .....

أ- عشر سنوات.

ب- ستة أشهر.

ج- سنة.

د- خمس سنوات.

30- القاعدة التي تنص على عدم جواز تخصيص إيراد معين لإنفاق معين بل يجب إدراج جميع

الإيرادات في مقابل جميع النفقات تسمى قاعدة .....

أ- الإيراد المدرج.

ب- الإنفاق العام.

ج- التخصيص.

د- العدالة.

31- تهر علمية ..... بعدد من المراحل منها مرحلة الإقرار والموافقة والتي يقوم فيها وزير المالية بعرض المشروع على مجلس الوزراء الذي يقوم بتشكيل لجنة وزارية تقدم تقرير تفصيلي عن مشروع الموازنة.

- أ- الرقابة.
- ب- الإشراف.
- ج- التخطيط المالي.
- د- إعداد الموازنة.

32- إن الهدف من موازنة البرامج والأداء هو التركيز على ..... وليس المدخلات.

- أ- الأهداف.
- ب- النتائج.
- ج- السلبيات.
- د- الايجابيات.

33- ..... هي شريحة معينة من الأجر تتضمن جميع الفئات التي تتشابه في مستوى الواجبات والمسؤوليات ولكنها تختلف في نوع العمل.

- أ- المهام الوظيفية.
- ب- العلاوة الشخصية.
- ج- الدرجة الوظيفية.
- د- الضريبة.

34- يعرف ..... بأنه عملية التنبؤ لتحديد العدد المطلوب من القوى العاملة خلال فترة قادمة ومن كل تخصص على ضوء حالات التقاعد والاستقالة والنقل.

- أ- التعيين.
- ب- إجراء المقابلة.
- ج- تخطيط الموارد البشرية.
- د- التدريب على رأس العمل.

35- من أنواع الحوافز ..... المباشرة الخدمات الطبية.

- أ- الغير مادية.
- ب- المعنوية.
- ج- المادية.
- د- العادية.

صيغة السؤال خطأ ( رفع تظلم على السؤال ).

أنواع الحوافز :

- 1- حوافز مادية مباشرة. ( الأجر , العلاوات الدورية , بدل طبيعة العمل ... الخ )
- 2- حوافز مادية غير مباشرة. ( تغذية , إسكان , مواصلات , خدمات طبية .. الخ ).
- 3- حوافز معنوية. ( الإشراف المعنوي , العلاقة مع الزملاء ... الخ )

36- الاستقطاب الداخلي هو إعلان ..... عن الوظائف الشاغرة أو ملء الشواغر من خلال الترقية ونقل الموظف من مستوى إداري إلى مستوى إداري أعلى.

أ- في مكتب العمل.

ب- داخل المنظمة.

ج- على الصحف اليومية.

د- على الصحف الخارجية.

37- من مزايا التدريب ..... , التدريب على كيفية اتخاذ القرار والتصرف في المواقف الصعبة والحرجة.

أ- في مراكز التدريب الخارجية.

ب- في مكان العمل.

ج- في مراكز التدريب المحلية.

د- الجماعي.

38- تعريف عملية نقل الموظف من مستوى إلى مستوى أعلى مع زيادة الصلاحيات والمسؤوليات

ب.....

أ- الترقية.

ب- النقل.

ج- التحويل.

د- التدوير.

39- إن عملية تصحيح ومتابعة سير التنفيذ من خلال تحديد البديل المناسب وتأمين الإمكانيات الضرورية لنجاحه وتنفيذ الأهداف يمثل العنصر ..... من عناصر الرقابة.

أ- الثاني.

ب- الثالث.

ج- الرابع.

د- الأول.

40- من المبادئ الأساسية في عملية الرقابة الإدارية دقة ..... ووضوحها.

أ- القوائم.

ب- الخرائط.

ج- النتائج.

د- التقارير.



41- من وسائل الرقابة , الموازنة التقديرية وتعتبر بمثابة ترجمة فورية .....

أ- للخطة.

ب- للرقابة.

ج- للتصحيح.

د- للتقدير.

42- من الأهداف التي تسعى الرقابة لتحقيقها تشجع الأفراد على اكتشاف الأخطاء وبالتالي

..... العنصر البشري وفق ذلك.

أ- تكريم.

ب- تعزيز.

ج- تدريب.

د- تمكين.

43- إن القدرة على التعامل مع الجماعة وتنسيق الجهود وخلق روح الفريق الواحد من المهارات

الإنسانية التي يحتاجها.....

أ- القائد.

ب- المحاسب.

ج- المراجع.

د- الموظف.

44- من معوقات الإلكتروقراطية في الدول النامية ..... مستخدمي الإنترنت.

أ- كثرة أعداد.

ب- قلة أعداد.

ج- مشاكل.

د- سوء.

45- من الأهداف ..... للإلكتروقراطية والتي يصعب ترجمتها إلى مكاسب مادية

لملوسة زيادة وتعزيز القدرة التنافسية.

أ- الأساسية.

ب- المباشرة.

ج- الظاهرة.

د- الغير مباشرة.

46- تحتاج الأجهزة الحكومية إلى تحولات جذرية في التنظيم والإدارة لتطبيق الإلكتروقراطية

بإعادة تشكيل التنظيم ليعتمد على التنظيمات .....

أ- الهرمية.

ب- العنقودية.

ج- المفلطحة.

د- الدائرية.

47- كلمة ..... تعني محاولة إيجاد فهم مشترك بين شخصين أو أكثر بقدر الإمكان.

أ- تفاهات.

ب- اتصالات.

ج- مفاوضات.

د- بيانات.

48- من المراحل التي تمر بها عملية ..... , تحديد البدائل المتاحة وتقويمها.

أ- التسويق.

ب- الإنتاج.

ج- اتخاذ القرارات.

د- التوظيف.

49- من ..... التأثير على طموحات ومواهب الأفراد وحصرها في مجال ضيق ومحدد.

أ- إيجابيات الإشراف.

ب- سلبيات التخصص.

ج- مشاكل التخطيط.

د- فوائد الرقابة.

50- تسمى المرحلة الرابعة من مراحل إعداد الموازنة العامة بمرحلة .....

أ- الفرز

ب- المراجعة.

ج- التنفيذ.

د- المناقشة.

( رفع تظلم على هذا السؤال ) الإجابة غير موجودة.

مراحل إعداد الموازنة :

المرحلة الأولى : الإعداد.

المرحلة الثانية : مرحلة الإقرار أو المصادقة ( الموافقة).

المرحلة الثالثة : مرحلة التنفيذ.

المرحلة الرابعة : مرحلة الرقابة.

المرحلة الخامسة : مرحلة الحساب الختامي.

تمنياتي للجميع بالتوفيق أخوكم / أبو عبدالله

كل الشكر والتقدير للمصور المبدع / [alrouqe](#) فمشكور على الجهد الطيب ..