

~ المحاضرة (1) ~

- التحولات التي سببتها ثورة المعلومات :

- 1- العولمة
- 2- التحولات على مستوى الاقتصاد الصناعي
- 3- التحولات على مستوى المؤسسات

- التحولات التي حدثت على المستوى الصناعي :

- 1- الإدارة والتحكم في السوق العالمية
- 2- المنافسة في الأسواق العالمي
- 3- نظم التوزيع العالمية

- أدت التحولات على مستوى الاقتصاد الصناعي :

- 1- تحسن في الإنتاجية
- 2- ظهور منتجات وخدمات جديدة
- 3- منافسة مبنية على الوقت
- 4- دورة إنتاج أقصر

- التحولات على مستوى المؤسسات :

- 1- الأفقية
- 2- اللامركزية
- 3- المرونة
- 4- استقلالية الموقع
- 5- انخفاض كلفة المعاملات
- 6- العمل الجماعي والتعاوني

- المصطلحات الهامة في نظم المعلومات :

- 1- البيانات
- 2- المعلومات
- 3- المعرفة

~ المحاضرة (2) ~

- أجزاء النظام :

- 1- العناصر
- 2- العلاقات
- 3- آليات العمل
- 4- الحدود
- 5- الأهداف

- يتكون النموذج العام لأي نظام + يتمحور انعكاس دور نظم المعلومات على داخل المنظمة :

- 1- المدخلات
- 2- العمليات
- 3- المخرجات
- 4- التغذية المرتدة

- يتمحور انعكاس دور نظم المعلومات على بيئة المنظمة :

- 1- المساهمون
- 2- الموردون
- 3- العملاء
- 4- المنافسون
- 5- الوكالات التنظيمية

ملخص بسيط لمقرر نظم المعلومات الإدارية

- تصنف النظم وفق معايير :

- 1- طبيعة النظام (أصل النظام)
- 2- تجريد النظام (علاقة النظام بالبيئة)
- 3- درجة انفتاح النظم

- تصنف نظم المعلومات حسب طريقة عملها :

- 1- نظم معلومات رسمية
- 2- نظم معلومات غير رسمية

- المهام الرئيسية للمنظمة التجارية :

- 1- المبيعات والتسويق
- 2- التصنيع والإنتاج
- 3- المالية والمحاسبة
- 4- الموارد البشرية

- تستخدم نظم المعلومات وسائل التقنية :

- 1- الأجهزة
- 2- البرمجيات
- 3- تكنولوجيا التخزين
- 4- تكنولوجيا الاتصالات
- 5- الشبكات

~ المحاضرة (3) ~

- العلوم التي تساهم في الجانب التقني :

- 1- علوم الكمبيوتر
- 2- علوم الإدارة
- 3- بحوث العمليات

- العلوم التي تساهم في الجانب السلوكي :

- 1- علم الاجتماع
- 2- علم النفس
- 3- علم الاقتصاد

- أنتجوا نظم المعلومات الإدارية :

- 1- المزدودون للمعدات والبرمجيات (التقنيين)
- 2- مؤسسات الأعمال التي تقوم بالاستثمار
- 3- المدراء والموظفون الساعون إلى تحقيق قيمة للأعمال وللأهداف الأخرى
- 4- بيئة المؤسسات المتمثلة بالحالة التشريعية

- المجالات الجديدة التي ظهرت بفضل الانترنت :

- 1- الأسواق الإلكترونية
- 2- التجارة الإلكترونية
- 3- المعاملات الإلكترونية

- المشاكل والتحديات التي واجهت المدراء :

- 1- تحدي إستراتيجية الأعمال
- 2- تحدي العولمة
- 3- تحدي البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات
- 4- تحدي الاستثمار في نظم المعلومات
- 5- الأخلاقيات والأمن

~ المحاضرة (4) ~

- فئات من أنظمة المعلومات التي تخدم المستويات المختلفة بالمنظمة :

- 1- نظم المستوى التشغيلي
- 2- نظم المستوى المعرفي
- 3- نظم المستوى الإداري
- 4- نظم المستوى الإستراتيجي

- أنواع نظم المعلومات :

- 1- نظم معالجة المعاملات
- 2- نظم العمل المعرفي
- 3- نظم أتمتة المكاتب
- 4- نظم المعلومات الإدارية
- 5- نظم دعم القرار
- 6- نظم مساندة الإدارة العليا

~ المحاضرة (5) ~

- التحديات التي تواجه المنظمات عند إدارة نظم معلومات بفعالية :

- 1- التكامل والترابط
- 2- المحافظة على القدرة التنافسية للمنظمة
- 3- متطلبات تغيير القوى العاملة
- 4- انخفاض قيمة المعلومات مع الوقت
- 5- صعوبة تمثيل المعلومات داخل نظم المعلومات الرسمية كالأفكار عن المنتجات الجديدة وأفكار المدراء وخطط المنافسين

- تكون الإستراتيجية على مستوى :

- 1- الأعمال
- 2- المنظمة
- 3- الصناعات

- تكسب المنظمة رهان المنافسة بـ :

- 1- اختلاف (تميز) المنتجات
- 2- اختلاف التركيز
- 3- التنقيب في البيانات
- 4- سلسلة التمويل
- 5- إدارة سلسلة التمويل
- 6- تكاليف الانتقال

- السياسات المتبعة الهادفة إلى تحقيق التكامل بين وحدات العمل ورفع مستوى الأداء :

- 1- استخدام مخرجات قسم كمدخلات لقسم آخر
- 2- يمكن استخدام تقنية المعلومات لربط جميع أقسام المنظمة ووحداتها بنظام معلومات
- 3- التطوير والاعتماد على الإمكانيات والقدرات الرئيسية التي تتميز بها المنظمة

- الإستراتيجية على المستوى الصناعي :

- 1- نموذج القوى التنافسية
- 2- شراكة المعلومات
- 3- نموذج الاقتصاد المترابط

- يتطلب ضمان النجاح تطبيق أنظمة تقنية المعلومات القيام بالتخطيط والإدارة :

- 1- التحولات الإستراتيجية
- 2- إدارة مخازن المنظمة من طرف المزود

~ المحاضرة (6) ~

- عوامل التأثير في العلاقة بين نظم المعلومات والمنظمة :
1- البيئة 2- الثقافة 3- المعاملات 4- السياسة 5- اتخاذ القرار 6- الإجراءات النمطية

- جوانب المنظمة :

1- الجانب التقني 2- الجانب السلوكي

- تتميز المنظمات بسمات تؤثر على العلاقة بين المنظمات وتكنولوجيا المعلومات :

1- السمات المشتركة للمنظمات 2- السمات الفريدة للمنظمات

3- عمليات التجارة 4- مستويات التحليل

- السمات المشتركة للمنظمات :

1- الخواص الهيكلية للمنظمات 2- إجراءات التشغيل النمطية

3- الثقافة التنظيمية 4- العوامل السياسية

- 28- السمات الفريدة للمنظمات :

1- الأنواع التنظيمية المختلفة 2- المنظمات والبيئة

3- الأهداف 4- العمليات التجارية 5- اختلافات أخرى

~ المحاضرة (7) ~

- خدمات تكنولوجيا المعلومات :

1- قسم نظم المعلومات

2- المختصون في نظم وتكنولوجيا المعلومات

3- تكنولوجيا المعلومات المستخدمة

- المختصون في نظم وتكنولوجيا المعلومات :

1- مدير قسم نظم المعلومات 2- مدراء نظم المعلومات

3- محللو النظم ومديرهم 4- مصممو النظم ومديرهم

5- مدير البرمجة والمبرمجون 6- مدير العمليات ومشغلو الحاسب

7- المراجعون 8- مدير الشبكة 9- المستخدمون النهائيين

- العوامل المؤثرة على بناء نظم المعلومات :

1- العوامل البيئية 2- العوامل المؤسسية

- **تأثير نظم المعلومات على المنظمات :**

- 1- النظرية الاقتصادية :
- ✓ نموذج الاقتصاد الجزئي - نظرية تكلفة المعاملات - نظرية الوكالة
- 2- النظرية السلوكية :
- ✓ نظرية القرار والتحكم - النظرية الاجتماعية - النظرية المقدمة
- ✓ النظرية الثقافية - النظرية السياسية
- 3- السياسات التنظيمية ومقاومة التغيير
- ✓ الهيكل - الأفراد - التكنولوجيا - المهمة أو الهدف
- 4- تأثير الانترنت على المنظمات
- 5- عوامل تؤثر على تصميم نظم المعلومات
- ✓ البيئة - الهيكلية - الثقافة - السياسة

~ **المحاضرة (8)** ~

- **التحديات التي تواجه المنظمات لإدارة البيانات بشكل فعال :**

- 1- توزيع السلطات
- 2- ملكية المعلومة وتبادلها
- 3- توازن التكاليف و الاستثمارات

- **أنواع تنظيم تخزين الملفات على وسط التخزين :**

- 1- التنظيم التتابعي للملفات
- 2- التنظيم المباشر (العشوائي) للملفات

- **طرق الوصول إلى السجلات في وسط التخزين :**

- 1- طريقة الوصول التسلسلية المفهرسة
- 2- طريقة الوصول المباشرة (العشوائية)

- **عناصر نظام إدارة قواعد البيانات :**

- 1- لغة تعريف البيانات
- 2- لغة معالجة البيانات
- 3- قاموس البيانات
- 4- العنصر البيان

~ **المحاضرة (9)** ~

- **طريقة العمل على البيانات :**

- 1- تشغيل الدفعة
- 2- التشغيل المتداخل

- **عناصر نظام إجارة قواعد البيانات :**

- 1- لغة تعريف البيانات
- 2- لغة معالجة البيانات
- 3- لغة الاستفسار المهيكلة
- 4- قاموس البيانات
- 5- العنصر البيان

- **طريقة تخزين البيانات :**

- 1- التصور المنطقي
- 2- التصور المادي

- أنواع قواعد البيانات :
- 1- النموذج الهرمي
 - 2- النموذج الشبكي
 - 3- النموذج العلائقي
 - 4- النموذج كائني التوجه

~ المحاضرة (10) ~

- طريقة إنشاء (تصميم) قواعد بيانات :
- 1- تحليل المتطلبات
 - 2- تصميم قواعد البيانات
 - 3- توزيع قواعد البيانات الموزعة
 - 4- ضمان نوعية البيانات
- ✓ التصميم المفاهيمي - التصميم المنطقي - التصميم المادي - التصميم الأمني

- العناصر الأساسية في بيئة قواعد البيانات :
- 1- تكنولوجيا البيانات وإدارة البيانات
 - 2- الرقابة على البيانات
 - 3- تخطيط نمذجة البيانات
 - 4- المستخدمين

~ المحاضرة (11) ~

- التحديات التي تواجه المنظمة عند بنائها نظام معلومات جديد :
- 1- صعوبة تحديد متطلبات المستخدمين والمنظمة من نظم المعلومات بشكل صحيح ودقيق
 - 2- عدم القدرة على تطوير الأنظمة المطلوبة في المناسب وبالتكاليف المحددة خاصة مع الأنظمة الكبيرة
 - 3- صعوبة إدارة وتنفيذ التغيير التنظيمي المطلوب خلال عملية تطبيق نظم المعلومات
 - 4- صعوبة تحديد فوائد النظام عندما تكون على شكل معنوي

- الأمور التي تساعد في نجاح تطبيق نظام معلومات جديد :
- 1- ربط نظم المعلومات بخطة العمل
 - 2- تحديد متطلبات المنظمة من المعلومات

- تحديد متطلبات المنظمة من المعلومات :
- 1- طريقة تحليل المؤسسة
 - 2- طريقة التحليل الاستراتيجي

- تطوير النظم والتغيرات التنظيمية :
- 1- الشبكات العالمية (عولمة العمل)
 - 2- شبكات المؤسسة (العمل المشترك والعمل الجماعي)
 - 3- الحوسبة الموزعة (زيادة الفاعلية)
 - 4- الحوسبة المحمولة (المنظمات الافتراضية)
 - 5- الواجهات البيئية للمستخدمين (الوصول للمعلومات)

- أنواع التغيير التنظيمية :
- 1- الأتمتة
 - 2- التبرير المنطقي للإجراءات
 - 3- إعادة هندسة الأعمال
 - 4- التحويل النموذجي

ملخص بسيط لمقرر نظم المعلومات الإدارية

- تأثير وقدرات تكنولوجيا المعلومات :

- 1- التأثير على المعاملات
- 2- التأثير الجغرافي
- 3- التأثير على التشغيل الآلي
- 4- القدرة التحليلية
- 5- القدرة المعلوماتية
- 6- القدرة على التغيير المرحلي التتابعي
- 7- القدرة على إدارة المعرفة
- 8- القدرة على متابعة إنجاز العمل
- 9- القدرة على إلغاء الوسطاء
- 10- إدارة تدفق العمل

- تحقيق أهداف الجودة من خلال :

- 1- تبسيط الإجراءات
- 2- وضع معايير مناسبة للتقييم
- 3- تحقيق مقترحات العملاء
- 4- تخفيض زمن دورة العمل
- 5- تحسين جودة ودقة التصميم والإنتاج

~ لا تحرموني من دعائكم ~