

(1) ضمن اعداد خطة المشروع - في مرحلة عقد الاجتماع التأسيسي فان حصاد الاجتماع يتضمن:

- (أ) تجزئة المشروع الى مجموعة من المهمات
- (ب) تجزئة المهمة الى مجموعة من حزم العمل
- (ج) تجزئة البرنامج الى مجموعة من المشاريع
- (د) تحديد المدى الفني للمشروع

(2) من اهم مراحل بناء الفريق:

- (أ) مرحلة التنفيذ
- (ب) مرحلة التأسيس
- (ج) مرحلة التصميم
- (د) مرحلة المناشدة

(3) من مراحل جدولة المشروع - مرحلة التخطيط وفيها:

- (أ) تحليل أنشطة المشروع الى وحدات متجانسة
- (ب) التحقق فيما اذا كان العمل قد تم تنفيذه وفق ما هو مخطط له.
- (ج) تخصيص الموارد المادية
- (د) تخصيص الموارد المادية والبشرية اللازمة لكل نشاط من أنشطة المشروع.

(4) الوقت المتشائم هو :

- (أ) الوقت الأكثر احتمالا ان يتم تنفيذ النشاط
- (ب) الوقت الاكثر احتمالا لإنهاء المشروع
- (ج) هو أطول وقت ممكن لتنفيذ النشاط اذ جاءت الظروف المؤثرة في غير صالح المشروع.
- (د) اقصر وقت ممكن لتنفيذ النشاط اذ جاءت الظروف المؤثرة في صالح المشروع

(5) كلما زاد التنوع كلما اصبح المشروع اكثر حاجة الى استخدام طريقة :

- (أ) طريقة المخصصات التقديرية
- (ب) طريقة المخصصات المتاحة
- (ج) طريقة اعداد الموازنة من الأعلى الى اسفل.
- (د) طريقة اعداد الموازنة من اسفل الى على

(6) تنظر المدرسة الكلاسيكية للصراع على انه:

- (أ) امر مطلوب وضروري
- (ب) شيئا ضارا وغير شرعي ويجب تجنبه بل وقمعه وعدم السماح بحصوله.
- (ج) امر مفيدا في حد ذاته.
- (د) شي حتمي و لا يمكن استبعاده من المنظمة

(7) تسمى مراجعة الخطة النهائية:

- (أ) الخطة الرئيسية
- (ب) التخطيط اللاحق
- (ج) الخطة الابتدائية
- (د) الخطة المركبة

- (8) من عناصر خطة المشروع:
- (أ) العرض عام فقط
- (ب) الأوجه التعاقدية فقط
- (ج) العرض العام والافراد والالوجه التعاقدية
- (د) الافراد فقط
- (9) من طرق اعداد الموازنة - طريقة المخصصات التقديرية وبهذه الطريقة :
- (أ) يتم حساب مخصصات تقديرية للمشروع تعتمد على التجارب السابقة والبيانات التاريخية
- (ب) يتم تقدير المخصصات للمشروع من قبل المشرف على المشروع.
- (ج) يتم تقدير المخصصات للمشروع من قبل المستويات الإدارية الدنيا
- (د) تعتمد اعداد الموازنة على تجزئة هيكل العمل
- (10) النشاط الوهمي:
- (أ) هو نشاط ليس له وجود
- (ب) نشاط يحتاج الى وقت .
- (ج) نشاط يحتاج الى موارد
- (د) يرسم على شكل سهم متصل.
- (11) ما يميز مدير المشروع عن المدير الوظيفي. ان مدير المشروع:
- (أ) يستخدم الأسلوب النظامي
- (ب) يستخدم الأسلوب التحليلي
- (ج) متخصص
- (د) لديه خبرة فنية عالية بعمله
- (12) الصراع بين أعضاء فريق العمل غالباً ما يكون بسبب:
- (أ) غموض في الأدوار فقط.
- (ب) سوء توزيع العمل بين الافراد فقط
- (ج) الشروط التعاقدية فقط
- (د) غموض في الأدوار وسوء توزيع العمل بين الافراد.
- (13) مذكرة التفاهم - أحد أدوات حل الصراع في المشاريع يسمى عند البعض:
- (أ) عقد الايجار
- (ب) عقد الاتصال
- (ج) عقد الالتزام
- (د) عقد النشاط
- (14) اخر مرحلة من مراحل اعداد خطة المشروع:
- (أ) مرحلة مراجعة الخطة النهائية
- (ب) مرحلة الخطة المركبة للمشروع
- (ج) مرحلة الخطة النهائية للمشروع
- (د) مرحلة اعداد الخطة الرئيسية

(15) في بيئة التأكد التام يتم اختيار القرار الأفضل للمشروع:

- (أ) الأكثر احتمالاً
- (ب) البديل الذي يريده مع تحمل المخاطر الناتجة عن هذا الاختيار
- (ج) الأعلى منفعة أو الأقل كلفة
- (د) الأعلى كلفة و الأقل منفعة

(16) من أهداف المشاريع:

- (أ) تخفيض الكلف
- (ب) زيادة الكلف
- (ج) زيادة الوقت
- (د) زيادة الوقت والكلف

(17) من أسباب تمويل المشاريع غير المربحة:

- (أ) تحسين الموقع التنافسي للمنظمة الام فقط.
- (ب) تطوير تقنية جديدة تخدم المنظمة الام فقط
- (ج) تحسين الموقع التنافسي للمنظمة الام وتطوير تقنية جديدة تخدم المنظمة الام .
- (د) رغبة العاملين.

(18) اول مرحلة في عملية انتهاء المشروع هي :

- (أ) مرحلة كتابة تقرير عملية الانتهاء
- (ب) مرحلة عملية القرار
- (ج) مرحلة عملية نظم دعم القرار
- (د) مرحلة تنفيذ الانتهاء

(19) تصنف المخاطر من حيث مصدرها الى نوعين:

- (أ) مخاطر خارجية ومخاطر السوق
- (ب) مخاطر خارجية ومخاطر داخلية
- (ج) مخاطر خارجية ومخاطر تتعلق بمخاطر الطبيعة
- (د) مخاطر خارجية ومخاطر تتعلق بالتشريعات الحكومية.

(20) تحتوي البيئة الداخلية للمشروع على:

- (أ) مصادر القوة
- (ب) الفرص
- (ج) المهددات
- (د) الفرص والمهددات

(21) في بيئة عدم التأكد يمكن استخدام المعيار التالي للمساعدة في اتخاذ القرار المناسب:

- (أ) القيمة المالية
- (ب) معيار الندم
- (ج) الأعلى منفعة أو الأقل كلفة
- (د) التأكد التام

- (22) تشمل الرقابة على الموارد المالية :
 (أ) الرقابة على الموجودات الجارية
 (ب) الرقابة على الموارد البشرية
 (ج) الرقابة على صيانة الأصول
 (د) الرقابة على رأس المال الفكري

- (23) معيار Regret - أحد المعايير المستخدمة في بيئة عدم التأكد التام ويسمى:
 (أ) معيار Savage
 (ب) معيار هورويز
 (ج) معيار لا بلاس
 (د) معيار الواقعية

- (24) تقسم طريقة البرمجة الشبكية الى:
 (أ) أسلوب بيرت وطريقة جانث
 (ب) أسلوب المسار الحرج وطريقة جانث
 (ج) طريقة جانث وأسلوب التفاؤل
 (د) أسلوب بيرت وأسلوب المسار الحرج

- (25) يقصد بالنهاية المتأخرة :
 (أ) أقصى تأخير في زمن نهاية النشاط دون ان يؤدي ذلك الى تأخير زمن تنفيذ المشروع ككل.
 (ب) أبكر وقت يمكن ان يبدأ به كل نشاط
 (ج) أبكر وقت ممكن ان ينتهي به ذلك النشاط
 (د) أقصى تأخير في زمن بداية النشاط دون ان يؤدي ذلك الى تأخير المشروع ككل.

- (26) وفق استراتيجية التسكين - يقول مدير المشروع:
 (أ) انا سوف استخدم المقاييس الضرورية اللازمة لمراقبة المخاطر والسيطرة عليها.
 (ب) انا سأجعل الآخرين يشاركونني في تحمل المخاطرة.
 (ج) انا سوف لن اقبل هذا الخيار (القبول بالمخاطر وانتظار حصولها)
 (د) انا اعلم ان المخاطر موجودة وانا مهتم بالتبعات المحتملة لهذه المخاطر.

- (27) وفق هذا النوع تقوم الحساسات فقط بقياس المخرجات فقط هو نظام:
 (أ) الضبط من الدرجة الأولى
 (ب) الضبط من الدرجة الثانية
 (ج) الضبط من الدرجة الثالثة
 (د) الضبط من الدرجة الرابعة

- (28) يحصل الانهاء بالإطفاء اذا:
 (أ) اندمج المشروع مع شركة أخرى
 (ب) نجح المشروع ووصل الى اهدافه
 (ج) أصبح المشروع جزء رسمي من المنظمة الام.
 (د) الحق المشروع وتكامل مع المنظمة الام

- (29) المسار هو :
- (أ) لحظة البدء بنشاط معين أو لحظة الانتهاء منه.
 - (ب) سلسلة من الأنشطة الحرجة المتتابعة التي تربط بين نقطة بدء المشروع ونقطة نهايته.
 - (ج) سلسلة من الأنشطة المتتابعة التي تربط بين نقطة البدء بالمشروع ونقطة إتمامه ككل.
 - (د) هو النشاط الوهمي

- (30) وفق مفهوم تجزئة هيكل العمل يتم تجزئة وحدة العمل الى:
- (أ) حزمات عمل
 - (ب) أنشطة
 - (ج) مهمات
 - (د) مشاريع

- (31) أولى مرحلة من مراحل إدارة المخاطر:
- (أ) مرحلة الرقابة على المخاطر
 - (ب) مرحلة تقييم المخاطر
 - (ج) مرحلة التخطيط للمخاطر
 - (د) مرحلة تحديد المخاطر

- (32) من خصائص المشروع:
- (أ) دورة حياة دائمة
 - (ب) قلة الصراع
 - (ج) دورة حياة محدودة
 - (د) قلة المخاطرة

- (33) من عناصر البيئة الخارجية:
- (أ) الموردون
 - (ب) المدراء
 - (ج) العمال
 - (د) ثقافة المنظمة

- (34) اول خطوة من خطوات الرقابة هي :
- (أ) قياس الأداء الفعلي
 - (ب) مقارنة الأداء الفعلي بالمخطط
 - (ج) تحديد المعايير الرقابية
 - (د) التصحيح ان لازم

- (35) اهم عناصر الاختلافات الثقافية بين الافراد:
- (أ) الدين فقط
 - (ب) الوظيفة فقط
 - (ج) المهنة فقط
 - (د) الدين والوظيفة والمهنة

- (36) يقصد بدرجة الديناميكية (الحركية) في البنية:
- (أ) قوة المدخلات والمخرجات الخاصة بالمنظمة
 - (ب) السرعة التي تتغير فيها بيئة الأعمال
 - (ج) عدد المدخلات والمخرجات الخاصة بالمنظمة
 - (د) قوة وتداخل المدخلات والمخرجات الخاصة بالمنظمة

- (37) اول مراحل دورة حياة المشروع:
- (أ) مرحلة الجدولة
 - (ب) مرحلة الموازنة
 - (ج) مرحلة التقييم
 - (د) مرحلة التأسيس

- (38) من أطراف المشروع:
- (أ) العملاء فقط
 - (ب) مدير المشروع فقط
 - (ج) العملاء ومدير المشروع
 - (د) المنظمات الخاصة.

- (39) في مرحلة تأسيس المشروع يتم وضع:
- (أ) الجدولة النهائية
 - (ب) الفكرة
 - (ج) الرقابة
 - (د) الموازنة النهائية

- (40) من اهداف عملية الرقابة في المشروع-الرقابة على اهداف المشروع وفيه يتم:
- (أ) الرقابة على موجودات المشروع المادية
 - (ب) الرقابة على موجودات المشروع البشرية
 - (ج) الرقابة على موجودات المشروع المادية والبشرية والمالية
 - (د) الرقابة على الوقت والكلفة والمواصفات

- (41) من مراحل إدارة المشروع - مرحلة التنفيذ وفيها يتم:
- (أ) اعداد خطة وجدولة وموازنة المشروع.
 - (ب) عمل دراسة جدوى المشروع.
 - (ج) تدريب المستخدمين على استخدام مخرجات المشروع.
 - (د) اعداد التقرير النهائي

- (42) باستخدام طريقة المسار الحرج هناك:
- (أ) وقت واحد لإنهاء كل نشاط من أنشطة المشروع.
 - (ب) وقتين لإنهاء كل نشاط من أنشطة المشروع
 - (ج) ثلاثة أوقات لإنهاء كل نشاط من أنشطة المشروع
 - (د) أربعة أوقات لإنهاء كل نشاط من أنشطة المشروع

- (50) من فوائد إدارة المنظمة بالمشروع:
- (أ) علاقات أفضل مع الزبائن
 - (ب) عدم امتلاك القدرة على التكيف
 - (ج) تشتيت أعضاء الفريق
 - (د) عدم إرضاء الزبائن

مع التمنيات الطيبة بالتوفيق

- (43) يتم التعبير عن الكلف وإدارتها عن طريق:
- (أ) جدولة المشروع
 - (ب) جدولة المواصفات
 - (ج) جدولة الاجتماعات
 - (د) موازنة المشروع

- (44) من خصائص تنظيم المشروع المستقل:
- (أ) ان يكون المشروع تابعاً لاحد الأقسام الوظيفية الأساسية في المنظمة
 - (ب) ان يكون المشروع منفصلاً عن بقية أقسام المنظمة الام.
 - (ج) ان يكون المشروع تابعاً للقسم الذي يكون أكثر تخصصاً في طبيعة المشروع المطروح للتنفيذ.
 - (د) ان يكون المشروع تابعاً لقسم الإنتاج باعتباره أكثر الأقسام ارتباطاً بالمشروع.

- (45) من سلبيات احتضان المشروع في الأقسام الوظيفية:
- (أ) تطوير المسار الوظيفي للأفراد.
 - (ب) تخزين المستلزمات
 - (ج) ازدواجية الوظائف
 - (د) بط الاستجابة لمتطلبات المشروع وحاجات العميل.

- (46) اذا كانت الإدارة مركزية فإنها تميل الى استخدام أسلوب:
- (أ) طريقة المخصصات التقديرية
 - (ب) طريقة المخصصات المتاحة
 - (ج) طريقة اعداد الموازنة من اعلى الى أسفل
 - (د) طريقة اعداد الموازنة من أسفل الى اعلى

- (47) من أسباب تسريع المشروع
- (أ) طلب الزبون فقط
 - (ب) وجود خطأ في جدولة المشروع من الأساس فقط
 - (ج) طلب الزبون ووجود خطأ في جدولة المشروع من الأساس
 - (د) انتهاء المشروع.

- (48) من العوامل التي تؤدي الى انتهاء المشروع:
- (أ) عوامل تكنولوجية فقط
 - (ب) عوامل اقتصادية فقط
 - (ج) عوامل تكنولوجية وعوامل اقتصادية وعوامل تسويقية
 - (د) عوامل تسويقية فقط

- (49) من المعايير التي يمكن الاعتماد عليها لاختيار الشكل المناسب للمشروع:
- (أ) التنظيم المصفوفي
 - (ب) التنظيم المستقل
 - (ج) تعريف المشروع عن طريق صياغة الأهداف التي تحدد نوع المخرجات المرغوبة
 - (د) التنظيم الوظيفي