



عمادة التعلم الإلكتروني

والتَّعْلِيمُ عَنْ بَعْدِ

التدريب الميداني (3)

استماره تسجيـل حـالـة

الرقم الكودي للحالة ()

تاریخ بدء العمل مع الحالة :

اسم الاخصائي الاجتماعي :

مواعيد الجلسات العلاجية :

أولاً البيانات الأساسية:

النوع الجنسية تاريخ الميلاد
العنوان الدائم محل الإقامة
.....
..... رقم الجوال رقم الهاتف

إذا كان العميل طالباً :

الادارة الجامعية الكلية
عنوان الكلية / المدرسه :
الصف الدراسي التخصص
إذا لم يكن العميل طالباً :
المهنه طبيعة العمل :
الإدارية/القسم توصيف الوظيفة
عنوان العمل طبيعة نشاط العمل
.....

توصيف المشكلة كما يراها العميل :

نتائج الاختبارات والتقرير والفحوص الطبية (إن وجد)

نتائج الاختبارات

- الاختبار الاول اسم الاختبار النتيجة
الاختبار الثاني اسم الاختبار النتيجة
الاختبار الثالث اسم الاختبار النتيجة

الفحوصات والتقارير الطبية

- التقرير الاول النتيجة
التقرير الثاني النتيجة
التقرير الثالث النتيجة

أي مستندات اخرى ضرورية

-(1)
.....(2)
.....(3)

المحاولات العلاجية السابقة

-(1)
.....(2)

.(3)

ثانياً : المقابلات المهنية مع الحالة:

المقابلة الاولى :

الانتهاء

توقيت : البداية

تاريخ المقابلة

المقابلة الثانية :

تاريخ المقابلة

توقيت : البداية

الانتهاء

المقابلة الثالثة :

تاريخ المقابلة

توقيت : البداية

الانتهاء

المقابلة الرابعة :

تاريخ المقابلة

توقيت : البداية

الانتهاء

المقابلة الخامسة :

تاريخ المقابلة

توقيت : البداية

الانتهاء

المقابلة السادسة :

تاريخ المقابلة

توقيت : البداية

الانتهاء

ثالثا تحديد المشكلات وأعراضها :

1- المشكلات المتعلقة بشخصية الحالة

.....
.....
.....
.....
.....

2- المشكلات المتعلقة بالأسرة والأقارب ▪

○ ..
.....
.....
.....

3- المشكلات المتعلقة بالأصدقاء والرفيق

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4- المشكلات المتعلقة ببيئة العمل او الدراسة

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5-المشكلات المتعلقة بالبيئة الخارجية للعميل

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6- أي مشكلات أخرى يمكن اضافتها

.....

.....

.....

.....

.....

.....

رابعا : خطة التدخل المهني مع الحالة

-1

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2-البرامج والأساليب العلاجية المستخدمة

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3- مهام العميل والأخصائي:

مهام الأخصائي	مهام العميل

4- معايير تقييم نتائج العمل مع الحالة

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5- النتائج النهائية للعمل مع الحالة :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....