

(وَقُلْ اَعْمَلُوا فَسَيَرَى اللّٰهُ عَمَلَكُمْ وَرَسُولُهُ وَالْمُؤْمِنُونَ)

منتديات طلاب جامعة القدس المفتوحة
المنتدى الطلابي الاول
WWW.STQOU.COM
كل ما يلزم الطالب الجامعي
اسئلة سنوات سابقة,, تعيينات محلولة,, ملخصات
بنك تعيينات سابقة,, مناقشة التعيينات

شرح كامل لمقرر المحاسبة ١٠١

منتديات طلاب جامعة القدس المفتوحة
www.Stqou.com

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

منتدى طلاب جامعة القدس المفتوحة
المنتدى الطلابي الاول
WWW.STQOU.COM
كل ما يلزم الطالب الجامعي
اسئلة سنوات سابقة,, تعيينات مكلولة,, ملخصات
بنك تعيينات سابقة,, مناقشة التعيينات

محاسبة ١٠١

قاعدة إمتحانات مادة المحاسبة ١٠١

* السؤال الأول: نظري.

ويحتوي على: اختيار صح وخطأ / ضع دائرة حول الإجابة الصحيحة / أوصل بين المجموعتين /
٢٢ تعريف / ٦ خصائص محاسبة / ١٣ مبدأ للمحاسبة.

* السؤال الثاني: معادلة المحاسبة.

الأصول = الخصوم + حقوق الملكية

م	تاريخ	الأصول						الخصوم + حقوق الملكية			
		صندوق	بنك	أراضي	سيارات	أثاث	مدينون	دائنون	قروض	رأس مال	قائمة الدخل

ملاحظة: بيع على الحساب = مدينون / شراء على الحساب = دائنون

* السؤال الثالث: إمساك الدفاتر.

دفتر اليومية --- يرسل إلى --- دفتر الأستاذ

دائن	مدين

مدين	دائن	البيان	القيد	التاريخ

* السؤال الرابع: القوائم المالية.

ميزان مراجعة --- قائمة الدخل --- قائمة المركز المالي (الميزانية العمومية)

خصوم + حقوق ملكية			أصول		
كلي	جزئي	بيان	كلي	جزئي	بيان

بيان	مبالغ	
	كلي	جزئي

مدين	دائن	اسم الحساب

* السؤال الخامس: الجرد.

جرد المصروفات والإيرادات.
جرد المدينون.
جرد الأصول الثابتة.

(هام جداً - تحفظ تماماً) تعريفات عامة

م	المصطلح	تعريف المصطلح
١	المحاسبة	نظام لإنتاج المعلومات الكمية المتعلقة بالمنشأة وتوصيلها إلى الأطراف ذات العلاقة لتساعدها في اتخاذ القرارات.
٢	المنشأة	هي أي وحدة اقتصادية تزاوّل نشاطاً تجارياً أو صناعياً أو خدمياً بهدف الاستغلال الأمثل للموارد لتحقيق الهدف.
٣	المستخدم الداخلي	جميع المستويات الإدارية داخل المنشأة التي تستخدم المعلومات المحاسبية لتساعدها في اتخاذ القرارات.
٤	إمساك الدفاتر	عملية روتينية تهدف إلى تسجيل عمليات المنشأة يومياً أولاً بأول.
٥	الأصول	(الموجودات) وهي الموارد الاقتصادية المملوكة للمنشأة والتي يمكن قياساً محاسبياً وذات فائدة مستقبلية للمنشأة.
٦	الأصول الثابتة	هي الأصول المملوكة للمنشأة لتسهيل العملية الإنتاجية وليس بغرض البيع.
٧	أصول غير ملموسة	(ثابتة) هي الأصول أو الحقوق التي ليس لها وجود أو كيان مادي ملموس ولكنها ذات قيمة للمنشأة (شهرة - براءة اختراع - علامة تجارية).
٨	الأصول المتداولة	هي الأصول النقدية والأصول الأخرى التي يتوقع تحويلها إلى نقدية أو استخدامها خلال سنة أو التشغيل أيهما أطول.
٩	الخصوم	التزامات أو تعهدات على المنشأة تجاه الغير مقابل حصولها على سلع أو خدمات أو قروض.
١٠	خصوم طويلة الأجل	الالتزامات التي يجب سدادها خلال فترة زمنية تزيد عن سنة أو دورة التشغيل أيهما أطول.
١١	خصوم قصيرة الأجل	الالتزامات التي يجب سدادها خلال سنة أو دورة تشغيل أيهما أطول.
١٢	حقوق الملكية	الالتزامات المستحقة على المنشأة تجاه ملاكها أو أصحابها.
١٣	القوائم المالية	هي عبارة عن قائمة الدخل وقائمة المركز المالي وقائمة التدفقات النقدية المعدة للمنشأة معينة.
١٤	قائمة الدخل	تقرير لتقييم أداء المنشأة عن طريق مقابلة الإيرادات بالمصروفات المرتبطة بها خلال فترة محاسبية معينة نتيجة نشاط المنشأة.
١٥	قائمة المركز المالي	تقرير أو كشف يفصح عن المركز المالي للمنشأة في تاريخ معين يقيس ثروة المنشأة.
١٦	المصروفات	هي تكلفة السلع والخدمات المستخدمة في تنفيذ الأنشطة التي تزاوّلها المنشأة للحصول على الإيرادات.
١٧	الإيرادات	هي ثمن البضاعة والخدمات المقدمة بواسطة المنشأة.
١٨	صافي الربح	هي الزيادة في الإيرادات المحققة عن المصروفات والمرتبطة بها خلال فترة معينة.
١٩	صافي الخسارة	هي النقص في الإيرادات المحققة عن المصروفات والمرتبطة بها خلال فترة معينة.
٢٠	المحاسبة المالية	(١٠٢-١٠١) هي أحد فروع المحاسبة الذي يختص بإنتاج المعلومات المالية للمنشأة وتوصيلها للمستخدمين في شكل قوائم مالية.
٢١	المحاسبة الحكومية	هي أحد فروع المحاسبة التي تهدف إلى تسجيل التصرفات المالية للوحدات الحكومية في ضوء إطار يحكمه النظام.
٢٢	محاسبة التكاليف	هي أحد فروع المحاسبة يسعى إلى تحديد تكلفة الإنتاج وكذلك مساعدة الإدارة على تخطيط ورقابة الأنشطة والإنتاج.

(هام جداً - تحفظ تماماً) خصائص المحاسبة

م	المصطلح	تعريف المصطلح
١	الملائمة	يجب أن تؤثر المعلومات أو ترتبط بصورة مفيدة بالحدث الذي صممت من أجله أو النتائج التي أعدت لتحقيقها.
٢	الوقتية	تكون المعلومات جارية وحديثة ووقتية ولا تفيد بعد فوات الأوان.
٣	الموضوعية	الابتعاد عن التقرير الشخصي والاستناد على مصادر حقيقية.
٤	الصحة والدقة	لا فائدة من المعلومات الغير دقيقة أو غير صحيحة لأنها تضلل متخذي القرارات المالية.
٥	القابلية للتحقق	يجب أن لا تعترف المنشأة بالإيرادات وعدم تسجيلها إلا بعد تحققها فعلاً.
٦	القياس الكمي	إن لغة المحاسبة لغة أرقام حيث يتم قياس الأحداث المالية وإثباتها وإعداد التقارير عنها بشكل كمي.

(هام جداً - تحفظ تماماً) مبادئ المحاسبة

م	المصطلح	تعريف المصطلح
١	الوحدة المحاسبية	فصل المنشأة عن ملاكها (مسحوبات).
٢	الوحدة النقدية	قياس الأصول والخصوم في شكل وحدات نقدية (دولار - ريال).
٣	التكلفة التاريخية	تثبت المعاملة المالية على أساس كمية النقود الفعلية التي استخدمت في التبادل دون النظر إلى أي تغير لاحقاً بالزيادة.
٤	الاستمرارية	إن المنشأة وجدت وتستمر ولا يوجد نية للتصفية ما لم تضطر إلى ذلك.
٥	المقابلة	مقابلة الإيرادات التي تحققت في سنة مالية مع المصروفات التي ساهمت في تحقيقها.
٦	الفترة المحاسبية	تقسيم حياة المنشأة إلى فترات دورية غالباً ما تكون سنة ويطلق عليها السنة المالية.
٧	(أساس) التحقيق	(الأساس النقدي) لا يسجل المصروف إلا عند دفعه ولا يسجل الإيراد إلا إذا تم تحصيله (القبض) محاسبة حكومية.
٨	أساس الاستحقاق	(عكس أساس التحقق) يسجل المصروف سواء دفع أو لم يدفع ويسجل الإيراد سواء حصل أو لم يحصل. محاسبة مالية.
٩	الثبات (التجانس)	عدم تغير القواعد والأساليب المحاسبية من فترة إلى أخرى مما يحقق قابلية القوائم المالية للمقارنة.
١٠	الحيطة والحذر	(التحفظ) أخذ الخسائر المتوقعة في الاعتبار قبل حدوثها وعدم أخذ الأرباح المتوقعة في الاعتبار إلا عند تحققها.
١١	الأهمية النسبية	توفير الدقة في معالجة وتحليل المعلومات المحاسبية.
١٢	الإفصاح	يكون هناك علانية تامة ولا يتم إخفاء أي معلومات وبيانات قد تضر بالمستفيدين (الشركات المساهمة).
١٣	المراجعة	التحقق من دقة الحسابات.

$$\begin{array}{c}
 \text{الأصول} \\
 \text{الموجودات (الموارد)} \\
 \text{المملوكة للمنشأة}
 \end{array}
 =
 \begin{array}{c}
 \text{الخصوم} \\
 \text{التزامات على} \\
 \text{المنشأة تجاه الغير}
 \end{array}
 +
 \begin{array}{c}
 \text{حقوق الملكية} \\
 \text{التزامات على المنشأة} \\
 \text{تجاه الملاك}
 \end{array}$$

رأس المال
+ الإيرادات
- المصروفات
- المسحوبات

حقوق الملكية

قروض طويلة الأجل
قروض بنك

خصوم طويلة الأجل

أراضي
مباني
عقارات
سيارات
أثاث
آلات
أجهزة
معدات

أصول ثابتة

شهرة المنشأة
العلامة التجارية
براءة الاختراع

أصول ثابتة غير ملموسة

دائنون
أ.د. أوراق دفع
قرض قصير الأجل
بنك:
- سحب على المكشوف
- فيزا

خصوم متداولة قصيرة الأجل

بضاعة
صندوق - خزينة
بنك - شيك
أ.مالية - استثمارات
مدينون
أ.ق. أوراق قبض

أصول متداولة

- * مسحوبات: هي ما سحبه صاحب المنشأة لاستعماله الشخصي.
- * تتصف حقوق الملكية بأنها أشمل من رأس المال لأنها قد تزيد أو تنقص أو تساوي رأس المال.
- * لا تتصف جميع الأصول على أن لها كيان مادي ملموس.

معادلة المحاسبة - نظري

ضع علامة (✓) أمام المعادلة الصحيحة وعلامة (X) أمام العبارة الخاطئة

$$(✓) \text{ الأصول} = \text{الخصوم} + \text{حقوق الملكية}$$

$$(✓) \text{ الخصوم} = \text{الأصول} - \text{حقوق الملكية}$$

$$(✓) \text{ حقوق الملكية} = \text{الأصول} - \text{الخصوم}$$

$$(✓) \text{ الأصول} + \text{المصروفات} + \text{المسحوبات} = \text{الخصوم} + \text{رأس المال} + \text{الإيرادات}$$

$$(X) \text{ الأصول} + \text{المصروفات} + \text{المسحوبات} = \text{الخصوم} + \text{حقوق الملكية} + \text{الإيرادات}$$

قاعدة

(١) إذا تم الحصول على أصل فإنه يقابله نقص في أصل آخر (أو) زيادة في خصم (أو) زيادة في حقوق الملكية.

$$\begin{array}{ccccccc} \text{الأصول} & = & \text{الخصوم} & + & \text{حقوق الملكية} & & \\ & & & & & + & \\ & & & & & & - \end{array}$$

(٢) إذا نقص أصل فإنه يقابله زيادة في أصل آخر (أو) نقص في خصم (أو) نقص في حقوق الملكية.

$$\begin{array}{ccccccc} \text{الأصول} & = & \text{الخصوم} & + & \text{حقوق الملكية} & & \\ & & & & & - & \\ & & & & & & + \end{array}$$

(٣) كل أصل يكون: مديناً بالزيادة ودائناً بالنقصان.

(٤) كل خصم يكون: مديناً بالنقصان ودائناً بالزيادة.

قائمة المركز المالي (الميزانية العمومية)	
الأصول	حقوق الملكية
	الخصوم

تعريفات وتوضيحات

- نقدًا = خزينة = الصندوق
- شيك = بنك
- بيع على الحساب = + مدينون أصل / حصل منهم = - مدينون أصل
- شراء على الحساب = + دائنون خصم / سدد منهم = - دائنون خصم
- بدأت = تكونت = تأسست = أنشأت = استخدمت = (+)
- إيرادات = (+)
- تم زيادة رأس المال = (+)
- مصروفات = (-)
- مسحوبات = (-)
- تم تخفيض رأس المال = (-)



فيما يلي البيانات التي بحثت خلال شهر رجب ١٤٢٦هـ:

١. ٧/١ بدأت المنشأة أعمالها بتخصيص مبلغ ٣٠٠,٠٠٠ ريال كرأس مال أودع في البنك.
٢. ٧/٥ تم سحب مبلغ ١٠٠,٠٠٠ ريال من البنك وأودع في خزانة المنشأة.
٣. ٧/٧ تم شراء أرض بمبلغ ١٩٠,٠٠٠ ريال سدد منها ٥٠,٠٠٠ نقداً والباقي على الحساب (أجلة).
٤. ٧/٩ تم بيع جزء من الأرض بسعر يساوي التكلفة قدره ٦٤,٠٠٠ ريال على الحساب.
٥. ٧/٢٠ تم شراء معدات مكتبية بمبلغ ١٦,٠٠٠ ريال على الحساب.
٦. ٧/٢٥ تم تحصيل ٢٤,٠٠٠ ريال نقداً من قيمة الأرض المباعة.
٧. ٧/٢٨ تم تسديد مبلغ ٦٠,٠٠٠ ريال من المبلغ المتبقي من ثمن الأرض بشيك.

المطلوب:

- ١- أوجد **الأثر** على معادلة المحاسبة.
- ٢- أوجد **المركز المالي** (الميزانية العمومية).

أولاً: الأثر.

م	التاريخ	الأصول					الخصوم		حقوق الملكية
		بنك	صندوق	مدينون	أراضي	معدات	دائنون	رأس مال	
١	٧/١	٣٠٠,٠٠٠+						٣٠٠,٠٠٠+	قائمة الدخل
٢	٧/٥	١٠٠,٠٠٠-	١٠٠,٠٠٠+						
٣	٧/٧		٥٠,٠٠٠-		١٩٠,٠٠٠+		١٤٠,٠٠٠+		
٤	٧/٩			٦٤,٠٠٠+	٦٤,٠٠٠-				
٥	٧/٢٠					١٦,٠٠٠+	١٦,٠٠٠+		
٦	٧/٢٥		٢٤,٠٠٠+	٢٤,٠٠٠-					
٧	٧/٢٨	٦٠,٠٠٠-					٦٠,٠٠٠-		
المجموع		١٤٠,٠٠٠	٧٤,٠٠٠	٤٠,٠٠٠	١٢٦,٠٠٠	١٦,٠٠٠	٩٦,٠٠٠	٣٠٠,٠٠٠	
الميزان		٣٩٦,٠٠٠					٣٩٦,٠٠٠		

ثانياً: قائمة المركز المالي (الميزانية العمومية).

المبلغ	أصول ثابتة	المبلغ	حقوق الملكية
١٢٦,٠٠٠	أراضي	٣٠٠,٠٠٠	رأس المال
١٦,٠٠٠	معدات		
	أصول متداولة	٩٦,٠٠٠	خصوم متداولة
١٤٠,٠٠٠	نقدية بالبنك		
٧٤,٠٠٠	نقدية بالصندوق		
٤٠,٠٠٠	مدينون		
٣٩٦,٠٠٠	المجموع	٣٩٦,٠٠٠	المجموع

فيما يلي البيانات التي بحثت خلال شهر محرم ١٤٢٦هـ:

١. ١/١ تأسست المنشأة برأس مال قدره ١٠٠,٠٠٠ نقداً.
٢. ١/٥ اشترت الشركة آلات نقداً بمبلغ ١٢,٠٠٠ ريال.
٣. ١/١٠ اشترت الشركة آلات إضافية بمبلغ ١٥,٠٠٠ على أن تسدد بعد شهر.
٤. ١/١٣ حصلت الشركة على مبلغ ٢٥,٠٠٠ ريال نقداً قيمة خدمات لعملائها.
٥. ١/١٧ سددت الشركة أجور العمال والموظفين حتى يوم ١/١٥ وقدرها ٨,٦٠٠ ريال نقداً.
٦. ١/٢٠ أدت الشركة خدمات لعملائها بقيمة ٦,٤٠٠ ريال لم يتم تحصيلها بعد.
٧. ١/٢٩ حصلت الشركة من العملاء مبلغ ٤,٠٠٠ ريال نقداً.

المطلوب:

- ١- أوجد الأثر على معادلة المحاسبة.
- ٢- أوجد تحليل العمليات إلى أطرافها (مدین ودائن).

أولاً: الأثر.

م		التاريخ	صندوق	آلات	مدينون	مصرفات	الخصوم	حقوق الملكية	
							دائنون	رأس المال	إيرادات
١	١/١	١٠٠٠٠٠+						١٠٠٠٠٠+	
٢	١/٥	١٢٠٠٠-	١٢٠٠٠+						
٣	١/١٠		١٥٠٠٠+				١٥٠٠٠+		
٤	١/١٣	٢٥٠٠٠+							٢٥٠٠٠+
٥	١/١٧	٨٦٠٠-				٨٦٠٠+			
٦	١/٢٠				٦٤٠٠+				٦٤٠٠+
٧	١/٢٩	٤٠٠٠+			٤٠٠٠-				
المجموع		١٠٨٤٠٠	٢٧٠٠٠	٢٤٠٠		٨٦٠٠	١٥٠٠٠	١٠٠٠٠٠	٣١٤٠٠
الميزان		١٤٦,٤٠٠						١٤٦,٤٠٠	

ثانياً: تحليل العمليات إلى أطرافها (مدین ودائن).

التاريخ	الطرف المدین	المبلغ	الطرف الدائن	المبلغ
١/١	الصندوق	١٠٠٠٠٠	رأس المال	١٠٠٠٠٠
١/٥	آلات	١٢٠٠٠	الصندوق	١٢٠٠٠
١/١٠	آلات	١٥٠٠٠	دائنون	١٥٠٠٠
١/١٣	الصندوق	٢٥٠٠٠	إيرادات	٢٥٠٠٠
١/١٧	أجور عمال	٨٦٠٠	الصندوق	٨٦٠٠
١/٢٠	مدینون	٦٤٠٠	إيرادات	٦٤٠٠
١/٢٩	الصندوق	٤٠٠٠	مدینون	٤٠٠٠

فيما يلي بعض العمليات التي تمت خلال شهر شعبان ١٤٢٥هـ لمنشأة الربيع:

١. ٨/١ بدأت المنشأة أعمالها برأس مال قدره ٥٠٠,٠٠٠ ريال أودع في حساب المنشأة بالبنك.
٢. ٨/٢ تم شراء عقار ليكون مقر للمنشأة بمبلغ ٣٠٠,٠٠٠ ريال سدد نصفه بشيك والباقي على الحساب.
٣. ٨/٣ تم سحب مبلغ ٥٠,٠٠٠ من البنك وأودع في خزانة المنشأة.
٤. ٨/٥ تم شراء أثاث بمبلغ ٢٠,٠٠٠ ريال نقداً.
٥. ٨/١٠ تم شراء سيارة بمبلغ ٤٥,٠٠٠ ريال بشيك.
٦. ٨/١٥ باعت جزء من الأثاث لعدم الحاجة إليه بمبلغ ٥,٠٠٠ ريال على الحساب.
٧. ٨/٣٠ سددت المنشأة المستحق عليها من قيمة المقر بشيك.

المطلوب:

١- بيان أثر العمليات السابقة على معادلة الميزانية.

٢- إعداد قائمة المركز المالي لمنشأة الربيع.

٤- حلل إلى أطرافها المدين والدائن.

أولاً: الأثر.

م	التاريخ	البنك	الصندوق	عقار	أثاث	سيارات	مدينون	دائنون	رأس المال
١	٨/١	٥٠٠٠٠+							٥٠٠٠٠+
٢	٨/٢	١٥٠٠٠-		٣٠٠٠٠+				١٥٠٠٠+	
٣	٨/٣	٥٠٠٠-	٥٠٠٠+						
٤	٨/٥		٢٠٠٠-		٢٠٠٠+				
٥	٨/١٠	٤٥٠٠-				٤٥٠٠+			
٦	٨/١٥				٥٠٠-		٥٠٠+		
٧	٨/٣٠	١٥٠٠٠-						١٥٠٠٠-	
المجموع		١٠٥٠٠٠	٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١٥٠٠٠	٤٥٠٠٠	٥٠٠٠	٠	٥٠٠٠٠٠
الميزان		٥٠٠,٠٠٠							٥٠٠,٠٠٠

ثانياً: قائمة المركز المالي (الميزانية العمومية).

المبلغ	أصول ثابتة	المبلغ	حقوق الملكية
٣٠٠٠٠٠	عقار	٥٠٠٠٠٠	رأس المال
١٥٠٠٠	أثاث		
٤٥٠٠٠	سيارات		
أصول متداولة			
١٠٥٠٠٠	البنك		
٣٠٠٠٠	الصندوق		
٥٠٠٠	مدينون		
المجموع		٥٠٠,٠٠٠	المجموع

ثالثاً: تحليل العمليات إلى أطرافها (مدين ودائن).

=

المبلغ	الطرف الدائن	المبلغ	الطرف المدين	التاريخ
٥٠٠٠٠٠	ح/ رأس المال	٥٠٠٠٠٠	ح/ البنك	٨/١
١٥٠٠٠٠	ح/ البنك	٣٠٠٠٠٠	ح/ عقار	٨/٢
١٥٠٠٠٠	ح/ دائنون			
٥٠٠٠	ح/ البنك	٥٠٠٠٠	ح/ الصندوق	٨/٣
٢٠٠٠٠	ح/ الصندوق	٢٠٠٠٠	ح/ الأثاث	٨/٥
٤٥٠٠٠	ح/ البنك	٤٥٠٠٠	ح/ السيارات	٨/١٠
٥٠٠٠	ح/ الأثاث	٥٠٠٠	ح/ المدينون	٨/١٥
١٥٠٠٠٠	ح/ البنك	١٥٠٠٠٠	ح/ دائنون	٨/٣٠

حل آخر: الأثر.

=

حقوق الملكية		الخصوم		الأصول						م	التاريخ
رأس مال	قائمة الدخل	قروض	دائنون	مدينون	سيارات	أثاث	صندوق	عقار	بنك		
										١	٨/١
										٢	٨/٢
	إيرادات +									٣	٨/٣
										٤	٨/٥
	مصرفات -									٥	٨/١٠
										٦	٨/١٥
										٧	٨/٣٠
										المجموع	
										الميزان	

حل آخر: الأثر.

=

حقوق الملكية		الخصوم		الأصول						م	التاريخ
رأس مال	إيرادات (+)	قروض	دائنون	مصرفات (+)							
										١	٨/١
										٢	٨/٢
										٣	٨/٣
										٤	٨/٥
										٥	٨/١٠
										٦	٨/١٥
										٧	٨/٣٠
										المجموع	
										الميزان	