

المحاضرة الأولى

من الإدارات المكونة لإدارة سلسلة التوريد كما حددها المختصون في ذا المجال :

- | | |
|---|--|
| <p>(٤) إدارة خدمة الزبون (٥) إنجاز أو تنفيذ الطلب (٦) إدارة مسار تدفق التصنيع</p> <p>(٧) إدامة التوريد (٨) تطوير المنتج والمتاجرة</p> | <p>(١) إدارة الطلب</p> <p>(٢) إدارة المرتجعات</p> <p>(٣) إدارة علاقات الزبون</p> <p>(٤) جميع ما ذكر</p> |
|---|--|

واحد من التالي ليست من الأنشطة الأساسية لإدارة اللوجستك وهي :

- | | |
|--|--|
| <p>لو لاحظتو مكرر الأسئلة لكن جاب من نفس الجزئية مرة جاب أنشطة اساسية ومرة مساندة وأنا حأكتبها كاملة علشان ماترجعو للمحتوى</p> | <p>(١) إدارة المخزون</p> <p>(٢) تدفق المعلومات</p> <p>(٣) المستودعات</p> <p>(٤) النقل</p> |
|--|--|

من الأنشطة الأساسية لإدارة اللوجستك :

- | | |
|--|--|
| <p>الأنشطة الأساسية (١) إدارة المخزون (٢) تدفق المعلومات (٣) النقل (٤) معايير خدمة المستهلك بالتعاون مع التسويق</p> <p>الأنشطة المساندة (١) المستودعات (٢) مناولة المواد (٣) الشراء (٤) التغليف الوقائي (٥) التعاون مع الانتاج / العمليات (٦) ادامة وتحديث المعلومات</p> | <p>(١) مناولة المواد</p> <p>(٢) تدفق المعلومات</p> <p>(٣) التغليف الوقائي</p> <p>(٤) المستودعات</p> |
|--|--|

من الأنشطة المساندة لإدارة العمليات اللوجستية :

- (١) تدفق المعلومات
- (٢) **مناولة المواد**
- (٣) إدارة المخزون
- (٤) النقل

من الأنشطة الأساسية لإدارة العمليات اللوجستية :

- (١) مناولة المواد
- (٢) التغليف الوقائي
- (٣) **النقل**
- (٤) المستودعات

نوع النقل الذي يحقق الجدوى الإقتصادية والذي يستخدم عند وجود حركة نقل كافية :

- | | |
|---|--|
| <p>النقل غير المنتظم (كميات مختلفة وظروف استثنائية ويمكن تطبيق أحد او مجموعة من هذه الأنظمة في المصنع الواحد</p> <p>النقل شبه المنتظم (مزيج من النقل المنتظم والغير منتظم</p> <p>النقل المنتظم من أشكاله (الأحزمة الناقلة - النقل الدائري بين الأقسام - الخطوط المنتظمة بمراعاة أوقات التوقف)</p> <p>وقد تتضاعف الكلفة بسبب استخدام وسيلة النقل باتجاه واحد (الاستغلال ناقص)</p> | <p>(١) النقل غير المنتظم</p> <p>(٢) النقل شبه المنتظم</p> <p>(٣) النقل المنتظم</p> <p>(٤) أ + ب</p> |
|---|--|

ينصب التركيز على قيادة التكلفة لتحقيق النجاح السوي في العرفة بين :

(١) الزبائن والمنافسين

(٢) الزبائن والشركة (التركيز على قيادة القيمة)

(٣) المنافسين والشركة

(٤) أ + ب

جميع العبارات التالية صحيحة حول الترميز السلعي (BC) عدا واحده خاطئه وهي :

(١) يزيد الترميز السلعي من الأخطاء عند التسليم والإستلام والمبادله للمنتجات (يقلل الترميز السلعي من الأخطاء عند التسليم والإستلام والمبادله للمنتجات)

(٢) يبلغ الترميز السلعي إلكترونيا عن الأصناف التي أوشكت على النفاذ ليتم الإحلال ✓

(٣) يعتبر الترميز السلعي أحد وسائل الإتصال الحديثة التي تظهر أهميتها في أعمال اللوجستك ✓

(٤) تشترط بعض الدول تثبيت الترميز السلعي على مشترياتها الدولية ✓

جميع العبارات التالية صحيحة حول الترميز السلعي (BC) عدا واحده خاطئه وهي :

(١) يقلل الترميز السلعي من الأخطاء عند التسليم والإستلام والمبادله للمنتجات ✓

(٢) سهل الترميز السلعي على المتاجر تسريع العملية البيعية وتعويض الأرفف ✓

(٣) يعتبر الترميز السلعي سهل التمييز بين الكم الهائل من السلع ✓

(٤) لا يبلغ الترميز السلعي إلكترونيا عن الأصناف التي أوشكت على النفاذ (يبلغ الترميز السلعي إلكترونيا عن الأصناف التي أوشكت على النفاذ ليتم الإحلال)

جميع العبارات التالية صحيحة حول الترميز السلعي (BC) عدا واحدة خاطئة وهي :

(١) يعتبر الترميز السلعي أحد وسائل الإتصال الحديثة التي تظهر أهميتها في أعمال اللوجستك. ✓

(٢) يعتبر الترميز السلعي صعب التمييز بين الكم الهائل من السلع. (يعتبر الترميز السلعي سهل التمييز بين الكم الهائل من السلع)

(٣) سهل الترميز السلعي على المتاجر عملهم لإتمام العملية البيعية وتعويض الأرفف. ✓

(٤) تشترط بعض الدول تثبيت الترميز السلعي على مشترياتها الدولية. ✓

جميع العبارات التالية صحيحة حول الترميز السلعي (BC) عدا واحدة خاطئة وهي :

(١) يعمل الرمز متعدد الأبعاد علي إظهار الناحية الجمالية للعبوة ✓

(٢) يعتبر الترميز السلعي سهل التمييز بين الكم الهائل من السلع ✓

(٣) يعاب على نظام الترميز السلعي أنه لا يظهر الأصناف التي اقتربت من مخزون الأمان لتأمين تدفقها (يظهر الأصناف التي اقتربت من مخزون الأمان لتأمين تدفقها)

(٤) يقلل الترميز السلعي من الأخطاء عند التسليم والاستلام والمبادلة للمنتجات ✓

جميع العبارات التالية صحيحة حول الترميز السلعي (BC) عدا واحدة خاطئة وهي

(١) سهل الترميز السلعي على المتاجر تسريع العملية البيعية ، وترصيد السجلات المخزنية

(٢) يعتبر الترميز السلعي سهل التمييز بين الكم الهائل من السلع

(٣) يظهر نظام الترميز السلعي الاصناف التي اقتربت من مخزون الامان لتأمين تدفقها

(٤) يزيد الترميز السلعي من الأخطاء عند التسليم والاستلام والمبادلة للمنتجات

جميع العبارات التالية صحيحة حول الترميز السلعي (BC) عدا واحدة خاطئة وهي :

(١) - سهل الترميز السلعي على المتاجر عملهم لإتمام العملية البيعية وتعويض الأرفف

(٢) - تشترط بعض الدول تثبيت الترميز السلعي على مشترياتها الدولية

(٣) - يعتبر الترميز السلعي أحد وسائل الاتصال الحديثة التي تظهر أهميتها في أعمال اللوجستك

٤ - يعتبر الترميز السعري صعب التمييز بين الكم الهائل من السلع

نوع النقل الذي يحقق الجدوى الاقتصادية والذي يستخدم عند وجود حركة نقل كافية سواء في حالة الاستخدام أو الاستغلال هو :

- ١) النقل الاستثنائي
- ٢) النقل المنتظم
- ٣) النقل الغير منتظم
- ٤) النقل شبه المنتظم

لو لاحظتو الأسئلة مكررة بالنص لكن الخيارات مختلفة وراح أجمعكم جميع النقاط اللي ماجات حول الترميز السلعي لو ذكروها مع النقاط الصحيحة في الأسئلة السابقة راح تجابو ان شاء الله اي خيارات يجيبها الدكتور

- ١- تظهر أهميته في العمليات التسويقية والتخزينية وأعمال اللوجستك الأخرى
- ٢- امتد الترميز السلعي الى مختلف ميادين العمل ولقد لعب دورا في التقدم التكنولوجي وانتقال المعلومات كما ساهم في استلام النقود وتسريع عملية محاسبة الزبائن .
- ٣- تتميز المنتجات بين الدول بترميز سلعي مختلف حيث يمكن تفسير الخطوط السوداء على السلع بواسطة جهاز السكائر
- ٤- يسهل عملية الترسيد والترحيل والمراقبة في المخازن والمعارض الخارجية
- ٥- يسهل الاستدلال على موقع البضائع (الحاويات) في الموانئ ومتابعة إجراءات التسليم
- ٦- من المهم للمستخدم تحديث الأجهزة واستخدام المعرفة الحديثة لأهميته في زيادة الطاقة الإنتاجية وكسب ميزة تنافسية .

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول اللوجستك وهي :

- ١) ينصب التركيز على قيادة الكلفة في علاقه بين الشركه والمنافسين لتحقيق النجاح السوقي
- ٢) تفقد ميزة القيمة إلى حصة سوقيه أكبر بحكم انخفاض تكلفة الوحدة الواحده (العبارة الصحيحة تفقد الميزه الإنتاجيه إلى حصة سوقيه أكبر بحكم انخفاض تكلفة الوحدة الواحده)
- ٣) يحقق النقل المنتظم الجدوى الإقتصادية في ظل وجود حركة نقل كافيه
- ٤) تعتبر القوه المتساويه من وسائل القيمة المضافه في خدمه إذ أن ازديادها يشكل تحدي لإدارة اللوجستك

جميع العبارات التالية صحيحة حول اللوجستك عدا واحدة خاطئة وهي :

- ١) تفقد الميزه الإنتاجيه إلى حصة تسويقيه أكبر بحكم انخفاض تكلفة الوحدة الواحده
- ٢) يبلغ الترميز السلعي (BC) الكترونيا عن الأصناف التي أوشكت على النفاذ ليتم الإحلال
- ٣) ينصب التركيز على قيادة القيمة في علاقه بين الزبائن والشركه لتحقيق النجاح السوقي
- ٤) يزيد الترميز السلعي (BC) من الأخطاء عند التسليم والإستلام والمبادل للمنتجات

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول اللوجستك وهي :

- ١) تعتبر مناولة المواد من الأنشطة الأساسية لإدارة العمليات اللوجستية. (تعتبر مناولة المواد من الأنشطة المساندة)
- ٢) تفقد الميزة القيمة إلى إضافة قيمة تفاضلية للمنتج اعتماداً على مدخل تجزئة السوق.
- ٣) تعتبر القوة المتساوية من وسائل القيمة المضافة في الخدمة.
- ٤) تعتبر " مرونة التسعير " من العوامل التي تُبرز أهمية إدارة المواد ضمن سلسلة التوريد.

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول اللوجستك وهي :

- ١) يمتد تأثير عناصر التوريد بشكل واسع الي استراتيجيه المنافسة استنادا الي سلامة انسيابية البيانات
- ٢) تمتد أنشطة العمليات اللوجستية الي التخلص من النفايات واعادة التصنيع
- ٣) ينصب التركيز علي " قيادة التكلفة في علاقه بين الشركه والمنافسين لتحقيق النجاح السوقي
- ٤) تفقد " ميزة القيمة " إلى حصة سوقيه أكبر بحجم انخفاض تكلفة الوحدة الواحده نتيجة لمنحنى التعلم

الأسئلة عبارة عن مواضيع شاملة للمحاضرة ككل حول اللوجستك الرجاء فهم العبارات والتركيز على كل جزئية واحتمال إنها تجي كعبارة خاطئة في الأسئلة القادمة ومذاكرة نفس الجزئية من المحتوى .

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول اللوجستك وهي :

- (١) تمتد أنشطة العمليات اللوجستية إلى التخلص من النفايات وإعادة التصنيع
- (٢) ينصب التركيز على " قيادة التكلفة " في العلاقة بين الشركة والمنافسين لتحقيق النجاح السوقي
- (٣) يشير مفهوم " ميزة القيمة " إلى تحقيق حصة تسويقية أكبر بحكم الإنتاجية الأكبر بالتكلفة أقل نتيجة لمنحنى التعلم
- (٤) تعتبر القوة المتساوية من وسائل القيمة المضافة في الخدمة.

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول اللوجستك وخدمة الزبون وهي:

- (١) يعتبر " شروط الانتماء " أحد أشكال خدمة الزبون
- (٢) يعتبر "ولاء الزبون" أحد العوامل التي يمكن أن تحدد شكل إستراتيجية إدارة خدمة الزبون
- (٣) يعمل الإفراط في سياسات مستوى خدمة الزبون على إعاقة مدير اللوجستك عن تحقيق الإداء الأمثل
- (٤) تعتبر خدمة الزبون مقياس أداء لمدى فاعلية نظام اللوجستك

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول اللوجستك ، وهي

- (١) لا تعتبر القوة المتساوية من وسائل القيمة المضافة في الخدمة
- (٢) تمتد أنشطة العمليات اللوجستية إلى التخلص من النفايات وإعادة التصنيع
- (٣) ينصب التركيز على " قيادة التكلفة " في العلاقة بين الشركة والمنافسين لتحقيق النجاح السوقي
- (٤) تفقد " الميزة الإنتاجية " إلى حصة تسويقية أكبر بحكم انخفاض تكلفة وحده الواحدة نتيجة لمنحنى التعلم

واحدة من التالي ليست من النقاط التي تبرز أهمية إدارة المواد ضمن سلسلة التوريد ، وهي :

هذه النقاط الأربعة هي أهمية إدارة المواد

- (١) كونها العامل الرئيس في تنظيم وسائل الإنتاج
- (٢) تعمل على تخفيض كلف الإنتاج
- (٣) تساهم برفع كفاءة العملية التصنيعية
- (٤) البعد عن مرونة التسعير (العبرة الصحيحة مرونة التسعير كأداة تنافسية)

واحدة من التالي ليست من النقاط التي تبرز أهمية إدارة المواد ضمن سلسلة التوريد ، وهي :

- (١) كونها العامل الرئيس في تنظيم وسائل الإنتاج
- (٢) تعمل على تخفيض كلف الإنتاج
- (٣) تساهم برفع كفاءة العملية التصنيعية
- (٤) عدم الوصول الى مرونة التسعير

المحاضرة الثانية

من الأنواع المتعددة لخدمة الزبون ضمن سلسلة التوريد : (سؤال واجب)

- (١) شروط الإنتماء
- (٢) تجانس ممثلي المبيعات
- (٣) تركيب المنتج
- (٤) جميع ما ذكر

السؤال كل سنة يجي بخيار مختلف لذلك نذاكر أشكال أو أنواع خدمة

الزبون وهي :-

- ١- شروط مالية وشروط الإنتماء
- ٢- تجانس ممثلي المبيعات
- ٣- تركيب المنتج
- ٤- ضمان التسليم ضمن فتره زمنيه معينه
- ٥- الصيانة المقنعة والمواد الاحتياطية للاصلاح

تأخذ خدمة الزبون أشكالاً عديدة منها :

- (١) عدم تجانس ممثلي المبيعات
- (٢) عدم التعامل بالإنتمان
- (٣) **تركيب المنتج**
- (٤) جميع ما ذكر

تأخذ خدمة الزبون أشكالاً عديدة منها :

- (١) **ضمان التسليم ضمن فتره زمنيه معينه**
- (٢) عدم التعامل بالإنتمان
- (٣) عدم تجانس ممثلي المبيعات
- (٤) جميع ما ذكر

واحد من التالي ليست من أشكال خدمة الزبون :

- (١) تجانس ممثلي المبيعات
- (٢) **عدم التعامل بالإنتمان**
- (٣) ضمان التسليم ضمن فتره زمنيه معينه
- (٤) الصيانه المقنعه

أحد أبعاد اللوجستك الأساسية الموجهه لخدمة الزبون والتي تقوم على إدراك المتطلبات المختلفه للزبانن والعمل على تلبيتها إستنادا لرغباتهم أو حجم مشترياتهم هي :

- (١) الإتصالات
- (٢) **الملائمة**
- (٣) الإعتماديه
- (٤) شحن الطلب

أبعاد اللوجيستك الأساسية الموجهة لخدمة الزبون أربعة وهي
 ١- الوقت ويشمل على اربعة عناصر :-وقت تنفيذ الطلب و معالجة الطلب وتهيئة الطلب و شحن الطلب
 ٢- الاعتمادية ويجب مراعاة :- فترة التوريد و التسليم السليم و الطلبات الصحيحة
 ٣- الاتصالات

"العملية التي تشمل شيك الزبون و تحويل المعلومات الى سجلات المبيعات و تحضير مستندات الشحن" مفهوم ل احد عناصر الوقت ضمن ابعاد اللوجستك الاساسيه المرتبطة بخدمة الزبون و هو:

- (١) تهيئة الطلب
- (٢) شحن الطلب
- (٣) **معالجة الطلب**
- (٤) وقت تنفيذ الطلب

أبعاد اللوجيستك الأساسية الموجهة لخدمة الزبون أربعة وهي
 ١- الوقت ويشمل على اربعة عناصر :-
 - وقت تنفيذ الطلب هو الوقت الذي ينجز فيه الطلب من بدايته إلى نهايته اعتمادا على وسيلة الاتصال المستخدمة.
 - معالجة الطلب وقت معالجة الطلب من قبل البائع لجعل طلب الزبون جاهز للشحن ، هذه العملية التي تشمل شيك الزبون ، و تحويل المعلومات إلى سجلات المبيعات و تحويل الطلب إلى ساحة المخزون و تحضير سندات الشحن
 - تهيئة الطلب والذي يشمل وقت التعبئة ، و التغليف للشحن ، و التغليف الحماي ، و المناولة المخزنية بأشكالها المختلفة(اليدوية ، أو الميكانيكية ، أو الإلكترونية)
 - شحن الطلب الوقت الممتد من تهيئة البائع المواد للنقل حتى تفريغها لدى المشتري

إحدى قواعد خدمات الزبون التي تهدف لبناء بأعلى المستويات والتي تتفق مع المنظمات المعاصره المركز على إدارة الجوده الشامله هي : (سؤال واجب أيضا)

أحدى قواعد خدمة الزبون التي تتفق مع المنظمات المعاصرة التي تركز على ادارة الجودة الشاملة والتي تهدف لتحقيق قناعه الزبون بأعلى المستويات هي:

- (١) خدمة الزبون كمقياس أداء
- (٢) **خدمة الزبون كفلسفه**
- (٣) خدمة الزبون كنشاط
- (٤) مود إجراءات خدمة الزبانن

إحدى قواعد خدمة الزبون التي تعتبر خدمة الزبون مهمة محددته ينبغي القيام بها لتلبية حاجات الزبون مثل معالجة الطلبات ، وإدارة المرتجعات وتوثيق القوائم .. هي :

القواعد الثلاثة لخدمة الزبون
١- خدمة الزبون كنشاط وتعريفه مذكور في السؤال
٢- خدمة الزبون كفلسفة وتعريفه موجود في السؤال السابق
٣- خدمة الزبون كمقياس أداء وهنا يتم قياس الخدمة من خلال مقياس أداء محددة مثل نسبة مئوية لتسليم الطلبات في وقتها أو عدد الطلبات المعالجة بحدود قبولها

- (١) خدمة الزبون كمقياس أداء
- (٢) خدمة الزبون كفلسفه
- (٣) **خدمة الزبون كنشاط**
- (٤) تعهد واسع لتوفير قناعة الزبون بأعلى المستويات

تتعدد العوامل التي يمكن ان تحدد شكل استراتيجية إدارة خدمة الزبون لتشمل :

حفظ العوامل الثلاثة التي تحدد استراتيجية ادارة خدمة الزبون

- (١) قناعة الزبون
- (٢) إدراك الزبون للقيمه
- (٣) ولاء الزبون
- (٤) **جميع ما ذكر**

واحد من العبارات التالية خاطئه حول اللوجستك وخدمة الزبون وهي :

- (١) تعتبر خدمة الزبون مقياس لمدى فاعلية نظام اللوجستك ✓
- (٢) **تهدف العلاقة بين اللوجستك والتسويق للوصول إلى جهود فرديه وربحيه مستقله لكل منهما** (تهدف العلاقة بين اللوجستك والتسويق للوصول الي ربحية مشتركة ملائمة)
- (٣) تقوم الرؤيا العمليه لخدمة الزبون إيجاد قيمة مضافه ذات أهمية في سلاسل التوريد ✓
- (٤) يمكن السيطرة على العديد من عناصر خدمة الزبون من خلال إدارة سلاسل التوريد والتسويق ✓

واحد من العبارات التالية خاطئه حول اللوجستك وخدمة الزبون وهي :

- (١) تقوم قاعدة " خدمة الزبون كفلسفه " على بناء قناعة الزبون بأعلى المستويات ✓
- (٢) **تشير " الإعتماديه " كأحد أبعاد اللوجستك الأساسية إلى إدراك متطلبات الزبائن والعمل على تلبيتها** (تشير " الملائمة ")
- (٣) يعتبر ولاء الزبون أحد العوامل التي يمكن أن تحدد شكل استراتيجيه إدارة خدمة الزبون ✓
- (٤) تعتبر خدمة الزبون مقياس لمدى فاعلية نظام اللوجستك ✓

واحد من العبارات التالية خاطئه حول اللوجستك وخدمة الزبون وهي :

- (١) تعتبر خدمة الزبون مقياس لمدى فاعلية نظام اللوجستك وكيفية أداء عمله ✓
- (٢) **تهدف العلاقة بين اللوجستك والتسويق للوصول إلى ربحية مستقله لكل منهما**
- (٣) تشير " الملائمه " كأحد أبعاد اللوجستك الأساسية إلى إدراك متطلبات الزبائن والعمل على تلبيتها ✓
- (٤) يعتبر إدراك الزبون للقيمه أحد العوامل التي يمكن أن تحدد شكل استراتيجيه إدارة خدمة الزبون ✓

واحدة من العبارات التالية خاطئه حول اللوجستك وخدمة الزبون وهي:

- (١) يعتبر تجانس ممثلي المبيعات أحد أشكال خدمة الزبون. ✓
- (٢) **تقوم قاعدة " خدمة الزبون " كنشاط " على تعهد واسع لتوفير قناعة الزبون بأعلى المستويات.** (خدمة الزبون كفلسفه)
- (٣) يعتبر " ولاء الزبون " أحد العوامل التي يمكن أن تحدد شكل إستراتيجيه إدارة خدمة الزبون. ✓
- (٤) تعتبر خدمة الزبون مقياس أداء لمدى فاعلية نظام اللوجستك وكيفية أداء عمله ✓

واحدة من العبارات التالية خاطئه حول اللوجستك وخدمة الزبون وهي:

- (١) يعمل الإفراط في سياسات مستوي خدمة الزبون علي إعاقة مدير اللوجستك عن تحقيق الإداء الأمثل ✓
- (٢) تهدف العلاقة بين اللوجستك والتسويق للوصول الي ربحية مشتركة ملائمة ✓
- (٣) **تشير " الإعتماديه " كأحد أبعاد اللوجستك الأساسية إلى إدراك متطلبات الزبائن والعمل على تلبيتها**
- (٤) تعتبر " شروط الإنتمان " أحد أشكال خدمة الزبون ✓

جميع النقاط الصحيحة شاملة للدرس فيجب مذاكرتها وفهمها والتركيز عليها وعلى جزئية كل نقطة

تهدف العلاقة بين اللوجستك والتسويق للوصول إلى عدة عناصر حاسمه منها :

- (١) ربحية مستقلة
- (٢) جهود منفردة
- (٣) قناعة الزبون
- (٤) جميع ما ذكر

العلاقة بين اللوجستك والتسويق تهدف إلى ٣ عناصر وهي :-
 ١- قناعة المستهلك (الزبون)
 ٢- جهود متكاملة (طريق النظم)
 ٣- ربحية مشتركة ملائمة

من العوامل الأساسية التي يجب مراعاتها لضمان نجاح برنامج خدمة الزبون :

- (١) ثبات أنظمة وإجراءات المنظمة وعدم تغييرها
- (٢) التزام الإدارة العليا في المنظمة تجاه البرنامج
- (٣) إهمال النواحي الثقافية تجاه البرنامج
- (٤) أ + ب

من العوامل الأساسية التي يجب مراعاتها لضمان نجاح برنامج خدمة الزبون :

- (١) عدم تدخل الإدارة العليا في المنظمة تجاه البرنامج
- (٢) التغييرات الثقافية لدى العاملين
- (٣) اتصاف الأنظمة والإجراءات بالثبات وعدم التغيير
- (٤) جميع ما ذكر صحيح

من العوامل الأساسية التي يجب مراعاتها لضمان نجاح برنامج خدمة الزبون:

- (١) - عدم ربط توقعات الزبون بخطط رئيسية للتغيير داخل المنظمة
- (٢) - عدم إجراء تغيير ثقافي لدى العاملين
- (٣) -التزام الإدارة العليا والإجراءات بالثبات وعدم التغيير
- (٤) - اتصاف الأنظمة والإجراءات بالثبات وعدم التغيير

من العوامل الأساسية التي يجب مراعاتها لضمان نجاح برنامج خدمة الزبون:

- (١) عدم تدخل الإدارة العليا في المنظمة تجاه البرنامج
- (٢) خطه رئيسية تبين التغييرات الداخلية للنهوض بالتوقعات المستقبلية للزبون
- (٣) ثبات أنظمة وإجراءات المنظمة وعدم تغييرها
- (٤) أ + ب

إدراك متطلبات الزبائن المختلفة والعمل على تلبيتها استناداً لرغباتهم أو حجم مشترياتهم ، مفهوم يشير لأحد أبعاد اللوجستك الأساسية المرتبطة بخدمة الزبون ، وهي :

- (١) - الملائمة
- (٢) - الاعتمادية
- (٣) - شحن الطلب
- (٤) - فترة التوريد

المحاضرة الثالثة

من أنماط كلف التوريد :

أنماط كلف التوريد
 ١- تكلفة الطلب والاتصال
 ٢- تكاليف مناولة أو نقل المخزون
 ٣- تكاليف النقل
 ٤- تكاليف المخازن
 ٥- تكاليف معالجة الطلب والمعلومات

- (١) تكاليف معالجة الطلب
- (٢) تكاليف المناولة
- (٣) تكاليف المخازن
- (٤) جميع ما ذكر

من أنماط كلف التوريد :

- (١) تكاليف الطلب والإتصال
- (٢) تكاليف النقل
- (٣) تكاليف المخازن
- (٤) جميع ما ذكر

يقود الإمداد المنتظم والمستمر عبر التوزيع المادي إلى :

- (١) توازن الطلب
- (٢) ارتفاع كبير في الأسعار
- (٣) سيادة سوق المشتري بشكل مطلق
- (٤) سيادة سوق البائع بشكل مطلق

السؤال جا في جميع النماذج
 يقود الإمداد المنتظم والمستمر الى توازن الطلب ثم استقرار نسبي في الأسعار
 وفي هذه الحالة لايسود سوق البائع أو المشتري بالشكل المطلق
 الرسمة ص ٢١ من ملخص بوسي كات

يؤدي الإمداد المنتظم عبر التوزيع المادي إلى :

- (١) سيادة سوق المشتري بشكل مطلق
- (٢) سيادة سوق البائع بشكل مطلق
- (٣) استقرار نسبي في الأسعار
- (٤) اختلافات كبيره في الطلب

يقود الإمداد المنتظم عبر التوزيع المادي إلى :

- (١) تحقيق انخفاض كبير في الأسعار
- (٢) عدم توازن الطلب
- (٣) عدم سيادة سوق البائع أو المشتري بشكل مطلق
- (٤) جميع ما ذكر صحيح

من النقاط التي تبرز الدور الإستراتيجي للتوزيع المادي : (سؤال واجب أيضا)

- (١) زيادة كلف التوزيع
- (٢) توليد المنافع الزمانيه دون المكانيه
- (٣) توليد المنافع المكانيه دون الزمانيه
- (٤) التأثير على قرارات القنوات التوزيعيه

الدور الاستراتيجي للتوزيع :-
 ١- تحسين خدمة الزبائن
 ٢- خفض كلف التوزيع
 ٣- توليد المنافع المكانيه والزمانيه
 ٤- توازن الأسعار وثباتها
 ٥- التأثير على قرارات القنوات التوزيعيه
 ٦- السيطرة على كلف الشحن

يبرز الدور الإستراتيجي للتوزيع المادي من خلال :

- (١) خفض كلف التوزيع
- (٢) توليد المنافع المكانيه دون الزمانيه
- (٣) سيادة سوق البائع بشكل مطلق
- (٤) أ + ب

يبرز الدور الإستراتيجي للتوزيع المادي من خلال عدة نقاط منها :

- (١) السيطره على كلف الشحن
- (٢) زيادة كلف التوزيع
- (٣) توليد المنافع المكانيه دون الزمانيه
- (٤) أ + ب

يبرز الدور الإستراتيجي للتوزيع المادي من خلال عدة نقاط هي:

- (١) خفض كلف التوزيع.
- (٢) التأثير على قرارات القنوات التوزيعية.
- (٣) توليد المنافع المكانية دون الزمانية.
- (٤) أ + ب.

يبرز الدور الإستراتيجي للتوزيع المادي من خلال عدة نقاط منها : (سؤال واجب أيضا)

- (١) توازن الأسعار وثباتها
- (٢) عدم التفاوض حول كلف الشحن
- (٣) توليد المنافع الزمانية دون المكانية
- (٤) أ + ب

من النقاط التي تبرز الدور الإستراتيجي للتوزيع المادي :

- (١) عدم التركيز على كلف الشحن
- (٢) توليد المنافع الزمانية دون المكانية
- (٣) التأثير على قرارات القنوات التوزيعية
- (٤) زيادة كلف التوزيع

جميع العبارات التالية المتعلقة باللوجستك صحيحة عدا واحدة خاطئة وهي :

- (١) يؤدي التوجه نحو القنوات التوزيعية إلى تقليص المخزون المركزي لدى الشركة
- (٢) تعتبر سيطرته على كلف الشحن أحد الأدوار الإستراتيجيه للتوزيع المادي
- (٣) من الأفضل إسناد مسؤولية الإمداد لبعض وحدات المنظمه المختلفه (ينبغي إسناد مسؤولية الإمداد إلى وحدات المنظمه المتخصصه)
- (٤) يشكل تدفق المواد الركيزه الأساسيه الأولى ضمن كلف اللوجستك

واحدة من العبارات التالية خاطئه حول التوزيع وهي :

- (١) ينبغي عدم إسناد مسؤولية التوزيع لبعض وحدات المنظمه المختلفه
- (٢) تشكل المستودعات الركيزه الأساسيه الأولى ضمن كلف اللوجستك (يشكل تدفق المواد الركيزه الأساسيه الأولى)
- (٣) يشكل المنظور الشامل لنظام التوزيع جزءا أساسيا من سلاسل التوريد
- (٤) يؤدي التوجه نحو القنوات التوزيعيه إلى تقليص المخزون المركزي لدى الشركة

واحد من العبارات التالية خاطئة حو التوزيع المادي وهي:

- (١) يؤدي التوجه نحو القنوات التوزيعية الى تقليص المخزون المركزي لدى الشركة
- (٢) يعتبر التوثيق احدى الصعوبات التي تؤثر على اجمالي كلف اللوجستك
- (٣) تشكل المستودعات الركيزه الاساسية الاولى ضمن كلف اللوجستك
- (٤) أن أسناد بعض وظائف التوريد لجهات خارجية يسمح للشركة الام بالتفرغ لمهام اخرى مهمة

واحدة من العبارات التالية خاطئه حول التوزيع المادي وهي :

- (١) يشكل تدفق المواد الركيزه الأساسيه الأولى ضمن كلف اللوجستك
- (٢) يعتبر " التوثيق " إحدى الصعوبات التي تؤثر على إجمالي كلف اللوجستك
- (٣) يؤدي التوجه نحو القنوات التوزيعيه إلى زيادة المخزون المركزي لدى الشركة (يؤدي التوجه نحو القنوات التوزيعيه إلى تقليص المخزون)
- (٤) ينبغي إسناد مسؤولية الإمداد إلى وحدات المنظمه المتخصصه

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول التوزيع المادي وهي :

(١) من الأفضل إسناد مسؤولية التوزيع المادي لبعض وحدات المنظمة المختلفة. (ينبغي إسناد مسؤولية الإمداد إلى وحدات المنظمة المتخصصة)

- (٢) يشكل تدفق المواد الركيزة الأساسية الأولى ضمن كلف اللوجستك.
 (٣) إن إسناد بعض وظائف الإمداد لجهات خارجية يسمح للشركة الأم بالتفرغ لمهام أخرى مهمة.
 (٤) يؤدي التوجه نحو القنوات التوزيعية إلى تقليص المخزون المركزي لدى الشركة.

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول التوزيع المادي وهي :

- (١) يعتبر " التحقق من الرصيد الدائن " إحدى الصعوبات التي تؤثر علي إجمالي كلف اللوجستك الرسمة ص ١٩
 (٢) يؤدي التوجه نحو القنوات التوزيعية إلى زيادة المخزون المركزي لدى الشركة
 (٣) لا ينبغي إسناد مسؤولية التوزيع المادي الي وحدات المنظمة المختلفة
 (٤) يشكل تدفق المواد الركيزة الأولى ضمن كلف اللوجستك

المحاضرة الرابعة

تقوم فلسفة نظام إدارة الجودة الشاملة على العديد من المبادئ الأساسية منها :

- (١) التركيز على رضا الزبائن تجاه المخرجات
 (٢) الجهود الفرديه في العمل
 (٣) التحسينات المفاجئه والمتقطعه
 (٤) أ + ب

المبادئ الأساسية الثلاثة لفلسفة نظام ادارة الجودة الشاملة
 ١- التركيز على رضا الزبائن تجاه المخرجات
 ٢- المساهمة الجماعية وفرق العمل
 ٣- التحسينات المستمرة تجاه نوعية العمليات والمنتجات

تعتمد فلسفة إدارة الجودة الشاملة على عدة مبادئ أساسيه منها :

- (١) عدم التركيز على رضا الزبائن تجاه المخرجات
 (٢) الجهود الجماعية في العمل او المساهمة الجماعية
 (٣) التحسينات المنقطعه والمفاجئه
 (٤) جميع ما ذكر

تعتمد فلسفة نظام إدارة الجودة الشاملة على عدة مبادئ أساسية منها :

- (١) الجودة الفردية في العمل.
 (٢) التحسينات المستمرة.
 (٣) عدم التركيز على رضا الزبائن تجاه المخرجات.
 (٤) أ + ب.

من المبادئ التي تقوم عليها فلسفة نظام إدارة الجودة الشاملة

- (١) التركيز على رضا الزبائن تجاه المخرجات
 (٢) الجهود الفردية في العمل
 (٣) التحسينات المنقطعة والمفاجئة
 (٤) جميع ما سبق

تعتمد فلسفة ادارة الجودة الشاملة على عدة مبادئ أساسية منها

- (١) التحسينات المنقطعة والمفاجئة

- (٢) الجهود الفردية في العمل
 (٣) عدم التركيز على رضا الزبائن تجاه المخرجات
 (٤) فرق العمل

تعتبر " المفردات المساعدة " إحدى تصنيفات المخزون وفقاً لمعيار :

- يصنف المخزون وفقاً لعدة معايير
- ١- التصنيف من حيث الأهمية وينقسم إلى ثلاثة أقسام
 - المفردات الحيوية
 - المفردات الاحتياطية
 - المفردات المساعدة
 - ٢- التصنيف من حيث معدلات الطلب
 - مفردات ذات معدلات طلب عالي
 - مفردات ذات معدلات طلب منخفض
 - ٣- التصنيف من حيث قيمة المخزون
 - مجموعة A
 - مجموعة B
 - مجموعة C

- (١) معدلات الطلب
 (٢) الأهمية
 (٣) قيمة المخزون
 (٤) المساحة المخزنية

أحد تصنيفات المخزون وفقاً لمعيار الأهمية :

- (١) مفردات ذات طلب عالي
 (٢) المفردات الاحتياطية
 (٣) المجموعة B
 (٤) جميع ما ذكر

تعتبر المجموعة " C " أحد تصنيفات المخزون وفقاً لمعيار :

- (١) المساحة المخزنية.
 (٢) الأهمية.
 (٣) معدلات الطلب.
 (٤) قيمة المخزون.

تعتبر " المفردات الاحتياطية " أحد تصنيفات المخزون وفقاً لمعيار

- (١) معدلات الطلب
 (٢) قيمة المخزون
 (٣) الأهمية
 (٤) المساحة المخزنية

أحد تصنيفات المخزون وفقاً لمعيار الأهمية :

- (١) المجموعة سي
 (٢) مفردات ذات طلب عالي
 (٣) المفردات المساعدة
 (٤) مفردات ذات طلب منخفض

" المواد التي لا يؤدي نفاذها إلى توقف نظام التشغيل " .. مفهوم لأحد تصنيفات المخزون التاليه :

- (١) المجموعة A
 (٢) المفردات الحيوية
 (٣) مفردات ذات معدلات طلب عالي
 (٤) المفردات الاحتياطية

- حأكتبلكم جميع التعاريف في حال غير الدكتور الاجابات
- المفردات الحيوية : -يؤدي فقدانها الى توقف عمل الآلة بالكامل
- المفردات المساعدة :- مثل المواد الاحتياطية وقطع الغيار
- المجموعة A :- مفردات باهظة الثمن ، وبأعداد قليلة وتشكل وتشكل من ٦٠-٧٠ % من مجموع القيمة الكلية للمخزون
- المجموعة B :- مفردات متوسطة الثمن ، وبأعداد متوسطة ، وتشكل من ٢٠-٣٠ % من مجموع القيمة الكلية للمخزون.
- المجموعة C :- مفردات رخيصة الثمن ، وبأعداد كبيرة ، وتشكل من ١٠ - ٢٠ % من مجموع القيمة الكلية للمخزون.

"المواد التي يؤدي فقدانها الى توقف عمل الآله بالكامل" مفهوم لآحد تصنيفات المخزون من حيث الأهمية وهي:

- (١) المجموعة A
- (٢) المفردات المساعده
- (٣) المفردات الحيويه
- (٤) المفردات الاحتياطيه

واحد من العبارات التاليه ليست من سمات المصادر الإستراتيجيه لمعلومات التوريد :

- سمات المصادر الإستراتيجيه لمعلومات التوريد
- يتعلق بالاداره العليا في المنظمه
- استخدامها في صنع القرارات على المدى البعيد
- ارتباطها بنقاط الإختناقات في سلسله التوريد
- أهميتها عند صياغه قرارات الصنع أم الشراء
- أهميتها عند اتخاذ قرارات الشركه مع الموردين
- أهميتها عند صياغه القرارات المتعلقة بالجدارات المحوريه
- تتعلق بالمفردات ذات الربحيه الأقل والمخاطره العاليه

- (١) استخدامها في صنع القرارات على المدى البعيد
- (٢) أهميتها عند صياغة قرارات الصنع أم الشراء
- (٣) ارتباطها بالمستويات الدنيا في المنظمه
- (٤) ارتباطها بنقاط الإختناقات في سلسله التوريد

جميع ما يلي من سمات المصادر الإستراتيجيه لمعلومات التوريد عدا واحد وهي :

- (١) بروز أهميتها عند صياغة القرارات المتعلقة بالجدارات المحوريه
- (٢) تتعلق بالمفردات ذات الربحيه العاليه والمخاطره المنخفضه
- (٣) ارتباطها بنقاط الإختناقات في سلسله التوريد
- (٤) أهميتها عند اتخاذ قرارات الشركه مع الموردين

واحدة من التالي ليست من سمات المصادر الإستراتيجيه لمعلومات التوريد وهي :

- (١) لا ترتبط بنقاط الإختناقات في سلسله التوريد.
- (٢) دورها الفاعل عند إتخاذ قرارات الشركه مع الموردين.
- (٣) بروز أهميتها عند صياغة القرارات المتعلقة بالصنع أم الشراء.
- (٤) أهميتها عند صياغة القرارات المتعلقة بالجدارات المحوريه.

تشمل عناصر نظام إدارة الجوده الشامله :

- (١) التكنولوجيا
- (٢) الأفراد
- (٣) الهيكل التنظيمي
- (٤) جميع ما ذكر

نظام ادارة الجودة الشاملة الرسمه ص ٢٦
- عمليه الجوده - التكنولوجيا - الهيكل التنظيمي - الأفراد
- الأعمال (الوظائف)

تشمل إجراءات التنفيذ لإدارة الجوده الشامله :

- (١) التنظيم
- (٢) التزام الإدارة العليا دون غيرها
- (٣) عدم التغيير الثقافي
- (٤) أ + ب

إجراءات التنفيذ لإدارة الجودة الشاملة
١- التنظيم ٢- الالتزام الإداري ويشمل الإدارة العليا ويمتد الى جميع العاملين في المنظمه
٣- تغيير الثقافه

"عملية تجزئة سعر العطاء الى عناصر مناسبة لغرض تبرير المبلغ المدفوع ام المقترح" مفهوم يشير الى :

- (١) اتفاقية السعر
- (٢) المستوى الاستراتيجي لمعلومات التوريد

اتفاقية السعر
تعتبر عملية التفاوض من أجل الحصول على السعر المناسب من أهم وظائف إدارة الشراء في البحث عن الموردين الكفؤين.
الأمور التي تجري مناقشتها من قبل المورد عند التفاوض بغية عقد الصفقة :-

٣) موقع المنتج في دورة حياته
٤) تحليل السعر

جميع العبارات التالية المتعلقة بإدارة الجوده صحيحه عدا واحده خاطئه وهي : (سؤال واجب)

دا السؤال نفس الإجابة للسؤالين
القادمين لكن الخيارات الصحيحة تختلف

- ١) تعتبر إدارة الجوده ركناً أساسياً في إدارة اللوجستك وسلاسل التوريد
- ٢) تهدف إدارة الجوده الشامله لمعالجة المشكلات بعد وقوعها
- ٣) الجوده ليست بالعلاج الناجح لجميع أمراض ومشاكل الإنتاجيه
- ٤) يتطلب تنفيذ إدارة الجوده الشامله إحداث تغيير ثقافي لدى العاملين

واحد من العبارات التاليه خاطئه حول إدارة الجوده الشامله وهي : (نفس سؤال الواجب بخيارات مختلفه)

- ١) يتطلب التنفيذ الناجح لإدارة الجوده الشامله إحداث ثوره ثقافيه لدى العاملين
- ٢) يتطلب إدارة الجوده ركناً أساسياً في إدارة اللوجستك وسلاسل التوريد
- ٣) يحدد هدف إدارة الجوده الشامله بمعالجة المشكلات بعد وقوعها (تقوم إدارة الجوده الشامله على التشخيص المبكر للإتحافات)
- ٤) يتطلب نظام إدارة الجوده الشامله جهوداً كبيره على المدى الطويل

واحدة من العبارات التاليه خاطئه حول إدارة الجوده الشامله وهي : (نفس سؤال الواجب بعبارات مختلفه)

- ١) يتطلب نظام إدارة الجوده الشامله جهوداً كبيره على المدى الطويل.
- ٢) لا تعتبر إدارة الجوده الشامله العلاج الناجح لجميع مشاكل الإنتاجيه ، بل أنها تقدم أنماط التغيير الضرورية.
- ٣) يحدد هدف إدارة الجوده الشامله بمعالجة المشاكل مباشرة بعد وقوعها.
- ٤) يعتبر التغيير الثقافي من ضمن إجراءات التنفيذ لإدارة الجوده الشامله.

واحدة من العبارات التاليه خاطئه حول ادارة الجوده الشامله وهي :

- ١) يعتبر التغيير الثقافي احد اجراءات التنفيذ لادارة الجوده الشامله
- ٢) يحدد هدف ادارة الجوده الشامله بمعالجة المشاكل مباشرة بعد وقوعها
- ٣) يتطلب التنفيذ الناجح لادارة الجوده الشامله شمول خطة الجوده كافة مرافق المنظم
- ٤) لا تعتبر ادارة الجوده الشامله العلاج الناجح لجميع مشاكل الانتاجيه بل انها تقوم انماط التغيير الضرورية

جميع العبارات التاليه صحيحه حول إدارة الجوده الشامله عدا واحده خاطئه وهي : (سؤال واجب)

دا السؤال نفس الإجابة للسؤال القادم
لكن الخيارات الصحيحة تختلف

- ١) يعتبر " الهيكل التنظيمي " أحد عناصر نظام إدارة الجوده الشامله
- ٢) لا يتطلب عملية تنفيذ إدارة الجوده الشامله إحداث تغيير ثقافي لدى العاملين
- ٣) تقوم إدارة الجوده الشامله على التشخيص المبكر للإتحافات
- ٤) يتطلب نظام إدارة الجوده الشامله جهوداً كبيره على المدى الطويل

جميع العبارات التاليه صحيحه حول إدارة الجوده الشامله عدا واحده خاطئه هي : (سؤال واجب بخيارات مختلفه)

- ١) لا تعتبر إدارة الجوده الشامله العلاج الناجح لجميع أمراض او مشاكل الإنتاجيه
- ٢) تقوم إدارة الجوده الشامله على التشخيص المبكر للإتحافات

- ٣) يعتبر تأمين التدفق المنتظم للمواد من العوامل المؤدية إلى تحسين الجودة
 ٤) لا يتطلب نظام إدارة الجودة الشاملة تحقيق ثورة ثقافية لدى العاملين (يتطلب تغيير ثقافي).

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول إدارة الجودة الشاملة وهي :

- ١) يتطلب التنفيذ الناجح لإدارة الجودة الشاملة شمول خطة الجودة كافة مرافق المنظمة
 ٢) تتطلب إدارة الجودة الشاملة إجراء تحسينات متقطعة ومفاجئة (يتطلب إجراء تحسينات مستمرة)
 ٣) تقدم إدارة الجودة الشاملة أنماط التغيير الضرورية وهي ليست بالعلاج الناجح لجميع مشاكل الإنتاجية
 ٤) يعتبر " الهيكل التنظيمي " أحد عناصر نظام إدارة الجودة الشاملة

جميع العبارات التالية صحيحة حول إدارة الجودة الشاملة عدا واحدة خاطئة وهي

- ١) يعتبر " الهيكل التنظيمي " أحد عناصر نظام إدارة الجودة الشاملة
 ٢) تقوم إدارة الجودة الشاملة علي التشخيص المبكر للانحرافات
 ٣) يتطلب التنفيذ الناجح لإدارة الجودة الشاملة حصر خطة الجودة في قسم واحد من اقسام المنظمة (خطة الجودة الشاملة يجب أن تشمل كافة مرافق المنظمة)
 ٤) تقدم إدارة الجودة الشاملة أنماط التغيير الضرورية وهي ليست بالعلاج الناجح لجميع مشاكل الإنتاجية

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول ادارة الجودة الشاملة وهي

- ١) يعتبر " التكنولوجيا " أحد العناصر نظام إدارة الجودة الشاملة
 ٢) تقدم إدارة الجودة الشاملة أنماط التغيير الضرورية وهي ليست بالعلاج الناجح لجميع مشاكل الإنتاجية
 ٣) يتطلب التنفيذ الناجح لإدارة الجودة الشاملة شمول خطة الجودة كافة مرافق المنظمة
 ٤) مع تطور مفهوم الجودة أصبح التركيز ينصب على جودة العملية

جميع ما يلي من سمات المصادر الإستراتيجية لمعلومات التوريد عدا واحدة وهي

- ١) ارتباطها بنقاط الاختناقات في سلسلة التوريد
 ٢) أهميتها عند اتخاذ قرارات الشركاء مع الموردين
 ٣) بروز أهميتها عند صياغة القرارات المتعلقة بالجدارات المحورية
 ٤) تتعلق بالمفردات ذات الربحية العاليه والمخاطره المنخفضه في آن واحد

"عملية تجزئة سعر العطاء الى عناصر مناسبة لغرض تبرير المبلغ المدفوع ام المقترح" مفهوم يشير الى

- i. موقع المنتج في دورة حياته
 ii. تحليل السعر
 iii. اتفاقية السعر
 iv. المستوى الاستراتيجي لمعلومات التوريد

المحاضرة الخامسة

دا سؤال جا في كل النماذج كل مرة مرحلة وهي سبع مراحل نحفظها بالترتيب
 ١- استلام طلبات الشراء.
 ٢- اختيار الموردين.
 ٣- تحديد السعر المناسب.
 ٤- إطلاق أو إصدار أمر الشراء
 ٥- المتابعة للتحقق من تلبية مواعيد الاستلام.
 ٦- استلام المواد وقبولها.
 ٧- المصادقة على قوائم الشحن لغرض تسديد القيمة

طبعاً باقي المرحلة الخامسة والسادسة ☺

تتمثل الخطوه الثانيه لدورة المشتريات بـ : (سؤال واجب أيضا)

- ١) استلام طلبات الشراء (المرحلة الأولى)
 ٢) تحديد السعر المناسب (المرحلة الثالثة)
 ٣) اختيار الموردين
 ٤) إطلاق أمر الشراء (المرحلة الرابعة)

تتمثل الخطوه الثالثه لدورة المشتريات بـ :

- ١) اختيار الموردين
 ٢) استلام طلبات الشراء

- (٣) إطلاق أمر الشراء
(٤) تحديد السعر المناسب

تنتهي دورة المشتريات بـ : (سؤال واجب أيضا)

- (١) استلام المواد وقبولها (المرحلة السادسة)
(٢) اختيار الموردين
(٣) المصادقة على قوائم الشحن (المرحلة السابعة)
(٤) المتابعه للتحقق من تلبية مواعيد التسليم

تبدأ دورة المشتريات بـ :

- (١) تحديد السعر المناسب.
(٢) إختيار الموردين.
(٣) إطلاق أمر الشراء.
(٤) إستلام طلبات الشراء.

تتمثل الخطوة الرابعة لدورة المشتريات :

- (١) تحديد السعر المناسب
(٢) استلام المواد وقبولها
(٣) المتابعة للتحقق من تلبية مواعيد التسليم (المرحلة الخامسة)
(٤) إطلاق امر الشراء

من مزايا المعدات الرأسمالية :

(١) تعتمد قرارات شراؤها على أسس المبيعات والعماله

- (٢) تحتاج إلى تمويل قصير الأمد
(٣) تعتبر جزء من المنتج النهائي
(٤) لا تخضع إلى معايير ضريبية خاصه

اللي باللون البني لسة ماجات في الاختبار
مزايا المعدات الرأسمالية
١- باهظة الثمن.

٢- تستخدم في الإنتاج وليست جزء من المنتج النهائي.

٣- تمويل بعيد الأمد.

٤- تخضع إلى معايير ضريبية خاصة.

٥- تقوم الحكومة عادة في المساعدة بتمويل وشراء مثل هذه
المفردات.

٦- تعتمد قرارات شراؤها على أسس المبيعات والمخرجات والعمالة

من مزايا المعدات الرأسمالية :

(١) تخضع لمعايير ضريبية خاصه

- (٢) لا تساعد الحكومة عادة في تمويلها وشراؤها
(٣) تعتبر جزء من المنتج النهائي
(٤) لا يرتبط قرار شراؤها بالمبيعات والمخرجات

من مزايا المعدات الرأسمالية :

(١) لا تعتبر جزء من المنتج النهائي.

- (٢) لا تعتمد قرارات شراؤها على أسس المبيعات والمخرجات.
(٣) لا تخضع لمعايير ضريبية خاصة.
(٤) لا تقوم الحكومة عادة بالمساعدة في تمويلها وشراؤها.

تمتاز المعدات الرأسمالية بكونها:

- (١) تعتبر جزء من المنتج النهائي
- (٢) لا تحتاج الي تمويل طويل الأجل
- (٣) لا تخضع الي معايير ضريبية خاصة
- (٤) تعتمد قرارات شراؤها على أسس المبيعات والمخرجات

من الأهداف التي تسعى إدارة المشتريات لتحقيقها :

- (١) الحصول على أفضل خدمة ممكنه للتوريد
- (٢) الإحتفاظ بالموردين وعدم تغييرهم
- (٣) تفضيل الكمية المناسبة على السعر المناسب
- (٤) جميع ما ذكر

أهداف المشتريات

- ١- الحصول على السلع والخدمات بالكمية والجودة المطلوبة.
- ٢- الحصول على السلع والخدمات بالأسعار المناسبة.
- ٣- الحصول على أفضل خدمة ممكنة للتوريد من قبل المورد.
- ٤- تطوير وإدامة العلاقات مع الموردين ، بحث عن الموردين الذي يتمتعون بالقدرات المناسبة.

من الأهداف الأساسية التي تسعى إدارة المشتريات لتحقيقها :

- (١) تفضيل السعر المناسب على الكمية المطلوبه
- (٢) تطوير وإدامة العلاقات مع الموردين
- (٣) الحصول على أقل خدمة ممكنه للتوريد
- (٤) جميع ما ذكر

التوصيف يكون بنوعين إما بواسطة العلامة التجارية ويلجأ اليها المشتري عندما :-

- كون المفردة تشمل على براءة اختراع ، أو أن العملية تمتاز بالسرية.

- كون المورد يمتاز بخبرة لا يمتلكها المشتري.

- كون الكميات المشتراة صغيرة.

- امتلاك المورد أفضلية ابداعية لقسم معين من الزبائن أو المشتريين

أو التوصيف بحسب المواصفة :-

- الخصائص الفيزيائية أو الكيميائية مثل المنتجات النفطية والمواد الصيدلانية.

- مواد وطرق التصنيع :مثل تصنيع الحديد بطريقة الكبس البارد أو الحار.

3-الأداء :وهنا يشترك المشتري مباشرة بتحديد متطلبات المنتج.

يلجأ المشتري للتوصيف بواسطة العلامة التجارية عندما تكون :

- (١) الكميات المشتراه كبيره
- (٢) خبرة المشتري تفوق خبرة المورد
- (٣) المفردة تشمل على براءة اختراع
- (٤) عدم امتلاك المورد أفضلية ابداعيه لقسم معين من الزبائن

يلجأ المشتري للتوصيف بواسطة العلامة التجارية عندما يكون :

- (١) خبرة المورد تفوق خبرة المشتري
- (٢) العملية لا تمتاز بالسريه
- (٣) الكميات المشتراة كبيره
- (٤) عدم امتلاك المورد أفضلية ابداعيه لقسم معين من المشتريين

يلجأ المشتري للتوصيف بواسطة العلامة التجارية في حاله

- (١) كون العملية لا تمتاز بالسرية
- (٢) كون المفردة لا تشمل علي براءة اختراع
- (٣) عدم امتلاك المورد أفضلية ابداعية لقسم معين من المشتريين
- (٤) كون الكميات المشتراه صغيرة

يلجأ المشتري للتوصيف بواسطة العلامة التجارية في حالة:

- (١) كون المفردة لا تشمل على براهه اختراع
- (٢) كون الكميات المشتراة كبيره
- (٣) كون العملية لا تمتاز بالسريه
- (٤) امتلاك المورد افضلية ابداعيه لقسم معين من المشتريين

يلجأ المشتري للتوصيف بواسطة العلامة التجارية في حاله :

- (١) - كون العملية لا تمتاز بالسرية
- (٢) - كون الكميات المشتراة كبيره
- (٣) - كون المفردة تشمل على براءة اختراع
- (٤) - عدم امتلاك المورد أفضليه ابداعيه لقسم معين من المشتريين

جميع العبارات التاليه المتعلقة بإدارة المشتريات صحيحه عدا واحده خاطئه وهي :

- (١) تحتل المتطلبات الوظيفيه الأهميه الأكبر بغية التحديد الدقيق للمواصفات المطلوبه
- (٢) تشارك كافة دوائر وأقسام المنظمه في عمليات الشراء بصوره فاعله
- (٣) يتم تأمين المفردات الروتينييه عادة من خلال البحث عن موردين جدد (يتم تأمين المفردات الروتينييه عادة من خلال كشوفات الموردين المعتمدين)
- (٤) يقوم المصدر المنفرد للتوريد على عقد شراكه طويله الأمد مابين المشتري والمورد

جميع العبارات التاليه المتعلقة بإدارة المشتريات صحيحه ما عدا واحده خاطئه هي :

- (١) يتم تأمين المفردات الروتينييه عادة من خلال كشوفات الموردين المعتمدين
- (٢) تمثل المواصفات المعياريه نتائج للدراسات والجهود المبذوله من قبل الجهات الحكوميه والمراكز البحثيه
- (٣) يدعو نظام إدارة الجوده الشامله إلى مصدر التوريد المنفرد
- (٤) تمثل متطلبات الكميه الأهميه الأكبر عند التحديد الدقيق للمواصفات المطلوبه (الصحيح المتطلبات الوظيفية)

واحد من العبارات التاليه خاطئه حول إدارة المشتريات وهي :

- (١) يعتبر تحديد المتطلبات الوظيفيه الأكثر صعوبه بُغية التحديد الدقيق للمواصفات
- (٢) يلجأ المشتري للتوصيف بالعلامه التجاريه عندما تكون الكميه المشتراه كبيره (عندما تكون الكميات صغيرة)
- (٣) تتمثل المرحله الأولى للوصول إلى مواصفه المستخدم بتخطيط الجوده والمنتج
- (٤) من أهداف إدارة الشراء تطوير وإداده العلاقات مع الموردين

مصدر التوريد الذي يقوم على عقد شراكه طويله الأجل مابين المشتري والمورد والذي يدعو إليه نظام إدارة الجوده الشامله هو :

- (١) المصدر القاعده (مصدر واحد فقط والذي يمكن أن يكون احتكاريا بسبب الإختراع أو الموقع)
- (٢) المصدر المنفرد
- (٣) المصدر المتعدد (استخدام أكثر من مورد واحد لتوريد المفردة بحكم المنافسه بين مصادر التوريد)
- (٤) المصدر الخارجي (لا يوجد مصدر خارجي هي فقط ثلاثة مصادر للتوريد المذكوره في الخيارات السابقه)

إحدى مصادر التوصيف بحسب المواصفه التي تمثل نتائج الدراسات والجهود المبذوله من قبل الحكومات ومراكز البحث والتطوير هي:-

نتائج الدراسات والجهود المكثفه المبذوله من قبل الحكومات ومراكز البحث والتطوير، مفهوم لإحد مصادر التوصيف بحسب المواصفه هي:

(١) المواصفات المعيارية

- (٢) الرسومات الهندسيه (التي تأتي بهدف الوصول إلى الشكل الدقيق والمضبوط للأجزاء والوحدات التجمييعيه مع مراعاة نسبة التفاوتات المسموحه)
- (٣) التوصيف بالعينات
- (٤) المصدر المنفرد (مصدر للتوريد وليس للتوصيف)

مصادر التوصيف بحسب المواصفه أربعة وهي

١- المواصفات المعيارية

٢- الرسومات الهندسيه

٣- مواصفات المشتري : وعادة ما تكون غاليه التكلفة وباهظة الثمن

٤- الطرق الأخرى : مثل التوصيف بالعينات وغيرها

من الأمور التي ينبغي دراستها بغية التحديد الدقيق للمواصفات والتي تمثل الأهمية الأكبر بين المتطلبات ، كما وتعتبر الأكثر صعوبة في التحديد ، هي :

- (١) متطلبات السعر. (حيث أن القيمة الاقتصادية التي يضعها المشتري على المفردة يجب أن تتناسب مع القيمة الاستخدامية لها)
- (٢) متطلبات الكمية. (التي تحدد وفقا لطلب السوق) وهي العامل المؤثر في تصميم السلعة وتحديد مواصفاتها وطريقة تصنيعها بالتكلفة الأقل بغية تحقيق الاختيار الأفضل ، والميزة التنافسية من خلال اقتصاديات الحجم)
- (٣) المتطلبات الوظيفية.
- (٤) متطلبات الوقت. (لا يوجد متطلبات للوقت هي فقط ثلاث متطلبات التي ذكرت في الخيارات السابقة)

إذا كانت الثابته السنويه لأحد الجديده \$ ٨٠٠٠ وأن سعر بيع الوحده هو \$ ٢٥ والتكلفه المتغيره للوحده \$ ٩,٥ . فإن نقطة التعادل لهذا المنتج هي:

دائما نبدأ الحل بكتابة القانون والتعويض
نقطة التعادل = الإيرادات الكلية = التكاليف الكلية
الإيرادات الكلية = سعر بيع الوحدة × عدد الوحدات = X ٢٥
X لأنه عدد الوحدات مجهول
التكاليف الكلية = التكلفة الثابتة + التكلفة المتغيرة = X ٩,٥ + ٨٠٠٠
طبعاً نعوض في معادلة نقطة التعادل = الإيرادات = التكاليف
X ٢٥ = X ٩,٥ + ٨٠٠٠
٨٠٠٠ = X ٩,٥ - X ٢٥
٨٠٠٠ = X ١٥,٥
X = ٨٠٠٠ / ١٥,٥ = ٥١٦ وحدة

- (١) ٣٢٠ وحده
- (٢) ٥١٦ وحدة
- (٣) ٢٣٢ وحده
- (٤) ٨٤٢ وحده

شركة صناعية ترغب بتقديم منتج جديد فإذا علمت بأن التكلفة المتغيرة للوحدة \$ ٩ وأن سعر البيع للوحدة هو \$ ٢٥ وفي ظل كون التكاليف الثابتة السنوية \$ ٧٦٠٠ فإن نقطة التعادل لهذا المنتج :

نقطة التعادل = الإيرادات الكلية = التكاليف الكلية
X ٢٥ = X ٩ + ٧٦٠٠
X ٢٥ - X ٩ = ٧٦٠٠
X ١٦ = ٧٦٠٠
X = ٧٦٠٠ / ١٦ = ٤٧٥ وحدة

- أ- ٣٠٤ وحدة .
- ب- ٤٧٥ وحدة .
- ج- ٨٤٧,٢ وحدة .
- د- ٨٤٤,٤ وحدة .

شركه صناعيه ترغب بتقديم منتج جديد ، فإذا علمت بأن التكلفة المتغيره للوحده \$ ١٢ وأن سعر البيع للوحده هو \$ ٣٠ وفي ظل كون التكاليف الثابته السنويه \$ ٩٠٠٠ فإن نقطة التعادل لهذا المنتج:

نقطة التعادل = الإيرادات الكلية = التكاليف الكلية
X ٣٠ = X ١٢ + ٩٠٠٠
X ٣٠ - X ١٢ = ٩٠٠٠
X ١٨ = ٩٠٠٠
X = ٩٠٠٠ / ١٨ = ٥٠٠ وحدة

- (١) ٣٠٠ وحدة
- (٢) ٧٥٣ وحدة
- (٣) ٥٠٠ وحدة
- (٤) ٧٥٠ وحدة

شركة صناعيه ترغب بتقديم منتج جديد فإذا علمت بان التكاليف الثابته السنويه ٨٨٠٠ و ان التكلفه المتغيره للوحده ٨ وفي ظل كون سعر البيع للوحده هو ٢٤ فإن نقطة التعادل لهذا المنتج:

نقطة التعادل = الإيرادات الكلية = التكاليف الكلية
X ٢٤ = X ٨ + ٨٨٠٠
X ٢٤ - X ٨ = ٨٨٠٠
X ١٦ = ٨٨٠٠
X = ٨٨٠٠ / ١٦ = ٥٥٠ وحدة

- (١) ٥٥٠ وحدة
- (٢) ١١٠٠ وحدة
- (٣) ٣٦٧ وحدة
- (٤) ١١٠٥ وحدة

إحدى مساحات الموضوعات المحدده للبحث ضمن إدارة الشراء والتي تتطلب بأن تكون قوائم بيانات المواد وملفات المخزون مبرمجة آليا هي :

- (١) تحليل الخصومات السعريه (بهدف الحصول على المنافع المرتبطة بتوفير الكمية وخصومات الدفع).
- (٢) منحني التعلم

(٣) تخطيط المتطلبات الماديه

- (٤) الكلف الإجماليه للمالك (مثل كلف البناء و كلف الإدارة و كلف التملك و يجب أن تتضمن الكلف الإجماليه للمعدات والأصول الثابته تقديرات لعناصر أخرى ككلف التوقف و العطل و كلف الخردة و كلف إعادة العمل).

إحدى الموضوعات المحدده للبحث ضمن إدارة الشراء التي تتطلب بأن تكون قوائم المواد وملفات المخزون مبرمجة آليا بهدف سرعة التعامل مع الموردين والضغط عليهم لتقديم أفضل خدمة هي:

- (١) منحني التعلم.
- (٢) **تخطيط المتطلبات الماديه (MRP)**
- (٣) صيغة مؤشر السعر.
- (٤) أنظمة مسارات المورد

أحد الموضوعات المحدده للبحث ضمن إدارة الشراء والتي تقوم على استخدام خبره في زيادة الإنتاج بالشكل الذي يؤدي إلى تخفيض تكلفة الوحدة الواحده هي :

- (١) تخطيط المتطلبات الماديه (MRP)
- (٢) **منحني التعلم**
- (٣) تحليل الخصومات السعريه
- (٤) صيغة مؤشر السعر (أي دراسة مزيج السعر الفعلي المدفوع للمشتريات أو مزيج أسعار السوق الفعلية والقابلة للمقارنة كونها أحد عناصر تقييم أداء قسم المشتريات).

إحدى الموضوعات المحدده للبحث ضمن إدارة الشراء والتي تحقق سرعة التعامل مع الموردين والضغط عليهم لتقديم أفضل الخدمات ، في ظل البرمجة الآليه لملفات المخزون هي :

- (١) صيغة مؤشر السعر
- (٢) أنظمة مسارات المورد
- (٣) منحني التعلم
- (٤) **تخطيط المتطلبات الماديه (MRP)**

الموضوعات المحدده للبحث ضمن إدارة الشراء
 - تحليل الخصومات السعريه
 - منحني التعلم
 - تخطيط المتطلبات الماديه (MRP) ركزوا عليها
 - صيغة مؤشر السعر
 - أنظمة مسارات المورد
 - طلبات شاملة
 - تحليل العطاءات (الأسعار)
 - الكلف الإجماليه للمالك

إحدى الموضوعات المحدده للبحث ضمن إدارة الشراء التي تعطي مساحة أكبر في تخفيض السعر عند الإنتاج الأكبر بحكم زيادة الخبرة وبالتالي وجود قوة أكبر في التفاوض مع الموردين هي

- (١) **منحني التعلم**
- (٢) صيغة مؤشر السعر

٣) تخطيط المتطلبات المادية (MRP)

٤) أنظمة مسارات أو مسالك المورد (مع مراعاة طريقة الشحن والنقل).

واحدة من التالي ليست من الخطوات الرئيسية في تنمية أو تطوير استراتيجيه التفاوض في الشراء :

١) تطوير العديد من الأهداف العامه للتفاوض (تطوير هدف محدد مطلوب للتفاوض)

٢) تحليل موقف المجهز التساومي

٣) تحليل الكلف من خلال جمع البيانات ذات الصله

٤) محاولة التعرف على احتياجات المجهز (مكاسبه)

واحدة من التالي ليست من الخطوات الرئيسية في تنمية أو تطوير استراتيجيه التفاوض في الشراء :

١) تطوير هدف محدد مطلوب للتفاوض

٢) تحليل الكلف من خلال جمع المعلومات ذات الصله

٣) تحديد الحاله الفعلية التي يتوقع الموافقه عليها فقط

٤) توضيح موقف المشتري والبيانات الداعمه

ليست من الخطوات الرئيسية في تنمية أو تطوير استراتيجيه التفاوض في الشراء :

١) تحديد الحاله الفعلية التي يتوقع الموافقه عليها

٢) تحديد القضايا التي يتوقع عدم الموافقه عليها

٣) تطوير هدف محدد للتفاوض

٤) تجنب تحليل موقف المجهز التساومي

من الخطوات الرئيسة في تنمية أو تطوير إستراتيجية التفاوض في الشراء :

١) تحديد القضايا التي يتوقع عدم الموافقة عليها.

٢) تحليل الكلف من خلال جمع المعلومات ذات الصلة.

٣) تطوير العديد من الأهداف العامة للتفاوض.

٤) أ + ب.

من الخطوات الرئيسية التي ينبغي مراعاتها من قبل المشتري لتنمية او تطوير استراتيجيه التفاوض

الخطوات الرئيسية في تنمية وتطوير استراتيجية التفاوض

- تطوير هدف محدد مطلوب للتفاوض.

- تحليل موقف المجهز التساومي.

- تحليل الكلف من خلال جمع البيانات ذات الصلة.

- محاولة التعرف على احتياجات المجهز (مكاسبه)

- تحديد الحاله الفعلية التي يتوقع الموافقة عليها.

- تحديد القضايا التي يتوقع عدم الموافقة عليها.

- توضيح موقف المشتري ، والبيانات الداعمة.

- وضع خطة استراتيجية للتفاوض (ترتيب القضايا)

- تسوية سلوكيات المفاوضين.

- الهدوء ورباطة الجأش.

١) تحديد الحالة الفعلية التي يتوقع الموافقة عليها

٢) تحديد القضايا التي يتوقع عدم الموافقة عليها

٣) تطوير العديد من الأهداف العامة للتفاوض

٤) أ + ب

واحدة من التالي ليست من الخطوات الرئيسة في تنمية أو تطوير استراتيجيه التفاوض في الشراء :

١) تطوير العديد من الأهداف العامه للتفاوض

٢) تحديد الحاله الفعلية التي يتوقع الموافقة عليها.

٣) تحليل الكلف من خلال جميع المعلومات ذات الصلة.

٤) توضيح موقف المشتري والبيانات الداعمة

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول إدارة المرتجعات وهي :

- (١) لا تستوجب الخطوه النهائية لإدارة المرتجعات استخدام بياناتها في تحسين عمليات المنتج (تستوجب الخطوة النهائية)
- (٢) لابد من تأسيس فريق متخصص يتولى التبويب الصحيح لضمان انسيابية التدفق العكسي
- (٣) تستوجب الإدارة الكفاءة للمرتجعات إجراء عملية المعاينة والفحص بالسرعة الممكنة
- (٤) يجب أن تدار أنشطة المرتجعات أول بأول بغية تحديد مسار المنتج المرتجع

جميع العبارات التالية صحيحة حول إدارة المرتجعات عدا واحدة خاطئة وهي :

- (١) لا يفترض التبويب الصحيح ضمان انسيابية التدفق العكسي للمرتجعات (يفترض التبويب الصحيح ضمان)
- (٢) تستوجب الخطوه النهائية لإدارة المرتجعات استخدام بياناتها في تحسين عمليات المنتج
- (٣) لا بد من إجراء عملية المعاينة والفحص بالسرعة الممكنة حتى لا تهبط قيمة المنتج
- (٤) تتمثل الخطوه الأولى لإدارة المرتجعات بالنظره العامه للشكل البيني للإداره الحديثه

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول إدارة المرتجعات وهي :

- (١) تستوجب الخطوه النهائية لإدارة المرتجعات استخدام بياناتها في تحسين عمليات المنتج
- (٢) يفترض التبويب الصحيح ضمان انسيابية التدفق العكسي للمرتجعات
- (٣) تستوجب الإدارة الكفاءة للمرتجعات إجراء عملية المعاينة والفحص ببطء شديد لضمان الدقه (لا بد من إجراء عملية المعاينة والفحص بالسرعة الممكنة حتى لا تهبط قيمة المنتج)
- (٤) تستوجب المرتجعات التجاريه غير المجازة مزيد من التخطيط والتصميم والبرمجه

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول إدارة المرتجعات وهي :

- (١) لا تستوجب المرتجعات التجارية غير المجازة مزيد من التخطيط والتصميم والبرمجة. (تستوجب المرتجعات)
- (٢) تستوجب الخطوة النهائية لإدارة المرتجعات استخدام بياناتها في تحسين عمليات المنتج.
- (٣) تتطلب الإدارة الكفاءة للمرتجعات إجراء عملية المعاينة والفحص بالسرعة الممكنة.
- (٤) تتحقق إنسيابية التدفق العكسي للمرتجعات من خلال التبويب الصحيح.

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول إدارة المرتجعات وهي :

- (١) يتم الاستفادة من ادارة العلاقة مع المورد في تطوير دليل المرتجعات
- (٢) لابد من تأسيس فريق متخصص يتولى التبويب الصحيح لضمان انسيابية التدفق العكسي
- (٣) لا تتطلب الإدارة الكفاءة للمرتجعات السرعة في إجراء عملية المعاينة والفحص للمنتجات
- (٤) تتمثل الخطوة الأولى لإدارة المرتجعات بالنظره العامه للشكل البيني للإدارة الحديثه

المحاضرة السابعة

جميع ما يلي من العوامل التي يجب أن تبنى عليها الإستراتيجيه العالميه للوجستيك عدا واحدة وهي :

- (١) خدمات منتشره
 - (٢) حلقات توزيعيه طويله (قصيرة)
 - (٣) التركيز على السوق
 - (٤) الإستجابيه السريعه
- العوامل التي يجب أن تبنى عليها الإستراتيجيه العالميه لسلاسل التوريد
- ١- السرعة في تقديم المنتج. ٢- التركيز على السوق.
 - ٣- الإستجابيه السريعه في التوزيع. ٤- خدمات منتشره
 - ٥- قنوات ابداعية (عبر استخدام حلقات توزيعيه قصيره)

واحدة من الآتي ليست العوامل التي يجب أن تبنى عليها الإستراتيجيه العالميه لسلاسل التوريد وهي :

- (١) السرعة في تقديم المنتج

- ٢) التركيز على السوق
- ٣) خدمات محدوده (خدمات منتشرة)
- ٤) حلقات توزيعه قصيره

من العوامل التي يجب أن تبني عليها الإستراتيجية العالمية للوجستك وسلاسل التوريد :

- ١) حلقات توزيعه طويله (حلقات توزيعية قصيرة)
- ٢) خدمات محدوده (خدمات منتشرة)
- ٣) السرعه في تقديم المنتج
- ٤) جميع ما ذكر صحيح

من العوامل التي يجب أن تبني عليها الإستراتيجية العالمية للوجستك وسلاسل التوريد:

- ١) خدمات محدوده.
- ٢) حلقات توزيعية قصيرة.
- ٣) التركيز على الإنتاج أكثر من السوق. (التركيز على السوق)
- ٤) البطء في تقديم المنتج. (السرعة في تقديم المنتج وبأقل تكاليف ممكنة)

من العوامل التي يجب أن تبني عليها الاستراتيجية العالمية للوجستك وسلاسل التوريد:

- ١) خدمات محدوده.
- ٢) البطء في تقديم المنتج.
- ٣) استخدام أدنى الحلقات التوزيعية.
- ٤) التركيز على الإنتاج أكثر من السوق.

واحدة من التالي ليست من العوامل التي يجب أن تبني عليها الاستراتيجية العالمية للوجستك وسلاسل التوريد وهي :

- ١) خدمات منتشرة
- ٢) الاستجابة السريعة في التوزيع
- ٣) قنوات توزيعية طويلة
- ٤) السرعة في تقديم المنتج

من العناصر غير المسيطره عليها ضمن سلسلة التوريد عالميا : (سؤال واجب أيضا)

- ١) المستودعات
- ٢) خدمة الزبون
- ٣) القوى التكنولوجية
- ٤) النقل

من العناصر التي لا يمكن السيطرة عليها ضمن سلسلة التوريد للمنظمات العالمية :

- ١) العوامل التنافسيه
- ٢) المستودعات
- ٣) التغليف
- ٤) خدمة الزبون

من العوامل التي لا يمكن السيطرة عليها ضمن سلسلة التوريد عالمياً:

- ١) خدمة الزبون.
- ٢) طرق النقل.
- ٣) إجراءات التغليف.
- ٤) مستوى تكنولوجيا التوزيع.

من العوامل التي لا يمكن السيطرة عليها ضمن سلسلة التوريد عالميا

- ١) اجراءات المستودعات

العناصر(العوامل) التي لا يمكن السيطرة عليها ضمن سلسلة التوريد للمنظمات العالمية

- ١- الأنظمة القانونية والسياسة للأسواق الأجنبية(القوى القانونية والسياسية)
- ٢- الأنظمة الاقتصادية
- ٣- درجة المنافسة في السوق (القوى التنافسية)
- ٤- مستوى تكنولوجيا التوزيع المتوفرة أو التي يمكن توفيرها. (القوى التكنولوجية)
- ٥- التركيب الجغرافي للأسواق الأجنبية.(العوامل الجغرافية
- ٦- المعايير والقواعد الثقافية والاجتماعية للأسواق المستهدفة الأخرى.(العوامل الاجتماعية والثقافية)

- (٢) خدمة الزبون
(٣) العوامل التنافسية
(٤) إجراءات التغليف

من أهم العوامل التي يمكن أن تؤثر على قرار الشركة للدخول إلى الأسواق العالمية :

- (١) طاقة الإنتاج
(٢) التنوع الجغرافي
(٣) قدرة أو طاقة السوق
(٤) جميع ما ذكر

من أهم العوامل التي يمكن أن تؤثر على قرار الشركة للدخول إلى الأسواق العالمية

العوامل التي يمكن أن تؤثر على قرار الشركة للدخول إلى الأسواق العالمية
- قدرة أو طاقة السوق.
- التنوع الجغرافي.
- طاقة الإنتاج.
- دورة حياة المنتج.
- مصدر المنتجات والأشكال الجديدة.
- المنافسة الأجنبية في الأسواق المحلية.
- مدى توفر المواد الأولية.

- (١) طاقة السوق
(٢) دورة حياة المنتج
(٣) طاقة الإنتاج
(٤) جميع ما ذكر

هناك ثلاث مستويات تؤثر على أنظمة التوزيع العالمي والتي ينبغي التدرج في دراستها بأحد الترتيبات التالية:

هذه ترتيب الثلاث مستويات والأسئلة القادمة
تعرف كل واحد فيهم

- (١) شبكة القيمة - المستوى الكلي العالمي - الشركة
(٢) شبكة القيمة - الشركة - المستوى الكلي العالمي
(٣) الشركة - شبكة القيمة - المستوى الكلي العالمي
(٤) الشركة - المستوى الكلي العالمي - شبكة القيمة

أحد المستويات المؤثرة على أنظمة التوزيع العالمي الذي يستوجب التركيز على العامل المهم تجاه المجهزون والشركاء المنافسون هو :

" التركيز على العامل المهم الذي يضم المنافسين و المجهزين و الشركاء مفهوم يشير لأحد المستويات المؤثرة على أنظمة التوزيع العالمي وهو:

- (١) المستوى الكلي العالمي
(٢) الشركة (حيث يجب فهم وتحليل الوضع الداخلي للشركة أولاً)
(٣) شبكة القيمة
(٤) المستوى المحلي

أحد المستويات المؤثرة على أنظمة التوزيع العالمي الذي يشير إلى المتغيرات التي تحدث في البيئة الخارجية الكلية كالمتمغيرات القانونية ، الإقتصادية هو :

- (١) المستوى الكلي العالمي
(٢) شبكة القيمة
(٣) مستوى التقديم
(٤) الشركة (حيث يجب فهم وتحليل الوضع الداخلي للشركة أولاً).

المتغيرات التي تحدث في البيئة الخارجية الكلية كالمتمغيرات القانونية ، والإقتصادية .. مفهوم يشير لأحد المستويات المؤثرة على أنظمة التوزيع العالمي هو :

- (١) - الشركة
(٢) - شبكة القيمة

٣ - مستوى التقديم
٤ - المستوى الكلي العالمي

من الإستراتيجيات التي تتبعها الشركات لدخول الأسواق العالمية :

- الإستراتيجيات التي تتبعها الشركات لدخول الأسواق العالمية
- ١ - التصدير.
 - ٢ - إذن أو ترخيص حرية العمل.
 - ٣ - المشاريع المشتركة.
 - ٤ - التملك / الاستحواذ.
 - ٥ - الاستيراد.
 - ٦ - التجارة المتبادلة

- ١) المشاريع المشتركة
- ٢) التصدير
- ٣) التملك / الإستحواذ
- ٤) جميع ما ذكر

من الإستراتيجيات التي تتبعها الشركات لدخول الأسواق العالمية:

- ١) التملك/الإستحواذ.
- ٢) المشاريع المشتركة.
- ٣) التجارة التبادلية.
- ٤) جميع ما ذكر.

من أبرز التحديات التي تواجه التسويق في القرن الحالي كما أوجزها المختصون في هذا المجال :

- أبرز التحديات
- 1 - نمو التسويق غير الربحي.
 - 2 - العولمة السريعة.
 - ٣ - الاتساع أو التعاضد السريع لتكنولوجيا المعلومات ، وخاصة الانترنت.
 - 4 - التغيرات الاقتصادية العالمية.
 - ٥ - الدعوات إلى أخلاقيات ومسؤوليات اجتماعية أكثر

- ١) تراجع التسويق غير الربحي
- ٢) العولمة السريعة
- ٣) تراجع أهمية المسؤولية الإجتماعية في العمل
- ٤) محدودية انتشار تكنولوجيا المعلومات

من أبرز التحديات التي تواجه التسويق في القرن الحالي كما أوجزها - فيليب كوتلر :

- ١) تراجع أهمية أخلاقيات الأعمال
- ٢) نمو التسويق غير الربحي
- ٣) تراجع ظاهرة العولمة
- ٤) محدودية انتشار تكنولوجيا المعلومات

من أبرز التحديات التي تواجه التسويق في القرن الحالي كما أوجزها المختصون بهذا المجال (فيليب كوتلر):

- ١) بروز موضوع المسؤولية الإجتماعية.
- ٢) تراجع ظاهرة العولمة.
- ٣) إختفاء التسويق غير الربحي.
- ٤) إنحصار دور تكنولوجيا المعلومات

- تستطيع المنظمة أن تقدم إنتاجا عالميا إذا ملكت :
- ١ - ميزة الملكية المحدودة.
 - ٢ - ميزة الموقع العالمي المحدد.
 - ٣ - الذاتية : وهي منفعة تتحقق من خلال بيع المنتجات في الأسواق المفتوحة ، أو إعطاء الامتياز للآخرين.

تستطيع المنظمة أن تقدم إنتاجا عالميا إذا ملكت :

- ١) الذاتية
- ٢) ميزة الملكية غير المحدوده
- ٣) ميزة الموقع المحلي المحدد
- ٤) أ + ب

واحد من العبارات التالية خاطئه حول إدارة سلاسل التوريد في ظل العولمة وهي :

- ١) تعتبر " دورة حياة المنتج " من العوامل التي يمكن أن تؤثر على قرار دخول الشركة إلى الأسواق العالمية

- ٢) ظهور المنظمات المتخصصة بالتوريد أغنت الشركات عن اتباع المدخل المتكامل (أغنت الشركات عن اتباع المدخل الانتاجي) والتوجه نحو المدخل المتكامل).
- ٣) تعتبر " المعايير الإجتماعيه " من العناصر التي لا يمكن السيطرة عليها ضمن سلسلة التوريد عالميا
- ٤) يعتبر " التملك / الإستحواذ " أحد استراتيجيات دخول الأسواق العالمية

واحد من العبارات التالية خاطئه حول ادارة سلاسل التوريد في ظل العولمه:

- ١) تعتبر "المشاريع المشتركة" احد استراتيجيات دخول الاسواق العالميه
- ٢) ظهور المنظمات المتخصصة بالتوريد جعلت الشركات تتوجه نحو المدخل الانتاجي (أغنت الشركات عن اتباع المدخل الانتاجي) ملاحظة مابين الأقواس ممكن يختار او العبارة الأخرى
- ٣) تعتبر "المعايير الثقافيه" من العناصر التي لا يمكن السيطرة عليها ضمن سلسلة التوريد عالميا
- ٤) تعتبر "دورة حياة المنتج" من العوامل التي يمكن ان تؤثر على قرار دخول الشركة الى الاسواق العالمية

المحاضرة الثامنة

ترجع أسباب إطالة زمن الدوره في سلاسل التوريد إلى عدة أسباب منها :

- ١) الفعاليات التي تضيف قيمة وظيفيه
 - ٢) الفعاليات المتكرره في العمليه
 - ٣) انسيابية حركة المواد
 - ٤) وضوح الأهداف
- من الأسباب التي تؤدي إلى إطالة زمن الدوره في سلاسل التوريد :
- ١) الفعاليات التي تضيف قيمة وظيفيه (التي لاتضيف)
 - ٢) وجود انسيابيه في حركة المواد (عدم وجود انسيابية)
 - ٣) الشحن بالدفعات
 - ٤) استخدام التكنولوجيا المتقدمه (التكنولوجيا المتقدمة)
- يرجع إطالة زمن الدوره في سلاسل التوريد إلى عدة أسباب منها :
- ١) استخدام التكنولوجيا المتقدمه
 - ٢) الفعاليات غير المتكرره في العمليه
 - ٣) التسلسل أو التوازي في أداء العمليات
 - ٤) الفعاليات التي تضيف قيمة وظيفيه

يرجع إطالة زمن الدوره في سلاسل التوريد الي عدة اسباب منها (سؤال واجب أيضا) :-

- ١) الفعاليات غير المتكرره في العمليه
- ٢) الفعاليات التي لا تضيف قيمة وظيفيه
- ٣) استخدام التكنولوجيا المتقدمة
- ٤) زيادة مستوي التنسيق بين اعضاء السلسلة

من الأسباب التي تؤدي إلى إطالة زمن الدوره في سلسلة التوريد:

- ١) الفعاليات التي تضيف قيمة وظيفيه.
- ٢) غموض الأهداف.
- ٣) وجود انسيابية في حركة المواد.
- ٤) استخدام التكنولوجيا المتقدمة

يتمثل الجزء الإبداعي للفريق المتخصص بتقليل زمن الدوره في سلاسل التوريد بـ :

- ١) تطوير وتنفيذ المقترحات الهادقه لتقليل زمن الدوره

- (٢) تطوير الفهم الكامل لعملية سلسلة التوريد والأداء الحالي لزمّن الدوره
 (٣) قياس أداء عملية زمن الدوره
 (٤) تحديد فرص تقليل زمن الدوره

واحد من التالي ليست من عوامل النجاح الحرجه لتقليل زمن الدوره في سلسلة التوريد :

- عوامل النجاح الحرجه لتقليل زمن الدوره
 ١-مساندة الإدارة العليا.
 ٢-الالتزام التام بأهداف تقليل زمن الدوره.
 ٣- استخدام الفرق متعددة الوظائف.
 ٤-تطبيقات إدارة الجودة الشاملة.
 ٥-تدريب الأفراد العاملين على طرق تقليل زمن الدوره.
 ٦-تأسيس الرقابة وتقديم التقارير المستمرة حول معايير قياس زمن الدوره.
 ٧-تطبيق نظام المعلومات الفعال والتكنولوجيا الحديثة.
 ٨-التنسيق بين أعضاء سلسلة التوريد.

واحد من التالي ليست من عوامل النجاح الحرجه لتقليل زمن دورة سلسلة التوريد :

- (١) تطبيقات إدارة الجوده الشامله
 (٢) تجنب استخدام الفرق متعددة الوظائف
 (٣) تدريب العاملين على طرق تقليل زمن الدوره
 (٤) مساندة الإدارة العليا
 (١) عدم تدخل الإدارة العليا أو إبعاد تدخل الإدارة العليا
 (٢) تطبيق نظام المعلومات الفعاله والتكنولوجيا الحديثه
 (٣) التنسيق بين أعضاء سلسلة التوريد
 (٤) استخدام الفرق متعددة الوظائف

من عوامل النجاح الحرجه لتقليل زمن دورة سلسلة التوريد :

- (١) تجنب الرقابه على العاملين بخصوص معايير قياس زمن الدوره
 (٢) عدم اللجوء إلى تطبيقات إدارة الجوده الشامله
 (٣) عدم تدخل الإدارة العليا
 (٤) استخدام الفرق متعددة الوظائف

واحد من التالي ليست من عوامل النجاح الحرجه لتقليل زمن الدوره في سلسلة التوريد

- (١) - تدريب العاملين على طرق تقليل زمن الدوره
 (٢) -عدم التقيد التام بأهداف تقليل زمن الدوره
 (٣) -تقديم التقارير المستمرة حول معايير قياس زمن الدوره
 (٤) - مساندة الإدارة العليا

أحد معايير قياس أداء سلسلة التوريد والذي يشمل على عدة مساحات أداء أساسيه منها البعد المالي وبعد العمليات وبعد الزبون مفهوم يشير إلى :

- معايير قياس أداء سلسلة التوريد ثلاثة :-
 ١ - معيار بطاقة الأداء المتوازن
 ٢ - معيار الطلب الكامل
 ٣ - معيار التكلفة الكلية

- (١) معيار الطلب المثالي / أو الكامل
 (٢) معيار التكلفة الكلية
 (٣) معيار بطاقة الأداء المتوازن
 (٤) معيار التفاوض

أحد معايير قياس الأداء في سلسلة التوريد الذي يشير لمقدرة السلسله على تحقيق %١٠٠ من الطلب في التوقيت المحدد هو :

- (١) التفاوض
 (٢) معيار التكلفة الكلية (تعني التكلفة الكلية لنظام التوريد الشامل).
 (٣) معيار الطلب الكامل
 (٤) بعد الزبون

يعتبر " بعد العمليات " مساحة لأحد معايير قياس الأداء في سلسلة التوريد وهو :
 يعتبر " بعد التعلم والنمو " محور لأحد معايير قياس الأداء في سلسلة التوريد وهو:

- (١) معيار التكلفة الكلية
 (٢) معيار عملية الاعمال
 (٣) معيار الطلب الكامل
 (٤) معيار بطاقة الأداء المتوازن

أحد معايير قياس الاداء في سلسلة التوريد الذي يقوم علي التوريد الدقيق للشحنات بالوقت والكمية المحددة بالإضافة لدقة قوائم الشحن وسلامة عملية النقل ، هو

- (١) معيار بطاقة الاداء المتوازن
- (٢) **معييار الطلب الكامل**
- (٣) معيار التكلفة الكلية
- (٤) بعد التعلم والنمو

سلسلة منطقية من الإجراءات ذات الصلة التي تحول المدخلات إلى مخرجات كما وتعتبر الأساس في فهم سلاسل التوريد مفهوم يشير إلى :

- (١) **خارطة العمليات**
- (٢) التفاوض
- (٣) الطلب المثالي
- (٤) بعد التعلم والنمو

الاداة الاساس في فهم سلاسل التوريد والتي تشير " لسلسلة منطقية من الاجراءات ذات الصلة التي تحول المدخلات الي مخرجات " هي

- (١) بعد الزبون
- (٢) سلاسل التوريد المتعددة
- (٣) معيار التكلفة الكلية
- (٤) **خارطة العمليات**

" سلسلة التوريد من الفعاليات المتكرره والمتراطبه التي تحقق الإنتفاع من الموارد المتاحة عبر تحويل الشئ الملموس إلى نتائج محدده قابله للقياس " مفهوم يشير إلى :

- (١) النقل المنتظم
- (٢) **عملية الأعمال**
- (٣) الطلب المثالي
- (٤) بعد التعلم والنمو

يحدث التركيز على أجزاء العملية التي يستغرق إنجازها الزمن الأطول في متوسط أزمته دوره وذلك ضمن إحدى خطوات طرق تقليل الفجوه الزمنية في سلسلة التوريد وهي :

إحدى خطوات طرق تقليل الفجوة الزمنية في سلسلة التوريد التي يحدث فيها التركيز على أجزاء العملية التي يستغرق إنجازها الزمن الأطول في متوسط أزمته الدورة وهي :

- (١) تحديد جهود التحسين المستمر لتقليل زمن الدوره
- (٢) **تحديد فرص تقليل زمن الدوره**
- (٣) قياس أداء عملية زمن الدوره
- (٤) تطوير الفهم الكامل لعملية سلسلة التوريد والأداء الحالي لزمن الدوره

خطوات طرق تقليل الفجوه الزمنية في سلسلة التوريد

- ١- تأسيس الفريق المختص بتقليل زمن الدوره
- ٢- تطوير الفهم الكامل لعملية سلسلة التوريد والأداء الحالي لزمن الدوره
- ٣- تحديد فرص تقليل زمن الدوره
- ٤- تطوير وتنفيذ المقترحات الهادفة إلى تقليل زمن الدوره
- ٥- قياس أداء عملية زمن الدوره
- ٦- تحديد جهود التحسين المستمر لتقليل زمن دورة العملية

ممكن تقرنو الشروحات لكل نقطة ص ٤٣-٤٤

المحاضرة التاسعة

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول الإستجابة الفاعلة للزبانن وهي : (سؤال الواجب)

- (١) يعتبر رضا الزبانن من الأهداف الدافعه بالمنظمات إلى التعاقد الخارجي
- (٢) تعمل الإدارة اللوجستية على خلق التوازن السعري عن طريق مخازنها
- (٣) تتمثل الخطوه الأولى لأنظمة التوزيع المادي بتلبية الطلبات بالسرعه والدقه
- (٤) لا تساهم الجدوله الزمنية لأولويات الطلب بتحديد فترة النفاذ والإمداد (تساهم الجدولة الزمنية)

واحد من العبارات التالية خاطئة حول تحقيق الإستجابة الفاعلة للزبانن وهي : (نفس سؤال الواجب بخيارات مختلفة)

- (١) يعتبر رضا الزبانن من الأسباب الدافعه بالمنظمات نحو التعاقد الخارجي
- (٢) تعمل الإدارة اللوجستية على خلق التوازن السعري عن طريق مخازنها
- (٣) يمكن الحل الأمثل للإستجابة الفاعلة للزبانن بتطبيق نظام الجدوله الفوريه (JIT)
- (٤) لا تساهم الجدوله الزمنية لأولويات الطلب بتحديد فترة النفاذ والإمداد (تساهم الجدولة الزمنية)

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول تحقيق الإستجابة الفاعلة للزبانن وهي :

- (١) تتمثل الخطوه الأولى لأنظمة التوزيع المادي بتلبية الطلبات بالسرعه والدقه
- (٢) يكمن الحل الأمثل للإستجابة الفاعلة للزبانن بتطبيق نظام الجدوله الفوريه (JIT)
- (٣) تساهم الجدوله الزمنية لأولويات الطلب بتحديد فترة النفاذ والإمداد
- (٤) تعمل الإدارة اللوجستية للوصول إلى حالة من عدم الإستقرار السعري عن طريق مخازنها (تعمل على خلق التوازن السعري)

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول سلاسل التوريد والإستجابة الفاعلة للزبانن وهي :

- (١) تخدم شبكة المناطق المحليه (LANs) العمليات التسويقية بمساحة جغرافيه محدده لا تزيد عن ميلين
- (٢) تساهم الجدوله الزمنية لأولويات الطلب بتحديد فترة النفاذ والإمداد
- (٣) تعمل الإدارة اللوجستية على خلق الإستقرار السعري عن طريق مخازنها
- (٤) تتمثل الخطوه الأولى لأنظمة التوزيع المادي بزيادة مستويات المخزون (تتمثل الخطوه الأولى لأنظمة التوزيع المادي بتلبية الطلبات بالسرعه والدقه بتلبية الطلبات بالسرعه والدقه)

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول الإستجابة الفاعلة للزبانن وهي

- (١) - تخدم شبكة المناطق الواسعة (wans) العمليات التسويقية بمساحة جغرافية تشمل عموم البلد
- (٢) - تقود الجدولة الزمنية لأولويات الطلب لتحديد فترة النفاذ والإمداد
- (٣) - تتمثل الخطوة الأولى لأنظمة التوزيع المادي بتلبية الطلبات بالسرعة والدقة
- (٤) - تسعى الإدارة اللوجستية من خلال مخازنها لإيجاد حالة من عدم الإستقرار السعري

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول سلاسل التوريد والإستجابة الفاعلة للزبانن وهي:

- (١) تعمل الإدارة اللوجستية على خلق الإستقرار السعري عن طريق مخازنها.
- (٢) تتمثل الخطوة الأولى لأنظمة التوزيع المادي بتلبية الطلبات بالسرعة والدقة.
- (٣) تساهم الجدولة الزمنية لأولويات الطلب بتحديد حجم المخزون.
- (٤) تخدم شبكة المناطق المحليه (LANs) العمليات التسويقية بمساحة جغرافية كبيرة تشمل عموم البلد. (بمساحة جغرافيه محدده لا تزيد عن ميلين)

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول سلاسل التوريد والاستجابة الفاعلة للزبانن، وهي

- ١) يعتبر رضا الزبائن من الاهداف الدافعة بالمنظمات نحو التعاقد الخارجي
- ٢) تساهم الجدولة الزمنية لأولويات الطلب بتحديد فترة النفاذ والامداد
- ٣) **تتمثل الخطوة الاولى لأنظمة التوزيع المادي بزيادة مستويات المخزون**
- ٤) يكمن الحل الامثل للاستجابة الفاعلة للزبون بتطبيق نظام الجدولة الفورية

أحد أنواع شبكات الإنترنت التي تخدم العمليات التسويقية والتي تمت لمساحة جغرافية كبيرة بحيث تربط الحاسب والهواتف لتشمل عموم البلد وهي :

- ١) **شبكة المناطق الواسعة (WANS)**
- ٢) شبكة المناطق المركزية (MANs) (هي شبكات ذات سرعات عالية (كمبيوتر أو هاتف) صممت لربط اثنين أو أكثر من LANs بحدود إقليم جغرافي محدد)
- ٣) شبكة المناطق المحلية (LANs)
- ٤) جميع ما ذكر

هذه الثلاث أنواع من الشبكات وتعريف اثنين منهم جافى
الأسئلة، وأضفت التعريف الثالث .

أحد أنواع شبكات الإنترنت التي تخدم العمليات التسويقية والتي تربط أجهزة حاسب شخصيه ومحطات هواتف بحدود مساحه جغرافية محدده لا تزيد عن ميل أو ميلين هي :

- ١) شبكة المناطق المركزيه (MANs)
- ٢) شبكة المناطق الواسعه (WANS)
- ٣) **شبكة المناطق المحليه (LANs)**
- ٤) لا توجد إجابته صحيحه

أحد انواع شبكات الانترنت التي تخدم العمليات التسويقية والتي تمتد لمساحة جغرافية كبيرة بحيث تربط المنات من اجهزة الحاسب والهواتف لتشمل عموم البلد هي

- ١) شبكة المناطق المركزية (MANs)
- ٢) **شبكة المناطق الواسعة (WANS)**
- ٣) شبكة المناطق المحلية (LANs)
- ٤) لا توجد اجابة صحيحة

واحد من التالي ليست من سمات التجاره الإلكترونيه :

- ١) معرفة أفضل بالباعين والمنتجين
- ٢) **زيادة التكاليف التشغيليه للشركه**
- ٣) عدم حاجة الشركات إلى رأس مال ضخم
- ٤) اختصار الزمن والمسافات

جميع ما يلي من سمات التجاره الإلكترونيه عدا واحد وهو :

- ١) تخفيض التكاليف التشغيليه للشركات
- ٢) الشراء المباشر من الموقع
- ٣) **حاجات الشركات لرأس مال ضخم**
- ٤) معرفة أفضل بالباعين والمنتجين

واحد من التالي ليست من سمات التجاره الإلكترونيه وهي :

- ١) تخفيض التكاليف التشغيليه للشركات
- ٢) **قل الضغط على الشركات لإعادة النظر في العمليات التي يتم بموجبها إيصال القيمة للزبون**
- ٣) عدم الحاجة لمساحات شاسعه لإقامة معارض الشركه
- ٤) عدم حاجة الشركات إلى رأس مال ضخم

واحدة من التالي ليست من سمات التجارة الإلكترونية وهي :

- ١) عدم حاجة الشركات إلى رأس مال ضخم.
- ٢) عدم الحاجة لمساحات شاسعة لإقامة معارض الشركة.
- ٣) **زيادة التكاليف التشغيلية للشركات.**

٤) زيادة الضغط على الشركات لإعادة النظر في العمليات التي يتم بموجبها إيصال القيمة للزبون.

من سمات التجارة الالكترونية :

- ١) تقليل الضغط على الشركات لإعادة النظر في العمليات التي يتم بموجبها إيصال القيمة للزبون
- ٢) زيادة التكاليف التشغيلية للشركات
- ٣) حاجة الشركات لمساحات شاسعة للإقامة معارضها
- ٤) عدم حاجة الشركات الى رأس مال ضخم

من سمات التجارة الالكترونية :-

- ١) قل الضغط على الشركات لإعادة النظر في العمليات التي يتم بموجبها إيصال القيمة للزبون
- ٢) تخفيض التكاليف التشغيلية للشركات
- ٣) حاجة الشركات لمساحة شاسعة لإقامة معارضها
- ٤) حاجة الشركات إلى رأس مال ضخم .

المحاضرة العاشرة

أحد أنماط المخزون الذي يهدف إلى تغطية التذبذبات غير المتوقعه في التوريد والطلب هو :

- ١) مخزون الأمان
- ٢) المخزون بالدفعات الكبيره (حيث يجري شراء المفردات بكميات أكبر من الحاجة الآتية لها مما ينشأ عن ذلك تراكم المخزون ، وذلك بغرض الاستفادة من خصم الكمية ، وتقليل كلف الشحن والنقل)
- ٣) نقطة إعادة الطلب
- ٤) المخزون الواسع

نمط المخزون الملائم لبعض المنتجات في سوق التجاره الدوليہ مثل الحبوب والمعادن الثمينه التي تتذبذب أسعارها في ضوء العرض والطلب العالميين هو : (سؤال واجب أيضا)

أنماط (أقسام) المخزون
١-المخزون الواسع
٢-مخزون الأمان
٣- المخزون بالدفعات الكبيرة
٤- المخزون المنقول (وذلك إلى مواقع أخرى للمنظمة ، أو مراكز توزيع أخرى

- ١) المخزون الواسع
- ٢) مخزون الأمان
- ٣) نقطة إعادة الطلب
- ٤) المخزون الفوري

أحد أنماط المخزون الذي يهدف إلى تغطية الإختلالات في عملية التصنيع هو : (سؤال واجب أيضا)

- ١) المخزون بالدفعات الكبيره
- ٢) نقطة إعادة الطلب
- ٣) المخزون الواسع
- ٤) مخزون الأمان

نمط المخزون الذي يهدف إلى تغطية الإنحرافات غير المتوقعه في التوريد والطلب هو:

- ١) نقطة إعادة الطلب.
- ٢) مخزون الأمان.
- ٣) المخزون بالدفعات الكبيرة.
- ٤) المخزون الواسع.

أحد أنماط المخزون الذي يشير إلى شراء المفردات بكميات أكبر من الحاجة الآتية لها بهدف الإستفادة من خصم الكمية وتقليل **كلفة الشحن والنقل والأعمال الورقية هو:**

- (١) المخزون الواسع
- (٢) مخزون الأمان
- (٣) زيادة فرص البيع
- (٤) **المخزون بالدفعات الكبيرة**

تبدأ خطوات العمليات المخزنية المتعلقة بحركة المواد في المستودعات بهدف توثيق الاجراءات هي :

- (١) - تسجيل قيود العمليات الإجرائية
- (٢) - التحقق من الكمية
- (٣) - **تعريف المفردة**
- (٤) - اجراء عملية النقل

إحدى طرق تقييم المخزون التي تفترض بأن بيع السلع يتم بالأسعار الجارية كما ويتم بموجبها تقييم الوحدات بآخر سعر تم **بموجبه شراء الكميات الأخيره وهي :**

- طرق تقييم المخزون
- ١- قاعدة مايدخل أولا يتفضل يخرج أولا ☺
 - ٢- قاعدة مايدخل أخيرا يابخته يخرج أولا ☺
 - ٣- طريقة متوسط التكلفة
 - ٤- طريقة التكلفة المحددة

- (١) طريقة التكلفة المحدده
- (٢) طريقة متوسط التكلفة
- (٣) **قاعدة ما يدخل أخيرا يخرج أولا**
- (٤) قاعدة ما يدخل أولا يخرج أولا

طريقة تقييم المخزون التي تعتبر من أفضل الطرق في إبراز القيمة الحقيقيه للمخزون في آخر المده بالإضافة على كلف السلع **المباعه هي :**

- (١) طريقة متوسط (معدل) التكلفة (وتهتم هذه الطريقة بتحديد متوسط التكلفة لكل مفردة مخزونة خلال الفترة الزمنية المحددة
- (٢) **طريقة التكلفة المحدده**
- (٣) قاعدة ما يدخل أولا يخرج أولا
- (٤) قاعدة ما يدخل أخيرا يخرج أولا

إحدى طرق تقييم المخزون التي تعتبر من أكثر الطرق بساطه في التطبيق وشيوعا في الإستخدام المحاسبيه الداخليه هي :

- (١) طريقة التكلفة المحدده
- (٢) طريقة متوسط (معدل) التكلفة
- (٣) **قاعدة ما يدخل أولاً يخرج أولاً**
- (٤) قاعدة ما يدخل أخيراً يخرج أولاً

تتمثل الخطوة الثانية للعمليات المخزنية المتعلقة بحركة المواد في المستودعات بهدف توثيق الاجراءات ب :-

- (١) **التحقق من الكمية**
- (٢) تسجيل قيود العملية الاجرائية (الخطوة الثانية)
- (٣) إجراء عملية النقل (الخطوة الرابعة)
- (٤) تعريف المفردة (الخطوة الأولى)

من النتائج المترتبه على قيود التخزين غير الدقيقه :

- ١- فقدان المبيعات
- ٢- حدوث حالات (العجز) بالمخزون مما يؤدي إلى تشويش الجدولة.
- ٣- حدوث (المخزون الخطأ
- ٤- انخفاض في مؤشرات الانتاجية
- ٥- الأداء الضعيف وغير الكفاء في توريد المواد المطلوبة من المستهلكين.
- ٦- المتابعة الزائدة بسبب ردود فعل الزبائن

- (١) المتابعه الزائده بسبب ردود فعل الزبائن
- (٢) حدوث عجز في المخزون بما يؤدي إلى تشويش الجدوله

٣) زيادة المبيعات
٤) أ + ب

تؤدي قيود التخزين غير الدقيقة إلى :

- ١) زيادة فرص البيع
- ٢) المتابعة الزائدة
- ٣) ارتفاع مؤشرات الإنتاجية
- ٤) إدامة مستوى مقبول من الخدمة

تؤدي قيود التخزين غير الدقيقة إلى :

من النتائج المترتبة على قيود التخزين غير الدقيقة :-

- ١) تشويش الجدولة.
- ٢) زيادة فرص البيع.
- ٣) المتابعة القليلة.
- ٤) زيادة في مؤشرات الإنتاجية.

من النتائج المترتبة على قيود التخزين غير الدقيقة:

- ١) زيادة في مؤشرات الانتاجية
- ٢) المتابعة الزائدة
- ٣) زيادة المبيعات
- ٤) عدم تشويش الجدولة

من الأمور التي يتوجب على إدارة المستودعات القيام بها لغرض زيادة الإنتاجية وتقليل التكاليف :

- الأمور التي يتوجب على إدارة المستودعات القيام بها لغرض زيادة الإنتاجية وتقليل التكاليف
- ١- تعظيم استخدام المساحات المخزنية. أو زيادة المساحات
 - ٢- الاستخدام الكفؤ للعمالة والمعدات

- ١) الزيادة الكبيره في حجم العماله
- ٢) تعظيم استخدام المساحات المخزنيه
- ٣) الاحتفاظ بعدد كبير من المعدلات الإحتياطيه
- ٤) جميع ما ذكر

من الأمور التي يجب أن تقوم إدارة المستودعات لغرض زيادة الإنتاجية وتقليل التكاليف

- ١) - زيادة المساحات المخزنية
- ٢) - الزيادة الكبيرة في حجم العمالة
- ٣) - زيادة الجهد العضلي والمادي المرتبط بنقل المواد داخل وخارج المستودعات
- ٤) - اختيار المزيج الأنسب من المعدات

- أهداف ووظائف المخزون تجاه الموائمه
- التوريد والطلب.
 - طلب المستهلكين والمنتجات الجاهزة.
 - المنتجات الجاهزة وتوفير مكوناتها وأجزاءها.
 - متطلبات العمليات والمخرجات من العملية السابقة.
 - الأجزاء والمواد اللازمة لبدء عمليات الإنتاج وتوريد المواد مع الموردين

تصب أهداف ووظائف المخزون تجاه الموائمه بين :

- ١) التوريد والطلب
- ٢) المنتجات الجاهزه ومكوناتها
- ٣) متطلبات العمليات والمخرجات من العمليه السابقه
- ٤) جميع ما ذكر

جميع ما يلي من الأهداف البارزه لإدارة المخزون عدا واحده وهي :

- ١) تحقيق الخدمة العاليه للزبون

- أبرز أهداف إدارة المخزون
- تحقيق الخدمة العالمية للزبون (الداخلي والخارجي)
 - اختيار الكمية الاقتصادية للمخزون.
 - تقليل تكلفة الاحتفاظ بالمخزون.
 - الاستثمار الأمثل لرأس المال.
 - تجنب حالات النقص.
 - تحقيق التكلفة الأقل للعمليات.

- (٢) اختيار الكمية الإقتصادية للمخزون
 (٣) تجميد جزء كبير من رأس المال في المخزون
 (٤) تجنب حالات التقادم

من أبرز أهداف إدارة المخزون :

- (١) تقليل تكلفة الاحتفاظ بالمخزون
 (٢) توفير المخزون بكميات كبيرة باستمرار
 (٣) تجميد حجم كبير من رأس المال في المخزون
 (٤) جميع ما ذكر

من أبرز أهداف إدارة المخزون :

من الأهداف البارزة لإدارة المخزون:

- (١) تجنب حالات التقادم
 (٢) الاحتفاظ بالمخزون بكميات كبيرة باستمرار
 (٣) تجميد حجم كبير من رأس المال في المخزون
 (٤) تحقيق الخدمة العاليه للزبون الخارجي دون الداخلي

من الأهداف البارزة لإدارة المخزون:

- (١) تحقيق التكلفة الأقل للعمليات.
 (٢) الاحتفاظ المستمر بكميات كبيرة من المخزون.
 (٣) استثمار الجزء الأكبر من رأس المال في المخزون.
 (٤) جميع ما ذكر.

من الأهداف البارزة لإدارة المخزون:

- (١) تحقيق الخدمة العاليه للزبون الخارجي دون الداخلي
 (٢) استثمار الجزء الأكبر من رأس المال في المخزون
 (٣) اختيار الكمية الإقتصادية للمخزون
 (٤) الاحتفاظ بالمخزون بكميات كبيرة باستمرار

واحد من التالي ليست من النقاط الهامة لبلوغ أهداف إدارة المستودعات :

- (١) تعظيم استخدام المساحات المخزنية
 (٢) زيادة الجهد المادي الخاص بنقل المواد إلى داخل وخارج المستودعات (تقليل الجهد العضلي والمادي والكلف)
 (٣) المحافظة على مسار الترميز للمفردات
 (٤) تأمين قنوات الإتصال مع المستهلكين

المحاضرة الحادية عشر

تحتاج المنظمات باختلاف أنواعها إلى الإدارة الكفوه للسيطره على المخزون لكون المخزون :

- (١) يمثل استثمارا ماليا صغيرا
 (٢) لا يمثل سلاح تنافسي قوي لدى المنظمات
 (٣) يؤثر عادة على جميع العمليات اليومية للمنظمة
 (٤) ليس ذي أهمية في حياة المنظمات
- لكون المخزون
 - استثمارا كبيرا في الموارد المالية
 - يؤثر على جميع أبعاد العمليات اليومية للمنظمة .
 - سلاح تنافسي قوي لدى المنظمات
 - ويعتبر أكثر المسائل أهمية ويجب السيطرة عليها

جميع ما يلي من صور كلف نفاذ المخزون عدا واحد هي :

- ٣٤
 صور كلف نفاذ المخزون
 - تكلفة فقدان فرص البيع (فقدان العائد المتوقع
 - تكلفة فقدان الزبون - فقدان المبيعات المستقبلية
 - الخسائر التي تتكبها المنظمة نتيجة - الخسائر التي تتكبها المنظمة نتيجة

- (١) انخفاض الطلبات المرتده
- (٢) فقدان المبيعات المستقبلية
- (٣) فقدان الزبون
- (٤) الغرامات بسبب الإخلال في العقود المبرمه

جميع العبارات التالية صحيحة حول المخزون عدا واحده خاطئه وهي :

- (١) تعتبر كلف نفاذ المخزون أكثر كلف المخزون تعقيدا أو من أصعبها تحديدا
- (٢) يمكن الهدف من نظام السيطرة على المخزون بتقليل الكلف الكليه لنظام المخزون
- (٣) عند زيادة مستوى المخزون تزداد كلف نفاذ المخزون (عند ارتفاع مستوى المخزون تنخفض كلف نفاذ المخزون)
- (٤) تشير الكمية الإقتصادية للمخزون إلى نقطة تعادل كلف الاحتفاظ بالمخزون و كلف أمر الشراء

جميع العبارات التالية صحيحة حول المخزون عدا واحده خاطئه وهي :

- (١) عند ارتفاع مستوى المخزون تنخفض كلف نفاذ المخزون
- (٢) تعتبر الطلبات المرتده إحدى صور كلف نفاذ المخزون
- (٣) تعتبر كلف نفاذ المخزون من أكثر كلف المخزون تبسيطا ومن أسهلها تحديدا (تعتبر كلف نفاذ المخزون أكثر كلف المخزون تعقيدا أو من أصعبها تحديدا)
- (٤) عندما يكون التوريد من مصدر داخلي يصبح من السهولة السيطرة على مدة التوريد

جميع العبارات التالية صحيحة حول المخزون عدا واحده خاطئه وهي :

- (١) تؤدي الكمية الإقتصادية للمخزون لإبقاء التكلفة الكليه للإحتفاظ بالمخزون بحدودها الدنيا
- (٢) تعتبر كلف نفاذ المخزون من أكثر كلف المخزون تعقيدا ومن أصعبها تحديدا
- (٣) عند انخفاض مستوى مخزون الأمان تزداد كلف نفاذ المخزون
- (٤) يشير الطلب المستقل إلى المواد الأولية والأجزاء التكميلية التي ستستخدم في إنتاج المنتجات النهائية (الطلب المعتمد)

جميع العبارات التالية صحيحة حول المخزون عدا واحدة خاطئة وهي :

- (١) عند إرتفاع مستوى مخزون الأمان تزداد كلف نفاذ المخزون.
- (٢) عندما يكون التوريد من مصدر داخلي يصبح من السهولة السيطرة على مدة التوريد.
- (٣) يثير مفهوم "الكمية الإقتصادية للمخزون" إلى كمية الطلب المتعلقة بنقطة تعادل كلف الاحتفاظ بالمخزون و كلف أمر الشراء.
- (٤) تعتبر كلف نفاذ المخزون من أكثر كلف المخزون تعقيداً ومن أصعبها تحديداً.

جميع العبارات التالية صحيحة حول المخزون عدا واحدة خاطئة وهي :

- (١) تشمل "كلف الاحتفاظ بالمخزون" - كلف الاندثار والتقاعد والفرص البديلة
- (٢) عند انخفاض مستوى مخزون الامان تقل كلف نفاذ المخزون (عند ارتفاع مستوى المخزون تقل كلف نفاذ المخزون)
- (٣) عندما يكون التوريد من مصدر داخلي يصبح من السهولة السيطرة على مدة التوريد
- (٤) يشير "الطلب المعتمد" الي المواد الاولية والاجزاء التكميلية التي تستخدم في انتاج المنتجات النهائية

إحدى حالات الكلف نفاذ المخزون التي غالبا ما يكون التجهيز خلالها من مصدر داخلي كما ويسهل من خلالها السيطرة على مدة التوريد هي :

- (١) حالة الطلب المرتد
- (٢) تغير الطلب مع ثبات فترة التوريد
- (٣) ثبات الطلب مع ثبات فترة التوريد
- (٤) ثبات الطلب مع تغير فترة التوريد

إحدى حالات كلف نفاذ المخزون التي تصل في ظلها كمية المخزون إلى الصفر عند وصول المفردات المطلوبه إلى المخازن هي :

- (١) حالات الطلب المرتد
- (٢) ثبات الطلب مع ثبات فترة التوريد

- ٣) ثبات الطلب مع تغير فترة التوريد
٤) تغير الطلب مع ثبات فترة التوريد

حالات كلف نفاذ المخزون التي تتخذ قرارات المخزون عندها تحت ظروف التأكد أو اليقين هي:
احدى حالات كلف نفاذ المخزون التي لا توجد عندها حاجة للاحتفاظ بمخزون الامان هي:

- ١) حالة الطلب المرتد.
٢) ثبات الطلب مع تغير فترة التوريد.
٣) **ثبات الطلب مع ثبات فترة التوريد.**
٤) تغير الطلب مع ثبات فترة التوريد.

احدى حالات كلف نفاذ المخزون التي تقتضي القيام باعادة احتساب مخزون الامان عبر طرق رياضية مختصه بهدف سرعة توفير طلب الزبون هي

- حالات كلف نفاذ المخزون
- ثبات الطلب مع ثبات فترة التوريد.
- تغير الطلب مع ثبات فترة التوريد
- حالة الطلب المرتد (تكلفة نفاذ المخزون)

- ١) ثبات الطلب مع ثبات فترة التوريد
٢) تغير الطلب مع ثبات فترة التوريد
٣) **حالة الطلب المرتد**
٤) ظروف التأكد (او اليقين)

يشير مفهوم " الكمية الإقتصادية للمخزون " إلى :

- ١) **كمية الطلب المتعلقة بنقطة التعادل لكل من كلف الاحتفاظ بالمخزون وكلف أمر الشراء**
٢) كمية الطلب المتعلقة بزيادة كلف الاحتفاظ بالمخزون عن كلف أمر الشراء
٣) كمية الطلب المتعلقة بزيادة كلف أمر الشراء عن كلف الاحتفاظ بالمخزون
٤) بلوغ كلف الاحتفاظ بالمخزون حدودها العليا

من أهم وظائف إدارة المخزون :

- ١) **تحقيق الموائمة المزدوجة بين أنظمة الإنتاج وأنظمة التوزيع**
٢) تجنب حدوث انسيابية مستلزمات الإنتاج
٣) عدم السعي وراء الحصول على خصم الكمية
٤) أ + ب

من أهم وظائف ادارة المخزون:

- ١) **تأمين الانسيابية المنتظمة لمستلزمات الإنتاج**
٢) تجنب الموائمة المزدوجة بين أنظمة الإنتاج وأنظمة التوزيع
٣) عدم السعي وراء الحصول على خصم كمية الشراء
٤) جميع ما ذكر

من أبرز وظائف إدارة المخزون:

- ١) تجنب الموائمة المزدوجة بين أنظمة الإنتاج وأنظمة التوزيع.
٢) البعد عن الانسيابية المنتظمة لمستلزمات الإنتاج.
٣) **تحقيق الميزة في دورات الطلب.**
٤) عدم الاهتمام بحالات نفاذ المخزون

" التكلفة الناجمة عن الحالات التي يزيد فيها الطلب عن الكمية المخزونه الفعلية في المستودعات " مفهوم يشير إلى : (سؤال واجب أيضا)

أحد أنواع كلف المخزون التي تنجم عن الحالات التي يزيد فيها الطلب عن الكمية المخزونة الفعلية في المستودعات هي:

- أنواع كلف المخزون
١) تكلفة الاحتفاظ بالمخزون
٢) تكلفة أمر الشراء
٣) تكلفة نفاذ المخزون

- ١) **تكلفة نفاذ المخزون**
٢) تكلفة الاحتفاظ بالمخزون
٣) تكلفة أمر الشراء

(٤) تكلفة إعادة الطلب

- أحد أنواع كلف المخزون التي تشمل كلف الإندثار ، والتقاعد ، والتخريب ، وكلف الفرص البديلة هي:
- (١) تكلفة أمر الشراء. (التكلفة التي تتعلق بطلب شراء المخزون ونفقات استلامه والتي تشمل كلف تثبيت الطلبية وإصدار أمر الشراء والشحن والفحص والتأمين والاستلام).
 - (٢) تكلفة نفاذ المخزون.
 - (٣) تكلفة الاحتفاظ بالمخزون.
 - (٤) تكلفة إعادة الطلب

إذا كانت قيمة المخزون في نهاية عام ٢٠١٠ (٦٣٧٠) مليون دولار وقيمته في نهاية عام ٢٠١١ (٧٢٥٠) مليون دولار والمبيعات لعام ٢٠١١ (٩٨٤٨٩) مليون دولار فإن دوران المخزون هو :

$$\begin{aligned} \text{دوران المخزون} &= \text{المبيعات السنوية} / \text{متوسط القيمة الكلية للمخزون} \\ \text{متوسط القيمة الكلية للمخزون} &= (\text{مخزون اول المدة} + \text{مخزون اخر المدة}) / 2 \\ &= (6370 + 7250) / 2 = 6810 \\ \text{دوران المخزون} &= 98489 / 6810 = 14,46 \approx \text{مرة } 14,5 \end{aligned}$$

- (١) ١٥,٥ مرة
- (٢) ١٤,٥ مرة
- (٣) ١٣,٥ مرة
- (٤) ٣,٦ مرة

إذا كانت المبيعات لعام ٢٠١٤ (٩٢١٥٠) مليون دولار ، وقيمة المخزون في نهاية عام ٢٠١٣ (٦٦٧٠) مليون دولار ، وقيمته في نهاية عام ٢٠١٤ (٧٢٢٦) مليون دولار فإن دوران المخزون هو :

- (١) ١٢,٨ - مرة
- (٢) ١٣,٣ - مرة
- (٣) ٦,٦ - مرة
- (٤) ١٣,٨ - مرة

إذا كانت قيمة المخزون في نهاية عام ٢٠١٢ (٦٣٣٢) مليون دولار ، والمبيعات لعام ٢٠١٢ (٨٧٤٢٠) مليون دولار وقيمة المخزون في نهاية عام ٢٠١١ (٥٥٦٠) مليون دولار فإن دوران المخزون :

$$\begin{aligned} \text{دوران المخزون} &= \text{المبيعات السنوية} / \text{متوسط القيمة الكلية للمخزون} \\ \text{متوسط القيمة الكلية للمخزون} &= (\text{مخزون اول المدة} + \text{مخزون اخر المدة}) / 2 \\ &= (6332 + 5560) / 2 = 5946 \\ \text{دوران المخزون} &= 87420 / 5946 = 14,7 \approx \text{مرة } 14,7 \end{aligned}$$

- (١) ١٥,٧ مرة
- (٢) ٧,٤ مرة
- (٣) ١٤,٧ مرة
- (٤) ١٣,٨ مرة

إذا كانت قيمة المبيعات لعام ٢٠١٣ (٩٦٤٦٠) مليون دولار وقيمته في نهاية عام ٢٠١٢ (٦٨٢٠) مليون دولار وقيمة المخزون في نهاية عام ٢٠١٣ (٧٤٨٠) مليون دولار فإن دوران المخزون :

$$\begin{aligned} \text{دوران المخزون} &= \text{المبيعات السنوية} / \text{متوسط القيمة الكلية للمخزون} \\ \text{متوسط القيمة الكلية للمخزون} &= (\text{مخزون اول المدة} + \text{مخزون اخر المدة}) / 2 \\ &= (7480 + 6820) / 2 = 7150 \\ \text{دوران المخزون} &= 96460 / 7150 = 13,49 \approx \text{مرة } 13,5 \end{aligned}$$

- (١) ١٣,٥ مرة
- (٢) ١٤,١ مرة
- (٣) ٤,٩ مرة
- (٤) ١٢,٩ مرة

إذا كانت قيمة المبيعات لعام ٢٠١٤ (٩٨٤٨٠) مليون دولار وقيمته في نهاية عام ٢٠١٣ (٦٣٧٠) مليون دولار وقيمة المخزون في نهاية عام ٢٠١٤ (٧٢٥٠) مليون دولار فإن دوران المخزون :

$$\begin{aligned} \text{دوران المخزون} &= \text{المبيعات السنوية} / \text{متوسط القيمة الكلية للمخزون} \\ \text{متوسط القيمة الكلية للمخزون} &= (\text{مخزون اول المدة} + \text{مخزون اخر المدة}) / 2 \\ &= (7250 + 6370) / 2 = 6810 \\ \text{دوران المخزون} &= 98480 / 6810 = 14,46 \approx \text{مرة } 14,5 \end{aligned}$$

- (١) ١٤,٥ مرة
- (٢) ١٤,١ مرة
- (٣) ٤,٩ مرة
- (٤) ١٢,٩ مرة

إذا علمت أن معدل الطلب على المواد يعادل ٣٦٠ وحدة يوميا ، وأن المدة الزمنية اللازمة لوصول المواد بين الموردين هي سبعة أيام وأن مخزون الأمان يساوي ٨٢٠ وحدة فإن نقطة إعادة الطلب :

$$\begin{aligned} \text{نقطة إعادة الطلب} &= \text{مخزون الأمان} + (\text{حجم الطلب في وحدة الزمن} \times \text{مدة التوريد}) \\ &= (٧ \times ٣٦٠) + ٨٢٠ = \\ &= ٢٥٢٠ + ٨٢٠ = ٣٣٤٠ \end{aligned}$$

- (١) ٣٣٤٠ وحدة
(٢) ١٧٠٠ وحدة
(٣) ٦١٠٠ وحدة
(٤) ٥٣٨٠ وحدة

إذا علمت أن معدل الطلب على المواد يعادل ٤٧٠ وحدة يوميا وأن مخزون الأمان يساوي ١١٥٠ وحدة . وفي ظل كون المدة الزمنية اللازمة لوصول المواد من الموردين هي (تسعة أيام) فإن نقطة إعادة الطلب :

$$\begin{aligned} \text{نقطة إعادة الطلب} &= \text{مخزون الأمان} + (\text{حجم الطلب في وحدة الزمن} \times \text{مدة التوريد}) \\ &= (٩ \times ٤٧٠) + ١١٥٠ = \\ &= ٤٢٣٠ + ١١٥٠ = ٥٣٨٠ \end{aligned}$$

- (١) ١٠٨٢٠ وحدة
(٢) ٩٨٨٠ وحدة
(٣) ٥٣٨٠ وحدة
(٤) ٣٠٨٠ وحدة

إذا علمت بأن مخزون الأمان يساوي ١٣٥٠ وحدة ، وأن معدل الطلب على المواد يعادل ٥١٠ وحدة يوميا . وفي كون المدة الزمنية اللازمة لوصول المواد من الموردين ثمانية أيام ، فإن نقطة إعادة الطلب :

$$\begin{aligned} \text{نقطة إعادة الطلب} &= \text{مخزون الأمان} + (\text{حجم الطلب في وحدة الزمن} \times \text{مدة التوريد}) \\ &= (٨ \times ٥١٠) + ١٣٥٠ = \\ &= ٤٠٨٠ + ١٣٥٠ = ٥٤٣٠ \end{aligned}$$

- (١) ٢٧٣٠ وحدة
(٢) ٥٤٣٠ وحدة
(٣) ١٠٢٩٠ وحدة
(٤) ١١٣١٠ وحدة

إذا علمت بأن معدل الطلب على المواد يعادل ٦١٥ وحدة يوميا وأن المدة الزمنية اللازمة لوصول المواد من الموردين هي تسعة أيام وفي ظل كون مخزون الأمان يساوي ١٤١٠ وحدة فإن نقطة إعادة الطلب :

$$\begin{aligned} \text{نقطة إعادة الطلب} &= \text{مخزون الأمان} + (\text{حجم الطلب في وحدة الزمن} \times \text{مدة التوريد}) \\ &= (٩ \times ٦١٥) + ١٤١٠ = \\ &= ٥٥٣٥ + ١٤١٠ = ٦٩٤٥ \end{aligned}$$

- (١) ٤١٢٥ وحدة
(٢) ١٢٠٧٥ وحدة
(٣) ١٣٣٠٥ وحدة
(٤) ٦٩٤٥ وحدة

إذا كان الطلب على المواد يعادل ٤٠٠ وحدة يوميا والمدة الزمنية اللازمة لوصول المواد من الموردين هي خمسة أيام ومخزون الأمان يساوي ٥٠٠ وحدة فإن نقطة إعادة الطلب هي :

$$\begin{aligned} \text{نقطة إعادة الطلب} &= \text{مخزون الأمان} + (\text{حجم الطلب في وحدة الزمن} \times \text{مدة التوريد}) \\ &= (٥ \times ٤٠٠) + ٥٠٠ = \\ &= ٢٠٠٠ + ٥٠٠ = ٢٥٠٠ \end{aligned}$$

- (١) ١٥٠٠ وحدة
(٢) ٢٠٠ وحدة
(٣) ٢٥٠٠ وحدة
(٤) ١٢٠٠ وحدة

إذا علمت أن معدل الطلب على المواد يعادل ٥٨٠ وحدة يوميا ، وأن المدة الزمنية اللازمة لوصول المواد بين الموردين هي ثمانية أيام وأن مخزون الأمان يساوي ٩١٥ وحدة فإن نقطة إعادة الطلب :

$$\begin{aligned} \text{نقطة إعادة الطلب} &= \text{مخزون الأمان} + (\text{حجم الطلب في وحدة الزمن} \times \text{مدة التوريد}) \\ &= (٨ \times ٥٨٠) + ٩١٥ = \\ &= ٤٦٤٠ + ٩١٥ = ٥٥٥٥ \end{aligned}$$

- (١) ٣٣٤٠ وحدة
(٢) ١٧٠٠ وحدة
(٣) ٥٥٥٥ وحدة
(٤) ٥٣٨٠ وحدة

إذا علمت أن معدل الطلب على المواد يعادل ٥١٠ وحدة يوميا ، وأن المدة الزمنية اللازمة لوصول المواد بين الموردين هي ستة أيام وفي ظل كون مخزون الأمان يساوي ١٠٢٠ وحدة فإن نقطة إعادة الطلب :

- (١) - ٦٦٣٠ وحدة
- (٢) - ٢٠٤٠ وحدة
- (٣) - ٤٠٨٠ وحدة
- (٤) - ٥٦١٠ وحدة

احدى حالات كلف نفاذ المخزون التي تقتض القيام بإعادة احتساب مخزون الامان عبر طرق رياضية مختصه بهدف سرعة توفير طلب الزبون هي :

- (٥) - تغيير الطلب مع ثبات فترة التوريد
- (٦) - ثبات الطلب مع ثبات فترة التوريد
- (٧) - ظروف التأكد (اليقين)
- (٨) - حالة الطلب المرتد

المحاضرة الثانية عشر

من الفروض التي تقوم عليها نقطة إعادة الطلب : (سؤال واجب أيضا)

- (١) احتساب النقطة بواسطة معدل الطلب خلال فترة التوريد
- (٢) عدم النقطة الفاصل الزمني بين حالات إعادة الطلب
- (٣) عدم ثبات كمية الشراء
- (٤) جميع ما ذكر

من الفروض التي تقوم عليها نقطة إعادة الطلب
١- ثبات كمية الشراء.
٢- احتساب النقطة بواسطة معدل الطلب خلال فترة التوريد.
٣- أن الفاصل الزمني بين حالات إعادة الطلب ثابت ، إلا أن هذه الحالات تتغير على أساس الطلب الفعلي في دورة الشراء

من الفروض التي تقوم عليه نقطة إعادة الطلب :

- (١) عدم ثبات الفاصل الزمني بين حالات إعادة الطلب
- (٢) ثبات كمية الشراء
- (٣) عدم احتساب النقطة بواسطة معدل الطلب خلال فترة التوريد
- (٤) لا توجد إجابته صحيحة

من الفروض التي تقوم عليها نقطة إعادة الطلب :

- (١) عدم احتساب النقطة بواسطة معدل الطلب خلال فترة التوريد
- (٢) ثبات الفاصل الزمني بين حالات إعادة الطلب
- (٣) عدم ثبات كمية الشراء
- (٤) جميع ما ذكر صحيح

من الأهداف الكامنه وراء إدارة توزيع المخزون :

- (١) تقليل كلف النقل
- (٢) تقليل كلف المناولة
- (٣) عدم التعاون مع الموردين بخصوص عملية الجدولة
- (٤) أ + ب

الأهداف الكامنه وراء إدارة توزيع المخزون
١- تحقيق (المستوى اللازم لخدمة الزبون) ، من خلال القرب من الزبون.
٢- تقليل كلف النقل
٣- تقليل كلف المناولة
٤- (التعاون مع الموردين) لتقليل وحل مشاكل الجدولة.

من الأهداف الكامنه وراء إدارة توزيع المخزون :

- (١) تقليل كلف النقل

- (٢) زيادة كلف المناولة
 (٣) عدم التعاون مع الموردين بخصوص مشاكل الجدوله
 (٤) البعد عن الزبون لإمكانية تحقيق المستوى الملائم من الخدمة

من الأهداف الكامنة وراء إدارة توزيع المخزون :

- (١) عدم التعاون مع الموردين بخصوص مشاكل الجدولة.
 (٢) تقليل كلف النقل.
 (٣) زيادة كلف المناولة.
 (٤) أ + ب

من الاهداف الكامنة وراء ادارة توزيع المخزون:

- (١) التعاون مع الموردين لحل مشاكل الجدولة
 (٢) البعد عن الزبون لإمكانية تحقيق المستوى الملائم من الخدمة
 (٣) تخفيض كلف النقل بدلاً من كلف المناولة
 (٤) جميع ما سبق

من اهداف إدارة توزيع المخزون :

- (١) - عدم التعاون مع الموردين بخصوص مشاكل الجدولة
 (٢) - القرب من الزبون لتحقيق المستوى الملائم من الخدمة
 (٣) - تخفيض كلف المناولة بدلاً من كلف النقل
 (٤) - تخفيض كلف النقل بدلاً من كلف المناولة

من الأهداف الكامنة وراء إدارة توزيع المخزون:

- (١) عدم التعاون مع الموردين بخصوص مشاكل الجدولة.
 (٢) تحقيق المستوى اللازم لخدمة الزبون.
 (٣) تخفيض كلف النقل بدلاً من كلف المناولة.
 (٤) البعد عن الزبون لإمكانية تحقيق المستوى الملائم من الخدمة.

من الطرق المستخدمة للوقايه من حالات عدم اليقين في المخزون : والتي تستخدم للحماية من المواقيت غير المؤكدة في إطلاق أمر الشراء واستلام الشحنة : هي

- (١) الشراء المبكر
 (٢) عدم الاحتفاظ بمخزون زائد
 (٣) تخفيض مستوى المخزون
 (٤) إطالة مدة التوريد

من الطرق المستخدمة للوقايه من حالات عدم اليقين في المخزون :

- (١) الشراء عند الحاجة
 (٢) الإحتفاظ بمخزون زائد
 (٣) إطالة مدة التوريد
 (٤) تخفيض مستوى المخزون

طرق للوقايه من حالات عدم اليقين في المخزون
 ١- الإحتفاظ بمخزون زائد
 ٢- الشراء المبكر

من الملامح المميزه لأنظمة التوزيع اللامركزيه :

- (١) إمكانية تقليل كلف الإتصال والتنسيق
 (٢) مواجهة الحالات الخاصه مثل الموسمي (أنظمة التوزيع المركزيه)
 (٣) محاولة الموازنه بين المخزون المتاح وبين حاجة مراكز التوزيع (أنظمة التوزيع المركزيه)

لغرض تحديد مخزون الأمان لابد من معرفة :

- (١) مدة التوريد
- (٢) نقطة إعادة الطلب
- (٣) المنتجات البديله
- (٤) **أ + ب**

واحدة من التالي ليست ضرورية لتحديد مخزون الامان :

- (١) نقطة إعادة الطلب
- (٢) مدة التوريد
- (٣) نفاذ المخزون
- (٤) **المخزون الفائض**

واحدة من العبارات التالية خاطئه حول المخزون وهي :

- (١) يجب إطلاق أمر الشراء عندما يكون المخزون متاح بكمية كافيته خلال فترة التوريد
- (٢) تتصف أنظمة التوزيع اللامركزية لمواقع المخزون بتقليل كلف الإتصال والتنسيق
- (٣) **من عيوب أنظمة التوزيع اللامركزية لمواقع المخزون عدم القدره على التفاعل مع الطلبات المحليه (عيوب الأنظمة اللامركزية الخلل الذي يمكن أن يحدث في التنسيق مما قد يؤثر على كميات المخزون وخدمة الزبائن وكذلك جدولة الإنتاج والتوريد)**
- (٤) يعتبر الشراء المبكر من الطرق المستخدمه للوقايه من حالات عدم اليقين في مدة التوريد

جميع العبارات التالية صحيحة حول المخزون عدا واحده خاطئه وهي :

- (١) - تعتبر الطلبات المرتده إحدى صور كلف نفاذ المخزون
- (٢) **- عند ارتفاع مستوى المخزون تزداد كلف نفاذ المخزون**
- (٣) - يشير الطلبات المتعمدة إلى المواد الأولية والأجزاء التكميلية التي ستستخدم في إنتاج المنتجات النهائيه
- (٤) - عندما يكون التوريد من مصدر داخلي يصبح من السهوله السيطرة على مدة التوريد

واحدة من العبارات التالية خاطئه حول توزيع مواقع المخزون وهي :

- (١) من عيوب أنظمة التوزيع المركزيه عدم القدره على التفاعل مع الطلبات المحليه
- (٢) **تتصف أنظمة التوزيع اللامركزية بإرتفاع كلف الإتصال والتنسيق على مستوى مراكز التوزيع (تتصف أنظمة التوزيع اللامركزية لمواقع المخزون بتقليل كلف الإتصال والتنسيق)**
- (٣) يعتبر التعاون مع الموردين بخصوص مشاكل الجدوله من أهداف إدارة توزيع المخزون
- (٤) يؤدي نظام تخطيط متطلبات التوزيع إلى التفاعل الأكبر مع طلبات الزبائن

يمكن احتساب كمية الطلب في ظل نظام المراجعة الدوريه للمخزون وفقا للمعادله :

- (١) الطلب في وحدة الزمن (مخزون الأمان × مدة التوريد) × فترة المراجعة الدوريه
- (٢) **المستوى المستهدف - المخزون الفعلي**
- (٣) معدل الإستهلاك اليومي × مخزون الأمان
- (٤) الطلب في وحدة الزمن (مدة المراجعة الدوريه + مدة التوريد) + مخزون الأمان.

يمكن احتساب المستوى المستهدف في ظل نظام المراجعة الدوريه للمخزون وفقا للمعادله :

- (١) (كمية الشراء / ٢) + مخزون الأمان
- (٢) كمية الطلب - المخزون الفعلي
- (٣) **الطلب في وحدة الزمن (مدة المراجعة + مدة التوريد) + مخزون الأمان**
- (٤) مخزون الأمان + (حجم الطلب في وحدة الزمن × مدة التوريد)

- يمكن احتساب المستوى المستهدف في ظل نظام المراجعة الدوري للمخزون وفقاً للمعادلة :
- (١) - حجم الطلب في وحدة الزمن + (مخزون الأمان * مدة التوريد)
 - (٢) - كمية الطلب - المخزون الفعلي
 - (٣) - الطلب في وحدة الزمن (مدة المراجعة + مدة التوريد) + مخزون الأمان
 - (٤) - الطلب في وحدة الزمن (مدة المراجعة الدوريه + مدة التوريد) + مخزون الأمان.

يمكن احتساب نقطة إعادة الطلب وفقاً للمعادلة:

- (١) الطلب في وحدة الزمن (مدة المراجعة الدوريه + مدة التوريد) + مخزون الأمان.
- (٢) مخزون الامان + (حجم الطلب في وحدة الزمن × مدة التوريد)
- (٣) مخزون الامان + (حجم الطلب في وحدة الزمن + مدة التوريد)
- (٤) الطلب المتوقع خلال فترة التوريد - مخزون الامان

بافتراض أن الإنحراف المعياري يبلغ ٣٢٥ وحدة وفي ظل الرغبة في الحصول على مستوى الخدمة يبلغ عند معامل أمان (١,٦٨) فإن مخزون الأمان :

| | |
|---|--------------|
| أسهل تمرين بالتطبيق المباشر يطلع الحل | (١) ٥٤٦ وحدة |
| مخزون الأمان = الانحراف المعياري × معامل الأمان | (٢) ٣١٥ وحدة |
| $٥٤٦ = ١,٦٨ \times ٣٢٥ =$ | (٣) ٨٧١ وحدة |
| | (٤) ٥٣٠ وحدة |

المحاضرة الثالثة عشر

تتعدد الفوائد الناجمة عن تطبيق نظام الجدولة الفوريه (JIT) والتي منها : (سؤال الواجب)

- (١) زيادة المهل الزمنية للتصنيع
- (٢) زيادة المساحات المخصصة للتخزين
- (٣) تخفيض المخزون
- (٤) جميع ما ذكر

- | |
|---|
| الفوائد الناجمة عن نظام الجدولة الفوريه |
| 1-تقليل المخزون. |
| 2-تحسين الجودة. |
| 3-تقليل الكلف. |
| 4-تقليل المساحات المخصصة للتخزين. |
| 5-تقليل المهل الزمنية للتصنيع. |
| 6-زيادة الانتاجية والمرونة |

من الفوائد الناجمة عن تطبيق نظام الجدولة الفورية (JIT):

- (١) تقليل مستويات المخزون
- (٢) البعد عن المرونة في العمل
- (٣) زيادة المساحات المخصصة للتخزين
- (٤) زيادة المهل الزمنية للتصني

من الفوائد الناجمة عن نظام الجدولة الفوريه (JIT) :

- (١) زيادة مستويات المخزون
- (٢) زيادة المهل الزمنية للتصنيع
- (٣) تقليل المساحات المخصصة للتخزين
- (٤) جميع ما ذكر

من الفوائد الناجمة عن نظام الجدولة الفوريه (JIT) : (سؤال الواجب أيضا)

- (١) تقليل المهل الزمنية للتصنيع
- (٢) زيادة المساحات المخصصة للتخزين
- (٣) زيادة مستويات المخزون
- (٤) تجنب المرونة في العمل

من الفوائد الناجمة عن نظام الجدولة الفوريه (JIT)

- (١) - تقليل المساحات المخصصة للتخزين
- (٢) - البعد عن المرونة في العمل
- (٣) - زيادة المهل الزمنية للتصنيع
- (٤) - زيادة مستوى المخزون

مؤشرات التحسين المستمر في أداء المنظمة جرّاء استخدام نظام الجدولة الفوريه (JIT) :

- (١) وصول الشحنات بناء على مواعيد جدولته
 - (٢) زيادة عدد الأفراد العاملين في إدارة المخزون
 - (٣) انسيابية الأجزاء عبر محطات العمل
 - (٤) زيادة الزمن المستغرق لتهيئة المكنان
- مجالات التحسين المستمر
- ١- تحسين مؤشرات الإنتاجية من خلال :- انسيابية الأجزاء عبر محطات العمل
 - وتقليل الزمن المستغرق لتهيئة - نصب المكنان والمعدات- تقليل المخزون في محطات العمل.
 - ٢- تحسين مؤشرات استغلال الطاقة الإنتاجية من خلال تقليل المساحة المخزنية.
 - 3-تقليل الكلف من خلال :- خفض كلف المخزون والاستثمار فيه وخفض عدد الأفراد العاملين في إدارة المخزون

من أهم مجالات التحسين المستمر في أداء المنظمة جرّاء استخدام نظام الجدولة الفوريه (JIT) :

- (١) عدم انسيابية الأجزاء عبر محطات العمل
- (٢) زيادة المساحات المخزنية
- (٣) زيادة الزمن المستغرق لتهيئة المكنان
- (٤) انخفاض عدد الأفراد العاملين في إدارة المخزون

من مؤشرات التحسين المستمر في أداء المنظمة جرّاء استخدام نظام الجدولة الفوريه (JIT)

- (١) زيادة كلف المخزون وتحميلها إلى الوحدات المنتجة
- (٢) - زيادة عدد الأفراد العاملين في إدارة المخزون
- (٣) - انسيابية الأجزاء عبر محطات الاعمال
- (٤) - زيادة الزمن المستغرق لتهيئة المكنان

من أهم مجالات التحسين المستمر في أداء المنظمة جرّاء استخدام نظام الجدولة الفوريه (JIT) :

- (١) زيادة عدد الأفراد العاملين في إدارة المخزون.
- (٢) عدم انسيابية الأجزاء عبر محطات العمل.
- (٣) تخفيض حجم رأس المال المستثمر في المخزون.
- (٤) زيادة الزمن المستغرق لتهيئة المكنان

من مميزات نظام الجدولة الفوريه (JIT) مقارنة بعمليات الشراء التقليديه :

- (١) وصول الشحنات بناء على مواعيد جدولة العمليات
 - (٢) حجم دفعات كبيره بفترات زمنية كبيره (الشراء التقليدي)
 - (٣) التعامل مع العديد من الموردين (الشراء التقليدي)
 - (٤) عقود شراء قصيرة الأجل (الشراء التقليدي)
- مميزات الجدولة الفوريه
- ١- حجم دفعات صغير بحسب الاحتياجات الفعلية للعمليات
 - ٢- وصول الشحنات بناء على مواعيد جدولة العمليات
 - ٣- التعامل مع عدد قليل من الموردين، وقد يكون مع مورد واحد
 - ٤- عقود شراء طويلة الأجل
 - ٥- حجم المخزون صغير

من سمات نظام الجدولة الفوريه (JIT) مقارنة بعمليات الشراء التقليديه :

- (١) يستغرق وصول الشحنات وقت طويل نسبياً (الشراء التقليدي)
- (٢) حجم دفعات صغير يحسب الإحتياجات الفعلية للعمليات
- (٣) حجم المخزون كبير نسبياً (الشراء التقليدي)
- (٤) التعامل مع عدد كبير من الموردين

من سمات عمليات الشراء التقليدية مقارنة بنظام الجدولة الفورية (JIT) :

- (١) عقود شراء طويلة الأجل
- (٢) وصول الشحنات بناء على مواعيد جدولة العمليات
- (٣) حجم دفعات كبير بفترات زمنية طويلة
- (٤) التعامل مع عدد قليل من الموردين

من سمات عمليات الشراء التقليديه مقارنة بنظام الجدولة الفوريه (JIT) :

- (١) وصول الشحنات بناءً على مواعيد جدولة العمليات
- (٢) حجم دفعات صغيره بحسب الإحتياجات الفعلية للعمليات
- (٣) انخفاض كلف المخزون
- (٤) التعامل مع العديد من الموردين

من سمات نظام الجدولة الفورية (JIT) مقارنة بعمليات الشراء التقليدية :

- (١) التعامل مع عدد قليل من الموردين.
- (٢) يستغرق وصول الشحنات وقتاً طويلاً نسبياً.
- (٣) حجم دفعات كبير بفترات زمنية طويلة.
- (٤) عقود شراء قصيرة الأجل.

من معوقات تطبيق نظام الجدولة الفوريه :

- (١) العقلية الراغبة بالتغيير
- (٢) توافق أهداف المشتري والبائع
- (٣) الحاجة إلى استثمار عالٍ وخبره متراكمه
- (٤) المرونة العاليه في عمليات المنظمه التشغيليه

من معوقات تطبيق نظام الجدولة الفوريه (JIT) :

- (١) توافق أهداف المشتري والبائع
- (٢) الحاجة إلى استثمار قليل وخبره بسيطه
- (٣) العقلية الراضيه للتغيير
- (٤) اتصاف المنظمه بالمرونة العاليه

من معوقات تطبيق نظام الجدولة الفوريه (JIT) :

- (١) كون تطبيق النظام لا يعطي نتائج على الأمد القصير
- (٢) العقلية الراغبة بالتغيير

من معوقات تطبيق نظام الجدولة الفوريه

- ١- كون العديد من المنظمات لا تتصف بالمرونة العالية
- ٢- العقلية الراضيه للتغيير في تطبيق JIT
- ٣- العائق المالي فتطبيق هذا النظام لا يعطي نتائج على الأمد القصير كما وأن كلف التطبيق تكون عادة في بدايته عالية نتيجة لبناء علاقات طويلة الأمد مع الموردين.
- ٤- وجود تناقض بين أهداف كلا الطرفين المشتري والبائع.
- ٥- كون النظام يتطلب استثماراً عالياً وخبرة متراكمة قد لا تتوفر لدى المنظمات

- (٣) التحديث المستمر في العمليات التشغيلية للمنظمة
(٤) التقاء أهداف المشتري والبائع

أثرت الجدولة الفورية (JIT) على استراتيجية المنظمة من خلال التركيز على :

- (١) أسبقيات التنافس (كالتكلفة ، والجودة العالية)
(٢) الموقع الإستراتيجي (لضمان تتابع وتسلسل العمليات وتأمين تدفق المواد بما يقلل المهل الزمنية للتصنيع)
(٣) الإختلاف مع أهداف الموردين
(٤) أ + ب

إحدى مكونات نظام الجدولة الفورية (JIT) والتي تشير لمحاولة تقليص واختزال التعقيدات في العمليات التحويلية هي محاولة تقليل واختزال التعقيدات في العمليات التحويلية - مفهوم يشير لا إحدى مكونات نظام الجدول الفوري (JIT) ، وهي:

- (١) التركيز على المؤسسة
(٢) استخدام نظام البطاقة
(٣) الجدولة الفورية للشراء
(٤) بناء نظام الصيانة المنتجة

- مكونات الجدولة الفورية
١- الجدولة الفورية للشراء : التي تقوم على بناء علاقة وثيقة مع الموردين بهدف زيادة جودة الطلبات المستلمة من خلال تقليص عدد الموردين.
٢- التركيز على المؤسسة : تعني محاولة تقليص واختزال التعقيدات في العمليات التحويلية.
٣- تقليص زمن تهيئة ونصب المكان والمعدات عند التحول من منتج إلى آخر.
٤- تكنولوجيا المجاميع : بهدف زيادة المرونة.
٥- بناء نظام الصيانة المنتجة : تطبيق أنظمة الصيانة الوقائية عبر زيادة الخبرات
٦- قيام الفرد بأداء وظائف متعددة : من خلال التدريب.
٧- تماثل عبء العمل : من خلال استقرار الإنتاج وثباته بين مختلف محطات العمل.
٨- استخدام نظام البطاقة : تحتوي معلومات حول رقم الجزء ومكوناته والأسبقيات.
٩- السيطرة الشاملة على الجودة : عبر جعل الجودة الأسبقية الأولى لأهداف المنظمة.
١٠- حلقات الجودة.

إحدى مكونات نظام الجدولة الفورية (JIT) والتي تشير لاستقرار الإنتاج وثباته بين مختلف محطات العمل :

- (١) بناء نظام الصيانة المنتجة
(٢) استخدام نظام البطاقة
(٣) تماثل عبء العمل
(٤) التركيز على المؤسسة

واحدة من التالي ليست من مكونات نظام الجدولة الفورية (JIT) وهي:

- (١) زيادة وقت تهيئة و نصب المكان عند التحول من منتج الى اخر
(٢) تماثل عبء العمل
(٣) التركيز على المؤسسة
(٤) قيام الفرد بأداء وظائف متعددة

واحد من العبارات التالية خاطئه حول نظام الجدوله الفوريه (JIT)

- (١) يهدف نظام الجدوله الفوريه في المخزون الى تحقيق المخزون الصفري
- (٢) يشتمل مفهوم نظام الجدوله الفوريه للانتاج على تجميع المفردات نصف المجمعه في الزمن المحدد
- (٣) **يركز تطبيق نظام الجدوله الفوريه على المدخل الانتاجي (يركز على مدخل السحب (شد السوق))**
- (٤) يهدف نظام الجدوله الفوريه للانتاج الى تقليل و اختزال الضائع الذي يحدث بسبب الانتاج المعيب

يهدف نظام الجدولة الفورية للإنتاج (JIT) الي تقليل واختزال الضائع الذي يحدث بسبب:

- يهدف نظام الجدولة الفورية للإنتاج (JIT) الي تقليل واختزال الضائع الذي يحدث بسبب
- ١- الزيادة في كمية الإنتاج.
 - ٢- زمن الانتظار.
 - ٣- النقل.
 - ٤- تراكم المخزن.
 - ٥- الخلل في أداء العمليات.
 - ٦- الإنسان.
 - ٧- الإنتاج المعيب أو التالف (الخردة

- (١) زمن الانتظار
- (٢) الانتاج المعيب او التالف
- (٣) الخلل في أداء العمليات
- (٤) **جميع ما ذكر**

المحاضرة الرابعة عشر

جميع ما يلي من مزايا النقل الجوي عدا واحد وهي :

- (١) سرعة إدخال البضاعة إلى السوق
- (٢) أقل تكلفة في التغليف الحمائي
- (٣) **الحاجة الكبيرة إلى العناية الفائقة في المناولة**
- (٤) أقل ضرر للبضاعة

واحد من التالي ليست من مزايا النقل الجوي ، وهي : (سؤال واجب أيضا)

- (١) المساهمة في تخفيض تكاليف التخزين
- (٢) أقل تكلفه في التغليف الحمائي
- (٣) **زيادة العناية الفائقة في المناولة**
- (٤) أقل ضرر للبضاعة

واحدة من التالي ليست من مزايا النقل الجوي وهي :

- (١) المساهمة في تخفيض تكاليف التقدّم والتلف.
- (٢) **أكبر تكلفة في التغليف الحمائي.**
- (٣) محافظة أكبر على سلامة البضاعة المنقولة.
- (٤) انخفاض العناية الفائقة في المناولة.

واحد من التالي ليست من مزايا النقل الجوي وهي

- (١) **زيادة العناية الفائقة في المناولة**
- (٢) عدم حاجة البضاعة لوقت كبير في التخزين
- (٣) أقل تكلفة في التغليف الحمائي
- (٤) أقل وسائل النقل ضررا أو فقداناً للبضاعة

- مزايا النقل الجوي :-
- ١- أسرع وسيلة نقل وأكثرها سلامة ، وأقلها ضررا أو فقدان البضاعة.
 - ٢- انخفاض العناية الفائقة في المناولة.
 - ٣- أقل تكلفة في التغليف الحمائي.
 - ٤- سرعة إدخال البضاعة إلى السوق دون الحاجة لوقت كبير في التخزين ، وأثر ذلك في تكاليف التخزين والتقدّم والتلف.

واحد من التالي ليس من مزايا النقل الجوي وهي :

- (١) أقل تكلفة في التغليف الحمائي
- (٢) **حاجه البضاعة لوقت كبير في التخزين**
- (٣) انخفاض العناية الفائقة في المناولة
- (٤) أقل وسيلة ضراراً للبضاعة

من مزايا النقل الجوي:

- (١) حاجه البضاعة لوقت كبير في التخزين
- (٢) **أقل تكلفه في التغليف الحمائي**
- (٣) زياده العناية الفائقه في المناوله
- (٤) اكثر وسيله نقل ضررا للبضاعة

العوامل المؤثره على كلف النقل والتسعير قسمين

- ١- عوامل تعود على المنتج وهي التخزين - الكثافة - سهولة أو صعوبة المناولة - المسؤولية القانونية
- ٢- عوامل تعود على السوق ركزوا عليها يمكن هي التي تجينا - درجة المنافسة الداخلية والخارجية. - موقع الأسواق التي تحدد المسافة للبضاعة المنقولة. - طبيعة ومدى القوانين الحكومية للناقل. - توازن أو عدم توازن أجور النقل داخل وخارج السوق. - موسمية نقل المنتج. - ما إذا كانت المنتج نقل محلي أو عالمي.

من العوامل المؤثره على كلف النقل والتسعير التي تعود إلى المنتج :

- (١) **التخزين**
- (٢) موسمية نقل المنتج
- (٣) طبيعة ومدى القوانين الحكوميه للناقل
- (٤) درجة المنافسه الداخليه والخارجيه

من العوامل المؤثره على كلف النقل والتسعير والتي تعود إلى السوق :

- (١) **موسمية نقل المنتج.**
- (٢) التخزين. (تعود على المنتج)
- (٣) الكثافة (تعود على المنتج)
- (٤) سهولة أو صعوبة المناولة. (تعود على المنتج)

من العوامل المؤثره على كلف النقل والتسعير والتي تعود إلى المنتج

- (١) موسمية نقل المنتج (تعود على السوق)
- (٢) موقع الأسواق التي تحدد المسافة للبضاعة المنقوله (السوق)
- (٣) درجة المنافسه الداخليه والخارجيه (تعود على السوق)
- (٤) **سهولة أو صعوبة المناوله**

من العوامل المؤثره علي كلف النقل والتسعير والتي تعود الي المنتج

- (١) توازن او عدم توازن اجور النقل داخل وخارج السوق(تعود على السوق)
- (٢) موسمية نقل المنتج(تعود على السوق)
- (٣) إذا ما كان نقل محلي أو عالمي (تعود على السوق)
- (٤) **الكثافة**

جميع العبارات المتعلقة بالنقل صحيحة عدا واحده خاطئه وهي :

- (١) ينبغي تحديد طرق أو مسالك النقل بشكل مسبق
- (٢) يعد النقل حجر الأساس في إدارة اللوجستك وسلاسل التوريد
- (٣) يشكل النقل البحري الجزء الأكبر من إجمالي النقل
- (٤) لا يضيف النقل قيمة مضافة للمنتج (يضيف النقل قيمة مضافة للمنتج)

جميع العبارات التالية المتعلقة بالنقل صحيحة عدا واحدة خاطئة وهي :

- (١) يضيف النقل قيمه مضافه للمنتج
- (٢) يتطلب النقل الجوي تكلفه أكبر في التغليف الحماني (يتطلب النقل الجوي تكلفة أقل في التغليف الحماني)
- (٣) يشكل النقل الجزء الأكبر ضمن كلف عناصر اللوجستك
- (٤) يشكل النقل البحري الجزء الأكبر من إجمالي النقل

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول النقل وهي :

- (١) يُشكل النقل الجزء الأكبر من كلف عناصر اللوجستك.
- (٢) يُضيف النقل قيمة مضافة للمنتج.
- (٣) ينبغي تحديد طرق ومسالك النقل بشكل مسبق.
- (٤) يُشكل النقل الجوي الجزء الأكبر من إجمالي النقل. (النقل البحري يشكل الجزء الأكبر)

واحدة من العبارات التالية خاطئة حول النقل وهي

- (١) - يتطلب النقل الجوي تكلفة أكبر من التغليف الحماني
- (٢) - ينبغي تحديد طرق ومسالك النقل بشكل مسبق
- (٣) - يشكل النقل البحري الجزء الأكبر من إجمالي النقل
- (٤) - يضيف النقل قيمة مضافة للمنتج

من العوامل المؤثرة علي كلف النقل والتسعير والتي تعود الي المنتج :

- (١) - التخزين
- (٢) - درجة المنافسه الداخليه والخارجيه
- (٣) - طبيعة ومدى القوانين الحكوميه للناقل
- (٤) يضيف النقل قيمة مضافة للمنتج

تم بفضل الله وتوفيقه إضافة أسئلة الترم الثاني لعام ١٤٣٧ هـ

سائلة المولى التوفيق والنجاح للجميع 😊 للدكتور جهاد عفانة لمادة مبادئ التوريد

شكرا لمن ساهم وساعد بظهور هذا الملف الى النور وتحديثه من جديد قد نصيب
وقد نخطأ نذكروا دوما نحن بشر لسنا ملائكة دعواتكم لنا تمنياتنا لكم بالتوفيق

صدي الأمل وردة جوربة أحلام اليقظة