



مبادئ الإدارة العامة

١. يتم تقويم وتقديم الخدمات على اساس رضا الجمهور المستفيد من الخدمة وهو هدف

- a. ادارة الاعمال
- b. الإدارة العامة
- c. الموارد البشرية
- d. الادارة

٢. أخذت الإدارة العامة تبلور هيكلها المستقل وهي من مراحل تطور دراسة إدارة الأعمال

- a. الأولى
- b. الثانية
- c. الثالثة

٣. التنظيم الإداري بتقسيم الأعمال بشكل واجبات رسمية محددة بأسلوب هرمي لتحقيق أكبر قدر من الكفاية:

- a. نظرية البيروقراطية
- b. نظرية الإدارة العلمية
- c. نظرية التقسيم الإداري

٤. تتخذ القرارات بسرعة وحسم أكثر في التنظيم:

- a. الاستشاري
- b. الوظيفي (وهي من مزايا اللامركزية)
- c. المعتمد على نمط اللجان
- d. العمودي

٥. النظرية الإدارية التي تشبه التنظيم بالكانن الحي من حيث تفاعله مع البيئة هي نظريته:

- a. البيروقراطية
- b. النظم
- c. الكمية
- d. الإدارة بالأهداف @@@

٦. لا تعتبر من المصادر الخارجية للاستقطاب:

- a. الاعلان
- b. الشركات ووكالات التوظيف
- c. الاستقطاب من خلال الانترنت
- d. المؤسسات التعليمية والترشيحات من قبل المنظمة
- e. فحص سجلات العاملين

٧. تصنف وظائف المنظمات إلى ثلاث فئات منها التالي عدا:

- a. مجموعات تخصصية
- b. مجموعات فرعية
- c. مجموعة المجموعات
- d. مجموعة فئات

٨. تعتبر من اهداف الأفراد في ادارة الموارد البشرية:

- a. الكفاءة والفعالية
- b. التجانس
- c. الاستقرار والتطوير
- d. العدالة في الاجور والمعاملة

٩. في نظرية النظم مدخلان النظام تشمل:

- a. الأنظمة والقوانين الحكومية
- b. أساليب القيادة
- c. البناء التنظيمي
- d. جميع ما سبق

١٠. يعتبر WOODROW WILSON أب ومؤسس للـ:

a. الإدارة العامة

b. نظرية التقسيم الإداري

c. النظرية البيروقراطية

١١. اهتم هذا المدخل بالادارة بشكل رسمي وأغفل الإدارة كنشاط ذو جوانب سلوكية

a. المدخل القانوني

b. المدخل الوظيفي

c. المدخل النفسي

١٢. التنظيم الإداري بتقسيم الاعمال بشكل واجبات رسمية محددة بأسلوب هرمي لتحقيق أكبر قدر من الكفاية

a. نظرية البيروقراطية

b. نظرية الإدارة العلمية

c. نظرية التقسيم الإداري

١٣. قسم Weber السلطة إلى:

a. نوعان

b. ٣ أنواع

c. ٤ أنواع

d. ٥ أنواع

١٤. يعتبر المنظر الرئيس لأفكار حركة الإدارة العملية

a. Max weber

b. Frederk taylor

c. Henri Fayol

١٥. ساهم Henri بنظرية:

a. التقسيم الإداري

b. الإدارة العملية

c. النظرية البيروقراطية

١٦. إهمال العامل الانساني والقضاء على روح المبادرة من سلبيات:

a. الإدارة العلمية

b. نظرية الإدارة العامة

c. نظرية التقسيم الإداري

١٧. مدرسة اتخاذ القرار تنظر للمنظمة كنظام اجتماعي يقوم على اتخاذ القرارات ومن أهم منظرها:

a. برنارد

b. فايول

c. تايلور

١٨. اطلق هذا الاسم على نموذج الإدارة اليابانية تعتمد العنصر الانساني والعمل الجماعي

a. نظرية Z

b. نظرية البيروقراطية

c. نظرية التقسيم الإداري

١٩. يعتبر القاعدة الأساسية الأولى للإدارة

a. التنظيم

b. التأسيس

c. التخطيط

d. الرقابة

٢٠. ترجمة الأهداف إلى برامج عمل توزيع مهام على ادارات مختلفة:

a. تخطيط متوسط الأجل

b. تخطيط طويل الأجل

c. تخطيط قصير الأجل

٢١. تقدير احتمالات المستقبل واتخاذ الاحتياطات لمواجهة هو:

- a. التنبؤ
- b. سياسات
- c. أهداف

٢٢. الوضوح ، التنسيق ، المرونة ، الشمولية من الشروط الواجب توافرها في :

- a. السياسات
- b. الأهداف
- c. التخطيط

٢٣. تتسم بالثبات والاستقرار النسبي وتحقيق العدالة:

- a. سياسات ضمنية
- b. السياسات العامة
- c. السياسات الاساسية
- d. سياسات نوعية

٢٤. يقتصر على خدمات معينة دون غيرها ، وتعتبر من التخطيط

- a. بمجال خاص ومحدد:
- b. المحلي
- c. الاقليمي
- d. الدولي

٢٥. هو أقرب لمرحلة التنفيذ:

- a. التخطيط التكتيكي
- b. التخطيط الاستراتيجي
- c. تخطيط الطوارئ

٢٦. تقسيم العمل إلى أجزاء متعددة وتوزيعها على الأفراد بشكل يناسب قدراتهم ومهاراتهم:

- a. الشخصية
- b. التنظيم
- c. التخصيص
- d. التخطيط

٢٧. البحث عن الموارد والكفاءات البشرية المؤهلة وتشجيعها للعمل بالمنظمة

- a. الإستقطاب
- b. تصنيف الوظائف
- c. الاختيار

٢٨. تكمن سلطة التعيين في:

- a. الجهة الحكومية
- b. الإدارة
- c. الاختيار

٢٩. يتم اختيار وذلك استناداً للمبدأ السائد بالادارة الحكومية وهو:

- a. الجدارة
- b. الكفاءة
- c. التدريب

٣٠. عملية تقويم الفرد بما يتعلق بأدائه وقدرته على العمل هو:

- a. التدريب
- b. تقويم الأداء
- c. الاختيار

٣١. المحافظة على روح المسؤولية بين افراد الجماعة هو تعريف القيادة لدى:

- a. سايمون
- b. ليكرت
- c. اوردواي نيد

٣٢. هي مشكلة شبه مستمرة ومن اسبابها ان السلطة المركزية تفرض قيود على الادارة المحلية بمجال فرض الضرائب:

- a. عدم الكفاءة الادارية
- b. شح الموارد المالية
- c. رقابة السلطة المركزية الشديدة

٣٣. من اتجاهات الاتصالات الرسمية بالمنظمات الحكومية تكون من أسفل إلى أعلى الهرم الاداري واغلبها يكون بشكل تقارير عمل يتم بموجبها اعداد خطط واصدار اوامر:

- a. اتصالات هابطة
- b. اتصالات صاعده
- c. اتصالات افقية
- d. اتصالات عمودية

٣٤. الهدف من إدارة الأعمال

- a. تحقيق أقصى ربح والتوسع بالحصة السوقية
- b. الحصول على رضا الجمهور المستفيد من الخدمة
- c. تقديم خدمات ذات جودة عالية بدون ارباح

٣٥. ينص مبدأ التفويض على:

- a. اعطاء مسئولية لمستويات الادارة الاقل
- b. اعطاء الصلاحيات للمستويات الادارية الاقل
- c. تشييت السلطة والبعد عن اللامركزية

٣٦. نظرية Y لماكجروجر ترتكز على عدد من الفرضيات منها

- a. الفرد يسعى لتحمل المسؤولية
- b. لايد من إحكام الرقابة على الفرد
- c. الفرد لا يريد تحمل المسؤولية
- d. جميع ما سبق

٣٧. وحدة الأمر كأحد مبادئ التنظيم التي قدمها هنري فايول تعني:

- a. تلقي العامل التوجيهات المتعلقة بأنجاز العمل من أكثر من رئيس واحد
- b. تشجيع العاملين على ابداء آرائهم ومقترحاتهم لإنجاز العمل
- c. كل مجموعة من النشاطات المتحددة الهدف تسكن في إدارة واحدة
- d. لا شيء مما ذكر (تلقى الأوامر من رئيس واحد فقط)

٣٨. تبدأ خطوات التفويض:

- a. بالتأكد من التزام الموظف ثم منح الصلاحية اللازمة له
- b. يفتح الصلاحية اللازمة ثم تحديد المهام
- c. بتحديد المهام ومن ثم اختيار الموظف لمنح الصلاحية المناسبة له

٣٩. هي برنامج عمل محدد ومتفق عليه مبين فيه تقدير نفقات الدولة ومواردها خلال مدة مقبلة تلتزم به الدول وتكون مسنولة عن تنفيذه. هو تعريف لـ:

- a. الموازنة العامة
- b. الإيرادات العامة
- c. النفقات العامة
- d. التمويل العام

٤٠. ارتفاع المستوى المعيشي للإنسان:

- a. يزيد من اهتمام النظريات بالبيئة
- b. يزيد من اهتمام النظريات بالموظف
- c. يزيد من اهتمام النظريات بالادارة

٤١. يتمتع المدراء من التفويض:

- a. لعدم الثقة في قدراتهم
- b. لعدم الثقة في قدرات موظفيهم
- c. وجود أكثر من مدير
- d. كل ما سبق

٤٢. تقسيم العمل قد يؤدي إلى

- a. التركيز على الجانب المادي
- b. عدم الشعور بالملل أو السأم
- c. كسر الروتين
- d. التركيز على الجانب الانساني

٤٣. يعوق التخطيط في المملكة

- a. كثرة السكان
- b. عدم وجود الموارد
- c. الروتين والتعقد الإداري
- d. كثرة المشايخ

٤٤. الإدارة العامة وفق تعريف ليونارد هوait هي:

- a. مجهودات تشمل السلطات الثلاث
- b. عمليات تنظم الموارد لتحقيق أغراض الحكومة
- c. العمليات التي تنفذ السياسة العامة

٤٥. من مقومات التخطيط:

- a. الموارد الطبيعية
- b. الموارد المالية
- c. الموارد البشرية
- d. كل ما سبق

٤٦. ترتبط السمات (الاستقامة ، تكامل الشخصية ، الأمانة ، الأخلاص) ب :

- a. المهارات الإنسانية
- b. المهارات الفنية
- c. المهارات الذهنية
- d. المهارات الفكرية

٤٧. هي التي تتمثل في التأثير الشخصي للقائد على مرؤوسيه وولائهم وحبهم له ، وهي سلطة معطاة عن اقتناع ولسيت مفروضة على الجماعة. تعريف لـ :

- a. السلطة الرسمية
- b. السلطة الغير الرسمية
- c. سلطة القيادة
- d. سلطة الرئاسة

٤٨. تتراوح أنواع القيادة وفق نموذج الاستمرارية في القيادة

- a. من تقديم قرار مبدئي إلى تقديم أفكار للدراسة
- b. من اتخاذ القرار والإعلان إلى عدم اتخاذ القرار والإعلان عنه
- c. من تحديد الإطار العام إلى ضمان حرية التصرف في إطار الأنظمة

٤٩. تطبيق التفويض في الأجهزة الحكومية يؤدي إلى

- a. تدريب الموظفين
- b. تطبيق مبادئ البيروقراطية
- c. تدريب المدراء
- d. إعطاء صلاحيات أكثر

٥٠. التعاون والإشباع والإنتاج :

- a. من نتائج العلاقات الإنسانية
- b. من نتائج الإدارة العلمية
- c. من نتائج البيروقراطية المثالية

٥١. نظرية الإدارة العامة:

- a. جزء من النظرية السلوكية
- b. جزء من النظرية الاقتصادية
- c. جوهرها الخدمة العامة والموظف العام

٥٢. الطريقة العلمية التي استخدمتها الإدارة العلمية هي:

- a. المقابلة الشخصية
- b. الملاحظة
- c. الاستبيان

٥٣. المعايير الكمية للرقابة تقيس:

- a. الأداء النوعي
- b. الأداء الكمي
- c. أداء أجهزة خدمات لها وحدات قياس

٥٤. المعايير النوعية للرقابة تركز على:

- a. الأداء النوعي
- b. الأداء الكمي
- c. أداء أجهزة خدمات لها وحدات قياس

٥٥. الفرق بين الإدارة العامة والإدارة في الشركات الخاصة

- a. نطاق المسؤولية
- b. مهارات الممارسة
- c. الخضوع للأنظمة والقوانين

٥٦. نظرية X لماكجروجر تركز على عدد من الفرضيات منها

- a. الفرد يحب العمل
- b. ليس هناك حاجة للرقابة
- c. الاجر والمزايا اهم من الحوافز
- d. كل ما سبق

٥٧. سلم الاحتيايات من اهم اسهامات العالم

- a. بليك
- b. موتون
- c. ماسلو
- d. فريديك

٥٨. لا تعتبر من خطوات عملية التخطيط

- a. تحديد الأهداف التي تسعى المنظمة لتحقيقها ووضع برامج زمنية لتنفيذ الهدف
- b. وضع السياسات والقواعد المرشدة ، تحديد كيفية توفر الامكانيات غير المتاحة
- c. وضع واختيار بديل من عدة بدائل متاحة وتحديد الإمكانيات المتاحة فعلا
- d. تحقيق التناسق والانسجام بين الانشطة وتجنب الازدواجية والتضارب

٥٩. من فوائد التنظيم:

- a. تحقيق الأمن النفسي للأفراد والجماعات
- b. المساعدة على تحديد الأهداف المراد تحقيقها
- c. صعوبة تقدير النفقات والايرادات
- d. تسهيل عملية الرقابة ، وانتقال المعلومات ، تحقيق التناسق والانسجام بين الانشطة

٦٠. القواعد الأساسية للموازنة العامة التالية عدا

- a. قاعدة السنوية
- b. قاعدة الوحدة
- c. قاعدة الشمول وعدم التخصيص
- d. القاعدة الشهرية

٦١. يعتبر عدم تخصيص إيراد معين لإنفاق معين أو مصلحة معينة وإدراج جميع الإيرادات في مقابل جميع النفقات

تعريف لقاعدة

- a. قاعدة الشمول
- b. قاعدة لتخصيص
- c. قاعدة التخطيط
- d. قاعدة الوحدة

٦٢. من خصائصه أنه لا يفرق بين مصدر الإيراد أو جهة الإنفاق:

- الشمول
- التخصيص
- الوحدة
- السنوية

٦٣. من مزايا أن تكون جميع إيرادات ونفقات الدولة عن سنة قادمة عدا:

- لصعوبة تقدير النفقات والإيرادات في مدة تزيد عن ذلك
- لا يمكن اعتماد مدة أقل بسبب الكلفة وتعقد الإجراءات
- اعتماد مدة أطول سيضعف من رقابة السلطة التشريعية
- إظهار كافة النفقات والإيرادات في وثيقة واحدة

٦٤. لا تعتبر من أهداف الرقابة:

- التأكد من أن النشاطات تسير وفقاً للخطة الموضوعية والسياسات المرسومة والانظمة السائدة
- التأكد من دقة الأداء وكفاءة التخطيط وحسن التنظيم والعقلانية في اتخاذ القرارات
- الوقوف على المشكلات التي تعترض انسياب العمل واكتشاف الأخطاء
- التأكد من ان القوانين والحقوق لا تسير وفقاً لأهداف المنظمة

٦٥. من مشاكل الإدارة المحلية

- عدم الكفاية الإدارية
- شح الموارد المالية
- رقابة السلطة المركزية الشديدة
- جميع ما سبق

٦٦. لا يعتبر من اركان الإدارة المحلية

- تقسيم الدولة إلى مناطق أو اقسام جغرافية
- الإقرار بوجود مصالح محلية تتميز عن المصالح القومية العامة
- أن يتولى إدارة هذه المرافق هيئات مفتحة خاضعة للرقابة واشراف السلطة المركزية
- تحقيق العدالة في توزيع النفقات العامة

٦٧. في أي مرحلة أخذت الإدارة العامة تتبلور ويتكون هيكلها المستقل ، واصبحت هناك مدارس وكليات خاصة

لتدريسها ومنح شهادات متخصصة بها:

- المرحلة الأولى
- المرحلة الثانية
- المرحلة الثالثة
- المرحلة الرابعة

٦٨. يعتبر من مداخل دراسة الإدارة العامة:

- المدخل الدستوري القانوني التاريخي
- المدخل الوظيفي
- المدخل الاجتماعي النفسي
- المدخل البيئي أو الايكولوجي
- جميع ما سبق

٦٩. تنقسم السلطة لدى فايبر weber إلى عدة انواع يمكن تجميعها في تنظيم واحد

- السلطة البطولية (الكارزمية)
- السلطة التقليدية
- السلطة القانونية الرشيدة
- كل ما سبق
- غير ذلك

٧٠. تعتبر من أكثر انواع السلطات كفاءة وفاعليه في تحقيق أهداف الإدارة حسب تقسيمات weber:

- السلطة البطولية
- السلطة الكارزمية
- السلطة القانونية الرشيدة
- السلطة التقليدية

٧١. يعتبر المنظر الرئيس لأفكار نظرية الإدارة العلمية

a. فريدريك تايلور

b. هنري فايول

c. ماكس ويبر

d. هوثرن

٧٢. هي قياس المنجز ومقارنته بالمخطط وتحديد الانحرافات قصد تصحيحها:

a. التخطيط

b. التنظيم

c. التوجيه

d. الرقابة

٧٣. حلول جاهزة من واقع خبرة سابقة لحل مشاكل روتينية

a. القرارات الغير المبرمجة

b. القرارات المبرمجة

c. القرارات لمشاكل مهيكلة

d. القرارات لمشاكل غير مهيكلة

٧٤. تركز على البيئة الخارجية والعواقب الناجمة وأثرها على الفرد

a. نظريات التخصيص

b. نظريات المسار

c. نظريات المحتوى

d. نظرية التعزيز

٧٥. تجنب انتقاد من قبل المدير بسبب التأخر

a. تعزيز سلبي (العمل على ازالة المثير بعد حدوث السلوك)

b. تعزيز ايجابي (ظهور مثير بعد السلوك مباشرة كاجابة طالب على سؤال معلم فيشكره)

c. تعزيز كفو

d. تعزيز فاعل

٧٦. هي اعتقاد الأفراد بأن الأداء الناجح تتبعه مكافآت

a. التوقع

b. المنافع

c. القيمة

d. التأثير

٧٧. الحاجات الفسيولوجية والأمان حسب نظرية:

a. حاجات الانتماء

b. حاجات الوجود

c. حاجات النمو

d. حاجات ماسلو

٧٨. $E \times I \times V =$ التحفيز

a. نظرية هرزبرغ

b. نظرية التعزيز

c. نظرية التوقع (التوقع * ترابط الاداء بالعائد * تقييم العائد)

d. نظرية الحاجات

٧٩. الرغبة في تحقيق أداء مفضل وحل مشكلات معقدة والتعامل مع مهام صعبة

a. الحاجة للقوة

b. الحاجة للانتماء

c. الحاجة للأشباع

d. الحاجة للإنجاز

٨٠. هو الاتصال الذي يتم بادنى التكاليف وبأفضل وسائل اتصال:

a. الاتصال المباشر

b. الاتصال الانتاجي

c. الاتصال الفاعل

d. الاتصال الكفو
٨١. نشر كتاب مبادئ الإدارة الحديثة عام:

- a. ١٩١٠
- b. ١٩١١
- c. ١٩١٦
- d. ١٩١٩

٨٢. تقييم البدائل واختيار أفضلها وتنفيذه وتقييمه:

- a. اتخاذ القرار
- b. صنع القرار
- c. انجاز القرار
- d. التفكير بالقرار

٨٣. قرار يتخذه القائد بعد تشاور مع المرؤوسين

- a. قرار السلطة
- b. قرار استشاري
- c. قرار مجموعة
- d. قرار استثنائي

٨٤. تمثل السبب الرئيسي لوجود المنظمة والقيم والتطلعات:

- a. رسالة المنظمة
- b. الاهداف الاستراتيجية
- c. الاهداف التكتيكية
- d. الاهداف العملياتية

٨٥. خدمة مجموعة من الأفراد في مجال معين مثل جمعية التسويق الزراعي

- a. المؤسسات الحكومية
- b. المنظمات الحكومية
- c. التعاونيات
- d. منظمة الأعمال

٨٦. كان يقصد فايول بمبدأ الأستبصار والحكمة:

- a. التأكد أن ما انجز يتطابق مع الخطة
- b. حشد الموارد وتقسيم المهام لتنفيذ الخطة
- c. وضع خطة لتنفيذ مستقبلاً
- d. توجيه وتقييم العاملين

٨٧. ترجع اصول كلمة (الكريزما) الى اللغة

- a. الايطالية
- b. الفرنسية
- c. الاغريقية
- d. اليونانية

٨٨. في بيئة الاعمال الدولية عناصر اللغة والقضاء الفاصل بين الأفراد والدين تدخل ضمن البعد

- a. الديني
- b. الاجتماعي
- c. السياسي
- d. الاقتصادي

٨٩. السلوك الذي يؤدي إلى نتائج سارة سوف يتكرر مستقبلاً يدخل ضمن / قانون

- a. المنفعة
- b. الفائدة
- c. الأثر
- d. النتيجة

٩٠. تحريك العاملين من وظيفة لأخرى في نفس التخصص:

- a. الإحاطة بالعمل
- b. الشمولية في العمل
- c. التخصص في العمل
- d. تدوير العمل

٩١. صدور الموازنة العامة للدولة لمدة شهرية مؤقتة يعتبر خروجاً عن:

- a. قاعدة الوحدة
- b. قاعدة الشمول
- c. قاعدة عدم التخصيص
- d. قاعدة السنوية

٩٢. تعتبر الإيرادات العامة للدولة بأنواعها المختلفة المصدر الرئيسي

- a. لتغطية الضرائب
- b. لتغطية النفقات العامة
- c. لتغطية الرسوم
- d. جميع ما سبق

٩٣. من أكثر أنواع الاختبارات الوظيفية شيوعاً

- a. الاختبارات العملية
- b. الاختبارات الشفهية
- c. الاختبارات الكتابية
- d. لا شيء مما سبق

٩٤. المبدأ السائد في الأختيار والتعيين في الإدارة الحكومية هو:

- a. مبادئ الإدارة العامة
- b. مبدأ الجدارة
- c. مبدأ تخطيط الموارد البشرية
- d. لا شيء مما سبق

٩٥. تقسم الرقابة حسب موقعها من الأداء إلى:

- a. رقابة داخلية ورقابة خارجية
- b. رقابة ذاتية ورقابة خارجية
- c. رقابة قانونية ورقابة اقتصادية
- d. رقابة سابقة ورقابة لاحقة

٩٦. من خصائص القائد في النمط الأتوقراطي

- a. تركيز السلطات في أيدي المرؤوسين
- b. تركيز السلطات في أيدي جمهور المتعاملين
- c. اتباع أسلوب تفويض السلطة للمرؤوسين
- d. تركيز السلطات في يد القائد

٩٧. الأمور التي يجب مراعاتها في التنبؤ التالي عدا:

- a. الدقة والوضوح
- b. القابلية للقياس
- c. الفائدة ، البيانات والمعلومات الحديثة
- d. تجنب التكاليف العاليه

٩٨. لا تعتبر من السياسات التي تحكم سير العمل والمحددة مسبقاً بمعرفة الإدارة

- a. السياسات الأساسية
- b. السياسات العامة
- c. السياسات الوظيفية
- d. السياسات الظمنية
- e. السياسات الإجرائية

٩٩. هي بمثابة خطوات منطقية ومراحل تفصيلية توضح اسلوب اتمام الاعمال وكيفية تنفيذها ، والمسؤولين عن التنفيذ والمدة الزمنية اللازمة للتنفيذ:

a. الاجراءات

- b. السياسات
- c. التنبؤ
- d. الأهداف

١٠٠. من عيوب المركزية في التفويض

a. استغراق الاجراءات لمدة زمنية طويلة

- b. تحقيق العدالة في التعامل مع الوحدات الادارية المختلفة
- c. عدم حدوث ازواجية في القرارات
- d. تحفيز الموظفين من خلال اشراكهم في القرار

١٠١. تعتمد الإدارة العليا بنسبة كبيرة على المهارات

a. المهارات السلوكية

b. المهارات الفكرية

- c. المهارات المهنية
- d. المهارات الفنية

١٠٢. التركيز على أهداف المنظمة

a. منهج الإدارة العامة

b. منهج الإدارة العلمية

- c. منهج العلاقات الانسانية
- d. إدارة الموارد البشرية

١٠٣. يعد في صورته الإيجابية وسيلة فاعلة لتحقيق أهداف التنمية الشاملة ويجب أن يكون مفهوماً ومقبولاً من

القيادات السياسية والتنفيذية

a. التخطيط

b. التنظيم

c. الرقابة

d. الأداء

١٠٤. العملية الإدارية تتكون من العناصر التالية:

a. التخطيط ، التنسيق ، اللامركزية

b. التخطيط ، اتخاذ القرار ، المركزية

c. الانتاج ، التسويق ، التمويل

d. التخطيط ، التنظيم ، التوجيه ، الرقابة

١٠٥. وفقاً للنظرية العلمية في الإدارة يأتي في المرتبة الأولى من حيث الأهمية

a. الإثراء الوظيفي

b. العنصر الأنساني

c. التخصص وكفاءة العمل

d. الاجابتان a , b

١٠٦. تشمل القوائم المالية في المنشأة

a. الميزانية العمومية

b. الميزانية العمومية وقائمة الدخل

c. بحوث العمليات

d. قائمة الدخل

١٠٧. تفضل اللامركزية في الحالات التالية:

a. كلما ازدادت أهمية القرارات

b. كلما زاد الاتجاه نحو الرقابة المباشرة

c. كلما زاد القرب بين المستوى الذي يتخذ فيه القرار والمستوى الذي يطبق فيه

d. الاجابتان a , b

١٠٨. من أهداف المشروع العملي في هذه المادة

- a. ممارسة العمل الجماعي
- b. تنمية أحد المهارات الإدارية
- c. تجنب الفردية في العمل
- d. جميع الأجابات صحيحة

١٠٩. المعلومات التالية لا تظهرها الخرائط التنظيمية

- a. المستويات الادارية
- b. التنظيم الغير الرسمي
- c. خط السلطة
- d. الاجابتان a , b

١١٠. أكثر وسائل الاتصال فعالية

- a. الاتصال وجهاً لوجه والاتصال بالهاتف
- b. الاتصال بالهاتف ، الاتصال من خلال البريد الالكتروني
- c. الاتصال من خلال التقارير والخطابات
- d. الاتصال من خلال البريد الالكتروني والخطابات والتقارير

١١١. من صفات القائد الاوتوقراطي:

- a. الاهتمام المنخفض بكل ممن الفرد والعمل
- b. اهتمام مرتفع بالعمل ومنخفض بالفرد
- c. اهتمام غير متوازن
- d. اهتمام منخفض بالعمل مرتفع بالفرد

١١٢. وظائف المؤسسة الاساسية

- a. التسويق ، التمويل ، الانتاج
- b. ادارة الافراد ، التمويل
- c. لا توجد اجابة
- d. جميع الاجابات صحيحة

١١٣. المدير الفعال هو الذي يسعى إلى تحقيق:

- a. اداء عالي للمنظمة
- b. الرضا الوظيفي للعاملين في المنظمة
- c. التخصص الوظيفي
- d. الاجابتان a , b

١١٤. القائد المعتدل هو الذي

- a. يهتم بالانتاج والموظفين بشكل متوازن
- b. يهتم بالافراد ويهمل العمل
- c. لا يسمح بالمشاركة على الاطلاق
- d. لا توجد اجابة

١١٥. تفضل اللامركزية في الحالات التالية

- a. القرارات المهمة
- b. القرارات الروتينية
- c. الخطط الاستراتيجية
- d. لا توجد اجابة

أتمنى لي ولكم التوفيق ، وأن يكون النجاح حليفنا جميعاً