المحاضرة الاولى اساسيات تقنيه..

✶ يقصد بها القيام باستخدام الحاسبات و وسائل الاتصال الحديثة للحصول على البيانات لتخزينها ومعالجتها ونقلها بشكل الكتروني.
A. تكنولوجيا المعلومات
B. تكنولوجيا الاتصالات
C. البرمجيات
D. نظم المعلومات

✶ الحاسب الالي ..
A. هو جهاز الكتروني قابل للبرمجة وقادر على تخزين البيانات واسترجاعها ومعالجتها
B. المكونات غير الملموسة من برامج وتطبيقات
C. مصطلح عام يطلق على المعدات والبرامج والانظمه المستخدمة لادارة ومعالجة المعلومات والمحافظة عليها ضمن الشركة أو المؤسسة
D. A&B

✶ جهاز الحاسب الالي هو
A. هو نظام حاسوبي متصل بشبكة حواسيب أي انه عقدة فيها ومتخصص في اداء وظيفة معينة وتلبية الطلبات التي ترده من حواسيب اخرى على الشبكة
B. هو جهاز الكتروني قابل للبرمجة وقادر على تخزين البيانات واسترجاعها ومعالجتها
C. هو جهاز يقوم بتحويل البيانات الرقمية الى بيانات تماثلية والعكس
D. هو جهاز شبكي يتالف من مجموعه من العتاد والبرمجيات يستخدم لربط اثنتين او اكثر من الشبكات الفرعية المختلفة بواسطة الاشارات السلكية واللاسلكية

✶ البرمجيات هي :
A. المكونات الغير ملموسه من برامج وتطبيقات
B. مصطلح عام يطلق على المعدات والبرامج والانظمه المستخدمة لادارة ومعالجة المعلومات والمحافظة عليها ضمن الشركة أو المؤسسة
C. هو جهاز الكتروني قابل للبرمجة وقادر على تخزين البيانات واسترجاعها ومعالجتها
D. هي الجزاء الملموسة من الحاسب اللي مثل المعالج المركزي والذاكرة الرئيسية ولوحة المفاتيح ووحدات التخزين الثانوي

✶ الأجزاء غير الملموسه في الحاسب كالتطبيقات تطلق على :
A. الاجهزه
B. المعدات
C. الوحدات
D. البرمجيات

✶ البرمجيات Software تعتبر من
A. الاجزاء الملموسة في الحاسب الالي من معدات واجهزة
B. الاجزاء الغير ملموسة من برامج وتطبيقات
C. الاجزاء غير الملموسة من معدات واجهزة
D. الاجزاء الملموسة من برامج وتطبيقات

✶ من انواع الحاسبات :
A. الحاسبات العملاقة supercomputers
B. الحاسبات الكبيرة mainframes
C. الحسابات المتوسطة minicomputers
D. كل ما ذكر صحيح

✶ الحاسبات التي تستخدم في توقع الطقس ومراقبة حركة الرياح والضغط لهياكل الطائرة تصنف من ضمن
A. الحاسبات العملاقة supercomputers
B. الحاسبات الكبيرة mainframes
C. الحاسبات المتوسطة minicomputers
D. الحاسبات المصغرة microcomputers

★ الحسابات الشخصيه والحسابات المحموله تصنف ضمن
A. الحسابات العملاقه
B. الحسابات الكبيره
C. الحسابات المتوسطه
D. الحسابات الصغيره

★ وحدة النظام system unit في الحاسبات الشخصية تحتوي
A. اللوحة الام mother board
B. مصدر الطاقة power supply
C. لوحه المفاتيح
D. A&B

★ وحده النظام من مكوناته :
A. الحاسب الالي فقط
B. الحاسب الالي ومعداته
C. لينكس
D. مكروسوفت اوفيس

★ عبارة عن لوحة بلاستيكية تحتوي على مجموعة كبيرة من الدوائر الكهربائية وحيث يتم توصيل وتثبيت معدات الحاسب عليها
A. mother board
B. System box
C. Central Processing Unit
D. power supply

★ الوحدة المسؤولة عن تزويد الحاسب الالي بالتيار الكهربائي
A. mother board
B. System box
C. Central Processing Unit
D. power supply

★ هي المسئولة عن العمل الحاسب وتنفيذ البرنامج
A. وحدة المعالجة المركزية Central Processing Unit
B. المسجلات Registers
C. وحدة الحساب و المنطق Arithmetic and logic unit
D. اللوحة الأم (mother board)

★ وحده المعالجه المركزيه
A. مسؤوله عن عمل الحاسب وتنفيذ البرامج
B. مسؤله عن التصدي للفيروسات
C. عباره عن وحده تخزين للبيانات في الحاسب
D. عباره عن نوع من أنواع البرمجيات المستخدمه

★ وحده المعالجه المركزيه مسؤوله عن :
A. التحكم بالبيانات المحفوظه في الحاسب
B. عمل الحاسب وتنفيذ البرامج
C. تخزين المعلومات في الحاسب
D. مكافحه الفيروسات من اختراق الحاسب

★ وحدة النظام التي تقوم بعملية التفكير والمعالجة والتي تعتبر عقل الحاسب تسمى
A. System box
B. Central Processing Unit
C. mother board
D. Control unit

★ تستعمل لتنفيذ العمليات الحسابية والمنطقية
A. المسجلات registers
B. وحدة الحساب والمنطق arithmetic and logic unit
C. وحدة التحكم control unit
D. اللوحة الام mother board

★ الجزء المسؤول عن اجراء العلميات الحسابية في وحدة المعالجة المركزية :
A. المسجلات Registers
B. وحدة الحساب والمنطق
C. الوحدة الأم
D. وحدة التحكم

★ يستعمل لتخزين البيانات والاوامر المطلوب تنفيذها من المعالج
A. المفسر interpreter
B. المترجم compiler
C. المعالج processor
D. المسجل register

★ Cache memory
A. تستخدم لتخزين البيانات
B. ذاكره سريعه جدا وتستخدم لزياده كفاءه المعالج
C. تستخدم كامتداد للذاكرة
D. وحدة تخزين صغيره

★ ذاكره سريعه وتستخدم لزياده كفاءه المعالج
A. Cache memory
B. Main memory (Real, Physical)
C. Read only memory (Rom)
D. كل ماذكر غير صحيح

★ وحدات التخزين الحاسب : تستخدم لتخزين البيانات والبرامج التي تنفذ حاليا تخزينا موقتا
A. مسجل المعالج
B. وحدات التخزين الثانوي
C. الذاكره الاساسيه
D. ذاكره لايمكن تعديل محتويتها بعد التصنيع

★ لا يمكن التعديل محتوياتها بعد التصنيع وتستعمل للعمليات الخاص ببدء عمل الاجهزة
A. Main memory (Real, Physical)
B. Read only memory (Rom)
C. Cache memory
D. كل ماذكر غير صحيح

★ تستخدم لتخزين البيانات والبرامج تخزينا دائما
A. المسجلات registers
B. الذاكرة الاساسية (الحقيقية، الفيزيائية)
C. وحدات التخزين الثانوي
D. Cache memory

★ الذاكرة التي يمكن تعديل البيانات والبرامج عليها كما انها تعتبر ذاكرة متطايرة هي
A. ذاكرة القراءة Rom
B. ذاكرة الوصول العشوائي RAM
C. الذاكرة الفورية Cache memory
D. الذاكرة التخيلية Virtual memory

★ من وحدات الادخال
A. السماعات
B. الطابعه
C. شاشه عرض
D. المايكرفون

★ من وحدات الادخال للحاسب ..
A. شاشه العرض
B. السماعات
C. الطابعه
D. لوحه المفاتيح

★ من وحدات الاخراج للحاسب ..
A. الطابعه
B. الماسح الضوئي
C. الفاره
D. شاشه اللمس

★ الطابعه يعتبر مثال على
A. وحدات الادخال
B. وحدات الإخراج
C. وحدات التخزين
D. وحدات المعالجه

★ هناك نوعان من البرمجيات هما
A. لغة الاله ولغة التجميع
B. لغة الاله واللغات عالية المستوي
C. مولدات التطبيقات وبرمجيات النظم
D. برمجيات النظم والبرامج التطبيقية

★ من انواع البرمجيات ..
A. لغة التجميع
B. لغة الاله
C. مولدات التطبيقات
D. برمجيات النظم

★ تضم بعض المصطلحات الرمزيه و مثلADD وتتعلق بالآله:
A. لغه التجميع
B. لغه الاله
C. اللغات عاليه المستوي
D. مولدات التطبيقات

★ مفهوم الكبسلة Encapsulation الذي يستخدم في حماية البيانات والتحكيم فيها خارج الاصناف يمثل احد سمات
A. لغات البرمجة كائنية التوجه Object Oriented Languages
B. لغات البرمجة عالية المستوىHigh Level Languages
C. لغات التجميع Assembly Languages
D. لغة الاله Machine Languages

★ ليست من مفاهيم اللغات كائنيه التوجه
A. الوراثه
B. البرمجه الهيكليه
C. الاصناف
D. الكبسله او التغليف

★ المفسرات والمترجمات تعتبر من :
A. البرمجيات التطبيقيه
B. برمجيات النظام
C. برامج واجهه الاستخدام
D. لغه الاله

★ يقوم بتحليل كامل ملف المصدر وتحويله الى ملف هدف يمكن تنفيذه
A- المفسر
B- المترجم
C- المصحح
D- المنفذ

★ يقرا برنامج المصدر تعليمه تلوى الأخرى حيث يتحقق من صحتها ثم تنفيذها مباشرة.
A. المفسر interpreter
B. المترجم compiler
C. المصحح corrector
D. المنفذ executer

★ نظم التشغيل هو ؛
A. عباره عن مجموعه البرامج التي تحكم وتشرف على معدات الحاسب والبرمجيات التطبيقيه المثبته
B. عباره عن برامج تقوم بتنفيذ وظائف محدده ومفده مثل برامج قواعد البيانات
C. عباره عن نظام لنقل البيانات بين نقطتين على الشبكه
D. هي برمجيات تقوم بتحليل واختيار صحه برنامج مكتوب بلغه عاليه المستوى يسمى برنامج المصدر

★ مجموعة البرامج التي تتحكم وتشرف على معدات الحاسب والبرمجيات تسمى
A. لغات البرمجة Programming Languages
B. مترجمات اللغة Compilers Languages
C. البرامج التطبيقية Application Programs
D. نظام التشغيل Operating Systems

★ مجموعة البرامج التي تتحكم وتشرف على معدات الحاسب والبرمجيات التطبيقية المثبتة عليه .

A. نظم التشغيل.
B. نظم المعلومات.
C. البرمجيات.
D. المعدات

★ اي من التالي ليس من نظم التشغيل المعروفة

A. لينيكس
B. ماكينتوش
C. يونيكس
D. ميكروسوفت اوفيس

★ من وظايف نظام التشغيل :

A. اداره الذاكرة الرئيسية ووحدات
B. اداره الملفات وتنظيمها في المجلدات واجراء العمليات فيها
C. توفير واجهه استخدام
D. كل ماسبق صحيح

★ تعتبر من البرامج التطبيقية

A. لغة الاله machine language
B. نظم التشغيل operating systems
C. المترجمات compilers
D. برامج النشر المكتبى desktop publishing

★ مجتمع المعلومات:

A. كل شيء في حياة النسان تأثر بالحاسب.
B. ربط عدة أجهزة (حاسوبية) فيما بينها سلكيا او لا سلكيا.
C. مشاركة المعدات والبرمجيات والبيانات بين افراد المجموعة للعمل عليها معا
D. تقديم الخدمات الحكومية من خلل شبكة النترنت

★ كل شيء في حياه الانسان تأثر بالحاسب يعرف ب :

A. مجتمع الحضاره
B. مجتمع الثقافه
C. مجتمع المعلومات
D. مجتمع المستقبل

★ ربط عده اجهزه (حاسوبيه) فيما بينها سلكيا او لاسلكيا يشير الى مصطلح

A. العمل الجماعي
B. الشبكه الحاسوبيه
C. الحكومه الالكترونيه
D. النظم التشغيليه

★ ليست من شبكات الحاسب

A. Mesh
B. Pan
C. Client server
D. Wan

★ الشبكات التي لا يوجد بها متحكم بالشبكة ولكن يستطيع كل جهاز في الشبكة الاستفادة من موارد الجهاز الاخر سواء المكونات المادية او المكونات البرمجية تسمى :

A. شبكة الخادم server based network
B. الشبكة الواسعة wan
C. شبكة النظير peer to peer network
D. شبكات المدن man

★ اذا تم تصميم شبكة لربط مدن الهفوف والدمام والجبيل والخبر فان هذا النوع من الشبكات

A. MAN
B. LAN
C. WAN
D. NAN

★ ليست من تشكيلات الشبكات؟

A. الشبكة mesh
B. النجمة star
C. الحلقة ring
D. الشبكة الواسعة wan

★ ليست من تشكيلات الشبكات ؟

A. الشبكة mesh
B. النجمة star
C. شبكه العميل الخادم Client server
D. الحلقة ring

★ جميع ماذكر يعتبر من استخدامات الحاسب الالي ماعدا

A. التعليم التدريب الالكتروني
B. التجاره الالكترونيه
C. العمل عن بعد
D. الشراء التقليدي من السوبر ماركت

★ أي من التالي لها علاقه بسريه المعلومات وامنها

A. الخصوصية
B. السرقة والاحتيال
C. الفيروسات والحماية منها
D. كل ماسبق صحيح

★ لا تعتبر من ضمن اقراص الحاسب التي تستخدم في عملية تخزين البيانات

A. الاقراص الصلبة HD
B. الاقراص الرقمية DD
C. الاشرطة المغناطسية MD
D. الاشرطة الرقمية MN

المحاضره الثانيه البوربوينت ..

★ العروض التقديمية هي..
A. مجموعه من الشرائح التي يمكن تصميمها بطريقه احترافيه لتقديم ماده معينه امام الجمهور
B. مجموعه من الشرائح لايمكن تصميمها
C. مجموعه من الارقام
D. مجموعه من الشرائح يمكن تصميمها ولايمكن تقديمها الي الجمهور

★ نستطيع عمل مجموعة من الشرائح التي يمكن تصميمها بطريقة احترافية لتقديم مادة معينة أمام جمهور من خلال :
A. برنامج الأكسس
B. برنامج الأكسل
C. برنامج البوربوينت
D. برنامج الفوتشوب

★ مايكروسوفت بوربوينت مثال على:
A. برنامج إدارة قواعد بيانات.
B. برنامج لمعالجة الكلمات.
C. برنامج لحل العمليات الحسابية.
D. برنامج لعرض العروض التقديمية.

★ ما الذي يحتوي الاوامر الاكثر استخداما:
A. شريط العنوان.
B. شريط التبويبات.
C. قائمة زر وفيس.
D. شريط أدوات الوصول السريع.

★ يتم ادخال المعلومات الخاصة بالمعلق التي لاتظهر للجمهور خلال العرض التقديمي من خلال ..
A. ادوات الوصول السريع
B. شريط العنوان
C. الملاحظات
D. شريط الحالة

★ جزء الملاحظات في العروض التقديمية موجود في طريقة العرض العادي..
A. علي النافذه
B. يسار النافذه
C. اسفل النافذه
D. يمين النافذه

★ برنامج العروض التقديميه : من طرق حفظ العرض التقديمي ..
A. قائمه زر اوفيس – حفظ
B. Ctrl+v
C. Ctrl+x
D. Ctrl+c

★ لامر حفظ save الذي يقوم بحفظ عرض تقديمي ببوربوينت موجود في :
A. تبويب الصفحة الرئيسية home
B. قائمة الزر أوفيس
C. التبويب تصميم design
D. التبويب ادراج insert

★ نقوم بالظغط على ctrl + s من لوحه المفاتيح لبنما نقوم بالعمل على ملف في البوربوينت
A. لحفظ ملف بوربوينت بنفس الاسم الموجود
B. لفتح ملف جديد في البور بوينت
C. لفتح ملف مخزن سابقا في البروبوينت
D. لحذف ملف البور بوينت المعروض

★ نقوم بالظغط على ctrl + s من لوحه المفاتيح لبنما نقوم بالعمل على ملف في البوربوينت
E. لفتح ملف جديد في البور بوينت
F. لاضافه شريحه جديده
G. لحفظ ملف بوربوينت بنفس الاسم الموجود
H. لفتح ملف مخزن سابقا في البروبوينت
I. لحذف شريحه من شرائح العرض في البور بوينت

★ احد الطرق لحفظ ملف بوربوينت بنفس الاسم الموجود
A. الظغط على ctrl + x من لوحه المفاتيح
B. الظغط على ctrl + c من لوحه المفاتيح
C. الظغط على ctrl + a من لوحه المفاتيح
D. الظغط على ctrl + s من لوحه المفاتيح

★ يمكن حفظ العرض التقديمي بصيغه ..عرض غير قابل لتعديل مع الامتداد ..
A. Ppt
B. Pptx
C. Ppsx
D. Txpp

★ كيف حفظ العرض التقديمي بشكل دوري لتمكين من استرجاعه عند حدوث مشكله ..
A. قائمه زر اوفيس ثم حفظ باسم
B. عن طريق خيارات البرنامج من قائمه زر اوفيس
C. من لوحه المفاتيح ctrl+s
D. قائمه زر اوفيس بدون حفظ باسم

★ كيف يمكن فتح برنامج العرض التقديمي والعرض التقديمي معا ..
A. قائمه زر اوفيس ثم فتح
B. النقر مزدوجا على ايقونه ملف عرض التقديمي
C. عن طريق خيارات البرنامج من قائمه زر اوفيس
D. من لوحه المفاتيح + ctrl +a

★ مربع الحوار انشاء عرض تقديمي جديد يتم الوصول اليه عن طريق..
A. الزر اوفيس ثم اختيار جديد
B. مجموعه الادوات في تبويب الصفحه الرئيسيه
C. شريط التبويبات ribbon
D. تبويب الصفحه الرئيسيه home والمجموعه اعداد الصفحه page setup

★ عند اختيار الامر فتح open لفتح عرض تقديمي..
A. يستدعي مربع الحوار فتح
B. يتم مباشره فتح العرض التقديمي المعني
C. يتم فتح عرض تقديمي فارغ
D. يتم فتح اخر عرض تقديمي ثم العمل عليه

★ يتم تعديل مستوي التصغير التكبير للعرض التقديمي من خلال ..
A. الازرار +و-
B. الشريط المخصص لذلك ضمن شريط الحالة
C. التبويبview و zoom
D. كل ماذكر صحيح

★ طريقه العرض العادي NORMAL VIEW
A. تمكن من تصميم العرض التقديمي
B. يظهر الشرائح بشكل مصغر كأيقونات
C. تظهر الشرائح كامل شاشه الحاسب
D. تستعمل خلال العض الفعلي امام الجمهور

★ اي نوع من انواع العرض تمكن من تصميم العرض التقديمي
A. طريقة عرض فارز الشرائح slide sorter View
B. ـطريقة عرض القراءة Reading View
C. ـطريقة العرض العادي Normal View
D. ـطريقة عارض الشرائح silde show

★ طريقه العرض العادي في العروض التقديميه normal viewوهي تعرض ثلاثه عناصر :
A. جزء الشريحه – جزء الملاحظات – جزء يحتوي التبويبين الشرائح والمخطط التفصيلي
B. جزء الشريحه – جزء الملاحظات – جزء فارز الشرائح
C. جزء الشريحه – جزء الملاحظات – جزء عرض الشرائح كامله
D. كل ماذكر غير صحيح

★ طريقه العرض العادي normal view للعروض التقديميه
A. تعرض جزء الشريحه slid pane
B. تظهر الشرائح بشكل مصغر كايقونات
C. تظهر الشرائح علي كامل شاشه الحاسب
D. تظهر كل الشرائح مرتبه في صفحه واحدة

★ من طرق عرض محتوي العروض التقديميه : يظهر الشرائح بشكل مصغر كايقونات
A. طريقه عرض الشرائح
B. طريقه العرض العادي
C. طريقه العرض تصميم
D. طريقه عرض فارز الشرائح

★ طريقه عرض فارز الشرائح slide sorter View
A. تمكين من تصميم العرض التقديمي
B. يظهر الشرائح بشكل مصغر كأيقونات
C. تظهر الشرائح على كامل الشاشه الحاسب
D. تستعمل خلال الهرض االفعلي امام الجمهور

★ عند انشاء عرض تقديمي فارغ: مانوع الشريحه التي يتم انشائها تلقائيا
A. شريحه نقطيه
B. شريحه عنوان
C. شريحه فارغه
D. يفتح مربع حوار ويسال عن نوع الشريحه

★ لإضافه شريحه جديده الذهاب لمكان إضافه الشريحه حيث تضاف بعد الشريحه الحاليه ثم
A. تبويب الصفحه الرئيسيه ..ثم مجموعه شرائح slides .. .ثم الامر new slidesلإضافه الشريحه
B. بالنقر في وسط الشريحه الحاليه بزر الفاره الايمن واختيار شريحه جديده
C. بالنقر مرتين في وسط الشريحه الحاليه
D. من خلال التبويب ادراج insert ثم مجموعه الشرائح ثم الامر شريحه جديده

★ احد الطرق التي تستخدم فتح (شريحة) جديدة في برنامج العرض التقدمي power point
A. الظغط على ctrl + x من لوحه المفاتيح
B. الظغط على ctrl + c من لوحه المفاتيح
C. الظغط على ctrl + n من لوحه المفاتيح
D. الظغط على ctrl + s من لوحه المفاتيح

★ يتم انشاء شريحه عرض تقديمي من خلال
A. تبويب الصفحه الرئيسيه ..ثم مجموعه شرائح slides ...ثم الامر new slidesلإضافه الشريحه
B. بالنقر في وسط الشريحه الحاليه بزر الفاره الايمن واختيار شريحه جديده
C. بالنقر مرتين في وسط الشريحه الحاليه
D. من خلال التبويب ادراج insert ثم مجموعه الشرائح ثم الامر شريحه جديده

★ برنامج العروض التقديميه : تغير تخطيط الشريحه يتم من خلال
A. زر اوفيس ثم اختيار تخطيط الشريحه
B. التبويب home والمجموعه شرائح slides ثم القائمه تخطيط layout
C. زر اوفيس ثم القائمه تخطيط layout
D. كل ماذكر صحيح

★ يوفرها برنامج العروض التقديميه كميزه جاهزه حيث يمكن تطبيقها علي العروض التقديميه حيث تحدد لون – حجم وخط النصوص وغيره ..
A. الراس والتذييل
B. تكرار الشريحه
C. السمات
D. خلفيه الشريحه

★ يمكن تطبيقها علي العروض التقديميه حيث تحدد لون - حجم وخط النصوص ولون الخلفيه
A. الامر styles
B. اعداد الصفحه
C. السمات themes
D. الامر background

★ تسمى الاعدادت المتكاملة الجاهزة الخاصة بتنسيق محدد مثل لون الخط وحجم الخط والخلفية لكافة خصائص الشرائح وتطبيق عليها
A. صفات features
B. سمات themes
C. قوالب templates
D. اعدادات settings

★ ترقيم الشرائح في العروض التقديميه نستخدم
A. خلال الامر slide numbr في المجموعه نص بالتبويب ادراج
B. خلال الامر slide numbr في المجموعه تصميم بالتبويب ادراج
C. من خلال الامر slide numbr في المجموعه نص بالتبويب سمات
D. من خلال الامر slide numbr في المجموعه نص بالتبويب عرض الشرائح

★ لتغيير اتجاه الشريحه في برنامج بوربوينت نتبع الخطوات التاليه

A. التبويب تصميم (design) المجموعه اعداد الصفحه (page setyp) – الامر اتجاه الشريحه (slide orientation)
B. التبويب الصفحه الرئيسيه (Home) – المجموعه اعداد الصفحه (page setup) – الامر اتجاه الشريحه slide orientation)
C. التبويب الصفحه الرئيسيه Home – المجموعه شرائح slides الامر اتجاه الشريحه (slide orientation
D. التبويب تصميم design – المجموعه شرائح slides الامر اتجاه الشريحه (slide orientation

★ برنامج العروض التقديميه : تغير اتجاه الشريحه يتم من خلال

A. التبويب تصميم design والمجموعه اعداد الصفحه page setup والقائمه اتجاه الشريحه slide orientation
B. التبويب عرض والمجموعه اعداد الصفحه page setup والقائمه اتجاه الشريحه slide orientation
C. التبويب محاكاه والمجموعه اعداد الصفحه page setup والقائمه اتجاه الشريحه slide orientation
D. التبويب home ومجموعه اعداد الصفحه page setup والقائمه اتجاه الشريحه slide orientation

★ لترقيم الشرائح في العروض التقديميه نستخدم

A. مربع حوار اعداد الشريحه
B. مربع حوار تصميم الشريحه
C. مربع حوار راس وتذييل header and footer
D. مربع حوار فقره

★ العنصر الأساسي الذي يبني منه العرض التقديمي

A. الوثائق
B. أوراق
C. جدوال
D. شرائح

المحاضره الثالثه بوربوينت ..

★ تغير حجم الخط يمكن اجراؤه من خلال تبويب
A. الصفحه الرئيسيه (هوم) ومجموعه فقره
B. ادراج insert ومجموعه الخط font
C. الصفحه الرئيسيه (هوم) ومجموعه خط font
D. ادراج insert ومجموعه فقره

★ لون النص في العروض التقديمية
A. يتم اختياره من مجموعة الخط font ثم نختار اللون من القائمة المنسدلة الخاصة به
B. يتم اختياره من مربع حوار الخط
C. يمكن اضافة الوان اضافيه غير متوفرة بالقائمة
D. كل ماذكر صحيح

★ برنامج العروض التقديميه : الرمز s في المجموعه الرئيسيه _انماط font يمثل
A. التحول من الاحرف الصغيره للاحرف الكبيرة
والعكس عند العمل باللغه الانجليزيه
B. تغير حجم الخط
C. تظليل الخط
D. تعديل شكل الخط

★ يمكن تغيير حاله الاحرف اللاتينيه بين كبيره وصغيره من خلال تحديد النص المراد تغيير حالته ثم يذهب
A. تبويب الصفحه الرئيسيه HOME ثم مجموعه خط
B. تبويب الصفحه الرئيسيه HOME ثم مجموعه تحرير
C. تبويب الصفحه الرئيسيه HOMEثم مجموعه رسم
D. تبويب الصفحه الرئيسيه HOME ثم مجموعه فقره

★ برنامج العروض التقديميه : الرمز Aa في المجموعه الرئيسيه يمثل _ انماط font يمثل
A. تطبيق تاثيرات الظل علي النص
B. التحويل من الاحرف الصغيره للاحرف الكبيره والعكس عند العمل باللغه الانجليزيه
C. الترتيب
D. السمات

★ مالايمكن اجراؤه من خلال تبويب الصفحه الرئيسيه Home ومجموعه خط : font
A. تغيير حجم الخط
B. تغيير نوع الخط
C. نسخ الخط
D. تغيير لون الخط

★ العروض التقديميه يمكن تغير محاذاه النص من خلال
A. تبويب الصفحه الرئيسيه ثم مجموعه فقره
B. تبويب تصميم design ثم مجموعه التنقيط والترقيم pullet and number
C. تبويب الصفحه الرئيسيه home ثم مجموعه اعداد الصفحه page
D. تبويب home ثم مجموعه اعداد الصفحه page setup

★ من خلال تبويب الصفحه الرئيسيه Home ثم مجموعه فقره paragraph يمكننا :
A. تغيير محاذاه النص
B. تغيير لون الخط
C. ادراج صوره
D. نسخ الخط

★ العروض التقديميه : يمكن تغير اتجاه النص من خلال
A. تبويب الصفحه الرئيسيه ثم فقره الاختيار من المجموعه المنسدله
B. تبويب تصميم design ثم مجموعه التنقيط والترقيمpullet and number
C. تبويب الصفحه الرئيسيه home ثم مجموعه اعداد الصفحه page
D. تبويب home ثم مجموعه اعداد الصفحه page setup

★ يمكن تغير اتجاه النص في برنامج مايكرو سوفت بوربوينت ن خلال
A. تبويب ادراج ثم المجموعه فقره ثم الاختيار من المجموعه المنسدله
B. تبويب الصفحه الرئيسيه ثم مجموعه الخط ثم الاختيار من المجموعه المنسدله
C. تبويب الصفحه الرئيسيه ثم مجموعه فقره ثم الاختيار من المجموعه المنسدله
D. تبويب ادراج ثم المجموعه خط ثم الاختيار من المجموعه المنسدله

★ من خلال مجموعه فقره PARAGRAPH لايمكن تغيير
A. محاذاه النص
B. تباعد الاسطر
C. لون النص
D. تغير اتجاه كتابه النص

★ يمكن العمل على عده مستويات في التنقيط والرقيم من خلال استعمال الازرار الخاصه بذلك او من لوحه المفاتيح حيث يمكن تنقيص المستوى بالظغط على المفتاح ..... شرط ان نكون بدايه السطر
A. TAP
B. SHIFT+TAP
C. ENTER
D. SHIFT + ENTER

★ العروض التقديميه: ادراج قصاصه فنيه يتم من خلال
A. التبويب ادراج ثم مجموعه رسومات توضيحيه iIlustration
B. التبويب ادراج ثم المجموعه صور image
C. التبويب ادراج ثم المجموعه نصوص text
D. التبويب ادارج ثم المجموعه جداول tables

★ لإدراج قصاصة فنية نذهب إلى في العرض التقديمي :
A. التبويب إدراج (insert)>المجموعة شرائح (slides)>الأمر قصاصة فنية (Clipart)
B. التبويب إدراج (insert)>المجموعة فقرة (paragraph)>الأمر قصاصة فنية (clipart)
C. التبويب إدراج (insert)>المجموعات رسومات توضيحية (Illustrations)>الامر قصاصة فنية (clipart)
D. التبويب إدراج (insert)>المجموعة رموز (symbols)>الامر قصاصة فنية (clipart)

★ العروض التقديميه وظيفه الدوائر والمربعات التي تظهر علي اطراف الكائن هي :
A. تسهيل عمليه التظليل للحواف
B. التحويل من مربع الي دائره والعكس
C. تغير حجم الكائن
D. تغير لون الكائن

★ المربعات التي تظهر في اطراف الكائنات التي يتم ادراجها تستعمل لـ
A. تغير حجم الكائن عموديا او افقيا حسب موقع المربع
B. تغير نوع الكائن
C. نقل الكائن لمكان اخر في الشريحه
D. نسخ ولصق الكائن

★ ماهي مهمه الدائرة الخضراء حول الكائن في برنامج العروض التقديميه
A. تغير حجم الكائن بشكل حر
B. تغيير حجم الكائن عموديا وافقيا
C. تلوين محتوي الكائن
D. استدارة الكائن حول نفسه

المحاضره الرابعه بوربوينت ..

★ العروض التقديميه انشاء مخطط عن طريق التبويب ادراج ثم مجموعه
A. الرسومات التوضيحيه illustrations
B. صور image
C. نصوص text
D. جداول tables

★ أي من كائنات العروض الرسومية يتسبب ادراجه في فتح نافذة جديدة لاكسل مع البيانات
A. المخططات الهيكلية smart arts
B. قصاصة فنية clip art
C. المخططات charts
D. صورة من ملف picture

★ تغيير بيانات المخطط
A. تبويب تصميم ..ثم مجموعه بيانات ..ثم تحرير البيانات
B. تبويب تصميم ثم تحرير البيانات ثم مجموعه بيانات
C. من التبويب إدراج Insert ثم مجموعة الرسومات التوضيحية Illustration
D. التبويب إدراج Insert ثم مجموعة الجداول Tables

★ لعروض التقديمية انشاء مخطط هرمي يتم عن طريق
A. التبويب ادراج ثم مجموعه رسومات توضيحيهillustrations ثم clipart
B. التبويب ادراج ثم مجموعه رسومات توضيحية illustrations ثمshapes
C. التبويب ادراج ثم مجموعه رسومات توضيحيةillustrations ثم smart art
D. التويب ادراج ثم مجموعه رسومات توضيحية illustrations ثم chart

★ لانشاء مخطط هيكلي نتبع الخطوات التاليه
A. التبويب ادراج insert > المجموعه شرائح > الامر قصاصه فنيه Clip art
B. التبويب ادراج insert > المجموعه فقره > الامر قصاصه فنيه Clip art
C. التبويب ادراج insert > المجموعه رسومات توضيحيه > الامر smart art
D. التبويب ادراج insert > المجموعه رموز > الامر قصاصه فنيه Clip art

★ تتبع الخطوات التالية التبويب إدراج (insert)>المجموعات رسومات توضيحية (lllustrations)>الامر (smartart) لإنشاء :
A. رسم بياني
B. مخطط هيكلي
C. جدول
D. صورة

★ من خلال تبويب إدراج ومجموعة رسومات توضيحية يمكن أن نعمل:
A. جداول.
B. ترقيم تلقائي.
C. مخطط هيكلي.
D. رأس وتقليل للصفحة.

★ يستعمل لتمثيل بنية التوظيف الهيكل الوظيفي في شركه ما
A. التسلسل الهرمي hierarchy
B. المصفوفة matrix
C. العلاقات relationships
D. صورة picture

★ تستخدم عملية تجميع groupالكائنات الرسومية shapes مع بوربوينت :

A. لتحويلها فعليا إلى كائنا واحدا كصورة لا يمكن ارجاعها لأصلها لاحقا.
B. لربطها وتثبيتها في موقعها بالشريحة كي لا يتم تغير مكانها بالخطا
C. الربط الكائنات معاً للعمل عليها ككائن واحد وتحريكها بسهولة.
D. لترتيبها بشكل محدد فوق بعضها البعض.

المحاضره الخامسه بوربوينت ..

✶ برنامج العروض التقديميه يمكن اضافه تاثيرات حركه الي
A. النصوص فقط
B. الكائنات فقط
C. النصوص والكائنات
D. مقاطع الفيديو

✶ لا ضافة تأثيرات حركة الي نص او كائن
A. نستخدم التبويب تصميم
B. نستخدم التبويب ادراج
C. نستخدم التبويب حركات
D. نستخدم التبويب انتقال

✶ العروض التقديميه اي من الجمل الاتيه صحيح بخصوص تحديد الصوت المراد تشغيله
A. يتم من خلال مربع الحوار خيارات التاثير
B. لايسمح البرنامج باضافه حركه وصوت معا للنص الواحد
C. يسمح البرنامج باضافه حركه وصوت معا للنص الواحد من خلال قائمه تحديد الصوت
D. يسمح البرنامج باضافه حركه وصوت معا للنص الواحد من خلال قائمه تحديد الحركه

✶ نقوم بتحديد النص او الكائن المستهدف ومن ثم نذهب الى التبويب حركات animations ـ المجموعه حركات animations ـ نفتح القائمه المنسدله تحريك Animate:
A. لنقل كائن (نص ، صوره ،،) من مكان الى اخر في الشريحه
B. لتحديد سرعه الانتقال بين الشرائح
C. لتكرار حركه الانتقال على نفس الشريحه
D. لاضافه تأثير مرئي او صوتي الى نص او كائن للتحكم بتدفق المعلومات

✶ يمكن اضافة تاثير مرئي او صوتي الى نص او كائن للتحكم بتدفق المعلومات المعروضة وذلك عن طريق تحديد النص او الكائن المستهدف ومن ثم نذهب الى
A. التبويب إدراج (insert)> المجموعة حركات (animations) > تفتح القائمة المنسدلة تحريك (animate)
B. التبويب حركات (animations) > المجموعة انتقالات (transitions) > تفتح القائمة المنسدلة تحريك (animate)
C. التبويب حركات (animations) > المجموعة حركات (animations) > تفتح القائمة المنسدلة تحريك (animate)
D. التبويب إدراج (insert)> المجموعة انتقالات (transitions) > تفتح القائمة المنسدلة تحريك (animate)

✶ مالايمكن اجراؤه من خلال خصائص التبويب حركات animations ثم المجموعه انتقال الى هذه الشريحه Transition to This Slide
أ- تشغيل صوت مع الانتقال
ب- تطبيق الانتقال على كل الشرائح
ت- تحديد سرعه الانتقال
ث- تكرار حركه الانتقال على نفس الشريحه

✶ ماهو الصحيح بخصوص تطبيقات الحركه علي النص او الكائن
A. القائمه المنسدله تحريك animate تسمح باختيار الحركه المطلوبه
B. يظهر اثر الحركه بعد التطبيق عندما نقوم بالعرض فقط
C. تطبيق الحركات المخصصه يتطلب العمل علي نسخه من اوفيس ٢٠١٣
D. بالنسبه للنصوص فدائما تظهر الفقرات واحده واحده حسب الحركه المطلوبه

✶ برنامج العروض التقديميه ، الامر اعداد الصفحه يتم الوصول اليه عن طريق
A. التبويب تصميم
B. تبويب الصفحه الرئيسيه
C. التبويب ادراج
D. استخدام مفتاح tab

★ اختيار اخفاء الشريحه hide slide من طريقه جزء الشريحه يحدث الاثر التالي علي الشريحه
A. تختفي الشريحه من عنصر جزء الشريحه ويمكن ارجاعها بالنقر مره اخري علي اخفاء الشريحه
B. تختفي الشريحه من عنصر جزء الشريحه ويمكن ارجاعها باختيار ارجاع الشريحه
C. تظهر الشريحه بلون المعتم في عنصر جزء الشريحه ويمكن ارجاعها بالنقر مره اخرى علي اخفاء الشريحه
D. تظهر الشريحه بلون احمر في عنصر جزء الشريحه ويمكن ارجاعها بالنقر مره اخرى علي اخفاء الشريحه

★ يمكن معاينه مختلف ما يمكن طبعه في برنامج البوربوينت من خلال :
A. زر اوفيس /جديد New / معاينه قبل الطباعه Print preview .
B. تبويب إدراج / طباعه Print / معاينه قبل الطباعه Print preview .
C. زر اوفيس / طباعه Print / معاينه قبل الطباعه Print preview .
D. تبويب ادراج / جديد New / معاينه قبل الطباعه Print preview .

★ ما لا يمكن عمله من خلال المعاينة قبل الطباعة:
A. التنقل بين الشرائح.
B. تغيير نوع الخط.
C. تكبير وتصغير المعاينة.
D. تحديد ما تريد طباعته

★ ..... هي عبارة عن نسخة مطبوعة عن العرض التقديمي يمكن أن تحتوي الورقة على عدة شرائح مرتبة افقيا أو عموديا
A. النشرات.
B. الجداول.
C. الشرائح.
D. المخطط الهيكلي

★ يمكننا خلال طريقه عرض الشرائح التي تظهر الشرائح على كامل الشاشه لعرضها من
A. ادراج صوره في العرض
B. الكتابه على العرض كإضافه تعليق
C. حذف صوره من العرض
D. نسخ نص موجود في العرض

المحاضره السادسه اكسس ...

★ البيانات عباره عن :
A. معلومات تم تنظيمها او معالجتها لتحقيق اقصى استفاده منها وهي تدل او تفيد بشيء
B. مجموع ماهو معروف من حقائق ومعلومات في مجال معين
C. هي الأرقام او الحروف او الرموز او الكلمات القابله للمعالجه لواسطه الحاسب ولا تفيد او تدل على شيء
D. هيه مجموعه هائله من البيانات المتعلقه بعضها ببعض حيث يتم تنظيم تخزينها و حيز التخزين والتسريع للوصول للبيانات ويتم استرجاع بياناتها منها للاستفاده

★ البيانات هي
A. النتائج التي تم استخلاصها من معالجه المعلومات
B. مجموعه من الحقائق الخام قد تكون نصوص او ارقام
C. مجموعه من المعلومات المنظمه والمنسقه بطريقه توليفيه مناسبه بحيث تغطي معنى خاص
D. حصيله المعلومات والخبره البشريه وهي تجمع في عقول الافراد من خلال الخبره

★ (خالد) يعتبر مثال على:
A. البيانات.
B. قواعد البيانات.
C. المعلومات
D. المعرفة .

★ تعرف المعلومات بانها ..
A. بيانات تم تنظيمها او معالجتها لتحقيق اقصى استفاده منها وهي تدل او تفيد بشي ما
B. مجموعه ماهو معروف من حقائق ومعلومات في مجال معين
C. هي الارقام او الحروف او الرموز او الكلمات القابله للمعالجه بواسطه الحاسب وهي عباره عن قيم لاتفيد او تدل علي شي
D. هي مجموعه هائه من البيانات المتعلقه بعضها ببعض حيث يتم تنظيم تخزينها والوصول اليها لتقليل حيز التخزين والتسريع بالوصول للبيانات ويتم استرجاع بيانات منها للاستفاده منها

★ ..... هي بيانات تم تنظيمها او معالجتها لتحقيق اقصى استفاده منها وهي تدل أو تفيد بشيء ما :
A. المعلومات
B. البيانات
C. المعرفه
D. الثقافه

★ قواعد البيانات : متوسط اعمار الطلاب لصف معين هي مثال ل
A. مدخلات
B. بيانات
C. معلومات
D. عمليات

★ قواعد البيانات : متوسط درجه الحراره اليوميه لشهر معين هي مثال ل
A. مدخلات
B. بيانات
C. معلومات
D. عمليات

★ اسم دكتور ماده تقنيه المعلومات (محمد) يعتبر مثال علي
A. البيانات
B. قواعد البيانات
C. المعلومات
D. المعرفه

★ تعرف قواعد البيانات بانها ..
A. بيانات تم تنظيمها او معالجتها لتحقيق اقصي استفاده منها وهي تدل او تفيد بشي ما
B. مجموعه ماهو معروف من حقائق ومعلومات في مجال معين
C. هي الارقام او الحروف او الرموز او الكلمات القابله للمعالجه بواسطه الحاسب وهي عباره عن قيم لاتفيد او تدل علي شي
D. هي مجموعه هائله من البيانات المتعلقه بعضها ببعض حيث يتم تنظيم تخزينها والوصول اليها لتقليل حيز التخزين والتسريع بالوصول للبيانات ويتم استرجاع بيانات منها للاستفاده منها

★ عباره عن تجميع وترتيب كميه كبيره من البيانات وعرضها بطريقه تسهل الاستفادة منها
A. البيانات
B. المعلومات
C. المعالجة
D. قواعد البيانات

★ المقصود بنظم اداره قواعد البيانات
A. مجموعه هائله من البيانات المتعلقه بعضها ببعض جيث يتم تنظيم تخزينها والوصول اليها لتقليل حجم التخزين والتسريع بالوصول للبيانات ويتم استرجاع بيانات منها للاستفاده منها
B. النظم البرمجيه التي تسمح بإنشاء قواعد البيانات وتوفر الأدوات الضروريه للوصول الى البيانات وتحديثها والاستفاده منها
C. بيانات تم تنظيها او معالجتها لتحقيق اقصى استفاده منها وهي تدل او تفيد بشيء ما
D. الأرقام او الحروف اوالرموز او الكلمات القابله للمعاجله بواسطه الحاسب

★ النظم البرمجية التي تسمح بإنشاء قواعد البيانات وتوفر الأدوات الضرورية للوصول إلى البيانات وتحديثها والاستفادة منها تسمى بـ:
A. نظم التشغيل
B. نظم العروض التقديمية.
C. نظم إدارة قواعد البيانات.
D. نظم إدارة محركات البحث.

★ مايكروسوفت اكسس مثال على
A. نظام اداره قواعد بيانات
B. نظام لمعالجه الكلمات
C. نظام لحل العمليات الحسابيه
D. نظام لعرض العروض التقديميه

★ أي من الخيارات التاليه لايعتبر من وظائف اداره قواعد البيانات
A. ادخال التعديلات اللازمه على البيانات لتكون صوره ملائمه
B. التصدي للفيروسات القادمه من شبكه الانترنت
C. تصنيف وتنظيم البيانات حيث يسهل استرجاعها في المستقبل
D. تخزين كم هائل من البيانات التي تتجاوز الإمكانيات البشريه

★ يمثل برنامج Access نوع من انواع قواعد البيانات التي تعرف بـ
A. Hierarchy Databases
B. Network Databases
C. Relational Databases
D. Object Oriented Databases

★ اي من الخيارات التاليه لايعتبر من ضمن نماذج قواعد البيانات
A. قواعد البيانات الهيكيله
B. الهرميه
C. الشبكيه
D. العلائقيه

★ أي من الخيارات التالية لا يعتبر من ضمن نماذج قواعد البيانات
A. قواعد البيانات الهيكلية
B. قواعد البيانات الهرمية
C. قواعد البيانات الشبكية
D. قواعد البيانات كائنية التوجه

★ يخزن اكسس البيانات في جداول ثنائيه الابعاد تتألف من
A. سطور واعمده تمثل الاعمده السجلات وتمثل السطور حقول هذه السجلات
B. سطور واعمده تمثل السطور السجلات وتمثل الاعمده حقول هذه السجلات
C. اعمده فقط تمثل السجلات
D. سطور فقط تمثل السجلات

★ في جدول البيانات الطلاب بقاعده البيانات العلائقيه المعلومات الخاصه بطالب معين تخزن في
A. الحقل
B. السجل
C. العمود
D. الصفه

★ ..... حقل ضروري لكل جدول حيث يستخدم للتفريق بين كل السجلات بطريقه فريده لاتحتمل اللبس ويمكن ان لا يكون من صفات الكائن الواقعي الذي يمثل
A. السجل
B. المفتاح الأجنبي
C. الخليه
D. المفتاح الأساسي

★ قواعد البيانات يستخدم للتفريق بين السجلات المختلفه
A. المفتاح الاساسي
B. الحقل الاجنبي
C. الصف الاساسي
D. السجل الرئيسي

★ اي من الخيارات التاليه لايعتبر من ضمن ميزات المفتاح primary key
A. غالبا مايستخدم حقل المفتاح الاساسي لفهرسه الجدول من اجل البحث السريع عن السجلات التي في الجدول
B. يراعي الايحتوي علي عدد كبير من الارقام او الاحرف
C. يسمح بترك قيمه حقل المفتاح الاساسي خاليه
D. لايسمح بتكرار نفس القيم في حقل المفتاح الاساسي

من ميزات الحقل المفتاح أو الرئيسي primary key في قواعد البيانات :
A. يسمح بتكرار نفس القيم له
B. لايسمح بترك قيمة خالية او فارغة
C. لا يستعمل لفهرسة لجداول
D. كل الاجابات المذكورة صحيحة

★ عدد انواع الكائنات المتوفره في برنامج اكسس هي
A. ٤
B. ٥
C. ٦
D. ٧

★ الاستعلامات المتوفره في اكسس ٢٠٠٧
A. تستخدم لعرض البيانات ومن ثم طباعتها وليس لادخالها
B. تضم شفره برمجيه بلفه الفيجوال بيسك لتطبيقات لانجاز مهام لايمكن القيام مع وحدات الماكرو
C. تستعمل لطرح اسئله واسترجاع البيانات في قاعده البيانات يمكن تصفيه البيانات ودمجها من عده جداول
D. تستعمل لتخزين البيانات

★ لانشاء جدول في قاعده البيانات في برنامج مايكروسفت اكسس نذهب الى
A. التبويب انشاء ثم مجموعه جداول
B. التبويب الرئيسيه ثم المجموعه جداول
C. التبويب أدوات قاعده البيانات ثم المجموعه جداول
D. التبويب الرئيسيه ثم المجموعه خط

★ ..... جداول ثنائيه الابعاد تستعمل لتخزين البيانات
A. الجداول
B. التقارير
C. الشرائح
D. الاستعلامات

★ حقل المفتاح الذي يتم اضافته بواسطه اكسس عند انشاء ملف جديد تكون بياناته
A. رقم
B. ترقيم تلقائي
C. نصي
D. مذكره

★ التكامل المرجعي للعلاقات في برنامج Access
A. هي مجموعة هائله من البيانات المتعلقه بعضها ببعض حيث يتم تنظيم تخزينها والوصول اليها لتقليل حيز التخزين والتسريع بالوصول للبيانات ويتم استرجاع بيانات منها للاستفاده منها
B. بيانات تم تنظيمها او معالجتها لتحقيق اقصي استفاده منها وهي تدل او تفيد بشي ما
C. هو احد انظمه قواعد البيانات المستعمله لضمان صحه العلاقات بين السجلات في الجداول ، وضمان عدم انشاء او تعديل او حذف بيانات بطريقه الخطأ
D. هو عبارة عن نظام ادارة قواعد بيانات يستخدم لحفظ البيانات في صور قواعد البيانات المكونة من مجموعة الجداول المنظمة بطريقة معينة

★ ..... هو احد انظمه قواعد البيانات المستعمله لضمان صحه العلاقات بين السجلات في الجداول ، وضمان عدم انشاء او تعديل او حذف بيانات بطريقه الخطأ
A. التكامل التسلسلي للعلاقات في اكسس
B. التكامل الرأسي للعلاقات في اكسس
C. التكامل المرجعي للعلاقات في اكسس
D. التكامل الافقي للعلاقات في اكسس

★ العنصر الاساسي الذي يبني منه ملف أكسس هو:
A. الوثائق documents
B. اوراق sheets
C. جداول tables
D. شرائح slides

المحاضره السابعه اكسس..

★ يستخدم في برنامج اكسس لتخزين الاسماء والعناوين حتي ٢٥٥ رمزا
A. نصي
B. رقمي
C. مذكره
D. كائن

★ عند تصميم قاعدة بيانات ذات محتوى نصي لايتجاوز ١٠٠رمزآ فنختار له حقل نوع بياناته:
A. نص Text
B. مذكرة memo
C. فقرة Paragraph
D. مقال Article

★ عند تصميم قاعده بيانات ذات محتوى نصي يتجاوز ٥٠٠ رمزا فنختار له حقل نوع بياناته
A. نص
B. مذكره
C. فقره
D. مقال

★ حقل ملاحظات حتي ٦٤٠٠٠ رمزا .
A. مذكره
B. ترقيم تلقائي
C. نص
D. رقم

★ نظم اداره قواعد البيانات Microsoft access 2007 نوع البيانات مذكرة يستعمل في
A. حقول الملاحظات حتي 64000 رمز
B. الاسماء والعناوين حتي 255 رمز
C. الارقام 0-9
D. ملفات النصوص المكتوبة ببرامج معالجة النصوص

★ يستخدم لإعطاء قيم عدديه صحيحه بشكل تلقائي
A. ترقيم تلقائي
B. نص
C. مذكره
D. رقم

★ خاصيه نص تحقق الصحه validation text هو :
A. قاعدة التحقق من الصحة
B. رسالة تنبيه في حال وقوع الخطأ بالقيمه المداخلة
C. قناع الادخال
D. مثال للقيم التي يجب ادخالها لاظهاره عند طلبه

★ قناع الادخال Input mask في قاعده البيانات
A. يشير الرقم ٩ الى ان ادخال الرقم اختياري و 0 الرقم اجباري
B. يستخدم لكلمات المرور
C. يشير الرقم ١ الى ان ادخال الرقم اختياري و 0 الرقم اجباري
D. يشير الرقم ٠ الى ان ادخال الرقم اختياري و ١ الرقم اجباري

★ الانتقال بين الحقول عند الادخال في قاعده البيانات يتم باستخدام

A. مفتاح Tab لتقدم للامام و Tab + Shift لرجوع للخلف
B. مفتاح Tab لتقدم للامام و Ctrl + Shift لرجوع للخلف
C. مفتاح التنقل العامه
D. A&B

★ قواعد البيانات Microsoft access رمز حقل المفتاح يظهر عند اختيار

A. طريقه عرض التصميم
B. طريقه عرض ورقه البيانات
C. طريقه عرض الجداول
D. طريقه عرض البيانات

★ من فوائد الفهارس في قواعد البيانات:

A. تسهل دراسة نقاط الضعف والقوة في عمل المؤسسة
B. تسريع عمليات البحث واسترجاع البيانات في الاستعلامات والتقارير.
C. تقليل المساحات المستخدمة.
D. ضمان سرية وأمن البيانات

★ من خلال تبويب الصفحة الرئيسية ثم مجموعة بحث ثم الامر في برنامج اكسس نستطيع:

A. تغيير قيم بيانات في الجدول
B. البحث عن قيم بيانات في الجدول
C. حذف قيم بيانات في الجدول
D. استبدال قيم بيانات في الجدول

المحاضره الثامنه اكسس ..

✶ هو عباره عن حقل في جدول مايكون حقلا رئيسيا في جدول الاكسس
A. السجل
B. المفتاح الاجنبي
C. الخليه
D. مفتاح الجدول

✶ العلاقات بين جداول قواعد البيانات – ماهو صحيح فيما يلي
A. يمكن تكرار نفس القيم للحقل الرئيسي
B. يمكن تكرار نفي القيم للحقل الاجنبي
C. رقم الطالب في ملف الطلاب هي مثال لحقل اجنبي
D. رقم الطالب في ملف الدرجات هو مثال لحقل رئيسي

✶ من مميزات الحقل الاجنبي foreign مع قواعد البيانات
A. يمكن ان تكرر قيمته
B. ويجب ان تكون قيمه متسلسلة
C. يمكن ان تولد قيمة تلقائيا
D. لا يمكن ان تتكرر قيمته

✶ يتم انشاء العلاقات في اكسس من
A. تبويب أدوات قاعده البيانات ...ثم مجموعه اظهار/إخفاء ...ثم الامر
B. تبويب الصفحه الرئيسيه ثم المجموعه فرز
C. تبويب الصفحه الرئيسيه ثم مجموعه فرز ثم متقدم
D. تبويب الصفحه الرئيسيه ثم الشروط ثم الحقول

✶ لأنشاء العلاقات في برنامج Access نذهب الى
A. التبويب ادوات قاعدة البيانات (Database Tools) > المجموعة رموز (symbols) > الامر العلاقات (Relationships)
B. التبويب ادوات قاعدة البيانات (Database Tools) > المجموعة تحليل (Analysis) > الامر العلاقات (Relationships)
C. التبويب انشاء (Create) > المجموعة إظهار / إخفاء (Show/Hide) > الامر العلاقات (Relationships)
D. التبويب ادوات قاعدة البيانات (Database Tools) > المجموعة إظهار / إخفاء (Show/Hide) > الامر العلاقات (Relationships)

✶ التكامل المرجعي للعلاقات في برنامج Access
E. هي مجموعة هائله من البيانات المتعلقه بعضها ببعض حيث يتم تنظيم تخزينها والوصول اليها لتقليل حيز التخزين والتسريع بالوصول للبيانات ويتم استرجاع بيانات منها للاستفاده منها
F. بيانات تم تنظيمها او معالجتها لتحقيق اقصي استفاده منها وهي تدل او تفيد بشي ما
G. هو احد انظمه قواعد البيانات المستعمله لضمان صحه العلاقات بين السجلات في الجداول ، وضمان عدم انشاء او تعديل او حذف بيانات بطريقه الخطأ
H. هو عبارة عن نظام ادارة قواعد بيانات يستخدم لحفظ البيانات في صور قواعد البيانات المكونة من مجموعة الجداول المنظمة بطريقة معينة

✶ ..... تعني ان كل سجل في الجدول الأول يقابله سجل واحد فقط في الجدول الثاني
A. العلاقه رأس برأس
B. العلاقه أطراف باطراف
C. العلاقه رأس باطراف
D. العلاقه اطراف برأس

★ /.....تعني أن كل سجل في الجدول الأول يقابله سجل واحد في الجدول الثاني، وفي المقابل كل سجل في الجدول الثاني يقابله سجل واحد فقط في الجدول الأول.

A. العلاقة راس براس
B. العلاقة أطراف باطراف.
C. العلاقة راس بأطراف.
D. العلاقة أطراف براس

★ العلاقه اطراف بأطراف تعني

A. كل سجل في الجدول الأول يقابله اكثر من سجل في الجدول الثاني وكل سجل في الجدول الثاني يقابله اكثر من سجل في الجدول الأول
B. كل سجل في الجدول الأول يقابله سجل واحد في الجدول الثاني وفي المقابل كل سجل في الجدول الثاني يقابله اكثر من سجل في الجدول الأول
C. كل سجل في الجدول الأول يقابله اكثر من سجل في الجدول الثاني وفي المقابل كل سجل في الجدول الثاني يقابله سجل واحد فقط في الجدول الأول
D. كل سجل في الجدول الأول يقابله سجل واحد في الجدول الثاني وفي المقابل كل سجل في الجدول الثاني يقابله سجل واحد في الجدول الأول

★ ..... تعني ان كل سجل في الجدول الأول يقابله اكثر من سجل في الجدول الثاني وكل سجل في الجدول الثاني يقابله اكثر من سجل في الجدول الأول

A. العلاقه رأس برأس
B. العلاقه أطراف بأطراف
C. العلاقه رأس بأطراف
D. العلاقه اطراف برأس

★ الكائن الذي يستعمل لطرح الاسئله واسترجاع بيانات من قاعده البيانات يسمي

A. استعلام
B. النموذج
C. التقرير
D. البرمجيات

★ الاستعلام في قواعد البيانات

A. لايمكن الاستفسار عن بيانات اكثر من جدول واحد
B. نتيجه الاستعلام تاتي على شكل جدول
C. تشكل جداول لتخزين الدائم الملفات
D. نتيجه الاستعلام تكون ثابته ولاتتغير بتغير قيم السجلات المخزن

★ استعمال رموز الاستكشاف اي من التالي هو نتيجة صحيحة لتطبيق الرمز D{BC}A

A. DXA
B. DBA
C. DBC
D. BCA

★ استعمال رموز الاستكشاف اي من التالي هو نتيجة صحيحة لتطبيق الرمز D{!RST}A

A. Dxa
B. Dsa
C. Dsy
D. Xyz

★ استعمال رموز الاستكشاف اي من التالي هو نتيجة صحيحة لتطبيق الرمز D{!BC}A

A. DXA
B. DBA
C. DBC
D. BCA

★ أي من الخيارات التاليه لاينطبق مع الصيغه s[e-h]w مع معايير الاستعلامات

A. Sew
B. Snw
C. Shw
D. Sfw

★ استعمال رموز الاستكشاف اي من التالي هو نتيجة صحيحة لتطبيق الرمز D{!XYZ}A

A. DXA
B. DBA
C. DBC
D. BCA

★ استعمال رموز الاستكشاف اي من التالي هو نتيجة صحيحة لتطبيق الرمز D{F-J}A

A. DX
B. DBA
C. DBC
D. BCA

★ أي من الخيارات التاليه لاينطبق مع الصيغه a[a-d]f مع معايير الاستعلامات

A. Aaf
B. Adf
C. Aff
D. Acf

هالسؤال : الاجابه من شرح الدكتور في المحاضره ٨

الدقيقه 41:35 وكذلك تم التأكد من الدكتور وكان الرد

تم شرح الفقره كامله وموضح ان اخر فقره لاتنطبق وللتاكيد بيتم تعديل الشريحه للفصول القادمه ..

b[a-c]d : bad ,bbd,bcd,bdd

★ أي من التالي صحيح بخصوص حروف الاستكشاف مع معايير الاستعلامات

A. الرمز * يمثل أي رمز في المجال المحدد
B. الرمز ؟ يحل محل رقم واحد فقط من الارقام (0من والي 9)
C. الرمز # يحل محل رقم واحد فقط من الارقام (0من والي 9)
D. الرمز # يحل محل حرف واحد فقط من الحروف

★ رموز الاستكشافيه مع معايير الاستعلامات : علامه # تعني ..

A. حرف واحد فقط من الحروف الابجديه
B. رقم واحد فقط من الارقام ٠ الى ٩
C. مجموعه حروف
D. رمز واحد فقط

★ رموز الاستكشافيه مع معايير الاستعلامات : علامه ؟ تعني ..

A. حرف واحد فقط من الحروف الابجديه
B. رقم واحد فقط من الارقام ٠ الي ٩
C. مجموعه حروف
D. رمز واحد فقط

★ حروف الاستكشاف مع معاير الاستعلامات علامه or تعني

A. حرف واحد فقط من الحروف
B. رقم واحد فقط من الارقام (٠من الي٩)
C. اي حرف او مجموعه حروف
D. تكون خطا اذا كانت القيمتان المطبق عليهما خطا

★ لإضافه عمليات حسابيه الى الاستعلام نذهب الى

A. من التبويب اداوات الاستعلام ثم التبويب تصميم ثم المجموعه اظهار واخفاء نختار الامر اجماليات totals
B. من التبويب اداوات الاستعلام ثم التبويب تنسيق ثم المجموعه اظهار واخفاء نختار الانر اجماليات totals
C. من التبويب اداوات الاستعلام ثم التبويب تصميم ثم المجموعه بيانات نختار الانر اجماليات totals
D. من التبويب اداوات الاستعلام ثم التبويب تنسيق ثم المجموعه بيانات نختار الانر اجماليات totals

المحاضره التاسعه اكسس ..

★ .... عبارة عن واجهه او نافذة تعرض من خلالها البيانات المخزنة في قاعدة البيانات مع امكانية تحريرها او تعديلها ، كما تستعمل لإدخال بيانات الى قاعدة البيانات

A. النموذج Form
B. التقرير Report
C. الاستعلام Query
D. المايكرو Macro

★ يوفر اكسس عده أنواع من النماذج منها النموذج المنقسم ويقوم

A. بعرض البيانات بطريقه النموذج البسيط في الأعلى وبشكل ورقه بيانات في الأسفل
B. يظهر واجهه يحتوي سجل واحد
C. عناصر متعدده يعرض سجلات متعدده
D. فارغ يستعمل لاضافه العناصر اليه

★ يتم استعمال نوع نموذج منقسم Split Form في برنامج Access من اجل

A. إظهار واجهة تحتوي على سجل واحد
B. عرض البيانات بطريقة النموذج البسيط في الاعلى وبشكل ورقة بيانات في الاسفل
C. عرض سجلات متعددة بشكل ورقة بيانات
D. عرض سجلات متعددة بطريقة عرض تخطيط النموذج

★ يمكن مشاهده البيانات اثناء تغيير التصميم والتحكم في حجم حقول النموذج وتنسيق وتحسين النموذج عن طريق

A. عرض التخطيط
B. عرض النموذج
C. عرض تصميم النموذج
D. عرض تخطيط النموذج

★ يمكن اضافه او حذف سجلات وكذلك تعديل البيانات وفرزها وتصفيتها في اكسس من خلال طريقه :

A. عرض النموذج
B. عرض تصميم النموذج
C. عرض التخطيط
D. عرض بيانات النموذج

★ النماذج forms يمكن اضافه عناصر مثل الصور وتسميات دون رؤيه البيانات

A. عرض التخطيط layout
B. عرض النموذج form
C. عرض تصميم النموذج design view
D. عرض التقرير report view

★ يمكن تعديل تصميم النموذج كاملا وكذلك تغيير خصائص النموذج دون رؤيه البيانات في اكسس من

A. عرض النموذج
B. عرض تصميم النموذج
C. عرض التخطيط
D. عرض بيانات النموذج

المحاضره العاشره اكسس..

✶ لإنشاء تقرير مبسط نذهب الى جزء التنقل Navigation pane وبعد النقر على الجدول او الاستعلام الذي نريد ان ننشئ له تقرير نذهب الى

A. تبويب الصفحة الرئيسية home ومن مجموعة التقارير reports انقر فوق تقرير Report
B. تبويب إنشاء home ومن مجموعة النماذج forms انقر فوق تقرير Report
C. تبويب إنشاء create ومن مجموعة النماذج forms انقر فوق تقرير Report
D. تبويب إنشاء create ومن مجموعة التقارير report انقر فوق تقرير Report

✶ طرق عرض التقارير التحكم في بنيه التقرير يتم بواسطه

A. طريقه عرض التخطيط.
B. طريقه عرض التقرير.
C. طريقه عرض تصميم التقرير.
D. طريقه معاينه قبل الطباعة.

✶ بالإمكان رؤيه المظهر النهائي للتقرير عند طباعته في اكسس من خلال طريقه

A. طريقه عرض التقرير
B. طريقه عرض التخطيط
C. طريقه عرض تصميم التقرير
D. طريقه معاينه قبل الطباعه

✶ أي من الطرق التاليه يبين المظهر النهائي للتقرير عند طباعته في مايكوسوفت اكسس

A. طريقه عرض التخطيط
B. طريقه عرض التقرير
C. طريقه عرض تصميم التقرير
D. طريقه معاينه قبل الطباعه

المحاضره الحادى عشر الانترنت والاتصالات ..

★ النظام العالمي من الشبكات المتصله فيما بينها والتي تعمل وفق مجموعه بروتوكولات TCP/IP لخدمه ملايين المستخدمين ومن اجل تبادل المعلومات وهو شبكه الشبكات المؤلفه من ملايين الشبكات الخاصه والعامه والاكاديميه والتجاريه والحكوميه يطلق :

A. الانترانت
B. الانترنت
C. الاكسترانت
D. المودم

★ الشبكه العالميه العنكبوتيه هي

A. هو نظام مؤلف من وثائق نصيه تشعبيه مرتبطه فيما بينها يتم الوصول لها عبر الانترنت
B. هو نظام عالمي من الشبكات المتصله فيما بينها
C. مرجع يشير الي صفحه او وثيقه
D. طريقه ارسال واستقبال الرسائل الرقميه الكترونيا

★ الشبكة العالمية العنكبوتية World Wide Web – www عبارة عن

A. نظام عالمي من الشبكات المتصلة فيما بينها والتي تعمل وفق مجموعة بروتوكولات TCP/IP لخدمة ملايين المستخدمين ومن اجل تبادل المعلومات
B. شبكة خاصة بمؤسسة تستعمل معايير خاصة لتمكين الموظفين من الوصول الى ومشاركة المعلومات باستخدام تكنولوجيا النشر عبر الويب
C. هو نظام مؤلف من وثائق نصية تشعبية hypertext مرتبطة فيما بينها يتم الوصول اليها عبر الانترنت
D. شبكة مكونة من مجموعة شبكات انترانت ترتبط ببعضها وتحافظ على خصوصية كل شبكة

★ هو طريقه لإرسال واستقبال الرسائل الرقميه الكترونيا عبر خطوط الاتصال بشبكه الانترنت وعلى جميع مستوى انحاء العالم بسرعه هائله وكلفه قليله

A. البريد الالكتروني
B. الشبكه العالميه العنكبوتيه
C. الانترنت
D. المتصفح

★ بروتوكول يستعمل للدخول علي المواقع التي تحتاج لدرجه امان عالية مثل المواقع العامة

A. http
B. ftp
C. tcp/ip
D. https

★ هو بوتوكول مستخدم في نقل الملفات بين حواسيب الشبكه والانترنت

A. بروتوكول ftp
B. التحميل
C. الرفع
D. لغه HTML

★ برتوكول ftp

A. هو نظام نقل مواد الانترنت عبر الشبكه العنكبوتيه الويب
B. هو مجموعه بروتوكلات التي تمكن الكمبيوترات من الاتصال
C. هو برتوكول معتم بمراقبه وحل مشاكل الشبكه
D. هو البروتوكول المستخدم في نقل الملفات بين حواسيب الشبكه والانترنت

★ هو عمليه ارسال البيانات او الملفات من الحاسب الخادم البعيد الى الحاسب المستخدم او العميل
A. التحميل
B. برتوكول
C. الرفع
D. لغه HTML
أو
A. الرفع upload
B. التحميل download
C. التحويل conversion
D. التسليم delivery

★ عملية ارسال البيانات او الملفات من حاسب المستخدم الى حاسب خادم بعيد
A. الرفع upload
B. التحميل download
C. التحويل conversion
D. المراسلة الفورية

★ ماهو المقصود بعرض المصدر sourcc في متصفح الويب
A. عرض المصدر الذي تستعرض منه الصفحة
B. يعرض بيانات عن مدي صدقية مصدر المعلومات
C. يعرض الصفحة بلغه html على سبيل المثال
D. يعرض بيانات عن متصفح الويب المستخدم

★ ملف نصي خاص يتم انشاؤه تلقائيا من قبل برنامج متصفح وتخزينه في جهاز المستخدم
A. صفحه البداية
B. موقع الويب
C. المخبأcache
D. الكعكةcookie

★ الكعكه Cookie هو
A. ملف نصي خاص يتم إنشاؤه تلقائيا من قبل برنامج متصفح الانترنت وتخزينه في حاسب المستخدم
B. هو مرجع يشير الى صفحه او وثيقه وبشكل طريقه للربط بين صفحات الويب
C. احد مكونات الحاسوب التي تقوم بتفسير العمليات ومعالجه البيانات
D. هو مكان القرص الصلب يتم استخدامه لتخزين صفحات ويب التي تمت زيارتها مؤخرا

★ المخبأ هو :
A. مكان في القرص الصلب يتم استخدامه لتخزين صفحات الويب
B. ملف نصي حاص يتم انشاوه تلقائيا من قبل برنامج متصفح
C. لغه البرمجه المستخدمه
D. عمليه ارسال البيانات او الملفات من حاسب المستخدم الي حاسب الخادم بعيد

★ ..... هو مكان في القرص الصلب يتم استخدامه لتخزين صفحات الويب التي تم زيارتها مؤخرا :
A. الذاكره المؤقته
B. المخبأ Cache
C. الذاكره الدائمه
D. الفلاش مومري

★ ماهو اسم الجهاز الذي يتصل بالحاسب من جهه وبخط الهاتف من جهه أخرى حيث يقوم بتسجيل البيانات الرقميه الخارجه من الحاسب الى صيغه تناظريه

A. الخادم
B. المودم
C. وحده التحكم
D. وحده المعالجه

★ ما هو اسم الجهاز الذي يتصل بالحاسب من جهة وبخط الهاتف من جهة اخرى حيث يقوم بتحويل البيانات الرقمية الخارجة من الحاسب الى صيغة تناظرية يمكن نقلها عبر خط الهاتف وكما يستقبل البيانات الواردة من خط الهاتف ويحولها الى بيانات رقمية ليدخلها في الجهاز:

A. الخادم server
B. المودم modem
C. وحدة التحكم Control unit
D. وحدة المعالجة processing unit

★ عبارة عن جهاز يتصل بالحاسب من جهة وبخط الهاتف من جهة اخرى حيث يقوم بتحويل البيانات الرقمية الخارجة من الحاسب الى صيغة تناظرية يمكن نقلها عبر خط الهاتف

A. الخادم server
B. المودم modem
C. الزبون client
D. المستعرض browser

★ القوائم البريدية mailing list عبارة عن

A. مجموعة من الاسماء وعناوين البريد االكتروني يتم استخدامها من قبل فرد او مؤسسة لارسال رساله الى مجموعه من المستفيدين
B. غرف مجازية على شبكة الانترنت لإلتقاء المستخدمين من جميع انحاء العالم للتحدث (كتابة) مع بعضهم حول مواضيع مشتركة
C. لوحة اعلانية حاسوبية تحتوي على رسائل في موضوعات مختلفة حيث يمكن للمشاركين بين الرسائل لقراءة هذه الرسائل والاجابة عليها
D. نوع من مواقع الانترنت حيث تكون كصحيفة مصغرة يحرر فيها مدون او اكثر

★ المؤتمرات عبر الانترنت التي تتيح للافراد عقد اجتماعات في الوقت نفسه ، كما يستعمل في التعليم عن بعد كاللقاءات المباشره التي نقوم بها تسمى بـ

A. المؤتمرات الغير متزامنه
B. المؤتمرات المباشره
C. المؤتمرات المتزامنه
D. المؤتمرات المتلازمه

★ تتمتع بالقدره على معرفه اذا كان المراد الاتصال به متصل بالانترنت للتراسل بشكل فوري

A. المراسله الفوريه
B. اللوحات الاخباريه
C. القوائم البريديه
D. غرف المحادثه

★ احدى طرق التواصل عبر الانترنت بالقدرة على معرفة اذا كان المراد االتصال به متصل بالانترنت للتراسل معه مباشرة تسمى بـ

A. المؤتمرات عبر الانترنت
B. غرف المحادثة
C. المراسلة الفورية
D. البريد الالكتروني

★ المدونات الالكترونيه عباره عن

A. مجموعه من الأسماء وعناوين البريد الالكتروني يتم استخدامها من قبل فرد او مؤسسه لارسال مجموعه من المستفيدين
B. غرف مجازيه على شبكه الانترنت لالتقاء المستخدمين من جميع انحاء العالم
C. لوحه اعلاميه اسوبيه تحتوي على رسائل في موضوعات مختلفه
D. نوع من مواقع الانترنت حيث تكون كصحيفه مصغره يحرر فيها مدون او اكثر

★ المدونات blogs هي عبارة عن مواقع على الانترنت

A. تستخدمها الشركات لمنشوراتها التعميمية
B. مثل الصحف المصغرة تنشر فيها مداخلات
C. تستخدم لأهداف تعليمية
D. مثل النشرات الاخبارية /

المحاضره الثاني عشر الانترنت والاتصالات

★ كل مصدر على الانترنت له عنوانه الخاص به حيث تعرف هذه العناوين بالاسم ..
A. DNS
B. URL
C. SDN
D. TLDN

★ كل مصدر على الانترنت له عنوانه الخاص به حيث تعرف هذه العناوين بالاسم
A. Domain Name System – DNSH
B. Uniform Resource Locator – URL
C. Sud Domain Name – SDN
D. Top Level Domain Name – TLDN

★ القسم الاول من عنوان الانترنت يمثل
A. برتوكول.
B. اسم الشركة.
C. البلد
D. مجال الاسماء

★ هناك نظام تسمية ذات هيكلية هرمية مبني تدريجيا في قاعدة بيانات موزعة من اجل الحاسبات ومصادر الانترنت والشبكات الخاصة حيث يربط المعلومات المختلفة بمجالات الاسماء المعنية لكل من الكيانات المشاركة يعرف باسم
A. Domain Name System – DNS
B. Uniform Resource Locator – URL
C. Sud Domain Name – SDN
D. Top Level Domain Name – TLDN

★ الرمز الذي يمثل هيئه حكوميه
A. GOV
B. MIL
C. EDU
D. US

★ يوجد في عنوان الويب ثلاث حروف تشير الى ان الموقع عباره عن جهه حكوميه وهي :
A. Edu
B. Org
C. Gov
D. Com

★ هو عمليه تحويل البيانات من صيغه مفهومه الى صيغه غير مقروءه وغير مفهومة هي :
A. التشفير
B. فك التشفير
C. احتيال
D. شهادات الرقميه
أو
A. التشفير encrypting
B. فك التشفير decryption
C. التوقيع الرقمي digital signature
D. الشهادة الرقمية digital certificate

★ عبارة عن برمجيات من عدة انواع تسبب مشاكل امنية لمستخدمي الانترنت والحاسبات عموما
A. البرامج الضارة malware
B. برامج التجسس spyware
C. برامج الاحتيال fraud
D. الفيروسات viruses

★ أي من الخيارات التاليه يعتبر وسيله لحمايه الحاسبات من الفيروسات
A. تنصيب برنامج مضاد للفيروسات
B. تحميل أي شيء من مواقع غير موثوقه
C. عدم الانتباه للرسائل البريديه المشبوهه
D. التحميل من مواقع غير موثوقه

★ ليس من أساليب الحمايه من الفيروسات
A. تحميل أي شي من مواقع غير موثوقه
B. تنصيب برنامج مضاد للفيروسات
C. عدم تحميل اي شي من مواقع غير موثوقه
D. B&C

★ هناك برامج تلحق اضراره باجهزة الحاسوب المتصلة بشبكة الانترنت دون علم المستخدم او رغبته تعرف باسم
A. البرامج الضارة
B. برامج التجسس
C. الفيروسات
D. برامج المراقبة

★ هناك برامج تلحق اضرار بأجهره الحاسوب المتصله بشبكه الانترنت دون علم المستخدم وعدم رغبته تعرف باسم
A. البرامج الضاره
B. برامج تجسس
C. الفيروسات
D. برامج المراقبه

★ هي برامج حاسوبيه تثبت خلسه على اجهزه الحاسوب للتجسس
A. برامج تجسس
B. البرامج الضاره
C. الحمايه الاسره
D. تشفير

★ هناك برامج حاسوبية تثبت خلسة على اجهزة الحاسوب للتجسس على المستخدمين ، وتراقب هذه البرامج سلوك المستخدمين وتجمع مختلف المعلومات الشخصية تعرف باسم
A. البرامج الضارة
B. برامج التجسس
C. الفيروسات
D. برامج المراقبة

المحاضره الثالثه عشر الانترنت والاتصالات..

★ محركات البحث من نوع meta search
A. تستخدم الاشخاص لتصنيف المواقع
B. تكتشف المواقع تلقائيا
C. ترسل طلب البحث الي محركات البحث الاخرى
D. تستخدم الذكاء الاصطناعي للوصول للموقع

★ الطريقة الافضل للبحث عن معلومات على الانترنت:
A. استخدام محركات المواقع.
B. استعمال محركات البحث.
C. استخدام المواقع المهمة على الانترنت.
D. استخدام الروابط التشعبية في المواقع. .

★ للبحث في المحركات البحث عن صفحات تحتوي جمله كامله كما هي مكتوبه حرفيا نستخدم
A. الرمز –
B. الرمز+
C. علامات التنصيص الزوجيه " "
D. الرمز ؟

★ للبحث في محركات البحث عن صفحات تحتوي جمله كامله كما هي مكتوبه حرفيا تستخدم :
A. الرمز +
B. الرمز –
C. علامه التنصيص الزوجيه " "
D. الرمز ؟

★ للبحث عن معلومه في احد محركات البحث بالانترنت نضع علامات التنصيص الزوجيه التاليه (" ")
A. للبحث عن صفحات تحتوي على كل الكلمات المذكوره معا
B. لتوسيع دائره البحث
C. للبحث عن صفحات تحتوي جمله كامله كما هيث مكتوبه بين علامتي التنصيص
D. جميع ماذكر خاطئ

★ في محركات البحث نقوم باستخدام علامات التنصيص الزوجية " " للبحث عن:
A. ١-صفحات تحتوي جملة كاملة كما هي مكتوبة حرفيا.
B. ٢-صفحات يحتوي جمل غير مذكورة بين علامات التنصيص.
C. ٣- صفحات تحتوي على أحد الكلمات المكتوبة بين علامات التنصيص.
D. -صفحات لا تحتوي على الجملة كاملة كما هي مكتوبة حرفيا

★ يمكن حفظ الويب بصيغه Web page complete وذلك لـ
A. تخزين الصفحه بجميع محتوياتها في ملف واحد لارسالها عبر البريد الالكتروني
B. تخزين النصوص فقط دون الصور والصوتيات والفيدوهات
C. تخزين النصوص فقط لكن دون أي تنسيق ويمكن فتحه باي محرر نص عادي
D. تخزين الصفحه كما هي حيث ينشئ مجلد خاص بالصور الموجوده بالصفحه

★ حفظ صفحات الويب بصيغه Web Archive single file وذلك ل:
A. تخزين النصوص فقط دون الصور والصوتيات والفيديوهات
B. تخزين النصوص فقط لكن دون أي تنسيق ويمكن فتحه بأي محرر نص عادي.
C. تخزين الصفحة بجميع محتوياتها في ملف واحد لإرسالها عبر البريد الإلكتروني.
D. تخزين الصفحة كما هي حيث ينشئ مجلد خاص بالصور الموجودة بالصفحة.

✶ يمكن حفظ صفحات الويب بصيغه WEP PAGE HTML وذلك لـ

A. تخزين الصفحه بجميع محتوياتها في ملف واحد لارسالها عبر البريد
B. تخزين النصوص فقط لكن بدون تنسيق
C. تخزين النصوص فقط دون الصور والصوتيات والفيديوهات
D. لتخزين الصفحه كما هي

المحاضره الرابعه عشر الانترنت والاتصالات..

✶ من مميزات البريد الالكتروني
A. التكلفة الزهيد
B. الارسال لشخص او مجموعه
C. القوائم البريدية
D. كل ماذكر صحيح

✶ يعتبر من ميزات البريد الالكتروني
A. بطأ التسليم
B. صعوبه التسليم حيث تصل اليه من أي مكان
C. القدره على ارسال ملفات النص وصوره
D. ذو تكلفه مرتفعه

✶ ليس من مميزات البريد الالكتروني
A. سرعه التسليم
B. ذو تكلفه غاليه جدا
C. سهوله التسليم حيث تصل اليه من أي مكان
D. ارسال ملفات النص وصوره

✶ ليس من مميزات العنوان البريد الالكتروني
A. عاده مايكتب بالأحرف الصغيره
B. لايحتوي على فراغات
C. يفصل الرمز @ بين اسم المستخدم والشركه
D. الجزء من العنوان على يسار الرمز @ يمكن ان يتكرر

✶ يمكن حمايه الحاسب من الفيروسات من خلال
A. تنصيب برامج مضاد للفيروسات
B. عدم تحميل أي شيء من مواقع غير موثوقه
C. الانتباه لرسائل البريديه المشبوهه وذات المرفقات الخطره
D. جميع ماذكر صحيح

✶ ليس من اداب استخدام الشبكه في البريد الالكتروني
A. استخدام اللهجه المحليه
B. التدقيق اللغوي الاملائي والنحوي
C. الانتباه عند الكتابه لعناوين المرسله له او لهم
D. إبقاء الرساله قصيره ومختصره

✶ ليس من آداب الشبكه
A. استخدام اللهجه المحليه
B. ابقاء الرساله قصيره
C. ادخال عنوان الرساله
اجعل الرساله مقروءه قدر الامكان

✶ يتميز العنوان البريدي بما يلي
A. يفصل الرمز @ بين اسم المستخدم والشركة
B. يحتوي على فراغات
C. الجزء من العنوان على يسار الرمز @ يمكن يتكرر
D. B&C

★ نقوم بطباعه عنوان المرسل اليه في حقل نسخه كربونيه cc
A. لارسال نسخه خفيفه بحيث لا يعرف الاخرون المرسل اليهم ذلك
B. لارسال نسخه كربونيه من رسالتنا لعنوان المرسل اليه المكتوب في هذا الحقل
C. لارسال ملف لعنوان المرسل اليه المكتوب في هذا الحقل
D. لاضافه عنوان المرسل اليه المكتوب في حقل cc في احد القوائم البريديه

★ ارسال نسخة خفية من الرسالة الالكترونية بحيث لا يعرف الاخرون المرسل اليهم ذلك
A. قم بطباعة عنوان المرسل اليه في حقل نسحه كربونيه cc
B. ادخل عنوان المرسل اليه المراد إخفائه في الحقل Bcc
C. انقر السهم المنسدل الي جانب مربع حساسية sensitivity
D. استخدم اداره دفتر العناوين

★ لإرسال نسخه خفيه بحيث لا يعرف الاخرون المرسل اليهم نختار حقل
A. Bcc
B. CC
C. BC
D. CB

★ أي من العبارات التاليه خاطئه
A. في البريد الالكتروني اذا الرساله لم تقرأ فيكون شكل المغلف غامقا ومواصفات الرساله بلون غامق
B. في البريد الالكتروني بعد فتح الرساله ثم اغلاقها يتغير الملف ليصبح مفتوحا
C. في البريد الالكتروني يمكن وضع علامه مميزه على الرسالفه الوارده للفت الانتباه
D. يمكنك تغير حاله الرساله في البريد من كونها غير مقروءه الى مقروءه والعكس غير صحيح

★ لانشاء توقيع دائم لارسال رسالتك في البريد الالكتروني من برنامج outlook Express نذهب الى
A. من قائمه أدوات ثم خيارات ثم تبويب توقيع
B. من قائمه أدوات ثم اعدادات ثم تبويب توقيع
C. من قائمه ملف ثم خيارات ثم تبويب توقيع
D. من قائمه ملف ثم اعدادات ثم تبويب توقيع

والشكر موصل لـ من سبقونا في هذا العمل المبارك:
فوز & جنون إحساس & احمد المطيري & Mayosh & لوسيندآ العصاميه
آخر تحديث للملف عام ١٤٣٩-٢ :- بيششوو♥
دعواتكم مطلبي ،،