

- ١- الذي يسمح بالاتصال بـ:
  - أ- الارتباط المباشر.
  - ب- الارتباط التشعبي.
  - ج- فهرس الصفحات.
  - د- تداخل الصفحات.

٢- من الأمور التي لا يمكن تغييرها في الرسم من النوعة :smartart

- أ- تغيير لون الظل.
- ب- تغيير عناصره.
- ج- تغيير حجمه.
- د- تغيير نوعه. —

٣- من نظم التشغيل:

- أ- ANSI
- ب- وين رار .winrar
- ج- لينكس .linux
- د- ووركس .works

٤- المسماك هي عبارة عن:

- أ- إعدادات جاهزة خاصة بخلفية الشرائح.
- ب- إعدادات جاهزة خاصة بألوان وخطوط النصوص في الشرائح.
- ج- إعدادات جاهزة خاصة بتنسيق كامل للشرائح.
- د- إعدادات جاهزة لقوالب العروض التقديمية.

٥- البرنامج الذي يقرأ برنامج المصدر ويعالجه سطراً سطراً للتحقق من صحته وتتفيد ميادن:

- أ- المترجم .translator
- ب- المفسر .interpreter
- ج- المصحح .corrector
- د- المنفذ .executer

٦- الأمر البديل للقوائم وأشرطة الأدوات في الإصدارات السابقة لبوربوينت ٢٠٠٧ هو:

- أ- قائمة زر أو فيس.
- ب- شريط التبويبات .ribbon
- ج- مجموعة الأدوات في تبويب الصفحة الرئيسية.
- د- الجزء الذي يعرض مصادرات الشرائح.

٧- ما الأمر غير الصحيح بخصوص شريط أدوات الوصول السريع في بوربوينت:

- أ- يضم الأوامر نادرة الاستخدام.
- ب- يأتي جنب زر أو فيس.
- ج- يكون الشريط مرئي على الدوام.
- د- هو جزء من شريط العنوان.

٨- أي نوع بيانات للحقول يصلح لكتابه ملاحظات:

- أـ .text
- بـ .note →
- جـ .memo
- دـ .OLE

٩- تستعمل الخاصية نص تحقق الصحة validation text لتحديد:

أـ الشرط الذي يجب ان تتحقق القيم لتكون مقبولة.

بـ نص رسالة التنبيه في حال الخطأ بالقيمة المدخلة.

جـ صيغة تتحقق قناع الادخال للقيم.

دـ مثال للقيم التي يجب إدخالها لإظهاره عند طلبه.

١٠- الفرق بين التصفية والاستعلام:

أـ التصفية هي استعلام محدود.

بـ الاستعلام هو تصفية محدودة.

جـ لا يوجد أي علاقة فيما بينهما.

دـ لا فرق بينهما أبداً.

١١- من العلاقات بين الجداول التي تستوجب تعريف جدول ربط junction table هي:

أـ علاقة رأس بأطراف.

بـ علاقة رأس برأس.

جـ علاقة أطراف بأطراف.

دـ لا يوجد هكذا علاقات مع أكرس.

١٢- أي من التالي غير صحيح في بوربوينت:

أـ يمكن إضافة تأثير حركة لأي عنصر تصيي أو كائني في الشريحة.

بـ لا يمكن تحديد تأثير حركة خلال الانتقال بين الشريحة.

جـ يمكن تحديد تأثير حركة لدخول العنصر في الشريحة.

دـ يمكن التحكم بسرعة حركة دخول العناصر مع تأثير الحركة.

١٣- للعمل على التعداد التعداد النقطي نذهب إلى:

أـ التبويب تصميم design ثم مجموعة التقسيط والترقيم bullet and number

بـ تبويب الصفحة الرئيسية home ثم مجموعة التقسيط والترقيم bullet and number

جـ تبويب الصفحة الرئيسية home ثم مجموعة اعداد الصفحة page setup

دـ تبويب الصفحة الرئيسية home ثم مجموعة فقرة paragraph

١٤- عند اختيار الأمر فتح open لفتح عرض تقديمي:

أـ يتم مشاهدة فتح العرض التقديمي المعنى.

بـ يتم فتح مربع الحوار فتح.

جـ يتم فتح عرض تقديمي افتراضي.

دـ يتم فتح آخر عرض التقديمي السابقة.

١٤- أي من التالي خطأ يخصوص حروف الاستكشاف مع الاستعلامات:

- أـ إحلال مكان الرمز \* أي حرف أو مجموعة حروف.
- بـ إحلال مكان الرمز ? حرف واحد فقط من الحروف.
- جـ إحلال مكان الرمز # رقم واحد فقط من الأرقام (من + إلى ٩).
- ـ إحلال مكان الأحرف التي بين <> أي حرف منها فقط وليس كلها دفعه واحدة.

١٥- ليس من أدوات الاتصال بالانترنت:

- أـ بطاقة المودم.
- بـ خط الهاتف.
- ـ حساب مستخدم وندوز.
- دـ مزود خدمة الانترنت.

١٦- مجموعة البيانات المرتبة والمنظمة باسلوب محدد للاستفادة منها لاحقا هي:

- أـ امس البيانات.
- بـ نظم قواعد البيانات.
- ـ جداول البيانات.
- ـ قواعد البيانات.

١٧- لرسم الخطوط الافقية والعامودية بشكل دقيق نقوم خلال رسمها بالضغط على:

- ـ أـ المفتاح ctrl.
- ـ بـ المفتاح shift.
- ـ جـ المفتاح tab.
- ـ دـ المفتاح insert.

١٨- من الأمور التي يمكن إدراجها على الشريحة :

- ـ أـ قصاصة فنية.
- ـ بـ مخطط.
- ـ جـ جدول.

ـ كل الإجابات المذكورة صحيحة.

٢٠- الكائن الذي يستعمل لعرض البيانات فقط بترتيب محدد ثم طباعتها في اكسس

- ـ التقرير report.
- ـ بـ الاستعلام query.
- ـ جـ الجدول table.
- ـ دـ النموذج form.

٢١- عند ربط جدولين فيما بينهما من خلال حقول مماثلة

٢٢- عملية **upload** للبيانات تتم من:

- أ- عميل إلى خادم.
- ب- خادم إلى خادم آخر.
- ج- خادم إلى عميل.
- د- عميل إلى عميل آخر.

٢٣- اللغة التي تستعمل لتصميم موقع الويب هي لغة:

- أ- .uml
- ب- .html
- ج- .http
- د- .ftp

٤- لإدراج رقم الشريحة في أي مكان داخل الشريحة الحالية فقط:

- أ- من خلال مربع حوار رأس وتنبيه الذي يفتحه من التبويب إدراج.
- ب- من خلال الأمر رقم الشريحة من تبويب الصفحة الرئيسية.
- ج- من خلال الأمر رقم الشريحة من المجموعة نص في التبويب إدراج.
- د- لا يمكن إدراج رقم الشريحة على شريحة واحدة فقط.

٢٥- يمكن إجراء بحث دقيق باستخدام الرموز:

- أ- - + - و X
- ب- - / ، و \*
- ج- - + ، و -
- د- " ، " - و \*

٢٦- لتغيير مظهر النص:

- أ- نستعمل الأوامر في مجموعة الخط.
- ب- نستعمل الأوامر في مجموعة الفقرة.
- ج- نستعمل الأوامر في مجموعة التصميم.
- د- نستعمل الأوامر في مجموعة الإدارج.

٢٧- مكان في القرص الصلب يستعمل لتخزين صفحات الويب التي زرتها مؤخراً:

- أ- .cache
- ب- .cookie
- ج- .modem
- د- .cooking

٢٨- أول ما تم إضافة الهيكل البرمجية الثلاثة تتبع وتفرع وتقادمه:

- أ- لغلت التحكم

**٣٧- تحد المعيار مع الاستعلامات :**

- أ- الحقول التي ستنظر في نتيجة الاستعلام .
- ب- الشرط على حقول استعلام .
- ج- الجداول التي يبني عليها الاستعلام .
- د- طريقة ترتيب الحقول في نتيجة الاستعلام .

**٣٨- ليست من وظائف نظم التشغيل:**

- أ- تمكن البرامج التطبيقية من استخدام المعدات .
- ب- إدارة الذاكرة الرئيسية ووحدات التخزين .
- ج- إدارة الملفات وتنظيمها في مجلدات والفهرس وإجراء العمليات عليها .
- د- إعالة البرامج التطبيقية من الوصول للذاكرة المخصصة لها .

**٣٩- لتحديد الصوت المراد تشغيله مع تأثير الحركة لكان ما، بعد فتح جزء حركات مخصصة**

- أ- من القائمة الخاصة بتحديد الصوت .
- ب- لا يمكن تحديد حركة وصوت معاً .
- ج- من خلال مربع حوار تأثيرات الحركة .
- د- من خلال مربع الحوار خيارات التأثير .

**٤٠- لإنشاء شريحة جديدة:**

- أ- من خلال التبويب الرئيس home ثم مجموعة الشرائح .
- ب- من خلال التبويب الرئيس home ثم مجموعة تصميم الشرائح .
- ج- بالنقر في وسط الشريحة الحالية بزر الفارة الأيمن واختيار شريحة جديدة .
- د- من خلال التبويب إدراج insert ثم مجموعة الشرائح .

**٤١- لإدراج نص أو تاريخ في أي مكان على الشريحة نذهب إلى:**

- أ- تبويب الصفحة الرئيسية home ثم مجموعة نص text .
- ب- التبويب إدراج insert ثم مجموعة نص text .
- ج- التبويب تصميم design ثم مجموعة نص text .
- د- النقر بزر الفارة الأيمن على الشريحة واختيار إدراج .

**٤٢- أي طريقة عرض للنموذج يمكن من خلال معاينة البيانات وإجراء تغيير على تصميما**

- أ- طريقة عرض النمذاج .
- ب- طريقة عرض التحليل .
- ج- طريقة عرض التصميم .
- د- طريقة عرض التخطيط .

**٤٣- يمكن الدائرة الخضراء التي تظهر عند النقر على كان من:**

- أ- نفس مكان المكان .

٣٦- الأمر الذي لا يتميز به العنوان البريدي:

- أ- عنوان ما يكتب بأحرف كبيرة.
- ب- عنوان ما يكتب بأحرف صغيرة.
- ج- يحصل الرمز @ بين اسم المستخدم والشركة المزودة لخدمة البريد.
- د- لا يمكن لمزود الخدمة من تعين نفس اسم المستخدم لعدة مشتركين.

٣٧- من التشكيلات الشبكية:

- أ- الشبكة المحلية LAN
- ب- الشبكة الواسعة WAN
- ج- شبكة الانجمة STAR
- د- الشبكة الخلوية MORILLE

٣٨- واجهة البرمجيات الصديقة للمستخدم هي:

- أ- واجهة التخاطب بكلغة الأوامر.
- ب- واجهة المستخدم الرسومية.
- ج- واجهة المستخدم الصوتية.
- د- واجهة التخاطب بالإشارة.

٣٩- أي بروتوكول يستعمل لنقل الملفات من كمبيوتر إلى آخر على شبكة الانترنت:

- أ- URL
- ب- HTTP
- ج- FTP
- د- HTML

٤٠- المقصود بالمراحل الانتقالية للشرايع:

- أ- تحويل نسخ غير نهائية من شرائع العرض التقديسي.
- ب- تحديد طريقة احتفاظ وظهور الشرائع خلال العرض.
- ج- إنشاء شرائع العرض التقديسي على مراحل.
- د- كل الإجابات المذكورة صحيحة.

٤١- الطريقة الأفضل للبحث عن معلومات على الانترنت:

- أ- استعمال مساعدات البحث.
- ب- استعمال محركات البحث.
- ج- البحث بالتنقل من موقع لأخر.
- د- استعمال محركات الواقع.

٤٢- من مكونات نظام الحاسوب:

- أ- المستخدم user
- ب- المبرمج designer
- ج- المدرب trainer

٤٣- تحديد الرقم الذي يبدأ منه ترقيم الشرائط ذهب إلى:

- ـ التبويب تصميم design ثم مجموعة أعداد الصفحة .page setup
- ـ التبويب الصفحة الرئيسية home ثم مجموعة أعداد الصفحة .page setup
- ـ التبويب إدراج insert ثم مجموعة نص text ثم رأس وتنبيه.
- ـ التبويب إدراج insert ثم مجموعة نص text ثم رقم الصفحة.

٤٤- تمكن الدوائر والربعات التي تظهر على أطراف الكائن عند النقر عليه من:

- ـ رؤية الكائن بشكل أفضل.
- ـ ربط الكائن بالشريحة.
- ـ تغيير حجم الكائن.
- ـ تغيير مكان الكائن.

٤٥- من خلال مجموعة الفقرة paragraph لا يمكن تغيير:

- ـ تباعد الأحرف.
- ـ تباعد الأسطر.
- ـ محاداة النص.
- ـ إتجاه الكتابة.

٤٦- الكائن الذي يستعمل لطرح استللة حول البيانات المخزنة في قاعدة البيانات في اكسس هو:

- ـ التقرير report
- ـ الاستعلام query
- ـ الجدول table
- ـ النموذج form

٤٧- الكائن الذي يستعمل لعرض البيانات أو إدخالها في اكسس هو:

- ـ التقرير report
- ـ الاستعلام query
- ـ الجدول table
- ـ النموذج form

٤٨- ملف خاص يخزن تلقائياً في الحاسوب عند زيارة صفحة ويب معين ليسهل لاحقاً عرض الص

- ـ cache
- ـ modem
- ـ cooking

٥٠- لا يمكن استعراض العرض التقديمي بواسطة:

- أ- جهاز عرض الميكروفيلم.
- ب- جهاز عرض الشفافيات.
- ج- شاشة جهاز الحاسوب.
- د- صفحة ويب.

٥١- تكنولوجيا المعلومات عبارة عن:

- أ- مجموعة أفراد تساعد في استقبال المعلومات ومعالجتها وتغزيتها ونقلها بشكل إلكتروني باستخدام الحاسوب.
- ب- مجموعة أدوات تساعد في استقبال المعلومات ومعالجتها وتغزيتها ونقلها بشكل إلكتروني باستخدام الحاسوب.
- ج- مجموعة أدوات تساعد في استقبال المعلومات ومعالجتها وتغزيتها ونقلها بشكل يدوى على استخدام الحاسوب.
- د- مجموعة أفراد تساعد في استقبال المعلومات ومعالجتها وتغزيتها ونقلها بشكل يدوى على استخدام الحاسوب.

٥٢- لتحديد اتجاه الكتبة من اليمين إلى اليسار أو العكس نذهب إلى:

- أ- تبويب الصفحة الرئيسية home ثم المجموعة خط font.
- ب- تبويب الصفحة الرئيسية home ثم المجموعة شرائح slides.
- ج- تبويب الصفحة الرئيسية home ثم المجموعة فقرة paragraph.
- د- تبويب الصفحة الرئيسية home ثم المجموعة إتجاه direction.

٥٣- لتكرار الشريحة نذهب إلى:

- أ- التبويب تصميم design ثم مجموعة التقطيع والتوفيق bullet and number.
- ب- تبويب الصفحة الرئيسية home ثم مجموعة الشرائح ثم القائمة إدراج شريحة.
- ج- تبويب الصفحة الرئيسية home ثم مجموعة للتكرار ثم الأمر شروحة.
- د- تبويب الصفحة الرئيسية home ثم مجموعة فقرة paragraph.

٥٤- لنقل وحذف ونسخ محتوى الشريحة نستعمل الأوامر في:

- أ- تبويب التنسيق design.
- ب- مجموعة التحرير editing.
- ج- مجموعة الحافظة clipboard.
- د- مجموعة النسخ واللصق cut & past.

٥٥- لغات البرمجة التي تستخدم مع قواعد البيانات هي:

- أ- لغات التجميع.
- ب- اللغات عالية المستوى.
- ج- اللغات كافية التوجيه.
- د- مولدات التقارير.

٥٦- يتم إظهار الشرائح على شكل نصي بشكل مت pari لكل الشرائح من خلال:

- أ- التبويب التقسيلي في فلاز الشرائح.
- ب- التبويب التقسيلي في عرض الشرائح.
- ج- التبويب التقسيلي في جزء الشرائح.
- د- تبويب المعاين.

٥٧- لا يقوم به شريط الحالة:

- أ- اختفاء أزرار للتنقل بين طرق عرض العرض التقديمي
- ب- إظهار معلومات عن لون خلفية الشرايع وإعدادات الشرايع
- ج- اختفاء شريط التكبير والتصغير وأظهار نسبة تكبير الشريحة
- د- إظهار معلومات عن العرض التقديمي

٥٨- المعلومات الخاصة بالملحق حيث يمكن طبعها ليتذكرة وهي لا تظهر خلال العرض:

- أ- رأس وتنبيه الشريحة
- ب- خلفية الشريحة
- جـ جزء الملاحظات
- د- المخطط التفصيلي

٥٩- العرض التقديمي المخزن مع الامتداد : pptx

- يمكن فتحه مع بوربوينت الإصدار ٢٠٠٧ فقط
- بـ يمكن فتحه مع بوربوينت الإصدار ٢٠٠٣-٩٧ فقط
- جـ يمكن فتحه مع بوربوينت الإصدار ٢٠٠٣-٩٧ أو ٢٠٠٧
- دـ يمكن فتحه مع أي إصدار لبوربوينت

٦٠- يمكن الدخول للتحديد لون خلفية الشرايع slides background من خلال:

- أ- التبويب تصميم design ثم مجموعة أسلوب الخلفية Background styles
- بـ التبويب تصميم design ثم مجموعة خلفية Background
- جـ التبويب الصفحة الرئيسية home ثم مجموعة خلفية Background
- دـ التبويب إدراج insert ثم مجموعة صيغة الخلفية Format background

٦١- ليس من الاعتبارات الأمنية:

- أ- استعمال التشفير لنقل البيانات الخاصة.
- بـ الشهادات الرقمية للتحديد المواقع الموثقة.
- جـ حماية الأجزاء الخاصة بالمستخدم بكلمة سر.
- الجدار الحديث لحماية شبكات الشركات.

٦٢- يمكن التعديل على حجم الحقل النص في جدول ما من خلال:

- خاصيص الحقول عند عرض تصميم الجدول.
- بـ خاصيص الحقول في عرض ورقة البيانات.
- جـ إدخال القيمة النصية الفعلية للحقل.
- دـ لا يمكن تغيير حجم الحقل النص المحدد على ٢٥٥

٦- كلمة زر أو فيس هي:

- أ- تضم الأداء المستند إلى

٦٤- الكائن الذي يستعمل لتخزين البيانات في اكسس هو:

- أ. التقرير .report
- ب. الاستعلام .query
- ج. الجدول .table
- د. النموذج .form

٦٥- النظام في قواعد البيانات الذي يضمن صحة العلاقة بين سجلات الجداول المرتبطة:

- أ. التكامل المنطقي.
- ب. التكامل المرجعي.
- ج. التكامل التحديدي.
- د. التكامل الإلزامي.

٦٦- أي من التالي لا يظهر في واجهة تصميم الجداول:

- أ. اسم الحقل.
- ب. خصائص الحقل.
- ج. قيمة الحقل.
- د. وصف الحقل.

٦٧- لتغيير خصائص certain من النوع اشكال shapes نذهب إلى:

- أ. تبويب أدوات الرسم .drawing tools
- ب. تبويب أدوات الصورة .picture tools
- ج. تبويب أدوات الجدول .table tools
- د. تبويب أدوات المخطط .chart tools

٦٨- المقصود بمشاركة المعدات والبرمجيات والبيانات بين الأفراد للعمل عليها:

- أ. العمل التوافقي.
- ب. العمل المزمني.
- ج. العمل الاجتماعي.
- د. العمل الجماعي.

٦٩- أي من التالي يصلح ليكون مفتاح اسفلس الطالب:

- أ. اسم الطالب.
- ب. عمر الطالب.
- ج. رقم الطالب.
- د. جنس الطالب.

٧- من حصلت البريد الإلكتروني:

- أ. سرعة التسلیم.
- ب. زهادة الكلفة.
- ج. ارتفاع الملفات.

كل الاجابات المذكورة صحيحة

