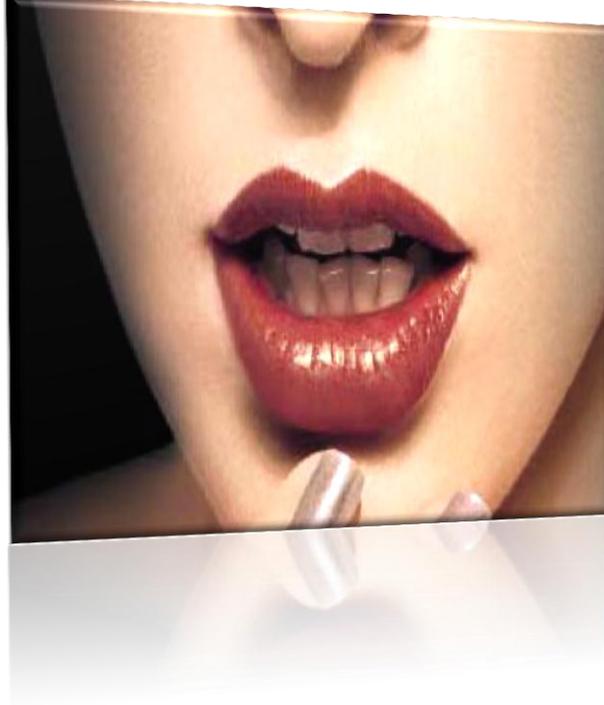


(القراءة والمحادثة)

~ المحاضرة الرابعة ~

المحادثة

ما الفرق بين القراءة والاستماع وبين التحدث والكتابة؟
الإنسان يستقبل الأفكار من خلال الاستماع والقراءة ويرسلها عبر التحدث والكتابة
الإرسال



الاستقبال



مجالات الكلام :

الكلام عن القصص

الكلام الحر

الكلام عن الصور

المحادثة

السياسة

إدارة الاجتماعات

الخطب والكلمات

المناقشة

الكلام هو : المنطوق الذي يعبر به أحاسيسنا وأفكارنا ومعلوماتنا وما نريد أن نوصله للآخرين من أخبار وتعليمات بطلاقة و إنسياب بأداء معبر وسليم على شكل ألفاظ وجمل وتعبيرات

عناصر الكلام

الصوت : ما يخرج من الأنسان من حروف
اللغة : انضمام الحروف إلى بعضها لتعطينا العبارات والجمل
التفكير : العملية العقلية التي تسبق الكلام
الأداء : طريقة تأدية الكلام



الفرق بين لغة الحيوان ولغة الإنسان

في خمس دقائق فرق/ ي بين لغة الإنسان ولغة الحيوان ؟

أهمية الكلام :

- الكلام يعكس إحساس الإنسان بذته .
- الكلام يساعد على الطلاقة والمواجهة .
- الكلام يساعد على الإقناع والمناقشة .
- الكلام معيار للحكم على مستوى الفرد الثقافي .
- طمأنة الناس على بعضهم .
- الكلام مؤشر للحكم على الآخرين ومعرفة مستواهم الطبقي والثقافي .
- الكلام وسيلة لتنفيس الفرد عما يعاينه .
- الكلام وسيلة الفرد للتعبير عن حاجاته الضرورية .
- وسيلة التعليم الأولى .

كيف يتم الكلام؟

- الاستثارة .
- التفكير .
- صياغة الألفاظ .
- النطق .

التخطيط لعملية الكلام :

- لمن أتحدث؟
- لماذا سأتكلم؟
- ترابط الأفكار ومراعاة التلوين الصوتي .
- اختيار أنسب الطرق للكلام .

مهارات الكلام :

- 1- القدرة على تحديد الهدف .
- 2- نطق الحروف من مخارجها الأصلية ومراعاة النبر والتنغيم .

3-ترتيب الكلام و أفكار ترتيبيا معيناً .

أ- الانتقال من السهل إلى الصعب

ب- الانتقال من المبهم إلى الواضح

ج - الاستشهاد بالأمثلة والشواهد

4- القدرة على استخدام عبارات التحايا والمجاملة استخداما سليماً.

5- الإقناع وقوة التأثير .

أ- عرض الأدلة

ب- إدراك مواطن الاختلاف والاتفاق

ج - البعد عن التعصب

د - معرفة عناصر الموضوع جيداً قبل البحث فيه

6- التكيف مع ظروف المستمعين .

7- القدرة على المشاركة في الحوار والنقاش الجماعي .

8- القدرة على تغيير مجرى الحديث حسب الموقف .

أهداف الكلام

*إقدار الفرد على القيام بجميع ألوان النشاط اللغوي ، إتقان الملاحظة السليمة عند وصف الأحداث .
* تمكين الفرد من التعبير عن نفسه بلغة سليمة ، و تنسيق عناصر الفكرة لتأثر أكثر بالسامعين، اتساع دائرة التكيف لمواقف الحياة .

*التعود على السرعة في التفكير والتعبير، القدرة على مواجهة الآخرين ، تهذيب الوجدان والشعور .

سمات المتحدث الجيد :

السمات الشخصية

السمات الصوتية

السمات الاجتماعية

آداب الحديث :

البعد عن التكرار

الوقفة أو الجلسة الصحيحة

الاهتمام بالمستمع

إتاحة الفرصة للآخرين

احترام الوقت المسموح به

مجالات الحديث

المناقشة : الحديث المشترك بين شخصين أو أكثر في موضوع تم إعداده مسبقاً.

الحوار : المحادثة بين أفراد ومجموعات على اختلاف توجهاتهم وأفكارهم .

الإلقاء .

إعداد:

سسارة

Dnoy