

1- الهيكل التنظيمي إطار يبين :

- أ- مهام وحدات التنظيم.
- ب- العلاقات بين وحدات التنظيم.
- ج- روابط الاتصال بين وحدات التنظيم.
- د- جميع ما سبق معا. ←

2- الهيكل التنظيمي الذي لا يتضمن سلطة هو :

- أ- الهيكل المصفوفي.
- ب- الهيكل الرسمي.
- ج- الهيكل غير الرسمي. ←
- د- الهيكل الشبكي.

3- يظهر الهيكل التنظيمي الرسمي في مخطط بياني تسميه:

- أ- مخطط تنظيمي.
- ب- بناء تنظيمي.
- ج- خارطة تنظيمية. ←
- د- مشروع تنظيمي.

4- يعرف التخصص الوظيفي بأنه:

- أ- تحديد المسؤوليات الفردية المرتبطة بوظيفة معينة.
- ب- مستوى تقسيم المهام في المنظمة إلى مكونات أو مهام صغيرة. ←
- ج- تحديد المهام داخل المنظمة.
- د- مدى احترام السلم الوظيفي داخل المنظمة.

5- واحد من الآتي ليس من أسس تجميع الأفراد والوظائف في المنظمة ووضعها في

- أ- الأساس التاريخي. ←
- ب- الأساس الجغرافي.
- ج- الأساس الوظيفي.
- د- أساس الزبائن.

6- نسمي تقسيم المنظمة لقسم الرجال وقسم النساء وقسم الأطفال :

- أ- تقسيم على أساس عملية الانتاج.
- ب- تقسيم على أساس المنتج.
- ج- تقسيم على أساس الزبائن. ←
- د- تقسيم على أساس وظيفي.

7- الهياكل التي تتميز بازدواجية السلطة هي:

- أ- الهياكل الوظيفية.
- ب- الهياكل الشبكية.
- ج- الهياكل المختلفة.
- د- الهياكل المصفوفية. ←

8- تتدفق السلطة باتجاه المستويات الدنيا:

- أ- أفقياً.
- ب- رأسياً. ←

9- يعرف الفرق بين مستوى الأداء المحقق فعلا ومستوى الأداء المستهدف بأنه:

- أ- فجوة الأداء.
- ب- تحليل SWOT.
- ج- انحراف معياري.
- د- قياس الأداء.

10- يعني تفويض السلطة أن :

- أ- ينقل شخص جزء من سلطته إلى شخص في مستوى إداري أدنى.
- ب- ينقل شخص جزء من سلطته إلى شخص في مستوى إداري أعلى.
- ج- ينقل شخص جزء من سلطته إلى شخص في مستوى إداري مساوي.
- د- ينقل شخص جزء من سلطته إلى شخص في أي مستوى إداري.

11- يسمى الجدول الذي قدمه الباحثان (Blake & Mouton) ب:

- أ- الإدارة الشبكية.
- ب- الخارطة التنظيمية.
- ج- الشبكة الادارية.
- د- المخطط التنظيمي.

12- من بين الفروق بين القائد والمدير أن:

- أ- الأهداف يختارها القائد في حين أن المدير يقنع الجماعة بالأهداف.
- ب- المدير يرسم الأهداف في حين أن القائد يطبقها.
- ج- الأهداف يختارها المدير في حين أن القائد يقنع الجماعة بالأهداف.
- د- القائد يرسم الأهداف في حين أن المدير يطبقها.

13- نسمي محاولة تغيير سلوك الأفراد:

- أ- قوة.
- ب- الحافز.
- ج- تأثير.
- د- تمكين.

14- تعرف القيادة الحرة بأنها:

- أ- استشارة المرؤوسين واتخاذ القرار.
- ب- ترك المسؤولية الكاملة للمرؤوسين.
- ج- استبداد القائد برأيه وفرضه بالقوة.
- د- استشارة المرؤوسين مع فرض القرار بالقوة.

15- النظرية التي تعتبر أن القيادة هي نتاج العلاقة بين القائد والمرؤوسين والموقف هو:

- أ- النظرية التفاعلية.
- ب- النظرية الموقفية.
- ج- نظرية المسار الهدف.
- د- النظرية السلوكية.

16- المفكر الذي طور نظرية المسار الهدف هو:

- أ- جوزيف ناي.
- ب- روبرت هاوس.
- ج- ماجد يوسف.

17- السلوك الذي يجني نتائج مرضية يتكرر بحسب:

أ- قانون الأثر.

ب- أثر كرات الثلج.

ج- أثر الرضا.

د- أثر التقليد.

18- تحفيز الفرد يكون من جميع الجوانب بحسب:

أ- المدخل التقليدي.

ب- المدخل المعاصر.

ج- مدخل الموارد البشرية.

د- مدخل العلاقات الانسانية.

19- المدخل الذي يربط الأداء بالمكافأة هو :

أ- مدخل العلاقات الانسانية.

ب- المدخل المعاصر.

ج- مدخل الموارد البشرية.

د- المدخل التقليدي.

20- واحدة من الآتي ليست من نظريات المدخل المعاصر:

أ- نظرية المحتوى.

ب- نظرية السمات.

ج- نظرية العملية.

د- نظرية التعزيز.

21- إن المستوى الأوسط في سلم ماسلو هو:

أ- الحاجة الاجتماعية أو الانتماء.

ب- الأمن والسلامة.

ج- الحاجة للتقدير.

د- حاجات تحقيق الذات.

22- صاحب نظرية التوقع هو:

أ- ماكلاوند.

ب- غروم.

ج- هارزبرغ.

د- ماسلو.

23- يكون الاتصال ذا أداء فعال إذا:

أ- كانت الرسالة واضحة وبتكاليف متدنية.

ب- كانت الرسالة بأدنى تكاليف وأفضل وسائل الاتصال.

ج- كانت الرسالة واضحة كل الوضوح ومفهومة تماما.

د- كانت الرسالة واضحة وبتكاليف مرتفعة.

24- الاتصال الذي يتميز بالسرعة، والفعالية، وسرعة الحصول على التغذية العكسية هو:

أ- الاتصال الرسمي.

ب- الاتصال غير اللفظي.

ج- الاتصال المكتوب.

د- الاتصال الشفوي.

25- تصنف تقارير الأداء ضمن:

- أ- الاتصالات الصاعدة.
- ب- الاتصالات النازلة.
- ج- الاتصالات الأفقية.
- د- الاتصالات غير اللفظية.

26- سلسلة النميمة والغيبة هي نوع من أنواع الاتصال نسميه:

- أ- الاتصالات غير اللفظية.
- ب- الاتصالات العنقودية.
- ج- الاتصال المركزي.
- د- الاتصال اللامركزي.

27- تحديد الأهداف والمعايير من مهام:

- أ- التنظيم.
- ب- الرقابة.
- ج- التخطيط.
- د- التوجيه.

28- الانحراف الايجابي هو حالة يكون فيها:

- أ- الانجاز أقل من المعايير والأهداف.
- ب- الإنجاز أحسن من المعايير والأهداف.
- ج- الإنجاز مطابق للمعايير والأهداف.
- د- كل ما سبق غير صحيح.

29- تعني الإدارة بالاستثناء:

- أ- تصحيح كل الانحرافات والأخطاء.
- ب- تصحيح بعض الانحرافات والأخطاء.
- ج- تصحيح أهم الانحرافات والأخطاء.
- د- تصحيح جل الانحرافات والأخطاء.

30- الرقابة التي تركز على التأكد من صحة المدخلات هي:

- أ- الرقابة الجارية.
- ب- الرقابة أثناء الانجاز.
- ج- الرقابة بعد الانجاز.
- د- الرقابة قبل الانجاز.

31- تعتبر الأسهم المملوكة نوع من:

- أ- التمويل الذاتي طويل الأجل.
- ب- التمويل الذاتي قصير الأجل.
- ج- الاستدانة قصيرة الأجل.
- د- الاستدانة طويلة الأجل.

32- واحدة من الآتي ليس من قوى التغيير الداخلية:

- أ- الرغبة في النمو السريع.
- ب- مستهلكين.
- ج- إيجاد قسم جديد.
- د- إدخال تكنولوجيا جديدة.

33- نسمي الاستجابة التدريجية للأحداث عند وقوعها:

- أ- التغيير المخطط.
- ب- التغيير المتدرج.
- ج- التغيير الطارئ.
- د- التغيير المبرمج.

34- واحدة من الآتي ليست من أسباب مقاومة التغيير:

- أ- المصالح الذاتية الشخصية.
- ب- الرضا النفسي.
- ج- الاختلاف في مستويات الإدراك للمواقف.
- د- ثقافة المنظمة المحافظة.

35- الكلفة العالية وفتح الباب لجهات أخرى لممارسة الضغط من عيوب:

- أ- أسلوب التربية والاتصالات للتقليل من مقاومة التغيير.
- ب- أسلوب المناورة للتقليل من مقاومة التغيير.
- ج- أسلوب المشاركة للتقليل من مقاومة التغيير.
- د- أسلوب المفاوضات للتقليل من مقاومة التغيير.

36- مديرو الإدارة الوسطى هم :

- أ- المسؤولون عن تنفيذ إستراتيجية الإدارة العليا.
- ب- المشرفون على أفراد ليسوا بمديرين.
- ج- قدامى العاملين الفنيين الذي لهم خبرة طويلة.
- د- المسؤولون عن وضع الاستراتيجيات.

37- القدرة على توظيف المعارف والخبرة لأداء مهام معينة هي:

- أ- مهارات إنسانية.
- ب- مهارات ادراكية.
- ج- مهارات تقنية.
- د- مهارات فكرية.

38- العامل رجل اقتصادي يستجيب للحوافز المادية بحسب:

- أ- ماكس فيبر .
- ب- فريدريك تايلور.
- ج- هنري فايول.
- د- التون مايو.

39- هدفت تجارب الوقت والحركة لـ:

- أ- زيادة الانتاجية.
- ب- زيادة الدخل.
- ج- خفض التكاليف.
- د- ترشيد النفقات.

40- السلطة التي تستند لقواعد وإجراءات عمل رسمية هي:

- أ- السلطة الكلاسيكية.
- ب- السلطة البيروقراطية.
- ج- السلطة الكاريزماتية.
- د- سلطة الأمر الواقع.

41- اهتمت تجارب شركة وسترن الكتريك في موقعها بالهاوثورن بدراسة:

- أ- تأثير العوامل المادية والمعنوية على الانتاجية.
- ب- تأثير العوامل المعنوية على الانتاجية.
- ج- تأثير العوامل المادية على الانتاجية.
- د- تأثير الرقابة الصارمة على الانتاجية.

42- المدرسة التي اقترحت تصميم مناصب عمل غير تاييلورية هي :

- أ- المدرسة الكمية.
- ب- المدرسة السلوكية.
- ج- مدرسة الادارة العلمية.
- د- مدرسة العلاقات الانسانية.

43- لا يوجد طريق أو أسلوب مناسب لجميع المنظمات بحسب:

- أ- المدرسة القرارية.
- ب- المدرسة الموقفية.
- ج- المدرسة السلوكية.
- د- مدرسة العلاقات الانسانية.

44- واحدة من الآتي ليس من المدخلات :

- أ- عمال.
- ب- آلات.
- ج- خدمات.
- د- طاقة.

45- نسمي مختلف العوامل التي تنشط فيها المنظمة وترتبط معها بعلاقات تأثير وتأثر ب:

- أ- مجتمع المنظمة.
- ب- قيم المنظمة.
- ج- ثقافة المنظمة.
- د- بيئة المنظمة.

46- واحدة من الآتي ليست من مميزات بيئة المنظمة:

- أ- التعقيد.
- ب- الديناميكية.
- ج- عدم التأكد.
- د- اليقين.

47- واحد من الآتي ليس من مكونات التنوع:

- أ- الجنس.
- ب- الكفاءة.
- ج- العرق.
- د- الدين.

48- يعيش العالم اليوم مرحلة تتشابه فيها العلاقات الاقتصادية الدولية نسميها :

- أ- رأسمالية.
- ب- عولمة.
- ج- تدويل.
- د- اشتراكية.

49- المعايير التي تحكم سلوك الفرد (أو الجماعة) فيما يخص الصواب والخطأ هي:

- أ- أخلاق.
- ب- مسؤولية اجتماعية.
- ج- ثقافة.
- د- قوانين.

50- تسريح العمال قرار أخلاقي إذا كان يخدم مصلحة أكبر عدد من العمال بحسب:

- أ- المدخل الفردي.
- ب- مدخل المنفعة.
- ج- مدخل الحقوق.
- د - مدخل العدالة.

51- يعبر تبجيل الأقارب عن الآخرين في التوظيف على:

- أ- تجانس المصالح.
- ب- التمييز.
- ج- تضارب المصالح.
- د- صلة الرحم.

52- يعتبر الحفاظ على سرية معلومات الزبون :

- أ- سلوك أخلاقي.
- ب- سلوك غير أخلاقي.
- ج- سلوك نفعي.
- د- سلوك اقتصادي.

53- نسمي التشويه المقصود للمنافسين في السوق :

- أ- سلوك استراتيجي.
- ب- سلوك غير أخلاقي.
- ج- استراتيجية تسويقية.
- د- سلوك رشيد.

54- أصحاب المصالح هم:

- أ- الأفراد الذين يتأثرون مباشرة بسلوكيات وجود المنظمة ولهم حصة أو فائدة منها أو من أدائها.
- ب- المجموعات التي تتأثر مباشرة بسلوكيات وجود المنظمة ولها حصة أو فائدة منها أو من أدائها.
- ج- المنظمات التي تتأثر مباشرة بسلوكيات وجود المنظمة ولها حصة أو فائدة منها أو من أدائها.
- د- كل ما سبق معاً.

55- دفن النفايات النووية في الأرض يتعارض مع:

- أ- مبادئ مدرسة العلاقات الانسانية.
- ب- المسؤولية الاجتماعية للمنظمة.
- ج- مدخل المنفعة.
- د- السلوك العقلاني.

56- كل الاستعدادات للمستقبل في المنظمة تدخل في نطاق:

- أ- عملية الرقابة.
- ب- عملية التوجيه.
- ج- عملية التخطيط.
- د- عملية اتخاذ القرار.

57- الخطة هي كشف ب :

- أ- الأهداف المرغوب الوصول إليها.
- ب- الموارد اللازمة.
- ج- البرنامج الزمني للتنفيذ.
- د- جميع ما سبق معا.

58- ترشيد النفقات ووضع ضوابط الاستخدام الأمثل للموارد هو من مزايا:

- أ- وظيفة التنظيم.
- ب- وظيفة التخطيط.
- ج- وظيفة الرقابة.
- د- وظيفة التوجيه.

59- الخطط التشغيلية هي خطط :

- أ- تضعها الادارة العليا وتكون قصيرة الأجل.
- ب- تضعها الادارة الوسطى وتكون متوسطة الأجل.
- ج- تضعها الادارة الدنيا وتكون قصيرة الأجل.
- د- تضعها الادارة الدنيا وتكون متوسطة الأجل.

60- نسمي العبارات العامة التي تحدد فيها المنظمة سبب تواجدها:

- أ- رسالة.
- ب- رؤية.
- ج- خطة.
- د- شعار.

61- واحدة من الآتي ليست من خصائص الأهداف :

- أ- القابلية للقياس بشكل دقيق.
- ب- تثير التحدي لأنها مثالية.
- ج- محددة بفترة زمنية للإنجاز.
- د- الارتباط بالكفاءات.

62- نسمي الأسلوب الذي يقوم على اعتماد أهداف الأقسام والعمال كدليل للعمل في المنظمة:

- أ- تخطيط.
- ب- تخطيط استراتيجي.
- ج- إدارة بالأهداف.
- د- إدارة الجودة الشاملة.

63- واحدة من الآتي ليست من اساليب وأدوات التخطيط:

- أ- التنبؤ.
- ب- السيناريو.
- ج- المقارنات المرجعية.
- د- النمذجة.

64- واحد من الآتي ليس من معايير تصنيف القرارات:

- أ- نوع القرار.
- ب- مستوى اتخاذ القرار.
- ج- آفاق القرار.
- د- متخذو القرار.



65- يطرح ادراك متطلبات القرار:

أ- وجود مشكلة.

ب- وجود مشكلة او فرصة.

ج- وجود فرصة.

د- ولا واحد مما سبق.

66- النموذج الذي يتميز بعدم التأكد ويكون فيه الرشد مقيد هو :

أ- النموذج السياسي.

ب- الهيكل الكلاسيكي.

ج- النموذج السلوكي.

د- النموذج الوظيفي.

67- واحد من الآتي ليس من مناهج اتخاذ القرار:

أ- التفكير العقلاني.

ب- التفكير الحدسي.

ج- التفكير المتعدد الأبعاد.

د- التفكير السلوكي.

68- واحد من الآتي لا يدخل ضمن أنواع القرار الجماعي:

أ- المدير الديمقراطي.

ب- المدير المشارك.

ج- المدير الأوتوقراطي المرن.

د- المدير الأوتوقراطي.

69- فاعلية القرار تعتمد على قدرة المدير على:

أ- فرضه على الجميع.

ب- مشاركة الآخرين في اتخاذ القرار.

ج- اللوائح والأنظمة.

د- النتائج المتوقع منه.

70- نسمي البيانات التي تمت معالجتها لتصبح جاهزة الاستخدام في اتخاذ القرار

أ- معلومات.

ب- نظم معلومات.

ج- مدخلات.

د- مخرجات.