

## المحاضرة الأولى

لا يعتبر من أفضل الممارسات في الاستعانة بالمصادر الخارجية :

- أ. القيادة
- ب. التنظيم
- ج. **التخطيط**
- د. التحفيز

## المحاضرة الثانية

مؤشر قياس الاداء الذي يركز على المدخلات هو :

- أ. الفعالية
- ب. **الكفاءة**
- ج. الربح
- د. الانتاجية

## المحاضرة الثالثة

واحدة من الاتي ليست من خصائص الرواد :

- أ. **عدم تحمل المخاطرة**
- ب. القدرة على ادارة الذات
- ج. الرغبة في التميز
- د. ثقة عالية بالنفس

الرغبة الملحة لاشباع نقص او عوز لدى الفرد تسمى :

- أ. دافع
- ب. حافز
- ج. **حاجة**
- د. قلق

احد اهم رواد اتجاه البيروقراطية في مدارس الادارة هو :

- أ. **ماكس فيبر**
- ب. هنري فايول
- ج. ديفيد ريكاردو
- د. فريدريك تايلور

اشتهر تايلور بفكرة التنظيم العلمي للعمل ومن الجوانب التي تركز عليها الفكرة :

- أ. مبدأ اتخاذ المبادرة
- ب. تحديد الانشطة التجارية
- ج. **دعم العاملين في اداء اعمالهم عن طريق التخطيط السليم للعمل**
- د. مبدأ التدرج الوظيفي

اشار هنري فايول الى ان الادارة عملية مكونة من :

- أ. التنظيم
- ب. التنسيق
- ج. الرقابة
- د. **كل ما ذكر صحيح**

من الجوانب التي تشير اليها النظرية (Y) :

- أ. الاضاعة وتأثيرها على العاملين
- ب. فكرة فرق العمل في المنظمات
- ج. استخدام نظرية المباريات
- د. **الناس مبدعون و ذو خيال واسع**

### المحاضرة الرابعة

ان اقامة نظام توزيع المهام والعلاقات التي تربط اجزاء المنظمة ببعضها يمثل :

- أ. الاختلاف والتمايز
- ب. **الهيكل التنظيمي**
- ج. الكادر الوظيفي
- د. اللامركزية في العمل

من مكونات البيئة الكلية او العامة للمنظمة :

- أ. **القوى التكنولوجية**
- ب. الملاك والمساهمون
- ج. الشركاء الاستراتيجيون
- د. المنافسون

تنقسم البيئة الخارجية للمنظمة الى :

- أ. بيئة عمومية ومحلية
- ب. بيئة خارجية و بيئة داخلية
- ج. **بيئة عامة و بيئة خاصة**
- د. بيئة تنظيمية و بيئة ادارية

من العناصر التي تؤثر على ثقافة المنظمة :

- أ. **التحسين المستمر**
- ب. مرونة الانتاج
- ج. اعادة التأمين
- د. القادة الاستراتيجيون

### المحاضرة الخامسة

من مراحل العملية التخطيطية :

- أ. **تحديد الاهداف**
- ب- تحديد المعلومات
- ج- تحديد المعدات
- د - تحديد المواد

**من فوائد التخطيط :**

- أ. تحسين التجهيزات
- ب. تحليل الخيارات
- ج. **تحسين التنسيق**
- د. تحليل البيئة

**من انواع الاهداف حسب المستوى :**

- أ. الاهداف الاستراتيجية
- ب. الاهداف التكتيكية
- ج. الاهداف التشغيلية
- د. **كل ما ذكر صحيح**

**هناك العديد من الاساليب المستخدمة في التخطيط منها :**

- أ. اسلوب التنبؤ
- ب. اسلوب الاستمرار
- ج. اسلوب التوقع
- د. **اسلوب المدى**

**ان سبب وجود المنظمة وشرعيتها في البيئة التي تعمل فيها يحدد في :**

- أ. استراتيجيات الاعمال
- ب. **رسالة المنظمة**
- ج. الاهداف التشغيلية
- د. الاهداف التكتيكية

## المحاضرة السادسة

**من اركان القرار :**

- أ. التفكير العقلاني
- ب. الكمال و الوضوح
- ج. نظام المساندة
- د. **وجود الهدف**

**من انواع القرارات :**

- أ. القرارات العامة
- ب. **القرارات المبرمجة**
- ج. القرارات الاستراتيجية
- د. القرارات البعيدة

**من مصادر التعقيد التي ترافق عملية صنع القرار :**

- أ. **المخاطرة وعدم التأكد**
- ب. التحقق و التأكد
- ج. الصياغة القرارية
- د. البيئة العملية

من نماذج صناعة القرار :

**أ. النموذج السلوكي للقرار**

ب. النموذج الحرفي للقرار

ج. النموذج الحدسي للقرار

د. النموذج الكلي للقرار

ان المرحلة الاولى في عملية صنع و اتخاذ القرارات :

أ. توليد بدائل الحل

ب. اختيار بديل مناسب

ج. جمع المعلومات

**د. تحديد وتعريف المشكلة**

## المحاضرة السابعة

تعرف الخارطة التنظيمية بأنها عبارة عن :

أ. العلاقات غير الرسمية بين العاملين خارج العمل

**ب. مخطط بياني يمثل الهيكل التنظيمي الرسمي**

ج. الحق الرسمي والقانوني للمدير

د. الهيكل الشبكي للتصنيع والانتاج

من اسس تجميع الوحدات التنظيمية :

أ. الاساس الاجتماعي

ب. الاساس السياسي

**ج. الاساس الوظيفي**

د. الاساس الموضوعي

من انواع السلطة في منظمات الاعمال :

**أ. السلطة المباشرة**

ب. السلطة الاستشارية

ج. السلطة الوظيفية

د. كل ما ذكر صحيح

ان الغرض الرئيسي من التنظيم كوظيفة ادارية هو :

أ. التأكد من ان النتائج تطابق الخطط

ب. خلق الحماس لدى العاملين لانجاز العمل

ج. تطابق بين الخيارات واساليب تنفيذه

**د. ترتيب استخدام الموارد للوصول للأهداف**

عندما توزع السلطات اتخاذ القرارات في المنظمة على مختلف المستويات الادارية فإن هذا يعني ان هناك :

أ. مركزية

**ب. لا مركزية**

ج. بيروقراطية

د. شبكية

## المحاضرة الثامنة

من اساليب التأثير التي يستخدمها القادة :

- أ. الاستشارة
- ب. الاخبار
- ج. الاعمال
- د. التكاليف المتعلقة بصرف العملات

من النظريات التقليدية للقيادة :

- أ. نظرية فروم
- ب. نظرية السمات
- ج. نظرية التبادل
- د. النظرية التحويلية

واحدة من بين الآتي لا تمثل صفة او خاصية للقائد :

- أ. ملهم ذو توجه روحي و عاطفي
- ب. مرن ويستجيب للتغيرات
- ج. مبادر للتغيير
- د. تستند قوته للموقع الوظيفي فقط

## المحاضرة التاسعة

يعتبر الحافز من المفاهيم ذات العلاقة بالتحفيز ، ويعرف على أنه :

- أ. العامل النابع من العمل ويثير الرغبة فيه
- ب. رغبة ملحة باشباع نقص او عوز معين لدى الفرد
- ج. مؤثر خارجي غرضه اثاره الدوافع وتحقيق استجابة لها
- د. القوة الانتاجية المؤثرة في السلوك الفردي

من نظريات المسار في مجال التحفيز :

- أ. نظرية القوة
- ب. نظرية المصلحة
- ج. نظرية المنفعة
- د. نظرية التوقع

تركز نظرية التعزيز على :

- أ. البيئة الخارجية
- ب. الحاجات الخاصة
- ج. الملاءمة الوظيفية
- د. الملاءمة الفردية

من امثلة الحاجات الفسيولوجية :

**أ. الحاجة الى الاكل والسكن**

ب. الحاجة الى العلاقات والتقدير

ج. الحاجة الى الاحترام والتقدير

د. الحاجة الى التطوير والتعلم

احدى الجوانب التالية من الجوانب التي يتم من خلالها التحفيز بالمشاركة :

**أ. حلقات الجودة**

ب. سلسلة القيمة

ج. التعزيز السلبي

د. التعزيز الايجابي

من الجوانب التي اشارت اليها نظرية هرزبرغ (نظرية العاملين) :

**أ. الرضا الوظيفي**

ب. الحاجات العامة

ج. حاجات النمو

د. حاجات البقاء

ان مهمة التحفيز ترتبط ارتباطا وثيقا بوظيفة :

**أ. التنظيم**

**ب. التوجيه**

ج. التخطيط

د. الرقابة

عندما يأمر المدير في المنظمة بصرف مبالغ نقدية لمجموعة من العاملين تثمينا لجهودهم فهو يمارس قوة :

**أ. شرعية**

ب. خبرة

**ج. مكافأة**

د. مرجعية

الفرق التي تؤسس لانجاز مهمة بأدنى مستوى من الاشراف والتدخل من قبل الخبراء تسمى :

**أ. حلقات الجودة**

**ب. الفرق المدارة ذاتيا**

ج. الفرق غير الرسمية

د. فرق عمل داخلية

ان وجود تسلسل هرمي للحاجات هو من صلب افكار نظريات :

**أ. التعزيز**

**ب. المحتوى**

ج. المسار (العملية)

د. السمات

## المحاضرة العاشرة

ارسال رسالة تكون مفهومة بصورة تامة وشاملة كما يراد لها من قبل المستلم تمثل:

- أ. اتصالات فاعلة
- ب. اتصالات قوة
- ج. اتصالات بسيطة
- د. اتصالات معقدة

واحدة من الاتي ليست من مكونات عملية الاتصال :

- أ. التغذية العكسية
- ب. الضوضاء
- ج. قناة الاتصال
- د. التواصل

واحدة من الاتي ليست من انواع الاتصالات الغير رسمية :

- أ. الاتصالات العنقودية
- ب. الادارة بالتجوال
- ج. اتصالات بدون ارتباط بهرمية السلطة التنفيذية
- د. الاتصالات الصاعدة

## المحاضرة الحادي عشرة

من المجالات التي توضع لها الاهداف :

- أ. القياس
- ب. التحدي
- ج. الواقعية
- د. الابداع

نمط الرقابة الذي يركز على كيفية انجاز كافة عناصر الهيكل التنظيمي لمهامها ووظائفها للوصول الى اهدافها يمثل رقابة

- أ. استراتيجية
- ب. مالية
- ج. عمليات
- د. لا شئ مما سبق

الرقابة التي تمارس على الموارد المادية تعمل كالمخزون او الجودة في التجهيزات تمثل الرقابة :

- أ. المعلوماتية
- ب. المالية
- ج. الموارد البشرية
- د. لا شئ مما سبق

من أنواع الرقابة حسب المجال :

- أ. الرقابة الهيكلية
- ب. الرقابة المتزامنة
- ج. الرقابة الخارجية
- د. الرقابة على الموارد البشرية

### المحاضرة الثالث عشرة

ان مجموعة المبادئ والقيم التي تحكم سلوك الانسان في ما يتعلق بما هو صواب او خطأ يسمى :

- أ. المسؤولية الاجتماعية
- ب. التميز
- ج. الأخلاق
- د. الحاكمة المؤسسية

المدخل الذي يفسر السلوك الاخلاقي بأنه السلوك الذي تنجم عنه اكبر فائدة لأكبر عدد من الناس هو المدخل :

- أ. الفردي
- ب. النفسي
- ج. الحقوق
- د. العدالة

### المحاضرة الرابع عشرة

واحد من بين اصحاب المصالح ادناه لا يعتبر من فئات اصحاب المصالح الخارجيين :

- أ. المساهمون
- ب. الزبائن
- ج. العاملون
- د. جماعات الضغط

تمت كتابة أسئلة الفصل الأول للعام ١٤٣٩هـ بواسطة " الندى خالد "  
وتم تحديث النموذج بواسطة " صدى الأمل "  
بتاريخ ١٤٣٩/٥/٩هـ ..