



جامعة الدمام  
UNIVERSITY OF DAMMAM

Microsoft®

Live@edu

Live@edu

**تعليمات تنشيط و استخدام البريد الإلكتروني**

مركز تقنية المعلومات – تحويلة 2520 , 2530 بريد إلكتروني : [help@sm.ud.edu.sa](mailto:help@sm.ud.edu.sa)



لتشيط و استخدام حسابك

<https://outlook.com/owa/>

Microsoft  
Outlook Live

Outlook Live

sign in

ادخل اسم المستخدم هنا ( الرقم الجامعي )

Windows Live ID:

xxxxxxxx@sm.ud.edu.sa

ادخل كلمة السر هنا ( رقم السجل المدني )

Password:

\*\*\*\*\*

Forgot your password?

Remember me

Remember my password

اضغط هنا لتسجيل الدخول

Sign in

Not your computer?

Get a single use code to sign in with

©2010 Microsoft | Terms | Privacy

Help Center | Feedback

Microsoft  
Live@edu

مركز تقنية المعلومات – تحويلة 2520 , 2530 بريد إلكتروني : help@sm.ud.edu.sa



## استخدم القوائم لإختيار اللغة و التوقيت

اختيار اللغة

اختيار التوقيت

Microsoft  
Outlook Web App

If you have low vision and use a screen reader or high contrast settings, you can select the check box below to optimize Outlook Web App for this and all subsequent sessions. After you sign in, you can modify this choice at any time using Options.

Use the blind and low vision experience.

Choose the language you want to use.

Language:

Time zone:

Connected to Microsoft Exchange  
© 2009 Microsoft Corporation. All rights reserved.

اضغط هنا لتنفيذ الامر

البريد الإلكتروني  
by Microsoft Outlook Web App

Mail Office Photos More | MSN

Sign out

Options Find Someone

Expand All Newest on Top

Mail

Inbox (0 Items)

New Move Filter View

Search Inbox

Arrange by: Date Newest on Top

There are no items to show in this view.

Mail

Calendar

Contacts

Tasks

Microsoft  
Live@edu

ظهور واجهة المستخدم توضح بانك قد  
قمت بتنشيط البريد الإلكتروني  
و لكنك لم تقم بتنشيط خدمات  
Windows Live

مركز تقنية المعلومات – تحويلة 2520 , 2530 بريد إلكتروني : [help@sm.ud.edu.sa](mailto:help@sm.ud.edu.sa)

البريد الإلكتروني  
by Microsoft Outlook Web App

Mail Office Photos More

Devices  
SkyDrive  
Mobile  
Downloads  
All services

Mail

Inbox (0 Items)

Search Inbox

Arrange by: Date Newest on Top

There are no items to show in this view.

Mail  
Calendar  
Contacts  
Tasks

لتشيط خدمات  
**Windows Live**

إضبط علي القائمة  
**More**

و اختار احد خدمات  
**Windows Live**

مركز تقنية المعلومات – تحويلة 2520 , 2530 بريد إلكتروني : [help@sm.ud.edu.sa](mailto:help@sm.ud.edu.sa)

Microsoft  
Live@edu

Internet Explorer browser window showing a Windows Live account page. The address bar shows <https://account.l...> and the user is identified by [V...](#). The page content includes:

Thank you for using Windows Live.  
To continue, please provide the following information. This information is required to use this Windows Live service. We respect your privacy and will use this information in accordance with our privacy policy.

Review and accept the Agreements  
Clicking **I accept** means that you agree to the Windows Live service agreement and Privacy Statement.

Below the text, there is a diagram illustrating the action: a box containing the text "اضغط هنا" (Click here) with a blue arrow pointing to a button labeled "I accept" next to a "Cancel" button.

Footer text: © 2010 Microsoft Terms Privacy About our ads 2010 جامعة النعمان Mail Help Center Feedback English

لتنشيط خدمات  
**Windows Live**  
اضغط علي  
**I accept**

مركز تقنية المعلومات – تحويلة 2520 , 2530 بريد إلكتروني : [help@sm.ud.edu.sa](mailto:help@sm.ud.edu.sa)

Microsoft  
Live@edu

http://skydrive.live.com/home.aspx?wa= Someone on Windows Live's ...

File Edit View Favorites Tools Help

Mail (0) Office Photos More | MSN

Someone on Windows Live's SkyDrive

اضغط هنا

Documents

My Documents

Favorites

Keep track of your favorite sites. Create a folder for your favorites

Photos

Share photos with anyone. Create a folder for your photos

Search documents and more bing

25.00 GB available out of 25 GB

© 2010 Microsoft Terms Privacy About our ads Report Abuse Code of Conduct 2010 جامعة الدمام Mail Help Center Feedback English

xxxxxxx@sm.ud.edu.sa profile | sign out

العودة إلى البريد الإلكتروني  
اضغط علي  
Mail

عند ظهور هذه الشاشة  
تكون قد قمت بتفعيل خدمات  
Windows Live

مركز تقنية المعلومات – تحويلة 2520 , 2530 بريد إلكتروني : help@sm.ud.edu.sa

Microsoft  
Live@edu

The screenshot shows the Microsoft Outlook Web App interface. At the top, there is a navigation bar with the text "البريد الإلكتروني" (Electronic Mail) and "by Microsoft Outlook Web App". To the right of this bar, there are links for "Mail", "Office", "Photos", "More", and "MSN". A green status indicator is visible in the top right corner, with a blue arrow pointing to it. Below the navigation bar, the main content area is titled "Mail" and shows an "Inbox (0 Items)" view. The inbox is currently empty, with the message "There are no items to show in this view." displayed. On the left side, there is a sidebar with various folders and options, including "Inbox", "Drafts", "Sent Items", "Notes", "Junk E-Mail", "Deleted Items", "Search Folders", "Contact List", and "Other Contacts". At the bottom of the sidebar, there are icons for "Mail", "Calendar", "Contacts", and "Tasks".

عند العودة إلى البريد الإلكتروني  
ستجد أن حالة المستخدم قد تحولت  
للون الأخضر وهذا دليل على تفعيل  
**Web Messenger**

Microsoft  
Live@edu

مركز تقنية المعلومات – تحويلة 2520 , 2530 بريد إلكتروني : help@sm.ud.edu.sa





جامعة الدمام  
UNIVERSITY OF DAMMAM

Microsoft®

Live@edu

مميزات الخدمة الأساسية

Microsoft®  
Live@edu

**Microsoft®**

مركز تقنية المعلومات – تحويلة 2520 , 2530 بريد إلكتروني : [help@sm.ud.edu.sa](mailto:help@sm.ud.edu.sa)

OLSync تسجيل الخروج

البريد الإلكتروني  
بواسطة Microsoft Outlook Web App

عليا الوارد (0 عنصر)

البريد

المفضلة  
عليا الوارد  
Unread Mail  
العناصر المرسله

OLSync  
عليا الوارد  
المسودات  
العناصر المرسله  
ملاحظات  
البريد الإلكتروني العشوائي  
العناصر المحذوفه  
البحث في المجلدات

جهة الاتصالات  
Favorites  
جهات اتصال أخرى  
لا توجد جهات اتصال في هذه الم...  
إضافة جهة اتصال...

البريد  
التقويم  
جهات الاتصال  
المهام

Internet | Protected Mode: On 100%

مركز تقنية المعلومات – تحويلة 2520 , 2530 بريد إلكتروني : help@sm.ud.edu.sa

لانشاء ملفات للصور وتخزينها ومشاركتها مع الاصدقاء اضغط هنا «الصور»

مكان للتخزين يحتوي على 25 جيجا بايت بإمكانك تخزين ما تشاء من صور وملفات وفيديو وروابط تخصك ولديك الحرية بمشاركتها مع الجميع او لفئة معينة .

لاعداد ملفات الاوفيس ( وورد , اكسل , باور بوينت ) اضغط هنا

اضغط على خيار التنزيلات لتحميل برامج مايكروسوفت مجانا وبكل سهولة مثل برنامج الماسنجر الجديد

اضغط هنا لتغيير الحالة من متصل الى احد الحالات التالية

اضغط هنا لانشاء رسالة جديدة

متصل  
مشغول  
بالخارج  
الظهور دون اتصال  
تسجيل الخروج من IM  
فتح صندوق بريد آخر

OLSync - Outlook Web App - Windows Internet Explorer

https://pod51007.outlook.com/owa/?rru=inbox

OLSync - Outlook Web App

OLSync  
تسجيل الخروج

MSN | المزيد | الصور | Office | البريد

البريد الإلكتروني  
Microsoft Outlook Web App بواسطة

عربة الوارد (0 عنصر)

المفضلة  
عربة الوارد  
Unread Mail  
العناصر المرسلة  
OLSync  
عربة الوارد  
المسودات  
العناصر المرسلة  
ملاحظات  
البريد الإلكتروني العشوائي  
العناصر المحنوقة  
البحث في المجلدات  
جهة الاتصالات  
Favorites  
جهات اتصال أخرى  
لا توجد جهات اتصال في هذه المجلدات  
إضافة جهة اتصال...

البريد  
التقويم  
جهات الاتصال  
المهام

التقويم لجدولة المواد  
الدراسية بالوقت و التاريخ  
ووضع المواعيد المهمة

help@sm.ud.edu.sa : مركز تقنية المعلومات – تحويلة 2520 , 2530 بريد إلكتروني

Internet | Protected Mode: On

8:15 AM  
11/28/2010

OLSync - Outlook Web App - Windows Internet Explorer

https://pod51007.outlook.com/owa/?rru=inbox#

OLSync - Outlook Web App

OLSync  
تسجيل الخروج

MSN | المزيد | الصور | Office | البريد

البريد الإلكتروني  
Microsoft Outlook Web App بواسطة

التقويم (نوفمبر 2010)

التقويم

نوفمبر 2010

س ج ن ث ر خ ح س  
06 05 04 03 02 01 31  
13 12 11 10 09 08 07  
20 19 18 17 16 15 14  
27 26 25 24 23 22 21  
04 03 02 01 30 29 28  
11 10 09 08 07 06 05

التقويمات  
التقويم

البريد  
التقويم  
جهات الاتصال  
المهام

اختر طريقة العرض المناسبة لك حيث يعرض التقويم المهام لهذا اليوم أو الاسبوع أو الشهر ...

لمشاركة جدولك مع احد زملائك اضغط هنا

لوضع موعد جديد اضغط هنا

help@sm.ud.edu.sa : مركز تقنية المعلومات – تحويلة 2520 , 2530 بريد إلكتروني

Internet | Protected Mode: On

8:35 AM  
11/28/2010

OLSync - Outlook Web App - Windows Internet Explorer

https://pod51007.outlook.com/owa/?wa=wsignin1.0#

OLSync - Outlook Web App

OLSync  
تسجيل الخروج

MSN | المزيد | الصور | Office | البريد

البريد الإلكتروني  
Microsoft Outlook Web App بواسطة جامعة الامام  
المؤتمنة بنوعيه

العناصر والمهام ذات العلامات (0 عنصر)

إظهار:  
الكل  
نشط  
مؤخر  
مكتمل

المهام  
العناصر والمهام ذات العلامات  
المهام

إظهار:  
البريد  
التقويم  
جهات الاتصال  
المهام

10:52 AM  
11/28/2010

في حال اكمال المهمة اضغط هنا لوضع علامة الانتهاء

لوضع واجب دراسي جديد اضغط هنا (جديد)

لتصنيف المهام المتشابهة بلون محدد

قائمة المهام لوضع الواجبات والابحاث العلمية وجميع متطلبات المادة



جامعة الدمام  
UNIVERSITY OF DAMMAM

Microsoft®

Live@edu

تعليمات تغيير لغة المستخدم

Microsoft  
Live@edu

Microsoft®

مركز تقنية المعلومات – تحويلة 2520 , 2530 بريد إلكتروني : [help@sm.ud.edu.sa](mailto:help@sm.ud.edu.sa)

OLSync - Outlook Web App - Windows Internet Explorer

https://pod51007.outlook.com/owa/?modurl=0

OLSync - Outlook Web App

البريد الإلكتروني  
by Microsoft Outlook Web App

Mail Office Photos More | MSN

OLSync Sign out

Mail

Inbox (0 Items)

Options Find Someone

Expand All Newest on Top

There are no items to show in this view.

اضغط على كلمة (option)

Internet | Protected Mode: On 100%

12:05 PM 11/27/2010

Mail - Outlook Web App - Windows Internet Explorer

https://pod51007.outlook.com/ecp/?rfr=owa

Microsoft Outlook Web App Beta

Select what to manage: Myself

Account  
Organize E-Mail  
**Settings**  
Phone  
Block or Allow

Mail Spelling Calendar General Regional

(regional) ثم اختر كلمة

اضغط على كلمة (settings)

**E-Mail Signature**

**Read Receipts**

Choose how to respond to requests for read receipts.

Ask me before sending a response  
 Always send a response  
 Never send a response

**Reading Pane**

Choose when items should be marked as Read.

Mark the item displayed in the Reading Pane as Read  
Wait 5 seconds before marking the item as Read  
 Mark the item as Read when the selection changes  
 Don't automatically mark items as Read

**Message Format**

Always show Bcc  
 Always show From  
Compose messages in this format: HTML  
Choose message font:  
Tahoma 10 B I U

Sample Text

**Message Options**

**Conversations**

Sort messages in the conversation Reading Pane in this order:

Newest message on top  
 Newest message on bottom

Choose how to sort the messages in List View in an expanded conversation.

Match the sort order of the Reading Pane  
 Show the conversation tree  
 Hide deleted items

Save

© 2009 Microsoft

Internet | Protected Mode: On

12:14 PM 11/27/2010



Regional - Outlook Web App - Windows Internet Explorer

https://pod51007.outlook.com/ecp/?rf=owa

Regional - Outlook Web App

Microsoft  
Outlook Web App  
Beta

OLSync  
Sign out

Select what to manage: Myself

My Mail

Account  
Organize E-Mail

Mail Spelling Calendar General Regional

Settings  
Phone  
Block or Allow

**Regional Settings**

Choose your language, the date and time formats to use, and your time zone.

Language:  
English (United States)

The language you choose will determine the date and time formats below.

Date format: (For example, September 1, 2010 is displayed as follows)  
2010-09-01

Time format:  
01:01 AM - 11:59 PM

Current time zone:  
(GMT+03:00) Kuwait, Riyadh

Save

من هذه القائمة يمكنك اختيار اللغة العربية او اللغة التي تناسبك

ومن هذه القائمة اختر الوقت للمنطقة او الدولة

بعد الانتهاء اضغط ( save )

© 2009 Microsoft

Done

Internet | Protected Mode: On

100%

1:19 PM  
11/27/2010

Outlook Web App - Windows Internet Explorer

https://pod51007.outlook.com/ecp/?rf=owa

Microsoft Outlook Web App Beta

حدد ما تريد إدارته: **نفسى**

حساب  
تنظيم البريد الإلكتروني

إعدادات

الهاتف  
الخط أو السماح

تمت العملية بنجاح يمكنك الآن العودة الى بريدك من هنا (بريدي)

إقليمى  
عام  
التقويم  
التدقيق الإملائى  
البريد

إعدادات إقليمية

اختر اللغة الخاصة بك وتنسيقات الوقت والتاريخ التي تريد استخدامها والمنطقة الزمنية.

اللغة:  
العربية (المملكة العربية السعودية)

سنحدد اللغة التي تختارها وتنسيقات التاريخ والوقت أدناه.

تنسيق التاريخ: (على سبيل المثال، 1 سبتمبر، 2010 المعروض كما يلى)  
2010-09-01

تنسيق الوقت:  
01:01 ص - 11:59 م

المنطقة الزمنية الحالية:  
الرياض (GMT+03:00)

حفظ ✓

© 2009 Microsoft

Done

Internet | Protected Mode: On

100%

1:33 PM  
11/27/2010

# Microsoft®

*Your potential. Our passion.™*



Microsoft®  
Live@edu

**Microsoft®**