

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

الملف المرفق لما أفادنا الشهم الكريم " شهم وكريم " بدون تنسيق لضيق الوقت

تحيتي

المحاضرة الاولى

سأضع الاسئلة المتوقعة في الاختبار

1- من الانشطة المساندة لإدارة العمليات اللوجستية

1- تدفق المعلومات

2- إدارة المخزون

3- النقل

4- **مناولة المواد**

لأن الثلاث الاولى من الانشطة الرئيسية وليست المساندة

يعني **أحفظ** التالي

1- تدفق المعلومات

2- إدارة المخزون

3- النقل

4- **معايير خدمة المستهلك**

وماسواهما فهو من الانشطة المساندة

سؤال

واحد من التالي ليست من الانشطة الاساسية لإدارة اللوجستك وهي

1- تدفق المعلومات

2- إدارة المخزون

3- النقل

4- **المستودعات**

واحد من التالي ليست من النقاط التي تبرز أهمية ادارة المواد ضمن سلسلة التوريد

- 1- العامل الرئيس في تنظيم وسائل الانتاج . صح
- 2- رفع كفاءة العملية التصنيعية . صح
- 3- تخفيض كلف الانتاج . صح
- 4- البعد عن مرونة التسعير بالعكس هي مره

نوع النقل الذي يحقق الجدوى الاقتصادية والذي يستخدم عند وجود حركة نقل كافية ؟

طالما ذكر بالسؤال جدوى اقتصادية فهو نقل منظم

أنواع النقل :

- 1- النقل المنتظم : يستخدم عندما يوجد لدينا حركة نقل كافية سواء في حالة الاستخدام أو الاستغلال ، وبالتالي تتحقق الجدوى الاقتصادية للنقل.
■ (من أشكاله): الأحزمة الناقلة ، النقل الدائري بين الأقسام ، الخطوط المنتظمة بمراعاة أوقات التوقف)
■ قد تتضاعف الكلفة بسبب استخدام وسيلة النقل بإتجاه واحد (الاستغلال الناقص)
 - 2- النقل شبه المنتظم : مزيج من النقل المنتظم وغير المنتظم.
 - 3- النقل غير المنتظم : كميات مختلفة ، وظروف استثنائية.
- يمكن تطبيق أحد أو مجموعة من هذه الأنظمة في المصنع الواحد

من الادارة المكونة لإدارة سلسلة التوريد كما حددها المختصون في هذا المجال ؟

- 1- إدارة الطلب
- 2- ادارة علاقات الزبون
- 3- ادارة المرتجعات

4- جميع ماذكر

صحيح لان عددها (8) ادارات وهي

1- إدارة علاقات الزبون.

2- إدارة خدمة الزبون.

3- إدارة الطلب.

4- إنجاز أو تنفيذ الطلب.

5- إدارة مسار تدفق التصنيع.

6- إدامة التوريد.

7- تطوير المنتج والمتاجرة.

8- إدارة عملية المرتجعات

الأنشطة الأساسية

الأنشطة المساعدة

1- معايير خدمة المستهلك بالتعاون مع التسويق

2- النقل.

3- إدارة المخزون

4- تدفق البيانات (أو المعلومات) وعملية الامر أو الطلب

1- المستودعات.

2- مناولة المواد.

3- الشراء.

4- تصميم التغليف الوقائي.

5- التعاون مع الإنتاج / العمليات.

6- إدامة وتحديث المعلومات

نبدأ على بركة الله

المحاضرة الرابعة عشر

- يعد النقل حجر الأساس في إدارة اللوجستك أو إدارة سلاسل التوريد.
- يشكل النقل البحري الجزء الأكبر من كلف عناصر اللوجستك.
- ويعد من ضمن الخدمات الإنتاجية ، حيث يتم النقل المادي للمواد الأولية و المواد المنتجة من أماكن إنتاجها إلى المناطق التي تحتاجها.
- يضيف النقل كلف أخرى إلى المنتج أو قيمة مضافة يمكن إرجاعها إلى المنفعة المكانية.
- كما وأنه عامل هام في خلق المنفعة الزمانية عبر وصول البضاعة بالوقت والمكان المحدد غير تالفة وغير منقوصة.

■ العوامل التي تعود إلى المنتج:

1-الكثافة. :

2-التخزين : ، وتخزين المنتج يعتمد على الحجم والشكل ودرجة الهشاشة.

3-سهولة أو صعوبة المناولة : حيث أن المواد صعبة المناولة ذات تكلفة **كبير** في النقل.

4-المسؤولية القانونية : فالمنتجات ذات القيمة العالية بالنسبة لأوزانها قد تكون سهلة

ال تلف ، ونسبة كبيرة منها قابلة للسرقة ، وبالتالي تكون تكلفة نقلها أكبر ، والبعض منها يحتاج إلى تغليق وقائي.

■ العوامل التي تعود إلى السوق:

1-درجة المنافسة الداخلية والخارجية.

2-موقع الأسواق التي تحدد المسافة للبضاعة المنقولة.

3-طبيعة ومدى القوانين الحكومية للنقل.

4-توازن أو عدم توازن أجور النقل داخل وخارج السوق.

5-موسمية نقل المنتج.

6-ما إذا كانت المنتج نقل محلي أو عالمي.

الاسئلة من اسئلة الاختبارات

جميع العبارات المتعلقة بالنقل صحيحة عدا واحد خاطئة

1-يعد النقل حجر الأساس في إدارة اللوجستك أو إدارة سلاسل التوريد.

• يشكل الجزء الأكبر من كلف عناصر اللوجستك

لا يضيف النقل كلف أخرى إلى المنتج

بالعكس يضيف

من العوامل المؤثرة على كلف النقل والتسعير والتي تعود للمنتج

التخزين منتج صحيح

موسمية النقل السوق

طبيعة ومدى القوانين الحكومية للنقل السوق

درجة المنافسة الداخلية والخارجية السوق

لاحظ باقي العوامل الثلاثة الأخيرة تعود للسوق

من العوامل المؤثرة على كلف النقل والتسعير والتي تعود للسوق

التخزين منتج

الكثافة منتج

سهولة أو صعوبة المناولة منتج

موسمية نقل المنتج صحيح السوق

إنتبه

○مزايا النقل الجوي:

- 1-أسرع وسيلة نقل وأكثرها سلامة ، وأقلها ضررا أو فقدان البضاعة.
 - 2-انخفاض العناية الفائقة في المناولة.
 - 3-أقل تكلفة في التغليف الحمائي.
- سرعة إدخال البضاعة إلى السوق دون الحاجة لوقت كبير في التخزين ، وأثر ذلك في تكاليف التخزين والتقاعد والتلف

سؤال اختبار

واحد من التالي ليست من مزايا النقل الجوي؟

أقل تكلفة في التغليف الحمائي

المساهمة في تكاليف التخزين

أقل ضررا للبضاعة

الحاجة الكبير للعناية الفائقة

بالعكس المفروض

انخفاض العناية الفائقة في المناولة.

المحاضرة الثالثة عشر (المعدلة :: (نظام الجدولة الفورية (JIT)

■ أهم فوائد نظام الجدولة الفورية:

- 1-تقليص المخزون.
- 2-تحسين الجودة.
- 3-تقليل الكلف.
- 4-تقليص المساحات المخصصة للتخزين.

5-تقليص المهل الزمنية للتصنيع.

6-زيادة الانتاجية

سؤال

من الفوائد الناجمة عن نظام الجدولة الفورية? Jit

1-زيادة مستويات المخزون

2-زيادة المهل.....

3-تقليص المساحات المخصصة للتخزين

4-جميع ما ذكر

لاحظ الفوائد دائماً كلها تقليص الا في الانتاج زيادة فقط

مكونات الجدولة الفورية:

1-الجدولة الفورية للشراء : التي تقوم على بناء علاقة وثيقة مع الموردين بهدف زيادة

جودة الطلبات المستلمة من خلال تقليص عدد الموردين.

2-التركيز على المؤسسة : تعني محاولة تقليص واختزال التعقيدات في العمليات

التحويلية.

3-تقليص زمن تهيئة ونصب المكائن والمعدات عند التحول من منتج إلى آخر.

4-تكنولوجيا المجاميع : بهدف زيادة المرونة.

5-بناء نظام الصيانة المنتجة : تطبيق أنظمة الصيانة الوقائية عبر زيادة الخبرات.

6-قيام الفرد بأداء وظائف متعددة : من خلال التدريب.

7-تمثيل عبء العمل: من خلال استقرار الإنتاج وثباته بين مختلف محطات العمل.

8-استخدام نظام البطاقة : تحتوي معلومات حول رقم الجزء ومكوناته والأسبقيات.

9-السيطرة الشاملة على الجودة : عبر جعل الجودة الأسبقية الأولى لأهداف المنظمة.

10-حلقات الجودة.

سؤال

احدى مكونات نظام الجدولة الفورية والتي تشير الى محاولة تقليص التعقيدات

1- التركيز على المؤسسة : تعني محاولة تقليص واختزال التعقيدات في العمليات التحويلية

2- استخدام نظام البطاقة : تحتوي معلومات حول رقم الجزء ومكوناته والأسبقيات.

3- الجدولة الفورية للشراء : التي تقوم على بناء علاقة وثيقة مع المورد بهدف زيادة جودة الطلبات المستلمة من خلال تقليص عدد الموردين

بناء نظام الصيانة المنتجة : تطبيق أنظمة الصيانة الوقائية عبر زيادة الخبرات

هذا السؤال X14

حتى لو غير بالخيارات

كل شيء واضح

■ **أهم مجالات التحسين المستمر في أداء المنظمة باستخدام نظام الجدولة الفورية:**

- 1- تحسين مؤشرات الإنتاجية :** من خلال انسيابية الأجزاء عبر محطات العمل ، وتقليل الزمن المستغرق لتهيئة ونصب المكائن والمعدات ، وتقليل المخزون في محطات العمل.
- 2- تحسين مؤشرات استغلال الطاقة الانتاجية :** من خلال تقليل المساحة المخزنية.
- 3- تقليل الكلف :** من خلال خفض كلف المخزون والاستثمار فيه ، وخفض عدد الأفراد العاملين في إدارة المخزون.

سؤال خطير (لف ودوران)

من أهم مجالات التحسين المستمر في أداء المنظمة جراء استخدام نظام الجدولة الفورية:

1- عدم انسيابية الأجزاء عبر محطات العمل المفروض انسيابيه

2- زيادة المساحات المخزنية المفروض تقليص

3- زيادة الزمن المستغرق المفروض تقليص

4-انخفاض عدد الافراد العاملين في ادارة المخزون صحيح

لوقال تقليل الكلف

🙄 وريحنا بلا لف ودوران

الرقم

الشراء التقليدي

الشراء بنظام الجدولة الفورية

1

حجم دفعات كبيرة بفترات زمنية طويلة

حجم دفعات صغير بحسب الاحتياجات الفعلية للعمليات

2

يستغرق وصول الشحنات وقت طويل نسبيا

وصول الشحنات بناء على مواعيد جدولة العمليات

3

التعامل مع العديد من الموردين

التعامل مع عدد قليل من الموردين، وقد يكون مع مورد واحد

4

عقود شراء قصيرة الأجل

عقود شراء طويلة الأجل

5

حجم المخزون كبير نسبيا

حجم المخزون صغير

من مميزات الجدولة الفورية مقارنة بعمليات الشراء التقليدية

حجم دفعات كبيرة بفترات زمنية طويلة

التعامل مع العديد من الموردين

عقود شراء قصيرة الأجل

وصول الشحنات بناء على مواعيد جدولة العمليات

احفظ الجدول حتى لو غير بالخيارات ما في مشكلة

■ أثرت الجدولة الفورية على استراتيجية المنظمة من خلال التركيز على ما يلي:

- 1- أسبقيات التنافس : كالتكلفة ، والجودة العالية.
- 2- الموقع الاستراتيجي : لضمان تتابع وتسلسل العمليات وتأمين تدفق المواد بما يقلل المهل الزمنية للتصنيع.

من أسئلة الاختبار

أثرت الجدولة الفورية Jit على استراتيجية المنظمة من خلال التركيز على

- 1- أسبقيات التنافس -
- 2- الموقع الاستراتيجي
- 3- إيب
- 4- الاختلاف مع أهداف الموردين

معوقات تطبيق نظام الجدولة الفورية:

- 1- كون العديد من المنظمات لا تتصف بالمرونة العالية)
- 2- العقلية الرافضة للتغيير في تطبيق. jit
- 3- العائق المالي. :
- 4- وجود تناقض بين أهداف كلا الطرفين المشتري والبائع.
- 5- كون النظام يتطلب استثمارا عاليا وخبرة متراكمة

سؤال اختبار

من معوقات تطبيق نظام الجدولة

الفورية

العقلية الراغبة بالتغيير

توافق اهداف المشتري والبائع

المرونة العالية

الحاجة الى استثمارا عاليا وخبرة متراكمة

الادارات المكونة لإدارة سلسلة التوريد كما حددها المختصون في هذا المجال : ١- ادارة علاقات الزبون ٢- ادارة خدمة الزبون ٣- ادارة الطلب ٤- انجاز او تنفيذ الطلب ٥- ادارة مسارة تدفق التصنيع ٦- ادامة التوريد ٧- تطوير المنتج والمتاجرة ٨- ادارة عمليات المرتجعات

الانشطة الأساسية للإدارة اللوجستية والتوريد هي: ١- معايير خدمة المستهلك والتسويق ٢- النقل ٣- ادارة المخزون ٤- تدفق البيانات وعملية الاوامر والطلب وتدفق المعلومات

الانشطة المساندة للإدارة اللوجستية والتوريد هي : ١- المستودعات ٢- مناولة المواد ٣- الشراء ٤- التصميم والتغليف ٥- العمليات ٦- تحديث وإدامة المعلومات

مميزات الترميز السلعي : ١- سهل التمييز بين الكم الهائل من السلع ٢- تسهل متابعة حركة المواد ٣- سهل التعرف على اماكن تواجد السلع ٤- سهل عملية الترسيد والترحيل والمراقبة في المخازن ٥- تسريع عملية محاسبة الزبائن ٦- سهل على المتاجر عملهم لإتمام وتسريع عملية البيعية وتعويض الرغوف ٧- يقلل من الأخطاء عن التسليم والاستلام ٨- يبلغ عن الأصناف التي أوشكت على النفاذ .

أنواع النقل : ١- **النقل المنتظم :** يستخدم عندما يوجد لدينا حركة نقل ولتحقيق الجدوى الاقتصادية للنقل

٢- **النقل شبه المنتظم :** مزيج من النقل المنتظم وغير المنتظم .

٣- **النقل الغير المنتظم :** كميات مختلفة ، وظروف استثنائية .

ينصب التركيز على قيادة التكلفة لتحقيق النجاح السوقي في العلاقة بين : المنافسين والشركة .

ينصب التركيز على قيادة القيمة لتحقيق النجاح السوقي في العلاقة بين: الزبائن و المنافسين - الزبائن والشركة

انواع اشكال خدمة الزبون : ١- الشروط المالية و شروط الائتمان ٢- ضمان التسليم ضمن فترة زمنية معينة ٣- تجانس ممثلي المبيعات ٤- تركيب المنتج ٥- الصيانة المقنعة و المواد الاحتياطية للإصلاح

العوامل الأساسية التي يجب مراعاتها لضمان نجاح برنامج خدمة الزبون : ١- تعهد من الإدارة العليا في المنظمة نحو البرنامج ٢- التغييرات الثقافية لدي العاملين ٣- تطوير المهارات الشخصية بغية التنفيذ الدقيق لتوقعات الزبون ٤- الأنظمة و الإجراءات التي تضمن تقديم خدمات جيدة ٥- خطة رئيسة تبين التغييرات الداخلية للنهوض بالتوقعات المستقبلية للزبون

عناصر خدمة الزبون : ١- ما قبل الشراء : يمثل الكشف التوضيحي للعقد وخدمات إدارية

٢- أثناء الشراء: خدمات النقل و الشحن , و ملائمة الطلب

٣- بعد الشراء: التركيب , و الضمان , و الإصلاح , و معالجة الشكاوي

القواعد الثلاث لخدمة الزبون : خدمة الزبون كنشاط خدمة الزبون كمقياس أداء- خدمة الزبون كفلسفة

١- **خدمة الزبون كنشاط :** تعتبر خدمة الزبون كمهمة محددة ينبغي القيام بها لتلبية حاجات الزبون مثل معالجة الطلب وتوثيق القوائم وإدارة المرتجعات .

٢- **خدمة الزبون كمقياس أداء :** هنا يتم قياس الخدمة من خلال مقياس أداء محددة مثل نسبة منوية لتسليم الطلبات في وقتها او عدد الطلبات المعالجة بحدود قبولها .

٣- **خدمة الزبون كفلسفة :** تهدف لبناء قناة الزبون بأعلى المستويات تتفق مع المنظمات المعاصرة التي تركز على إدارة الجودة الشاملة

تهدف العلاقة بين اللوجستيك و التسويق للوصول إلى ثلاث عناصر حاسمة : ١- قناة المستهلك ٢- جهود متكاملة ٣- ربحية مشتركة

العوامل التي يمكن أن تحدد شكل استراتيجية إدارة خدمة الزبون : ١- ولاء الزبون ٢- قناة الزبون ٣- ادراك الزبون للقيمة

أنماط كلف التوريد : ١- تكلفة الطلب والاتصال ٢- تكاليف مناولة و نقل المخزون ٣- تكاليف النقل ٤- تكاليف المخازن ٥- تكاليف معالجة الطلب و المعلومات

النقاط التي تبرز الدور الاستراتيجي للتوزيع المادي : ١- تحسين خدمة الزبائن ٢- خفض كلف التوزيع ٣- توليد المنافع المكانية و الزمانية ٤- توازن الاسعار وثباتها ٥- التأثير على قرارات قنوات التوزيع ٦- السيطرة على كلف الشحن

يقود الإمداد المنتظم و المستمر عبر التوزيع المادي إلى : ١- توازن الطلب ٢- استقرار نسبي في الاسعار

تعتمد فلسفة إدارة الجودة الشاملة على المبادئ الأساسية : ١- التركيز على رضا الزبائن تجاه المخرجات

٢- الجهود الجماعية و فرق الجماعة ٣- التحسينات المستمرة تجاه نوعية العمليات والمنتجات

عناصر نظام إدارة الجودة الشاملة : ١- جودة العملية ٢- الافراد ٣- الاعمال ٤- الهيكل التنظيمي ٥- التكنولوجيا

اجراءات التنفيذ لإدارة الجودة الشاملة : ١- التنظيم ٢- الالتزام الاداري ٣- تغيير الثقافة

تمتاز مشاركة الشراء في تطوير المنتج بعاملين : ١- تحسين موقف الاستراتيجي للمنظمة ٢- استمرارية الميزة التنافسية للمنظمة

مساحات مشاركة الشراء في تطوير المنتج : ١- ادارة التطوير ٢- ادارة العلاقات مع المورد ٣- ادارة المشروع ٤- ادارة المنتج

أدى تطوير الأساليب الحديثة في البرمجيات في إدارة المواد : إلى تقليل مدة التوريد والاختزال مستويات المخزون

تصنيف الموجودات المخزنية : ١- المواد الأولية والخام ٢- الاجزاء نصف المجمعة ٣- المنتجات النهائية ٤- المواد الاستهلاكية

تصنيف المخزون وفقا لمعيار الأهمية :

١- **المفردات الحيوية :** هي التي يؤدي فقدانها الى توقف عمل الآلة بالكامل

٢- **المفردات الاحتياطية :** هي التي لا يؤدي نفاذها الى توقف نظام التشغيل

٣- **المفردات المساعدة**

تصنيف المخزون وفقا لمعيار معدلات الطلب : ١- طلب عالي ٢- طلب منخفض تصنيف

تصنيف المخزون وفقا لمعيار قيمة المخزون:

١- **المجموعة A :** مفردات باهظة الثمن وبأعداد قليلة وتشكل من ٦٠-٧٠% من مجموع القيمة الكلية للمخزون

٢- **المجموعة B :** مفردات متوسطة الثمن وبأعداد كبيرة وتشكل من ٢٠-٣٠% من مجموع القيمة الكلية للمخزون

٣- **المجموعة C :** مفردات رخيصة الثمن وبأعداد متوسطة وتشكل من ١٠-٢٠% من مجموع القيمة الكلية للمخزون

يمكن تصنيف المخزون وفقا لأغراض الاستخدام : المخزون الأولي - المخزون المساند

مستويات مصادر التوريد: ١- **المستوى الاستراتيجي :** يتعلق بالإدارة العليا والقرارات الحرجة و البعيدة الأمد

٢- **المستوى المرحلي / التشغيلي :** يتعلق بالمستوى الإداري الأدنى والقرارات غير الحرجة وقصير المدى

مصادر المعلومات : ١- **المصادر الاستراتيجية :** ارتباطها بنقاط الاختناقات - صنع القرارات البعيدة المدى - وتبرز أهميتها في صياغة القرارات المتعلقة بالجدارات المحورية وقرارات الصنع والشراء

٢- **المصادر المرحلية / التشغيلية**

مزايا المعدات الرأسمالية : ١- باهضة الثمن ٢- تستخدم في الإنتاج ٣- تمويل بعيد الأمد ٤- تخضع إلى معايير ضريبية خاصة

٥- تقوم الحكومة عادة في المساعدة بتمويل و شراء مثل هذه المفردات ٦- تعتمد قرارات شراؤها على أسس المبيعات و المخرجات و العمالة

اهداف المشتريات : ١- الحصول على السلع والخدمات بالكمية و الجودة المطلوبة ٢- الحصول على السلع والخدمات بالأسعار المناسبة

٣- الحصول على أفضل خدمة ممكنة للتوريد من قبل المورد ٤- تطوير و إدامة العلاقات مع الموردين

دورة المشتريات : ١- استلام طلبات الشراء ٢- اختيار الموردين ٣- تحديد السعر المناسب ٤- اصدار اوامر الشراء ٥- المتابعة للتحقق من تلبية مواعيد الاستلام ٦- استلام المواد و قبولها ٧- المصادقة على قوائم الشحن لغرض تسديد القيمة

يلجأ المشتري إلى طريقة التوصيف بالعلامة التجارية في الحالات التالية : ١- كون المفردة تشمل على براءة اختراع أو ان العملية تمتاز بالسرية ٢- كون المورد يمتاز بخبرة لا يمتلكها المشتري ٣- كون الكميات المشتراه صغيرة ٤- امتلاك المورد افضلية ابداعية لقسم معين من الزبائن او المشتريين

انواع مصدر التوريد : ١- **المصدر القاعدة :** هو مصدر واحد فقط والذي يمكن احتكارياً بسبب الاختراع أو الموقع

٢- **المصدر المتعدد:** استخدام أكثر من مورد واحد لتوريد المفردة بحكم المنافسة بين مصادر التوريد

٣- **المصدر المنفرد:** عقد شراكة طويلة الأمد ما بين المشتري و المورد وهذا ما يدعوا الية نظام الجودة الشاملة

الخطوات الرئيسية في تنمية أو تطوير استراتيجية التفاوض : ١- تطوير هدف محدد مطلوب للتفاوض ٢- تحليل موقف المجهز التساوي

٣- تحليل الكلف من خلال جمع البيانات ذات الصلة ٤- محاولة التعرف على احتياجات المجهز ٥- تحديد الحالة الفعلية التي يتوقع عدم الموافقة عليها ٦- توضيح موقف المشتري والبيانات الداعمة ٧- وضع خطة إستراتيجية للتفاوض بترتيب القضايا ٨- تسوية سلوكيات المفاوضين ٩- الهدوء و رباطة الجأش

مساحة الموضوعات المحددة للبحث ضمن إدارة الشراء :

- ١- طلبات شاملة : أي البحث في طرق التعاقدات ذات الصيغة الشاملة والتي تعطى قوة كبيرة وخفض المصاريف الادارية
 - ٢- صيغة مؤشر السعر: أي دراسة مزيج السعر الفعلي المدفوع للمشتريات او مزيج اسعار السوق الفعلية والقابلة للمقارنة
 - ٣- تحليل الخصومات السعريّة : يهدف الحصول على المنافع المرتبطة بتوفير الكمية وخصومات الدفع
 - ٤- تحليل العطاءات (الأسعار) : يهدف الى تحديد مجاميع المواد المراد شرائها وبالكلف الادنى
 - ٥- تخطيط المتطلبات المادية: أي استخدام نظام MRP
 - ٦- منحى التعلم: استخدام المعرفة (الخبرة) في زيادة الانتاج بالشكل الذي يؤدي الى تخفيض تكلفة الوحدة الواحدة
 - ٧- الكلف الإجمالية للمالك ٨- المدفوعات او إجراءات الخصم النقدي ٩- أنظمة مسارات أو مسالك المورد ١٠- أنظمة الاستلام
 - ١١- إجراءات الطلبات الصغيرة و العاجلة ١٢- أنظمة التعاقدات ١٣- مساهمة او مشاركة بيانات المجهز ١٤- طريقة تقييم أداء المشتري والمجهز
- من العوامل التي يمكن أو تؤثر على قرار الشركة للدخول إلى الأسواق العالم :** ١- قدرة أو طاقة السوق ٢- التنوع الجغرافي ٣- طاقة المنتج
- ٤- دورة حياة المنتج ٥- مصدر المنتجات و الأشكال الجديدة ٦- المنافسة الأجنبية في الأسواق المحلية ٧- توفر المواد الأولية
- استراتيجيات التي تتبعها الشركات لدخول الاسواق العالمية :** ١- التصدير ٢- ترخيص حرية العمل ٣- المشاريع المشتركة ٤- التملك و الاستحواذ ٥- لإستيراد ٦- التجارة المتبادلة

العوامل التي يجب أن تُبنى عليها الاستراتيجية العالمية للوجستك و سلاسل التوريد :

- ١- السرعة في تقديم المنتج ٢- التركيز على السوق
- ٣- الاستجابة السريعة في التوزيع ٤- خدمات منتشرة ٥- حلقات توزيعية قصيرة
- العناصر الغير مسيطر عليها ضمن سلسلة التوريد عالمياً :
- ١- القوى التنافسية ٢- القوى الاقتصادية ٣- القوى القانونية والسياسية
- ٣- العوامل الاجتماعية والثقافية ٤- العوامل الجغرافية ٥- قوى التكنولوجيا
- العناصر المسيطر عليها ضمن سلسلة التوريد عالمياً :
- ١- خدمة الزبون ٢- المخزون ٣- التغليف ٤- النقل ٥- المستودعات ٦- نشاطات اخرى
- التحديات التي تواجه التسويق في القرن الحالي عند فيليب كوتلر :
- ١- نمو التسويق غير الربحي ٢- العولمة السريعة
- ٣- الاتساع و التعاطف السريع لتكنولوجيا المعلومات ٤- التغيرات الاقتصادية العالمية ٥- الدعوات الى الاخلاقيات ومسؤوليات الاجتماعية أكثر
- تستطيع المنظمة أو تقدم إنتاجاً عالمياً إذا ملكت :
- ١- ميزة الملكية المحدودة ٢- ميزة الموقع العالمي المحدد ٣- الذاتية
- مستويات تؤثر على أنظمة التوزيع العالمي و هي :
- ١- الشركة ٢- مستوى الشركة او شبكة القيمة ٣- المستوى الكلي العالمي

شبكة القيمة : يستوجب التركيز على العامل المهم تجاه المجهزون والشركاء والمنافسين والزبائن

الأسباب التي تؤدي إلى إطالة زمن الدورة في سلاسل التوريد : ١- الانتظار ٢- الفعاليات التي لا تضيف قيمة ووظيفة ٣- التسلسل او التوازي في أداء العمليات ٤- الفعاليات المتكررة في العملية ٥- الشحن بالدفعات ٦- السيطرة المحكمة ٧- العجز في انسيابية حركة المواد ٨- غموض الأهداف ٩- التصميم السيء للاساليب والنماذج المستخدمة ١٠- استخدام التكنولوجيا المتقدمة ١١- النقص في المعلومات المتاحة ١٢- التنسيق المحدود ما بين أعضاء سلسلة التوريد ١٣- والتعاون المحدود لدى الاعضاء في السلسلة ١٤- النقص في التدريب

الطرق المستخدمة في تقليل الفجوة الزمنية : ١- تأسيس الفريق المختص بتقليل زمن الدورة ٢- تطوير الفهم الكامل لعملية سلسلة التوريد و الأداء الحالي لزمن الدورة ٣- تحديد فرص تقليل زمن الدورة ٤- تطوير و تنفيذ المقترحات الهادفة إلى تقليل زمن الدورة (يشمل على الجزء الاداعي من مهمة الفرق) ٥- قياس أداء عملية زمن الدورة ٦- تحديد جهود التحسين المستمر لتقليل زمن دورة العملية

عوامل النجاح الحرجة لتقليل زمن دورة سلسلة التوريد : ١- مساندة الإدارة العليا ٢- الالتزام التام بأهداف تقليل زمن الدورة ٣- استخدام الفرق متعددة الوظائف ٤- تطبيقات إدارة الجودة الشاملة ٥- تدريب الأفراد العاملين على طريق تقليل زمن الدورة ٦- تأسيس الرقابة و تقديم التقارير المستمرة حول معايير قياس زمن الدورة ٧- تطبيق نظام المعلومات الفعال و التكنولوجيا الحديثة ٨- التنسيق بين أعضاء سلسلة التوريد

معايير قياس أداء سلسلة التوريد : ١- استخدام بطاقة الأداء المتوازن ٢- معيار الطلب المثالي أو الكامل ٣- معيار التكلفة الكلية

مساحات الأداء الأساسية لبطاقة الأداء المتوازن : ١- البعد المالي ٢- بُعد الزبون ٣- بعد العمليات ٤- بُعد التعليم و النمو

معايير القياس عند استخدام بطاقة الأداء المتوازن في إدارة سلسلة التوريد : ١- رضا الزبون و الجودة ٢- سرعة التوريد ٣- الكلف ٤- الموجودات

معيار الطلب المثالي أو الكامل : يشير إلى مقدرة سلسلة التوريد على تحقيق 100 % من الطلب في التوقيت المحدد وخلق عملية تنفيذ الطلبات من الأخطاء

معيار التكلفة الكلية : تعني التكلفة الكلية لنظام التزويد الشامل

خارطة العمليات :

تعتبر الاداة الأساس في فهم سلاسل التوريد وهي سلسلة منطقية من الإجراءات ذات الصلة التي تحول المدخلات إلى نتائج أو مخرجات

عملية الأعمال : هي سلسلة من الفعاليات المنطقية المتكررة المترابطة و التي تحقق الانتفاع من الموارد المتاحة عبر تحويل الشيء الملموس و غير الملموس إلى نتائج محددة قابلة للقياس

أنواع شبكات الإنترنت التي تخدم العمليات التسويقية

- ١- **شبكات المناطق المحلية (LAN) :** شبكات تربط أجهزة حاسب شخصية و محطات هواتف و حدود مساحات جغرافية محددة لا تزيد عن ميل أو ميلين
 - ٢- **شبكات المناطق المركزية (MANS) :** شبكات ذات سرعات عالية (كمبيوتر أو هاتف) صممت لربط اثنين أو أكثر بحدود إقليم جغرافي محدد
 - ٣- **شبكات المناطق الواسعة (WANS) :** تمتد لمساحة جغرافية كبيرة حيث تربط الحاسب والهواتف لتشمل عموم البلد
- سمات التجارة الالكترونية :** ١- الشراء المباشر من الموقع و تخفيض تكاليفها التشغيلية ٢- أصبحت الشركات تقدم منتجاتها و تتعامل مع زبائنهم من خلال الشبكة العنكبوتية ٣- أصبحت الشركات لا تحتاج إلى مساحات شاسعة لتقييم عليها معارضها ولا تحتاج إلى رأس مال ضخ

- ٤- معرفة أفضل البائعين و المنتجين و اختصار الزمن و المسافات ٥- زاد الضغط على الشركات لإعادة النظر في تلك العمليات التي يتم بموجبها إيصال القيمة للزبون
- تصوب اهداف ووظائف المخزون الموانمة بين :** ١- التوريد و الطلب ٢- طلبات المستهلكين و المنتجات الجاهزة ٣- المنتجات الجاهزة وتوفير مكوناتها واجزاءها ٤- متطلبات العمليات و المخرجات من العملية السابقة ٥- الأجزاء و المواد اللازمة لبدء عمليات الإنتاج
- انماط المخزون :** ١- **مخزون الأمان :** يهدف إلى تغطية التذبذبات و الانحرافات المتوقعة في التوريد و الطلب
- ٢- **المخزون بالدفعات الكبيرة :** شراء المفردات بكميات اكبر من الحاجة بغرض الاستفادة من خصم الكمية و تقليل كلف الشحن و النقل و الاعمال الورقية
- ٣- **المخزون الواسع :** خاصة لبعض المنتجات في سوق التجارة الدولية مثل الحبوب و المواد الطبيعية و المعادن الثمينة التي تتذبذب أسعارها في ضوء العرض و الطلب العالميين .
- ٤- **المخزون المنقول**
- إبرز اهداف إدارة المخزون :** ١- تحقيق الخدمة العالية للزبون ٢- اختيار الكمية الاقتصادية للمخزون ٣- تقليل تكلفة الاحتفاظ بالمخزون
- ٤- الاستثمار الأمثل لرأس المال ٥- تجنب حالات التقادم ٦- تحقيق التكلفة الأقل للعمليات
- طرق تدفق الكلف او تقييم المخزون :**
- ١- **مايَدْخُلُ أولاً يَخْرُجُ أولاً :** ١- من أكثر الطرق بساطة في التطبيق و اكثر الطرق شيوعا واستخدام ٢- يتم بموجبها صرف المواد و المنتجات المخزونة التي وصلت الى المستودع قبل غيرها ٣- يتم احتساب تكلفة تخزين الوحدات بموجب قوائم التكلفة السابقة في حساب دفتر الاستاذ العام
- ٢- **ما يَدْخُلُ أخيراً يَخْرُجُ أولاً :** تفترض هذه الطريقة بأن بيع السلع يتم بالأسعار الجارية و بموجبها يتم تقييم الوحدات بأخر سعر تم بموجبه شراء الكميات الأخيرة به
- ٣- **طريقة متوسط (معدل) التكلفة :** تستخدم في محاولة للتطابق ما بين الرصيد الحقيقي في نهاية المدة و بين تكلفة السلع المباعة
- ٤- **طريقة التكلفة المحددة :** تعتبر من أفضل الطرق في إبراز القيمة الحقيقية للمخزون في آخر المدة بالإضافة إلى كلف السلع المباعة
- لتحقيق الدقة في عملية تسجيل قيود المخزون لا بد من توفر ثلاث مفردات :** توصيف المفردة - تحديد الكمية - تحديد الموقع
- النتائج المترتبة على قيود التخزين الدقيقة :** ١- التشغيل الكفؤ لنظام ادارة المواد ٢- ادامة مستوى مقبول من الخدمة ٣- التشغيل الفعال و الكفاء ٤- تحليل المخزون
- النتائج المترتبة على قيود التخزين غير الدقيقة :** ١- فقدان المبيعات ٢- العجز بالمخزون بما يؤدي الى تشويش الجدولة ٣- حدوث المخزون الخطأ ٤- انخفاض مؤشر الانتاجية
- ٥- اداء ضعيف غير كفء في التوريد ٦- المتابعة الزائدة بسبب رود فعل الزبائن
- أهداف إدارة المستودعات :** ١- تقليل الكلف ٢- تعظيم خدمة المستهلك
- لتحقيق تقليل الكلف و تعظيم خدمة المستهلك من إدارة المستودعات لا بد من توفر :** ١- تحقيق خدمة المستهلك بالسرعة المطلوبة
- ٢- المحافظة على مسار الترميز للمفردات ٣- تقليل الجهد العضلي و المادي و الكلف ٤- تأمين قنوات الاتصال مع المستهلكين
- الامور الواجب القيام بها من قبل إدارة المستودعات لغرض زيادة الانتاجية و تقليل التكاليف :** ١- تعظيم استخدام المساحات المخزنية ٢- الاستخدام الكفؤ للعملة و المعدات
- تحتاج المنظمات باختلاف انواعها الى الادارة الكفؤ للسيطرة على المخزون وذلك للعديد من الاسباب :**
- ١- تمثل الموجودات المخزنية استثمارا كبيرا في الموارد المالية ٢- تؤثر مستويات المخزون عادة على جميع ابعاد العمليات اليومية للمنظمة ٣- كون المخزون يمثل سلاح تنافسي قوي ٤- يعتبر المخزون من اكثر المسائل اهمية
- اهم وظائف ادارة المخزون :** ١- الاحتفاظ بالمخزون لمواجهة الطلب المتوقع ٢- تأمين الانسيابية المنتظمة لمستلزمات الانتاج ٣- تحقيق الموانمة المزدوجة بين انظمة الانتاج و التوزيع ٤- الوقاية من نفاذ المخزون و ارتفاع الاسعار و الاستفادة من خصم كمية الشراء ٥- تحقيق الميزة في دورات الطلب
- صور تكلفة نفاذ المخزون :** كلف فقدان الزبون - الغرامات بسبب الاخلاء بالعقود المبرمة - فقدان المبيعات المستقبلية
- يقصد بالكمية الاقتصادية للمخزون او الشراء :** هي كمية الطلب المتعلقة بنقطة التعادل لكل من كلف الاحتفاظ بالمخزون مع كلف امر الشراء
- حالة كلف نفاذ المخزون :** ١- **ثبات الطلب مع ثبات فترة التوريد :** تتخذ القرارات بالمخزون تحت ظروف التأكد حيث ان المخزون تصل الى الصفر عند وصول المفردات المطلوبة الى المخازن و عادة ماتكون هذه الفرضية غير واقعية
- ٢- **الطلب متغير مع ثبات فترة التوريد :** عندما يكون التوريد او التجهيز من مصدر داخلي هنا يصبح من السهولة السيطرة على مدة التوريد
- ٣- **الطلب المرتد :** انتظار الزبون للحصول على مفردات طلبه متى يصبح المخزون منها متوفر
- فروض اعادة الطلب :** ١- ثبات كمية الشراء ٢- احتساب النقطة بواسطة معدل الطلب خلال فترة التوريد ٣- الفاصل الزمني ما بين حالات اعادة الطلب ثابتة
- لغرض تحديد مخزون الأمان لا بد من معرفة :** ١- نظام نقطة اعادة الطلب ٢- مدة التوريد ٣- نفاذ المخزون ٤- المخزون الاحتياطي
- حالات عدم القين :** ١- **عدم اليقين في الكميات :** اختلاف الطلب الفعلي عن الطلب المتوقع
- ٢- **عدم اليقين في المواقيت :** اختلاف الزمن الفعلي عن الزمن المتوقع
- الطرق المستخدم في الوقاية من حالات عدم اليقين :** ١- الاحتفاظ بمخزون زائد (الكميات) ٢- الشراء المبكر (المواقيت)
- الاهداف الكامنة وراء ادارة توزيع المخزون :** ١- تحقيق المستوى اللازم لخدمة الزبون ٢- تقليل كلف النقل ٣- تقليل كلف المناولة ٤- التعاون مع الموردين لتقليل وحل مشاكل الجدولة
- مزايا (تتصف) انظمة التوزيع اللامركزي :** بتقليل كلف الاتصال والتنسيق
- مواشرات التحسين المستمر في اداء المنظمة جراء استخدام نظام الجدولة الفورية :** ١- تحسين مواشرات الانتاجية ٢- تحسين مواشرات استغلال الطاقة الانتاجية
- اثر الجدولة الفورية على استراتيجية المنظمة من خلال التركيز على :** ١- اسبقيات التنافس ٢- الموقع الاستراتيجي
- معوقات تطبيق نظام الجدولة الفورية :** ١- العديد من المنظمات لا تتصف بالمرونة العالية ٢- العقلية الرافضة للتغيير ٣- العائق المالية ٤- النظام يتطلب استثمرا عاليا وخبر متراكمة
- الفرق بين سمات الشراء التقليدي وسمات الشراء بنظام الجدولة الفورية :** سمات الشراء التقليدي : ١- حجم الدفعات كبير بفترات زمنية طويلة ٢- يستغرق وصول الشحنات وقت طويل نسبيا ٣- التعامل مع العديد من الموردين ٤- عقود الشراء طويلة الاجل ٥- حجم المخزون صغير نسبيا
- سمات الشراء بنظام الجدولة الفورية :** ١- حجم الدفعات صغيرة بحسب الاحتياجات الفعلية للعمليات ٢- وصول الشحنات بناء على مواعيد جدولة العمليات ٣- التعامل مع عدد قليل من الموردين ٤- عقود الشراء قصير الاجل ٥- حجم المخزون كبير نسبيا
- العوامل المؤثرة على كلف النقل والتسعير التي تعود المنتج :** ١- الكثافة ٢- التخزين ٣- سهولة وصعوبة المناولة ٤- المسؤولية القانونية
- العوامل المؤثرة على كلف النقل والتسعير التي تعود للسوق :** ١- درجة المنافسة الداخلية والخارجية ٢- موقع الأسواق ٣- طبيعة ومدى القوانين الحكومية للنقل ٤- توازن أو عدم توازن أجور النقل داخل وخارج السوق ٥- موسمية نقل المنتج ٦- ما إذا كان المنتج نقل محلي أو عالمي

- مزايا النقل الجوي:** ١- أسرع وسيلة نقل وأكثرها سلامة أقل ضرر أو فقدان للبضاعة. ٢- انخفاض العناية الفائقة في المناولة ٣- أقل تكلفة في التغليف الحمائي ٤- سرعة إدخال البضاعة إلى السوق
- العبارات التالية صحيحة حول الاستجابة الفاعلة للزبون وهي:** ١- تعمل الإدارة اللوجستية على خلق التوازن السعري عن طريق مخازنها . ٢- تتمثل الخطوة الأولى لأنظمة التوزيع المادي بتلبية الطلبات بالسرعة والدقة . ٣- تساهم الجدولة الزمنية لأولويات الطلب بتحديد فترة النفاذ والإمداد . ٤- يعتبر رضا الزبائن من الأهداف الدافعة بالمنظمات إلى التعاقد الخارجي .
- تتعدد الفوائد الناجمة عن تطبيق نظام الجدولة الفورية (JIT) والتي منها:** ١- تقليل المساحات المخصصة للتخزين . ٢- تقليل مستويات المخزون . ٣- تقليل المهل الزمنية للتصنيع .

العبارات الصحيحة عن الترميز السلي

- ١- يقلل الترميز من الأخطاء عند التسليم والاستلام والمبادلة للمنتجات .
- ٢- سهل الترميز السلي على المتاجر تسريع العملية البيعية وتعويض الأرفف .
- ٣- يعتبر الترميز السلي سهل التمييز بين الكم الهائل من السلع .
- ٤- يبلغ الترميز السلي إلكترونيا عن الأصناف التي أوشكت على النفاذ .
- ٥- تشترط بعض الدول تثبيت الترميز السلي على مشترياتها .
- ٦- يعتبر الترميز السلي احد وسائل الاتصال الحديثة التي تظهر أهميتها في أعمال اللوجستك .
- ٧- يبلغ الترميز السلي (BC) إلكترونيا عن الأصناف التي أوشكت على النفاذ ليتم الإحلال .

العبارات الصحيحة عن اللوجستك

- ١- ينصب التركيز على قيادة الكلفة في العلاقة بين الشركة والمنافسين لتحقيق النجاح السوقي.
- ٢- يحقق النقل المنتظم الجدوى الاقتصادية في ظل وجود حركة نقل كافية.
- ٣- تعتبر القوة المتساوية من وسائل القيمة المضافة في الخدمة ، إذ أن ازديادها يشكل تحدي لإدارة اللوجستك.
- ٤- يؤدي التوجه نحو القنوات التوزيعية إلى تقليل المخزون المركزي لدى الشركة.
- ٥- تعتبر السيطرة على كلف الشحن أحد الأدوار الاستراتيجية للتوزيع المادي.
- ٦- يشكل تدفق المواد الركيزة الأساسية الأولى ضمن كلف اللوجستك.
- ٧- ينصب التركيز على قيادة القيمة في العلاقة بين الزبائن والشركة لتحقيق النجاح السوقي.
- ٨- تقود الميزة الإنتاجية إلى حصة تسويقيه أكبر بحكم انخفاض تكلفة الوحدة الواحدة.

العبارات الصحيحة حول تحقيق الاستجابة الفاعلة للزبون

- ١- تتمثل الخطوة الأولى لأنظمة التوزيع المادي بتلبية الطلبات بالسرعة والدقة .
- ٢- يكمن الحل الأمثل للاستجابة الفاعلة للزبون بتطبيق نظام الجدولة الفورية (JIT)
- ٣- تساهم الجدولة الزمنية لأولويات الطلب بتحديد فترة النفاذ والإمداد .
- ٤- يعتبر رضا الزبائن من الأسباب الدافعة بالمنظمات نحو التعاقد الخارجي .
- ٥- تعمل الإدارة اللوجستية على خلق التوازن السعري عن طريق مخازنها .

العبارات الصحيحة حول المخزون

- ١- عند ارتفاع مستوى المخزون تنخفض كلف نفاذ المخزون .
- ٢- تعتبر الطلبات المرتدة إحدى صور كلف نفاذ المخزون .
- ٣- عندما يكون التوريد من مصدر داخلي يصبح من السهولة السيطرة على مدة التوريد .
- ٤- يجب إطلاق أمر الشراء عندما يكون المخزون متاح بكمية كافية خلال فترة التوريد .
- ٥- تنصف أنظمة التوزيع اللامركزية لمواقع المخزون بتقليل كلف الاتصال والتنسيق .
- ٦- يعتبر الشراء المبكر من الطرق المستخدمة للوقاية من حالات عدم اليقين في مدة التوريد .
- ٧- تعتبر كلف نفاذ المخزون أكثر كلف المخزون تعقيدا أو من أصعبها تحديا .
- ٨- يمكن الهدف من نظام السيطرة على المخزون بتقليل الكلف الكلية لنظام المخزون .
- ٩- تشير الكمية الاقتصادية للمخزون إلى نقطة تعادل كلف الاحتفاظ بالمخزون و كلف أمر الشراء .

العبارات الصحيحة حول النقل

- ١- يضيف النقل قيمة مضافة للمنتج .
- ٢- يشكل النقل الجزء الأكبر ضمن كلف عناصر اللوجستك .
- ٣- يشكل النقل البحري الجزء الأكبر من إجمالي النقل .
- ٤- ينبغي تحديد طرق أو مسالك النقل بشكل مسبق .
- ٥- يعد النقل حجر الأساس في إدارة اللوجستك وسلاسل التوريد .

العبارات الصحيحة حول اللوجستك وخدمة الزبون

- ١- تقوم قاعدة "خدمة الزبون كفلسفة " على بناء قناة الزبون بأعلى المستويات .
- ٢- يعتبر ولاء الزبون أحد العوامل التي يمكن أن تحدد شكل استراتيجية إدارة خدمة الزبون .
- ٣- تعتبر خدمة الزبون مقياس لمدى فاعلية نظام اللوجستك
- ٤- تقوم الرؤيا العملية لخدمة الزبون بإيجاد قيمة مضافة ذات أهمية في سلاسل التوريد .
- ٥- تعتبر خدمة الزبون مقياس لمدى فاعلية نظام اللوجستك وكيفية أداء عمله
- ٦- تشير " الملانم " كأحد أبعاد اللوجستك الأساسية إلى إدراك متطلبات الزبائن والعمل على تلبيتها
- ٧- يمكن السيطرة على العديد من عناصر خدمة الزبون من خلال إدارة سلاسل التوريد والتسويق .
- ٨- يعتبر إدراك الزبون للقيمة أحد العوامل التي يمكن أن تحدد شكل استراتيجية إدارة خدمة الزبون

العبارات الصحيحة حول التوزيع ومواقع التوزيع

- ١- ينبغي عدم إسناد مسؤولية التوزيع لبعض وحدات المنظمة المختلفة .
- ٢- يشكل المنظور الشامل لنظام التوزيع جزءاً أساسياً من سلاسل التوريد .
- ٣- يؤدي التوجه نحو القنوات التوزيعية إلى تقليص المخزون المركزي لدى الشركة.
- ٤- يشكل تدفق المواد الركيزة الأساسية الأولى ضمن كلف اللوجستك
- ٥- يعتبر " التوثيق " إحدى الصعوبات التي تؤثر على إجمالي كلف اللوجستك
- ٦- ينبغي إسناد مسؤولية الإمداد إلى وحدات المنظمة المتخصصة .
- ٧- من عيوب أنظمة التوزيع المركزية عدم القدرة على التفاعل مع الطلبات المحلية
- ٨- يعتبر التعاون مع الموردين بخصوص مشاكل الجدولة من أهداف إدارة توزيع المخزون
- ٩- يؤدي نظام تخطيط متطلبات التوزيع إلى التفاعل الأكبر مع طلبات الزبائن

العبارات الصحيحة حول إدارة الجودة الشاملة

- ١- لا تعتبر إدارة الجودة الشاملة العلاج الناجح لجميع أمراض او مشاكل الإنتاجية .
- ٢- تقوم إدارة الجودة الشاملة على التشخيص المبكر للانحرافات .
- ٣- يعتبر تأمين التدفق المنتظم للمواد من العوامل المؤدية إلى تحسين الجودة .
- ٤- يتطلب التنفيذ الناجح لإدارة الجودة الشاملة إحداث ثورة ثقافية لدى العاملين .
- ٥- يتطلب إدارة الجودة ركناً أساسياً في إدارة اللوجستك وسلاسل التوريد .
- ٦- يتطلب نظام إدارة الجودة الشاملة جهوداً كبيرة على المدى الطويل .
- ٧- يتطلب التنفيذ الناجح لإدارة الجودة الشاملة شمول خطة الجودة كافة مرافق المنظمة
- ٨- تقدم إدارة الجودة الشاملة أنماط التغيير الضرورية وهي ليست بالعلاج الناجح لجميع مشاكل الإنتاجية.
- ٩- يعتبر الهيكل التنظيمي أحد عناصر نظام إدارة الجودة الشاملة.

العبارات الصحيحة حول إدارة المشتريات

- ١- يتم تأمين المفردات الروتينية عادة من خلال كشوفات الموردين المعتمدين .
- ٢- تمثل المواصفات المعيارية نتائج للدراسات والجهود المبذولة من قبل الجهات الحكومية والمراكز البحثية
- ٣- يدعو نظام إدارة الجودة الشاملة إلى مصدر التوريد المنفرد .
- ٤- تحتل المتطلبات الوظيفية الأهمية الأكبر بغية التحديد الدقيق للمواصفات المطلوبة .
- ٥- تشارك كافة دوائر وأقسام المنظمة في عمليات الشراء بصورة فاعلة .
- ٦- يقوم المصدر المنفرد للتوريد على عقد شراكة طويلة الأمد ما بين المشتري والمورد .
- ٧- يعتبر تحديد المتطلبات الوظيفية الأكثر صعوبة بُغية التحديد الدقيق للمواصفات
- ٨- تتمثل المرحلة الأولى للوصول إلى مواصفة المستخدم بتخطيط الجودة والمنتج.
- ٩- من أهداف إدارة الشراء تطوير وإدامة العلاقات مع الموردين.

العبارات الصحيحة حول إدارة المرتجعات

- ١- تستوجب الخطوة النهائية لإدارة المرتجعات استخدام بياناتها في تحسين عمليات المنتج .
- ٢- لا بد من إجراء عملية المعاينة والفحص بالسرعة الممكنة حتى لا تهبط قيمة المنتج .
- ٣- تتمثل الخطوة الأولى لإدارة المرتجعات بالنظرة العامة للشكل البيئي للإدارة الحديثة .
- ٤- تستوجب الخطوة النهائية لإدارة المرتجعات استخدام بياناتها في تحسين عمليات المنتج
- ٥- يفترض التوبيخ الصحيح ضمان انسيابية التدفق العكسي للمرتجعات
- ٦- تستوجب المرتجعات التجارية غير المجازة مزيد من التخطيط والتصميم والبرمجة
- ٧- لا بد من تأسيس فريق متخصص يتولى التوبيخ الصحيح لضمان انسيابية التدفق العكسي .
- ٨- يجب أن تدار أنشطة المرتجعات أول بأول بغية تحديد مسار المنتج المرتجع .

العبارات الصحيحة حول إدارة سلاسل التوريد وسلاسل التوريد والاستجابة الفاعلة للزبون

- ١- تعتبر " دورة حياة المنتج " من العوامل التي يمكن أن تؤثر على قرار دخول الشركة إلى الأسواق العالمية .
- ٢- تعتبر " المعايير الاجتماعية " من العناصر التي لا يمكن السيطرة عليها ضمن سلسلة التوريد عالمياً .
- ٣- يعتبر " التملك / الاستحواذ " أحد استراتيجيات دخول الأسواق العالمية .
- ٤- تخدم شبكة المناطق المحلية (LANS) العمليات التسويقية بمساحة جغرافية محددة لا تزيد عن ميلين .
- ٥- تساهم الجدولة الزمنية لألويات الطلب بتحديد فترة النفاذ والإمداد .
- ٦- تعمل الإدارة اللوجستية على خلق الاستقرار السعري عن طريق مخازنها .

القوانين المهمة

- ١- **التكلفة الكلية = التكلفة الثابتة + التكلفة المتغيرة** .
- ٢- **متوسط التكلفة = التكلفة الكلية / عدد الوحدات المنتجة** .
- ٣- **نقطة التعادل = الإيرادات الكلية = التكاليف الكلية** .
- ٣- **العائد (الربح) = الإيرادات الكلية - التكاليف الكلية** .
- ٤- **سعر البيع X عدد الوحدات المباعة أو المنتجة - التكلفة الثابتة أو المتغيرة** .
- ٤- **متوسط (معدل) القيمة الكلية للمخزون = (مخزون أول المدة + مخزون آخر المدة) / ٢ =**
- ٥- **فترة البيع = متوسط القيمة الكلية للمخزون / تكلفة المبيعات خلال الفترة ----- < تقاس عادة بالأسابيع** .
- ٦- **دوران المخزون = المبيعات السنوية / متوسط القيمة الكلية للمخزون** .
- ٧- **الكمية الاقتصادية = $\sqrt{2}$ (معدل الطلب السنوي X تكلفة إطلاق أمر الشراء) / تكلفة الاحتفاظ بالمخزون** .
- ٨- **نقطة إعادة الطلب = مخزون الأمان + (حجم الطلب في وحدة الزمن X مدة التوريد)** .
- ٩- **متوسط الطلب = مجموع الطلب / عدد الأسابيع** .
- ١٠- **مخزون الأمان = (الانحراف المعياري) X معامل الأمان** .
- ١١- **نقطة إعادة الطلب = الطلب المتوقع خلال فترة التوريد + مخزون الأمان** .
- ١٢- **المستوى المستهدف (الحد الأقصى) = الطلب في وحدة الزمن (مدة المراجعة الدورية + مدة التوريد) + المخزون الأمان**
- ١٣- **كمية الطلب = المستوى المستهدف - المخزون الفعلي** .