

القيادة الإدارية - الفصل [5]

القيادة التحويلية وإدارة منظمات القرن الحادي والعشرين

أولاً: مقدمة:

- دور القيادة في إدارة التغيير - ديناميكية المنظمات والتطور السريع

ثانياً: عالمية القيادات الادارية ومسؤولياتها في المنظمات الحديثة.

- تبني الثقافة الإدارية العالمية
- التخطيط الإستراتيجي والإدارة الإستراتيجية
- تبني إدارة الجودة الشاملة
- الاستفادة من الأسواق العالمية والتعامل مع البورصات العالمية
- تشغيل العمالة متعددة الجنسيات
- تطوير التكنولوجيا العالمية
- الإلتزام بالمواصفات العالمية والإنتاج بالشروط العالمية.
- التغلب علي القيود والمحددات العالمية.
- مرونة وسرعة التعامل مع البيئة العالمية.
- سرعة تعديل السياسات والإستراتيجيات وفق ديناميكيات البيئة العالمية.

ثالثاً: متغيرات وظروف منظمات القرن 21:

1- التحول إلى اقتصاديات السوق الحر:

- عالمية الإنتاج
- تحول العالم الي خط انتاج واحد ومتكامل
- تخصيص وتقسيم العمل بين الدول
- ظهور سوق عالمي واحد
- العالم قرية تقنية ومعلوماتية صغيرة
- تدفق رؤوس الأموال وانتقالها بسهولة
- ظهور الأستثمارات والتحالفات والتكتلات الدولية

- 2- خصخصة المؤسسات العامة.
- 3- التوقيع علي الإتفاقيات الدولية.
- 4- ثورة تقنية المعلومات والإتصالات.
- 5- تنامي ظاهرة العولمة.
- 6- نمو الشركات متعددة الجنسيات.
- 7- الضغط السكاني والتغيير في هياكل القوي العاملة.

رابعاً: التحديات التي ابرزها متغيرات القرن 21:

- 1- تحدي المنافسة.
- 2- تحدي العولمة.
- 3- تحدي القدرة علي الإستخدام الأمثل للموارد.
- 4- تحدي الجودة الشاملة.
- 5- التحديات التكنولوجية.
- 6- تحدي إتخاذ القرار في عالم متغير.

خامساً: القائد التحويلي وموقفه من التحديات المستقبلية:

يعرف القائد التحويلي هو الذي يرفع من مستوي العاملين لتحقيق الإنجاز والتنمية الذاتية والذي يروج لعملية تنمية وتطوير المجموعات والمنظمات، ويستثير في الأتباع الهمم العالية، والوعي بالقضايا العالمية الرئيسية، وزيادة ثقتهم بأنفسهم.

سادساً: حاجة القائد التحويلي الى التغيير:

- 1- عدم اعتراف القائد الحالي بالحاجة الي التغيير
- 2- تطوير رؤي فكرية خارجية
- 3- زيارة المنظمات المتحولة
- 4- التعامل مع مقاومة التغيير بحكمة

سابعاً: خصائص ومهام القائد التحويلي:**الخصائص:**

- 1- ذو رؤية ورسالة ومعايير عالية.
- 2- ذو شخصية إلهامية.
- 3- مبرر وجوده هو نقل الناس نقلة حضارية.
- 4- مؤثر جداً في الناس.
- 5- يستثير أفكار التابعين وعقولهم.
- 6- التعامل مع الغموض والمواقف المعقدة.
- 7- الوصول بأتباعه إلي تحقيق إنتاجية عالية.
- 8- محب للمخاطر المحسوبة.

المهام:

- 1- إدراك الحاجة إلي التغيير
- 2- صياغة الرؤية والرسالة
- 3- اختيار نموذج التغيير ومساراته
- 4- تكوين الإستراتيجية الجديدة
- 5- تعبئة الالتزام من خلال ثقافة المنظمة
- 6- خلق الحماس لتبني الأفكار والتحمس لها
- 7- ادارة الفترة الانتقالية

ثامناً: عناصر عملية القيادة التحويلية:

- 1- إدارة التنافس
- 2- إدارة التعقيد
- 3- تكييف المنظمة مع التوجه العالمي
- 4- إدارة فرق العمل العالمية
- 5- ادارة المفاجآت وعدم التأكد
- 6- إدارة التعليم والتدريب المستمر

تاسعاً: متطلبات ومهارات بناء القيادات التحويلية:

- 1- الوعي الذاتي والقدرة علي إدارة الذات
- 2- الرؤية المستقبلية المتمركزة حول مستقبل المنظمة
- 3- فهم ديناميكيات الجماعة
- 4- استيعاب متطلبات العولمة
- 5- توفر مهارات التسهيلات وتطوير أساليب الاتصال
- 6- تدريب وتطوير وتحفيز العاملين
- 7- تطوير القدرة علي التعلم عند المنظمة والتطوير الذاتي عند الموظفين