



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة الملك فيصل
عماد التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد

التدريب الميداني (٣)

(تقرير زيارة المؤسسة الاجتماعية)



إعداد الطالبة : سلاف

الرقم الجامعي :	٢١٣
التخصص :	علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية
مقدم مع وافر التقدير لسعادة كلاً من:	
الدكتور :	حسام صالح
الدكتور /	ايمن فرج
الدكتور /	الحبيب الدرويش

الدرجة : A+ ١٠٠

الفصل الدراسي الأول

للعام الجامعي ١٤٣٦-١٤٣٧

أولاً : بيانات أولية :

تاريخ الزيارة :	١ / ٥ / ١٤٣٧ هـ
زمن الزيارة :	الثامنة صباحاً
اسم المؤسسة :	ثانوية
عنوان المؤسسة :	المنطقة الشرقية / /
تبعية المؤسسة :	حكومية (✓) أهلية ()
المجال الجغرافي للمؤسسة :	منطقة
مواعيد العمل بالمؤسسة :	من الساعة ٦.٣٠ إلى الساعة ١٢ ، ٣٠



نشأت المدرسة في بداية عام ١٤٢٤ هـ كانت عبارة عن فصل واحد وعدد قليل من الطالبات لا يتجاوز عددهن عن ١٥ طالبة وعدد قليل من المعلمات والاداريات و تطورت في الفترة ١٤٢٧ هـ واصبحت تحتوي على ٢٠٠ طالبة وازداد عدد الفصول الى ٦ فصول وعدد المعلمات والاداريات وهناك تطور بالسنوات القادمة لوجود مباني حديثة داخل الاسكان ..

ثالثاً : أهداف المؤسسة وخدماتها وبرامجها :

➤ الأهداف العامة للمؤسسة :

- تعليم طالبات المرحلة الثانوية و المساهمة في تحقيق رؤى ومرامي التعليم في المملكة العربية السعودية
- تحقيق نقلة نوعية في التعليم بمراحله المختلفة .
- ترسيخ مبادئ الانضباط والالتزام والشعور بالمسؤولية .
- تهيئة مناخ تربوي جذاب وبيئة صافية داعمة للتعليم والتعلم .
- تحقيق جودة التعليم والتعلم في ضوء مبدأ التعلم من أجل الإتقان من خلال استراتيجيات وطرق التعليم النشط مما يتيح للطالبة فرصة البحث والابتكار والتفكير الإبداعي .
- إكساب الطالبة مهارات البحث و التعلم الذاتي لتحصيل دراسي متميز .
- تدريب الطالبة على مهارات الاتصال والتعلم لتنمية المهارات الحياتية لديها .
- تنمية شخصية الطالبة معرفيا وجسديا ونفسيا ومهاريا .
- إكساب الطالبة مهارات تطوير الذات . و المشاركة في تنمية جوانب النبوغ والتميز .
- العمل على التنقيب عن حالات الإخفاق وتعديلها .
- التنمية المهنية المستدامة للمعلمات والإداريات

➤ الخدمات والبرامج المقدمة بالمؤسسة :

- التدريس و التوجيه و التعليم و التدريب و اعداد الطالبات للمستقبل .
- خدمة مجتمع و المشاركة بالانشطة التربوية .
- خدمات وقائية ، توعويه ، إرشادية .

- تعزيز الولاء والانتماء للوطن والمجتمع
- استضافات لمدارس أخرى وتقديم أبرز التقنيات في عرض الدروس للطالبات وتوصيل المعلومة بلا ملل.
- المدرسة ليست مؤسسة تعليمية فقط وإنما هي مؤسسة تربوية تعليمية لها وظائفها الاجتماعية الهامة ، من الضروري أن يتم التفاعل بينها وبين المجتمع المحلي ، فهي جزء لا يتجزأ من واقع هذا المجتمع تتأثر به وتؤثر فيه وتعد أفراداً للحياة وللمساهمة الإيجابية في تنميته .

➤ نوعية العملاء المستفيدين من خدمات المؤسسة :



الطالبات من سن ١٦ إلى ١٩ سنة للمنظمات

و من ١٩ فما فوق لطالبات المنازل.

➤ شروط تقديم الخدمات للعملاء :

من الشروط الأساسية



المراحل والإجراءات المتبعة للاستفادة من خدمات المؤسسة :

✚ حددت الإدارة حصتان + حصص الانتظار لتقديم أشياء مفيدة للطالبات (تنمية مواهب ، تقوية في بعض المواد ، الأنشطة اللاصفية) .

✚ اجتماع لمعلمات المواد العلمية والأدبية لتحسين أساليب التدريس وفن التعامل .

✚ الطالبات كلاً بحسب تخصصه _ كسر الروتين _ تطوير الذات .

✚ اجتماع لجنة التوجيه والارشاد لوضع خطة عامة للطالبات .

✚ الاجتماع بالأمهات .

✚ اقتراح برامج لتقوية الطالبات وإنشاء حلقات تقوية تعليمية .

✚ حصر الظواهر السلوكية ودراسة أسبابها ودوافعها وعلاجها

رابعاً : إمكانيات المؤسسة وأقسامها :

➤ وصف عام للمبنى والمرافق والخدمات :

عدد من المباني بجوار بعض (الابتدائي – المتوسط – الثانوي)

مبنى الثانوي

مكون من طابق واحد ذو مساحة واسعة ويوجد به مرافق متعددة الأغراض تحتوي على مصلي وساحه خارجيه ومقصف ويوجد ساحة داخلية في وسط المدرسة ويوجد مكاتب " المديرية والمرشدة والاختصاصية والإداريات و المعلمات " و فصول دراسية و معمل للحاسب الآلي ومختبر للعلوم و اقتصاد منزلي وغرفة للعاملات و دورات مياه ومسرح للأنشطة الإضافية

➤ الهيكل التنظيمي والإداري للمؤسسة :

العدد	التخصصات
١	١ - أخصائيون اجتماعيون
٣٢	٢ مهنيون آخرون (معلمات)
١١	٣ - إداريون
٢	٤ - متطوعون
٥	٥ - عمال
—	٦ - فئات أخرى

➤ الإمكانيات المالية للمؤسسة

حكومية (✓) أهلية () اشتراكات () مشروعات ()

تبرعات () أخرى تذكر:

خامساً : علاقة المؤسسة بالأجهزة الأخرى على المستوى المحلي :

أ – علاقة المؤسسة بالمؤسسات المناظرة لها :

علاقة تعاونية



تبادل مشترك بين الإدارة والإشراف بالمنطقة وبقية المدارس الثانوية المجاورة لتبادل الخبرات.

ب – علاقة المؤسسة بالمؤسسات الأخرى على لمستوى الرأسي:

علاقة تشريعه وتنفيذية لتطبيق اللوائح والأنظمة مع مكاتب التوجيه والإرشاد بالمنطقة .



إدارة التعليم

ج – مدى قيام المؤسسة بخدمة البيئة المحيطة بها :

المحافظة على النظافة العامة



عرض الفرصة لمن يرغب من الطالبات بالتطوع والمشاركة في تنسيق فناء المدرسة وتشذيب الأشجار بأشكال جذابة .



توعية الأمهات (التوعية والتثقيف الصحي _ الصحة البيئية و الرعاية الصحية الاجتماعية) وتوزيع منشورات للتوعية

سادساً : طبيعة ممارسة الخدمة الاجتماعية بالمؤسسة :

➤ الدور الموصوف للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة:

وضع برامج تنمية الطالبات اجتماعيا وسلوكيا

توجيهي

مثل تذليل اية صعوبات قد تعترض الطالبة في طريقها التعليمي والاجتماعي

وقائي

مثل علاج المشكلات التي تتعرض لها الطالبة وتؤثر على تحصيلها العلمي داخل او خارج المدرسة عن طريق دراسة الحالة

علاجي

مثل ارشاد الطالبة وتأهيلها بما يمكنها من مواجهة الصعاب والمشاكل

ارشادي

➤ الدور الواقعي للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة:

مع إدارة المدرسة المشاركة في وضع خطة المدرسة وطرح الحلول لبعض المشاكل .

ولية الأمر التواصل معها بخصوص المستوى الدراسي وتوفير بيئة مناسبة للطالبة .

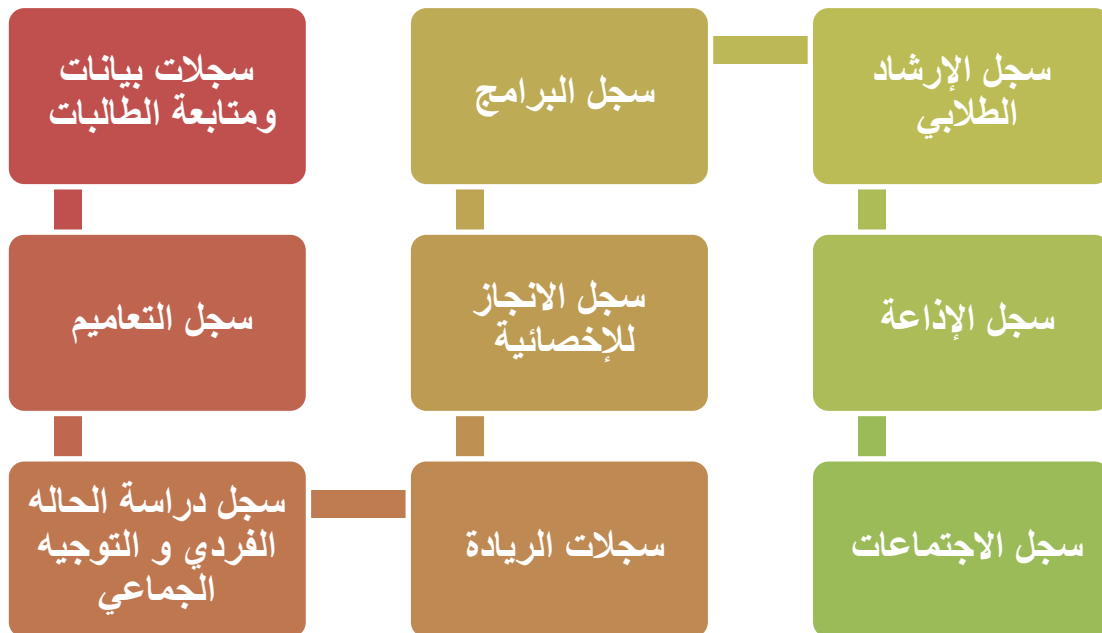
مع الطالبية تحقيق التكيف النفسي والاجتماعي للطالبة فالأخصائي الاجتماعي هو موجهه ومساعد في حل المشكلات يشكل رئيسي . حضور جميع الاجتماعات الإشرافية والإدارية.

➤ علاقة الأخصائي الاجتماعي بفريق العمل بالمؤسسة :

علاقة مهنية بين فريق العمل والأخصائي الاجتماعي مع الاحتفاظ بالسرية التامة للحالات الاجتماعية التي يقوم بعلاجها ، تشمل علاقتهم بالتعاون والاحترام المتبادل وحل المشكلات المشتركة بين فريق العمل

➤ السجلات المهنية التي يستخدمها الأخصائي الاجتماعي

بالمؤسسة :



سابعاً : واقع المؤسسة :

- مدى توفر الإمكانيات البشرية وتناسبها مع أعداد المستفيدين :
- نعم (✓) لا ()
- مدى تحقيق المؤسسة لأهدافها في خدمة عملائها
- نعم (✓) لا ()
- مدى تناسب عدد الأخصائيين الاجتماعيين مع عدد العملاء المستفيدين :
- نعم () لا (✓)
- مدى تفهم العاملين بالمؤسسة لدور الأخصائي الاجتماعي :
- نعم () لا (✓)

➤ أهم المشكلات التي تواجه الأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة:

- عدم توفر الإمكانيات اللازمة لقيام الأخصائية بالأنشطة الإرشادية أن كانت مادية أو مكانية أو مصدر الدعم
- عدم وجود مواعيد منظمة لجلسات الأخصائية
- عدم توفر غرف خاص بالأخصائية .
- تكليف الأخصائية بأعمال غير إرشادية.
- ضعف استجابة الأسر لحضور اجتماعات مجلس الأمهات والمعلمين .
- ارتباط بعض مشكلات الطالبات بظروف أسرية يصعب التعامل معها .
- عدم تعاون أولياء الأمور مع الأخصائية في حل مشكلات الطالبات
- لجوء أولياء الأمور إلى المديرية كمصدر فعال للنظر في مشكلات الطالبات عوضاً عن الأخصائية .
- اعتبار المعلمات أن عمل الأخصائية مريح . و عدم التزام المعلمات بتنفيذ ما يخصها من الخطة العلاجية.
- تكليف الأخصائية بمهام إدارية ليست من مهامها
- خوف الطالبات من عدم الاحتفاظ بسرية المعلومات من قبل الأخصائية .
- تفضيل بعض الطالبات الاعتماد على أنفسهن في حل مشكلاتهن
- صعوبة الحصول على المعلومات من الطالبات

➤ مقترحات الطالب للتغلب على هذه الصعوبات :



- عقد اجتماع بين الاخصائية وأولياء أمور الطالبات
- تخصيص مكان خاص للأخصائية لممارسة عملها في التوجيه والارشاد
- تنظيم مواعيد منظمة للإرشاد والتوجيه
- عدم تكليف الاخصائية بأي أعمال إدارية من قبل مديرة المدرسة
- التعاون بين فريق العمل والأخصائية وعرض الحالات التي تعاني من مشاكل .
- زيادة عدد الأخصائيات بالمدارس
- زيادة الإمكانات والعوامل المساعدة لإنجاح عمل الأخصائي
- منح صلاحيات للأخصائية لتمارس عملها بدون قيود
- عقد ندوات تثقيفية ومحاضرات لتوضيح مهام الأخصائية وأهميتها بالمدرسة ودورها في حل المشاكل السلوكية للطالبات والتعاون في اتباع الخطة العلاجية (الإدارة – المعلمات – الطالبات – أولياء أمور الطالبات)

ثامناً : الصعوبات التي واجهت الطالب للقيام بالزيارة :



- _ لا توجد أي صعوبات بالنسبة للتدريب في المدرسة
- _ المديرة والمرشدة والمعلمات جدا متعاونات
- _ رغم تحفظ المرشدة لبعض المشكلات الخاصة بالطالبات
- _ الأكثر صعوبة واجهتني في اخذ الموافقة من مكتب الاشراف بتوجيهي لإحدى المدارس للتدريب فيها .
- _ لم يكتفوا بالموافقة بأمر الجامعة على التدريب

مقترحات الطالب لتلافي هذه الصعوبات مستقبلاً :

- التعرف أكثر على الانتساب المطور
- تحديد مدارس يتجه لها الطالب وقت التدريب
- التعرف على الدور الذي تقدمه المتدربة فهي تأتي بصفة التدريب
- اعطاء نبذة لإدارة المدارس والطلاب عن نوع التدريب الخاص بنا طلاب جامعة فيصل

(استثمار دراسة الحالة)



تاريخ بدء العمل مع الحالة : يوم الاثنين ١٤٣٧ / ١ / ٧ هـ

مواعيد المقابلات العلاجية

رقم المقابلة	تاريخ المقابلة	موعد المقابلة	المشاركون
الأولى	١٤٣٧ / ١ / ٧ هـ	التاسعة صباحاً	طالبة تعاني من سلوكيات شاذة + الأخصائية + الباحثة + المعلمة
الثانية	١٤٣٧ / ١ / ٩ هـ	الثامنة صباحاً	الطالبة + الأخصائية + معلمة المواهب + الباحثة
الثالثة	١٤٣٧ / ١ / ١٢ هـ	التاسعة صباحاً	والدة الطالبة + الأخصائية + الباحثة
الرابعة	١٤٣٧ / ١ / ١٥ هـ	العاشرة صباحاً	الطالبة + الأخصائية + معلمة المواهب + الباحثة

أولاً : البيانات الأساسية :

الجنسية : سعودية

النوع : أنثى

السن : ١٧ سنة

المهنة : طالبة في المرحلة الثانوية

محل الإقامة :

توصيف المشكلة كما يراها العميل :

تشتكي من عدم حصولها على الحنان والعطف والحب داخل أسرتها ،
فليس هناك من يهتم بها ويعطيها الحب والحنان ، لذلك تبحث عن كسب
مهتمين بها وانعدام الإحساس بالانتماء

توصيف المشكلة كما يراها الأخصائي الاجتماعي :

مشكلة الإعجاب ومضايقة من حولها



المقابلة الأولى :

تاريخ المقابلة ٧ / ١ / ١٤٣٧ هـ توقيت بدء المقابلة ٩ صباحاً
توقيت انتهاء المقابلة ١٠ صباحاً

الهدف من المقابلة : توطيد العلاقة بيننا وجعل الوضع اكثر راحة

بعد التعريف بنفسي وعن طبيعة تدريبي ، طلبت من المرشدة الطلابية بأن
ترشح لي عدة حالات تحتاج لدراسة حالة ،

فمن بين الحالات التي عرضتها لي .. اخترت طالبة كثيرة الإعجاب
(إعجاب خارجي) بشكل مبالغ فيه ، ولا يكاد يمر أسبوع حتى تضيف في دائرتها
معجبات جديدات ، ولا تكتفي بالإعجاب الإيجابي بل يتحول الإعجاب إلى إعجاب
سلبي ، من هنا تكمن المشكلة...

وبعد دقائق قليلة حضرت الحالة " الطالبة " لغرفة المرشدة الطلابية ...

- استقبلت الطالبة بالابتسامة والمصافحة ودعوته للجلوس ، جلست أنا أمامها..
- عرفتني بنفسي
- تحدثت عن سبب وجودي ومقابلتي لها
- تركت لها الفرصة للتعريف بنفسها
- حاولت كسب ثقتها بي
- لاطقتها ببعض الجمل و الإطراءات الايجابية " سمعت عنك بعض الاخبار الجيدة ،
كنت متشوقة للقائك ... "

فبدأنا الحوار فاكتشفت أن الطالبة تعي ما بها من مشكلة وأنها غير

راضية بما توصلت له من سمعة سيئة بين طاقم المدرسة ،

أدركت أنني أخذت من وقت الطالبة الكثير فوعدها بأن يكون هناك لقاءات

أخرى. رحبت الطالبة بوجودي



المقابلة الثانية :

تاريخ المقابلة ٩ / ١ / ١٤٣٧ هـ توقيت بدء المقابلة ٨ صباحاً
توقيت انتهاء المقابلة ١١ صباحاً

الهدف : الحديث عن ذاتها و مواهبها

في المقابلة الثانية جلست مع الطالبة فطلبت منها تصف لي نظرتها لنفسها ورأيها عن ذاتها .. واحضرت معي اختبارات عن الشخصية وتطوير الذات وجدت تفاعل كبير منها رغم النتائج السلبية في نهاية كل اختبار.

سألت الطالبة : ما هوياتك وما الاشياء التي تبدعين فيها وتجدين نفسك فيها ؟
أجابت بأنها تجيد التدوير ، وعمل زخارف واقصان الشجر والورد من الخرز ..

فشجعتها على موهبتها وطلبت منها أن أرى شيء من موهبتك وأن تصنعين لي شيئاً لذكرى . رحبت ووعدتني
غادرت الطالبة واجتمعت مع المشرفة الطلابية ومدرسة المواهب بعد أن جمعت عدة معلومات عن طريق تطوير المهارة لدى الطالبة
بأن يستثمروا ويبرزوا موهبتها لان في شغل فراغ الطالبة بشيء تبدع فيه سيبعدها عن السلوك الخاطئ .



المقابلة الثالثة :

تاريخ المقابلة ١٢ / ١ / ١٤٣٧ هـ توقيت بدء المقابلة ٩ صباحاً
توقيت انتهاء المقابلة ١١ صباحاً

الهدف : وضع خطة علاجه بين الأسرة و المدرسة

في هذه المقابلة طلبت من المرشدة الطلابية إحضار ولية أمر الطالبة وبالفعل كانت قد استجابة للدعوة

جلست أنا ووالدة الطالبة والأخصائية الطلابية لنداء الأم ونبصرها بمشكلة أبنيتها في المدرسة وان هذا السلوك يعد شاذاً

فاتضح لي من كلامها بأنه يندم تكوين صداقة بين الأم وابنتها وعدم تبادل الحوار الصريح بين الطالبة ووالدتها

وان الطالبة تشغل معظم وقتها في غير المفيد وهذا يدل على ضعف الوازع الديني والفراغ العاطفي ، وتم إرشاد والدة الطالبة تربوياً ونفسياً بشكل قد يزرع فيها الوعي الكافي لمعالجتها اسرياً و توعيتها بأهمية العناية بالطالبة وإشباع الرغبات الأساسية في حياتها و منح الطالبة فرصة تحمّل المسؤولية والقيادة الأسرية بشكل يُشبع لديها الإحساس بالذات من خلال إسناد بعض المسؤوليات الأسرية إليها ...



المقابلة الرابعة :

تاريخ المقابلة : ١٥ / ١ / ١٤٣٧ هـ توقيت بدء المقابلة
١٠ صباحاً توقيت انتهاء المقابلة ١١ ظهراً

الهدف : تعزيز ثققتها بذاتها وتنمية موهبتها

كانت هذه الجلسة مخصصة للطالبة..

تعزيز ثقة الطالبة بنفسها، وإعلاء مستوى تقديرها لذاتها، ومساعدتها على تحقيق الاستقلال النفسي، وذلك عن طريق تشجيعها على الاعتماد على نفسها، وإسناد مسؤوليات لها بقدر طاقتها.

حيث أن معلمة المواهب وفرت لها متطلبات النحت وعجينة السراميك وأقمنا لها ركن باسمها وهو مخصص لكل من لديها موهبة تريد إبرازها .. بهذه الطريقة تكون الطالبة منشغلة بتفكيرها وجهدها في إبراز إبداعاتها بما يعود عليها بالفائدة

حيث أن معلمة المواهب وفرت لها متطلبات التدوير من البيئة والخرز والاسلاك ومواد الخام ...

شكرنا الطالبة على حسن السلوك والاستجابة السريعة واعتذرت عن سلوكها السابق ، وانها ستكون أكثر التزاماً بتنمية موهبتها وتحسين سلوكها

- اشعار الطالبة ان الابخائفة موجودة بجانبها وابواب الإدارة مفتوحة لها دائماً .
- اعتماد وسيلة تواصل بيني وبين الطالبة لمتابعة حالتها باستمرار .

عرض بعض اعمالها بالركن

قبل التدوير



بعض النماذج بعد التدوير



بعض اعمالها بالخرز



ثالثاً : تحديد المشكلات وأعراضها :

المشكلات المتعلقة بشخصية العميل :



اضطراب في السلوك



عدم الثقة



العزلة و خوفها من
الوحدة

المشكلات المتعلقة بالأسرة والأقارب :

- إهمال الأسرة لجانب مهم في التربية وهو جانب الحاجات النفسية للطالبة ومنها (الحاجة للحب ولعطف والحنان والتقدير والأمن)
- مرور الطالبة بفترة المراهقة التي لا تستطيع فيها التحكم بمشاعرها وعواطفها ولا يوجد لها مصرفاً طبيعياً ومقبولاً لها.
- عدم تكوين صداقة بين الأم وابنتها وعدم تبادل الحوار الصريح بينهما

المشكلات المتعلقة بالأصدقاء والرفاق :

نفور الصديقات منها فتحاول كسبهن عن طريق الإعجاب والتقرب منهن .

المشكلات المتعلقة ببيئة العمل :

بيئة العمل بيئة مدرسية تهتم في المقام الأول بالتعليم وإنهاء مناهجها ..

وان وجد وقت فهو موجه للمشاكل العامة وترك المشاكل الفردية والشخصية فمن المفترض عقد ندوات مكثفة في المدرسة حول ذلك .

المشكلات المتعلقة بالبيئة الخارجية للعميل :

انعدام المراقبة الأسرية

الانعزال والانطواء داخل المنزل والانشغال بغير المفيد

ليس لديها صداقات واحتكاك ملحوظ بالبيئة خارج نطاقها

رابعاً : خطة التدخل المهني مع الحالة :

➤ الإجراءات التي تتبعها المدرسة للتغلب على مشكلة

الطالبة هي :-



١. دراسة حالة الطالبة الحقيقية والتعرف على أسبابها واعتبارها حالة لوحدها متفردة بذاتها
٢. تهيئة الظروف المناسبة لتحقيق مزيد من التوافق النفسي والتربوي للطالبة
٣. توثيق العلاقة بين البيت والمدرسة لخلق المزيد من التفاهم والتعاون المشترك حول أفضل الوسائل للتعامل مع الطالبة

➤ البرامج والأساليب العلاجية المستخدمة :

- بعد ان عرفنا دوافع المشكلة وكان ابرزها انعدام الصلة بين الام وابنتها اصبح العلاج يبدأ بالأم ، فاستدعينا الأم وشرحت لها مسببات المشكلة وعواقبها وجوانب القصور الأسري مع الطالبة وسلبياته.
- تبصيرها بكيفية التعامل مع الآخرين ومناقشتها في علاقتها بالطالبات وتوضيح الجانب الخطأ في تلك العلاقة
- من جهة المدرسة بأن يكتفوا الثناء لمثل هذه الحالة
- اختيارها بلقب الطالبة المثالية أو مبدعة أو ما شابة .
- اكتشاف مواهبها والتركيز عليها
- تأصيل حب الله ورسوله والصحابه رضوان الله عليهم في وجدان الطالبة والابتعاد عن حب الإعجاب الذي يؤدي إلى نتائج غير محمودة لا قدر الله

❖ **مهام العميل :**

- تنظيم الوقت وتوزيعه بين القراءة وتنمية الموهبة وتأدية الواجبات وتطوير الذات
- وأن تسير على خطى التقدم والإبداع وإبراز الموهبة ودعم مدرستها وأسرتها لها.

❖ **مهام الأخصائي الاجتماعي :**



- ✚ اكتشاف الحالات الفردية .
- ✚ طرح الحلول والأولويات .
- ✚ عقد ندوات تثقيفية وتربوية لحل المشكلات المدرسية .
- ✚ متابعة الطالبة والثناء عليها حتى بعد العلاج لكي لا تعود على ما كانت عليه .
- ✚ تشجيع الطالبة على الاشتراك في كل أوجه النشاط الممكنة التي تحبها، وتفضلها ، حتى لا يبقى لديها وقت فراغ قد يضرها، وحتى نوحى لها أنها تستطيع إثبات أنفسها ، وتفوقها في أي مجال .

❖ النتائج النهائية مع الحالة :

بعد دراسة الحالة اتضح أن السبب الرئيسي لهذه المشكلة الجفاف العاطفي الذي تعيشه وعدم الارتباط بالأسرة وعدم الإحساس بالانتماء لها.

شحناتها الزائدة وجهتها بطريقة خاطئة ضناً منها بكسب أكثر معجبات لها

عند أول حل للمشكلة تفاعلت الحالة بشكل ايجابي وهذا يدل على أنها هي أيضا غير راضية عن توابع المشكلة

بعد التوجيه الصحيح لها وجدنا تحسن ملحوظ في سلوكياتها من خلال مشاركتها مع الآخرين في البرامج والأنشطة اليومية بالمدرسة
تم وضع صوره من دراسة الحالة في ملف الطالبة وذلك للفائدة

توقيع مشرف المؤسسة

توقيع الطالب

سلاف.....

.....