

[نموذج اختبار القراءة والمحادثة]

إعداد: **Randz**

1- تعلم المهارة ليس أمرًا سهلاً، بل يحتاج المتدرب إلى أربعة أشياء، منها:

أ - التخطيط المسبق

2- ذكر السمع متقدماً على البصر في القرآن الكريم في مواضع، عددها:

أ - 19 موضعاً

3- يطلق مصطلح [السمع] على :

أ - سماع أي صوت بدون انتباه

ب - قصد استقبال الصوت والانتباه إليه

ت - الاستماع مع شدة الانتباه والتركيز

ث - يطلع على الحاسة

4- الاستماع يطلق على:

أ - سماع أي صوت بدون انتباه

ب - قصد استقبال الصوت والانتباه إليه

ت - الاستماع مع شدة الانتباه والتركيز

ث - يطلع على الحاسة

5- من عناصر القراءة الاستكشافية:

أ - قراءة فهرس الموضوعات والمصادر والمراجع.

ب - كتابة الملخصات وتدوين المهمات.

ت - تحديد الهدف وبدقة من القراءة.

ث - قراءة ما وراء الألفاظ، وعدم الوقوف على ظواهرها.

6- من عناصر القراءة التحليلية:

أ - قراءة الملخصات المصاحبة وأهم الأفكار الرئيسية.

ب - اختيار المعلومات ، ومحاولة تصنيف وتمحيص المحتوى.

ت - تصلح عند عمل بحوث علمية أو التأليف.

ث - القراءة للاستمتاع وتطوير مهارات الخيال.

7- القراءة من أجل أخذ الانطباع الأولي، هي:

أ - القراءة التحليلية

ب - القراءة الاستكشافية

ت - القراءة السريعة

ث - القراءة الانتقائية

8- قراءة الملخصات المصاحبة وأهم الأفكار الرئيسية، من عناصر القراءة:

أ - القراءة التحليلية

ب - القراءة الاستكشافية

ت - القراءة السريعة

ث - القراءة الانتقائية

9- قراءة الغلاف الداخلي والخارجي، ومعرفة تاريخ النشر، من عناصر القراءة:

أ - القراءة التحليلية

ب - القراءة الاستكشافية

ت - القراءة السريعة

ث - القراءة الانتقائية

10- تحديد الهدف وبدقة من القراءة. من عناصر القراءة:

أ - القراءة التحليلية

ب - القراءة الاستكشافية

ت - القراءة السريعة

ث - القراءة الانتقائية

11- كتابة الملخصات وتدوين المهمات. من عناصر القراءة:

أ - القراءة التحليلية

ب - القراءة الاستكشافية

ت - القراءة السريعة

ث - القراءة الانتقائية

12- القراءة للاستمتاع وتطوير مهارات الخيال. من عناصر القراءة:

أ - القراءة التحليلية

ب - القراءة الاستكشافية

ت - القراءة الترويحية

ث - القراءة الانتقائية

13- القراءة بعقل منفتح وجاد يناقش ويفكر و لا يستسلم. من عناصر القراءة:

أ - القراءة النقدية

ب - القراءة الاستكشافية

ت - القراءة الترويحية

ث - القراءة الانتقائية

14- معدل قراءة الشخص المتوسط السرعة:

أ - 100 كلمة في الدقيقة

ب - 250 كلمة في الدقيقة

ت - 700 كلمة في الدقيقة

ث - 1000 كلمة في الدقيقة

15- من طرق القراءة السريعة:

أ - استعرض: النظرة الشاملة العامة والعرض المسبق

ب - اسأل: القراءة بهدف ،وتحديد الأسئلة للقراءة

ت - اقرأ: اقرأ الكتاب كقارئ فعال

ث - جميع ما سبق

16- من فوائد الاستعراض في القراءة السريعة:

أ - الحصول على لمحة لمحتويات الكتاب.

ب - سيكون لديك شعور بأنك متآلف مع المادة.

ت - تستطيع أن تقدر مدة الوقت لتغطية مادة الكتاب.

ث - جميع ما سبق

17- اثبتت الدراسات أن نسبة نسيان القارئ لما تعلمه بعد قراءته لشيء ما:

أ - 30% خلال أسبوعين

ب - 50% خلال أسبوعين

ت - 70% خلال أسبوعين

ث - 80% خلال أسبوعين

18- اثبتت الدراسات أنه بالاستذكار والتسميع مباشرة بعد القراءة تقل نسبة النسيان إلى:

أ - 80%

ب - 60%

ت - 40%

ث - 20%

19- في عنصر المراجعة:

أ - راجع البنية العامة للفصل الذي قرأت.

ب - استذكر الأهداف التي حددتها لقراءتك ،والأسئلة التي انطلقت منها.

ت - قارن الملاحظات التي دونتها مع النقاط الرئيسية.

ث - جميع ما سبق.

20- من نصائح وإرشادات القراءة السريعة:

- أ - لا تجعل البرنامج الذي تريد أن تتبع سهلاً ولا صعباً للغاية
- ب - خصص وقت محدد مثلاً 10-20 دقيقة يوماً للتدرب
- ت - اقرأ بهدف القراءة فقط

ث - الجواب 1 + 2

21- [أنامشغول يومياً وعملي يأخذ كل وقتي]، من مصادر مشاكل القراءة:

- أ - مصادر وهمية
- ب - مصادر تقنية
- ت - مصادر نفسية
- ث - ليست مشكلة

22- [أنا أشتكي من قلة المال والدخل] من مصادر مشاكل القراءة:

- أ - مصادر وهمية
- ب - مصادر تقنية
- ت - مصادر نفسية
- ث - ليست مشكلة

23- [صداع الرأس وكثرة الإرهاق للجسم] من مصادر مشاكل القراءة:

- أ - مصادر وهمية
- ب - مصادر تقنية
- ت - مصادر نفسية
- ث - ليست مشكلة

24- [قرب المادة المقروءة عن العين وإجهاد العين] من مصادر مشاكل القراءة:

- أ - مصادر وهمية
- ب - مصادر تقنية
- ت - مصادر نفسية

ث - ليست مشكلة

25- الأفضل بعد العين عن المادة المكتوبة:

أ - 10 – 20 سم

ب - 30 – 50 سم

ت - 17 – 21 سم

ث - 30 – 40 سم

26- تحديد المعلومات عن الكاتب وأسباب التأليف وتعريف مبسط للكتاب ومعرفتك السابقة بموضوعه ، وماالمعلومات الجديدة التي ساستفيدها بعد القراءة ، تعتبر هذا من:

أ - تحديد الخطأ

ب - تحديد الهدف

ت - تحديد المعرفة

ث - تحديد السرعة

27- [مشاكل الرقبة والظهر و آلامهما المستمرة] ، من مصادر مشاكل القراءة:

أ - مصادر وهمية

ب - مصادر تقنية

ت - مصادر صحيحة

ث - ليست مشكلة

28- [التهاب مفاصل الأقدام]، من مصادر مشاكل القراءة:

أ - مصادر وهمية

ب - مصادر تقنية

ت - مصادر صحيحة

ث - ليست مشكلة

29- لتجنب التهاب مفاصل الأقدام:

أ - لا بد من وضع القدمين على الأرض بالكامل

ب - يجب أن لا تلامس القدمين الأرض أبدا

ت - يجب أن لا توضع القدمين على الأرض بالكامل

30- من آثار عدم استقامة الظهر وإراحة العضلات:

أ - مشاكل الرقبة والظهر وآلامهما المستمرة.

ب - التهاب مفاصل الأقدام.

ت - تقلص في العضلات وتورم في الأربطة

31- النص الذي يعطي معلومات علمية كثيراً ما تأتي الجملة الرئيسية في:

أ - بداية الفقرة

ب - وسط الفقرة

ت - نهاية الفقرة

32- مادة المتعة والتسلية فغالباً ما تأتي المعلومة الأساسية في:

أ - بداية الفقرة

ب - وسط الفقرة

ت - نهاية الفقرة

33- مجموعة من التفاصيل ذات الطابع المشوق لا تؤثر على الأفكار الرئيسية ، ولا تكون ذات أهمية فيما يتعلق بالأحداث، هي:

أ - الأفكار الرئيسية

ب - الأفكار الفرعية

ت - الأفكار الرئيسية والفرعية

34- اعتقاد القارئ أن فهمه يزداد مع الرجوع إلى ما قرأه، هو:

أ - مما يجب العمل به في القراءة

- ب - من نصائح وإرشادات القراءة
ت - صحيحة في قراءة الكتب التاريخية
ث - من أخطاء ومشاكل القراءة التي يجب تلافيها

35- القيام بترتيب النقاط في ذهنك بنفس الترتيب الذي اعتمده الكاتب :

أ - الخريطة الذهنية

ب - تدوين الملاحظات

ت - التثبيت والتركيز

ث - الاستكشاف والربط

36- القراء المبدعين، هم الذي لديهم القدرة على استيعاب ما يقرؤونه، ومن تقنيات الاستيعاب:

أ - التحديد الدقيق.

ب - الاكتشاف والربط.

ت - التدوين والتركيز.

ث- جميع ما سبق

37- معظم الناس يتكلمون بمعدل:

أ - 100 كلمة في الدقيقة

ب - 120 كلمة في الدقيقة

ت - 200 كلمة في الدقيقة

ث - 480 كلمة في الدقيقة

38- قدرة الاستماع تبلغ حوالي:

أ - 100 كلمة في الدقيقة

ب - 120 كلمة في الدقيقة

ت - 200 كلمة في الدقيقة

ث - 480 كلمة في الدقيقة

39- إذا أخذت أنت المبادرة بعد المجازاة- فإنك ستجد أن الذي يقابلك:

أ - قد انشغل عنك تمامًا

ب - فقد تركيزه معك

ت - أصبح يجاريك ويتبعك

40- الإنسان لا يتذكر بعد شهر من المعلومات التي حصل عليها عن طريق البصر، سوى:

أ - 30%

ب - 18%

ت - 13%

ث - 20%

41- من قواعد إعداد الكلام تغيير النقطة الرئيسية كل:

أ - 5 دقائق

ب - 15 دقيقة

ت - 20 دقيقة

ث - 10 دقائق

42- على الخطيب أن يتعرف على جمهوره من خلال معرفة:

أ - ما القيم والمبادئ التي يحملونها؟

ب - وما مداهمية هذا الموضوع لديهم؟

ت - وما الذي يريدون معرفته؟

ث - جميع ما سبق

43- خلال حديثك يمر بك كلمات هامة جداً وتشعر أن هذالكلمات مهمة ويجب التركيز عليها وفهمها جيداً، لذلك عليك بـ:

أ - أن تقلل من سرعتك الإلقائية ثم تضغط بصوتك على هذه الكلمات

ب - أن تسرع عند هذه الكلمات

ت - أن ترفع صوتها عند هذه الكلمات

ث - أن لا تتوقف عند هذه الكلمات

44- نصائح وإرشادات للقراءة:

45- الهدف من تعلم القراءة هو:

أ - لتعلم القراءة السريعة

ب - أن تصبح القراءة هواية محببة إلى نفوسنا ثم عادة نواظب عليها.

ت - لمجرد القراءة فقط

ث - للتسلية

46- من وسائل جذب الجمهور إليك:

أ - أن تصل إلى هناك قبل الجمهور

ب - الابتداء بمقدمة طويلة

ت - ذكر حقيقة مذهلة

47- أن تجعل نفسك أحد المستمعين، وتظهر الانفعالات التي تتوقعها من الجمهور:

أ - يسقطك من أعين الجمهور

ب - من المشاكل التي يجب تجنبها عند الإلقاء

ت - من النصائح والتنبيهات التي يجب الأخذ بها عند الإلقاء

48- من أنواع القراءة حسب غاياتها:

أ - القراءة الصامتة

ب - القراءة الجهرية

ت - القراءة الترويحية

49- من أنواع القراءات الجهرية، وهي:

أ - هي تكوين خبرات جديدة وفهمها بالجمع بين أعضاء الفهم والنطق.

ب - هي تكوين خبرات جديدة وفهمها دون استخدام أعضاء النطق.

50- من نصائح وإرشادات القراءة السريعة:

أ - ابدأ بالصعب قبل السهل وبالكبير قبل الصغير وبالمجلدات قبل الكتب

ب - ابدأ بالسهل قبل الصعب وبالصغير قبل الكبير وبالكتيبات قبل المجلدات

ت - اقرأ بهدف القراءة فقط

ث - ادخل القراءة بالإكراه

51- من قواعد القراءة الدراسية:

أ - لا بد من مثير ومحفز للتعلم يستنهض قواك العقلية

ب - ضع لك جدولاً زمنياً مكتوباً ومرتباً منذ بداية العام الدراسي

ت - اقرأ بتمعن و تخطيط و استمتاع

ث - جميع ما سبق

52- ماذا تفعل إذا كان معدل تنفسك يختلف كثيراً عن معدل تنفس جليسك وصعب عليك ضبط تنفسك مع نفسه؟:

أ - استخدام أسلوب المرأة المتقاطعة

53- يعد توافق تعبيرات الجسم من:

أ - عناصر إيجاد الألفة

54- استمع بإنصات حتى ولو كنت تعرف ما سيقول محدثك، من:

أ - آداب الاستماع

ب - مشاكل الاستماع

55- المستمع المزعج هو الذي إذا حدثته عن أمر وقع لك:

أ - قاطعك في أولها وقالوأننا وقع لي شيء مشابه

ب - يلتفت يميناً وشمالاً ولا يصغي إليك

ت - يخرج هاتفه وينشغل به

ث - جميع ما سبق

56- واقع تعليمنا قائم على:

أ - التلقين

57- من الإتقان في الإلقاء:

أ - أن تنظر إلى جميع الحضور وأن تشعر كل واحد منهم وكأنك تتحدث له.

ب - أن لا تنظر لأحد من الجمهور

ت - أن تنظر إلى أصحاب المنصب من الجمهور

58- يحتاج فن إيجاد الألفة إلى:

أ - قوة ملاحظة

59- مزايا القراءة الصامتة:

أ - تعطي للقارئ حرية شخصية.

ب - توفر الوقت والجهد

ت - تساعد على الفهم ؛ لتفرغ الذهن للفهم.

ث - جميع ما سبق

60- إذا كنت في غابة، وكنت تسمع الأصوات المزعجة، دون الانتباه إليها، فهذا يعتبر:

أ - إنصات

ب - سمع

ت - سماع

ث - استماع

61- هناك أمران مهمان للمتكلم قبل البدء في الإعداد للكلامهما:

أ - الجمهور والهدف

62- من عيوب المتحدث:

أ - تشكيل انطباع مسبق عن الجمهور

ب - مراعاة قيم واتجاهات الجمهور

ت - البدء بالموضوع المحدد، ثم الموضوع الذي يخص الجمهور

ث - لا شيء مما سبق

63- من قواعد اختيار العنوان:

أ - أن يحدد العنوان الفكرة الرئيسية

ب - أن يحدد العنوان الفكرة الرئيسية والفرعية

ت - أن يكون العنوان مختصر

ث - إجابة 1 + 3

64- يجب على الملقى أن يكون بطيئاً عند:

أ - الفكرة المعقدة والجادة

ب - النكتة

ت - وصف أحداث معركة

ث - حدث سريع

65- على الخطيب أن يتعرف على جمهوره من خلال:

أ - ما القيم والمبادئ التي يحملونها؟

ب - وما مداهمية هذا الموضوع لديهم؟

ت - وما الذي يريدون معرفته؟

ث - جميع ما سبق

66- على الملقى أن يكتب هدفه من خلال كتابته لجملة تشرح موضوع حديث وتكون عبارة عن:

أ - 100 كلمة أو أقل

ب - 100 كلمة أو أكثر

ت - 25 حرف أو أقل

ث - 25 كلمة أو أقل

67- من الإبداع أن:

أ - تقلد وتحاكي غيرك

ب - لا تقلد أحد وتتميز بنفسك

68- يجب أن تكتب العنوان:

أ - بعد كتابة الفكرة الرئيسية

ب - أول شيء تبدأ بكتابته

ت - آخر شيء تكتبه

69- إذا كان الموضوع محددًا ولكن الموضوع لا يناسب الجمهور، على الخطيب أن:

أ - يذكر الموضوع المحدد فقط، ولا يهتم بما يناسب الجمهور

ب - أن يذكر ما يناسب الجمهور فقط، ولا يهتم بالموضوع المحدد

ت - أن يذكر ما يناسب الجمهور أولاً، ثم يذكر الموضوع المحدد

ث - أن يذكر الموضوع المحدد، ثم ينتقل إلى ما يراه مناسباً للجمهور

70- من أهداف الاستماع:

أ - القدرة على تتبع المسموع، وربط أجزاء الفكرة

ب - القدرة على فهم المسموع بسرعة ودقة

ت - القدرة على تحليل الكلام المسموع والحكم عليه

ث - جميع ما سبق