



عمادة التعلم الإلكتروني
والتعليم عن بعد

التدريب الميداني (٣) (تقرير زيارة المؤسسة الاجتماعية)

أولاً: بيانات أولية:

تاريخ الزيارة:

١٤٣٧/٠١/٠٥ هـ

زمن الزيارة:

خلال الفترة الصباحية

اسم المؤسسة:

ثانوية ذات الصواري

عنوان المؤسسة:

خميس مشيط - العزيزية

تبعية المؤسسة:

حكومية (✓) أهلية ()

المجال الجغرافي للمؤسسة

حي العزيزية بمحافظة خميس مشيط

مواعيد العمل بالمؤسسة:

من الساعة (٧) صباحاً حتى (١.٣٠) ظهراً

ثانياً: نشأة المؤسسة وتطورها:

تم أنشائها في عام ١٤٢٠ هـ

ثالثاً: أهداف المؤسسة وخدماتها وبرامجها:

الأهداف العامة للمؤسسة:

- ١ . تعليمية من خلال اكساب الطلاب المهارات والمعارف اللازمة وتهيئتهم بشكل جيد لاستكمال دراستهم الجامعية .
- ٢ . توجيه الطلاب وارشادهم في جميع النواحي النفسية والاخلاقية والاجتماعية والتربوية والمهنية وبحث المشكلات التي قد يواجهها الطلاب
- ٣ . تعزيز الشعور بالانتماء الى الدين والوطن وتعميق ارتباط الطلاب بلغتهم وثقافتهم وتراثهم .

الخدمات والبرامج المقدمة بالمؤسسة:

- ١ . تنشئتهم علمياً واكسابهم المعارف اللازمة والحرص على ادائهم الدراسي ومتابعة نتائجهم وتوجيه النصيح بها يتناسب مع مستواهم الدراسي وتحصيلهم العلمي .
- ٢ . اقامة المحاضرات والندوات في تقويم السلوك لدى الطلاب وتوجيههم التوجيه الصحيح لما يخدم مجتمعهم .
- ٣ . التعاون مع جهات بعض المؤسسات الحكومية واقامة المحاضرات ونشر الوعي الصحية لدى الطلاب .

نوعية العملاء المستفيدين من خدمات المؤسسة:

طلاب المرحلة الثانوية

شروط تقديم الخدمات للعملاء:

- ١ . ان يكون احد الطلاب المرحلة الثانوية في المدرسة
- ٢ . التقيد بالأنظمة والتعليمات المدرسية والسلوك الطلابي السليم .

المراحل والإجراءات المتبعة للاستفادة من خدمات المؤسسة:

- ١ . التقديم على المدرسة بطلب الانتقال من مدرسة الى اخرى مع تقديم كامل المستندات المطلوبة
- ٢ . القيام بالتسجيل بالمرحلة الثانوية بحيث يكون المتقدم حاصل على الشهادة المتوسطة .
- ٣ . الافضلية تكون لأبناء الحي الذي توجد في المدرسة .

رابعاً: إمكانيات المؤسسة وأقسامها:

وصف عام للمبنى والمرافق والأدوات:

مبنى حكومي يتكون من ثلاثة طوابق وتحتوي على فصول تعليمية وغرف المعلمين والمرشد الطلابي وبقية الطابق الإداري ساحة للطاير الصباحي وقسم رياضي ومختبر وساحات خارجية تحتوي على ملعب ومقصف مدرسي وكذلك دورات مياه

الهيكل التنظيمي والإداري للمؤسسة:

العدد	التخصصات
٢	١- أخصائيون اجتماعيون
٢٧	٣- مهنيون آخرون
٨	٤- إداريون
٢	٥- متطوعون
١	٦- عمال
٢	٧- فئات أخرى

الإمكانيات المالية للمؤسسة:

مصادر التمويل: حكومية (✓) أهلية () اشتراكات () مشروعات () تبرعات () أخرى تذكر:

خامساً علاقة المؤسسة بالأجهزة الأخرى على المستوى المحلي والقومي:

(أ) علاقة المؤسسة بالمؤسسات المناظرة لها:

علاقة تكاملية وتعاون مشترك وزيارات متبادلة

(ب) علاقة المؤسسة بالمؤسسات الأخرى على المستوى الرأسي:

علاقة تشريعية وتنفيذية تتمثل في الالتزام بالأنظمة والتعليمات واللوائح الصادرة من قبل إدارات التعليم بالمنطقة وكذلك عقد دورات تدريبية في مجالات التعليم والحاسب الآلي للارتقاء بالمستوى التعليمي والتربوي للمعلمين .

(ج) مدى قيام المؤسسة بخدمة البيئة المحيطة بها:

تقوم المدرسة بخدمة طلابها وتثقيفهم بما يتناسب مع بيئتهم المحيطة بهم وتوعية الآباء بشكل يضمن تعاونهم وتوعيتهم بدورهم تجاه ابنائهم وعقد اجتماعات بأولياء الأمور والمشاركة في الأعمال التطوعية داخل الحي من خلال المجالات المختلفة .

سادساً: طبيعة ممارسة الخدمة الاجتماعية بالمؤسسة:

الدور الموصوف للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة:

- ١ . الدور التوجيهي ولذلك من خلال وضع البرامج التي تساعد على تنمية الطلاب اجتماعياً وسلوكياً
- ٢ . الدور الوقائي من خلال تذليل كل الصعوبات التي تواجه الطلاب تعليمياً واجتماعياً
- ٣ . الدور العلاجي من خلال حل المشكلات التي تواجه الطلاب وتؤثر على تحصيلهم العلمي سواء داخل المدرسة او خارجها .
- ٤ . الدور الارشادي من خلال تأهيل وارشاد الطلاب لمواجهة المشكلات والمصاعب التي تواجههم في حياتهم

الدور الواقعي للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة:

- ١ . المشاركة في وضع خطة المدرسة وطرح الحلول لبعض المشكلات
- ٢ . التواصل مع اولياء الأمور فيما يخص المستوى الدراسي لأبنائهم وتوفير البيئة المناسبة للطلاب
- ٣ . تحقيق التكيف النفسي والاجتماعي للطلاب والمساعدة في حل المشكلات التي قد تواجههم .

علاقة الأخصائي الاجتماعي بفريق العمل بالمؤسسة:

علاقة تعاون وتكامل تقوم على الاحترام المتبادل وحل المشكلات المشتركة بين فريق العمل والاختصاصي الاجتماعي مع الاحتفاظ بالسرية التامة للحالات الاجتماعية التي يقوم بعلاجها .

السجلات المهنية التي يستخدمها الأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة:

- ١ . سجل زيارات اولياء الأمور
- ٢ . سجل دراسة الحالات الفردية
- ٣ . سجل متابعة الحضور والغياب
- ٤ . سجل المواقف اليومية الطارئة
- ٥ . سجل الارشاد والتوجيه

سابعا: واقع المؤسسة:

مدى توفر الإمكانيات البشرية وتناسبها مع أعداد المستفيدين: نعم () لا (✓)

مدى تحقيق المؤسسة لأهدافها في خدمة عملائها: نعم (✓) لا ()

مدى تناسب عدد الأخصائيين الاجتماعيين مع عدد العملاء المستفيدين: نعم () لا (✓)

مدى تفهم العاملين بالمؤسسة لدور الأخصائي الاجتماعي: نعم () لا (✓)

أهم المشكلات والصعوبات التي تواجه الأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة:

١ . عدم تفهم إدارة المدرسة للدور الذي يقوم به الأخصائي الاجتماعي وضرورته لمساعدة الطلاب على حل المشكلات التي تواجههم .

٢ . تدخل المدرسة في بعض الأحيان في دور الأخصائي الاجتماعي

٣ . تكليف الأخصائي الاجتماعي في المدرسة بأعمال ليست من مهام عمله

٤ . قلة عدد الأخصائيين مقابل تزايد أعداد الطلاب .

مقترحات الطلاب للتغلب على هذه الصعوبات:

١ . زيادة عدد الأخصائيين بالمدرسة .

٢ . عدم تكليفهم بأي أعمال إدارية من قبل الإدارة قد تؤثر على عملهم

٣ . زيادة الإمكانيات والعوامل المساعدة على نجاح عمل الأخصائي الاجتماعي

٤ . منح الأخصائي الاجتماعي صلاحيات لممارسة عمله دون أي قيود .

ثامنا: الصعوبات التي واجهت الطلاب للقيام بالزيارة:

١ . عدم موافقة إدارة المدرسة على استقبال الطلاب المتدرب الا بخطاب من إدارة التعليم بالمنطقة .

٢ . صعوبة التوافق بين العمل والزيارات بحكم ان الزيارات تكون خلال الفترة الصباحية وهذا يتعارض مع طبيعة العمل سواء كان مجال العمل عسكري او مدني ولا يسمح بذلك .

٣ . عدم توجيهنا من قبل الجامعة لإدارة اشراف محدده تقوم بخدمتنا وتقبلنا كطلاب متدربين .

مقترحات الطلاب لتلافي هذه الصعوبات مستقبلا:

١ . التنسيق بين الجامعة وكل من وزارة التعليم ووزارة الصحة ووزارة الشؤون الاجتماعية ورعاية الشباب بتعميد المؤسسات التابعة لهم بتسهيل مهمة الطلاب المتدربين .

٢ . التنسيق بين الجامعة وبين جهة العمل التي يتبع لها الطلاب المتدربين لإتاحة الفرصة لهم لعمل تلك الزيارات والقيام بالتدريب على اكمل وجه .

٣ . منح صفة الأخصائي للطلاب المتدربين وتعريف المؤسسات التي سيتدرب بها بدورهم .

(استمارة دراسة الحالة)

تاريخ بدء العمل مع الحالة:

مواعيد المقابلات العلاجية:

رقم المقابلة	تاريخ المقابلة	موعد المقابلة	المشاركون
الأولى	١٤٣٧/١/٦هـ	الثامنة صباحاً	الباحث - الطالب - الاختصاصي
الثانية	١٤٣٧/١/١٢هـ	الثامنة صباحاً	الباحث - الطالب
الثالثة	١٤٣٧/١/٢٦هـ	التاسعة صباحاً	الباحث - والد الطالب
الرابعة	١٤٣٧/٢/١٠هـ	الثامنة صباحاً	الباحث - الطالب - الاختصاصي

أولاً: البيانات الأساسية:

الجنسية: سعودي

النوع: ذكر

السن: ١٥ سنة

المهنة: طالب

محل الإقامة: خميس مشيط

توصيف المشكلة كما يراها العميل:

العميل أو الطالب يشتكي من الظلم والاستغلال والاستتارة من قبل زملائه في المدرسة وكذلك يشتكي من معاناته في البيت مع أسرته وكذلك يرى أنه لا يؤدي أحد رغم تصرفاته العدوانية وذلك نتيجة الرفض الذي يتعرض له من قبل أسرته وزملائه في المدرسة .

توصيف المشكلة كما يراها الاختصاصي الاجتماعي:

سهولة الاستتارة وحدة الانفعالات والتعدي على الآخرين والاحساس بالاضطهاد من قبل زملائه في المدرسة كثير الغياب ويتسم بالانعزالية وكذلك المظهر الشخصي الذي يظهر به ونظافته الشخصية على الرغم من نتائج المقبولة دراسياً

ثانياً: المقابلات المهنية مع الحالة:

المقابلة الأولى

تاريخ المقابلة: ١٤٣٧/١/٥هـ

توقيت بداية المقابلة: ٨ صباحاً توقيت انتهاء المقابلة: ١٠ صباحاً

تمت المقابلة بالطالب بعد اخذ الاذن من قبل مدير المدرسة في مكتب المرشد الطلابي وقد كان الهدف منها تكوين علاقة مبنية على الثقة مع الباحث والتعرف على بعض المعلومات عن الطالب كانت جلسة ودية مع ازالة ما لديه من توترات او اندفاعات قد تعوق عملية العلاج واعلامه بان لديه مشكلة يجب ان يجد لها حلول وانا سوف اساعده في ذلك لكن يجب ان يكون لديه ارادة في حل المشكلة وثم التطرق الى العلاقات الاسرية وكيف ان البيت هو صمام الامان وان شدة الاب قد تعني الحرص عليه ولا تعني مطلقا الكره وما لاحظته على الطالب خلال الحديث معه انه عند التحدث على والدته يغلب على حديثه الهدوء اما عند الحديث على والده يكون الحديث متقطع وتكثر الازمات العصبية لديه . وعلى هذه النحو انتهت المقابلة عند الساعة العاشرة صباحاً.

المقابلة الثانية

تاريخ المقابلة: ١٤٣٧/١/١٢هـ

توقيت بداية المقابلة: ٨ صباحاً توقيت انتهاء المقابلة: ١٠ صباحاً

تمت المقابلة الثانية مع الطالب وكان الهدف منها تدعيم الثقة بالنفس والاهتمام بالمظهر العام وزيادة الوازع الديني ثم تذكيره بالإيجابيات التي لديه وانه يجب عليه تدعيمها لأنه متميز في بعض المواد الدراسية ويحقق درجات لا بأس بها في باقي المواد الدراسية الاخرى وبعض المميزات التي يتميز بها الطالب مقارنة مع بعض السلبيات التي يمكن تعديلها بسهولة ومنها المظهر العام والنظافة الشخصية وسرعة التوتر والانفعال التي لها دور كبير في حياتنا وعلاقاتنا وان ملابسك جيدة لكن تحتاج فقط الى تنظيفها والاهتمام بمظهرك العام وان تجعل هذا هو اسلوب حياتك وثم التطرق الى علاقة العبد بربه وان الصلاة هي اقوى علاقة بالله وكذلك اهمية الصلاة في حياة العبد وكيف تنعكس هذه العلاقة على الاخلاق مع الغير لذا لا بد ان تكون البداية من هذه اللحظة بالمحافظة على الصلاة والاهتمام بالمظهر العام والنظافة الشخصية وعلى هذا النحو تم انتهاء هذه المقابلة الساعة العاشرة صباحاً .

المقابلة الثالثة

تاريخ المقابلة: ١٤٣٧/١/٢٦هـ

توقيت بداية المقابلة: ٨ صباحاً توقيت انتهاء المقابلة: ١٠:٣٠ صباحاً

تمت المقابلة الثالثة مع والد الطالب وذلك بعد ان تم الاتصال عليه من قبل المرشد الطلابي وطلبه الحضور لمتابعة حالة ابنه تم حضوره الى مكتب المرشد الطلابي وبمجرد حضوره تم الاستفسار منه عن ابنه قل انه لاحظ عليه تلني مستواه الدراسي وانعزاله الاجتماعي وكان يعتقد ان هذه امر طبيعى وانه من عوامل المراهقة التي يمر بها أي شخص في حياته وانها ستنتهي مع الوقت وافاد بانه كان يعاقبه على افعاله وتصرفاته وقد تم افهام الاب بدروه الاسري ومنحه الفرصة للاستماع لمشكلات ابنه وحاجته له ورغبته في التواصل الاسري معه وانه يعمل كل ذلك نظرا لعدم اشغاره بأهميته وتم ارشاد الاب تربوياً ونفسياً بشكل يزرع فيه الوعي الكافي لمعالجة مشكلة ابنه اسرياً وعلى هذه النحو انتهت المقابلة عند الساعة العاشرة ونصف صباحاً .

المقابلة الرابعة

تاريخ المقابلة: ١٤٣٧/٢/١٠هـ

توقيت بداية المقابلة: ٨ صباحاً توقيت انتهاء المقابلة: ١١ صباحاً

تمت المقابلة مع الطالب وكان الطالب سعيد جدا وتم اطلاع الطالب على نتائج التي تم استلامها من قبل المعلمين وكذلك سجل الغياب لديه وانه اصبح متميز واكثر انضباطاً وقد انعكس ذلك على مستواه الدراسي وارتفاع مستوى الوعي لديه كطالب وقد اصبح اقل عدوانية مع زملائه واكثر اهتماماً بدراسته كان هناك تغير في مظهره العام ونظافته الشخصية ووعد بان يكون عند حسن ظننا به تم شكره وتم افهامه بانه سيتم الاتصال بوالده واخباره بما تحقق من قبل الابن من نتائج وعليها ان يفخر في ابنه وتم اخبار الطالب بانه هذه المقابلة ستكون هي الأخيرة له وفي حالة احتاج أي مساعدة فان مكتب المرشد الطلابي وكذلك ادارة المدرسة مستعدة لاستقباله والاستماع اليه وحل أي مشكلات يتعرض لها مستقبلاً وتم الاتفاق مع المرشد على متابعة حالته والوقوف على تحصيله العلمية وكذلك سلوكه الاخلاقي داخل المدرسة ومع الاسرة والمحافظة على النتائج التي تم التوصل لها مع الطالب وانتهت المقابلة عند الساعة الحادية عشر صباحاً.

ثالثاً: تحديد المشكلات وأعراضها:

المشكلات المتعلقة بشخصية العميل:

يعاني الطالب من الانفعالات والتقلبات في المزاج لكونه في مرحلة المراهقة وعدم الاهتمام بنظافته الشخصية ومظهره العام وإهماله في أداء الصلوات ويشعر بالعزلة والعوانية نظراً لما يتعرض له من ضغوطات من قبل زملائه داخل المدرسة وكذلك خارج المدرسة .

المشكلات المتعلقة بالأسرة والأقارب:

تعاني الأسرة من الافتقار إلى العلاقة الأسرية التي تقوم على النصح والتوجيه والإرشاد وكذلك تعاني من ضعف في ثقافة التربية التعليمية والاجتماعية والمتابعة لأبنائهم ومستواهم الدراسي وسلوكهم الأخلاقي ومظهرهم العام ونظافتهم الشخصية ومحافظتهم على الشعائر الدينية

المشكلات المتعلقة بالأصدقاء والرفاق:

تكوين بعض العلاقات مع بعض الطلاب ذو الأخلاق السيئة والسلوك المنحرف داخل المدرسة وكثرة مضاربات الطالب مع الطلاب الذين تكونت لديه علاقات عنوانية معهم وأصبحوا يطلقون عليها القاب معروف بها بين زملائه في داخل الحي الذي يسكنه .

المشكلات المتعلقة ببيئة العمل:

غياب الطالب المتكرر عن المدرسة وعدم الاهتمام بتحصيله الدراسي وكثرة المشاغبة داخل الصف والعوانية المتكررة من قبله مع زملائه وأصبح لدى المعلمين داخل المدرسة فكره بأنه من الطلاب السيئين أخلاقياً

المشكلات المتعلقة بالبيئة الخارجية للعميل:

العلاقة غير الجيدة مع والده والانعزال والانطوائية داخل المنزل وعدم الجلوس مع الأسرة ومعرفة المشكلات التي يمر بها سواء من قبل الوالدين أو من قبل الأخوان

رابعاً: خطة التدخل المهني مع الحالة:

التعرف على الطالب وعلى شخصيته وعلى المشكلات التي يواجهها دعم الطالب نفسياً واجتماعياً ودراسياً ودينياً وأخلاقياً مما يسمح له في المساهمة في بناء شخصية سليمة

البرامج والأساليب العلاجية المستخدمة:

العلاج الذاتي وهو تحفيز الطالب ليكون مساهم في تعزيز الرقابة الذاتية والسلوكية لنفسه

العلاج البيئي وهو تهيئة الظروف المناسبة للطلاب وجعله عضو فعال في جميع الأنشطة المدرسية .

العلاج الاسري من خلال تثقيف وتوعية الاب بمشاكل الابن وكذلك بالأساليب التربوية الصحيحة .

مهام العمل:

تعديل مستوى الطالب الدراسي ومتابعة تحصيله الدراسي لدى المعلمين وتذليل الصعوبات له
تعديل سلوكه التربوي وتوجيهه بصورة سليمة وتعزيز القيم الاخلاقية والرقابة الذاتية لدى
الطالب تعديل علاقة الطالب بأسرته وذلك بجعله يساهم بشكل فاعل في داخل الاسرة بتعزيز
ثقافة الحوار والتفاهم .

مهام الأخصائي الاجتماعي:

تقديم الحلول التربوية والاجتماعية للطالب وعلاج المشكلات بها يحقق افضل النتائج لدى الطالب
وكذلك التوصل الى حلول تضمن استقرار الطالب داخل محيطه نفسياً واجتماعياً وكذلك
توجيه الطالب الى الالتحاق بالأنشطة ومشاركة الآخرين وجعله عضو فعال داخل المجتمع المحيط
به .

النتائج النهائية للعمل مع الحالة:

من خلال متابعة تقييم الدراسي والتحصيل العلمي كان هناك تحسن لدى الطالب وكذلك
اصبح الطالب مشارك لزملائه في الأنشطة والجماعات المدرسية كان هناك تحسن واضح في مدى
العلاقة الاسرية مع الطالب

توقيع الطالب

توقيع مشرف المؤسسة