

168- أنه تفكير إنساني منظم يعتمد على الأسلوب العلمي لمعالجة قضية من القضايا النظرية في مجالات وميادين الخدمة الاجتماعية:-

- البحث العلمي
- البحث العملي
- البحث النظري
- البحث العملي

169- يهتم بتحديد الآراء المختلفة حول القضية التي يتم معالجتها أو الموضوع المراد بحثه أو إجراء دراسة حوله بالرجوع إلى المصادر المختلفة واستخدامها في ذلك الغرض وفق الأسس العلمية المتبعة عند استخدام تلك المصادر وجمع بيانات ومعلومات يمكن إخضاعها للتفسير والتحليل العلمي :-

- البحث العلمي
- البحث العملي
- البحث النظري
- البحث العملي

170- يتضمن البحث النظري محتويات أساسية تبدأ في:-

- صفحة الغلاف
- ثم فهرس البحث ومحتواه
- وأخيراً التحليل النهائي وخاتمة البحث
- كل ما ذكر صحيح

171- عن طريق البحث النظري يستطيع الباحث أن يستنبط:-

- المبادئ أو القوانين المنظمة لطواهر الحياة الإنسانية
- إثراء البناء المعرفي النظري والقاعدة العلمية لمهنة الخدمة الاجتماعية.
- كل ما ذكر صحيح
- كل ما ذكر ليس صحيح

172- يمر البحث النظري بعدة خطوات أو مراحل تقتضي كل منها من الطالب القيام بعدة إجراءات حتى يصبح البحث على المستوى العلمي المطلوب .

- اختيار موضوع البحث وعنوانه
- اختيار وتحديد المنهج العام لكتابة البحث.
- كل ما ذكر صحيح
- كل ما ذكر خطأ

173- يعتبر اختيار موضوع البحث وعنوانه هو المشكلة..... التي تواجه الطالب عند إعداد البحث النظري:-

- الأولى
- قليلة الاحتمال
- الظاهره
- الاخير

174- السبب كون ذلك هو المشكله الأولى هو:-

- قد يتم هذا الاختيار بناء عن رغبة شخصية من الطالب أو المشرف
- قدم يتم الاختيار بناء على خطه بحثية مرتبطة ببرنامج التدريب.
- ليس هناك مشكله أصلاً
- الاختيار 2+1 صحيح.

175- يراعى عند اختيار موضوع البحث ما يلي :-

- أن يكون الموضوع في مجال الاهتمام العلمي للباحث، حيث أن ذلك يساعده على التعمق والابتكار.
- أن يكون موضوعاً جديداً ومحدداً وواضحاً، حتى يكون له قيمة وإضافة علمية.
- أن تناسب طبيعة الموضوع مع الإمكانيات المتاحة ومع المجال المخطط لزيارته.
- التأكد من توفر مصادر معلومات عن هذا البحث بطريقة ملائمة.

176- بعد تحديد موضوع البحث يجب اختيار عنوان له خاصة لأن عنوان البحث هو:-

- الإشارة الدقيقة إلى الأرضية التي ستغطيها دراسة موضوع البحث.
- الإشارة الرفيعة الى الأرضيه التي سيجنيها دراسة موضوع البحث
- الإشارة الدقيقة الى الأرضيه التي سيعتبرها دراسة موضوع البحث
- كل ماسبق صحيح

177- يرتبط اختيار العنوان بجانبين أساسيين هما :-

- جانب موضوعي
- جانب شكلي
- جانب تصنيفي
- الاختيار الأول والثاني فقط هو الصحيح

178- يرتبط اختيار العنوان بمدى تعبيره عن مضمون البحث والذي غالباً يرتبط بالمجال

أو المؤسسة التي سيتم زيارتها أو التدريب فيها:-

- جانب تصنيفي
- جانب شكلي
- جانب موضوعي
- جانب علمي

179- بمعنى خلو العنوان من الأخطاء اللفظية أو اللغوية أو النحوية، خاصة وأنها أخطاء غير

مقبولة في البحث بوجه عام وفي العنوان بوجه خاص:-

- جانب تصنيفي
- جانب شكلي
- جانب موضوعي
- جانب علمي

180- بعد اختيار موضوع البحث وعنوانه ننتقل إلي..... أي تحديد الخطة التي يسير عليها الطالب في بحثه :-

- اختيار المنهج
- اختيار البرنامج
- اختيار البحث
- اختيار العنوان

181:- من الممكن أن يسير هذا المنهج وفق الترتيب التالي :-

- مقدمة البحث
- تصميم البحث
- خاتمة البحث
- بيان مصادر البحث

182- وهي التي يحدد فيها الطالب الهدف الذي يقصده ببحثه، وأهمية البحث وقيّمته، وصله الموضوع بتخصص الطالب، وأسماء المراجع التي يمكن الرجوع إليها:-

- تصميم البحث
- مقدمة البحث
- خاتمة البحث
- بيان مصادر البحث

183- هي التي بها تحديد هيكل أو بناء ومكونات البحث ويشمل عداداً من الأبواب والفصول وقد تتضمن الفصول مباحث:-

- تصميم البحث
- مقدمة البحث
- خاتمة البحث
- بيان مصادر البحث

184- تشمل توضيحاً لمدى ما بذله الطالب من جهد في كتابه بحثه ، والإلمام بمراجعته ، مع

بيان الجديد في البحث :-

- تصميم البحث
- مقدمة البحث
- خاتمة البحث
- بيان مصادر البحث

185- هي المراجع التي تم الرجوع لها :-

- تصميم البحث
- مقدمة البحث
- خاتمة البحث
- بيان مصادر البحث

186- منهج الكتابة في البحث عامة يتضمن :-

- اختيار موضوع البحث.
- وضع منهج مفصل للبحث .
- اختيار المراجع والمصادر المتصلة بالبحث .
- الرجوع إلى المصادر والمراجع وقراءتها .
- الكتابة في موضوع البحث كتابة منهجية أصلية.

187- مصادر تجميع المادة العلمية هي :-

- هي المراجع التي تمدنا بكل مواد البحث .
- هي التي يتم بها تكوين البحث وإنماؤه
- هي التي تؤخذ منها الأفكار والآراء المختلفة المتعلقة بموضوع البحث ولكل مجال من مجالات البحث مصادر مناسبة له.
- جميع ماسبق صحيح

188- من أهم المصادر التي يمكن لطالب الخدمة الاجتماعية الرجوع إليها :-

- دوائر المعارف العالمية ومنها دائرة معارف الخدمة الاجتماعية .
- الرسائل الجامعية على مستوى الماجستير والدكتوراه.
- الكتب المتخصصة في الخدمة الاجتماعية أو العلوم المرتبطة بها.
- القواميس الاجتماعية.
- المؤتمرات العلمية التي تتم في مجالات الخدمة الاجتماعية .
- المجلات العلمية المتخصصة في الخدمة الاجتماعية عالمياً ومحلياً.
- مطبوعات المؤسسات الاجتماعية ووثائقها .

- مستخلصات الرسائل والميكرو فيلم والشرائط المسجل عليها معلومات اجتماعية بصفه عامة ومرتبطة بالخدمة الاجتماعية بوجه خاص .

189- بعد أن يحدد الباحث موضوع بحثه والمنهج الذي سيستخدمه في كتابة البحث يلجأ إلى قراءة كل ما يتصل ببحثه من مختلف المصادر التي تم تحديدها وفي هذه الخطوة يراعى مايلي:-

- التعريف على أنواع المصادر المناسبة للبحث وأماكن وجودها ، حيث أن ذلك يوفر الوقت والجهد.
- تنظيم القراءة في أوقات النشاط الذهني، ليتسنى له فهم ما يقرأ واستيعابه والاختيار منه في ضوء موضوع ومتطلبات البحث الذي يتم أجرأوه.
- قصر القراءة على المصادر المتصلة بالموضوع ، ويمكن معرفة ذلك عند قراءة عنوانها أولاً، ثم فهرسها ثانياً، مع البدء بالقراءة السريعة لاكتشاف ما يتصل بموضوع البحث في المصدر الذي قرأه ، ثم قراءته قراءة متأنية لتسجيل ما يتصل ببحثه .
- يفضل الاعتماد على المصادر الحديثة، حيث يفضل أن يبدأ الطالب بقراءة أحدث المصادر المرتبطة بموضوع بحثه ثم ينتقل إلى الأقدم فالأقدم.
- يرجع الطالب لأكثر من مرجع يعرض نفس الموضوع للإحاطة بالجوانب المختلفة ووجهات النظر المتعددة في الموضوع الواحد، كما يفضل البدء بقراءة المصادر التي تعالج الموضوع بإيجاز ثم التعمق تدريجياً بقراءة المصادر الأكثر عمقاً.

190- يستفيد الطالب من المصادر (المراجع) التي يستعين بها بعده طرق منها :-

- طريقة الاقتباس
- طريقة التلخيص
- طريقة التعليق
- طريقة الاستنتاج.

191- فيه يقوم الطالب باقتباس بعض الأفكار والبيانات بنفس الكلمات الأصلية الواردة بالمراجع:-

- طريقة التلخيص
- طريقة الاستنتاج
- طريقة التعليق
- طريقة الاقتباس

192- فيه يقوم الطالب بتلخيص النصوص الطويلة لعرض المضمون الذي أورده المؤلف ، وذلك دون الإخلال بالموضوع أو ما به من أفكار رئيسية:-

- طريقة التلخيص

- طريقة الاستنتاج
- طريقة التعليق
- طريقة الاقتباس

193- فيها يقوم الطالب بعرض وجهة نظر المؤلف، مع التعليق عليها بالتأييد أو المعارضة، على أن يكون ذلك دون تحيز لوجهة نظر بل يكون على أساس علمي موضوعي:-

- طريقة التلخيص
- طريقة الاستنتاج
- طريقة التعليق
- طريقة الاقتباس

194- فيها يحاول الطالب إيجاد علاقات وروابط بين عناصر الموضوع بالاعتماد على الحقائق العلمية التي تم التوصل إليها لمعرفة ملابسات الموضوع واستنتاج حلول أو نتائج متعلقة به :-

- طريقة التلخيص
- طريقة الاستنتاج
- طريقة التعليق
- طريقة الاقتباس

المحاضره 8

195- بعد رجوع الطالب إلى المصادر يقوم بتدوين النصوص التي تتصل بموضوع بحثه وما يمكن الإفادة منه في مادة البحث أو ما يقوده إلى رأى جديد في بطاقات للاستفادة منها بعد ذلك في إعداد البحث يندرج تحت:-

- الاستعانه ببطاقة التركيب
- الاستعانه ببطاقه التعريف
- الاستعانه ببطاقات التعليم
- الاستعانه ببطاقات التدوين

196- نقاط يجب تراعى عند كتابه البحث :-

- الكتابة يجب أن تكون وفق قواعد اللغة العربية والإملاء السليم، والتأكد من خلوها من الأخطاء العلمية واللغوية.
- الاهتمام بالأسلوب والكلمة باعتبارها الأداة الرئيسية في تركيب الجملة والتعبير عن الفكرة، مع الاهتمام باستخدام علامات الترقيم بطريقة سليمة وفقاً لمواضعها.
- استعمال المفردات المعاصرة والصريحة والترجمات المعتمدة للاصطلاحات العلمية
- استخدام الجمل القصيرة ذات الأسلوب البسيط الواضحة، مع مراعاة الترابط المنطقي بين الجمل، والتنويع في تراكيبيها، والابتعاد عن الحشو والتكرار.
- تقسيم البحث إلى أبواب، تتضمن فصولاً، تحتوي على مباحث، كل منها يقسم إلى فقرات متسلسلة تسلسلاً منطقياً مع بعضها بحيث تتضمن كل فقرة فكرة رئيسية.
- الابتعاد عن الذاتية في مناقشة آراء الغير، بل تكون المناقشة في ضوء الأسس العلمية والموضوعية.
- إتباع نظام واحد في الكتابة من حيث الشكل العام للصفحات والمسافات أعلى وأسفل الصفحة ويمين الصفحة ويسار الصفحة الواحدة، وعنوان صفحة البحث والإشارات في الهامش الخ.
- الالتزام الأخلاقي والقيمي في الرجوع للمراجع والاقتباس منها وتعزيز البحث للإسهام في تطوير المعرفة.

197- ماهي أهداف الرجوع للمصادر العلمية (الأمانة العلمية):-

- عدم ذكر أفكار الغير دون الإشارة إلى أصحابها.
- توجيه الباحثين الآخرين إلى المراجع التي تم الرجوع إليها لأنه ينبغي على الطالب كتابة مصادر ومراجع البحث الفعلية.
- عدم ذكر مرجع في قائمة المراجع لم يتم الاستعانة به في البحث لأن في ذلك تضليل للقارئ
- مراعاة الدقة عند كتابة المراجع وتجنب الأخطاء في الهجاء أو سنة النشر.

198- يلجأ الطالب لاستخدام المراجع خلال عرضه لأي بحث وذلك لتحقيق أغراض منها:-

- الحصول على نص من أحد المراجع التي يجد الباحث أن له أهمية في دعم وجهة نظر معينه أو لزيادة مصداقية نتائجه
- يمثل الاستعانة بالمراجع دعماً لأفكار الباحث
- استخدام المراجع وسيلة لإخبار القارئ بمصدر المعلومات التي استخدمها الطالب، فيسهل على القارئ الرجوع إليها إذا ما احتاج إلى ذلك .
- يمكن الاستعانة بما في المراجع لتبرير استخدام الطالب لبعض الطرق البحثية التي قام باستخدامها باحثون آخرون في مجال بحثه .
- المساعدة على تفسير النتائج .
- المساعدة على تكوين نقاش حول نقطة أو قضية قام الطالب بإثارتها في بحثه .

199- طرق كتابه المراجع العلمية منها:-

- طرقتين

- طريقه واحده
- أربع طرق
- ثلاث طرق

200- أن تكتب مراجع كل صفحة في أسفلها، حيث يتم كتابة رقم نهاية الفقرة المقتبسة وتدوين المراجع في هامش اسفل الصفحة:-

- الطريقه الرابعه
- الطريقه الثالثه
- الطريقه الثانيه
- الطريقه الأولى

201- يتم ترقيم المراجع في البحث من بدايته إلى آخره، وذلك بكتابة رقم في نهاية كل فقرة مقتبسة دون كتابة المراجع في الهامش، على أن يستمر الباحث في ترقيم الفقرات حتى نهاية البحث:-

- الطريقه الرابعه
- الطريقه الثالثه
- الطريقه الثانيه
- الطريقه الأولى

202- فيها تعرض الفقرات وبعد كل فقرة يكتب أسم المؤلف، سنة النشر، الصفحة، ولا تكتب المراجع في أسفل الصفحة بل يتم عرض المراجع في نهاية البحث أبجدياً، مع مراعاة التفرقة بسنة النشر في حالة وجود أكثر من مرجع لمؤلف واحد:-

- الطريقه الرابعه
- الطريقه الثالثه
- الطريقه الثانيه
- الطريقه الأولى

203- يتم ترتيب المراجع أبجدياً في نهاية البحث، ويوضع في متن البحث أمام كل فقرة رقم المرجع والصفحة التي تم الرجوع إليها وفقاً لترتيب المراجع وأرقامها.(يراعى عند كتابة المراجع ذكر المراجع العربية أولاً ثم المراجع الأجنبية، وترتيب كل منها أبجدياً حسب اسم المؤلف مع ضرورة إتباع نظام واحد في كتابة المراجع ، وتنتهى بيانات كل مرجع بنقطة:-

- الطريقه الرابعه
- الطريقه الثالثه
- الطريقه الثانيه
- الطريقه الأولى

204- غالباً ما تصنف المراجع تحت عناوين :-

- القرآن الكريم
- الكتب العلمية
- الرسائل العلمية
- الدوريات
- المعاجم
- الوثائق
- التقارير
- النشرات
- الإحصاءات .

205- محتويات البحث النظري تنقسم إلى :-

- صفحة الغلاف
- فهرس البحث
- مقدمة البحث
- محتوى البحث
- مراجع البحث

• التحليل النهائي ومراجع البحث

206- تتضمن بيانات أولية عن عنوان البحث، المقرر أو المادة التي يقدم فيها الطالب بحثه، واسم الطالب واسم مشرف البحث، وتاريخ تقديم البحث:-

- صفحة الغلاف
- فهرس البحث
- التحليل النهائي ومراجع البحث
- محتوى البحث

207- يتضمن المحتويات الرئيسية مدون أمام كل منها أرقام الصفحات التي تم كتابتها في كل جزئية من جزئيات البحث سواء كانت رئيسية أو فرعية:-

- صفحة الغلاف
- فهرس البحث
- مقدمة البحث
- مراجع البحث

208- يعطى فيها الطالب مقدمة مكثفة حول البحث الذى سيقوم بالكتابة فيه، فيوضح الموضوع أو القضية الرئيسية التي سيعالجها، مع تلخيص لأهداف البحث وكيفية تتـاول موضوعاته الرئيسية والفرعية ومصادر تغطية كل منها:-

- صفحة الغلاف
- مراجع البحث
- مقدمة البحث
- محتوى البحث.

209- يكون محتوى البحث على شكل فصول عددها :-

- اثنين
- ثلاث
- ست
- أربع

210- يجب على الطالب تقسيم محتوى البحث إلى عناصر رئيسية أو فصول أو مباحث يهتم كل منها :-

- بعرض ومناقشة أحد جزئيات البحث الذي يعده الطالب
- مراعاة التسلسل المنطقي في عرض الجزئيات حتى تغطي في مجملها ما يريد إيضاحه في البحث الذي يقوم بإعداده .
- كل ماذكر صحيح
- كل ماذكر خطأ

211- يقوم الطالب بعرض صورة تلخيصيه لاهم الاستنتاجات التي توصل إليها وعلاقتها بموضوع بحثه، كما يمكن عرض أهم ما توصل إليه من نقاط اتفاق أو اختلاف حول الموضوعات التي ناقشها في بحثه وبعض المقترحات أو التوصيات العلمية ذات العلاقة بالبحث:-

- صفحة الغلاف
- فهرس البحث
- التحليل النهائي ومراجع البحث
- محتوى البحث.

211- بعد الانتهاء من عرض البحث يقوم الطالب بعرض المراجع والمصادر التي تم الرجوع إليها عند كتابة بحثه وفق الأسس العلمية المتبعة في كتابة المصادر:-

- صفحة الغلاف
- مراجع البحث

- التحليل النهائي ومراجع البحث
- محتوى البحث.

212- يفيد التوثيق العلمي في:-

- تحديد المعارف التي أقتبس منها الباحث تحقيقاً للأمانة العلمية.
- التفرقة بين النقل الحرفي وإعادة الصياغة أو تلخيص الأفكار .
- معاونه الآخرين على الاستفادة من نفس المراجع .
- كل ما ذكر صحيح

213- للبحث شروط يجب توافرها ومراعاتها وهي :-

- الإصاله
- الابتكار
- التسلسل المنطقي
- الموضوعيه
- الأمانه

214- يقصد بها أن تكون المعارف التي يتناولها البحث معارف علمية أصيلة، ووسائله مبنية على أساس من النظام والمنطق:-

- الابتكار
- التسلسل المنطقي
- الموضوعيه
- الأصالة

215- يقصد به أن يضيف البحث جديداً أو يكشف عن شيء جديد، أو يعالج موضوعاً بطريقة جديدة ، علي أن تظهر شخصية الطالب ورأيه في العرض:-

- الابتكار
- التسلسل المنطقي
- الموضوعيه
- الأصالة

216- يفضل ترتيب موضوع البحث ترتيباً منطقياً، وتقسيم البحث إلى فقرات متسلسلة منطقياً مع بعضها بحيث تتضمن كل فقرة فكرة رئيسية وتقسم الفكرة ذاتها من حيث ما يرد بها من معاني إلى أجزاء:-

- الابتكار
- التسلسل المنطقي
- الموضوعية
- الأمانة.

217- تتضمن مناقشة الآراء التي يتم الحصول عليها من المصادر التي يتم الرجوع إليها بموضوعية، والابتعاد عن الجدل الذي لا جدوى منه وعن أسلوب الجزم والتأكيد في أمور البحث العلمي:-

- التسلسل المنطقي
- الموضوعية
- الأصالة
- الابتكار

218- عدم ذكر أفكار الغير دون الإشارة إلى مصدرها الأصلي ، والتفرقة بين النقل الحرفي من أي مرجع وبين إعادة صياغة أفكار الغير بأسلوب الطالب نفسه :-

- التسلسل المنطقي
- الموضوعية
- الأمانة
- الأصالة

219- معايير الحكم على البحوث النظرية وتقييمها بعد الانتهاء منها:-

- لابد من تقييمه من جانب المشرف المسئول عن البحث
- تحديد مستوى إعداده ليعرف الطالب مواطن القوة فيما أنجز فيحاول تدعيمها ومواطن الضعف فيحاول التغلب عليها .
- نشره بالوسائل الاعلامية
- الاختيار 2+1 فقط صحيح

220- من اهم معايير الحكم على البحوث النظرية وتقييمها ما يلي :-

- قدرة الباحث على اختيار موضوع البحث وعنوانه وتحديدته تحديداً دقيقاً بحيث يعبر عن مضمون البحث ويخلو من الأخطاء اللفظية أو اللغوية والنحوية.
- حداثة الموضوع ووضوحه، حتى يكون له قيمة علمية أو يضيف معرفة جديدة بالنسبة لمجال تخصص الباحث بوجه خاص وللعلم بوجه عام.
- تناول البحث بأسلوب جديد ومبتكر من حيث الشكل والمضمون يوضح الهوية المميزة للباحث، ويراعي الشكل العام للصفحات من حيث المسافات والسطور في الصفحة، وتصميم الجداول والأشكال وترتيب الصفحات.

- استخدام اللغة (العربية – الأجنبية) استخداماً سليماً يسمح بتكوين صياغات لفظية محددة وجامعه للمعاني المراد التعبير عنها وعرضها في البحث، مع الدقة في اختيار الألفاظ بحيث تعبر عن المقصود.
- الرجوع إلى المصادر المختلفة وحسن الاقتباس منها في إطار ما يرتبط بالبحث الذي يتم إعداده ووفقاً للأصول العلمية لاستخدام المراجع.
- القدرة على عرض وجهات النظر المتعددة مع التعليق عليها بالتأكيد أو المعارضة دون تحيز لوجهة نظر معينة بل نقد تلك الآراء على أساس موضوعي، مع عدم ذكر أفكار الغير دون الإشارة إلى ذلك، وعدم ذكر أسلوب الغير في متن البحث على أنه أسلوب الباحث ضماناً للأمانة العلمية.
- وجود ترابط وعلاقات بين العناصر المتعددة لموضوع البحث بالاعتماد على الحقائق العلمية التي تم التوصل إليها، ومراعاة الأمانة العلمية في عرض المادة العلمية التي تم الحصول عليها من المراجع، مع المهارة في تسجيل المعلومات وتلخيصها بما يخدم موضوع البحث في مجموعة واحدة في إطار الترتيب المنطقي.
- الاستخدام الصحيح لعلامات الترقيم في مواضعها السليمة .
- الترتيب السليم لمحتويات البحث من حيث : (صفحة الغلاف، فهرس، المحتويات، التحليل النهائي والخاتمة، مع مراعاة وجود تناسب في حجم الأبواب والفصول والمباحث، وأن يكون الترتيب محكوماً بتصاعد الأفكار).
- تعدد المصادر العلمية التي يرجع إليها الباحث، وحدثة تلك المصادر وعدم الاعتماد على مراجع قديمة، وعدم ذكر مرجع في قائمة المراجع لم يتم الاستعانة به في البحث، وكتابة المراجع وتوثيقها بطريقة علمية سواء كانت مراجع عربية أو أجنبية، ومراعاة الدقة في كتابتها بحيث يمكن الرجوع إليها بسهولة.
- كل ما ذكر صحيح

المحاضره (9)

221- يهدف الى تعديل وتحسين السلوك من خلال مساعدة نسق العميل ليتعلم ,كيف يكون أكثر واقعية وإيجابية فيما يتعلق بالمعرفة والتفكير والخبرات الحياتية ، ويتطلب هذا المدخل أن يكون لدى نسق العميل القدرة والرغبة في التغيير ، حيث يقوم نسق محدث التغيير بملاحظة نسق العميل وتحليل طرق تفكيره واستخدام الأساليب الفنية والعلاجية المصممة لإحداث تغيير طويل المدى لعادات وطرق تفكير نسق العميل الخاطئة :-

• المدخل المعرفي السلوكي (Cognitive Behavior Model)

• مدخل التدخل في الأزمات (Crisis Approach)

- مدخل التدخل في المشاكل
- مدخل التدخل للتدخل

222- يعد من المداخل التي يمكن استخدامها مع العديد من المشكلات والمواقف خاصة مشكلات الاكتئاب والعنوان وضعف تقدير الذات والافكار الخاطئة لدى العملاء ، ويمكن استخدام هذا المدخل مع الاطفال من عمر عشر سنوات ومع

المراهقين والبالغين:-

• المدخل المعرفي السلوكي (Cognitive Behavior Model)

• مدخل التدخل في الأزمات (Crisis Approach)

- مدخل التدخل في المشاكل
- مدخل التدخل للتدخل

223- يستخدم التطبيق على المجال التعليمي في المدخل المعرفي السلوكي:-

- لتعديل وتحسين السلوك في المجال التعليمي كسلوكيات التي يمارسها الطلاب ويجب تعديلها مثل (السرقة والعدوان والغياب المتكرر والهروب المـتكرر من المدرسة والتدخين والتعاطي ومصاحبة أصدقاء السوء كسلوكيات خاطئة .
- يهتم بتعديل الأفكار الخاطئة وغالبا أولياء الامور الذين لديهم تفكير خاطئ عن التعليم وخاصة تعليم البنات ، وعدم ممارسة الأنشطة
- كل ماذكر صحيح
- كل ماذكر خطأ

224- هو عبارة عن مجموعة من المفاهيم المرتبطة باستجابات الناس الناتجة عن تعرضهم لمواقف جديدة أو خبرات غير مألوفة لهم ، وقد تكون تلك المواقف في صورة كوارث أو نكبات طبيعية أو تغيير في المراكز أو الوضع الاجتماعي أو التغييرات المرتبطة بمراحل نمو الانسان الذي يعتمد على التدخل السريع والتخلص الفوري من الأعراض المصاحبة للأزمة وتحديد مصادر المساعدة لزيادة قدرة العميل على الادراك والتقدير والاحساس ، ويتضمن ذلك عدة خطوات للتدخل في الأزمة هي (التقدير ، التخطيط ، التدخل ، التخطيط التوقفي):-

• المدخل المعرفي السلوكي (Cognitive Behavior Model)

• مدخل التدخل في الأزمات (Crisis Approach)

- مدخل التدخل في المشاكل
- مدخل التدخل العلاجي

225- يستخدم التطبيق على المجال التعليمي لهذا النموذج:-

- للتعامل مع العميل الذي يواجه موقف متأزم تعرض له مفاجئة افقده هذا الموقف التوازن الذي اعتاد عليه وأشعره باليأس والعجز والحيرة والتردد وعدم القدرة على التعامل مع مثل هذه الأزمة مثل (الحرائق – الفيضان – السيول –انهيارمنزل – خسائر الأموال والأرواح – الممتلكات – اصابة شخص بمرض خطير فجأة – وفاة شخص عزيز – حالة رسوب)
- الأختيار الأول صحيح
- الأختيارات كلها خطأ
- الأختيار الأول خطأ

226- تقوم فكرة النموذج على توصيل الناس للموارد التي يريدونها ويحتاجون إليها ، أى أن الجسر يربط بين الناس والموارد:-

- نموذج الجسر كاي هوفمان الفن سالى (Kay S. Hoffman and Alvin L)
- نموذج الجسر كلايفن كلاين الفن تايلس (K;;LK;KKL " K;KKKK';L;LL)
- نموذج الجسر توم وجيري عدنان ولينه (K;LKK Y[PORRHNFDD;')
- نموذج الجسر ماوكلي وهايدي وفلونه (L;;L;;POHGDHLHGYTSSL;L)

227- نموذج الجسر كاي هوفمان الفن سالى بالتطبيق على المجال التعليمي يستخدمه المرشد الطلابي:-

- لتوصيل الطلاب الى الموارد المتاحة المتواجدة بالمجتمع المحلى المحيط بالمدرسة
- السعى الى الوصول لموارد جديدة
- واكتشاف أساليب جديدة لمعاملة الفئات الخاصة من الطلاب ومنح القوة للطلاب .
- كل ماذكر صحيح
- كل ماذكر خطأ

228- يوضح هذا النموذج افتراضات , أهمها أن المشكلات الانسانية تحدث نتيجة لوجود خلل بيئى أو عدم كفاية الفرد أو بسبب كلا منهما أو تنشأ كنتيجة للتفاعل السلبى بين الفرد والنسق المجتمعي فى كل موقف كما أن المشكلات تنسم بالدينامية:-

- (Frank M. Loewenberg) نموذج حل المشكلة فرانك لوينبرج
- (Kay S. Hoffman and Alvin L) نموذج الجسر كاي هوفمان الفن سالى
- كل الإجابات خطأ
- الاختيار الثاني هو الصحيح

- 229- التطبيق العلمي من مدخل نموذج حل المشكلة فرانك لوينبرج يعد:-
- اهم المداخل التى لا يستغنى عنها المدير فى عمله لأن معظم المشكلات التى يتعامل معها فى المجال التعليمي لها علاقة بالبيئة المحيطة بالمدرسة .
 - اهم المداخل التى لا يستغنى عنها الموجه التعليمي فى عمله لأن معظم المشكلات التى يتعامل معها فى المجال التعليمي لها علاقة بالبيئة المحيطة بالمدرسة .
 - مدخل يستغنى عنه المرشد الطلابي فى عمله لأن معظم المشكلات التى يتعامل معها فى المجال التعليمي لها علاقة بالبيئة المحيطة بالمدرسة .
 - اهم المداخل التى لا يستغنى عنها المرشد الطلابي فى عمله لأن معظم المشكلات التى يتعامل معها فى المجال التعليمي لها علاقة بالبيئة المحيطة بالمدرسة .

230- تقوم فكرة النموذج على ان الناس دائما يتكيفون مع بيئاتهم او كلاهما يؤثر فى الآخر ويتأثر به , فالناس يغيرون فى بيئاتهم , وبالمثل يتغيرون بتأثير بيئاتهم فيهم , ونتيجة

هذه التفاعلات قد يحدث خلل في التوازن والتكيف بينهما , ومن هنا تظهر المشكلات ,
التي تتعلق بعدم التوافق بين الحاجات والقدرات بين الناس وبيئاتهم , وبذلك تظهر
المشكلات المختلفة للعمالء :-

- نموذج الحيله
- نموذج الحياه
- نموذج الوحدة
- نموذج الحلول

231- يجب على المرشد الطلابي عندما يستخدم نموذج الحياة في التطبيق بالمجال العلمي:-

- أن يركز على التحولات في حياة الطلاب في المرحلة التعليمية
- أن يركز على المشاكل الاقتصادية للأسر ، والمعوقات البيئية المتمثلة في الأسرة والحي
- أن يركز على التفاعلات بين كلا من الطلاب وزملائهم والمدرسين وإدارة المدرسة
- كل ما ذكر صحيح

232- هي الأفعال التي يقوم بها الأخصائيون الاجتماعيون وغيرهم لمنع الظروف المسببة
لظهور المشكلات الاجتماعية:-

- الوقاية الأولية (Primary Preventive)
- الثانوية (Secondary Preventive)
- الوقاية العلاجية
- الوقاية العرضية

233- بالتطبيق على المجال التعليمي يجب على المرشد الطلابي بمجال الوقاية الأولية أن:-

- ان يعمل على منع الظروف المسببة لظهور المشكلات المدرسية .
- أن يعمل على منع الظروف المسببة لظهور المشكلات المدرسية
- أن يعمل على منع الظروف المسببة لظهور المشكلات الماليه
- أن يعمل على الظروف المسببة لظهور المشكلات النفسية

234- هي تلك الجهود التي تحد من امتداد خطورة المشكلة ، من خلال الاكتشاف المبكر
لجهودها ، وعزل المشكلة وتأثيرها عن الآخرين ، أو التقليل من المواقف التي قد تؤدي
لإبهم للوقوع في المشكلة الى ادنى حد ، والعلاج المبكر:-

- الوقاية الأولية (Primary Preventive)
- الوقاية الثانوية (Secondary Preventive)

- الوقاية العلاجية
- الوقاية العرضية

235- خلال التطبيق على المجال التعليمي بما يخص الوقاية الثانوية يجب على المرشد الطلابي:-

- الحد من امتداد خطورة المشكلة أي الاكتشاف المبكر للمشكلات المدرسية .
- الحد من إمتداد خطوره المشكله أي التعاون الكلي مع الطلاب
- الحد من امتداد المشاكل الى خارج المنزل
- الحد من امتداد المشاكل خارج البيت

236- هي الجهود التأهيلية بواسطة الأخصائيين الاجتماعيين وغيرهم من المهنيين لمساعدة أنساق التعامل الذين يعانون بالفعل من مشكلة معينة كي يتعافى من تأثيراتها ، وتنمية قوى كافية تحول دون عودتها :-

- الوقاية من الدرجة الثالثة (Gard three Preventive) .
- الوقاية من الدرجة الرابعه
- الوقاية من الدرجة الخامسة
- الوقاية من الدرجة الأولى.

237- يجب على المرشد الطلابي من خلال التطبيق العلمي بمجال الوقاية من الدرجة الثالثة:-

- حل المشكلة ومساعدة الطلاب الذين يعانون من المشكلة
- التعاون مع الأخصائي النفسى والمدرسين بالمدرسة للتدخل فى علاج المشكلات المدرسية.
- كل الأجابات خطأ
- الأختيار الأول والثاني صحيح

238- يقوم على اساس تشجيع سكان المجتمع على العمل باسلوب منهجى لحل مشكلاتهم واشباع حاجاتهم من خلال الشعور المشترك والتعاون مع جماعات المجتمع لتحديد مشكلاتهم ومواجهتها بطريقة منظمة ، ومن الادوار التى يمارسها الممارس العام ارتباطا بهذا المدخل دوره كمنمى ، منسق ، قائد مهنى ، ممكن ، كمعلم مهارات مما ينمى قدرة المواطنين على التعامل مع المشكلات وادراكهم لبيئتهم وتنمية العلاقات بينهم :-

- نموذج التنمية المحلية (Local Development) .
- نموذج التنمية المعرفيه
- نموذج التحليل المعرفي
- نموذج التنميه المجاليه

239- يستخدم المرشد الطلابي نموذج التنميه المحليه لـ :-

- تنمية المجتمع المحلي المحيط بالمدرسة من خلال فتح المدرس لممارسة النشاط .
- استغلال الفصول لمحو الامية
- اقامة برامج تنميه وعى باستمرار لأولياء الامور والحي المحيط بالمدرسة لان
المدرسة هي مركز اشعاع للمنطقة المتواجده فيها.
- مساعدة المجتمع المحلي المحيط بالمدرسة على كيفية التعامل مع المشكلات المجتمعية
وتنمية العلاقات بينهم .

المحاضره 10

240- لكي يصبح المرشد الطلابي قدوة حسنة عليه أن يكون ممتاز السيرة والسلوك ومتمكنا من مساعدة الطالب على فهم ذاته ، ومعرفة قدراته والتغلب على ما يواجهه من صعوبات ليحقق التوافق النفسي والتربوي والاجتماعي والمهني لبناء شخصية إسلامية سوية وذلك عن طريق قيامة بالآتي :-

- تبصير المجتمع المدرسي بأهداف التوجيه والإرشاد وخططه وبرامجه وخدماته
- بناء علاقات مهنية مثمرة مع منسوبي المدرسة جميعهم ومع أولياء أمور الطلاب
- إعداد الخطط العامة السنوية لبرامج التوجيه والإرشاد في ضوء التعليمات المنظمة لذلك واعتمادها من مدير المدرسة 0
- تنفيذ برامج التوجيه والإرشاد وخدماته الإنمائية والوقائية والعلاجية 0
- تعبئة السجل الشامل للطالب والمحافظة على سرية وتنظيم الملفات والسجلات الخاصة بالتوجيه والإرشاد 0
- بحث حالات الطلاب التحصيلية والسلوكية وتقديم الخدمات الإرشادية التي من شأنها تحقيق أهداف المرحلة التعليمية 0
- رعاية الطلاب الموهوبين دراسياً وتشجيعهم وتوجيههم ومنحهم الحوافز والمكافآت، وتقديم برامج إضافية لهم 0
- متابعة الطلاب المتأخرين دراسياً ودراسة أسباب تأخرهم وعلاجها واتخاذ الخطوات اللازمة للارتقاء بمستوياتهم 0
- تحري الأحوال الأسرية للتلاميذ وخاصة الاقتصادية منها ، ومساعدة المحتاجين منهم عن طريق الصندوق المدرسي 0
- دراسة الحالات الفردية للطلاب الذين تظهر عليهم بوادر سلبية في السلوك ، وتفهم مشكلاتهم ، وتقديم التوجيه والنصح لهم حسب حالتهم 0
- عقد لقاءات فردية مع أولياء أمور الطلاب الذين تظهر على أبنائهم بوادر سلبية في السلوك أو عدم التكيف مع الجو المدرسي لاستطلاع آرائهم والتعاون معهم وبحث المشكلات الأسرية ذات الأثر في أحوال أولئك الطلاب 0
- إعداد تقارير دورية عن مستويات الطلاب العلمية والتربوية وتقديمها لمدير المدرسة إجراء البحوث والدراسات التربوية التي يتطلبها عمل المرشد 0

- القيام بأي أعمال أخرى يسندها إليه مدير المدرسة مما تقتضيه طبيعة العمل التعليمي 0
- كل ماذكر صحيح

241- أدوار المرشد الطلابي كممارس عام في المجال التعليمي:-

- دور المخطط
- دور جامع ومحلل البيانات
- دور المعلم
- دور المدافع
- دور المعالج
- دور المستشار
- دور المنسق
- دور الباحث
- دور المرشد
- دور الوسيط
- كل مازكر

242- وفي هذا الدور يقوم المرشد الطلابي بمجموعة من الأنشطة والعمليات لمساعدة نسق العميل على تحقيق الأهداف , بطريقة منظمة وبأفضل وجه ممكن, وذلك بتحديد الحاجات والأولويات وتحديد الموارد والإمكانيات ووضع خطة تنفيذية لتحقيق الأهداف الممكن تحقيقها :-

- دور المعالج
- دور المخطط
- دور المرشد
- دور المنسق

243- يكون تطبيق دور المخطط في المجال التعليمي في:-

- التخطيط الجيد لجميع البرامج والخطط والتشكيلات وفقا لخطة الوزارة
- ترتيب أولويات الاحتياجات حسب امكانيات وموارد المدرسة .
- ترتيب اولويات المعارف حسب حاجات الطلاب وخطط الوزارة
- الأختيار 2+1 فقط هو الصحيح

244- يقصد به قيامه بجمع البيانات اللازمة عن الأفراد ، الجماعات ، المؤسسات ، والمجتمعات ، فى نطاق الخدمة الاجتماعية ، ثم ينظم هذه البيانات ويصنفها ويحللها من أجل ان تتم بموجبها عملية اتخاذ القرارات المتعلقة ببرامج الرعاية الاجتماعية بحيث تأتى هذه القرارات مستندة الى أساس علمى سليم وبعيدا عن العشوائية :-

- دور المخطط
- دور جامع ومحلل البيانات
- دور المعلم
- دور المدافع

245- يكون تطبيق دور جامع ومحلل البيانات فى المجال التعليمي:-

- حصر جميع مؤسسات العمل الخيري المحيط بالمدرسة وتحليل بياناتها للاستفادة منها.
- المسح الاجتماعي لمعرفة احتياجات المجتمع المحيط بالمدرسة لتنفيذ مشاريع الخدمة العامة .
- حصر جميع البيانات التى تتعلق بأنساق التعامل التى سيتعامل معها .
- جميع ماسبق صحيح

246- يقصد بدور الممارس كمعلم , قيامه بتزويد وحدة العمل بالمعلومات ، والمعارف ، والأفكار ، والتفسيرات ، والاتجاهات ، والخبرات ، وكذا المهارات ، التى تقيد هذه الوحدة أفرادا أو أسرة أو جماعة أو مؤسسة أو مجتمع (كجمهور) فى مواجهة الواقع ، والمشكلات القائمة ، واتخاذ قرارات معينة :-

- دور المخطط
- دور جامع ومحلل البيانات
- دور المعلم
- دور المدافع

247- يكون تطبيق دور المعلم فى المجال التعليمي:-

- تزويد الطلاب بكيفية الاستذكار الجيد .
- تزويد الطلاب والأسر بكيفية مواجهة مشكلاتهم والاستفادة من امكانياتهم .
- اكساب الطلاب المعارف الخاصة بجماعات النشاط الاجتماعية وكيفية الاستفادة منها .
- كل ماذكر صحيح

248- يقصد به مساعدة أنساق العملاء على احداث التغيير فى ظروفهم التى تسهم فى حدوث المشكلات بالإضافة الى وقاية العملاء وحمايتهم من خلال مساعدتهم على الاعتراف بحقوقهم التى يجب أن يكتسبوها والواجبات المرتبطة بها :-

- دور المعلم
- دور جامع ومحلل البيانات
- دور المدافع
- دور المخطط

249- يكون تطبيق الدور فى المجال التعليمي:-

- المطالبة بتوفير خدمات وبرامج لجميع الفئات الخاصة بالمدرسة .
- المطالبة بإجراء تعديلات وتغييرات فى سياسة المدرسة .
- المطالبة من القيادات بالمساعدة فى مواجهة الظواهر الاجتماعية .
- كل ماذكر صحيح

250- فى هذا الدور يقوم المرشد الطلابى بالتأثير فى نسق العمل لمساعدتهم فى علاج مشكلاتهم سواء كانوا أفرادا أو جماعات , وأيضا علاج البيئة الاجتماعية كالتأثير داخل الأسرة أو فريق العمل المؤسسى أو التأثير فى المجتمع العام :-

- دور المعلم
- دور جامع ومحلل البيانات
- دور المنسق
- دور المعالج

251- يكون دور المعالج تطبيق الدور فى المجال التعليمي:-

- مواجهة المشكلات التى تواجه الطلاب فى المدرسة وتؤثر على تحصيلهم .
- تعديل سلوكيات الطلاب السلوكية وأفكار الأسر الخاطئة نحو التعليم .
- حل الخلافات التى تحدث بين الآباء والمعلمين أو الآباء وإدارة المدرسة .

252- استخدام المرشد الطلابى لمهاراته فى مجال تخصصه , لمساعدة طالبى الاستشارة على مواجهة مشكلة حالية يعانون منها ومساعدتهم على التفكير بانتظام وموضوعية لمواجهة المشكلات , وزيادة قدراتهم على انتقاء أنسب الحلول لها مستخدما فى ذلك أنسب معارف الخدمة الاجتماعية لمساعدة أنساق العملاء على تحقيق أهدافهم :-

- دور المعلم
- دور المستشار
- دور المعالج
- دور المنسق

253- يكون تطبيق دور المستشار فى المجال التعليمي :-

- تقديم المشورة الفنية دائما لرواد الفصول .
- تقديم المشورة الفنية والآراء فى اجتماعات المجالس المختلفة بالمدرسة.
- تقديم المشورة الفنية فى لجنة تقييم السلوك .

• كل ماذكر صحيح

254- مجموعة الجهود التى يبذلها الممارس العام , لتوحيد الأنساق المختلفة بما يتضمن من نسق التعامل ونسق الممارسين من المرشدين الطلابيين والتخصصات الأخرى والأنساق المؤسسية والمجتمعية ومنع تضارب جهودها لزيادة كفاءة الخدمات التى يحصلون عليها وفعالية التدخل فى النسق الذى يتم التعامل معه :-

- دور المعالج
- دور المنسق
- دور المستشار
- دور المعلم

256- يكون تطبيق دور المنسق فى المجال التعليمي لـ :-

- التنسيق بين وجهات النظر بين أعضاء هيئة التدريس وأولياء الأمور .
- التنسيق بالنسبة للخدمات التى تقدم من منظمات المجتمع المدنى .
- التنسيق بين ميزانيات التوجيه الاجتماعي..
- جميع ماسبق صحيح

257- يقصد بدور فى الخدمة الاجتماعية هو من يقوم بالبحوث والدراسات للظواهر والمشكلات والقضايا التي تهم نسق العملاء من أجل الاستفادة بنتائجها لصالح نسق العميل:-

- الباحث
- المنسق
- المعالج
- المنسق

258- يكون تطبيق دور الباحث فى المجال التعليمي بـ:-

- دراسة الظواهر الطارئة التى تظهر على مستوى المدرسة
- عمل استمارات البحث الاجتماعي للطلاب غير القادرين
- دراسة الظواهر الاجتماعية التى يعانى منها المجتمع المحيط بالمدرسة .
- كل ماسبق صحيح

259 - يقصد بدور..... ,القيام بتقديم التوجيه والارشاد للعملاء ليساعدهم فى التغيير المخطط أو عملية حل المشكلة وتزويدهم بالمعلومات التى تمكنهم من التوصل الى مصادر الخدمات:-

- الباحث
- المنسق
- المعالج
- المرشد

260- يكون تطبيق دور المرشد فى المجال التعليمي بـ:-

- توجيه وارشاد جمعى للطلاب فى المدرسة
- توجيه وارشاد لأولياء الأمور للتعامل مع الطلاب .
- توجيه وارشاد جمعى للمدرسين فى المدرسة .
- كل ماسبق صحيح

270- يقصد بدور المرشد الطلابي ك..... القيام بربط أنساق التعامل بالموارد الموجودة :-

- المرشد
- الوسيط
- المنسق
- المعالج

271- تطبيق دور الوسيط في المجال التعليمي يكون ب:-

- مساعدة المدرسة على الاستفادة من موارد المجتمع المحلي .
- مساعدة المجتمع المحلي على الاستفادة من موارد المدرسة .
- مساعدة التلاميذ للحصول على الخدمات المتاحة في المجتمع المحلي المحيط بالمدرسة .
- كل ماسبق صحيح.

272- المجالس واللجان المدرسية التي يشارك فيها المرشد الطلابي:-

- مجلس المدرسه
- لجنة التوعية الاسلاميه
- لجنة الارشاد والتوجيه
- كل ماذكر

273- مجلس تربوي اجتماعي يشارك فيه نخبة من أولياء أمور الطلاب والمواطنين ذوي القدرة

على الإسهام بدور فاعل في تحقيق مهام المدرسة:-

- مجلس المدرسه
- مجلس الأباء
- مجلس المديرين
- مجلس الارشاد

274- يشكل مجلس المدرسة على النحو الآتي :-

- ما لا يقل عن ستة من أولياء أمور الطلاب .
- مدير المدرسة ، ووكيلها ، والمرشد الطلابي .
- ثلاثة من المعلمين .
- من تراه إدارة المدرسة من المواطنين القادرين على الإسهام في مسيرة التربية والتعليم بالمدرسة من غير أولياء أمور الطلاب على ألا يزيد عددهم على عدد أولياء أمور الطلاب .
- يزداد عدد أعضاء المجلس من أولياء أمور الطلاب والمعلمين بما يتلاءم وحجم المدرسة وكثافة طلابها .
- كل ماذكر صحيح

275- يختار مجلس المدرسه من بين أعضائه :-

- رئيساً
- نائباً للرئيس
- وأميناً للمجلس
- كل ماذكر

276- تشكل لجنة التوعية الإسلامية على النحو الآتي :-

- مدير المدرسة
- مشرف جماعة التوعية الإسلامية
- رائد النشاط
- المرشد الطلابي
- اثنان من المعلمين
- رئيساً
- عضو ومقرراً
- عضواً
- عضواً
- أعضاء
- كل ماذكر

277- يشارك في اجتماعات اللجنة – عند الحاجة – وبدعوة من رئيسها ممن يشهد لهم بالقدرة والاستعداد لهذا اللون من النشاط :-

- أثنان من أولياء الأمور
- ثلاث من أولياء الأمور
- أربع من أولياء الأمور
- كل ماذكر خطأ

278- تقوم لجنة التوعية الإسلامية بالمهام الآتية :-

- متابعة تنفيذ الخطط والبرامج المبلغة لها من إدارة التعليم
- إعداد التقارير اللازمة عن هذا النشاط وإرسالها إلى إدارة التعليم
- التعاون مع لجنة التوجيه والإرشاد لرعاية سلوك الطلاب
- ما يسند إليها من مهام أخرى في نطاق العمل المدرسي

279- تجتمع هذه لجنة التوعية الإسلامية.....وتسجل اجتماعاتها في محاضر يوقعها الأعضاء وتزود إدارة التعليم بصور منها :-

- مرتين كل فصل دراسي
- مره كل فصل دراسي
- مره بالسنة الدراسيه كامله
- ثلاث مرات بالفصل الدراسي الواحد

280- تهتم برعاية الجوانب التحصيلية والسلوكية للطلاب والتخطيط

للبرامج والخدمات الإرشادية بالمدرسة:-

- لجنة الإرشاد والتوجيه.
- لجنة الإرشاد الديني
- لجنة سيول جده
- لجنة حل مشكلة الفقر والبطالة

281- تشكيل لجنة التوجيه والإرشاد وفق الآتي :-

- مدير المدرسة
- المرشد الطلابي
- ثلاثة معلمين
- رئيساً
- نائباً للرئيس ومقرر
- أعضاء
- كل ماذكر صحيح

282- يشارك في اجتماع اللجنة – بدعوة من رئيسها –الذي تقرر لجنة التوجيه والإرشاد دراسة سلوكه أو النظر في وضعه الدراسي في الحالات المذكورة في (لائحة تقويم الطالب):-

- أبو الطالب
- أخ الطالب
- طبيب الطالب
- معلم الطالب

283- تقوم لجنة التوجيه والإرشاد بالمهام الآتية:-

- القيام بالمهام المسندة إليها في (لائحة تقويم الطالب)
- مناقشة وتنفيذ وتقويم خطة التوجيه والإرشاد على مستوى المدرسة 0
- متابعة حالات الطلاب السلوكية ومستوياتهم التحصيلية واقتراح الخدمات الإرشادية اللازمة 0
- دراسة قضايا الطلاب العادية واتخاذ الإجراءات العلاجية التربوية المناسبة لها
- ما يسند إلى اللجنة من مهام أخرى مما تقتضيه طبيعة العمل التربوي
- كل ماذكر صحيح

284- التعاون الذى يؤديه مجموعة من الأفراد لهدف واحد محدد بينهم ليس فقط التعاون في الأداء بل يشمل إحسان أفراد لفريق الاحتياج لبعضهم البعض وتقدير الخبرات العلمية والعملية للتخصصات المختلفة المشاركة في تنفيذ العمل، ويتحدد دور عضو الفريق من منظور العمل الذى يقوم به وكذلك من منظور ورؤية باقي أعضاء الفريق:-

- العمل الفريقي.

- العمل الفيزيقي
- العمل الجماعي
- فريق العمل

285- حدد مفهوم فريق العمل بأنه جهاز أو فريق عمل يتكون من مجموعة من الناس يتفاعلون
معا لإنجاز عمل معين:-

- بيرجر وليوين
- ماكس فيبر
- جاسم سلطان
- بنكيوس ومينهان

286- يذكر أن المقصود بفريق العمل جماعة تعتمد على بعضها البعض، لديها مهمة مشتركة ويميزها عن بقية الجماعات أن الأداء الوظيفي بينهم هو المؤشر الذي يحدد ضرورة عملهم كفريق:-

- روزا باركس
- فيليكس
- بيرجر وليوين
- بيل

287- عرف العمل الفريقي بأنه مجموعة من الناس يجتمعون في جماعة ويتأثرون بالخبرة التي يملكها كل منهم بما يساعد على النجاح وتحقيق الأهداف:-

- توماس فريدمان
- دير
- بيل
- سليم العوا

288- يرى بأن فريق العمل جماعة من الأفراد يؤثر كل منهم في الآخرين بالخبرة والمهارة التي تتوفر لديهم وتجمعهم، يمكن تحقيق الأهداف العامة من خلال اجتماعهم معاً وتبادل المعلومات التي تساعد على الاستجابة المناسبة واتخاذ القرارات المؤثرة:-

- عدنان أبراهيم
- تركي الحمد
- بيل
- مرزوق بن تنباك

289- مجموعة من الأفراد ذات التخصصات والمهن المختلفة التي يجمعها عمل ما :-

- العمل الفريقي
- العمل الفيزيقي

- فريق العمل
- المجموعه

290- يتم تحديد أدوار معينه لأعضاء العمل الفريقي :-

- تبعاً لتخصص كل منهم .
- تبعاً لقربهم من الكدير
- تبعاً لسلوكهم
- تبعاً لأقدمهم

291- في العمل الفريقي يمثل..... أحد أعضاء هذا الفريق :-

- المرشد الطلابي
- الطبيب
- المهندس
- البواب

292- يقوم العمل بينهم أعضاء الفريق على أساس :-

- التعاون
- التنسيق بين مختلف التخصصات لتحقيق الأهداف في ضوء التفاهم
- الثقة المبنية على الاحترام المتبادل .
- المزاجيه

293- يتأثر تحقيق أهداف الفريق (بالعمل الفريقي) في :-

- مدى ادراك كل عضو لوظيفته وتخصصه
- كيفية الاستفادة من خبرات ومهارات باقي تخصصات الفريق
- تبادل المعلومات بينهم بحيث تتصهر تلك التخصصات في وحدة تنتهي باتخاذ قرارات موحدة يتفق عليها الجميع .
- كل ماذكر صحيح

294- يساعد العمل الفريقي على :-

- فاعليه الخدمات
- كفاءه فريق العمل بما يؤدي بدوره لتكامل الخدمات المقدمة.
- كل ماذكر صحيح
- كل ماذكر خطأ

295- ترجع أهمية العمل الفريقي في ممارسات الخدمة الاجتماعية لعوامل عدة:-

- أن الخدمة الاجتماعية تسعى لإشباع الاحتياجات ومواجهة المشكلات، لذا فالعمل الفريقي يساهم إلى حد كبير في تغطية مختلف الجوانب المتعلقة بمشكلة ما ,

والتنسيق بين مختلف التخصصات المتداخلة في المشكلة, بما يحقق فعالية أكبر في التصدي للمشكلات.

- يؤكد العمل الفريقي على أن المستفيدين لابد وأن يكونوا مشاركين في أي تغيير يتم لهم سواء في عملية تحديد الاحتياجات أو التخطيط للخدمات أو إيصالها أو تقييمها.
- العمل الفريقي بتخصصاته المتعددة يهدف إلى توفير الرعاية المتكاملة والمتنوعة للمستفيدين، ولابد أن يكون المرشد الطلابي منظم ومنسق لهذا الفريق.
- يساهم العمل الفريقي في استخدام قدرات أعضائه سواء المعرفية أو المهارية حيث يقدم الخبرة المشتركة للعميل .
- كل ماذكر صحيح

296- محددات ممارسة الخدمة الاجتماعية بالعمل الفريقي هي :-

- الهدف
- البرامج
- القيادات
- المهارة

297- أي ماذا يريد أعضاء الفريق من المرشد الطلابي ؟ وماذا يريد هو منهم؟ وبالتالي كيف يضع المرشد الطلابي خطة في اتساق مع حركة الفريق؟ وهل يقتصر دور الأخصائي على مجرد تزويد أعضاء الفريق بالمعلومات أم يؤدي أدواراً مهنية أخرى في إطار الممارسة الشاملة:-

- الهدف
- البرامج
- القيادات
- المهارة

298- ويقصد بها محصلة المثيرات والاستجابات التي تحدد دور المرشد الطلابي في الفريق. وعليه كيف يمكن أن تحقق البرامج قدراً أكبر من الفاعلية:-

- البرامج
- القيادات
- المهارة
- الهدف

299- العمل الفريقي عبارة عن قيادة وأدوار متعددة، فكيف يمكن للقيادة تحديد أدوار كل من أعضاء الفريق ؟ وكيف توفر القيادة قدراً من الحرية في صياغة الأدوار المهنية لأعضاء الفريق ؟ وما أفضل الطرق لتحديد هذه الأدوار ؟:-

- القيادات
- المهارة

- الهدف
- البرامج

300- ونعنى بها تمكين كل عضو في الفريق من تحقيق أفضل أداء ومهارة، ويهمننا هنا المهارات المهنية للمشدد الطلابي والتي تزيد من فاعلية العمل الفريقي: كالمهارة الاتصالية، التفاعلية، التعاونية ... الخ :-

- المهارة
- الهدف
- البرامج
- القيادات

301- العوامل التي تساعد على نجاح العمل الفريقي في ممارسات الخدمة الاجتماعية :-

- التنسيق
- تحقيق التفاعل والأنسجام بين الأدوار والوظائف المحدده لأعضاء الفريق.
- كل ماذكر صحيح
- واحد فقط هو الصحيح

302- يكون من أجل تحديد وترتيب وتنظيم جهود الأعضاء, للوصول إلى عمل جماعي متكامل يحقق الأهداف:-

- التنسيق
- الترتيب
- تحقيق التفاعل والأنسجام بين الأدوار والوظائف المحدده لأعضاء الفريق.
- الفريق الواحد

303- يكون لكي كلاً يدرك تخصصه بدقة، وكيف يستفيد من التخصصات الأخرى، وأن يتعاون ويتفاهم ويثق كل فرد من الفريق في الآخرين ، الحرية في إبداء الرأي ، وجود روح الفريق فلا توتر ولا قلق ولا صراع ...الخ:-

- التنسيق
- الترتيب
- تحقيق التفاعل والأنسجام بين الأدوار والوظائف المحدده لأعضاء الفريق.
- الفريق الواحد

304- يلتزم المرشد الطلابي مع غيره من أعضاء فريق العمل بمبادئ تسهل العمل الفريقي

في المؤسسة وتساعد على تحقيق الأهداف وأهم تلك المبادئ :-

- الاعتراف بالخبرات المختلفة لأعضاء الفريق، ومشاركتهم في كل المعلومات .
- اشتراك كل أعضاء الفريق في جميع مراحل تخطيط العمل .
- حرية الأعضاء في التعبير عن آرائهم المختلفة، وحرية الاختلاف في الرأي.
- توقع السلوك المسئول من كل أعضاء الفريق، ومناقشة مشاكل الأداء بشكل مفتوح.
- احترام أنظمة وأساليب أعضاء الفريق في العمل بما فيها من تشابهات واختلافات .
- الالتقاء بانتظام مع أعضاء الفريق لتبادل الآراء وتقييم العمل .
- تحمل كل فرد في الفريق المسؤولية الجماعية للوصول إلى الخدمات المطلوبة .

305- تعتبر المدرسة من أهم المؤسسات المجتمعية التي يعهد إليها المجتمع رعاية وتنشئة وبناء الإنسان, وذلك من خلال :-

- إكسابه المعارف والمعلومات والقيم والاتجاهات والمهارات التي تسهم في تنمية شخصيته من مختلف الجوانب الجسمية والعقلية والنفسية والاجتماعية.
- تعليمه كيفية مواجهة التغيرات الاجتماعية والتعامل معها وإعداده للحياة.

306- المدرسة نسق اجتماعي من انساق المجتمع يجب أن تسهم مع الأنساق الأخرى في إعداد الإنسان للحياة :-

- صح
- خطأ
-

307- يعتبر المجال المدرسي من المجالات الهامة التي تعمل بها الخدمة الاجتماعية بالتعاون مع التخصصات المهنية الأخرى, فالمدرسة تتكون من وحدات لكل منها وظيفة محددة، وهذه الوحدات بينها نوع من الارتباط والاعتماد المتبادل وتساند وظيفي حيث أن كل وحدة تؤثر في الأخرى وتتأثر بها, كما أنها في حالة تفاعل مستمر مع البيئة:-

- صح
- خطأ

308- ترجع أهمية العمل الفريقي في المجال المدرسي بسبب لأنه يضم فريقاً متنوعاً من التخصصات المختلفة, وبالتالي يعمل كل عضو من خلال إطار مرجعي للمعلومات يختلف عن الإطار العام , وذلك باجتماع أعضاء الفريق في صورة لقاءات مشتركة يدلى كل عضو بوجهه نظره المتخصصة بحيث يتم وضع افضل الخطط العلاجية من مختلف الجوانب:-

- صح
- خطأ

309- يتطلب العمل الفريقي من المرشد الطلابي أن:-

- يدرك كيفية الاستفادة من الأعضاء الآخرين وذلك بان يعرض نتائج عمله مع الحالات التي يعمل معها.
- يدرك كيفية الاستفادة من الأعضاء الآخرين وذلك بان لايعرض نتائج عمله مع الحالات التي يعمل معها.
- كل ماسبق صحيح
- الاختيار الاول هو الصحيح

310- هناك تكامل بين جهود المتخصصين حيث يكمل دور كل عضو في الفريق الأدوار الأخرى ، ويستفيد كل عضو في الفريق بخبرات ومهارات العضو الآخر:-

- صح
- خطا

311- يهتم بالجوانب النفسية للطالب ويجرى اختبارات خاصة بقياس ذكاء الطالب أو مستوى طموحه أو مقاييس تحديد ميوله واستعداداته:-

- الطبيب البيطري
- الطبيب البشري
- الاخصائي النفسي
- الطبيب العام

312- يركز على الحالة الصحية للطالب وتقديم الرعاية الطبية اللازمة كنظارة طبية أو سماعات في الأذن أو فحوصات أو تحاليل طبية معينة:-

- الطبيب الشري
- الطبيب النفسي
- الاخصائي النفسي
- الطبيب العام

313- هو المسئول عن النهوض بالطالب تعليمياً وتربوياً، ومساعدته على التفوق الدراسي، وهو اكثر القيادات المدرسية قدرة على اكتشاف المشكلات الطلابية:-

- المربي
- المرشد
- المعلم
- المدير

314- هم المسئولين عن وضع خطة لرعاية الطالب من النواحي الجسمية والرياضية والفنية وميول وقدرات الطالب وتقديم الخدمات المختلفة:-

• أخصائيو الأنشطة المختلفة : رياضية أو ترويحية أو فنية.

- أخصائيو الأنشطة الكشفية
- أخصائيو الأنشطة الأسلاميه
- أخصائيو الأنشطة اللامنهجيه

315- هي المسئولة عن توجيه الطاقات البشرية والمادية لتحقيق الهدف المنشود , وكذلك القيام بعمليات البحث والتخطيط والتنفيذ والتنظيم والإشراف والمتابعة :-

- الإدارة المنهجيه
- الأشراف التربوي
- الإدارة المدرسية: المدير ووكلائه ومعاونيه من الإداريين والفنيين.
- الإدارة العلميه

316- هو المتخصص في ممارسة الخدمة الاجتماعية, لمقابلة حاجات الطــــلاب ومواجهة مشكلاتهم الاجتماعية, وهو المسئول عن الجانب الاجتماعي للطلاب سواء داخل المدرسة أو في الأسرة أو البيئة المحيطة أو المجتمع, ويتطلب تحقيق دوره على الوجه الأكمل, التعاون مع مختلف التخصصات المهنية في المؤسسة التعليمية:-

- المعلم
- الإدارة المدرسيه
- المرشد الطلابي
- الوكيل

317- تنتظر الخدمة الاجتماعية للعمل الفريقي في المجال المدرسي, على أساس أنه:-

• أسلوبا هاما من أساليب الخدمة الاجتماعية يمكن من خلاله تحقيق أهدافها في هذا

المجال

- أسلوباً غير هاما من أساليب الخدمة الاجتماعية يمكن من خلاله تحقيق أهدافها في هذا المجال
- أسلوباً غير هاما من أساليب الخدمة الاجتماعية يمكن من خلاله لتحقيق أهدافها في هذا المجال
- أسلوباً غير هاما من أساليب الخدمة الاجتماعية يمكن من خلاله تراجع أهدافها في هذا المجال

318- وهي تمارس أدوارها في فريق العمل في إطار المنظورات التالية :-

- أن المؤسسة التعليمية تمثل مجتمعا ذا خصوصية يقوم نظامه على طبيعة العملية التعليمية، كما أنها تتميز بقيادات مهنية وطبيعة مكثفة ومتنوعة ومتعددة تعمل وجها لوجه يجمعها هدف واحد .

- الدارس ليس مجرد متلق للمعرفة والعلم، بل يحمل معه قضايا المجتمع ومشكلاته.
- إن كل من يتعامل مع الدارس في المؤسسة التعليمية يمثل قيادة ضمن فريق للعمل.
- أن أثار المتغيرات الاقتصادية والاجتماعية والتكنولوجية في المجتمع تنعكس على الحياة المدرسية بقوة (سلباً أو إيجاباً).

319- يقصد بها تفاعل واعتماد متبادل بين أعضاء فريق العمل ولها صورتان وأنماط متباينة ما بين الصراخ والتعاون والتنافس والتكامل بين الأعضاء لتحقيق أهداف ومكاسب شخصية أو مجتمعية أو هما معا ، وأي تغيير قد يطرأ على الفريق يؤثر على التفاعل ومن ثم على معدل أداء الفريق :-

- دينامية العمل الجماعي في المجال الأشرافي
- دينامية العمل الأخوي في العمل التطوعي
- دينامية العمل الأشرافي في العمل الطبي
- دينامية العمل الفريقي في المجال المدرسي

320- في ضوء هذا المفهوم لدينامية العمل الفريقي، يجب مراعاة الآتي:-

- يجب إعطاء المرشد الطلابي الحرية في اختيار الطريقة والأسلوب المناسب لعمله المدرسي، دون التقيد الجامد بما يطلق عليه (منهاج عميل الأخصائي الاجتماعي المدرسي)
- المدرسة ليست مؤسسة علاجية فهذا خارج عن نطاق وظيفتها، لذا فالعمل الفريقي المدرسي يغلب عليه الجانب الإنمائي حيث يركز على تحقيق مناخ صالح لنمو الدارسين
- من الخطأ أن يكون المرشد الطلابي ضمن أنظمة العمل المدرسي، كمجلس رواد المدرسة أو مجلس الآباء والمعلمين أو مجلس إدارة المدرسة، فهذا تقييد لعمله.
- من الخطأ أيضاً في العمل الفريقي المدرسي أن يعتبر المرشد الطلابي نفسه كحلقة الوصل أو الصلة بين الطلاب وإدارة المدرسة ، أو بين الدارسين والمدرسين أو بين المدرسين بعضهم وبعض ، أو بينهم وبين قيادات المجتمع ، وإن هذا يمثل دوره فقط ضمن فريق العمل .
- من المتوقع أن يكون لدى المرشد الطلابي معرفة واضحة بالبيئة الثقافية والاجتماعية التي يعمل فيها، فيوظفها ضمن خطته التشخيصية والإنمائية والعلاجية.
- من المتوقع أن العمل الفريقي في المؤسسة التعليمية أن يركز على المدخل الكلي للمواقف، فيهتم بالماضي ولا يقف عنده، بل يهتم بالحاضر والمستقبل من أجل تنمية الدارسين .

321- دور المرشد الطلابي في فريق العمل بالمدرسة:-

- المحافظة على التعاون بين المدرسين والإدارة المدرسية.
- تقديم معلومات مرتبطة بالمشكلات الطلابية، للمساعدة في تدعيم العلاقة بين الطلاب ومدرسيهم .

- مناقشة المواقف والمشكلات مع المدرسين والأشخاص الآخرين الذين لهم دور في حدوث هذه المشكلات , ووضع الخطط المناسبة لمقابلة هذه المواقف .
- الاستشارة والتشاور مع الإدارة المدرسية في المشكلات المدرسية الخاصة بالنظام المدرسي, ووضع السياسة المناسبة لرعاية التلاميذ .
- مساعدة المدرسين على تطوير علاقات العمل والتعاون مع مؤسسات المجتمع.
- التعاون مع التخصصات المهنية المختلفة في المدرسة لعلاج مشكلات الطلاب .
- العمل مع اللجان المدرسية المختلفة لتحسين فاعليتها في الخدمات التي تؤديها .

322- العوامل التي تؤثر على دور المرشد الطلابي في فريق العمل في المدرسة :-

- عوامل تعود لشخصية المرشد الطلابي
- عوامل تعود لشخصية المشاركين في الفريق وأهمها
- عوامل مرتبطه بالإداره واللوائح.
- كل ماسبق

323- العوامل التي منها (الاستعداد الشخصي، الصفات القيادية، القدرة على التعاون مع الآخرين وتنمية العلاقات الطيبة معهم في إطار العلاقات الإنسانية، وإعداده النظري والعملي، ومعرفته بحاجات الأفراد وكيفية إشباعها، ومعرفته بالمؤسسات والمصادر الاجتماعية، وكيفية التنسيق بين هذه المؤسسات والاستفادة من خدماتها، وقدرته على الاتصال السليم مع المؤسسات الاجتماعية المختلفة، وقدرته على الربط بين الجانب المعرفي والجانب العملي عنده) هي عوامل تعود لـ:-

- شخصية المرشد الطلابي
- شخصية الآخرين المشاركين في الفريق.
- عوامل مرتبطة بالإداره واللوائح.
- كل ماسبق

324- العوامل التي منها:(الاستعداد الشخصي للتعاون مع المرشد الطلابي، والإعداد النظري والعملي ، وإدراك كل عضو من أعضاء الفريق لوظيفته وتخصصه إدراكا واضحا وأيضا مسئوليته تجاه الآخرين، احترام كل عضو لعمل وتخصص كل من الأعضاء الآخرين، إدراك كل عضو لكيفية الاستفادة من الأعضاء الآخرين) هي عوامل تعود لـ:-

- شخصية المرشد الطلابي
- شخصية الآخرين المشاركين في الفريق.
- عوامل مرتبطة بالإداره واللوائح.
- كل ماسبق

325- العوامل التي منها (عدم وجود اللوائح التي تساعد على العمل الفريقي, مدى فهم وإقناع الإدارة والمدرسين بطبيعة عمل المرشد الطلابي، النظام المدرسي والإمكانيات المدرسية

المتاحة):-

- شخصية المرشد الطلابي
- شخصية الآخرين المشاركين في الفريق.
- عوامل مرتبطة بالإدارة واللوائح.
- كل ماسبق

326- الصعوبات التي تواجه الخدمه الإجتماعيه في المدرسه للإستفاده من العمل الفريقي:-

- صعوبات تتعلق بالإخصائيين الإجتماعيين.
- صعوبات تتعلق بالمعلمين
- صعوبات تتعلق بالمدرسه
- صعوبات تتعلق بإدارة المدرسه.

327- الصعوبات التاليه (كعدم فهم الإدارة التعليمية والمعلم لمهام المرشد الطلابي، وضعف كفاءة بعض المرشدين بالمدارس، عدم وجود خطة محدودة للعلاقة بين المعلم والمرشد الطلابي، عدم توضيح المرشد لدوره بالمدرسة، قيامه بالأنشطة الاجتماعية بمفرده دون مشاركة الآخرين، انشغالهم بالأعمال الإدارية والتي تستقطع جزءا كبيرا من وقته، إعدادهم المهني قد لايساعدهم في العمل مع الفريق بالمدرسة، عدم اقتناع المرشد الطلابي بجدوى التعاون الفريقي) هي صعوبات تتعلق:-

- صعوبات تتعلق بالأخصائيين الإجتماعيين.
- صعوبات تتعلق بالمعلمين
- صعوبات تتعلق بالمدرسه
- صعوبات تتعلق بإدارة المدرسه.

328- الصعوبات التاليه: (كعدم الإعداد الجيد لكثير من المعلمين للتعامل مع المرشد الطلابي في إطار العمل الفريقي، أو عدم قناعتهم بهذا الدور، عدم وجود وقت كاف لدى المدرس للمشاركة في الأنشطة الاجتماعية، وجود بعض الحساسيات بين المعلم والمرشد الطلابي، عدم وجود الحافز المادي الذي يدفع المعلم للاهتمام بالجوانب غير التعليمية) هي صعوبات تتعلق:-

- صعوبات تتعلق بالأخصائيين الإجتماعيين.
- صعوبات تتعلق بالمعلمين
- صعوبات تتعلق بالمدرسه
- صعوبات تتعلق بإدارة المدرسه.

329- الصعوبات التالية: (كقصور الموارد وضعف الميزانية المخصصة للإرشاد

الطلاب بالمدرسة، كثرة أعداد الطلاب بالمدرسة، عدم توافر الكوادر البشرية اللازمة،
قصر مدة اليوم الدراسي مما يؤثر على العمل الفريقي، تركيز المعلمين على العملية
التعليمية أكثر من اهتمامهم بالتعاون مع المرشد الطلابي):-

- صعوبات تتعلق بالأخصائيين الإجتماعيين.
- صعوبات تتعلق بالمعلمين
- صعوبات تتعلق بالمدرسة
- صعوبات تتعلق بإدارة المدرسة.

330- الصعوبات التالية: (كاعتقاد بعض مديري المدارس أن التعليم هو الوظيفة الأساسية للمدرسة، وبالتالي لا داعي لوجود المرشد الطلابي بالمدرسة، أو استغلاله في سد النقص في تدريس بعض المواد، أو الأعمال الإدارية. فهو ليس مهم في العمل الفريقي) هي صعوبات تتعلق:-

- صعوبات تتعلق بالأخصائيين الإجتماعيين.
- صعوبات تتعلق بالمعلمين
- صعوبات تتعلق بالمدرسة
- صعوبات تتعلق بإدارة المدرسة

331- مواجهة الصعوبات التي تواجه العمل الفريقي بالمدرسة:-

- تزويد طلاب كليات التربية بالمعارف والمعلومات الصحيحة والطرق والأساليب
المختلفة للخدمة الاجتماعية المدرسية.
- تطوير المناهج والخطط الدراسية، سواء من حيث الهدف أو المحتوى، على أن تتضمن
عملية التطوير الاهتمام بديناميات العمل الفريقي في المجال المدرسي .
- الاهتمام بتنمية وإكساب أعضاء فريق العمل في المدرسة المهارات الخاصة بالعمل
الفريقي مثل المهارات التعاونية المهارات الاتصالية، مهارات التفاعل.
- تنظيم الدورات التدريبية للمرشدين الطلابيين بالمدرسة، التي تركز على فهم أساليب
وديناميات العمل الفريقي .
- الاهتمام بعقد اللقاءات المستمرة بين مختلف المهنيين العاملين في المدرسة ، وذلك
للتعرف على طبيعة أدوار كل منهم والإسهامات الخاصة بكل منهم.
- تنمية وتدعيم الثقة المتبادلة بين كل من التخصصات المهنية في المدرسة.
- يجب الاهتمام بدعم الإنجاز المشترك داخل المدرسة.

المحاضره 12

332- مجموعة الصعوبات الأكاديمية والسلوكية والاجتماعية التي تعوق الطالب عن تحصيله:-

الدراسي وتحول دون توافقه الاجتماعي مع زملائه وباقي الأنساق الأخرى في المدرسة:-

- المشكلات الطبيه
- المشكلات الجامعيه
- المشكلات المدرسيه
- المشكلات الطلابيه

332- عدم التكيف في الجو المدرسي وقد يرجع أسبابه إلى الصعوبات التي يقابلها الطالب في مدرسته أو في أسرته أو في بيئته:-

- المشكلات الطبيه
- المشكلات الجامعيه
- المشكلات المدرسيه
- المشكلات الطلابيه

333- الصعوبات التي يقابلها الطالب بشكل متكرر وليست طارئة وتؤثر على حياته المدرسية فتعوق إفادته من خدمات المدرسة:-

- المشكلات الطبيه
- المشكلات الجامعيه
- المشكلات المدرسيه
- المشكلات الطلابيه

334- مفهوم المشكلات المدرسية إجرائيا هو :-

- موقف أو صعوبة يواجهها الطالب بشكل متكرر .
- عدم قدرة الطالب على مواجهتها .
- يحتاج الطالب إلى المساعدة في هذا الموقف .
- يؤثر الموقف على حياة الطالب داخل وخارج المدرسة .

335- يتعامل المرشد الطلابي في المجال المدرسي مع أنساق متعددة لذلك فهذه الأنساق لها مشاكل متعددة قد تعيق العملية التعليمية بطريقة مباشرة وطريقة غير مباشرة وبالتالي

فهي تحتاج إلى حلول جذرية وهذه المشاكل قد تختلف من نسق إلى آخر وهي:-

- مشكلات النسق الفردي (الطالب) .
- مشكلات النسق الأسرى (الأسرة وأولياء الأمور)
- مشكلات النسق المؤسسي (المدرسة)
- مشكلات النسق المجتمعي (المجتمع المحيط بالمدرسة)

336- مشكلات النسق الفردي (الطالب) تمثل :-

- الأنحرافات السلوكية
- المشكلات التربوية
- المشكلات النفسية
- المشكلات الصحية
- المشكلات الاجتماعية

337- (العنف – السرقة – الإدمان – التدخين – الغش- الباطجـــــة- الكذب – العدوان

الانحرافات الجنسية ... الخ) تعتبر مشكلات تتدرج تحت:-

- الأنحرافات السلوكية
- المشكلات التربوية
- المشكلات الصحية
- المشكلات الاجتماعية

338- (التأخر الدراسي – الغياب المدرسي – التسرب الدراسي – الرسوب الدراسي) تعتبر مشكلات تتدرج تحت:-

- الأنحرافات السلوكية
- المشكلات التربوية
- المشكلات الصحية
- المشكلات الاجتماعية

339- (القلق وعدم الشعور بالأمن – الخوف من المدرسة – الاكتئاب- الانتواء – اضطرابات

النطق والكلام – اضطرابات الإخراج – الغيرة – العناد – الغضب ... الخ) تعتبر مشكلات تتدرج تحت :-

- الأنحرافات السلوكية
- المشكلات التربوية
- المشكلات الصحية
- المشكلات النفسية

340- (الربو – السكر – ضعف الأبصار – ضعف السمع – روماتيزم القلب –الصرع –

التخلف العقلي - الخ):-

- الأنحرافات السلوكيه
- المشكلات التربويه
- المشكلات الصحيه
- المشكلات النفسيه

341- (الفقر – التفكك الأسرى – قسوة أولياء الأمور):-

- الأنحرافات السلوكيه
- المشكلات التربويه
- المشكلات الإجتماعيه
- المشكلات النفسيه

342- مشكلات النسق الأسرى (الأسرة وأولياء الأمور):-

- المشكلات الإجتماعيه
- المشكلات الإقتصاديّه
- المشكلات الصحيه
- المشكلات الإخلاقيه

343- هي التي تتمثل في (الطلاق – تعدد الزوجات – النزاعات الدائمة بين أفراد الأسرة – غياب احد الوالدين عن الأسرة) كل ذلك يؤثر على تحصيل الطالب في المدرسة :-

- المشكلات الإجتماعيه
- المشكلات الإقتصاديّه
- المشكلات الصحيه
- المشكلات الإخلاقيه

344- التي تتمثل في انعدام وقلة دخل الأسرة مع كثرة عدد الأبناء مما يؤدي إلى حرمان الطالب من المصروف أو تلبية احتياجاته ومطالبه :-

- المشكلات الإقتصاديّه
- المشكلات الإجتماعيه
- المشكلات الصحيه
- المشكلات الأخلاقيه

345- هي التي تتمثل في حالة من الضعف الجسمي لأحد أفراد الأسرة المرتبطة بحادث أمراض مزمنة مما يؤدي إلى عدم قيام احد أفراد الأسرة بالعمل وينتج عنه عدم إشباع احتياجات الطالب :-

- المشكلات الصحيه
- المشكلات الإجتماعيه

- المشكلات الأخلاقية
- المشكلات الاقتصادية

346- هي التي تتمثل في ممارسة أحد من أفراد الأسرة بسلوك لا يتفق مع الآداب العامة والقيم والعادات والتقاليد المتعارف عليها والتي يعتنقها غالبية المواطنين في المجتمع :-

- المشكلات الأخلاقية
- المشكلات الاجتماعية
- المشكلات الاقتصادية
- المشكلات الصحية

347- مشكلات النسق المؤسسي (المدرسة) :-

- الدروس الخصوصية
- مشكلة كثافة الفصل في المدارس
- مشكلة قلة الوسائل التعليمية بالمدارس
- مشكلة تنظيم الطلبة داخل الفصول.

348- مشكلات النسق المجتمعي (المجتمع المحيط بالمدرسة):-

- ضعف إمكانيات المجتمع المحلي المحيط بالمدرسة .
- انتشار الأمية في المجتمع المحلي المحيط بالمدرسة (عدم النضج بأهمية التعليم)
- انتشار بعض الظواهر الاجتماعية (عمالة الأطفال – الزواج المبكر – عدم تعليم البنات – انتشار مقاهي الانترنت ... الخ) .
- ضعف المشاركة المجتمعية في المجتمع المحيط بالمدرسة .

349- المستويات التي يعمل معها المرشد الطلابي في المدرسة:-

- المواقف الفردية الطارئه
- الطالب ذو مشكله
- كل الأجابات خطأ
- 1+2 هو الصحيح

350- هي تلك السلوكيات والتصرفات التي تحدث وتكرر وتحتاج إلى متابعة سواء كانت هذه المواقف سلوكية أو نفسية أو صحية أو تعليمية أو تربوية:-

- المواقف الفردية الطارئه
- الطالب ذو المشكله

- المعلم ذو المشكله
- الطلاب ذو المشاكل

351- تحتاج المواقف الطارئه من الأخصائي الاجتماعي أسلوبه المهني في حلها والسيطرة عليها ، وتتحصر آلية العلاج في:-

- النصيح
- الإرشاد
- تدوين هذه المواقف
- كل ماذكر صحيح

352- إذا تكررت المواقف الطارئه تحتاج إلى:-

- دراسة فورية متعمقة لمساعدة الطالب
- دراسة هذه الظاهرة إذا كانت عامة
- 1+2 صحيح
- كل ماذكر خطأ

353- يقصد به الطالب الذي يعاني من موقف عجز عن حله ، إما لقصور في ذاته ، أو في بيئته مما يحتاج إلى جهود متعمقة في دراسة حالته ، لمعرفة العوامل المؤثرة في إحداث المشكلة وتقديم الجهود العلاجية المناسبة لذلك:-

- الطالب ذو الأصبع
- الطالب ذو المشكله
- الطالب ذو المعرفه
- المواقف الفرديه الطارئه

354- العناصر الأساسية في خطة عمل المرشد الطلابي:-

- مجال العمل مع الحالات الفرديه
- مجال العمل مع الجماعات
- مجال العمل مع المجتمع
- كل ماذكر صحيح

355- يمثل عمل الأخصائي الاجتماعي مع الطلاب كأفراد(الحالات الفرديه) في مدارسهم:-

- حجر الزاوية في خططهم وبرامجهم
- لا يمثل أهميه
- له اهميه بالغه
- ليس له داعي

356- يمثل عمل الأخصائي الاجتماعي مع الطلاب كأفراد(الحالات الفرديه) في مدارسهم حجر الزاوية في خططهم وبرامجهم وذلك ل:-

- مساعدتهم على تفهم مشكلاتهم
- إبراز الكامن من طاقاتهم واستثمار قدراتهم في علاج ما تعرضوا له من مشكلات حالت دون استفادتهم الاستفادة الكاملة من الخدمات التعليمية والتربوية في المجتمع المدرسي .
- تطبيق مبادئ خدمة الفرد واضعين نصب أعينهم التزامهم بالأسلوب العلمي والمبادئ المهنية المتعارف عليها
- كل ماذكر صحيح

357- لا يقتصر عمل المرشد الطلابي فقط على العمل مع ذوي المشكلات

- صح
- خطا

358- يتعدى عمل المرشد الطلابي إلى عمله مع الطلاب المتفوقين والموهوبين كشفاً لمهاراتهم وإبرازاً لقدراتهم:-

- صح
- خطا

359- يتضمن العمل مع الجماعات :-

- تكوين الجماعات المدرسية المنوعة
- إتاحة الفرص لإشراك أكبر عدد من الطلاب فيها
- الإشراف على الجماعات ذات الطابع الاجتماعي
- العمل على إيجاد نوع من التفاعل البناء بين أفراد الوسط المدرسي

360- يكون العمل على إيجاد نوع من التفاعل البناء بين أفراد الوسط المدرسي من خلال هذه الجماعات بما يكفل:-

- تنمية شخصية الطالب
- تعديل سلوكه
- ما يساعد على ربط المدرسة بالبيئة المحيطة بها
- كل ماذكر

361- يتناول العمل مع المجتمع العمل مع التنظيمات المدرسية لـ :-

- مساعدتها على تحقيق أهدافها المرجوة بما يساعد على ربط الطلاب بالمدرسة والمجتمع المحلي.
- إيجاد صلات قوية بين الطلاب وبيئتهم
- إتاحة الفرص لهم لمواجهة المواقف الحقيقية في الحياة العامة التي تصقل شخصياتهم وتساهم في تنشئتهم وإعدادهم بما يعود على المجتمع بالرفاهية المرجوة

• كل ماذكر صحيح

362- ينبغي مراعاة أن العمل الاجتماعي بالمدرسة في المجالات الثلاث السابقة يتطلب :-

- القيام ببعض الدراسات والبحوث للتعرف على الواقع والاحتياجات الفعلية
- التخطيط الاستراتيجي
- المتابعة
- عمليات تنظيمية وإدارية .

363- معرفة المرشد الطلابي بمهام عمله مهمة كما حددته اللوائح المنظمة للعمل بوزارة التربية والتعليم:-

- صح
- خطا

364- يتوجب على المرشد الطلابي معرفته ب:-

- مجتمع المدرسة
- المجتمع المحلي المحيط بها
- عادات وتقاليد هذا المجتمع
- كل ماذكر صحيح

365- يتوجب على المرشد الطلابي إلمامه التام ب:-

- سلوكيات طلابه
- الظواهر الاجتماعية الثابتة والمتغيرة والطارئة التي تشكل مجتمع المدرسة وتتحكم في أدائه
- المؤسسات التي يتكون منها المجتمع وخدمات هذه المؤسسات والتي يمكن توظيفها لخدمة مجتمع المدرسة والطلاب.
- كل ماذكر صحيح

366- الأهم في عمل المرشد الطلابي هو:-

- التخطيط الجيد للعمل
- التعليم والتدريب
- التدريس والمهاره
- العلم والمعرفة

367- التخطيط الجيد لعمل المرشد الطلابي يجب ان يتم وفق:-

- ما يراه من أهداف يتطلب المجتمع المدرسي تحقيقها

- ربط تخطيطه بدراسته المتأنية لهذا المجتمع بكل متغيراته وإعطاء مساحة من المرونة في التنفيذ و
- إشراك كل عناصر المجتمع المدرسي في وضع خطوط عريضة لخطته في العمل حتى تتناسب مع متطلبات المجتمع المدرسي
- إيمانه بأهمية العمل الجماعي التعاوني المشترك سواء للطلاب أو الهيئة الإدارية والتدريسية أو المجالس والجماعات المدرسية
- توثيق كل أعماله بالكلمة والصورة الفوتوغرافية والمسجلة سواء بالصوت أو الصورة لتكون دليلاً ثبوتياً لأعماله ومرجعاً للتقييم المستمر لتحسين الأداء مستقبلاً .

368- لا يتحقق النجاح في عمل المرشد الطلابي دون تنمية مهنية مستمرة سواء أكانت ذاتية أم عن طريق دورات تدريبية:-

- صح
- خطأ

369- لا يتحقق النجاح في عمل المرشد الطلابي دون تنمية مهنية مستمرة سواء أكانت ذاتية أم عن طريق دورات تدريبية وذلك :-

- للإطلاع على كل ما هو جديد في ميدان العمل الاجتماعي من إصدارات وتجارب رائدة
- للإطلاع على البرامج المستحدثة
- كل ماذكر صحيح
- كل ماذكر خطأ.

أنتهى المقرر بفضل الله وتوفيقه دعواتي لكم بالنجاح والامتنياز