



while wind w 2 ouples م مطابقة التوديد مع الطون من او لويات اداره اللومستك * التركيزي المراص الأون للموده كان دجد ع مدد بنتج ع النقل لون المليه م اداره بوده من فلسف اداريه تعرف لتمقيم التحسين المسقر في جوده أواد إهليا والمنتجابة والازماح فحاللنكمه ullas sa + تحقق اداره مجوده عامي (رجنا الزبان - الم عمة الجا ميه الوفر مال القينيا المبتو) سلاسل ال * اداره فجود دالسكامل حر تفاعل مفلات لتعتعم حوده عاليه . * تلعيه (الثقافة) دورًا بارزاً في تطبيع نظام اداره جوره لمن مله * ما رئ حيوت لثقافة الحدد الما مله (طاجاة الزبائ - عل الاميا والمدحه التمسم المستر- مع دا مفيد الوفراد) * يتم إكتركتر فى الجوده إلىما على على الاجرارا -+ عناصر ادا رم مجوده ليسامله (عليه محود» - التكنوني - المصل لينفليس - برمزار - برطانف) * احدادات التنفيد لددار معوده (المتنفلي - الالترام برداي - تعنير السقادة) # العوص المؤدم الى تسن الجوده • لعف تساح ادار وبسراري تعلو والمنج (حسي بحفا باسراتيم - تطوي بنج السرارين م * تجنيف المنون وفعًا لما بيرالأحميه (مفردات حبوبه - احتياطيه - مساعده) * تحسنيف المتخدون وفقاً لما يبرمعدلات لملب (معدلات لملب عا مي - لملب ستقف) * تضيف المتحذون وفعًا لمعايبير المنخذون (ما حف ايمن A - سَوم لِمُن B - رِعَيْص لِقَن C)





التوريد به مسويات مصادر المعومة (السَرَائَدِج - مرحل أو تَشْفَيلي) * معدد العلومات (استراتيج - معلى أو نستغدار) 3 * (فتر م اور دي - تعتيم الموردي - معدلات التوريد) تتعلم مصادر معلومات لتوريو 56 * (الكتالوداع - الأدلد الكاريد - إجفى ع ليكاريد - مواعد سانا ع) معادر المعلوما عول لموردي * مفروم لسعر حول قيمة السلعة أو الأرمة التي تقاس بالوهده النقرية لمعياريه) أهم * الأمور التي منافشك المورد عندالت وقت * الأمورائن وكترعل المشترى عندرا مر لإصار * الأمورا لت تعمَد عليج عليه تحليل السعر (فَبُوا المَّتَرَي - تَقُورُ تَر لكُنهُ - المعلومان مَا قَرَادا