الواجب الأول ..

1/ ليس من مهام الاتصال؟

- 1. إنشاء المعنى
- 2. هيكلة العلاقات
- 3. التعبير عن هوية المرسل
 - 4. <mark>وضع الرموز</mark>

2/ يأتي الاتصال حسب الاتجاهات في؟

- <mark>1. <u>3</u> أنواع</mark>
- **2.** 4 أنواع
- **3.** 5 أنواع
- **4.** 6أنواع

3/ المهارات التي تضمن اتصالا فعالا هي؟

- 1. المهارات الفعالة
- 2. المهارات الأساسية
 - 3. المهارات الحرجة
 - 4. المهارات الأولى

الواجب الثاني ..

1/ ليس من أنواع الاستماع؟

- 1. الاستماع الذي نريد من خلاله الحصول على معلومة
 - 2. الاستماع النقدي
 - الاستماع المنتبه
 - 4. الاستماع العاطفي

2/ مهارات الاستماع تخص؟

- 1. الرسالة اللفظية المنطوقة
 - الرسالة اللفظية المكتوبة
 - 3. الرسالة غير اللفظية
 - 4. لاشيء مماسبق

3/ للاستماع إلى لآخر، لدينا؟

- 1. 4كيفيات
- 2. 5كيفيات
- 3. <mark>6 كيفيات</mark>
- 4. 7كيفيات

الواجب الثالث ..

1/ القدرة على توظيف اللغة والألفاظ والصوت هي ما يعرف بـ

- 1. مهارة العرض
- 2. مهارة المخاطبة
- مهارة التحدث والمخاطبة
 - 4. مهارة الإلقاء

2/ نحتاج إلى مهارات معالجة البيانات من أجل ؟

- 1. كتابة السيرة الذاتية
- 2. كتابة خطاب التقدم
- 3. التحضير للمقابلة الشخصية
 - التحضير للعرض

3/ تستعمل الأساليب العاطفية من أجل؟

- 1. الإقناع
 2. الإرسال
- 3. الاستماع
- 4. كتابة السيرة الذاتية

س4: تظهر البيانات الشخصية في؟

1. كل أنواع السير الذاتية

- 2. معظم السير الذاتية
- 3. نوع واحد من السير الذاتية
 - 4. لأشيء مماسبق