

المحاضرة الأولى

التكيف مع الحياة الجامعية وإدارة الذات

تلخيص الفروق بين الدراسة في المرحلة الجامعية والدراسة في المرحلة الثانوية في المواضيع التالية:

تلخيص الفروق بين الدراسة في المرحلة الجامعية والدراسة في المرحلة الثانوية في المواضيع التالية:	
طبيعة المرحلة الجامعية	✓ المسؤولية الشخصية: فالمرحلة الجامعية تعتمد على الأنظمة والتعليمات الواجب الالتزام بها؛ ✓ التعلم والتدريس: إذا كان الطالب الثانوي يقوم بدور المتلقي للمعلومة، فعلى الطالب الجامعي القيام بدور الباحث عن المعلومة ؛ ✓ جهد الطالب ودور الأستاذ : فالمعلومات التي يتلقاها الطالب أثناء المحاضرة جزء يسير مما يحتاج أن يتعلمه، وعليه بذل جهد أكبر خارجها؛ ✓ الاختبارات وتقييم أداء الطالب: المعتمد على الفهم والاستيعاب ،وليس الحفظ والتكرار.
معوقات النجاح في المرحلة الجامعية	✓ اختيار التخصص الأكاديمي غير الملائم للقدرات والرغبات الشخصية ✓ التغيب المفرط عن المحاضرات أو عدم متابعتها جيداً؛ ✓ عدم إعطاء الدراسة الجامعية حقها والانشغال بأمور أخرى ✓ التسويف وعدم الاهتمام بالوقت ✓ عدم وضوح الأهداف وقلة الاهتمام بسلامة وصحة الذهن والجسد ✓ عدم توفر المهارات الدراسية اللازمة . العلاقة بين التكيف والأداء ✓ العلاقة مع الأسرة: يجب ألا يقع الطالب حائرا بين متطلبات الأسرة والاحتياجات الشخصية والدراسة ؛ ✓ ضغوط الزملاء ؛ ✓ المجتمع خارج الجامعة ؛ ✓ الظروف المالية.
الوسائل المساعدة على التكيف	✓ توثيق الصلة بالله عز وجل ✓ معرفة طبيعة الانتقال إلى بيئة جديدة، علما أن التكيف يمر بمراحل تمتد من النفور إلى الذوبان في المجتمع الجديد ✓ معرفة الفروق بين الجامعة وما قبلها من حيث المسؤولية والتوقعات ✓ والدراسة والمنافسة ✓ التفاعل والانخراط في النشاط ✓ معرفة الأنظمة والإجراءات ✓ طلب المساعدة والمعلومات الصحيحة ✓ الاعتدال في الرأي والتفكير
إدارة الذات	✓ إدارة الذات هي توجيه الإمكانيات الذاتية إلى آلية استخدام معينة تضمن تحقيق الأهداف المسطرة؛ ✓ أو هي معرفة الفرد لقدراته واستخدامه الأمثل لهذه القدرات التي يسعى إلى الوصول إليها؛ ✓ أي أن الأمر يتعلق باتجاهات ومشاعر ومدركات الفرد عن نفسه.
وجهات نظر في مكونات الذات الإنسانية	مكونات الذات ✓ الأعضاء وحركاتها ✓ التجارب والخبرات ✓ الوعي بالذات ✓ النشاطات محاوَر بناء الذات ✓ الذات المثالية (نظرة الفرد إلى ما يود أن يكون عليه) ✓ الذات الإنسانية الخاصة (حقيقة الإنسان التي يجب أن يكون على وعي بها) ✓ الذات الاجتماعية (ما يبدو للآخرين ويتفاعل معهم) يرجى مراجعة المحتوى لقرأة أسئلة طارق. ✓ وضوح الهدف؛ ✓ التفكير بالهدف؛ ✓ الثقة بالنفس ؛ ✓ التصرف المنطقي الإيجابي.

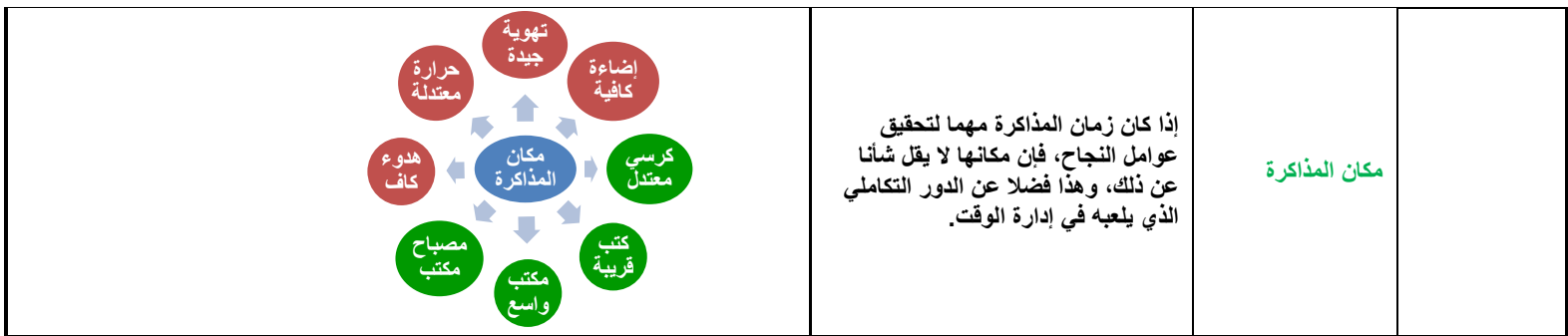
المحاضرة الثانية

التخطيط الفردي

التخطيط قاعدة تستند عليها كافة مكونات العملية الإدارية من تنظيم وقيادة ورقابة، فهو عملية تقوم أساسا على : ✓ وضع الأهداف؛ ✓ وتحديد الوسائل اللازمة لتحقيق تلك الأهداف.		مفهوم التخطيط
هو وضع الفرد خططا لما سيقوم به من أفعال في زمان ومكان معين، موضحا في ذلك الاستراتيجيات والطرق التي تساعد في تنفيذ خطته والوصول بالتالي إلى أهدافه.		التخطيط الفردي
فوائد التخطيط	✓ يحسن التخطيط من التركيز، ويضيف مرونة على الأداء؛ ✓ يقوم التخطيط بتوجيه الفرد نحو الأهداف وتنفيذها؛ ✓ يساهم في التعرف على المشكلات التي قد تعترض العمل في المستقبل؛ ✓ يساعد على ترشيح النفقات ويضع ضوابط الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة؛ ✓ يساهم في وجود رقابة على العمل من خلال المعايير الرقابية للأداء؛ ✓ يساعد في وضع البرامج الزمنية المحددة للعمل.	مراحل العملية التخطيطية ✓ تحديد الأهداف التي يسعى الفرد إلى تحقيقها ✓ تحديد وتقييم الوضع الحالي بهدف معرفة نقاط القوة والضعف لدى الفرد وما تطرحه بينته الجامعية من فرص وتحديات ✓ تحديد الافتراضات لما ستكون عليه الظروف المستقبلية ✓ تحليل البدائل المستقبلية (الاستراتيجيات) و تشخيصها ثم اختيار البديل الافضل المحقق للأهداف المسطرة مسبقا ✓ تنفيذ البديل والخطط الموضوعة ✓ تقييم النتائج المحققة
الهدف	ما المقصود بالهدف؟ يشير الهدف إلى الحالة أو الوضع أو النتيجة المرغوب الوصول إليها مستقبلا. مكونات الهدف لدى صياغة الهدف نجد أنه يتكون من ثلاثة عناصر أساسية هي: ١- الأداء (Performance) : ويتعلق الأمر بوجود وصف لما ينبغي القيام به إجرائيا بحيث يكون قابلا للتطبيق والقياس؛ ٢- الظروف (Condition) : وتشمل الظروف المكان والزمان لحدوث السلوك (البيت،قاعة الدرس،الصباح،أثناء العطلة...) ٣- المعايير (Criteria) : وهي عبارة عن مستوى أداء الفرد مقارنة بالآخرين من نفس الفئة التي ينتمي إليها ،وهي أنواع: ➤ تحديد مستوى دقة الأداء، كأن أطبع الصفحة دون أخطاء إملائية؛ ➤ تحديد تكرار السلوك، كأن أقرأ الدرس ثلاث مرات؛ ➤ تحديد نوعية الأداء كأن أجيب عن الامتحان بخط واضح؛ ➤ تحديد الفترة الزمنية كأن أراجع مادة الامتحان لمدة عشر ساعات.	أنواع الأهداف ✓ ا-الأهداف طويلة الأجل(٥ سنوات فأكثر): وتمثل ما يطمح أن يكون عليه الفرد في حياته(طبيباً،محامياً،...)؛ ✓ ب-الأهداف متوسطة الأجل(من ١ إلى ٥ سنوات): وهي المتعلقة بمرحلة معينة كالمرحلة الجامعية(التخرج بامتياز) وتعتمد على الأهداف القصيرة ✓ ج-الأهداف قصيرة الأجل(أقل من سنة) وتعتمد على الأهداف اللحظية وتحتاج لفترات قصيرة(الحصول على درجة "١" في مقرر ما خلال الفصل الأول)؛ ✓ د-الأهداف اللحظية(يوم، أسبوع ،شهر): وتمثل ما نقوم به من سلوكيات يومية لخدمة الهدف قصير الأجل.
خصائص الأهداف الفاعلة	✓ أن تكون واضحة ومحددة بشكل دقيق؛ ✓ أن تكون قابلة للقياس؛ ✓ أن تكون موسومة بالتحدي؛ ✓ أن تكون مرتبط بفترة زمنية محددة؛ ✓ أن تكون واقعية وقابلة للتحقيق.	أساسيات تحديد أهداف المذاكرة ✓ البدا بتدوين الأهداف وفقا لتقسيماتها(لحظية،قصيرة،متوسطة وطويلة)؛ ✓ التقسيم الزمني للأهداف من حيث المدة الزمنية اللازمة لكل هدف؛ ✓ وضع الأولويات ويكون ذلك من خلال اختيار الأهم فالمهم؛ ✓ وضع أهداف ذات مستوى عال ومعقول؛ ✓ حدد أهدافك بوضوح؛ ✓ القيام بالفعل الصائب وبإخلاص؛ ✓ مراجعة وتعديل الأهداف عند اللزوم؛

مفهوم الدافعية	التعريف: هي المحركات التي تدفعنا للقيام بسلوك معين، وتوجه هذا السلوك للتوجيه الصحيح، وتستدime لتحقيق الأهداف المرجوة من هذا السلوك.	٢- مصدر الدافعية أ- الحاجات الإنسانية (هرم ماسلو) : ١. حاجات البقاء (الطعام والشراب) ٢. حاجات الأمن والسلامة ٣. حاجة الانتماء للمجموعة ٤. الحاجة إلى الحب والتقدير ٥. الحاجة إلى المعرفة ٦. الحاجات الجمالية ٧. تحقيق الذات ب- المكافآت والتعزيز الخارجي (الدافعية الخارجية)؛ ج- حب الاستطلاع والتفوق والتعلم (الدافعية الذاتية)؛ د- ملاحظة سلوك الآخرين وما قد تنثيره من دافعية.
الدافعية والعزو	المقصود بالعزو هنا: إرجاع أسباب النجاح أو الفشل لأمر ما، علما أنه كثيرا ما يعلق الناس فشلهم على الأسباب الخارجية:	✓ ولو أرجعناه لأسباب داخلية قابلة للسيطرة كالجهد المبذول ، أدى ذلك للنجاح مستقبلا ✓ لو أرجعنا الفشل لأسباب خارجية غير قابلة للسيطرة كالخطأ أدى ذلك للفشل مستقبلا
معوقات التحفيز	✓ التسويف وعدم الشروع في الخطوة الأولى لإنجاز المهمة؛ ✓ عدم وجود خطة أو أهداف محددة لدى الطالب؛ ✓ تأثير الزملاء غير الجادين وغير المحفزين ذاتيا؛	✓ ضعف الثقة بالنفس وعدم تقدير الذات؛ ✓ الشعور بالإحباط عند أي فشل أو تعثر؛ ✓ السهر وقلة النوم والإجهاد النفسي والجسدي
تعزيز الثقة في النجاح	✓ أحرص على أن يكون حديثك الذاتي إيجابيا (فكر بالنجاح) ✓ لا تقع أسير فكرة أن النجاح حظ (النجاحون أناس عاديون) ✓ ذكر نفسك بانتظام بأنك أفضل مما تظهر عليه؛	✓ فكر بمستوى كبير وبأهداف عظيمة اعتمادا على التخطيط العملي؛ ✓ أنت قادر فعلا على النجاح لو أردت وبذلت الجهد الكافي
امتلاك مفاتيح النجاح	✓ الدوافع القوية (هي محركات للسلوك الإنساني)؛ ✓ الطاقة اللازمة للحياة (هي وقود الحياة)؛ ✓ المعرفة والمعلومات (هي قوة لمن يمتلكها)؛ ✓ التصور والرؤية الواضحة (هو الطريق للنجاح)؛ ✓ الفعل أو الإجراء (هو الطريق للقوة)؛	✓ التوقع (هو الطريق للواقع)؛ ✓ الالتزام بالعمل (هو بذرة الإنجاز)؛ ✓ المرونة (هي قوة الليونة)؛ ✓ الصبر (هو مفتاح الفرج)؛ ✓ النظام والانضباط (هو أساس التحكم بالنفس).
استراتيجية النجاح	تطبيق مراحل النجاح	أقترح كل من هاري أدلر و بربيل هيدز نموذجاً بالمرحلات الأربعة التالية، التي قد يكون الفشل كامناً في تجاوز إحداها: أخذ قرارات بشأن ما تريد (حدد هدفك) أفعل شيناً (طبق) لاحظ ماذا حدث (قوم) قم بالتغيير للوصول للهدف المرجو (عدل) ✓ تحديد الهدف (أخذ قرارات بشأن ما تريد)؛ ✓ التطبيق (أفعل شيناً)؛ ✓ تقييم وملاحظة ماذا حدث؛ ✓ إحداث التغيير والتعديل اللازم للوصول إلى الهدف.
المحافظة على النجاح الدراسي	✓ لا تقتنع بالحصول على درجة جيدة واجعل شعارك التفوق فالإنجاز العالي مرتبط بالطموح العالي؛ ✓ الالتزام بالبحث عن النجاح والوصول للأفضل وتشكيل عادات نافعة للوصول لذلك؛ ✓ لا تمكث في مستوى واحد واحرص على ابتكار أهداف جديدة ومواصلة التقدم؛ ✓ استمتع بعملية التعلم فهي كفيلة بأن تجعلك في المقدمة.	✓ لا تقتنع بالحصول على درجة جيدة واجعل شعارك التفوق فالإنجاز العالي مرتبط بالطموح العالي؛ ✓ الالتزام بالبحث عن النجاح والوصول للأفضل وتشكيل عادات نافعة للوصول لذلك؛ ✓ لا تمكث في مستوى واحد واحرص على ابتكار أهداف جديدة ومواصلة التقدم؛ ✓ استمتع بعملية التعلم فهي كفيلة بأن تجعلك في المقدمة.
مبادئ النجاح	١. مبدأ كيزن (إحراز التقدم المتزايد يوميا)	٢. مبدأ المثابرة ٣. مبدأ العمل بشغف

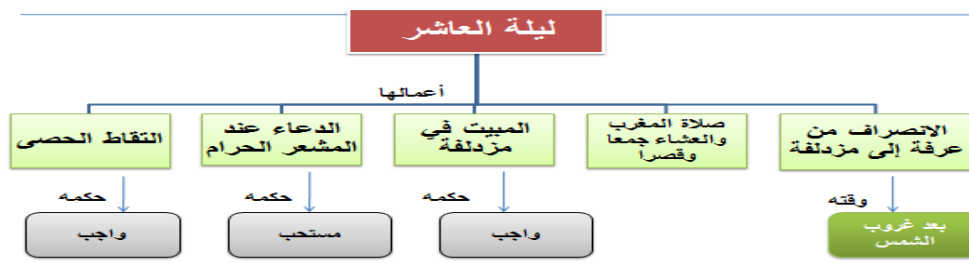
أهمية الوقت وخصائصه	✓ الوقت مورد ثمين و نادر. ✓ لا شيء أطول ولا أقصر من الوقت. ✓ لا يمكن القيام بأي نشاط أو عمل دون وقت. ✓ الوقت سريع الانقضاء.	✓ يختلف الوقت كمورد غير متجدد عن بقية الموارد لأنه: ➤ لا يمكن تخزينه. ➤ لا يمكن إحلاله أو تبديله. ➤ لا يمكن تداوله أو تأجيله أو إعارته أو اقتراضه أو مضاعفته أو تصنيعه أو تغييره. ✓ الوقت مورد محدود، في تناول الجميع، إذ يملكه كل الناس ولا أحد يستطيع زيادته.
أهم مضيعات الوقت	✓ المقاطعات الهاتفية. ✓ دخول الزملاء. ✓ العجز عن قول لا ، وكون الطالب تحت التصرف. ✓ الزوار الذين يأتون دون موعد. ✓ الالتزامات الشخصية والعائلية. ✓ التعطل المتكرر للسيارة.	✓ غياب خطة العمل. ✓ أهداف وأولويات غامضة ومتغيرة. ✓ أعمال قيد التنفيذ (التسويق). ✓ غياب الحدود القصوى للأجل . ✓ محاولات التحسين المبالغ فيه. ✓ غياب التنظيم في المكتب.
مفهوم إدارة الوقت	يقصد بإدارة الوقت للطالب الجامعي تنظيم وقته وتوزيعه بما يتناسب ومتطلبات المواد الدراسية والحياة اليومية، بحيث يتم استغلال الوقت بأفضل صورة.	✓ تحديد الوقت: ماذا يجب أن نعمل؟ متى يجب ذلك؟ أين؟ ما هي أولويات العمل؟ ما هو مقدار الوقت المستغرق؟ ✓ إعداد خطط عمل لتحقيق الأهداف. ✓ تنفيذ خطط العمل المرسومة وفق جدول زمني محدد. ✓ تبني أساليب وحلول ملائمة لمواجهة تضيق الوقت. ✓ المتابعة وإعادة التحليل بهدف التطوير.
خطوات إدارة الوقت	أ- جرد الأنشطة: أي إعداد وثيقة الأنشطة وملئها دوريا (ثقافة الأجندة)، حيث يقوم يوميا ببرمجة الأعمال ذات الأولوية وتسجيلها على مفكرته التي تضم أيضا أعمال قديمة مبرمجة لنفس اليوم ب- تحليل الوقت وتخصيصه: أي تحديد وقت العمل المنوط به (مذاكرة، محاضرات...)، والوقت المخصص للأنشطة الشخصية والوقت الواجب تخصيصه للعائلة... ج- تنظيم فترة العمل : التنظيم الجيد للوقت يمر حتما بهيكله سليمة للأعمال الواجب إنجازها، حيث تنقسم الأعمال إلى: ✓ الأعمال الواجب إنجازها بأولوية قصوى. ✓ الأعمال التي ستنجز في أقرب وقت ممكن. ✓ الأعمال التي ستنجز حينما يمكن. د- تقييم الأداء : ✓ كم من المهام أنجزت؟ ولماذا كنت قادرا على إنجازها؟ ✓ كم من الأمور لم تنجز ولماذا حدث ذلك؟ ✓ هل بالإمكان إنجاز ما فات في اليوم التالي دون الإخلال بالمهام الأخرى؟ ✓ هل أنا ملتزم بأولوياتي وأهدافي التي وضعتها لنفسي؟ ✓ هل كانت هناك أزمات وطوارئ؟ وكيف تعاملت معها؟	✓ ترتيب المكتب واعتماد نظام لحفظ الملفات و الأوراق. ✓ استخدام التكنولوجيات الحديثة للتحكم بالوقت. ✓ استغلال أجزاء الوقت المهدور. ✓ تخصيص أوقات للراحة. ✓ الحفاظ على اللياقة البدنية (ممارسة الرياضة).
إجراءات مهمة للتحكم في الوقت	✓ التعود على البرمجة. ✓ تحديد الأولويات. ✓ تفهم مراحل دورة اليقظة والانتباه لدى الطالب. ✓ تفادي تأخير الأعمال إلى الساعات الأخيرة لانقضاء مهلتها. ✓ محاولة استدراك التأخر في الوقت.	✓ ترتيب المكتب واعتماد نظام لحفظ الملفات و الأوراق. ✓ استخدام التكنولوجيات الحديثة للتحكم بالوقت. ✓ استغلال أجزاء الوقت المهدور. ✓ تخصيص أوقات للراحة. ✓ الحفاظ على اللياقة البدنية (ممارسة الرياضة).
تقنيات إدارة الوقت	إرشادات عامة للتوظيف الأمثل للووقت	تنظيم وقت العطلة الأسبوعية إذا كان بعض الطلاب يعتبرون هذه العطلة مخصصة للتسلية والترفيه ، فإن بعض المهتمين يستغلون جزءا منها للمذاكرة أيضا. 



المحاضرة الخامسة

التركيز والتذكر

التركيز	يقصد بالتركيز في الدراسة القدرة على التعلم أو الدراسة بجدية في مهمة ما حتى يصل الفرد لدرجة استعادة أي شيء آخر عند انتباهه. إنه إذن عملية مرتبطة بالحواس؛ ✓ إنه إذن عملية مرتبطة بالحواس؛ ✓ وهو عملية واعية مرتبطة بالاهتمام والانتباه للمثيرات	
معوقات التركيز	هناك العديد من المثيرات التي تعمل على إعاقة عملية التركيز، والتي ينبغي التنبيه إليها، منها ما يقع داخل نطاق الفرد، ومنها ما هو خارجي	عوامل التششت الداخلية ✓ نقص عدد ساعات النوم؛ ✓ المرض والإصابات الجسدية؛ ✓ سوء التغذية؛ ✓ الضغط النفسي؛ ✓ الخلافات مع العائلة والأصدقاء؛ ✓ القلق.
تحسين القدرة على التركيز	✓ اقعد العزم على التحكم في العوامل التي بمقدورك التحكم فيها ✓ تخلص من لصوص الوقت الإلكترونية (العاب كمبيوتر ،تلفزيون ،إنترنت) ✓ استعد للمذاكرة والتركيز (كن جاهزا، أقنع نفسك، قم بتمرينات جسدية) ✓ اهتم بنفسك (نوم كاف، تغذية متوازنة، بعد عن الإفراط في الانفعال) ✓ قم بوضع أهداف واقعية	✓ قم بوضع قوائم كالمذكرات، والمواعيد، وما عليك القيام به يوميا ✓ تعرف على مسببات الضغط لديك وضع لها ملفا للمتابعة ✓ كن واعيا عندما تأتيك أفكار أخرى تشتت الفكرة التي تركز عليها ✓ إذا وصلت حد التعب قم بعملية استرخاء أو راحة لوقت معين
ما الذاكرة؟	تعرف الذاكرة بأنها قابلية الإنسان للاحتفاظ بالتجربة والمعرفة واستدعائها عند اللزوم. ✓ ويمكن التعرف عليها أكثر، من خلال المراحل الثلاثة المميزة لها:	1. الترميز 2. الاحتفاظ 3. الاستدعاء وببدأ بلفت الانتباه لمثير ما، ثم يتحول إلى رموز تفهمها الذاكرة، وتنتقل لمرحلة الحفظ تتم فيها معالجة المعلومات وتصنيفها والاحتفاظ بها لمدة طويلة وفيها يتم استرجاع المعلومات المخزنة عند الحاجة لذلك
النسيان	✓ هو فقدان للمعلومات من الذاكرة حينما تحتاج لاسترجاعها، وهو سلاح ذو حدين؛ ✓ فبالرغم من جانبه الإيجابي، فهو يشكل عقبة أمام الطالب الذي يريد تذكر المعلومات في الامتحان لكنه يفشل في استعادتها في الوقت والشكل المناسبين.	
العوامل المؤثرة طرديا على الذاكرة	✓ تأثير الحواس (كلما كانت أكثر من حاسة تستقبل الحدث كان أكثر رسوخا)؛ ✓ تأثير المعلومات الأكثر حداثة والأولية؛ ✓ تأثير التشابه؛ ✓ تأثير القرب (الشيء القريب يسهل تذكره لأنه مميز)؛	✓ تأثير التكرار؛ ✓ تأثير التحديد (الأماكن والتواريخ)؛ ✓ الارتباطات الذهنية (تنشأ عن تكوين الصور العقلية المرئية)؛ ✓ تأثير الانفعالات (أيام الحزن الشديد أو الفرح والسعادة).
العوامل المساهمة في تحسين الذاكرة	✓ الاسترخاء بدل التوتر؛ ✓ النشاط بدل الخمول؛ ✓ تحديد الأوقات لأداء المهمات (ضغط الوقت يبرز الطاقة الكامنة للذاكرة)؛ ✓ تقسيم المادة موضوع المذاكرة وبشكل منسجم؛ ✓ تكوين ارتباطات ذهنية (ربط أشياء سهلة التذكر بأشياء صعبة في المادة)؛	✓ المذاكرة المبكرة والمنتظمة؛ ✓ تطوير أدوات مساعدة للذاكرة (بطاقات استذكار، رسم خرائط ذهنية، قوافي متناغمة..)؛ ✓ التدريب المستمر للذاكرة على حفظ واستدعاء المعلومات ✓ التفكير في المعلومات قبل النوم.
مفهوم الخريطة المفاهيمية	✓ هي علاقة ذات معنى بين المفاهيم في شكل تكون عبارة عن مفهومين أو أكثر تتصل ببعضها بواسطة الكلمات في إطار معين (NOFAK & GODEN, 1995)؛ ✓ هي رسوم تخطيطية ثنائية الأبعاد توضح العلاقات المتسلسلة بين المفاهيم في أي نوع من فروع المعرفة المستمدة من البناء المفاهيمي (السعدي، ٢٠٠٠).	
مكونات الخريطة المفاهيمية	المفهوم العلمي بناء عقلي ينتج من الصفات المشتركة للظاهرة، أو تصورات يكونها الفرد للأشياء. يوضع المفهوم داخل شكل مربع أو دائري المفاهيم أنواع: مفاهيم الربط، مفاهيم الفصل، مفاهيم العلاقة، المفاهيم التصنيفية، المفاهيم العلمية والمفاهيم الوجدانية كلمات الربط تستخدم للربط بين مفهومين أو أكثر (تقسم: يتركب من...) الوصلات العرضية وهي عبارة عن وصلة بين مفهومين أو أكثر من التسلسل الهرمي تمثل في صورة خط عرضي الأمثلة وهي الأحداث أو الأفعال المحددة التي تعبر عن أمثلة للمفاهيم، وغالبا ما تكون أعلاما، لذا لا تحاط بدوائر وأشكال	✓ تصنيف ووضع المفاهيم حسب مستوياتها والعلاقات فيما بينها؛ ✓ وضع المفاهيم داخل أشكال؛ ✓ ربط المفاهيم المتصلة وكتابة الكلمات الرابطة؛ ✓ كتابة الأمثلة أسفل الخريطة؛ ✓ مراجعة الخريطة.
كيف نشكل خريطة مفاهيمية؟	✓ استخدم ورقة وقلما وممحاة مع الألوان لإبراز المفاهيم؛ ✓ اختر موضوعا يحمل معنى متكاملا؛ ✓ تحليل مضمون الموضوع لتحديد مفهومه الأساسي ومفاهيمه الفرعية؛ ✓ إعداد قائمة بالمفاهيم وترتيبها تنازليا تبعا لشموليتها وتجريدها؛	



نموذج
خريطة
مفاهيمية=

استراتيجيات القراءة الفعالة

المحاضرة السادسة

هناك العديد من أنواع القراءة، يرتبط كل نوع منها بهدف معين، فلابد إذن من تناسب النوع المختار مع الهدف.		ملاحظة تشير الأبحاث إلى أن ٩٥% من القراءة عملية عقلية تتعلق بتفسير الرموز الكتابية وفهمها، وأن ٥% فقط هي براعة بصرية آلية.	
أنواع القراءة	التمهيدية	هي طريقة تمكن من الوصول إلى حس الكاتب واتجاهه العام في الكتابة بسرعة، في فصل من الكتاب أو الكتاب كله، وتشمل قراءة المقدمة والجزء الأوسط والخاتمة.	كيف تقرأ فصلا من كتاب قراءة تمهيدية؟ ✓ اقرأ أول فقرتين قراءة شاملة؛ ✓ اقرأ الجملة الرئيسية التي يدور حولها الكلام، ويمكن أن تكون في البداية أو النهاية؛ ✓ اقرأ فقرات الخاتمة قراءة شاملة.
	الأساسية	(الكلمات والعبارات المفتاحية): ✓ يتم خلالها التركيز على العبارات المهمة لأنها تمثل المفاتيح أو الأدلة التي تدور حولها تفاصيل النص وتساعد على فهم الموضوع. ✓ يتم خلالها النظر لكل الكلمات مع إعطاء الكلمات والعبارات المهمة وقتا أكثر.	
	المتصفح	هي عملية قراءة انتقالية يتم فيها ترك أجزاء كبيرة من القطعة بدون قراءة.	
	الدراسة والتعلم	القراءة للدراسة والتعلم (Study Reading): تتطلب القراءة للدراسة والتعلم، القراءة أكثر من مرة. من استراتيجيات هذا النوع (SQ3R)، وهي تلخيص لخمس خطوات هي: المسح Survey = S الأسئلة Questions = Q القراءة R1 = Reading التسميع R2 = Reciting المراجعة R3 = Reviewing	وتعني الحصول على فكرة شاملة عن الموضوع الذي ستقرأه قبل قراءة التفاصيل، ويتم ذلك من خلال قراءة العناوين وقائمة المحتويات والملخصات والرسوم البيانية أي قيام القارئ بوضع الأسئلة على المواضيع التي تم مسحها، وتكون في البداية مكتوبة، على أن يتم الاستغناء عن الكتابة بعد التمرن على العملية وبتقليل الأسئلة؛ هنا يقوم القارئ بالقراءة عدة مرات بحثا عن إجابات الأسئلة المطروحة وعن الأفكار الرئيسية، يمكن بداية القيام بقراءة سريعة ثم إعادة القراءة لتأكيد ما تم التوصل إليه من أفكار ويكون يسرد القارئ لما قرأه من ذاكرته لتثبيت المعلومات في ذهنه، ويمكن أن يكون التسميع أولا بأول تبعا لتسلسل قراءة الأجزاء، أو بعد أول قراءة للكتاب مباشرة، كما يمكن كتابة النقاط التي تم تذكرها وتعني مراجعة ما تم القيام به في الخطوات الأربعة السابقة، وتتم من خلال: ✓ القراءة المسحية للتركيب العام للجزء، خصوصا إعادة مسح العناوين والملخصات؛ ✓ تذكر الأسئلة المثارة في البداية وما مدى الإجابة عنها، وهل يتبادر للذهن غيرها؛ ✓ إعادة القراءة للتأكد من تذكر كل شيء مهم؛ ✓ التسميع واختبار التذكر عبر كتابة النقاط الرئيسية وتذكر الفرعية المندرجة تحتها
	السريعة	القراءة السريعة (Rapid reading): وهي القراءة الفعالة. وتعني سرعة تفسير الرموز المقروءة، وتقاس بمتوسط الكلمات التي تقرأ في الدقيقة إضافة إلى استيعاب ما تم قراءته.	
كيف تحسن سرعتك في القراءة؟	ملحوظة هامة	عند التدريب في المرات الأولى على القراءة السريعة يجب التركيز على القراءة بدل الاستيعاب والفهم الذي سيأتي لاحقا بعد التمرن على التقنية.	
	خطوات تحسين القراءة	الخطوة الأولى ✓ ضع الكتاب الذي ستقرنه باستقامة أمامك. ✓ قلب الصفحات مستخدما يدك اليمنى وممسكا بالصفحة التي على جانبك الأيسر من زاويتها العلوية. ✓ إذا كنت أعسر فافعل العكس. الخطوة الثانية ✓ استخدم أصبع يدك اليمنى أو قلما كمحدد للسرعة وحركه بثبات في اتجاه انتقال الصفحة الخطوة الثالثة ✓ مرر عينيك بهدوء نزولا إلى أسفل الصفحة وراء أصبعك المتحرك. ✓ سيساعد أصبعك عينيك على الحركة بشكل أسهل وأسرع. تثبيت المهارة ✓ مارس هذه التقنية حتى تستطيع عملها بسهولة ودون جهد. ✓ قد تبدو لك غريبة بل مزعجة في البداية لكن عليك المتابعة حتى تشعر بالراحة من ذلك.	
	توجيهات لتحسين	توجيهات لتحسين سرعة القراءة: إن مدى الكلمات التي تلتقطها العين، ومدى الوقوف لتثبيت الكلمات هو ما يحدد سرعتك في القراءة. وتتطلب سرعة القراءة :	
	تقنية المجارات أو ضبط السرعة		
	توجيهات لتحسين		

سرعة القراءة	✓ هدوء المكان وملاءمة الزمان؛ ✓ التركيز الذهني وعلى الأفكار الرئيسية؛ ✓ توسعة مدى العين (نصف السطر-السطر كله) ✓ القراءة تحت ضغط الوقت.	✓ تنوع السرعة حسب الهدف وحسب طبيعة المادة؛ ✓ تنقل العين إلى الأمام؛ ✓ القراءة الصامتة؛
	حركات العين حسب نوعية القارئ	
	القارئ الماهر ✓ لديه مجال بصري كبير في السطر الواحد (من نصف إلى سطر)؛ ✓ عدد وقفات العين أثناء القراءة قليلة؛ ✓ تتحرك عينه غالبا في اتجاه واحد من الخلف إلى الأمام.	القارئ غير الماهر ✓ لديه سعة مجال بصري محدودة في السطر الواحد (لا يتجاوز الكلمة أو الثلاث كلمات في السطر)؛ ✓ عدد وقفات العين أثناء القراءة كثيرة؛ ✓ لا يوجد اتجاه واحد لحركات العين التي كثيرا ما ترجع للخلف ثم للأمام.

المحاضرة السابعة

إدارة الاختبارات

المراحل الأساسية لإدارة الاختبارات	الاستعداد المستمر للاختبارات	الخطأ الجسيم الذي يقع فيه معظم الطلاب أنهم لا يذكرون إلا ليلة الاختبار أو قبلها بمدة يسيرة، مع أنه عليهم أن يكونوا على استعداد مستمر، وذلك يؤدي إلى: ✓ عدم توفر الوقت الكافي للطلاب لمذاكرة المادة كلها؛ ✓ عدم توفر الوقت الكافي للطلاب لتثبيت ما قرأ في ذاكرته؛ ✓ ازدياد نسبة قلقه وتوتره ليلة الاختبار، مما يضطره بالتالي للسهر. ✓ وضع جدولاً للمذاكرة النهائية قبل الاختبار بوقت كاف؛ ✓ استذكر بتركيز مستعينا بملخصاتك وملاحظاتك؛ ✓ ركز على ما لا تعرف وتغلب على مشكلاته؛ ✓ تعرف على نمط أسئلة أستاذك مستعينا باختباراته الدورية؛ ✓ أجر لنفسك اختبارا افتراضيا أو أجب على اختبارات سابقة.	متطلبات الاستعداد المستمر ✓ ضع جدولاً يوميا للاستذكار من أول أيام الدراسة ✓ تأكد من فهم جميع موضوعات المقرر أولا بأول ✓ استكمال الملخصات والواجبات وتدوين الملاحظات أولا بأول ✓ استخدام أدوات الاستذكار وطرق العمل المناسبة
	الاستعداد الأخير قبل موعد الامتحان بوقت كاف:	✓ اجعل ليلة الاختبار ليلة سعيدة وخالية من التوتر؛ ✓ اكتف بمراجعة خفيفة للمادة؛ ✓ الاعتناء بالتغذية السليمة؛ ✓ النوم المبكر (فترة نوم لا تقل عن ٨ ساعات) ؛ ✓ تجنب أخذ المنبهات المدمرة للدماغ.	الأخطاء المدمرة ليلة الاختبار ✓ الإفراط في المذاكرة ✓ المذاكرة إلى آخر لحظة ✓ القلق الزائد ✓ السهر الطويل ✓ المنبهات وسوء التغذية
	مرحلة أداء الاختبار	✓ التأكد من ورقة الأسئلة؛ ✓ كتابة الاسم والرقم الجامعي والشعبية؛ ✓ قراءة التعليمات جيدا قبل البدء بالإجابة؛ ✓ فهم السؤال جيدا قبل الإجابة عنه؛	✓ البدء بالسؤال الأسهل؛ ✓ توزيع الوقت بشكل يتناسب مع حجم الأسئلة ووزنها؛ ✓ مراجعة الإجابة قبل تسليم الورقة؛ ✓ الدقة في الإجابة وتجنب الإسهاب والحشو.
	الأسئلة المقالية	الأسئلة التحريرية أو المقالية هي التي تكون الإجابة فيها كتابة لشرح معنى أو مفهوم معين أو حل وصفي لمسألة ما أو ما شابه ذلك. مما يوصى به في التعامل مع هذا النوع من الأسئلة ✓ أحرص على أن يكون خطك واضحا ولغتك سليمة؛ ✓ ضع إجابتك في فقرات أو نقاط واضحة؛ ✓ فكر بالسؤال قبل بدء الإجابة عنه؛ ✓ إذا كان لديك أكثر من سؤال فابدأ عملية التذكر وسجل الإجابة الموجزة التي تحوزها؛ ✓ عند الإجابة اطرق الموضوع مباشرة وبشكل واضح؛ ✓ إذا كان لديك الكثير من المعلومات، ركز على النقطة المباشرة ثم توسع واطرح معلوماتك حول السؤال؛ ✓ تأكد من الفهم التام لموضوع السؤال وكل البدائل المحتملة؛ ✓ لا تجب إجابة متسعة؛ ✓ قم فورا باستبعاد البدائل التي يتضح أنها خاطئة؛ ✓ اختبر الإجابة الأكثر صوابا، فأحيانا يبدو البديل صحيحا ولا يبرز الخلل إلا بعد التمهيص؛ ✓ تأكد من عدم التناقض بين متن السؤال والبدائل (مفرد جمع مثلا)؛	✓ إذا كنت تفتقر لبعض المعلومات، قم بإضافة بعض المعلومات من خلال فهمك لما تعرفه عموما حول المادة والسؤال؛ انتبه لصيغة السؤال فإنها توجه إجابتك نحو الهدف (قارن، عرف، علل،....، إلخ؛ ✓ انتبه لبعض المتطلبات في الأسئلة كاعطاء الأمثلة؛ ✓ لا تترك أبدا أسئلة فارغة بدون إجابة، واعتمد على تفكيرك وعقلك؛ ✓ إذا كان الوقت ينفذ فقم بكتابة ما خططت للإجابة عنه في شكل نقاط. ✓ تأكد من زمن الأفعال في متن السؤال والبدائل؛ ✓ ارسم مخططات وخطوطا للإجابات على ورقة جانبية لتحفيز الذكاء والتفكير؛ ✓ تخيل نفسك لحظة مذاكرة المادة وتخيل مواقع الكلمات؛ ✓ إذا كنت لا تعرف الإجابة فالحال إلى التخمين وما يوصلك إليه من قنوات.

استراتيجية الإجابة عن الأسئلة

الخطأ والصواب

الأسئلة الموضوعية

الأسئلة المقالية

مرحلة أداء الاختبار

الاستعداد الأخير قبل موعد الامتحان بوقت كاف:

الاستعداد المستمر للاختبارات

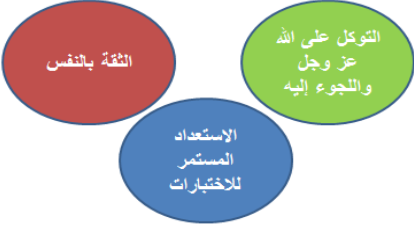
✓ أقرأ السؤال بتمعن لأنه قد توجد كلمة تغير ما تعرفه؛
 ✓ إذا كنت لا تعرف الإجابة فالحال للتخمين المستند للمنطق العقلي؛

✓ إذا وجدت بعض العبارات الحاسمة مثل: 'أبدا، كل مرة، لا بد... فغالبا ما تكون الإجابة عنها بالخطأ؛
 ✓ إذا وجدت بعض العبارات الأقل حسمًا مثل، أغلب الوقت، على الأرجح، فغالبا ما تحتمل الصحة.

نميز ما بين نوعين من قلق الاختبارات ،نوع له جانب إيجابي تحفيزي، إذا كان قليلا؛ وآخر جانب سلبي يؤدي إلى التششت الذهني وإعاقة الذاكرة إذا كان شديدا.

التعامل مع قلق الاختبارات

طبيعة قلق الاختبار

✓ لتأثيره على أعصاب الطالب فيشتت ذهنه بشكل قد يوقفه عن المذاكرة؛ ✓ لأنه سرعان ما يتحول إلى خوف ورهبة تشل القدرة على الفهم والتذكر؛ ✓ لأنه يؤدي عادة إلى إضعاف الشهية وسوء التغذية وإضعاف الجسم؛ ✓ قد تصاحبه حيل دفاعية لا شعورية كادعاء المرض والشعور بالصرع... وغيره.	لماذا يعد القلق الزائد مشكلة؟	
✓ التوكل على الله عز وجل، واللجوء إليه؛ ✓ فهم الذات جيدا؛ ✓ استخدام الاستراتيجيات السليمة أثناء حدوثه، ومنها: ➤ الاسترخاء؛ ➤ الحديث الإيجابي مع الذات؛ ➤ السيطرة على الانفعالات الداخلية من خلال الإدراك السليم لتأثيرات القلق. ➤ قراءة القرآن الكريم لما لذلك من أثر في بث الطمأنينة في النفس.	طرق الوقاية منه	

المحاضرة الثامنة: أنماط التفكير ووظائف الدماغ

يختلف الناس في مهاراتهم العقلية تبعا لجملة عوامل تتعلق بالوراثة والظروف المحيطة. هذا الاختلاف يعود لامتلاك الأفراد أنواعا مختلفة من الذكاء.	الذكاءات المتعددة
١- الذكاء اللغوي-اللفظي (Verbal Linguistic Intelligence): ✓ وهو القدرة على التعبير اللغوي واستعمال الكلمات ✓ غالبا ما نجد لدى من يحوزون هذا النوع، القدرة على إدراك معاني الكلمات وترتيبها ✓ يتضح هذا النوع لدى الكتاب والشعراء والمحامين والخطباء، مثلا. 2- الذكاء المنطقي الرياضي (Intelligence Mathematical): ✓ هو القدرة على الاستدلال الاستقرائي والاستنباطي وحل المشكلات المجردة ✓ يتضح هذا النوع لدى العلماء بشكل عام، وخاصة علماء الرياضيات ومبرمجي الكمبيوتر والمحليلين الماليين والفيزيائيين وأمثالهم من الباحثين. ٣- الذكاء البصري- المكاني (Visual-Pastial Intelligence): ✓ وهو القدرة على تصور الأشياء وتصور الأشكال في الفراغ (الفضاء) ✓ يتضح هذا النوع مثلا لدى مهندسي الديكور والمعماريين والنحاتين والرسميين والجغرافيين والملاحين. ٤- الذكاء الموسيقي: (Musical Intelligence): ✓ هو الإحساس بالإيقاع الموسيقي والتفاعل معه، ويتمثل في القدرة على إنتاج الأنغام وتقدير الإيقاعات وطبقات الصوت ✓ يتضح هذا النوع مثلا لدى الملحنين والمنشدين وغيرهم ✓ يمكن أن يكون كذلك لدى فئات أخرى كالميكانيكيين واختصاصيي القلب الذين يشخصون بناء على السمع الدقيق لنماذج الأصوات. ٥- الذكاء الحسي- الحركي (Bodily-Kinesthetic Intelligence): ✓ ويعني القدرة على التحكم بنشاط الجسم وحركاته بشكل بديع ✓ يتضح هذا النوع مثلا لدى الرياضيين ولاعبي الجمباز وكذا الجراحين الذين يعتمدون على العضلات الدقيقة لديهم. ٦- الذكاء الاجتماعي (Intelligence Interpersonal): ✓ ويسمى أيضا الذكاء الشخصي الخارجي، ويعني القدرة التي يمتلكها الفرد على التواصل مع الآخرين ✓ يمثل أولئك الذين يجذبون الناس ويتفاعلون معهم ممن يحظون بشعبية واسعة، والأشخاص الذين يتميزون بجاذبية خاصة (كاريزما) من القياديين. ٧- الذكاء الشخصي (Personal Intelligence): ✓ وهو إدراك الإنسان لنفسه وللعالم الذي يعيش فيه ، والقدرة على استيعاب العلاقات التي تربط الأمور والظواهر المحيطة به ✓ يتضح هذا النوع لدى العلماء والحكماء والفلاسفة. ٨- الذكاء الطبيعي (Natural Intelligence): ✓ ويعني القدرة على تمييز وتصنيف الكائنات الحية في الطبيعة، ويتطلب المهارة في التعامل معها والوعي بالمتغيرات التي تحصل في البيئة ✓ يتضح هذا النوع مثلا لدى المزارعين والصيادين والطهاة وعلماء النبات والحيوان وعلماء الجيولوجيا والآثار.	حدد Gardner عدة أنواع مختلفة للذكاء تتمثل في:
١- نمط التعلم البصري (المرئي): يرمز الحرف الأول من الاسم (VARK) إلى VISUAL ويدل على النمط البصري ✓ يعتمد المتعلم فيه على الإدراك البصري والذاكرة البصرية ✓ يتعلم بشكل أفضل من خلال رؤية المادة التعليمية كالرسومات والأشكال والتمثيلات البيانية والعروض التصويرية. ٢- نمط التعلم السمعي: يرمز الحرف الثاني منه، إلى Aural ويدل على النمط السمعي ✓ يعتمد المتعلم فيه على الإدراك السمعي والذاكرة السمعية ✓ يتعلم بشكل أفضل من خلال سماع المادة التعليمية كالمحاضرات، والأشرطة المسجلة والحوارات الشفوية والمناقشات. ٣- نمط التعلم القرآني-الكتابي: يرمز الحرف الثاني منه إلى Read/Write ويدل على النمط القرآني-الكتابي ✓ يعتمد المتعلم فيه على إدراك المعاني والأفكار المكتوبة والمقروءة، خاصة من خلال القراءة والكتابة ✓ يتطلب هذا النمط، الكتب والمراجع وكتابة الملخصات والمذكرات وغيرها من الممارسات الكتابية. ٤- نمط التعلم العملي (الحركي): يرمز الحرف الرابع منه إلى Kinesthetic ويدل على النمط العملي-الحركي. ✓ يعتمد المتعلم فيه على الإدراك اللمسي لتعلم الأفكار والمعاني ✓ يتعلم بشكل أفضل من خلال العمل اليدوي واستخدام الحواس والتعلم بالعمل ✓ يفضل أصحابه المواقف والنماذج الحقيقية والطبيعية واستخدام الحاسوب والمختبرات.	أنماط التعلم والتفكير: اعد Bonweil Fleming نموذجا مكونا من أربعة أنماط هي: (راجع المحاضرة للمثال)
وظائف النصف الأيمن يتذكر الوجوه يستجيب للشرحات التمثيلية والرمزية عفوي قارئ تركيب يعتمد على الصور في التفكير والتذكر أكثر حرية في التعبير عن مشاعره. وظائف النصف الأيسر: يتذكر الأسماء يستجيب للتعليمات والرسومات اللغوية يخطط ويبن قارئ تحليلي يعتمد على اللغة في التفكير والتذكر يتحكم بمشاعره.	وظائف نصفي الدماغ

المحاضرة التاسعة:

التفكير الإبداعي والناقد (١)

التفكير	سلسلة من النشاطات العقلية غير المرئية التي يقوم بها الدماغ عندما يتعرض لمثير ما	مهارات التفكير	القدرة على الأداء التفكيري بشكل فعال في ظروف معينة.
ملاحظة: يجب التمييز بين المهارة والاستراتيجية حيث أن: المهارة تمثل القدرة على القيام بعمل ما على أساس الفهم والسرعة والدقة الاستراتيجية تعني الخطط والطرق التي توضع للوصول إلى امتلاك المهارة أو تحقيق هدف معين			
أنواع مهارات التفكير	مهارات التفكير الدنيا	✓ تهتم بالأعمال اليومية الروتينية وتستخدم فيها العمليات العقلية بشكل محدود مثال ذلك اكتساب المعرفة وتذكرها والاستيعاب والتطبيق والملاحظة.	✓ وتحديث عندما يقوم الفرد بتحليل المعلومات لحل مشكلة ما لا يمكن حلها بالاستخدام العادي لمهارات التفكير الدنيا ✓ وتتطلب إصدار الحكام أو إعطاء رأي واستخدام معايير للوصول إلى النتيجة ✓ يشمل هذا النوع مهارات التفكير الإبداعي، والناقد، والتفكير ما وراء المعرفي وحل المشكلات واتخاذ القرار.
	مهارات التفكير العليا		
التفكير لابداعي Creative Thinking	✓ هو محاولة البحث عن طرق غير مألوفة لحل مشكلة ما ✓ يتطلب الأمر طلاقة الفكر ومرونته وأصالته والقدرة على تطوير حلول للمشكلات وتفصيلها ✓ يأخذ أشكالا عديدة مثالها: الإبداع الذهني (أفكار، نظريات، إبداع شعري، منتج فني...) الإبداع العملي (التوصل لمعادلة رياضية جديدة، تسجيل رقم قياسي في لعبة ما).		
مهارات التفكير الإبداعي	1- الطلاقة (Fluency) ✓ وتعني القدرة على توليد عدد كبير من الأفكار الجديدة والصحيحة لمسألة ما ✓ تشمل عدة أنواع منها الطلاقة اللفظية (طلاقة الكلمات)، والطلاقة الفكرية (المعاني)، وطلاقة الأشكال (القدرة على الرسم الهندسي السريع لعدد من الأمثلة). 2- المرونة (Flexibility) : ✓ القدرة على توليد عدد متنوع من الأفكار حول مشكلة أو موقف معين أو تحويل مسار التفكير مع متطلبات الموقف ✓ من أشكالها المرونة التلقائية المتمثلة بالانتقال من فكرة لأخرى بسهولة وسرعة، والمرونة التكيفية المتمثلة بالسلوك الناجح عن طريق التغيير لمواجهة مشكلة ما. 3- الأصالة (Originality) : ✓ وتعني الجدة والتفرد من خلال القدرة على إنتاج الأفكار الغريبة غير المألوفة والماهرة أكثر من الأفكار الشائعة والمألوفة.	المهارات الأساسية	
	1- الحساسية (Sensitivity) : ✓ وتعني وعي الفرد بوجود مشكلات أو احتياجات أو عناصر ضعف في مثيرات البيئة أو عناصر الموقف ومكوناته مما يستدعي حساسية نحو الموقف أو المشكلة. 2- التفاصيل (Elaboration) : ✓ وتعني قدرة الفرد على إضافة تفاصيل جديدة للأفكار والمواقف المتوافرة أمامه.	المهارات الفرعية	
تنمية التفكير الإبداعي	تهدف إلى كسر التفكير الاعتيادي للفرد وتوليد قائمة من الأفكار المتنوعة، ويراعى في استخدامها ما يلي: ✓ تأجيل إصدار الحكم لمرحلة لاحقة مع كتابة كل الأفكار المطروحة ✓ التفكير بحرية والانطلاق نحو الأفكار الجديدة التي قد تبدو غير عملية وسخيفة ✓ التطوير والتغيير البناء على أفكار الآخرين ✓ التركيز على كمية الأفكار في هذه المرحلة.	إستراتيجية العصف الذهني (Brain Storming)	تتمثل خطوات تنفيذها فيما يلي: ✓ اختيار شخص لتسجيل أفكار المجموعة ✓ جعل الجلسة مريحة ومرحة ✓ يفضل الوقت المناسب مابين ١٥ و ٢٠ دقيقة ✓ عمل نسخة عن الأفكار المطروحة بعد كل جلسة إبداعية وتوزيعها على المشاركين ✓ التقويم والإضافة في اليوم الموالي
	✓ تستخدم كوسيلة لتحفيز العقلي أو التطبيق العملي، ويعتمد ذلك على ما في ذهن الفرد أثناء وقت حل المشكلة: ✓ مثالها إيجاد استعمالات مختلفة لألة ما.	إستراتيجية الاستعمالات	
	✓ هي بعكس إستراتيجية الاستعمالات التي تركز على الشيء دون التغيير فيه ✓ فهي تركز على تغيير شيء معين لتحسين الهدف الأصلي له ✓ مثالها تقديم أفكار لتحسين المقعد الدراسي، أو ترتيب أثاث البيت أو محتوى الخطة الدراسية.	إستراتيجية التحسينات	
	✓ تعد من استراتيجيات التخلص من معوقات الإبداع ✓ وتتضمن وصف فعل أو حل متخيل ثم اختبار الحقائق والظروف أو الأحداث الممكنة بدل القول بسرعة هذا يبدو سيئا، أو هذا لن يصلح أبدا.	إستراتيجية (ماذا لو كان) أو (إذا...فإن):	
	✓ هي أسئلة مفتاحية تشكل حافزا للتفكير حول الفكرة على شكل سؤال	إستراتيجية الأسئلة الست الصغية	تتمثل أسئلة هذه الإستراتيجية فيما يلي: من (Who)؟ (من المتورط؟، من المستفيد؟، من قام بكذا؟)، ماذا

✓ تسمح بالتالي برؤية الفكرة من زوايا متعددة والإحاطة بجوانبها كافة ✓ يتطلب الأمر من المتعلم القيام بتوليد مجموعة من الأسئلة المتشعبة من السؤال الواحد.	حدث؟ متى الوقت أو التوقيت؟ أين المشهد أو المصدر؟ لماذا (الهدف)؟ كيف حدث ذلك؟.
---	--

المحاضرة العاشرة:

التفكير الإبداعي والناقد (٢)

✓ هو القدرة على توليد الأفكار واقتراح الحلول والوصول إلى نتائج غير مسبوقة أو غير مألوفة. ✓ القدرة على الخروج بأفكار تتسم بالأصالة والجدة للتغلب على التحديات. ✓ العملية التي تؤدي إلى ابتكار أفكار جديدة تكون مفيدة أو مقبولة اجتماعيا عند التنفيذ.	✓ هي صفات معقدة لدى الشخص، تؤهل صاحبها للإنجاز المرتفع في بعض المهارات، لوجود استعداد فطري لديه بوجود بيئة ملائمة. ✓ لذا فهي تظهر في الغالب في مجالات محددة مثل الموسيقى والشعر والرسم.	مفهوم الموهبة
✓ يبحثون عن الطرق والحلول البديلة ولا يكتفون بطريقة واحدة ✓ لديهم تصميم وإرادة قوية ✓ لديهم أهداف واضحة يريدون الوصول إليها ✓ يتجاهلون تعليقات الآخرين السلبية ✓ لا يخشون الفشل	✓ لا يحبون الروتين ✓ مبدرون ✓ إيجابيون ومتفانلون ✓ لديهم ثقة بالنفس ✓ مثاليون	✓ لديهم روح الدعابة ✓ لديهم تنوع في الأحاسيس ✓ لديهم شجاعة وجراة أدبية ✓ لديهم فضول كل في مجال تخصصه ✓ لديهم روح المغامرة ✓ لديهم حماسة متقدة
✓ يتميز بكون المبدعين لهم صفة التلقائية والحرية ✓ نجد هذا النوع في مجالات الأدب والفن والثقافة	✓ الإبداع ✓ الإنتاجي	✓ وهو ناتج لنمو مستوى التعبير والمهارات، ويؤدي إلى إنتاج أعمال كاملة بأساليب متطورة غير متكررة ✓ غالبا ما يكون في مجال تقديم منتجات كاملة على مختلف أنواعها وأشكالها.
✓ يتطلب مرونة في إدراك علاقات جديدة غير مألوفة بين أجزاء منفصلة موجودة من قبل، ومحاولة ربط أكثر من مجال للعلم مع بعض، أو دمج معلومات قد تبدو غير مرتبطة مع بعض، للحصول على جديد من خلال ذلك.	✓ الإبداع ✓ التجريدي	✓ يقوم المبدع عند هذا المستوى بتقديم عمل أو منتج أو نوع أو نظرية جديدة.
✓ هو أرفع صورة من صور الإبداع ويتضمن تصور مبدإ جديد تماما في أكثر المستويات وأعلىها تجريدا، مثال ذلك إيجاد وفتح آفاق جديدة لم يسبق المبدع إليها أحد	✓ الإبداع ✓ الانبثاق	
✓ التشاؤم ✓ الخوف من التغيير ✓ التمسك بالأعراف ✓ الرضا بالقليل	✓ قلة الصبر ✓ التسويف والتأخير ✓ ضعف الملاحظة ✓ سلبية المتابعة	✓ الغضب والعصبية ✓ الشعور بالنقص ✓ عدم الثقة بالنفس ✓ عدم الاستمرار في زيادة المحصول العلمي
✓ تشجيع الجد والاجتهاد ✓ احترام الإبداعات وتثمينها ✓ تشجيع البحث عن الحقيقة	✓ تحلية الاحتياجات وتهينة الأجواء المناسبة ✓ المتابعة الأسرية للأبناء عبر مختلف مراحل الدراسة ✓ التوافق الأسري والمرونة الفكرية	
✓ تقدير المجتمع للعلم والعلماء والمبدعين ✓ احترام المجتمع لذاتية المتعلم وعقليته ✓ اهتمام المؤسسات المجتمعية (وسائل إعلام، مساجد، نوادي ..) بتعليم الأفراد وتفكيرهم الإبداعي.	✓ العوامل المتعلقة ✓ بالمجتمع	
✓ هي مرحلة الإعداد المعرفي والتفاعل معه ويتعلق الأمر بالخلفية الشاملة والمتعمقة في الموضوع الذي يبدع فيه الفرد.	✓ مرحلة التحضير أو الإعداد	✓ هي حالة من القلق والخوف اللاشعوري والتردد والقلق والبحث عن الحلول ✓ تعد المرحلة الأصعب في مراحل التفكير الإبداعي.
✓ الحالة التي تحدث بها الومضة أو الشرارة المؤدية لفكرة الحل والخروج من المأزق ✓ هذه الحالة، لحظة الإلهام، لا يمكن تحديدها مسبقا، وقد تلعب الظروف دورا في تحريكها.	✓ مرحلة الإشراف	✓ وهي مرحلة الحصول على النتائج الأصلية المفيدة والمرضية وحياسة المنتج الإبداعي على الرضا الاجتماعي ✓ أي أن الإبداع هو إنتاج الجديد النادر المختلف المفيد فكريا أو عمليا ✓ إنه بذلك يعتمد على الإنجاز الملموس.
✓ العصف الذهني ✓ طريقة الأسئلة الست الصحفية ✓ طريقة التحسينات	✓ بعض طرق التفكير الإبداعي	✓ طريقة الاستعمالات ✓ طريق القبعات الست للتفكير

مفهوم التفكير الناقد	هو القدرة على تقييم المعلومات وفحص الآراء مع الأخذ في الاعتبار وجهات النظر في الموضوع قيد البحث والدراسة.		
من مهارات التفكير الناقد	التفسير	✓ أي الفهم والتعبير عن المعنى ✓ يدخل ضمن هذا الإطار مهارات التصنيف واستخلاص المعنى وتوضيحه.	✓ و يقصد به تحليل العلاقات بين العبارات والأسئلة والمفاهيم والصفات ✓ يشتمل هذا النوع على مهارات فحص الآراء واكتشاف الحجج وتحليلها.
	التقييم	✓ ويقصد به قياس مصداقية العبارات، أو أية تعبيرات أخرى ✓ يشتمل على مهارات تقييم الإدعاءات والحجج.	✓ تشمل هذه المهارة الاستقراء والاستنتاج ✓ ويقصد بها توفير وتحديد العناصر اللازمة لاستخلاص نتائج معقولة وتكوين فرضيات، وفهم المعلومات ذات الصلة واستنباط النتائج المنطقية ✓ يشتمل على مهارات مهارات فحص الدليل، وتخمين لبدائل، والتوصل لاستنتاجات.
	الشرح	✓ ويقصد به قدرة الفرد على إعلان نتائج تفكيره المنطقي، وتبرير هذا التفكير في ضوء الاعتبارات التي بنيت على أساسها النتائج ✓ يشتمل على مهارات إعلان النتائج وتبرير الإجراءات وعرض الحجج.	✓ ويقصد به مراقبة الفرد للأنشطة التي يقوم بها بشكل واع، من حيث استخلاص العناصر المستخدمة فيها ونتائجها ✓ يتم ذلك خاصة من خلال تطبيق مهارات التحليل والتقييم لأحكام الفرد الاستدلالية مع نظرة نحو التساؤل والتأكيد والمصداقية والتصحيح للأفكار والنتائج ✓ يشتمل على مهارات اختبار الذات وتصحيحها.
تنمية الفكر الناقد	تتم تنمية الفكر الناقد، من خلال التدريب على عدة استراتيجيات منها: إستراتيجية الكلمات المترابطة: ✓ وتهدف إلى مساعدة المتعلم على التمييز بين المادة المرتبطة بالموضوع، والمادة غير المرتبطة به. إستراتيجية تقويم صحة المعلومات: ✓ وتهدف إلى التأكد من المعلومات والحقائق وصدق مصدرها من خلال تقديم الأدلة ✓ فالمفكر الناقد لا يصدق أي شيء دون تفكير ومعالجة.		

المحاضرة الحادية عشر: حل المشكلات واتخاذ القرار

مهارات حل المشكلات	✓ تعد القدرة على حل المشكلات من الموضوعات الأساسية في مختلف نواحي الحياة. ✓ يسعى الفرد من خلال حل المشكلات إلى تخطي العوائق التي تواجهه وتحول بينه وبين بلوغ أهدافه.		
من بين مهارات حل المشكلات	أ- تحديد المشكلة	ومثال ذلك أن يحدد الطالب المشكلة المتعلقة مثلا بتخرجه نهاية الفصل من الجامعة ويصبح عاطلا.	ب- تمثل المشكلة
	ج- تخطيط الحل	ومثال ذلك كونه سيكتب سيرته الذاتية، ويستقصي سوق العمل ويعمل على استشارة أصحابه ومعلميه ويكون مستعدا للعمل في المجالات التي يستطيع العمل بها	د- تنفيذ الحل:
	هـ- تقويم الخطة	ويتعلق الأمر بكونه سيفكر في كل عرض يقدم له في ضوء احتياجاته ورغباته ومن ثم سيتخذ قرارا استنادا إلى مجموعة من المعايير (راتب، حوافز مادية، معنوية..)	و- تقويم الحل:
			ملاحظة
-تنمية حل المشكلات تتم عملية تنمية حل المشكلات من خلال التدريب على عدة استراتيجيات منها:	أ- إستراتيجية KWLH	✓ ماذا أعرف؟ K=What I know? ✓ ماذا أريد أن أعرف؟ W=What I Want to Know? ✓ ماذا تعلمت؟ L=What I Learn? ✓ كيف أتعلم أكثر؟ H=How I Can Learn More	✓ يقوم المتعلم بكتابة الأحرف الأربعة في جدول ✓ يملأ الجدول بما يعرف، وما يريد أن يعرف، وماذا تعلم، وكيف يجب أن يتعلم أكثر ✓ سيدرك أن هذه الورقة ستصبح بمثابة ورقة عمل تحقق الهدف التعليمي الذي يسعى المتعلم لتحقيقه.
	ب- إستراتيجية تحليل الغايات والوسائل	يتم تطبيق هذه الإستراتيجية وفقا للآتي: ✓ تحديد الهدف المراد بلوغه ✓ تقسيمه إلى أهداف متوسطة وأخرى فرعية ✓ اختيار وسيلة أو إجراء لبلوغ كل منها ✓ توظيف هذه الحلول كل على حدة ، مباشرة لتحقيق الهدف.	تكون هذه الإستراتيجية فعالة، عندما تكون المشكلة من النوع المحدد بشكل جيد مثال ذلك، أن تكليف الطلبة ببحث من ٢٠ صفحة، قد يعتبر مشكلة لدى بعضهم، وللتغلب على ذلك يمكن تجزئة المهمة إلى مجموعة من الأهداف المتوسطة، كتحديد مصادر المعلومات وتحديد مكان وجودها وقراءة وتبويب هذه المعلومات.
	ج- إستراتيجية تجزئة المشكلة	✓ حينما يواجه الفرد مشكلات بالغة التعقيد تكون هذه الإستراتيجية ملائمة ✓ يمكن تجزئة الهدف إلى أجزاء وبالتالي تجزئة الهدف النهائي إلى أهداف فرعية بحيث تعمل كلها لتحقيق هدف حل المشكلة ✓ يتطلب الأمر تحديد أولويات العمل نحو تحقيق هذه الأهداف (أي هدف فرعي يفضي إلى تحقيق هدف فرعي آخر حتى يتم حل المشكلة)	مثال: إذا أردنا أن نعرف علم النفس التربوي، فالأجدر بنا أن نعرف العلم أولا، ومن ثم النفس، ومن ثم التربوي، وأخيرا نعرف علم النفس كاملا
مفهوم القرار	تعرف عملية اتخاذ القرار بأنها عملية تفكير مركبة تهدف إلى اختيار أفضل البدائل أو الحلول المتاحة للفرد في موقف معين لتحقيق الأهداف المنشودة.		
مهارات اتخاذ القرار	أ- مهارة فهم المشكلة وتحديد الهدف	✓ يتم دراسة وتحديد المشكلة بتعمق لمعرفة جوهر المشكلة الحقيقي وليس الأعراض الظاهرة التي توحى لمتخذ القرار بأنها المشكلة الرئيسية ✓ أي أن حل المشكلات يقوم على الفهم الجيد لهذه	ب- مهارة التفكير بمتطلبات القرار ✓ وتمثل هذه المتطلبات في: ✓ المعلومات اللازمة لاتخاذ القرار ✓ الوقت المناسب لذلك.

		المشكلات.	
✓ وتعني التقصي والتحري عن الحلول الممكنة للمشكلة التي تم تشخيصها بدقة في مرحلة سابقة ✓ تعتمد هذه المرحلة على التحليل والابتكار لإيجاد حلول جديدة بالاعتماد على التجارب السابقة ومعلومات وخبرات الآخرين.	د-مهارة توليد الحلول	✓ ويعني ذلك التذاور والتشاور مع ذوي الخبرة والعلم ✓ وتعد المساعدة الذهنية إحدى العادات العقلية المميزة للتفكير الجيد والسلوك الذكي.	ج-مهارة طلب المساعدة الذهنية من الآخرين:
بعد تحديد المشكلة والأهداف وتوليد البدائل واختيار الأفضل منها، يصبح بالإمكان اتخاذ قرار من خلال اختيار بديل الحل المناسب.	و-مهارة اختيار البديل المناسب:	تتم هذه العملية وفقاً للمعايير التالية: ✓ إمكانية تنفيذ الحل، ومدى توافر الموارد لتنفيذه ✓ الآثار النفسية للحل ✓ سرعة تنفيذ الحل ✓ مبدأ المفاضلة من خلال احتساب الإيجابيات والسلبيات.	هـ-مهارة ترتيب الحلول والمفاضلة بينها
إن اتخاذ القرار وتنفيذه عمليتان تكمل إحداهما الأخرى حيث لا ينتهي دور متخذ القرار عند حد اتخاذ القرار بل لا بد من تنفيذه ومراقبة سير عملية التنفيذ للتأكد من سلامة التنفيذ وفعالية قراره.	ز-مهارة التنفيذ والمتابعة:		

المحاضرة الثانية عشر: التفكير ما وراء المعرفي

✓ تعرف على أنها التفكير حول التفكير ✓ تتضمن عمليات التخطيط المهمة التي يقوم بها الفرد ومن ثم مراقبة استيعاب هذه المهمة			مهارات التفكير ما وراء المعرفي
تتضمن مهارة التخطيط الإجراءات التالية: ✓ تحديد الهدف ✓ اختيار عمليات ليتم إنجازها ✓ متابعة وتسلسل العمليات ✓ معرفة الأخطاء والمعوقات ✓ التنبؤ بالنتائج المرجوة فيها.	هي مرحلة تتضمن، إلى جانب وجود هدف محدد، العديد من الأسئلة الموجهة من قبل الفرد لنفسه. مثال ذلك: ✓ ما الهدف الذي أسعى إلى تحقيقه؟ ✓ ما طبيعة المهمة التي سأقدمها؟	١- التخطيط	
مثال ذلك: هل للمهمة التي أقوم بها معنى؟ هل يتطلب الأمر إجراء تغييرات ضرورية لتيسير عملية تحقيق الأهداف؟	يحتاج في هذه المرحلة إلى توفير آليات ذاتية لمراقبة مدى تحقق الأهداف المراد تحقيقها، عبر طرح عدد من الأسئلة	٢- المراقبة	تتمثل مهارات ما وراء المعرفي في:
من إجراءات التقييم، لدينا: ✓ تقييم مدى تحقق الأهداف ✓ الحكم على دقة وكفاءة النتائج ✓ تقييم مدى معالجة الأخطاء، أو المعوقات ✓ الحكم على مدى كفاءة الخطة وتطبيقها.	✓ وتتضمن هذه المهارة العمل على تقييم المعرفة الراهنة ووضع الأهداف واختيار المصادر ✓ تتضمن أيضاً طرح أسئلة من نحو: ✓ هل بلغت هدفي؟ ما الذي نجح لدي؟ ما الذي لم ينجح؟	٣- التقييم	
عندما يتمكن المتعلمون من تخطيط وتنظيم الأعمال التي يقومون بها، عندئذ يصبحون منظمين ذاتياً	عندما يدرك ويعي الفرد نمط وطريقة تعلمه، والإستراتيجية الملائمة لذلك، يكون أكثر فاعلية ويقظة في عملية التعلم مقارنة بغيره.	١- إستراتيجية الوعي الذاتي	تنمية التفكير ما وراء المعرفي: تتم عملية تنمية التفكير ما وراء المعرفي من خلال التدريب على عدة استراتيجيات منها
✓ خلال الجلسات الفردية، يمكن العمل على تجارب تقييمية، حيث: ✓ يتم ملاحظة مدى تحقق الأهداف التي قام المتعلم بتحقيقها ✓ أو/و توظيف دليل خبرات التقييم الذاتي، عن طريق اختبار الفرد لنفسه ذاتياً (استقلالية أكثر) ✓ بعدها تنتقل الخبرات إلى مواقف جديدة.	يمكن التدريب على إجراءاتها وفق الآتي: ✓ التخطيط للقيام بأداء الواجبات ✓ تحديد أهداف النشاط المرغوبة ✓ تحديد خطوات التنفيذ اللازمة للقيام بالنشاط ✓ رصد الصعوبات المتوقعة أثناء القيام بالعمل ✓ تحديد البدائل التي يمكن أن تكون كخيارات بديلة ✓ التأكد من مدى تحقيق بنود الخطة التي تم تخطيطها ✓ مراقبة وتوجيه خطوات تنفيذ المهمة	٣- إستراتيجية مراقبة الذات	
✓ تهدف إلى تبسيط عملية التفكير وزيادة فاعليته تسمح بالانتقال أو بتغيير نمط التفكير من موقف لأخرو عليه فالقبعات الستة الملونة هي عبارة عن مجموعة من الألوان تستخدم للتفكير، في مختلف المواقف الحياتية ✓ تركز هذه الإستراتيجية على أن التفكير يمكن أن يكون عملية مقصودة.			إستراتيجية القبعات الست
ترمز إلى نمط التفكير الذي يستند إلى الحقائق والأرقام، ومما يركز عليه أصحابها: ✓ الاهتمام بالوقائع والأرقام والإحصاءات ✓ الحيادية والموضوعية التامة ✓ الاهتمام بالأسئلة المحددة وبالإجابات المباشرة	✓ التركيز على جمع الحقائق والمعلومات دون تفسيرها ✓ التجرد من العواطف والآراء الخاصة	القبة البيضاء (الحقائق):	
مما يركز عليه أصحابها: ✓ الاهتمام بالمشاعر والأحاسيس والمشاعر ✓ هناك خلفية قوية من العواطف كالخوف والحب والكره... تلعب دوراً كبيراً في التفكير ✓ عند الانتهاء من عمل الخريطة الخاصة بموقف معين يجب أن تشمل هذه الخريطة، العواطف التي يتضمنها تفكير القبة الحمراء.	هي على نقيض الأولى، تتعلق بالأحاسيس والمشاعر كجزء من الكيان الإنساني لا يجوز إبعاده بحجة الموضوعية، بل يجب الاعتراف به وإخراجه لتتضح الرؤية	القبة الحمراء (المشاعر):	القبعات الست

من الأمور التي يركز عليها أصحاب القبة السوداء: ✓ نقد الآراء ورفضها باستعمال المنطق ✓ التشاؤم وعدم التفاؤل باحتمالات النجاح، والتركيز على احتمالات الفشل ✓ توضيح نقاط الضعف في أية فكرة والجوانب السلبية منها ✓ تعكس تعالي وغرور مرتديها، والظهور بمظهر الحكمة والنضج ✓ يجب ارتداؤها لعدم المبالغة في النجاح أو المغامرة دون حساب ✓ عند ارتدائها يجب الاعتراف بنقاط الضعف وكيفية التغلب عليها.	✓ هو نوع من التفكير الناقد الذي يظهر الجوانب السلبية في الموضوع ✓ فهو من جهة تفكير منطقي (لا دخل للجانب الشعوري كما في الحمراء فيه)، ومن أخرى تفكير سلبي.	القبة السوداء (الحيطة والحذر)	
✓ التركيز على الإيجابي وعلى نقاط القوة في الفكرة ✓ الاهتمام بالفرص المتاحة والحرص على استغلالها ✓ استعمال المنطق والبعد عن استعمال العواطف لدعم الرأي ✓ يسيطر على صاحبها حب الإنجاز والإنتاج وليس الإبداع ✓ يمكن استعمالها مع السوداء للتعرف على الإيجابيات والسلبيات	تدل على التفكير بالفوائد والإيجابيات، ومما يركز عليه أصحابها: ✓ التفاؤل والإقدام والإيجابية والاستعداد للتجريب ✓ التركيز على احتمالات النجاح وتقليل احتمالات الفشل	القبة الصفراء (التفاؤل):	
مما يركز عليه أصحابها: ✓ الحرص على ما هو جديد من الأفكار والآراء ✓ البحث الدائم عن البدائل في كل الأمور والاستعداد لممارسة ما هو جديد ✓ استعمال طرائق الإبداع (عصف ذهني، ماذا لو،...) ✓ محاولة تطوير الأفكار بشكل مستمر.	✓ هي قبة الإبداع والنمو والطاقة والاقتراحات والبدائل والاحتمالات، والنظر للجوانب الإيجابية واستغلالها ✓ يتطلب ارتداؤها الخروج عن القواعد المألوفة، لما يتطلبه الإبداع من جرأة ومغامرة	القبة الخضراء (أفكار جديدة):	
مما يركز عليه أصحابها: ✓ التنظيم والترتيب ووضع خطوات التنفيذ ✓ التركيز على محور الموضوع وتوجيه الحوار والنقاش لأجل الخروج بأشياء عملية ✓ المقدرة على تمييز أصحاب القبعات الأخرى وتوجيههم ✓ التلخيص للآراء وتجميعها وبلورتها وإعطاء الاقتراحات المناسبة.	✓ ترمز إلى التفكير في التفكير ✓ هي بمثابة الضابط والموجه والمرشد لأنواع التفكير الخمسة السابقة، والذي يستدعيها وقت الحاجة.	القبة الزرقاء (الحكم):	
يمكن طرح موضوع التسامح لمناقشته من جوانبه المختلفة من خلال توزيعه على أصحاب هذه القبعات على النحو التالي: ✓ البيضاء: ما مفهوم التسامح؟ وكيف يؤثر في العلاقات الإنسانية؟ ✓ الحمراء: ما دور العواطف والمشاعر في التسامح؟ ما هي اتجاهاتكم ومشاعركم في التسامح؟ ✓ السوداء: هل يعد التسامح خضوعاً واستسلاماً للآخرين؟ برر ذلك. ✓ الصفراء: ما إيجابيات التسامح؟ ✓ الخضراء: اقترح أفكاراً حول زيادة دور وسائل الإعلام في ترسيخ قيم التسامح في المجتمع. ✓ الزرقاء: لخص أهمية التسامح وأشكاله وكيف يمكن نشره بين أفراد المجتمع، عبر عمل منشورات. مثال			

المحاضرة الثالثة عشر: مهارات البحث ١

هو أسلوب منطقي ومنظم وموضوعي ودقيق، توصل إلى النتائج بناء على أسس وأدلة.				البحت العلمي
✓ يهتم بجمع معلومات كثيرة في فترة زمنية طويلة حول الظاهرة المدروسة ✓ ويهتم بطرق الملاحظة والمقابلة لجمع المعلومات ✓ ويهدف إلى معرفة الواقع للوصول إلى التعميمات.	٣- البحث النوعي	✓ يهتم بدراسة الأحداث الماضية من أجل فهمها وتفسيرها وتحليلها على أسس منهجية علمية دقيقة ✓ يقوم على جمع بيانات متوافرة أصلاً من المصادر أو من شاهد عيان أو وثائق أو مخطوطات تدل عليها.	١- البحث التاريخي	
✓ يعتمد على استخدام التجربة العلمية في دراسة الظاهرة أو الموضوع ودراسة متغيراتها ✓ حيث يمكن التحكم في المتغيرات المستقلة والسيطرة على ظروف التجربة ✓ هي إذن دراسات سبب ونتيجة تعتمد على وجود مجموعات تجريبية ومجموعات ضابطة للمقارنة وعمل اختبارات قبلية وبعديّة في كثير من الدراسات.	٤- البحث التجريبي	يهتم بوصف الظواهر التي تحدث وصفاً دقيقاً، وذلك لفهمها وتفسيرها ثم التنبؤ بما سيحدث ويشمل هذا البحوث التالية: ١- الدراسات المسحية: هي محاولة بحثية منظمة لتجميع الحقائق اللازمة لتقدير الوضع الراهن عن موضوع ما، ووصفه وتحليله بهدف الوصول إلى معلومات وأقية عنه. ٢- دراسة الحالة: ■ الدراسات التي تركز على حالة معينة، وبشكل متعمق ■ قد تتعلق هذه الحالة بشخص معين أو شركة معينة أو مؤسسة ما. ٣- الدراسات الارتباطية: ■ وتستخدم لدراسة العلاقات التي تربط بين متغيرين أو أكثر في ظاهرة معينة دون أن تهتم بسبب وجود الظاهرة.	٢- البحث الوصفي:	أنواع البحث العلمي
خطوات البحث ✓ اختيار الموضوع أو المشكلة ✓ تحديد القراءات الاستطلاعية ومراجعة الدراسات والبحوث ✓ صياغة فرضيات البحث ✓ تصميم خطة البحث ومنهجيته				
تشمل ملخصات لأهم الدراسات المتعلقة بموضوع الدراسة	٢- الدراسات السابقة	تشمل مقدمة نظرية عن الموضوع، وطرح مشكلة الدراسة، ووضع فرضيات أو أسئلة حول الظاهرة، لإظهار أهميتها، بالإضافة إلى التعريف بالمصطلحات، وحدود التعميم في تلك الدراسة.	١- المقدمة	مكونات البحث
✓ يتعلق الأمر بإبراز النتائج المتوصل إليها ✓ وتظهر النتائج من خلال جداول إحصائية إذا كانت الدراسة كمية مع التعليق عليها	٤- النتائج	✓ تشمل وصفاً لمجتمع الدراسة الكلي والعينة التي تم انتقاؤها من المجتمع لتمثله، والأدوات المستخدمة	٣- منهجية الدراسة	

✓ وتتعلم بتفسير الأسباب التي أدت إلى النتائج المستخلصة وتبريرها تبريرا علميا ✓ وكذا ملاحظة جوانب الاتفاق والاختلاف مع الدراسات السابقة ✓ وأخيرا تقديم التوصيات المستندة إلى تلك النتائج.	من اختبارات أو مقاييس وبرامج أو طرق الملاحظة... ✓ يضاف إلى ذلك وصف الإجراءات التي تقوم بها الدراسة وتصميمها والمتغيرات التابعة والمستقلة، وطرق معالجة البيانات إحصائيا.	٦-المصادر والمراجع	وتشمل المراجع العربية والأجنبية مرتبة ترتيبا هجائيا، وموثقة بطريقة منهجية.
✓ وتختلف طبيعة الأبحاث المطلوبة باختلاف طبيعة المادة موضوع البحث، لكنها تعتمد عموما على الجانب النظري أكثر من التطبيقي ✓ لذا لا بد من الرجوع لأكثر من مرجع، والقيام بالصياغة والتوثيق السليم، وإبداء الرأي والاستنتاج.	✓ أخذًا في الاعتبار لمجموعة من الجوانب، فإن أبحاث الطلاب عادة ما تعد تقارير بحثية، أكثر منها أبحاثا علمية ✓ وبالنظر لما للأبحاث العلمية من فوائد تعليمية كبرى كان لا بد على الطالب الاهتمام وبذل كبير الجهد في هذا المجال	طبيعة أبحاث طلاب الجامعة	
✓ استنتاجات الباحث ورأيه ✓ المصادر والمراجع.	✓ قائمة الجداول ✓ قائمة الأشكال ✓ عناصر البحث(من خلال وجود عناوين رئيسية)	إن البحث وإن كان نظريا بسيط فإنه يتكون من:	
✓ الفصل الدراسي ✓ العام الجامعي	✓ اسم الطالب ✓ الرقم الجامعي ✓ اسم المدرس	✓ صفحة العنوان ✓ قائمة المحتويات ✓ اسم الجامعة: ✓ الكلية: ✓ القسم	صفحة العنوان

المحاضرة الرابعة عشر: مهارات البحث ٢

استخدام المكتبة في البحث	يفترض أن يعرف الباحث دور المكتبة في ما تحويه من كتب ومراجع توفر الأساس النظري والمعرفي لبحثه لذا يتعين عليه معرفة أساسيات هذا الجانب الآتية: خلال عملية البحث العلمي، يرجع الكاتب إلى الكثير من المصادر ذات العلاقة بموضوعه، وخلال ذلك يستعير بعض الأفكار والآراء الواردة، فيبدأ بمناقشتها تأييدا أو رفضا	✓ تصنيف الكتب والمصادر في المكتبات ✓ استخدام فهرس المكتبات ومراكز البحوث والوثائق ✓ تنظيم الكتب والمطبوعات على الرفوف.
المقصود بالاقتباس		
طرق الاقتباس	١-الاقتباس الحرفي(المباشر): ✓ وهو نقل الموضوعات ذات العلاقة بموضوع البحث كما وردت في النص الأصلي لمصدر المعلومات من غير تحريف أو تعديل. ✓ فضلا عن الدقة في اختيار النص ومراعاة انسجام الفقرات مع ما قبلها ، فإنه يجب وضع النص بين علامتي تنصيص، مع عدم الإكثار من هذا النوع من الاقتباس.	الاقتباس إعادة الصياغة الاقتباس الحرفي المباشر التلخيص
	ب-الاقتباس غير المباشر هو نقل المعلومة من مصدرها الأصلي معنى وليس نصا وقد يأخذ أحد الشكلين التاليين: ١-التلخيص ٢-إعادة الصياغة. فضلا عن الدقة في اختيار الفكرة المناسبة ومراعاة انسجام الفقرات مع ما قبلها ، فإنه على الباحث أن يحذر من تحريف المقصود أو أن ينسبه إلى نفسه.	
١-الألقاب العلمية للمؤلفين	يذكر اسم المؤلف في قائمة المراجع والمصادر خاليا من الألقاب العلمية والمهنية، كأن يحذف لقب الأستاذ، الدكتور، المهندس، معالي	ب-أرقام الصفحات التأكد من أرقام الصفحات التي تم أخذ المعلومات منها
التوثيق: قواعد عامة في التوثيق	ج-التكرار في ذكر المصادر ✓ تكرار المصدر بشكل مباشر(عدم وجود مراجع فاصلة): -يشار إليه بالعبارة الآتية:(نفس المصدر،صفحة...) في العربية، وفي حالة الكتابة بالإنجليزية (Ibid,p...) ✓ تكرار المصدر بشكل غير مباشر(وجود مراجع فاصلة): -هنا نستخدم (اسم الكاتب،مصدر سابق،صفحة...)في حالة الإنجليزية وبعد اسم الكاتب ندرج عبارة OP.Cit,pp متبوعة بأرقام الصفحات.	د-اقتباس المعلومات حرفيا أو الاستفادة منها وإعادة ترتيبها ✓ النقل غير الحرفي وإعادة الصياغة الجديدة لا يتم وضع علامة التنصيص(“”)فيهما ✓ في حالة النقل الحرفي توضع هذه العلامة على النص المنقول
	ه-ذكر المصادر في حاشية الصفحات أو في نهاية البحث ✓ يتم ذكر المصادر بطريقتين: ✓ أولاها أن يتم ذكر المصادر أولا بأول كلما وردت في حاشية الصفحة ✓ الثانية، هي أن يتم جمع المصادر في نهاية الفصل أو البحث بدلا من ذكرها في الحواشي.	
قائمة المراجع في آخر البحث	ليس هناك طريقة منهجية موحدة في توثيق المراجع، لكن يتفق الجميع على أن توثيق المراجع يجب أن يشمل: ✓ اسم المؤلف ✓ رقم الطبعة ✓ اسم الكتاب ✓ بلد النشر ✓ دار النشر ✓ سنة النشر	
أمثلة	✓ كتاب بمؤلف واحد: شيخاني،سمير(١٩٩٩)،الموسوعة العلمية،مؤسسة عز الدين للطباعة والنشر،بيروت. ✓ كتاب من أكثر من ثلاثة مؤلفين: الحمداني، موفق وآخرون.(٢٠٠٦).مناهج البحث العلمي،عمان،الأردن،مؤسسة الوراق للنشر والتوزيع.	
توثيق معلومات الدوريات	الدورية هي المجلة التي تحتوي على أبحاث ضمن مجال علمي متخصص، وتحتوي على أكثر من مؤلف، لذا يتم التوثيق لكل مؤلف على حدة. الاسم العائلي للباحث،اسم الباحث الأول،(سنة النشر)، عنوان البحث أو المقالة، اسم الدورية، المجلد(العدد)،الصفحة.	
البحث باستخدام الإنترنت	شبكة الإنترنت والبحث العلمي: ✓ أصبح الإنترنت (الشبكة العنكبوتية العالمية) الشغل الشاغل اليوم للباحثين والعلماء لحاجتهم لتبادل الخبرات والمعلومات البحثية المختلفة ✓ تعد شبكة الانترنت أكبر مزود للمعلومات في العالم في الوقت الحاضر	

✓ يسهل التنقل لمختلف أنواع المعلومات عن طريق التنقل بين الصفحات والملفات المخزنة في مواقع مختلفة، وعبر نظام يسهل على الباحث التشعب من خلال العبارات المفتاحية المرتبطة مع بعضها من أشهر محركات البحث لدينا فوقل ياهو أين ▪ (Http: // www.google.com) ▪ (Http: // www.yahoo.com) ▪ (Http: // www.search.ayna.com)	
هناك العديد من التطبيقات التي يستطيع الباحث استثمارها عبر شبكة الإنترنت منها: ✓ البريد الإلكتروني ✓ خدمات نقل أو تحصيل الوثائق أو الملفات ✓ الدخول إلى مختلف شبكات المعلومات البحثية وفهارس المكتبات ✓ النشر الإلكتروني ✓ تسويق الكتب عبر الشبكة ✓ الجامعات المفتوحة والتعلم عن بعد.	التطبيقات المختلفة للإنترنت
هنالك العديد من الرموز والعلامات المسهلة للبحث على الإنترنت، والتي ينبغي الاستفادة منها، من ذلك مثلا: ✓ علامة التنصيص أو الحصر ("") عندما نريد الكلمة أو الكلمات كما هي بالضبط ✓ علامة الجمع (+) أو كلمة (and)، عندما نريد اشتراط كلمتين عند البحث، مثال ذلك: جدة+الأسماك، وعلامة (-)، في حالة العكس أو الحذف ✓ كما يمكنك وضع كلمة (ppt) مكان كلمة (doc)، إذا كنت تبحث عن ملفات بوربوينت، أو كلمة pdf، إذا كنت تبحث عن ملفات إكروبات	رموز وعلامات وطرق البحث في الإنترنت