

الاختبار الفصلي لمهارات الكتابة

سؤال 1

من الامثلة على الاتصال البسيط ذو الاتجاه الواحد (لوحة الاعلانات)

صح

سؤال 2

يربط الاتصال بين مراكز وضع السياسات والأهداف والقرارات وفريق العمل مما يحقق الانتاج والمشاركة

صواب

سؤال 3

للاتصال اهمية كبيرة لأي منظمة فهو يعالج البيانات والمعلومات وينقلها الى مركز اتخاذ القرار .

صواب

سؤال 4

في خطوات اعداد التقرير هنالك خمسة اسئلة تعرف ب (5 W's) (الهدف منها تنظيم الحقائق

خطأ .

سؤال 5

يطلق على التقرير " دراسات وأبحاث ثانوية" اذ تم تجميع الحقائق بواسطة اشخاص اخرين مسبقاً .

صواب

سؤال 6

ان الفرق بين الاتصال البسيط والاتصال المزدوج هو ان الاول لا يحمل رد فعل او اجابة مباشرة .

صح

سؤال 7

من مراحل الكتابة " المراجعة الاولى " ويتم فيها مراجعة الاخطاء الاملائية

خطأ

سؤال 8

تقارير التفتيش يتم اعدادها عن سير الاعمال الروتينية في المنشأة بهدف تحديد نواحي القوة والضعف في هذه الاعمال
صواب

سؤال 9

اي خلل او عيب في عملية الاتصال ونظامها يمكن ان يهدد بقاء المنظمة واستمرارها
صواب

سؤال 10

من عناصر الاتصال " التأثير في سلوك المستقبل والحصول على استجابة" .
صواب

سؤال 11

العلاقة بين الاتصال والإدارة " الادارة تحقق اهداف الاتصال".
خطأ

سؤال 12

لماذا: تحدد اسباب طلب التقرير او ما الهدف الذي يسعى اليه المدير من طلب التقرير
صواب

سؤال 13

يمكن استخدام الاتصال البسيط في التغذية الامامية
صواب

سؤال 14

المفهوم الضيق أو المادي للاتصال يعني أي سلوك يؤدي الى تبادل المعلومات
خطأ

سؤال 15

التغذية الامامية هي ارسال الرسالة من المرسل الى المستقبل
خطأ

سؤال 16

من كلمة متى (when) يتم تحديد ما يلي :

- أمدة المشروع في العمل
- وقت بداية الدوام اليومي
- وقت بداية التقرير وتاريخ تسليمه
- نهاية العمل بالمشروع

سؤال 17

من المأخذ على..... انها طريقة مكلفة نسبيا من حيث الوقت :

- 1.الاتصال المكتوب
- 2. الاتصال الشفوي
- 3. الاتصال غير اللفظي
- 4. كل ما ذكر صحيح

سؤال 18

التقارير التي يتوقع أن تصدر في وقت محدد و معلوم مسبقا هي :

- التقارير الدورية .
- التقارير الخارجية .
- التقارير الخاصة .
- التقارير الإخبارية.

سؤال 19

الفاكسات مثال على نموذج الاتصال

- 1.المركب
- 2. البسيط
- 3. المزدوج
- 4.الرسمي.

سؤال 20

(الخاتمة والتوصيات) لها ثلاثة عناصر واحدة مما يلي ليست من هذه العناصر :

ما تم التوصل اليه من نتائج
المراجع التي تم كتابة التقرير بناء عليها
فكره مختصرة عن الموضوع
التوصيات التي يود معد التقرير توصيلها

سؤال 21

ان استخدام الاشكال والرسوم البيانية في التقرير يهدف الى:

1. هنالك معلومات لا يمكن كتابتها
2. لزيادة ايضاح وتقريب المفاهيم الى المستقبل
3. استخدام الالوان والاشكال الجميلة في التقري
4. زيادة عدد الصفحات

سؤال 22

هنالك عدة عوامل تؤثر في تفسير الحقائق سلبيا واحدة مما يلي ليست من هذه
العوامل :

وضع افتراضيات خاطئة
التحليل المفصل للمشكلة
الاعتماد على احصائيات غير سليمة
الوصول الى توصيات متسرة

سؤال 23

مميزات انه يعطي التغذية الراجعة المباشرة :

الاتصال الهابط
الاتصال الشفوي
الاتصال المكتوب
الاتصال غير اللفظي

سؤال 24

من الامثلة على الاتصال غير اللفظي

وسائل الايضاح البصرية

جريد العمال

المقابلات الشخصية

الابتسامة

سؤال 25

عند تنظيم الحقائق فان هنالك اربعة انواع من المعلومات الرئيسية يمكن التصنيف على اساسها واحدة مما يلي ليست من هذه التصنيفات

معلومات نوعية

معلومات كمية

معلومات زمنية

معلومات شخصية

شجاع الخالدي