

السؤال الأول:

ماهي وظائف الإدارة ؟ وما تعريف كل منها ؟

1. التخطيط : عملية تحديد الاهداف والافعال والموارد اللازمة لانجازها
2. التنظيم : عملية تخصيص المهام والموارد واقامة الدوائر والاقسام والتنسيق بينها لانجاز فعال
3. القيادة : التأثير في الاخرين وتحفيزهم ومخاطبة قواهم الكامنة لانجاز الاهداف
4. الرقابة : قياس الاداء الفعلي ومقارنته بالاداء المخطط وتحديد الانحرافات واتخاذ اجراءات تصحيحية.



السؤال الثاني :

من ابرز الاتجاهات و الممارسات المعاصره في الاداره ؟

- ١- بروز دور التكنولوجيا بشكل كبير بالعمل كوجود الإنترنت والهاتف وأجهزة الحاسب بكل ما تقوم به من أعمال كذكاء اصطناعي وغيرها مما ادا إلى تطوير بيئة العمل وسرعة الإنتاج.
- ٢- إنبثاق تطلعات جديدة للقوى العاملة بحيث أصبح لغالبية العاملين طموحات وتطلعات يسعون للوصول إليها من تعلم وتقدم وتطور في مجالات مختلفة مما كان لزوماً على بيئة العمل السعي لتلبية متطلباتهم.
- ٣- الاهتمام والموازنة بين حياة الأفراد وعملهم حيث لم يكن للفرد تفكير إلى بعمله طوال اليوم وكيفية التقدم فيه مع اهمال الجانب الأسري ولكن تغير الوضع مما أدا إلى التفات العمال إلى اسرهم وحياتهم الخاصة وفصل وقت العمل عن وقت الأسرة بشكل كامل.
- ٤- التركيز على السرعة والإنجاز بحيث أن المنظمات تسعى الى السرعة في إنجاز أعمالها المطلوبة في جو التكنولوجيا وتلبية اكبر قدر ممكن من متطلبات العمل والعصر.



السؤال الثالث:

وضح الفرق بين البيئة الخارجية و البيئة الداخلية لمنظمة الأعمال مع ذكر أمثلة ؟

- البيئة الخارجية : كل ما موجود خارج حدود المنظمة والذي يمكن ان يؤثر فيها بشكل مباشر او غير مباشر .
مثال : القوى الاقتصادية والقوى الاجتماعية الثقافية والقوى القانونية والسياسية والقوى التكنولوجية .
والبيئة الداخلية : مجمل الظروف والقوى التي توجد داخل حدود المنظمة
مثال : المالكون ومجلس الادارة والعاملون والبيئة المادية.



المناقشة الرابعة

الفوائد الرئيسية لعملية التخطيط في منظمة الاعمال ؟

- الشرعية - يحسن التخطيط من تركيز المنظمة ومرونتها-
يكون دليل للتصرف وتوجه المنظمة نحو الافعال والتنفيذ- يحسن التنسيق



الخامسة-

لتكنولوجيا المعلومات أثر كبير على مكان العمل و العملية الادارية ، ناقش ذلك .

لقد ساعدتنا التكنولوجيا بالارتقاء بمستوى الاتقان والجودة من خلال قيامه بمساعدة العاملين في تحقيق تكامل العمليات مع تفضيلات الزبائن وإجراء تغييرات في المنتجات بسرعة وبكلفة واطنة .
وقد ظهر الانتاج الرشيق الذي يعني استخدام التكنولوجيا لتحقيق انسيابية عالية في نظم الانتاج تعتمد على مجاميع صغيرة من العاملين اما نظام الانتاج المرن فهو نظام انتاج يستفيد من التكنولوجيا بشكل كبير للسماح بإجراء تغييرات سريعة وبكفاءة لإنتاج منتجات مختلفة او اجراء تغييرات في المنتجات الموجودة حالياً كما ظهر بفضل التكنولوجيا مصطلح اخر وهو الايصاء الواسع الذي يعني انتاج منتجات بناء على الذوق الفردي للزبون لمنتجات كانت تنتج بشكل دفعات كبيرة.



المناقشة السادسة.

ماهي مراحل العملية التنظيمية

- مراحل العملية التنظيمية:
- 1 _ تحديد الأهداف الرئيسية ورسالة المنظمة.
 - 2 _ مراعاة طبيعة الخطط والأهداف.
 - 3 _ تحديد المهام الرئيسية الأساسية المطلوبة والضرورية للعمل.
 - 4 _ تقسيم المهام الرئيسية إلى مهام فرعية أصغر.
 - 5 _ تخصيص الموارد.
 - 6 _ تقييم نتائج تنفيذ العملية التنظيمية



المناقشة السابعة

ناقش الفرق بين مصطلحي المركزية و اللامركزية

المركزية : تجميع وتركيز سلطات اتخاذ القرار في المستوى الأعلى من الإدارة. وبشكل عام ترتبط المركزية بالأشكال التقليدية للتنظيم.
اللامركزية: توزيع سلطات اتخاذ القرار على جميع المستويات الإدارية في المنظمة. وبشكل عام ترتبط اللامركزية بالأشكال الحديثة للتنظيم. وتعمل المنظمات اليوم في إطار لامركزية عالية بفعل التطور الكبير في تكنولوجيا المعلومات(المتابعة عن بعد)، والتفويض الواسع، والتمكين المستمر، والهياكل المسطحة والمرنة...
*في الحياة العملية لا يوجد مركزية أو لامركزية مطلقة، بل يوجد مزج



مناقشة الثامنة:

ما معنى التأثير وماهي أساليبه؟ و ما المقصود بالقوه وما أنواعها؟

تعريف التأثير :

محاولة تغيير سلوك الاخر باعتماد واحد او اكثر من الاساليب

واساليب التأثير:

1-الاستشارة

2-الاقناع العقلاي

3-المناشدة الإيحائية

4-تكتيكات التحالف

5-تكتيكات كسب الرضا والمداهنة مع الاخرين

6-ممارسة الضغط والتهديد والتخويف

7-دعم المستويات العليا

8-ممارسه الضغط والتهديد لكسب الدعم تبادل المنافع

تعريف القوة:

القدرة على احداث التأثير في الاخرين وجعلهم ينفذون ما هو مطلوب منهم

انواعها:

1-القوة المرتبطة بالمنصب

2-والقوة المرتبطة بشخصية المدير



مناقشته التاسعه:

عدد أهم المعايير المعتمده في زياده فاعلية الحوافز و المكافآت الخارجية؟

1-وجوب اشباع الحاجات الشخصية للعاملين

2-توليد قناعه بان الجهد المبذول سيؤدي الى مكافاه من نوع ما

3-وجوب العدالة والتناسب مع الجهد المبول والنتائج المتحققه

4-وجوب ان ترتبط المكافآت بالاداء



مناقشته العاشره:

نقاش أهمية الاتصالات ودورها في الادارة؟

1/ نشاط تفاعلي اداري وإجتماعي وانساني ونفسي لتحقيق الأفضل.

2/ يضمن الإتصال تفاعل إيجابي وتبادل مشترك بين مجموعات العمل والأنظمة الفرعية وصولا إلى أفضل صيغ العمل وأكثرها كفاءة.

3/ اطلاع الرؤساء على نشاط المرؤسيين واطلاع المرؤسيين على التوجيهات والأهداف المنشودة للإدارة.

4/ وسيلة فعالة لإنجاز الأعمال والمهام والفعاليات المختلفة.

5/ نقل المعلومات والمفاهيم إلى مختلف الأفراد والمجموعات والجهات.

6/ المساعدة على توجيه وتغيير سلوك الأفراد (وسيلة فاعلة لتعلم والتطوير والتدريب) للأفراد والمجموعات في المنظمة..



الحادية عشر

عدد 4 من أبرز المؤشرات التي تدل على ضعف النظام الرقابي؟

- 1- كثرة شكاوي الزبائن وتذمرهم من السلع والخدمات المقدمة.
- 2- عدم رضا العاملين والذي يلاحظ من خلال كثرة شكاويهم وتذمرهم وارتفاع مؤشر العياب.
- 3- نقص في رأس المال العام الذي ينتج عنه زيادة المخزون وانخفاض السيولة وعدم متابعة تحصيل الديون.
- 4- كثرة العمل الورقي ووجود الاختناقات في العمل بسبب تعقد الاجراءات.



الثانية عشر

ناقش استراتيجيات التعامل مع المسؤولية الإجتماعية؟

- 1/ استراتيجية الممانعة أو عدم التبني :-
البعد عن أي مساهمة اجتماعية والتركيز على الأولويات الاقتصادية.
- 2/ الاستراتيجية الدفاعية :-
المساهمة بالحد الأدنى المفروض قاننةيا من الدور الإجتماعي لحماية المنظمة.
- 3/ استراتيجية التكيف :-
قبول دور اجتماعي ومحاولة الوفاء بجوانب اقتصادية وقانونية وأخلاقية.
- 4/ استراتيجية المبادرة التطوعية :-
أخذ زمام المبادرة في مجال المساهمة الإجتماعية بحيث تؤخذ مصلحة المجتمع وتطلعاته في كل قرارات المنظمة.



الثالثة عشر

ماهي أنواع المنافع المرتبطة بالسلع والخدمات؟

- 1/ المنفعة الشكلية:- التي تتحقق جراء تحويل المدخلات إلى منتجات نهائية مفيدة.
- 2/ المنفعة المكانية:- التي تتحقق جراء نقل المنتج إلى أماكن تواجد الزبائن.
- 3/ المنفعة الزمانية:- التي تتحقق عند جعل المنتج متوفرا في وقت حاجة الزبون إليه.
- 4/ منفعة التملك (الحيازية):- التي تتحقق نتيجة تحويل ملكية منتج معين إلى الزبون بواسطة أساليب البيع المختلفة.



الرابعة عشر

ماهي العوامل المؤثرة في الأسعار؟

- 1/ طبيعة الطلب.
 - 2/ المنافسة.
 - 3/ كلفة الإنتاج.
 - 4/ عوامل أخرى :-
- مثل المزيج التسويقي وكيفية ايجاد التوليفة المناسبة منها
أو تدخل الدولة في تسعير بعض المنتجات.