

**جميع ما يلي من خصائص الأهداف الجيدة  
عند واحدة، وهي:**

- قابلية القياس.
- غير محددة بفترة زمنية.
- قابلية التحقيق.
- محددة بشكل دقيق.

حل تونه



"القدرة على التفكير المجرد، وبشكل تحليلي وناقد لحل المشاكل المعقدة" - مفهوم يشير لأحدى مهارات المديرين، وهي المهارات:

الإدراكية

الفنية

الإنسانية

المعلوماتية



تعتبر الأهداف العملية (التشغيلية) من اختصاص ...

الإدارة الدنيا/ الإشرافية.

الإدارة العليا.

الإدارة الوسطى.

الإدارة اللامركزية.



**معالجة المشاكل داخل المنظمة وتوزيع الموارد، تدرج ضمن أدوار المدير:**

- القرارية
- المعلوماتية
- الوسطية
- التفاعلية



حل تونه

**تجميع وتركيز سلطات اتخاذ القرار في المستوى الأعلى من الإدارة – مفهوم يشير إلى:**

- تفويض السلطة.
- الالامركزية.
- الهيكل التنظيمي.
- المركزية.



حل تونه

**تتمثل الخطوة الثانية للادارة بالأهداف بـ:**

- أ- المراجعة الدورية للتقدم
- تقييم الأداء الكلي.
- وضع الأهداف.
- تطوير خطط العمل.

حل تونه



أحد أنواع المنظمات التي تهدف إلى خدمة مجموعة من الأفراد في مجال معين، بحيث تحمل هذه الفئة مسؤولية إنشاؤها وإدارتها، هي:

- منظمات دولية**
- منظمات حكومية**
- تعاونيات**
- مؤسسات حكومية**



حل توند

**السلطة المختصة بتقديم الدعم والإسناد والنصائح للتنفيذيين بهدف زيادة فاعلية قراراتهم، هي:**

- السلطة الاستشارية.**
- السلطة الوظيفية.**
- السلطة التنفيذية.**
- السلطة المباشرة.**

حل تونه



"تعهد التزام الفرد في المنظمة باداء مهام خصصت له ضمن حدود السلطة الممنوحة له" – مفهوم يشير إلى:

- المساعلة
- المسؤولية
- التفويض
- خط السلطة

حل توتة



**المديرين الذين يتولون قيادة الأقسام والإدارات الرئيسية في المنظمة، هم مديري الإدارة:**

- الإشرافية
- العليا
- الوسطى
- الدنيا

حل توتة



ليست من فوائد التخطيط:

- تحسين إدارة الوقت.
- دليل لعمل المنظمة.
- تحسين الرقابة.
- تقليل درجة مرونة المنظمة.

حل تونه



تتمثل المرحلة الأخيرة لعملية التنظيم بـ:

- تقسيم المهام الرئيسية إلى مهام أصغر.
- تخصيص الموارد.
- تقييم نتائج تنفيذ العملية التنظيمية.
- د- تحديد المهام الرئيسية.



إحدى وظائف الإدارة التي تقوم على قياس الأداء الفعلي ومقارنته بالأداء المخطط، وتحديد نقاط القوة والضعف، هي وظيفة:

- التنظيم
- الرقابة
- التوجيه
- التخطيط

حل تونه



يشير مفهوم "السلطة" إلى:



- عدد العاملين أو الوحدات الذين يشرف عليهم رئيس واحد.
- واجب الموظف لأداء مهام وأنشطة خصصت له.
- تخويل صلاحيات أو سلطات جزئية إلى شخص في مستوى إداري أدنى.
- الحق الرسمي والقانوني الذي يتمتع فيه المدير لاتخاذ القرارات وإصدار الأوامر وتخصيص الموارد.

حل تونه

