

بسم الله الرحمن الرحيم

أسئلة اختبار ادارة المؤسسات الاجتماعية الفصل الثاني عام 1435هـ

[أسئلة اختبار - ادارة المؤسسات الاجتماعية - د / حسن أبو زيد]

1) من الخيارات المتاحة لكل من الأسئلة التالية، اختر الإجابة الصحيحة 1- من أنواع التسجيل

- (أ) تسجيل العمليات المهنية

- (ب) تسجيل العمليات الحسابية

- (ج) تسجيل العمليات التربوية

- (د) تسجيل العمليات التنموية

2) عدد الأعضاء الذين تخدمهم المنظمة من جوانب :

- (أ) هدم المنظمة

- (ب) تقدير المنظمة

- (ج) تسويق المنظمة

- (د) تعليق عمل المنظمة

3) من مقومات القرار الإداري أن يكون القرار المراد اتخاذه

- (أ) هائلا

- (ب) هائما

- (ج) هادفا

- (د) هادما

4) عدم وجود نظام سليم للاتصال من المصاعب والمعوقات التي تواجه

- (أ) عملية التبادل

- (ب) عملية التنشئة

- (ج) عملية الصراع

- (د) عملية اتخاذ القرارات

5) توصف الأعمال التي تتطلب متطوعون

- (أ) من أهم الواجبات المنوطة بالادارة إزاء التطوع والمتطوعين

- (ب) من أهم الواجبات المنوطة بالادارة إزاء الموظفين

- (ج) من أهم الواجبات المنوطة بالإعلام إزاء التطوع والمتطوعين

- (د) من أهم الواجبات المنوطة بالإعلام إزاء التوظيف والموظفين

6) من عوامل نجاح البرنامج التدريبي

- (أ) عدم ارتباط برنامج التدريب بأهداف المؤسسة

- (ب) التعرف على احتياجات العاملين وأخذ رأيهم في برنامج التدريب

- (ج) التعرف على احتياجات العاملين وعدم أخذ رأيهم في برنامج التدريب
- (د) فرض برامج التدريب على الموظفين

- 7 إعطاء المتدرب بيانات ومعلومات عن المنظمة من أهداف التدريب
- (أ) المهني
 - (ب) أثناء العمل
 - (ج) قبل الإلتحاق بالعمل
 - (د) بعد الخروج من العمل

- 8 يمكن التعرف على مدى نجاح الإدارة في المؤسسات الاجتماعية عن طريق
- (أ) رضا المنتفعين من خدمات المؤسسة
 - (ب) رضا المديرين عن خدمات المؤسسة
 - (ج) رضا المشرفين عن الخدمات الشخصية
 - (د) رضا المديرين عن المنتفعين

- 9 يقوم مجلس الإدارة في المؤسسات الاجتماعية بعدة اختصاصات منها
- (أ) نقد السياسة الخاصة للمؤسسة
 - (ب) وضع السياسة العامة للمؤسسة
 - (ج) ترجمة السياسة الخاصة للمؤسسة
 - (د) تسويق السياسة الخاصة للمؤسسة

- 10 من أنواع العضوية داخل المؤسسات الاجتماعية العضو المنتسب وهو
- (أ) العضو الزائر
 - (ب) العضو الفخري
 - (ج) العضو الذي تتوافر فيه جميع شروط العضوية الكاملة
 - (د) العضو الذي لا تتوافر فيه جميع شروط العضوية الكاملة

- 11 تعرف بأنها الجهود التي يجب أن تبذل لكي تحقق المؤسسة الأهداف التي قامت من أجلها
- (أ) عملية التقويم
 - (ب) التنمية الاجتماعية
 - (ج) الإدارة في الخدمة الاجتماعية
 - (د) عملية الصراع

- 12 صلاحية البيئة وصيانتها من مسؤوليات
- (أ) المدربين
 - (ب) الإدارة
 - (ج) المتطوعين

- (د) المدرسين

13) من الأسس التطبيقية للإدارة بالأهداف

- (أ) الإقلال من الرقابة الخارجية وتشجيع الرقابة الذاتية
- (ب) الزيادة من الرقابة الخارجية وتشجيع الرقابة الخارجية
- (ج) الإقلال من الرقابة الذاتية وتشجيع الرقابة الخارجية
- (د) الإقلال من جميع أشكال الرقابة

14) النهوض بمستوى المهارات والاهتمام بالتدريب

- (أ) من الأسس النظرية للإدارة الفنية
- (ب) من الأسس التطبيقية للإدارة بالأهداف
- (ج) من الأسس النظرية للإدارة بالأهداف
- (د) من الأسس التطبيقية للإدارة الفنية

15) تمويل المؤسسات من خلال التبرعات والإعلانات

- (أ) التربوية
- (ب) الطبية
- (ج) الحكومية
- (د) الأهلية

16) تعد معرفة الأخصائي..... ضرورة لكي يتمكن من أداء دوره داخل المؤسسة

- (أ) بالعمليات الإدارية
- (ب) بالعمليات التنافسية
- (ج) بالعمليات الخاصة
- (د) بالعمليات الجراحية

17) هي تجمع إنساني ينتظم فيه الأفراد ليشاركوا في تحقيق هدف مشترك

- (أ) المنظمة المعقدة
- (ب) المنظمة الاجتماعية
- (ج) المنظمة النفسية
- (د) المنظمة المؤقتة

18) المنظمة بيئة خاصة يعيش فيها الأفراد أو يعملون بها ومن ثم فإنها تؤثر على سلوكهم

- (أ) من وجهة نظر المهندسين
- (ب) من وجهة نظر النقاد
- (ج) من وجهة نظر السلوكيين
- (د) من وجهة نظر المقومين

19) من مميزات المنظمة الناجحة

- (أ) عدم الإهتمام باحتياجات المجتمع
- (ب) الحساسية الفائقة لإحتياجات المديرين
- (ج) إهمال احتياجات العاملين
- (د) الحساسية الفائقة لإحتياجات المجتمع

20) من مميزات المنظمة الناجحة أن يوجد بها

- (أ) نظام سليم للاتصالات والعلاقات العامة
- (ب) نظام معقد للاتصالات والعلاقات العامة
- (ج) نظام سليم للصراع والمنافسة
- (د) نظام معقد للصراع والمنافسة

21) يرى المهتمين أن المؤسسات والمنظمات تتأثر بالبيئة التي تحيط بها

- (أ) بالنواحي التربوية
- (ب) بالنواحي البيئية
- (ج) بالجوانب المادية
- (د) بالعوامل الاقتصادية

22) التنظيم الرسمي هو الذي تقرره الإدارة العليا ويتمثل في

- (أ) العلاقات الاجتماعية للمنظمة مع المنظمات الأخرى
- (ب) العلاقات غير الرسمية التي تنشأ بين أعضاء التنظيم وتحكم علاقاتهم
- (ج) قانون المنظمة وتعليماتها والنظام الذي يحكم علاقات العاملين ويوزع أدوارهم
- (د) العلاقات غير الرسمية التي تنشأ خارج حدود التنظيم وتحكم علاقاته

23) التنظيم غير الرسمي من عناصر

- (أ) التكوين التربوي للمنظمة
- (ب) التكوين البيئي للمنظمة
- (ج) التكوين الخارجي للمنظمة
- (د) التكوين الداخلي للمنظمة

24) أن يكون لدى المنظمة أهداف وطرق مميزة لتحقيق الأهداف تتمتع بقبول عالي

- (أ) من أوجه النقد التي توجه للمنظمات
- (ب) من المبادئ المتصلة بنجاح المنظمات
- (ج) من المبادئ المتصلة بفشل المنظمات
- (د) من الإجراءات المعقدة للمنظمات

25) من وظائف الإدارة

- (أ) التخطيط

- (ب) التربية

- (ج) التوزيع

- (د) التبادل

26) تحديد ما يحتاجه النشاط من إمكانيات مالية وبشرية من خصائص

- (أ) عملية التنشئة

- (ب) الخطة الرديئة

- (ج) الخطة الجيدة

- (د) خدمة الفرد

27) من عمليات التخطيط ومراحله

- (أ) إقرار الخطة

- (ب) إلغاء الخطة

- (ج) انتقاد الخطة

- (د) تعليق الخطة

28) المتابعة والتقييم هي المهمة في عملية التخطيط

- (أ) الاجتماعية

- (ب) النفسية

- (ج) الأخيرة

- (د) الأولى

29) وجود خطوط رسمية محددة للاتصال بين أجزاء التنظيم

- (أ) من السمات الأساسية لعملية الصراع

- (ب) من السمات الأساسية لعملية التنشئة

- (ج) من السمات الفرعية للنظرية المادية

- (د) من السمات الأساسية للنظرية التقليدية

30) ترى النظرية التقليدية أن التنظيم

- (أ) لا يتأثر بالبيئة المحيطة

- (ب) يتأثر بالبيئة المحيطة

- (ج) يعتمد على العلاقات الإنسانية

- (د) يعتمد على التبادل والتوزيع

31) تذهب النظرية الإنسانية إلى أن

- (أ) العوامل الاجتماعية هي التي تصنع الوظيفة

- (ب) الإنسان هو الذي يصنع الوظيفة ويؤثر فيها
- (ج) الوظيفة هي التي تصنع الإنسان
- (د) العوامل المادية هي التي تصنع الوظيفة

32) تدور النظرية الإنسانية حول

- (أ) العوامل الصحية
- (ب) العوامل المادية
- (ج) الفرد والجماعة
- (د) التنظيم المهني

33) تهتم النظرية الحديثة بدور في تشكيل وتعديل التنظيم الرسمي

- (أ) الحرفيين
- (ب) الآلات
- (ج) العنصر المادي
- (د) العنصر البشري

34) الاستقرار النسبي من الاعتبارات التي يجب مراعاتها في

- (أ) تحديد الاسماء
- (ب) تحديد الأهداف
- (ج) تحديد المفاهيم
- (د) تحديد الفروض

35) من المستويات الإدارية الإدارة العليا والتي تشترك في

- (أ) التخطيط طويل المدى
- (ب) التعليم طويل المدى
- (ج) التوزيع قصير المدى
- (د) التقويم طويل المدى

36) تقديم التقارير الدورية ، والبيانات والمعلومات للإدارة العليا

- (أ) من مهام العملاء
- (ب) من مهام الإدارة الوسطى
- (ج) من مهام الإدارة العليا
- (د) من مهام المتطوعين

37) يعني المدى الذي يمكن فيه لفرد واحد أن ينسق بين جهود عدد من الأفراد

- (أ) نطاق العمل
- (ب) نطاق الجاذبية
- (ج) نطاق التمكّن

- (د) نطاق التربية

38) يؤدي تفويض السلطة إلى

- (أ) رفع الروح المعنوية للمقومين
- (ب) خفض الروح المعنوية للمديرين
- (ج) خفض الروح المعنوية داخل التنظيم
- (د) رفع الروح المعنوية للمفوض إليهم

39) هي التي يكلف القائمين بها بخدمة المواطنين تحقيقا للمصلحة العامة

- (أ) الوظائف المؤقتة
- (ب) الوظائف العامة
- (ج) الوظائف الدائمة
- (د) الوظائف الثانوية

40) من طرق التوظيف

- (أ) الإعلان
- (ب) الإعلام
- (ج) المساومة
- (د) الدعاية

41) من الأسس التي يتم عليها ترتيب الوظائف

- (أ) اسم شاغل الوظيفة
- (ب) الوظيفة نفسها
- (ج) شاغل الوظيفة
- (د) عمر شاغل الوظيفة

42) التعرف على أخطاء العمل وعلاجها من أهداف

- (أ) المنافسة
- (ب) التنشئة
- (ج) الإشراف
- (د) الصراع

43) من صفات المشرف الناجح القدرة على

- (أ) الخداع
- (ب) تنمية الروح الفردية
- (ج) تنمية روح الصراع
- (د) تنمية روح الجماعة

44) وضع نظام الحوافز من وظائف

- (أ) القائد الإداري

- (ب) العامل الحرفي

- (ج) المقوم

- (د) المدرس

45) من اختصاصات المشرف

- (أ) إصدار القوانين

- (ب) إصدار اللوائح

- (ج) إصدار الأوامر

- (د) إصدار الصحف

46) تشمل كل ما تتحصل عليه المؤسسة من أموال خلال فترة زمنية معينة

- (أ) الإجازات

- (ب) المكاتبات

- (ج) المصروفات

- (د) الإيرادات

47) من الأشياء التي يجب مراعاتها عند وضع الميزانية

- (أ) عدد الأفراد الذين ستقوم المؤسسة بخدمتهم

- (ب) عدد الأفراد الذين هاجر وخارج المجتمع

- (ج) عدد الأفراد الذين يعملون بالمؤسسة الأخرى

- (د) عدد الأفراد غير المتعاونين مع المؤسسة

48) اللجان عبارة عن مجموعة من الأفراد الذين يتم تعيينهم لبحث أو إصدار قرارات وتوصيات في

الموضوعات التي تقدم لها عن طريق

- (أ) العملاء

- (ب) مجلس الإدارة

- (ج) المشرفين

- (د) العمال

49) من شروط القيام بعملية التنسيق

- (أ) أن تكون هناك وسائل اتصال سليمة

- (ب) أن تكون هناك وسائل تعليمية سليمة

- (ج) أن تكون هناك وسائل تمويل سليمة

- (د) أن تكون هناك وسائل توزيع سليمة

50) من أهداف التنسيق في مجال الإدارة

- (أ) منع إنجاز وتضارب العمل

- (ب) منع تقسيم العمل

- (ج) منع ازدواج وتضارب العمل

- (د) منع أداء العمل